

Zamawiający: Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej
ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa
tel. 261 852 309, fax. 261 852 715
NIP: 118 – 00 – 59 - 744

Numer sprawy: **21/ZP/20**

Warszawa 01.12.2020r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dotyczy: postępowania na „Świadczenie usługi nadzoru autorskiego
oraz opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu
informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły
Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja
Kosztów Operacji”.**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

ZATWIERDZAM

.....

I. DOKŁADNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej

- adres: 01 – 755 Warszawa; ul. Krasińskiego 54/56
- numer NIP: 118 – 00 – 59 – 744
- REGON: 010132188
- bank (nazwa, oddział, nr konta): PEKAO S.A.
nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110
- godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 08.00 – 15.00.
- adres strony Zamawiającego: www.wiml.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843, z późn. zm.) dalej jako „ustawa” lub „uPzp”, o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 214 000 euro.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **21/ZP/20**.
3. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.
4. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa uPzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS firmy Asseco Poland S.A. oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia podzielony został przez Zamawiającego na 2 odrębne części:
Cześć nr 1 - świadczenie usługi nadzoru autorskiego zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji.
Cześć nr 2 – świadczenie usługi opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określony został w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5A/5B do SIWZ.
4. Słowniczek pojęć:
 - 1) **Błąd krytyczny** – błąd który uniemożliwia użytkowanie oprogramowania aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji lub utraty danych, w wyniku których nie możliwe jest prowadzenie działalności z użyciem ww. oprogramowania.
 - 2) **Licencja Otwarta** - oznacza nieograniczoną liczbę jednocześnie pracujących nazwanych użytkowników.
 - 3) **System** – oprogramowanie aplikacyjne InfoMedica/AMMS wraz ze wszystkimi jej zainstalowanymi składnikami w ramach licencji posiadanej przez Zamawiającego.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dowolną liczbę części.
6. Zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy w odniesieniu do jednej lub dowolnej liczby części zamówienia lub kilku wykonawcom w odniesieniu do jednej części zamówienia albo w odniesieniu do dowolnej liczby części zamówienia.

7. We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent, pochodzenie przedmiotu zamówienia, odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami: lub równoważne. Proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.
8. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
9. Oferowany przedmiot zamówienia, musi być na dzień składania ofert dopuszczony do sprzedaży i produkcji, jak również w dniu składania ofert nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży. Wymaganie to musi być spełnione również w dniu realizacji danej dostawy częściowej po podpisaniu umowy.
10. Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych CPV:
48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,
72267000-4 - Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (składania ofert wariantowych).
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z kluczowymi częściami zamówienia na dostawy.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **24 miesiące liczone od dnia 01.01.2021r. do 31.12.2022r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)–23) uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1950, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012, poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2)
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, lub wnioski o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o przesłankę z art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz. 498 z późn. zm.).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) – 20) lub ust. 5 pkt 1) ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z ust. 4) powyżej.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19) ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 uPzp wobec tego podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SIWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IX. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ, tj.:** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) i art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej, musi być złożone w formie oryginału.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SIWZ.
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) uPzp w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, **Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**. **Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.**

Uwaga:

- *Niniejszego oświadczenia (wypełnionego załącznika nr 4 do SIWZ) nie należy składać razem z ofertą. Aby oświadczenie było skutecznie złożone, należy je złożyć dopiero po otwarciu ofert (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.)*
 - *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.*
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:**
 - a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.
Forma dokumentu: Dokument, musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 8. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:
 - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. IX ust. 7 ust. 1) lit. a) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

w pkt. 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdz. IX ust. 7 ust 1) lit. a) SIWZ w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z póź. zm. – dalej jako „Rozporządzenie”).
11. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa ust. 9 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 oraz ust. 6 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX ust. 7 ust. 1) lit. a) składa każdy z nich.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ (również w przypadku

ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. Wszelką korespondencję kierowaną przez Wykonawców do Zamawiającego należy opisać numerem sprawy: **21/ZP/20**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **przetargi@wiml.waw.pl**, a faksem na nr **261 852 715**.
5. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: mgr Magdalena Puszkarska tel. 261 852 309 poniedziałek – piątek, godz. 8.00 – 15.00.
6. W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku lub zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej albo faxu, druga strona na żądanie strony przekazującej, niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego: **www.wiml.waw.pl**
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
 - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
 - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
10. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);
 - 2) formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza cenowego);
 - 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 4) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SIWZ;
 - 5) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
 - 6) na potrzeby kryterium oceny ofert, w ofercie (formularzu ofertowym) Wykonawca poda informacje opisane w Rozdziale XVI SIWZ.
2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
6. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
7. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
8. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte lub zbindowane).
9. Oferta musi być umieszczona w zaklejonej kopercie. Koperta musi posiadać następujące oznaczenia:
- **OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI NADZORU AUTORSKIEGO ORAZ OPIEKI SERWISOWEJ ZINTEGROWANYCH MODUŁÓW SYSTEMU INFORMATYCZNEGO INFOMEDICA\AMMS ORAZ ZAKUP LICENCJI NA MODUŁY BŁOK OPERACYJNY AMMS ORAZ BŁOK OPERACYJNY AMMS KALKULACJA KOSZTÓW OPERACJI**
 - **NR POSTĘPOWANIA: 21/ZP/20**
 - **NIE OTWIERAĆ PRZED 09.12.2020r. godz. 11:00,**
 - **NAZWA I ADRES WYKONAWCY,**
 - **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: WIML, ul. Krasieńskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa – PUNKT EWIDENCYJNY WIML bud. nr 2, pok. nr 37**
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie ofert.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, także w przypadku, gdy bierze udział w postępowaniu wspólnie z innym Wykonawcą (-ami). W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę samodzielnie bądź wspólnie z innymi Wykonawcami będą odrzucone.
12. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy

Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.

13. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: „Świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji - 21/ZP/20” oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
14. W ofercie Wykonawca poda:
 - a) ceny jednostkowe, wartość netto, stawkę podatku VAT oraz wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczoną zgodnie ze wskazówkami zawartymi w formularzu cenowym,
 - b) wyrażony w godzinach roboczych czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego oraz wyrażony w godzinach roboczych czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego - *dot. części nr 1*,
 - c) wyrażony w godzinach roboczych czas realizacji zgłoszenia serwisowego - *dot. części nr 2*.
15. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1010, z późn. zm.) **powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”** dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Zgodnie z art. 91 ust. 3a uPzp **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 bud. nr 2 w Punkcie Ewidencyjnym WIML, pokój nr 37, nie później niż do dnia 09.12.2020r. do godz. 10:00.
2. **Miejsce, data i godzina dostarczenia przesyłki z ofertą za pośrednictwem poczty, nie może przekraczać terminów wskazanych w Rozdziale XIV pkt. 1.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie (bez otwierania).
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 09.12.2020r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 budynek nr 5, sala konferencyjna (parter).
5. Wykonawcy oraz osoby trzecie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.wiml.waw.pl informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ i będzie wynikać z wypełnionego we wszystkich pozycjach formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ (w zależności od części, której dotyczy oferta). Cena oferty winna uwzględniać zakres określony w niniejszej SIWZ (ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SIWZ), szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz pozostałej dokumentacji stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ, jak również wszelkie zobowiązania wynikające z załączonego wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 5A/5B do SIWZ.
2. Cenę oferty należy podać z zachowaniem następujących zasad:
 - część nr 1:**
 - a. Dostawa licencji:
 - 1) wartość netto = cena jednostkowa netto x ilość;
 - 2) wartość brutto = wartość netto powiększona o stawkę podatku VAT;
 - 3) wartość oferty = suma wartości brutto.
 - b. Usługa nadzoru autorskiego:
 - 1) wartość netto = ilość licencji x nadzór autorski - cena jednostkowa roczna netto x okres objęcia nadzorem (w latach);
 - 2) wartość brutto = wartość netto powiększona o stawkę podatku VAT;
 - 3) wartość oferty = suma wartości brutto.
 - część nr 2:**
 - 1) wartość netto = ilość x cena jednostkowa za osobodzień netto;
 - 2) wartość brutto = wartość netto powiększona o stawkę podatku VAT;
 - 3) wartość oferty = suma wartości brutto.
3. Zaoferowana cena musi być podana w walucie polskiej, określona w sposób jednoznaczny i ostateczny, zawierać wszelkie oferowane przez Wykonawcę upusty i rabaty, z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu i rozładowania dostarczonych środków.
4. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny podane w formularzu powinny być podane w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
6. Cena całkowita oferty brutto oraz poszczególne ceny jednostkowe brutto oferowane przez Wykonawcę są ostateczne, nie podlegają negocjacom i obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 7.
9. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.UE.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2019r. poz. 1169 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w

niej ceny należności przywózowe, które miałyby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywózowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywózowych (cło).

10. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

A. DLA CZĘŚCI NR 1:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena	60% (60 pkt.)
Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego	20% (20 pkt.)
Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego	20% (20 pkt.)

2. W kryterium **Cena (C)** najwyższą liczbę punktów, tj. 60 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania o oceny ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania oceny ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. W kryterium **Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR)** oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Zaoferowany przez Wykonawcę czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego	Liczba pkt. które otrzyma Wykonawca
24 godz. robocze	0 pkt.
16 – 23 godz. robocze	5 pkt.
9 – 15 godz. roboczych	10 pkt.
2 – 8 godz. roboczych	15 pkt.
1 godz. robocza	20 pkt.

- 1) Zaoferowany Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR) musi być podany w pełnych godzinach roboczych i nie może być dłuższy niż 24 godz. robocze od momentu zgłoszenia. Godziny robocze to godziny od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) Wskazany przez Wykonawcę Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR) musi mieścić się w przedziale określonym przez Zamawiającego, tj. zawierać się pomiędzy 1 a 24 godz. roboczymi.
- 3) W przypadku braku wpisania w ofercie Czasu reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR) lub wpisania mniej niż 1 godz. roboczej lub wpisania więcej niż 24 godz. roboczych, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp.

4. W kryterium **Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN)** oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Zaoferowany przez Wykonawcę czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego	Liczba pkt. które otrzyma Wykonawca
36 godz. roboczych	0 pkt.
24 - 35 godz. roboczych	5 pkt.
13 - 23 godz. robocze	10 pkt.
2 - 12godz. roboczych	15 pkt.
1 godz. robocza	20 pkt.

- 1) Zaoferowany Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN) musi być podany w pełnych godzinach roboczych i nie może być dłuższy niż 36 godz. roboczych od momentu zgłoszenia. Godziny robocze to godziny od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 2) Wskazany przez Wykonawcę Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN) musi mieścić się w przedziale określonym przez Zamawiającego, tj. zawierać się pomiędzy 1 a 36 godz. roboczymi.
 - 3) W przypadku braku wpisania w ofercie Czasu realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN) lub wpisania mniej niż 1 godz. roboczej lub wpisania więcej niż 36 godz. roboczych, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych w kryterium ceny, czasu reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego i czasu realizacji (naprawy) błędu krytycznego.
 3. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja obliczona ze wzorów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg poniższych zasad:
 - a) jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się 0,1,2,3, albo 4 to zaokrąglamy w dół,
 - b) jeśli po liczbie zaokrąglanej znajduje się 5,6,7,8 albo 9 to zaokrąglamy w górę.
 4. Proponowane ceny nie podlegają zmianom ani negocjacjaom.
 5. Wybór najkorzystniejszej oferty: końcowa punktacja zostanie obliczona jako suma punktów kryterium pierwszego, kryterium drugiego i kryterium trzeciego.

B. DLA CZĘŚCI NR 2:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena	60% (60 pkt.)
Czas realizacji zgłoszenia serwisowego	40% (40 pkt.)

2. W kryterium **Cena (C)** najwyższą liczbę punktów, tj. 60 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania o oceny ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania oceny ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. W kryterium **Czas realizacji zgłoszenia serwisowego (CRZS)** oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Zaoferowany przez Wykonawcę czas realizacji zgłoszenia serwisowego	Liczba pkt. które otrzyma Wykonawca
do 24 godz. roboczych	40 pkt.
od 25 do 39 godz. roboczych	5 pkt.
40 godz. roboczych	0 pkt.

- 1) Zaoferowany Czas realizacji zgłoszenia serwisowego (CRZS) musi być podany w pełnych godzinach roboczych i nie może być dłuższy niż 40 godz. roboczych od momentu zgłoszenia. Godziny robocze to godziny od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) Wskazany przez Wykonawcę Czas realizacji zgłoszenia serwisowego (CRZS) musi mieścić się w przedziale określonym przez Zamawiającego, tj. zawierać się pomiędzy 1 a 40 godz. roboczymi.
- 3) W przypadku braku wpisania w ofercie Czasu realizacji zgłoszenia serwisowego (CRZS) lub wpisania mniej niż 1 godz. roboczej lub wpisania więcej niż 40 godz. roboczych, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych w kryterium ceny i czasu realizacji zgłoszenia serwisowego.
5. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja obliczona ze wzorów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg poniższych zasad:
 - a) jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się 0,1,2,3, albo 4 to zaokrąglamy w dół,
 - b) jeśli po liczbie zaokrąglanej znajduje się 5,6,7,8 albo 9 to zaokrąglamy w górę.
6. Proponowane ceny nie podlegają zmianom ani negocjacom.
7. Wybór najkorzystniejszej oferty: końcowa punktacja zostanie obliczona jako suma punktów kryterium pierwszego i kryterium drugiego.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem określonym w – załączniku nr 5A / 5B do SIWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5. dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10. dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5. dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) powyżej wnosi się w terminie 5. dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15. dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7. dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, *przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi*. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. MOŻLIWOŚCI ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY DOKONYWANE ZA ZGODĄ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać postanowień art. 144 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy określone w paragrafie 13 wzoru umowy 5A/5B.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa, adres strony internetowej: www.wiml.waw.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojskowym Instytucie Medycyny Lotniczej jest p. Artur Kostowski, adres e-mail: iodo@wiml.waw.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, „Świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji - 21/ZP/20”, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), w celu zawarcia i realizacji umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana i z którym Zamawiający zawrze umowę - także art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

XXIII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5A / 5B – wzór umowy

<p>W sprawach nienormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie Ustawa: „Prawo Zamówień Publicznych” oraz Kodeks Cywilny</p>

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Pieczęć Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

.....
(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP....., REGON.....

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji**” - nr sprawy: 21/ZP/20

Ja (imię i nazwisko) reprezentując

Wykonawcę (nazwa i adres)

.....
w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że Wykonawca:

1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za cenę *(niepotrzebne pozycje skreślić):

Cześć nr 1 - świadczenie usługi nadzoru autorskiego zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji

Wartość netto:

(słownie:))

Stawka podatku VAT %: %

Wartość brutto:

(słownie:))

Deklaruje **czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego** **godz. roboczych** (przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 24 godz. robocze od momentu zgłoszenia i nie może być krótszy niż 1 godz. robocza).

Deklaruje **czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego** **godz. roboczych** (przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 36 godz. roboczych od momentu zgłoszenia i nie może być krótszy niż 1 godz. robocza).

Część nr 2 – świadczenie usługi opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS.

Wartość netto:

(słownie:)

Stawka podatku VAT %: %

Wartość brutto:

(słownie:)

Deklaruje **czas realizacji zgłoszenia serwisowego** godz. roboczych (przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 40 godz. roboczych od momentu zgłoszenia i nie może być krótszy niż 1 godz. robocza).

2. Oświadcza, że jest autorem lub jego Autoryzowanym Przedstawicielem Serwisowym (aktualna lista Autoryzowanych Przedstawicieli Serwisowych Asseco Poland S.A. zamieszczona jest na witrynie internetowej <https://pl.asseco.com/partnerzy-w-zdrowiu/> - dot. części nr 2.
3. Zobowiązuje się do sukcesywnej realizacji przedmiotu zamówienia w okresie **24 miesięcy od dnia 01.01.2021r. do dnia 31.12.2022r.**
4. Oferuje przedmiot zamówienia spełniający wszystkie wymogi opisane przez Zamawiającego w SIWZ.
5. Uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
7. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. **Oświadcza, że zamówienie wykona w całości samodzielnie/ następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom** *(niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy):

Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł)

9. Zgodnie z Rozdz. IX ust. 9 SIWZ wskazuje dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdz. IX ust. 7 SIWZ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

8. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Informacje ogólne ³ :	Odpowiedź ⁴ :
Czy Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Czy Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁶

10. Ofertę niniejszą składa na kolejno ponumerowanych stronach.

11. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:

a) (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....

b) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....

12. Oświadczam, że informacje i dokumenty wymienione w, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam, że nie mogą być udostępnione.**

*** Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje w Ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

(...)

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

³ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁴ Zaznaczyć właściwie.

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz cenowy

Część nr 1 - świadczenie usługi nadzoru autorskiego zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji

I. Dostawa licencji

Lp.	Nazwa modułu	Typ licencji	Ilość licencji	Cena jednostkowa NETTO	Wartość NETTO	VAT %	Wartość BRUTTO
1	Blok Operacyjny AMMS	OPEN	1				
2	Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji	OPEN	1				
Razem pozycje (1-2)							

II. Usługa nadzoru autorskiego

Lp.	Nazwa modułu	Typ licencji	Ilość licencji	Nadzór autorski - cena jednostkowa roczna NETTO	Okres objęcia nadzorem (w latach)	Wartość NETTO	VAT %	Wartość BRUTTO
1	Laboratorium	USER	6					
2	AMMS - Punkt Pobrań	USER	6					
3	AMMS Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka Medyczna, Zlecenia)	OPEN	1					
4	AMMS - Apteka	USER	2					
5	AMMS - Apteczka Oddziałowa	OPEN	1					
6	AMMS - Rejestracja, Gabinety, Statystyka Medyczna, Zlecenia	USER	1					
7	AMMS - Pracownia	USER	1					

8	repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej	OPEN	1					
9	WDSZ - PACS	EVENT	1					
10	WDSZ - Integracja z KTG	EVENT	1					
11	WDSZ - Integracja z SIO	EVENT	1					
12	WDSZ - HL7 aparat	EVENT	1					
13	eZwolnienia - eZLA	OPEN	1					
14	AMMS - Gabinet Medycyny Pracy	USER	1					
15	Słownik BAZYL	EVENT	1					
16	eSkierowanie - Obsługa e-skierowań, wystawianie i przyjęcie do realizacji	OPEN	1					
17	e-Rejestracja e-Wiadomości e-Dokumentacja e-Wywiad e-Świadczenia	OPEN	1					
18	e-Ankiety	OPEN	1					
19	e-Zgody	OPEN	1					
20	e-Deklaracje POZ	OPEN	1					
21	e-Załączniki	OPEN	1					
22	Formularzowa Dokumentacja Medyczna - Edytor Formularzy	OPEN	1					
23	Gospodarka Magazynowo-Materiałowa	USER	7					
24	Środki Trwałe	USER	2					
25	Wyposażenie	USER	2					
26	AMMS - Komercja	OPEN	1					
27	Rejestr Sprzedaży	USER	8					

28	Wycena Kosztów Normatywnych Świadczeń	USER	1					
29	Koszty	USER	2					
30	Finanse-Księgowość	USER	6					
31	Kasa	USER	3					
32	Biała Lista Podatników	OPEN	1					
33	Ewidencja Czasu Pracy (Grafik)	OPEN	1					
34	Kadry	USER	6					
35	Płace	USER	6					
36	BHP / Ochrona Radiologiczna	USER	1					
37	ePowiadomienia (połączyć z e-Potwierdzeniami)	OPEN	1					
38	Blok Operacyjny AMMS	OPEN	1					
39	Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji	OPEN	1					
Razem pozycje (1-39)								

RAZEM dostawa licencji + usługa nadzoru autorskiego (I + II):

Wartość netto:.....zł

Wartość brutto:.....zł

Część nr 2 – świadczenie usługi opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa za osobodzień NETTO	Wartość NETTO	VAT %	Wartość BRUTTO
1	Usługa serwisowa - osobodzień (6 godzin roboczych jednego serwisanta)	100				

_____, dnia _____
miejsowość

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji” - nr sprawy: 21/ZP/20, prowadzonego przez Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp)

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz opieki serwisowej zintegrowanych modułów systemu informatycznego InfoMedica\AMMS oraz zakup licencji na moduły Blok Operacyjny AMMS oraz Blok Operacyjny AMMS Kalkulacja Kosztów Operacji” nr sprawy: 21/ZP/20, oświadczam, że:

1. **nie należę** *) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z innymi uczestnikami postępowania
2. **należę***) do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z następującymi uczestnikami postępowania:

.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 1076, z późn. zm.), chyba że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami.

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*) *niepotrzebne skreślić*