

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

W dniu2020r. w Warszawie, pomiędzy:

Wojskowym Instytutem Medycyny Lotniczej wpisanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000180451, mającym swoją siedzibę w Warszawie, kod pocztowy 01-755, przy ul. Krasińskiego 54/56, (NIP 118-00-59-744, REGON 010132188) zwanym dalej **Zamawiającym** lub **WIML** lub **Wydzierżawiającym**,
reprezentowanym przez: **plk dr n. med. Alicja TROCHIMIUK – Dyrektor**,

a:

..... z siedzibą w ul. ,
wpisanym do w pod numerem ,
NIP:, REGON:, tel.: (..) , fax.: (..) ,
zwanym dalej **Wykonawcą** lub **Dzierżawcą** (w zależności od kontekstu),
reprezentowanym przez:

.....
łącznie zwane dalej „Stronami”,
została zawarta Umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138o ust. 2 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, pn. **Świadczenie usługi przygotowywania i dostarczania posiłków pacjentom oddziałów Ośrodka Klinicznego Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej (WIML) wraz z dzierżawą pomieszczeń i wyposażenia kompleksu kuchennego WIML w Warszawie, nr sprawy: 15/ZP/20.**

W umowie przywoływane są następujące akty normatywne:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) – dalej: ustawa Prawo zamówień publicznych lub ustawa Pzp;
- 2) ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity w Dz.U. z 2020 r. poz. 1740) – dalej: Kodeks cywilny,
- 3) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity w Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) – dalej: Kodeks pracy,
- 4) ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. w Dz.U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.) – dalej: ustawa o minimalnym wynagrodzeniu;
- 5) ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. w Dz.U. z 2020, poz. 1342) – dalej: ustawa o pracowniczych planach kapitałowych;
- 6) ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. w Dz. U. z 2019 r. poz. 1252 z późn. zm.) – dalej: ustawa o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
- 7) rozporządzenie (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych - dalej: rozporządzenie (WE) nr 852/2004;
- 8) ustawa z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych

nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374, ze zm.) – dalej: ustawa ws. zapobiegania COVID-19.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **przygotowywanie i dostarczanie posiłków pacjentom oddziałów Ośrodka klinicznego WIML przez okres 48 miesięcy liczonych od dnia wejścia umowy w życie, tj. od do lub do dnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 7 ust.1 w zależności, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej w ilości nie więcej niż 32 000 dziennych racji żywieniowych**, zgodnie z umową, w tym Ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1) oraz pozostałymi załącznikami do umowy.
2. W celu realizacji przez Wykonawcę usługi żywienia, o której mowa w § 1, Zamawiający wydierżawi Wykonawcy pomieszczenia o łącznej powierzchni 575,45 m² wraz wyposażeniem w sprzęt gastronomiczny.
3. Ilość racji dziennych, ustalona w ust. 1, jest ilością szacunkową wynikającą z analizy bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania przedmiotu umowy w pełnym zakresie (niewykorzystania maksymalnej liczby racji dziennych wskazanych w § 1 ust. 1). W sytuacji opisanej zdaniem poprzednim Wykonawcy nie przysługuje uprawnienie do żądania wynagrodzenia ani odszkodowania za niezrealizowaną część przedmiotu umowy. Niewykorzystana ilość racji dziennych nie będzie większa niż 30% w stosunku do maksymalnej ilości racji dziennych wskazanych w § 1 ust. 1.
4. Umowa zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych umową warunkach.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się wykonywać umowę z zachowaniem należytej staranności zawodowej.
6. Wykonawca zobowiązuje się działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi usług objętych umową, w tym w szczególności z:
 - ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia i aktami wykonawczymi do tej ustawy,
 - Rozporządzeniem (WE) nr 853/2004 i innymi określonych przepisami prawa w odniesieniu do przedmiotu umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że w prowadzonej przez niego działalności gastronomicznej opiera się o wdrożony w jego przedsiębiorstwie system Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontrolnych (HACCP) zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz spełnia wytyczne GHP i GMP.
8. Ilekroć w umowie jest mowa o obowiązkach Wykonawcy wynikających z przepisów prawa lub jego zobowiązaniach umownych z tej umowy, należy przez to rozumieć, że Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać prawa oraz wywiązywać się z obowiązków (zobowiązań) w całym okresie trwania umowy.

Opis warunków ustalonych dla wykonywania umowy został podzielony – dla szybszej orientacji – na poniższe trzy segmenty:

- Część A** – usługa żywienia.
Część B - dzierżawa pomieszczeń kompleksu kuchennego wraz wyposażeniem, w tym sprzętem, gastronomicznym.
Część C – pozostałe ustalenia.

Część A
Usługa żywienia pacjentów WIML

§ 2

Zasady wykonywania usług żywienia pacjentów Zamawiającego

1. Umowa w tej części będzie wykonywana zgodnie z poniższymi zasadami:
2. Przygotowanie i dostawa posiłków:
 - 1) Przygotowanie i dostawa posiłków przeznaczonych dla pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Ośrodka klinicznego WIML, **w ilości nie więcej niż 32 000 racji dziennych w okresie obowiązywania umowy**, w jednorazowych pojemnikach termoizolacyjnych wraz z ciepłymi lub zimnymi napojami. Zamówienie obejmuje dostarczanie posiłków dla 5 oddziałów klinicznych WIML oraz ich dystrybucję do łóżek pacjentów. Wykonawca zapewni odpowiednią jakość każdego posiłku oraz gwarantuje, że proces przygotowania i dostarczania posiłków będzie spełniać wszelkie wymagane normy sanitarne, określone w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia, w aktach wykonawczych wydanych na ich podstawie, a także z zasadami systemu HACCP i przepisami właściwymi dla żywienia zbiorowego i szpitalnego. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie Zasad Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP), Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) i systemu Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli (HACCP).
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do codziennego przygotowywania, gotowania i dostarczania trzy razy dziennie posiłków wg norm i zasad żywienia przypisanych placówkom służby zdrowia, z uwzględnieniem diet ściśle wg potrzeb Zamawiającego oraz zgodnie z jadłospisem 10-dniowym, sporządzanym sukcesywnie przez dietetyka Wykonawcy (na zasadach określonych poniżej w ust. 3).
 - 3) W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się:
 - dostarczać posiłki w jednorazowych pojemnikach termoizolacyjnych oraz ciepłymi lub zimnymi napojami;
 - pojemniki - termoporty z wymiennymi wkładami oraz pojemniki GN powinny spełniać wymagania zawarte w odrębnych przepisach; pojemniki powinny być dostosowane do transportu żywności, posiadać odpowiednie atesty, pozwalające utrzymać odpowiednią temperaturę posiłków;
 - dostarczać posiłki i produkty do Oddziałów Klinicznych i przekazywać je do punktu, z którego pracownik Zamawiającego zajmie się dalszą dystrybucją posiłków do łóżek pacjentów.
 - odbierać odpady pokonsumpcyjne oraz zużyte opakowania, z terenu Zamawiającego. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wynajęcia własnym kosztem i staraniem kontenera na zużyte opakowania oraz zapewnienie niezbędnych opakowań zbiorczych, w tym pojemników na odpady pokonsumpcyjne w ilości min. 5 szt. – po jednym na każdy oddział. Odpady z kontenera powinny być odbierane min. 3 razy w tygodniu lub częściej, w zależności od potrzeb. Odpady pokonsumpcyjne powinny być odbierane raz na dobę, z punktów wyznaczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przekazać odpady do utylizacji podmiotowi uprawnionemu do odbioru i utylizacji odpadów, z którym Wykonawca podpisał umowę;
 - 4) realizacja zamówienia odbywać się będzie w systemie ciągłym obejmującym pracę w soboty, niedziele i dni świąteczne tj. także w dniu ustawowo wolne od pracy;
 - 5) przez pojęcie całodobowego wyżywienia pacjenta należy rozumieć: całodzienne wyżywienie jednej osoby (pacjenta) uwzględniające śniadanie, obiad dwudaniowy i kolację (ś, o, k), a w przypadku niektórych diet również II śniadanie i podwieczorek;
 - 6) przygotowanie potraw powinno odbywać się zgodnie z wymogami żywienia dietetycznego, na podstawie ilościowych zgłoszeń przekazywanych przez wyznaczonego

pracownika WIML telefonicznie i potwierdzanych w ustalonym terminie, w formie elektronicznej na adres określony w § 18 ust. 1 pkt 2;

- 7) posiłki dla pacjentów WIML będą dostarczane do miejsca wskazanego w pkt. 1) powyżej w takim czasie, aby pracownik WIML mógł dostarczyć je do łóżek pacjentów w godzinach:
 - a) śniadanie – od godziny 7.30 do godziny 8.15
 - b) obiad (zupa lub zupa i drugie danie) – od godziny 13.00 do godziny 14.00
 - c) kolacja – od godziny 18.00 do godziny 18.45
- 8) Posiłki dodatkowe, to jest drugie śniadanie i podwieczerek (w przypadku diety cukrzycowej) powinny być dostarczane w następujący sposób:
 - a) drugie śniadanie – razem ze śniadaniem,
 - b) podwieczerek – razem z obiadem.
- 9) zapewnienie posiłków dla pacjentów nowo przybyłych powinno odbywać się w ilości i według rodzaju diety uzgodnionej telefonicznie (i potwierdzonych jak w pkt 6 powyżej, na 2 godziny przed porą dostarczania zamawianych posiłków, zgodnie z pkt 7) powyżej;
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do takiej organizacji dostarczania posiłków, aby zminimalizować czas pomiędzy powstaniem gotowych potraw a dostarczeniem ich do Zamawiającego;
- 11) Wykonawca jest zobowiązany przygotowywać posiłki z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych dotyczących zatrudnionego personelu, jak też warunków produkcji i dostarczania, za co bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność.
- 12) na etapie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany diet, jak również co do ilości posiłków - w zależności od potrzeb i liczby leczonych pacjentów;
- 13) jadłospis niezatwierdzony przez Zamawiającego nie może być realizowany. W przypadku niezatwierdzenia jadłospisu, Wykonawca jest zobowiązany do jego poprawienia (z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Zamawiającego) w terminie 2 dni od ich otrzymania;
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany jadłospisu bez podania przyczyn najpóźniej na 12 godz. przed porą wydania posiłków określoną w pkt. 7) powyżej;
- 15) żaden posiłek przygotowany i dostarczony w ciągu doby nie może powtórzyć się w ciągu tego samego tygodnia;
- 16) wszelkie naczynia oraz sztućce, w których Wykonawca dostarcza posiłki, Zamawiający będzie zwracał Wykonawcy bez obowiązku ich mycia;
- 17) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z należytą starannością, zatrudniając wykwalifikowany personel;
- 18) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków myjących, czyszczących i dezynfekujących posiadających atest PZH;
- 19) Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku zawinionych przez niego zatruć bądź innych powikłań wynikających bezpośrednio ze spożycia sporządzanych i dostarczanych przez niego posiłków;
- 20) Zamawiający zastrzega sobie prawo składania reklamacji dotyczących ilości lub jakości przygotowywanych i dostarczanych posiłków . W przypadku niedostarczenia zamawianych posiłków lub ich elementów składowych Wykonawca niezwłocznie uzupełni braki, natomiast przy dostarczeniu zamiennika posiłku zapewni taką samą kaloryczność i wartość odżywczą potrawy zamiennej, potwierdzoną pisemnie przez dietetyka zatrudnionego u Wykonawcy;
- 21) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących żywienia w placówkach opieki zdrowotnej Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania produkcji i dostarczania posiłków do aktualnego prawa, bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego;

- 22) usuwanie z miejsca spożycia posiłku, zgodnie z obowiązującymi przepisami, pozostałości jedzenia, brudnych naczyń i sztućców, zgodnie z obowiązującymi przepisami, należy do Wykonawcy;
 - 23) wartość produktów spożywczych, użytych do przygotowania jednej racji dziennej nie może być **niższa niż zł brutto**;
 - 24) wykonawca jest zobowiązany przedstawiać do zatwierdzenia wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego, z wyprzedzeniem 5 dni roboczych, planowanego na 10 dni jadłospisu (wg wzoru ustalonego w trybie roboczym, przez Wykonawcę), w którym zawarte będą (z podziałem na diety): nazwa posiłku, kaloryczność, podstawowe wartości odżywcze, **koszt surowców przewidzianych do przygotowania jednej racji dziennej**, gramatura gotowego posiłku z podziałem na części składowe;
 - 25) Wykonawca umieści w jadłospisie dziennym przy każdej potrawie informacje o alergenach, zgodnie z listą alergenów zawartą w załączniku II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 25 października 2011 r., Nr 1169/2011 z późn. zm., w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności;
 - 26) Wykonawca jest zobowiązany przedstawiać okresowe rozliczenia wydanych posiłków do zatwierdzenia wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego wg wzoru zaproponowanego przez Wykonawcę) przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia, w którym zawarte będą (z podziałem na diety) następujące dane: nazwa posiłku, gramatura, kaloryczność, podstawowe wartości odżywcze, koszt surowców wykorzystanych do przygotowania posiłków w poprzednim okresie rozliczeniowym; okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy; rozliczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu okresu rozliczeniowego;
 - 27) Wykonawca jest zobowiązany przygotowywać posiłki w obiekcie posiadającym aktualną decyzję właściwego terenowo inspektora sanitarnego, tj. Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej w Modlinie, o zatwierdzeniu zakładu do produkcji żywności i prowadzenia usług żywienia w systemie cateringowym; za uzyskanie powyższej decyzji odpowiada Wykonawca;
 - 28) Wykonawca – na podstawie art. 72 ust. 3 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia - zobowiązuje się do pobierania i przechowywania próbek z potraw i produktów wchodzących w skład dostarczanych posiłków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 roku w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. 2007 r., nr 80 poz. 545 z późn. zm.). Upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo do kontroli sposobu przechowywania próbek przez Wykonawcę; Wykonawca będzie wykonywał, nie rzadziej niż raz na kwartał, badania mikrobiologiczne próbek przygotowanych posiłków, a kopię tych badań przekazywał Zamawiającemu w czasie nie dłuższym niż 7 dni od pozyskania wyników przeprowadzonej oceny;
 - 29) Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu kopii protokołu po każdej kontroli sanitarnej przeprowadzonej w miejscu przygotowywania posiłków u Wykonawcy przez uprawnioną Państwową Inspekcję Sanitarno-Epidemiologiczną w terminie 7 dni od daty jego otrzymania oraz kopii pism przesyłanych przez Wykonawcę do organów administracji w takiej sprawie.
3. Wymagania dotyczące rodzaju i jakości posiłków, surowców oraz zasad planowania żywienia :
- 1) Posiłki będą spełniać wymagania diet obowiązujących w żywieniu szpitalnym. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie obowiązujących norm żywieniowych, odpowiedniej wartości odżywczej posiłków, racji pokarmowych i doboru produktów – zgodnie z zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie z uwzględnieniem możliwości realizacji odpowiednich diet. Racje pokarmowe, ich wartość kaloryczną i zawartość składników odżywczych określa wykaz norm dziennych racji

pokarmowych opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia na podstawie monografii „Zasady żywienia chorych w szpitalach” wyd. I. Ż. i Ż., Warszawa 2011 r.

- 2) przygotowywanie posiłków odbywać się będzie z uwzględnieniem n/w diet stosowanych w szpitalu:
 - a) dieta lekkostrawna (ś, o, k)
 - b) diety indywidualne (na bazie diety lekkostrawnej, skład posiłków według zaleceń lekarskich*)
 - cukrzycowa (ś, II ś, o, podwieczorek, k)
 - wegetariańska (ś, o, k)
 - wątrobowa (ś, o, k)
 - bezglutenowa (ś, o, k)
 - bezmleczna (ś, o, k)
 - małoszatkowa (ś, o, k)**zalecenia lekarskie dotyczą zmian w ilości białka, tłuszczów, węglowodanów, witamin oraz wartości odżywczej.*
- 3) posiłki powinny posiadać wartość kaloryczną, białkową i węglowodanową przewidywaną dla poszczególnych diet i grup pacjentów.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia diety nie wymienionej powyżej w pkt. 2)..
- 5) pojemniki, w których będą dostarczane posiłki winny być opisane rodzajami diet podanymi na zamówieniu.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania posiłków oraz diet indywidualnych, przy zapewnieniu jakości wyżywienia zgodnej z zaleceniami dotyczącymi norm oraz składników pokarmowych i produktów spożywczych dla chorych pensjonariuszy w zakładach ochrony zdrowia, szczególnie w zakresie wartości odżywczych, urozmaicenia, objętości i wagi potraw, na podstawie monografii „Zasady żywienia chorych w szpitalach” wyd. I. Ż. i Ż., Warszawa 2011 r.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania dietetykiem odpowiedzialnym za układanie jadłospisów, zgodnie ze zleconymi przez WIML dietami. W przypadku wątpliwości co do zastosowania odpowiedniej diety, pracownik-dietetyk Wykonawcy będzie zobowiązany do dokonania uzgodnień z dietetykiem Zamawiającego.
- 8) W procesie planowania żywienia Wykonawca uwzględni następujące wytyczne żywieniowe:
 - posiłki będą posiadały maksymalną wartość kaloryczną, białkową i węglowodanową przewidywaną dla poszczególnych diet,
 - diety będą opracowane w oparciu o przykładowy jadłospis dziesięciodniowy,
 - wymagane są wędliny wysokiej jakości, o składnie min. 70% mięsa z anatomicznej części tuszy (nie mielonej).
- 9) Żywienie pacjentów realizowane będzie na podstawie:
 - uzgodnionego pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym jadłospisu dziesięciodniowego, (uzgodnienie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wyżywienia).
 - uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą diet; diety dla każdego pacjenta zleca lekarz prowadzący.
- 10) Posiłki w ramach diet przygotowywane będą na podstawie pisemnego dziennego zapotrzebowania, z podziałem na oddziały i rodzaje diet, składanego Wykonawcy przez przedstawiciela każdego z pięciu oddziałów (przez pielęgniarkę oddziałową) do godz. 13.00 na dzień następny, z możliwością ich korekty do godz. 15.00. W przeddzień dni wolnych od pracy zapotrzebowanie będzie składane na czas tych dni, Zamawiający zastrzega możliwość zmiany diety bez zachowania ww. terminów w sytuacjach szczególnych.

- 11) Zapotrzebowanie posiłków odbywać się będzie na druku zapotrzebowania (wg wzoru – załącznik nr 5). Wykonawca będzie przekazywał codziennie rano - wraz z zamówionymi dietami - aktualny na dzień bieżący jadłospis (zgodny z jadłospisem 10 dniowym) z określoną: gramaturą posiłku, ilością porcji, wagą i objętością pojedynczej porcji - do wiadomości osób odpowiedzialnych za żywienie pacjentów w danym Oddziale (Pielęgniарce Oddziałowej).

§ 3

Pozostałe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie żywienia pacjentów

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji umowy;
 - 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji umowy (wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia);
 - 3) do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu istotnych informacji o przebiegu wykonywania umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji - na adres wskazany w umowie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. sytuacji;
 - 4) niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić realizację umowy lub mogących mieć wpływ na jej realizację, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu umowy.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
4. Zamawiający, w miarę możliwości i potrzeb, będzie współpracował z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy.

§ 4

Kontrola i odbiór

1. Kontrola realizacji umowy:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli procesu przygotowania i dostarczenia posiłków na każdym etapie realizacji usługi. Zamawiający będzie dokonywał, nie rzadziej niż raz w miesiącu, kontroli stanu sanitarnego pomieszczeń, w których przygotowywane są posiłki, kontrolę procesu produkcji racji żywnościowej i wagi wydawanych porcji; z kontroli sporządzony będzie pisemny raport; raporty sporządzone w okresie rozliczeniowym będą przekazywane Wykonawcy w pierwszym dniu roboczym następnego okresu rozliczeniowego.
 - 2) Kontroli podlegać będą:
 - a) zgodność rodzaju posiłków z zamówionymi dietami i jadłospisem,
 - b) wielkości porcji (gramatura),
 - c) cechy organoleptyczne posiłków,
 - d) temperatura posiłków, wg poniższych wymagań:
 - dla potraw poddawanych obróbce termicznej serwowanych na gorąco, temperatura powinna wynosić:
 - gorące zupy – min. 75°C
 - gorące II dania (mięso, sos, ziemniaki) – min. 65°C
 - gorące napoje – min. 80°C
 - dla żywności wymagającej przechowywania w warunkach chłodniczych, takiej jak

- wyroby garmażeryjne, wędliny i nabiał temperatura nie może przekraczać 4°C
- dla sałatek, surówek – 4-8° C

- 3) W przypadku zakwestionowania przez zewnętrzne służby sanitarne zgodności z obowiązującymi przepisami usług żywieniowych świadczonych przez Wykonawcę na terenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia i naprawienia wykniętych naruszeń, a w przypadku gdy z ww. tytułu na Zamawiającego zostanie nałożona kara pieniężna – do niezwłocznego zrekompensowania Zamawiającemu jej kosztów w całości, w tym w formie potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia wyników badań na czystość mikrobiologiczną powierzchni, sprzętu oraz rąk personelu Wykonawcy każdorazowo w przypadku zatruc i zakażeń pokarmowych. Koszty tych badań pokrywa Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania niezwłocznie wyników badań Zamawiającemu.
- 5) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich dokumentów, danych i pomieszczeń niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, zarówno przed jak i w trakcie trwania umowy.
- 6) Ponadto, bieżącej kontroli ze strony Zamawiającego podlegać będzie spełnianie przez wykonawcę wszelkich innych zobowiązań.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie niektórych czynności w ramach jego zobowiązań z umowy wskazanemu w Ofercie podwykonawcy oraz we wskazanym tam zakresie.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy w całości ani w części osobie niewskazanej w Ofercie ani rozszerzyć zakresu podwykonawstwa poza podmiot wskazany w Ofercie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za siebie.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Powyższe zasady stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę innym, nie podlegającym wykluczeniu i spełniającym pozostałe wymagania Zamawiającego, lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zakresu zamówienia.

§ 6

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić personel w liczbie niezbędnej oraz narzędzia niezbędne dla należytego świadczenia usług objętych umową. Każda osoba zaangażowana przez Wykonawcę do wykonywania usług objętych umową powinna posiadać wystarczające kwalifikacje, oraz wymagane przepisami uprawnienia oraz aktualne zaświadczenia o przebyciu badań lekarskich, dopuszczeniu do wykonywania obowiązków na zajmowanych stanowisku.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z umową, w tym za wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, bez względu na rodzaj umowy wiążącej Wykonawcę z tą osobą, a także za zgodność z prawem i warunkami nin. umowy w zakresie zatrudnienia personelu.
3. Usługa będzie realizowana przez osoby wskazane w wykazie złożonym przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem możliwości zmiany ww. osób, zgodnie z postanowieniami ust. 4-7.
4. Zmiana osób ujętych w wykazie osób wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego jest złożenie przez Wykonawcę wniosku wraz z wyjaśnieniem przyczyn zmiany oraz wykazanie, że nowa proponowana osoba spełnia wymagania określone w IWZ dla danej funkcji. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wniosku, zaakceptuje wniosek albo go odrzuci. W razie odrzucenia, Wykonawca ma prawo wskazać następną osobę, aż do skutku.
5. Zmiana ww. osób w trakcie wykonywania umowy, bez akceptacji Zamawiającego, stanowi naruszenie umowy i jest podstawą jej rozwiązania z winy Zamawiającego
6. Zamawiający może żądać zmiany osób wskazanych w wykazie osób w przypadku wykazania, że dana osoba wykonuje powierzone jej czynności niezgodnie z umową, jeśli Wykonawca - będąc uprzednio powiadomiony przez Zamawiającego o ww. nieprawidłowościach - nie doprowadził do zmiany sposobu wykonywania czynności przez taką osobę. W tej sytuacji, Wykonawca zobligowany jest zastąpić wskazaną osobę inną, spełniającą wymagania określone w IWZ dla danej funkcji.
7. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób objętych wykazem w przypadku: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, bądź gdy zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Wprowadzenie nowej osoby jest skuteczne po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego na zasadach określonych w ust. 4.
8. Zmiana osób ujętych w wykazie osób z zastosowaniem zasad opisanych powyżej, nie stanowi zmiany umowy.
9. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a uPzp, wymaga zatrudniania osób, którymi Wykonawca lub podwykonawca posługuje się przy wykonywaniu nin. umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu.
10. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę oraz podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 9, a Wykonawca jest obowiązany tej kontroli nie utrudniać. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania złożenia przez Wykonawcę (podwykonawcę) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - b) żądania złożenia przez Wykonawcę (podwykonawcę) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
11. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca (podwykonawca), w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze, przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób, o których mowa w ust. 9:
- 1) oświadczenie Wykonawcy (podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę (podwykonawcę) składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, o których mowa w ust. 11, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 9. Dokumentacja opisana w ust. 11 zostanie Zamawiającemu przekazana w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) i spełniającym wszelkie wymogi tego rozporządzenia, umożliwiając Zamawiającemu przetwarzanie przekazanych danych osobowych.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
14. Wykonawca nie może wykonywać usług objętych umową za pomocą pracowników Zamawiającego.
15. Ubiór personelu Wykonawcy świadczącego usługę w ramach umowy winien być czysty i schludny, zalecany biały fartuch, z widocznym logo firmy Wykonawcy.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy wynosi za cały okres trwania umowy nie więcej niż:

- zł netto (słownie: zł),
 zł brutto (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie sukcesywnie w okresach miesięcznych, aż do wyczerpania kwoty określonej w ust. 1 lub do upływu 48-miesiąca trwania umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
 3. Rozliczenia miesięczne będą obejmować usługi faktycznie wykonane w danym miesiącu rozliczeniowym, objęte zaakceptowanym przez Zamawiającego protokołem odbioru, sporządzonym zgodnie z § 4 ust. 2.
 4. Faktura zostanie wystawiona na:
Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej
ul. Krasińskiego 54/56
01-755 Warszawa
NIP 118-00-59-744
 5. Termin zapłaty wynosi 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem załączników (zgodnie z § 4 ust. 3). W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury lub niekompletności załączników, Zamawiający zwróci fakturę Wykonawcy lub powiadomi go o braku kompletu załączników. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Faktura wraz z załącznikami powinna być dostarczona osobie wskazanej w § 18 ust. 1 pkt. 2.
 7. Przygotowane i dostarczone posiłki, rozliczane będą w układzie: śniadanie, zupa, drugie danie, kolacja.
 8. Cena wydanych posiłków obliczana będzie, bez względu na rodzaj przygotowanej i dostarczonej diety, według następujących wzorów:

Posiłek	Wzór	Cena brutto racja dzienna
racja dzienna (C)	$C = C_s + C_z + C_d + C_k$	zł
podatek VAT racji		zł
śniadanie (C_s)	$C_s = 0,25 \times C$	zł
zupa (C_z)	$C_z = 0,15 \times C$	zł
drugie danie (C_d)	$C_d = 0,35 \times C$	zł
kolacja (C_k)	$C_k = 0,25 \times C$	zł

9. Wykonanie usługi przez Wykonawcę w każdym miesięcznym okresie rozliczeniowym potwierdzone zostanie przygotowanym przez Wykonawcę protokołem odbioru, zawierającym wyszczególnienie liczby posiłków dostarczonych w okresie rozliczeniowym, z rozpisaniem na poszczególne rodzaje. Do protokołu zostaną dołączone kopie raportów dostarczania posiłków, sporządzonych przez pracowników Ośrodka Klinicznego Zamawiającego za dany okres rozliczeniowy. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy. Protokół wraz z załącznikami zostanie przedstawiony Zamawiającemu nie później niż 3 dni robocznego po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego. Zamawiający może zaakceptować przedstawiony protokół odbioru lub zgłosić do niego uwagi. Akceptacja lub zgłoszenie uwag do protokołu odbioru nastąpi w formie elektronicznej na adres określony w § 18 ust. 1 pkt 2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania protokołu odbioru w zakresie objętym uwagami Zamawiającego i przedstawianie Zamawiającemu w formie pisemnej protokołu w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag w przewidzianym terminie (3 dni po zakończeniu miesiąca

- rozliczeniowego objętego protokołem) oznacza milczącą akceptację protokołu. Procedura akceptacji protokołu może być powtarzana na zasadach wyżej określonych.
10. Zaakceptowany przez Zamawiającego (milcząco lub wyraźnie) protokół odbioru usługi w danym okresie rozliczeniowym (wraz raportami, o których mowa w ust. 9) stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej usługi wykonane w danym okresie rozliczeniowym.
 11. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
 12. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
 13. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o wymagalne kary umowne naliczone przez Zamawiającego.

Część B

Dzierżawa pomieszczeń kompleksu kuchennego wraz z wyposażeniem obiektu kuchennego

§ 8

Przedmiot dzierżawy

1. Przedmiotem dzierżawy są pomieszczenia kompleksu kuchennego, znajdującego się w budynku nr 1 Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej w Warszawie przy ul. Krasińskiego 44/46, usytuowane na parterze i w piwnicach, o łącznej powierzchni 575,45 m², wraz z wyposażeniem obiektu kuchennego, w tym sprzętem gastronomicznym. Wykaz pomieszczeń objętych dzierżawą stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, zaś wykaz wyposażenia obiektu kuchennego wraz ze sprzętem gastronomicznym stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy. W dalszych postanowieniach umowy dotyczących dzierżawy - pomieszczenia kompleksu kuchennego będą przywoływane jako „**kompleks kuchenny**”, a wyposażenie i sprzęt gastronomiczny – łącznie jako „**wyposażenie**,” chyba że z kontekstu będzie wynikać wyraźnie co innego.
2. Powierzchnia pomieszczeń usytuowanych na poziomie parteru wynosi 306,95 m².
3. Powierzchnia pomieszczeń w piwnicy wynosi 268,50 m².
4. W skład kompleksu kuchennego wchodzi pomieszczenia produkcyjne, socjalne i ciągi komunikacyjne.
5. WIML, jako Wydierżawiający, oddaje Dzierżawcy, za wynagrodzeniem, na warunkach tej umowy, przedmiot dzierżawy, opisany w ust. 1 kuchenny w celu wykorzystywania go do realizacji usługi żywienia pacjentów WIML, o której mowa w §1, oraz do prowadzenia działalności gastronomicznej, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i pozwoleniami, z uwzględnieniem uwarunkowań otoczenia, w tym zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, a Dzierżawca bierze ww. przedmiot dzierżawy do używania i pobierania pożytków w okresie trwania umowy, za wynagrodzeniem, na warunkach określonych w umowie.
6. Dzierżawca może w dzierżawionych pomieszczeniach prowadzić także działalność gastronomiczną niezwiązaną z wykonywaniem udzielonego mu zamówienia publicznego, o jakim mowa w § 1 umowy, pod warunkiem, że działalność taka nie będzie to kolidować z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia publicznego, pod rygorem skutków określonych w umowie.
7. Umowa dzierżawy jest zawarta na czas trwania umowy o świadczenie usług żywienia pacjentów WIML, zawartej z Wykonawcą w wyniku udzielenia zamówienia publicznego. Umowa dzierżawy dzieli losy prawne umowy o świadczenie usług żywienia pacjentów WIML; w przypadku ustania tej ostatniej umowy, bez względu na tryb i przyczynę, umowa dzierżawy wygasa, chyba że Strony na piśmie postanowią inaczej.

§ 9

Postanowienia w zakresie dzierżawy

1. Wydanie Dzierżawcy przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu wydania, podpisanego przez osoby upoważnione przez Strony umowy. W protokole zostanie zawarty m.in. opis stanu technicznego i stanu zagospodarowania wydawanych pomieszczeń oraz zestawienie i opis stanu technicznego wydawanego wyposażenia.
2. W przypadku uchylania się Dzierżawcy od sporządzenia protokołu wydania, o którym mowa w ust. 2, Wydzierżawiający jest uprawniony do sporządzenia protokołu jednostronnie, ze skutkiem prawnym dla Dzierżawcy.
3. Wydzierżawiający dopuszcza przystosowanie pomieszczeń kompleksu kuchennego do prowadzenia własnej działalności usługowej, w tym poprzez: remont, przebudowę lub modernizację. W takim przypadku, Dzierżawca:
 - a) przedstawi Wydzierżawiającemu do akceptacji – przed rozpoczęciem prac budowlanych - pozytywnie zaopiniowany przez właściwy organ projekt oraz kosztorys budowlany planowanych prac.
 - b) może przystąpić do realizacji planowanych prac wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Wydzierżawiającego.
 - c) pokryje w całości koszty prac budowlanych w okresie ich realizacji.
 - d) uzyska, jeśli będzie to wymagane prawem, pozwolenie na użytkowanie objętych pracami budowlanymi.
4. Nakłady poczynione przez Dzierżawcy na przedmiot dzierżawy przechodzą na własność Wydzierżawiającego po zakończeniu umowy dzierżawy, bez względu na termin i tryb, za zwrotem na rzecz Dzierżawcy 50% (pięćdziesięciu procent) poniesionych przez Dzierżawcę uzasadnionych wydatków na prace budowlane, pomniejszonych o wartość amortyzacji w czasie trwania umowy dzierżawy. Podliczniki (liczniki) założone przez Dzierżawcę przechodzą na własność Wydzierżawiającego bez odrębnego wynagrodzenia.
5. Wydzierżawiający potwierdzi na piśmie tytuł Dzierżawcy do dysponowania przedmiotem dzierżawy na cele budowlane w zakresie opisanym w umowie, o ile będzie to niezbędne do uzyskania przez Dzierżawcę stosownych pozwoleń i uzgodnień koniecznych do wykonania planowanych prac budowlanych.
6. Dzierżawcę oraz jego pracowników obowiązuje w WIML przepustkowy system wchodzenia i wjeżdżania na teren Instytutu., Działalność prowadzona przez Dzierżawcę na terenie WIML nie może w żadnym stopniu kolidować z bieżącą działalnością WIML, nie może być uciążliwa dla pracowników WIML, pacjentów Ośrodka Klinicznego, interesantów WIML oraz okolicznych mieszkańców.
7. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wynikłe z jego winy (w tym także jego pracowników, podwykonawców, dostawców, kontrahentów) w trakcie trwania umowy i zobowiązany jest do naprawienia szkody niezwłocznie, na własny koszt.
8. Dzierżawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów ppoż., BHP oraz zapewnienie odpowiednich warunków socjalno-bytowych swoim pracownikom.
9. Wszelkich pomiarów, badań, opinii dotyczących instalacji i urządzeń Dzierżawca dokonuje we własnym zakresie i na swój koszt.
10. Wydzierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody, zdarzenia, wypadki, które mogą powstać w odniesieniu do Dzierżawcy, jego pracowników, oraz innych osób, którymi Dzierżawca posługuje się lub z nimi współpracuje, na terenie Wydzierżawiającego w czasie trwania umowy, chyba że wynikną one z umyślnej winy Wydzierżawiającego.
11. Dzierżawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązującego w WIML porządku, regulaminu korzystania z miejsc czasowego postoju pojazdów samochodowych oraz zarządzeń wewnętrznych Dyrektora WIML.

12. Wydierżawiający zapewnia Dzierżawcy 24 – godzinny dostęp do przedmiotu dzierżawy we wszystkie dni roku.
13. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za straty i szkody w mieniu Dzierżawcy, powstałe w czasie trwania umowy dzierżawy.
14. Dzierżawca jest zobowiązany do wykonywania własnym kosztem i staraniem napraw i konserwacji dzierżawionych pomieszczeń, wyposażenia oraz instalacji, niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym, po uprzednim uzgodnieniu terminu i zakresu z Wydierżawiającym; obowiązek konserwacji dotyczy w szczególności konserwacji eksploatacyjnej i okresowego czyszczenia osadnika tłuszczu oraz konserwacji i przeglądu rocznego wentylacji z okresową wymianą filtrów.
15. Dzierżawca zapewni własne kontenery na śmieci i odpady oraz ich wywóz z terenu WIML. W przypadku korzystania z kontenerów Wydierżawiającego Dzierżawca będzie miesięcznie obciążany częścią kosztów, na podstawie osobnego porozumienia, zgodnie z cenami odbiorców, na zasadzie refakturowania, wraz z podatkiem od towarów i usług;
16. Dzierżawca nie może oddawać przedmiotu dzierżawy w całości ani w części we władanie osobie trzeciej, bez względu na podstawę prawną.
17. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo kontroli, sposobu wykorzystywania przedmiotu dzierżawy, bez wcześniejszego informowania Dzierżawcy, a Dzierżawca jest zobowiązany nie utrudniać tej kontroli.
18. Dzierżawca jest zobowiązany przestrzegać aktualnych przepisów dotyczących ochrony środowiska.
19. Dzierżawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przeciwpożarowego przedmiotu dzierżawy oraz wyposażenia go w odpowiedni sprzęt ppoż.
20. Dzierżawca zobowiązuje się czuwać nad całością oddanych mu w dzierżawę pomieszczeń i wyposażenie i o każdym przypadku zagrożenia mienia zawiadomić niezwłocznie Wydierżawiającego.
21. Po ustaniu dzierżawy Dzierżawca przekaze Wydierżawiającemu przedmiot dzierżawy w całości. Stan techniczny przekazywanych pomieszczeń oraz wyposażenia nie może być gorszy niż wynika to z normalnego zużycia.
22. Za szkody powstałe w trakcie trwania umowy: zniszczenia, nadmierne zużycie przedmiotu dzierżawy, wynikające z eksploatacji niezgodnej z przeznaczeniem, braku wymaganych usług technicznych, konserwacji i napraw, braki w wyposażeniu - odpowiedzialność ponosi Dzierżawca. Kosztami usunięcia braków i szkód obciążony zostanie Dzierżawca.
23. Po ustaniu dzierżawy Dzierżawca jest zobowiązany do zwrotu przedmiotu dzierżawy w terminie 7 dni od ustania umowy; pomieszczenia powinny być czyste i posprzątane.
24. Dzierżawca zobowiązany jest do:
 - 1) używania przedmiotu dzierżawy z należytą starannością i zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 2) dokonywania bieżących napraw i remontów związanych ze zwykłym użytkowaniem przedmiotu dzierżawy,
 - 3) utrzymywania w należytym stanie wszelkich instalacji znajdujących się w przedmiocie dzierżawy,
 - 4) utrzymywania w przedmiocie dzierżawy i jego najbliższym otoczeniu czystości.
25. Wydierżawiający może rozwiązać umowę dzierżawy bez zachowania okresu wypowiedzenia w każdym z następujących przypadków, gdy Dzierżawca:
 - a) pozostaje w opóźnieniu z zapłatą czynszu dzierżawnego lub innych opłat wynikających z zawartej umowy za co najmniej dwa pełne okresy płatności i nie uiszcza zaległych płatności mimo udzielenia mu na piśmie przez Wydierżawiającego dodatkowego miesięcznego terminu zapłaty;
 - b) używa przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem lub postanowieniami umowy, lub zaniedbuje go sprzecznie z podjętymi zobowiązaniami, i nie usunął naruszenia umowy mimo udzielenia mu na piśmie przez Wydierżawiającego dodatkowego rozsądnego terminu, nie krótszego niż 7 dni,

- c) oddał przedmiot dzierżawy w całości lub w części we władanie osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - d) naruszył postanowienia nin. paragrafu 9 ust. 3 lit. b) lub d), ust. 6, ust. 8-9, ust. 11, ust. 14, ust. 15-20 lub ust. 23 i nie usunął naruszenia umowy mimo udzielenia mu na piśmie przez Wydierżawiającego dodatkowego rozsądnego terminu, nie krótszego niż 7 dni.
26. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez względu na tryb, lub odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności i staje się skuteczne odnosi z chwilą doręczenia drugiej Stronie na adres wskazany w nagłówku umowy.
27. W przypadku opóźnienia w zwrocie przedmiotu dzierżawy po jej zakończeniu, Dzierżawca zapłaci na rzecz Wydierżawiającego odszkodowanie w wysokości 1/15 miesięcznego łącznego czynszu, określonego w § 10 ust. 6 wraz z opłatami za zużyte media za każdy dzień opóźnienia.

§ 10

Czynsz i opłaty eksploatacyjne

1. Stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² pomieszczeń usytuowanych na poziomie parteru miesięcznie wynosi: **39,83** PLN (słownie: trzydzieści dziewięć złotych 83/100) plus należny podatek od towarów i usług.
2. Czynsz dzierżawny za pomieszczenia usytuowane na poziomie parteru, o powierzchni 306,95 m², miesięcznie wynosi: **12 225,82** PLN (słownie: dwanaście tysięcy dwieście dwadzieścia pięć złotych 82/100) plus należny podatek od towarów i usług.
3. Stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² pomieszczeń usytuowanych w piwnicy miesięcznie wynosi: **19,92** PLN (słownie: dziewiętnaście złotych 92/100) plus należny podatek od towarów i usług.
4. Czynsz dzierżawny za pomieszczenia usytuowane w piwnicy, o powierzchni 268,50 m², miesięcznie wynosi: **5 348,52** PLN (słownie: pięć tysięcy trzysta czterdzieści osiem złotych 52/100) plus należny podatek od towarów i usług.
5. Miesięczny czynsz za dzierżawę wyposażenia obiektu kuchennego wynosi: **1 100,00** PLN (słownie: tysiąc sto złotych 00/100) plus należny podatek od towarów i usług.
6. Łączny miesięczny czynsz dzierżawny za przedmiot dzierżawy, to jest kompleks kuchenny wraz z wyposażeniem, wynosi: **18 674,34** PLN (słownie: osiemnaście tysięcy sześćset siedemdziesiąt cztery złote 34/100) plus podatek od towarów i usług.
7. Całkowita wartość dzierżawy kompleksu kuchennego za okres 48 miesięcy wynosi: **896 368,32** PLN (słownie: osiemset dziewięćdziesiąt sześć tysięcy trzysta sześćdziesiąt osiem złotych 32/100) plus podatek od towarów i usług.
8. Za zużytą przez siebie energię elektryczną, energię ciepłą, wodę, gaz, Dzierżawca będzie ponosił koszty w okresach miesięcznych, zgodnie z cenami dostawców - na zasadzie refakturowania, wraz z podatkiem od towarów i usług.
9. Zużycie energii elektrycznej i gazu rozliczane będzie na podstawie odczytów z zainstalowanych liczników.
10. Zużycie energii cieplnej, zimnej i ciepłej wody oraz odbiór ścieków rozliczane będzie na podstawie umownego udziału procentowego w kosztach WIML.
11. Zasady obliczania procentowego udziału w ogólnym zużyciu miesięcznym dla pomieszczeń kompleksu kuchennego są zdefiniowane następująco:

- WODA ZIMNA

powierzchnia użytkowa kompleksu kuchennego ilość zużytych m³ wody w budynku szpitala x

powierzchnia użytkowa budynku szpitala

- **PODGRZANIE WODY CIEPŁEJ**

podgrzanie wody ciepłej wg stawki gestora sieci x 40% zużycia wody zimnej przez kompleks kuchenny

- **ŚCIEKI**

ilość zużytej wody zimnej przez kompleks kuchenny x stawka gestora sieci za odbiór ścieków

- **ENERGIA CIEPLNA**

powierzchnia użytkowa kompleksu kuchennego

wartość zużytych GJ przez WIML x -----

powierzchnia użytkowa budynków WIML posiadających instalację c.o.

12. Dzierżawca ponosi koszty podatku od nieruchomości za dzierżawioną powierzchnię (575,45 m²), zgodnie z decyzjami o wysokości podatku wydawanymi dla WIML; Dzierżawca będzie uiszczał na rzecz Wydierżawiającego odpowiednią kwotę tytułem podatku od nieruchomości na podstawie pisemnego powiadomienia przez Wydierżawiającego o wysokości tego podatku i terminie jego zapłaty.
13. Czynsz płatny jest miesięcznie z góry wraz z opłatami za zużycie mediów w poprzednim miesiącu - w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Dzierżawcę faktury lub noty obciążeniowej. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wydierżawiającego.
14. W razie opóźnienia w zapłacie Wydierżawiający naliczy odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.
15. Stawka czynszu (ust. 1 – 7) będzie waloryzowana corocznie o wskaźnik inflacji (wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych), ogłaszany przez Prezesa GUS, ze skutkiem od 1 stycznia roku. Pierwsza waloryzacja czynszu nastąpi ze skutkiem od 1 stycznia 2022 r. Zmiana wysokości czynszu na skutek waloryzacji nie stanowi zmiany umowy.
16. Przy zawarciu umowy dzierżawy Dzierżawca złoży na rachunku Wydierżawiającego kaucję w wysokości 3-miesięcznego czynszu brutto (ust. 6) na zabezpieczenie roszczeń pieniężnych Wydierżawiającego z umowy dzierżawy. W przypadku niewpłacenia kaucji, Wydierżawiający może od umowy odstąpić z winy Dzierżawcy i żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1. Kaucja zostanie złożona na nieoprocentowanym rachunku i może być w każdym czasie wykorzystana na pokrycie płatności wynikających z umowy dzierżawy, które nie zostały opłacone przez Dzierżawcę w terminie 7 dni od daty upływu terminu zapłaty. W przypadku wykorzystania kaucji w jakiegokolwiek części, Dzierżawca jest zobowiązany do jej uzupełnienia do wysokości aktualnego 3-miesięcznego czynszu brutto (ust. 6, z zastrzeżeniem waloryzacji) - w terminie 14 dni od daty powiadomienia przez Wydierżawiającego o skorzystaniu z kaucji, pod rygorem potrącenia brakującej kwoty z wynagrodzenia Dzierżawcy jako Wykonawcy. Kaucja zostanie zwrócona Dzierżawcy w terminie 3 miesięcy po ustaniu umowy dzierżawy w takiej części, w jakiej nie zostanie zużyta na pokrycie roszczeń Wydierżawiającego z umowy.

Część C
Pozostałe ustalenia

§ 11

Czas obowiązywania umowy; jej wypowiedzenie (rozwiązanie)

1. Umowa zostaje zawarta na okres **48 miesięcy, poczynając od dnia jej wejścia życie, to jest od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie pełnych 3 miesięcy kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
2. Zamawiający będzie mógł wypowiedzieć umowę z skutkiem natychmiastowym w każdym przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca co najmniej trzykrotnie naruszył umowę w ten sposób, że:
 - a) nie dostarczył któregośkolwiek z posiłków opisanych umową, lub
 - b) nie dostarczył posiłków w ilości wymaganej przez Zamawiającego, lub
 - c) posiłek nie spełnia wymogów ustalonych umową, jadłospisem, czy też właściwymi przepisami prawa, lub
 - d) posiłek nie spełnia wymagań dotyczących składu lub gramatury, lub
 - e) posiłek dostarczony został w godzinach innych niż określone umową,przy czym, trzykrotność naruszenia umowy ocenia się w całym okresie trwania umowy, naruszenia nie muszą następować bezpośrednio po sobie;
 - 2) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo utracił uprawnienia lub posiada zakaz prowadzenia usług określonych umową;
 - 3) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) -22) lub art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp;
 - 4) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 14 ust. 1 przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 5) jeżeli Wykonawca naruszył zobowiązania w zakresie podwykonawstwa określone w § 5 ust. 2 oraz ust. 5-7, i nie zmienił sposobu postępowania ani nie usunął naruszenia umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu;
 - 6) jeżeli okaże się, że Wykonawca złożył fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełnił w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 7) jeżeli Wykonawcy zaprzestał świadczyć usługi określone umową i nie wykonuje ich przez co najmniej 7 dni;
 - 8) Wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa właściwymi dla usług objętych przedmiotem umowy, w szczególności wymogami ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub aktami wykonawczymi do tej ustawy;
 - 9) właściwy organ wydał decyzję orzekającą o zakazie korzystania z usług Wykonawcy lub zakazał świadczenia Wykonawcy usług objętych niniejszą umową lub Wykonawca utracił uprawnienia wymagane do świadczenia takich usług;
 - 10) Wykonawca nie przedstawił dokumentu ubezpieczenia wymaganego umową w terminie określonym § 13 ust. 7.
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy – zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenie należnego za wykonaną część umowy.

4. Strony mogą wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3- miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia wypowiedzenia lub upływu okresu wypowiedzenia umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu usług wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia wypowiedzenia umowy lub upływu okresu wypowiedzenia.
6. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez względu na tryb, lub odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności i staje się skuteczne odnosi z chwilą doręczenia drugiej Stronie na adres wskazany w nagłówku umowy.
7. Rozwiązanie umowy (odstąpienie od niej) przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie, naliczonych do dnia ustania stosunku prawnego.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (kwota:), to jest w kwocie zł (słownie: zł). Wykonawca złożył zabezpieczenie w formie:
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy i uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 13

Odpowiedzialność i ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za szkody spowodowane przez siebie, pracowników oraz inne osoby lub podmioty, którymi posługuje się przy świadczeniu usług określonych niniejszą umową (w tym podwykonawców, dostawców, kontrahentów), bez względu na stosunek prawny łączący Wykonawcę ze sprawcą szkody.
2. W przypadku wyrządzenia szkody przez Wykonawcę lub osobę, o jakiej mowa w ust. 1, Zamawiającemu, pracownikowi, lekarzowi, pacjentowi, kontrahentowi lub innej osobie przybywającej na terenie WIML, Wykonawca niezwłocznie naprawi szkodę na własny koszt.
3. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi się do Zamawiającego z roszczeniem o odszkodowanie (zadośćuczynienie) za szkodę lub krzywdę wyrządzoną przez Wykonawcę lub osobę wskazaną w ust. 1, w związku z lub przy okazji jej wykonywania, Wykonawca niezwłocznie zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności na podstawie art. 392 Kodeksu cywilnego i zaspokoi roszczenie. W przypadku, gdy Zamawiający zaspokoi roszczenia takiej osoby trzeciej, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wydatkowaną kwotę i wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z roszczeniem osoby trzeciej. Zamawiający może potrącić powyższe kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kar (grzywnien, opłat pieniężnych itp.) nałożonych na Zamawiającego przez organ administracji publicznej za naruszenie prawa

(niedopełnienie obowiązku), za które z mocy niniejszej umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca. W takim przypadku, kwota zapłacona przez Zamawiającego może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. W razie niewykonywania przez Wykonawcę usługi przez co najmniej jeden dzień, Zamawiający może powierzyć wykonanie usługi osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu na wykonanie zastępcze. Przystąpienie przez Wykonawcę do wykonywania usługi po takim zdarzeniu wymaga pisemnego oświadczenia Wykonawcy o zdolności i zamiarze dalszego wykonywania usługi ze wskazaniem dnia, od którego Wykonawca wznowi wykonanie usługi. Do dnia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, usługa będzie wykonywana przez podmiot trzeci. Za okres wykonywania usługi przez podmiot trzeci nie przysługuje Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania usługi przez podmiot trzeci, które Wykonawca pokryje w pełnej wysokości. W tym celu Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemnie informacje o okresie wykonywania usługi przez podmiot trzeci oraz szczegółowy koszt wykonania. Zapłata przez Wykonawcę kosztów wykonania usługi przez podmiot trzeci nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedstawienia informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim.
6. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres trwania umowy aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **200 000,00 zł**, z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na jedno lub wszystkie zdarzenia, z tym że ochrona ubezpieczeniowa w pierwszej polisie może zacząć się nie później niż na 7 dni przed wejściem w życie nin. umowy (§ 11 ust. 1). Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej spełnienie ww. obowiązku nie później niż 2-go dnia roboczego od dnia zawarcia niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy i obciążenia go karą umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust.1.
7. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia Wykonawcy, określony polisą, o której mowa w ust. 6 kończy się w trakcie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 14-dni przed wygaśnięciem ważności polisy, do przedstawienia Zamawiającemu polisy w zakresie odpowiedzialności cywilnej spełniającej warunki ustalone niniejszą umową. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 14

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w poniżej określonych przypadkach (z zastrzeżeniem innych postanowień umowy ustalających prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej) niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% kwoty pozostałej do zapłaty za niezrealizowaną w wyniku odstąpienia część umowy;
 - 2) w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w umowie - w każdorazowo wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy;
 - 3) za niedostarczenie posiłku - każdorazowo w wysokości 300,00 zł; przez niedostarczenie posiłku rozumie się zwłokę w dostawie przekraczającą 30 minut w stosunku do godziny określonej dla danego posiłku;

- 4) za niedochowanie godzin dostarczenia posiłku - każdorazowo w wysokości 100 zł za każde 10 minut zwłoki zł (kara z pkt 4 nie łączy się z karą z pkt 3);
 - 5) w przypadku naruszenia postanowień dotyczących podwykonawstwa (§ 5 ust. 2 lub ust. 5-7) – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek;
 - 6) w przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli - w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
 - 7) w razie zwłoki Wykonawcy w przekazaniu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia, ponad termin określony w § 13 ust. 7 - w wysokości 1% wartości ostatniej wystawionej faktury za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) W przypadku naruszenia postanowień dotyczących zatrudniania pracowników (§ 6 ust. 1, ust. 3-4, ust. 6, ust. 9-11 i ust. 14) - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, przy czym kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli podczas kontroli Zamawiający lub inny uprawniony organ stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę, a w przypadku naruszenia postanowień ust. 15 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
 3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Zapłata kar umownych nastąpi na rachunek bankowy Zamawiającego.
 4. Wymagalne roszczenia z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 15

Zmiany umowy

1. Z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszej umowie, wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, zmiany mogą dotyczyć wyłącznie tych zapisów umowy, na które miały wpływ modyfikacje przepisów prawa;
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy, o ile będzie to konieczne z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, jednakże na okres nie dłuższy niż 3 miesiące;
 - 3) zmiany polegającej na ograniczeniu zakresu usług w przypadku zmiany okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, np. ograniczeniu liczby ilości posiłków (wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie wówczas stosownemu obniżeniu);
 - 4) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom, zmiana może dotyczyć zakresu tych zmian i podwykonawców;
 - 5) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 6) zmiany wynagrodzenia wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu;

- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych
- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 6 lit. a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 6 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnej stawki godzinowej.
 5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 6 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób wykonujących zamówienie.
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 6 lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą z udziału w programie pracowniczych planów kapitałowych pracowników zaangażowanych do realizacji zamówienia publicznego, jeśli taki program został wdrożony przez Wykonawcę.
 7. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 2 oraz wystąpienie strony powołującej się na warunek z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany (z zastrzeżeniem postanowień umownych przewidujących inną procedurę wnioskowania o zmianę umowy). Wniosek powinien zawierać wskazanie i uzasadnienie podstawy prawnej oraz daty wnioskowanej zmiany, a w przypadku wniosku złożonego w oparciu o ust. 2 lit. b)- d) - dodatkowo powinien zawierać specyfikację wzrostu wynagrodzeń pracowników zaangażowanych w wykonanie zamówienia publicznego spowodowanego przyczyną na którą powołuje się wnioskodawca, ze wskazaniem w jakiej proporcji czas pracy danego pracownika, przeznaczony na wykonanie zamówienia publicznego, pozostaje do czasu pracy tego pracownika wynikającego z umowy z Wykonawcą. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dokumentów lub innych dowodów potwierdzających zasadność i prawidłowość przedstawionych wyliczeń.

§ 16

KLAUZULA COVID -19

Obowiązki informacyjne Stron i możliwości zmiany treści Umowy w związku z przeciwdziałaniem lub wystąpieniem COVID-19 (na podstawie art. 15r ustawy ws. zapobiegania COVID-19)

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
2. Strony potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w ust. 1, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, wydanych na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-5, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.
 4. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
 5. Strona, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 6. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmian umowy bądź poprzez skorzystanie z rozwiązań opisanych w § 15 (Zmiana umowy) bądź poprzez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% pierwotnej wartości umowy, a Wykonawca udokumentuje przyczyny wzrostu wynagrodzenia, przedkładając Zamawiającemu opis skalkulowania oferty złożonej w postępowaniu, opiszcie jakie konkretnie uwarunkowania związane z COVID -19 powodują, że założona kalkulacja jest nieaktualna i przedstawi stosowne dokumenty, w tym także takie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 7. W razie dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, Wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania niniejszej umowy, zmienionej zgodnie z ust. 6.
 8. Przepisy ust. 7 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.
 9. Jeżeli w okresie trwania umowy zostaną wprowadzone nowe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, które umożliwiać będą zmianę umowy, Strony mogą w drodze porozumienia dokonać jej zmiany, poprzez wprowadzenie do niej wszystkich bądź tylko wybranych rozwiązań opisanych w takich przepisach.

§ 17

Siła wyższa

1. Strona Umowy nie ponosi odpowiedzialności względem drugiej Strony za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest skutkiem okoliczności zewnętrznych, na których wystąpienie Strona nie miała żadnego wpływu i których nie mogła uniknąć ani im zapobiec, ani też nie mogła ich wystąpienia przewidzieć w chwili podpisania umowy, przy zachowaniu należytej staranności (Siła Wyższa).
2. Przez okoliczności Siły Wyższej, dla potrzeb tej umowy, rozumie się w szczególności: zamieszki, rozruchy, katastrofy naturalne, stan epidemii (stan zagrożenia epidemicznego), stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej wojnę, akty normatywne, decyzje administracyjne wydane przez uprawnione organy administracji publicznej, w tym także mające na celu zapobieżenie lub usunięcie (zmniejszenie rozmiaru) skutków wystąpienia Siły Wyższej.
3. Strona, która powołuje się na przeszkodę w wykonaniu lub należyтым wykonaniu umowy z powodu Siły Wyższej, jest zobowiązana niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od jej wystąpienia, powiadomić drugą Stronę o takich okolicznościach oraz ich przyczynie. Strony niezwłocznie ustalą zakres i sposób realizacji umowy, w tym odpowiednie przesunięcie terminów, jeśli okaże się to konieczne. Strona zgłaszająca okoliczności Siły Wyższej jest zobowiązana kontynuować wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe, jest też zobowiązana poszukiwać racjonalnych alternatywnych sposobów zrealizowania zakresu umowy, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. W przypadku, gdy spowodowane Siłą Wyższą przeszkody w wykonywaniu lub należyтым wykonywaniu zobowiązań umownych będą trwać nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnych uzgodnień rozwiązać umowę bez skutków, które umowa lub prawo wiąże z odpowiedzialnością za rozwiązanie umowy z powodu jej niewykonania lub nienależytego wykonania, i bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań.
5. Rozliczeniu podlega jedynie faktycznie i prawidłowo zrealizowana część przedmiotu umowy; w protokole inwentaryzacyjnym zostanie opisany zakres, w jakim umowy została zrealizowana.
6. Postanowienia nin. § 17 nie dotyczą epidemii COVID-19, której wpływ na wykonanie umowy został uregulowany całościowo w § 16 (Klauzula COVID-19).

§ 18

Nadzór nad realizacją umowy

1. Strony ustalają, że nadzór nad realizacją umowy i bieżące kontakty pomiędzy Stronami sprawować będzie:
 - 1) w imieniu Zamawiającego: mgr Aldona Podbielska tel.: 261 852 696, 727 06 30 11, faks: 261 852 657, e-mail: apodbiel@wiml.waw.pl;
 - 2) w imieniu Wykonawcy: upoważniona przez Wykonawcę osoba:, tel.:, email:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie ww. osób pisemnie, drogą elektroniczną lub faxem.

§ 19

Klauzula poufności

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, jakie Strony powzięły lub powezmą, zwłaszcza wszelkie informacje techniczne, technologiczne lub handlowe, będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę, w szczególności Strony oświadczają, że zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszelkich dokumentów, opracowań, materiałów i innych informacji wyrażonych pisemnie lub w jakiegokolwiek innej formie w tym także informacji przekazywanych lub udostępnianych w ramach bezpośrednich, roboczych kontaktów przedstawicieli Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących umowy. Strony umowy będą związane klauzulą poufności bezterminowo. Ujawnienie informacji przez drugą Stronę wymaga każdorazowej akceptacji Właściciela informacji.
2. Odbiorca informacji będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z ważnego nakazu sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Odbiorca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Właściciela.
3. Odbiorca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej, także w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku przed ujawnieniem informacji poufnych Odbiorca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Właściciela.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie do zachowania w poufności wszystkich informacji związanych z realizacją niniejszego zamówienia, obowiązuje od momentu nawiązania pierwszego kontaktu pomiędzy Stronami.
5. Obowiązek poufności, wynikający z ust. 1, nie obejmuje informacji powszechnie znanych oraz informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Materiały udostępnione do wglądu zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy. Wszelkie kopie tych materiałów muszą zostać zniszczone po wykonaniu umowy, a oryginały powinny zostać zwrócone Stronie/Właścicielowi Informacji niezwłocznie po ich wykorzystaniu.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych regulujących wzajemne prawa i obowiązki stron umowy o zamówienie publiczne w związku epidemią COVID-19, zawartych w ustawie przywołanej w § 16.
3. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe pracowników w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji postanowień umowy. Strony oświadczają, że zrealizują obowiązki informacyjne względem osób fizycznych o których mowa w ust. 1 - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

Z chwilą udostępnienia danych osobowych o których mowa w ust. 1, Strony stają się w myśl postanowień RODO, niezależnymi Administratorami danych osobowych tych osób.

4. Wraz z zawarciem umowy Strony podpiszą „Wymagania bezpieczeństwa dla umowy”, które stanowią załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
5. Sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy w przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Stwierdzenie przez właściwy organ nieważności któregośkolwiek postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy; Strony niezwłocznie podejmą starania o wprowadzenie do umowy postanowienia zgodnego z prawem, o treści możliwe najpełniej oddającej zgodne intencje Stron dotyczące regulacji uznanej za nieważną.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie drugą Stronę o zmianie danych adresowych pod rygorem skuteczności doręczenia pisma przesłanego na dotychczasowy adres. Wysłanie pisma na adres Strony umowy, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.
8. W sprawach bieżącego wykonywania umowy, wymagających współdziałania Stron (np. ustalanie, zatwierdzanie, zmiany jadłospisu, i in.) formą wystarczającą dla kontaktów jest poczta elektroniczna z adresami wskazanymi w § 18 ust. 1.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy na str;

Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru usługi żywienia na 1 str;

Załącznik nr 3 – wykaz wynajmowanych pomieszczeń na 2 str;

Załącznik nr 4 – wykaz wyposażenia obiektu kuchennego na 1 str;

Załącznik nr 5 - wzór zapotrzebowania posiłków na 1 str;

Załącznik nr 6 – wymagania bezpieczeństwa dla umowy na 7 str.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....

WZÓR PROTOKOŁU

Protokół odbioru

W dniu....., na podstawie raportów dostarczenia posiłków, stwierdzono, że w okresie oddo konsumentom Ośrodka Klinicznego WIML zostały dostarczone posiłki w rodzaju i liczbie zgodnie z poniższym wykazem:

Lp .	Oddział	Śniadanie	Zupa	Drugie danie	Kolacja	Łączna cena brutto (suma pozycji wiersza F)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Klinika Okulistyczna					X
2.	Klinika Neurologiczna					X
3.	Klinika Chorób Wewnętrznych					X
4.	Klinika Otolaryngologiczna					X
5.	Klinika Chirurgiczna					X
R	RAZEM					X
P	Cena cząstkowa brutto	$C_s = 0,25 \times C$	$C_0 = 0,15 \times C$	$C_k = 0,35 \times C$	$C_{pn} = 0,25 \times C$	X
F	Cena [zł] (poz. wiersza R x poz. wiersza P)					

Niniejszy protokół odbioru wraz z raportami dostarczania posiłków jest podstawą do wystawienia Zamawiającemu faktury, za usługę, za okres od do.....

Podpisy upoważnionych osób:

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

.....

Warszawa, dnia

Wykaz wynajmowanych pomieszczeń kompleksu kuchennego:

Lp.	Nr pom.	Nazwa pomieszczenia	Uwagi
1	2	3	4
1	C1	Korytarz przy rampie wraz z rampą	
2	C2	Wc	
3	C3	Pokój personelu (kierownika)	
4	C4	Pokój kierownika (dietetyka)	
5	C5	Komunikacja (korytarz kuchnia)	
6	C6	Magazyn produktów suchych	
7	C7	Przygotownia wyrobów mącznych	
8	C8	Magazyn dobowy	
9	C9	Przygotownia diet	
10	C10	Kuchnia, ekspedycja	
11	C11	Magazyn pieczywa	
12	C12	Aneks mycia naczyń kuchennych	
13	C13	Jadalnia personelu (stołówka)	
14	C14	Zmywalnia	
15	C15	Łącznik	
16	C01	Korytarz	
17	C02	Magazyn opakowań	
18	C03	Wc	
19	C04	Szatnia męska	
20	C05	Węzeł sanitarny	

21	C07	Korytarz	
22	C08	Szatnia damska	
23	C09	Węzeł sanitarny	
24	C010	Obróbka wstępna mięsa	
25	C011	Obróbka wstępna ryb	
26	C012	Obieralnia ziemniaków i warzyw	
27	C013	Magazyn zasobów	
28	C014	Przedsionek	
29	C015	Chłodnia	
30	C016	Chłodnie, mroźnia	
31	C017	Boks magazyniera	
32	C018	Magazyn kiszonek	
33	C019	Magazyn produktów suchych	
34	C020	Magazyn warzyw i owoców	
35	C021	Magazyn produktów sypkich	
36	C022	Magazyn ziemniaków	
37	C023/024	Przedsionki	

WYPOSAŻENIE (wyposażenie i sprzęt gastronomiczny)				
Lp.	Nazwa	Jm.	Ilość	Indeks
1	Trzon kuchenny HCF/G1210	szt.	1	786-37/1173
2	Trzon kuchenny HCF/G810	szt.	1	786-37/1174
3	Krajalnica żywności 612 P elektrycz.	szt.	1	626-147-3
4	Mikser planetarny MG 40	szt.	1	786-54/1181
5	Maszyna do mielenia mięsa TC 22	szt.	1	786-21/1182
6	Waga TP 300	szt.	1	943-44/1184
7	Zestaw kuchenny	szt.	1	1742-24/1243
8	Umywalka	szt.	8	0614-517
9	Pojemnik GN	szt.	25	1611-139-70/1
10	Szafa	szt.	6	1741-14
11	Stół do pracy	szt.	30	1760
12	Basen	szt.	2	3235
13	Regał	szt.	22	3321
14	Okap	szt.	4	3601
15	Szafa WP 2-34 K-100	szt.	12	399/K

WZÓR ZAPOTRZEBOWANIA POSIŁKÓW

Dzienne zapotrzebowanie na posiłki										
	WIML				DATA:					
	oddział									
	podstawa	lekkostrawna	cukrzyca	cukrzyca z dodatkiem	kleik					
śniadanie										
obiad										
kolacja										
razem										
						podpis				
										