

Zamawiający: Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej
ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa
tel. 261 852 309, fax. 261 852 715
NIP: 118 – 00 – 59 - 744

Numer sprawy: **21/ZP/19**

Warszawa 05.12.2019r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: postępowania na „Świadczenie usług protetycznych”

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

ZATWIERDZAM

.....

I. DOKŁADNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej

- adres: 01 – 755 Warszawa; ul. Krasińskiego 54/56
- numer NIP: 118 – 00 – 59 – 744
- REGON: 010132188
- bank (nazwa, oddział, nr konta): PEKAO S.A.
nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110
- godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 08.00 – 15.00.
- adres strony Zamawiającego: www.wiml.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) dalej jako „ustawa” lub „uPzp”, o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 221 000 euro.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **21/ZP/19**.
3. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.
4. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa uPzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług protetycznych**:
 - a) wykonywania protezy całkowitej + łyżka indywidualna,
 - b) wykonywania protezy częściowej osiadającej akrylowej,
 - c) napraw protezy,
 - d) podścieleń protezy,
 - e) wzmocnień płyty protezy siatką,
 - f) wzmocnień płyty protezy łukiem lanym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określony został w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Warunki gwarancji: Wykonawca udzieli na nowo wykonane uzupełnienie protetyczne 6 miesięcy gwarancji.
5. Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych **CPV – 85131000-6 Usługi stomatologiczne**.
6. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3 a uPzp wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osoby wskazanej we wzorze umowy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. nr 2018, poz. 2177 z późn. zm.), przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3 a, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (składania ofert wariantowych).
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z kluczowymi częściami zamówienia na dostawy.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)–23) uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019r. poz. 1950) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019r. poz. 1468),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2)
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019r poz. 628 z późn. zm.);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o przesłankę z art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz. 498 z późn. zm.).
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) – 20) lub ust. 5 pkt 1) ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z ust. 4) powyżej.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19) ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 uPzp wobec tego podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SIWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IX. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ, tj.: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) i art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.** Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej, musi być złożone w formie oryginału.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SIWZ.
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) uPzp w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, **Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Wzór

oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.

Uwaga:

- Niniejszego oświadczenia (wypełnionego załącznika nr 4 do SIWZ) nie należy składać razem z ofertą. Aby oświadczenie było skutecznie złożone, należy je złożyć dopiero po otwarciu ofert (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.)

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: **Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, tj. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp. Forma dokumentu: dokument, musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
8. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:
 - 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. IX ust. 7 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdz. IX ust. 7 SIWZ w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) – dalej jako „Rozporządzenie”).
11. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa ust. 9 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp,

Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 oraz ust. 6 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX ust. 7 składa każdy z nich.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Wszelką korespondencję kierowaną przez Wykonawców do Zamawiającego należy opisać numerem sprawy: **21/ZP/19**.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **przetargi@wiml.waw.pl**, a faksem na nr **261 852 715**.
5. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: mgr Magdalena Puskarska tel. 261 852 309 poniedziałek – piątek, godz. 8.00 – 15.00.
6. W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku lub zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej albo faxu, druga strona na żądanie strony przekazującej, niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego: **www.wiml.waw.pl**
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
 - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
 - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.

10. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);
 - 2) formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza cenowego);
 - 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 4) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SIWZ;
 - 5) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
6. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
7. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte lub zbindowane).
8. Oferta musi być umieszczona w zaklejonej kopercie. Koperta musi posiadać następujące oznaczenia:

- **OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUG PROTETYCZNYCH**
- **NR POSTĘPOWANIA: 21/ZP/19**

- **NIE OTWIERAĆ PRZED 13.12.2019r. godz. 11.00,**
- **NAZWA I ADRES WYKONAWCY,**
- **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: WIML, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa – PUNKT EWIDENCYJNY WIML bud. nr 2, pok. nr 37**

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie ofert.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, także w przypadku, gdy bierze udział w postępowaniu wspólnie z innym Wykonawcą (-ami). W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę samodzielnie bądź wspólnie z innymi Wykonawcami będą odrzucone.
11. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
12. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: **„Świadczenie usług protetycznych”** oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
14. W ofercie Wykonawca poda:
 - a) ceny jednostkowe, wartość netto, stawkę podatku VAT oraz wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczoną zgodnie ze wskazówkami zawartymi w formularzu cenowym.
 - b) wyrażony w dniach termin płatności;
15. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r., poz. 1649 ze zm.) **powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”** dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Zgodnie z art. 91 ust. 3a uPzp **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego,** czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 bud. nr 2 w **Punkcie Ewidencyjnym WIML, pokój nr 37**, nie później niż do dnia **13.12.2019r.** do godz. **10.00.**

2. **Miejsce, data i godzina dostarczenia przesyłki z ofertą za pośrednictwem poczty, nie może przekraczać terminów wskazanych w Rozdziale XIV pkt. 1.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie (bez otwierania).
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **13.12.2019r.** o godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 budynek nr 5, sala konferencyjna (parter).
5. Wykonawcy oraz osoby trzecie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.wiml.waw.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ i będzie wynikać z wypełnionego we wszystkich pozycjach formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Cenę oferty należy podać z zachowaniem następujących zasad:
 - 1) wartość netto = cena jednostkowa netto x ilość;
 - 2) wartość brutto = wartość netto powiększona o stawkę podatku VAT;
 - 3) wartość oferty = suma wartości brutto.
3. Zaoferowana cena musi być podana w walucie polskiej, określona w sposób jednoznaczny i ostateczny, zawierać wszelkie oferowane przez Wykonawcę upusty i rabaty, z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu i rozładowania dostarczonych środków.
4. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny podane w formularzu powinny być podane w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
6. Cena całkowita oferty brutto oraz poszczególne ceny jednostkowe brutto oferowane przez Wykonawcę są ostateczne, nie podlegają negocjacjom i obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 7.
9. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.U.E.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2019r. poz. 1169 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).

10. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Cena	60% (60 pkt)
Termin płatności	40% (40 pkt)
Razem	100% (100pkt)

2. W kryterium **Cena (C)** najwyższą liczbę punktów, tj. 60 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania o oceny ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania oceny ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. W kryterium **Termin płatności (Tp)** oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 40 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania oceny ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$Tp = \frac{\text{najdłuższy termin płatności, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania oceny ofert,}}{\text{termin płatności badanej oferty}} \times 40 \text{ pkt.}$$

- 1) Zamawiający wymaga minimum 14 - dniowego i maksimum 30 - dniowego terminu płatności liczonego od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 2) Termin musi być podany w pełnych dniach.
- 3) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu płatności lub wpisania mniej niż 14 dni lub wpisania więcej niż 30 dni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych w kryterium ceny i terminu płatności.
5. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja obliczona ze wzorów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg poniższych zasad:

- a) jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się 0,1,2,3, albo 4 to zaokrąglamy w dół.
- b) jeśli po liczbie zaokrąglanej znajduje się 5,6,7,8 albo 9 to zaokrąglamy w górę.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem określonym w – załączniku nr 5 do SIWZ
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy

ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy wniesienia odwołania:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5. dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10. dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5. dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) powyżej wnosi się w terminie 5. dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15. dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7. dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, *przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi*. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. MOŻLIWOŚCI ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY DOKONYWANE ZA ZGODĄ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadkach, zakresie i na warunkach określonych poniżej.
3. Przewiduje się zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie dłużej niż o 30 dni, w tym zmianę terminów częściowych przewidzianych w umowie:
 - 1) gdy dochowanie terminu jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;
 - 2) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron i których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć innych niż siła wyższa;
4. Przewiduje się zmianę zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, wynagrodzenia:
 - 1) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie w szczególności zmiany podatku VAT, o ile zmiany te mają bezpośredni wpływ na postanowienia umowy,
 - 2) zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach asortymentowych określonych w formularzu cenowym (nie więcej niż 20% w poszczególnych pozycjach), przy czym cena jednostkowa danego asortymentu i całkowita wartość przedmiotu umowy nie mogą ulec zmianie.

5. Zmiany umowy nie mogą powodować zmiany charakteru całego zamówienia przez zastąpienie zamówienia innym przedmiotem zamówienia lub przez całkowitą zmianę rodzaju zamówienia.
6. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty również w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnej stawki godzinowej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób wykonujących zamówienie.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 lit. d) zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy prowadzenia pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2018 poz. 2215). Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzednim, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wynagradzania przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagradzania.
11. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 3, ust. 4 i ust. 6 oraz wystąpienie strony powołującej się na warunek z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa, adres strony internetowej: www.wiml.waw.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojskowym Instytucie Medycyny Lotniczej jest p. Artur Kostowski, adres e-mail: iodo@wiml.waw.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, „Świadczenie usług protetycznych, znak sprawy 21/ZP/19”, a w przypadku danych

- osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), w celu zawarcia i realizacji umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana i z którym Zamawiający zawrze umowę - także art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

XXIII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór umowy

W sprawach nienormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie
Ustawa: „Prawo Zamówień Publicznych” oraz Kodeks Cywilny

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Pieczęć Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

.....
(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP....., REGON.....

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług protetycznych, nr sprawy: 21/ZP/19:**

Ja (imię i nazwisko) reprezentując

Wykonawcę (nazwa i adres)
.....

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że Wykonawca:

1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za cenę *(niepotrzebne pozycje skreślić):

Wartość netto:

(słownie:)

Stawka podatku VAT %: %

Wartość brutto:

(słownie:)

Oferuje **termin płatności** dni (przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni i nie krótszy niż 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury).

2. Oświadczam, że wykonam całkowite uzupełnienie protetyczne w ciągu 1 miesiąca kalendarzowego od dnia zgłoszenia.
3. Oświadczam, że wykonam naprawę protezy w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia.
4. Oświadczam, że udzielam na nowo wykonane uzupełnienie protetyczne 6 miesięcy gwarancji.

5. Oferuje przedmiot zamówienia spełniający wszystkie wymagania opisane przez Zamawiającego w SIWZ.
6. Uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
7. Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
8. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. **Oświadcza, że zamówienie wykona w całości samodzielnie/ następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom** *(niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy):

Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł)

10. Zgodnie z Rozdz. IX ust. 9 SIWZ wskazuje dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdz. IX ust. 7 SIWZ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

11. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Informacje ogólne ³ :	Odpowiedź ⁴ :
Czy Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem?	☐ Tak ☐ Nie
Czy Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem ?	☐ Tak ☐ Nie

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO ⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ⁶
13. Ofertę niniejszą składa na kolejno ponumerowanych stronach.
14. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:
 - a) (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....
 - b) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....
15. Oświadcza, że informacje i dokumenty wymienione w, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11

³ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁴ Zaznaczyć właściwie.

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ustawy z dnia 16 kwietnia 2003r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzega, że nie mogą być udostępnione.**

*** Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje w Ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
 2.
- (...)

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Przewidywana ilość usług na okres 24 miesięcy	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka Vat %	Wartość brutto
1	Wykonanie protezy całkowitej + łyżka indywidualna	500				
2	Wykonanie protezy częściowej osiadającej akrylowej 5-8 zębów	280				
3	Wykonanie protezy częściowej osiadającej akrylowej powyżej 8 zębów	180				
4	Naprawa protezy	100				
5	Podścielenie protezy	60				
6	Wzmocnienie płyty protezy siatką	60				
7	Wzmocnienie płyty protezy łukiem lanym	60				
Razem						

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług protetycznych, nr sprawy: 21/ZP/19**, prowadzonego przez Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej uPzp)

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług protetycznych, nr sprawy: 21/ZP/19**, oświadczam, że:

1. **nie należę *)** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z innymi uczestnikami postępowania
2. **należę*)** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z następującymi uczestnikami postępowania:

.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r., poz. 369, z późn. zm.) (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*)niepotrzebne skreślić

Wzór

UMOWA NR

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Wojskowym Instytutem Medycyny Lotniczej mającym swoją siedzibę w Warszawie przy ul. Krasińskiego 54/56 (01-755 Warszawa), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000180451, posiadającym NIP 118-00-59-744 oraz REGON 010132188, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez: **plk dr n. med. Alicja TROCHIMIUK – Dyrektor**

a:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:,

łącznie zwane dalej Stronami,

W wyniku przeprowadzenia, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), nazywanej dalej: „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **świadczanie usług protetycznych, nr sprawy: 21/ZP/19**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego na **świadczanie usług protetycznych, nr sprawy: 21/ZP/19**.
2. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług protetycznych:
 - a. wykonywania protezy całkowitej + łyżka indywidualna,
 - b. wykonywania protezy częściowej osiadającej akrylowej,
 - c. napraw protezy,
 - d. podścieleń protezy,
 - e. wzmocnień płyty protezy siatką,
 - f. wzmocnień płyty protezy łukiem lanym.- zgodnie z postanowieniami umowy, formularzem cenowym (*stanowiącym opis przedmiotu zamówienia*) i ofertą Wykonawcy. Formularz cenowy Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Umowa zostanie zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych nią warunkach i zgodnie z ofertą Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, zezwolenia i doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się wykonać umowę z zachowaniem należytej staranności.
5. Umowa obowiązuje przez okres **24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, tj. od dnia do dnia
6. Ilekroć w umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy określonych w art. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015r., poz. 90).

§ 2

TERMIN I WARUNKI WYKONANIA

1. Odbiory i dostawy uzupełnienia protetycznego dokonuje Wykonawca. Przez uzupełnienie protetyczne Zamawiający rozumie protezę ruchomą, częściową lub całkowitą.
2. Odbiór uzupełnienia protetycznego odbędzie się w dniu zgłoszenia potrzeby wykonania usługi w godzinach 8:00 – 14:00.
3. Każdorazowe zgłoszenie wykonania usługi składane będzie Wykonawcy w formie email na adres
4. Maksymalny czas na wykonanie naprawy protezy wynosi 2 dni robocze od zgłoszenia.
5. Całkowite wykonanie uzupełnienia protetycznego w ciągu 1 miesiąca kalendarzowego od dnia zgłoszenia.
6. Warunki gwarancji: Wykonawca udzieli na nowo wykonane uzupełnienie protetyczne 6 miesięcy gwarancji.
7. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, ważnej przez cały okres obowiązywania umowy. Dowód posiadania umowy ubezpieczenia oraz jej zakresu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od podpisania niniejszej umowy. W przypadku, w którym w okresie obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenie wygaśnie - z jakiegokolwiek powodu - Wykonawca w terminie 3 dni roboczych zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu posiadanie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na dalszy okres obowiązywania niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku, o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 z późn. zm.), w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Zamawiającego z Oddziałem Narodowego Funduszu Zdrowia.
10. Wykonawca oświadcza, że pomieszczenia i urządzenia w których i za pomocą których wykonywane będzie każdorazowe usługi odpowiadają wymaganiom odpowiednim do rodzaju wykonywanej działalności oraz zakresu objętych umową świadczeń.
11. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie wykracza poza rodzaj działalności lub zakres świadczeń wykonywanych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca oświadcza, że usługi przeprowadzane będą przez personel o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach zawodowych. Wykonawca oświadcza, że usługi wykonywane będą z dochowaniem należytej staranności, z poszanowaniem prawa. Sprzęt oraz wszelkie materiały zużywalne niezbędne do wykonania usługi zapewnia w cenie umowy Wykonawca. Minimalna liczba osób wykonujących usługę w ramach umowy to osób.
13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji dotyczącej realizacji przedmiotu umowy w zakresie i na zasadach wymaganych przepisami prawa.
14. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą jest:, tel.:, e-mail....., co nie wyklucza kontaktów ze strony innych upoważnionych pracowników Zamawiającego lub osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego .
15. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest/są – *liczba osób zależności od wyboru Wykonawcy, winna być co najmniej jedna*:
 - 1) tel.:, e-mail
 - 2) tel.:, e-mail.....
16. Zmiana osób, o których mowa w ust. 14 i 15 lub ich danych odbywać się będzie poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji umowy;
- 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji umowy. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia;
- 3) do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji - na adres wskazany w umowie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. sytuacji;
- 4) niezwłocznie, na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić realizację umowy lub mogących mieć wpływ na jej realizację, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
2. Zamawiający w miarę możliwości i potrzeb będzie współpracował z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy nie przekroczy **kwoty** (słownie:) **zł brutto**.
2. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za wykonane usługi w miesięcznych (kalendarzowych) cyklach rozliczeniowych w wysokości stanowiącej iloczyn ilości wykonanych usług i cen określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, chyba, że w umowie zastrzeżono wprost, że dany koszt obciąża Zamawiającego.
4. Po upływie każdego miesiąca rozliczeniowego Wykonawca przygotowuje i dostarcza Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę wraz z wykazem zrealizowanych usług (o ile w danym miesiącu rozliczeniowym usługa/usługi były wykonywane).
5. Płatność realizowana będzie w terminie **dni** ⁷ od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego płatnika.
6. Wykonawca każdorazowo dołącza do faktury ilościowy wykaz usług wykonanych w okresie rozliczeniowym objętym fakturą - zgodnie z nazwami podanymi w formularzu cenowym - sporządzonym na wzorze stanowiącym załącznik 2 do umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wady/wad w wykonanej usłudze Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania przedmiotu usługi powiadomi Wykonawcę o wadzie na adres email: Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wady/wad na własny koszt i przekazać przedmiot usługi Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych. W przypadku, gdy po ponownym wykonaniu usługi przedmiot usługi będzie nadal dotknięty wadą/wadami Zamawiający będzie mógł - według swego uznania - powtórnie zastosować procedurę opisaną wyżej w niniejszym ustępie lub wypowiedzieć umowę.
8. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania całej kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1. W takim wypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia z tą okolicznością związane, w szczególności roszczenie o zapłatę, odszkodowanie, w tym za utracone korzyści.
9. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 z późn. zm.). Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem

⁷ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.

10. Faktura zostanie wystawiona na:

Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej
ul. Krasińskiego 54/56
01-755 Warszawa
NIP 118-00-59-744

11. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, zgodnie z § 8 ust. 3, pod warunkiem wymagalności obu wierzytelności.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może w terminie obowiązywania umowy wskazanym w § 1 ust 5 umowy odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 8 ust. 7 pkt 7) niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 7

PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia określonego w umowie.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad personelem za pomocą którego realizuje umowę oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych wykonywaniem umowy przez personel Wykonawcy, oraz zapewnić spełnienie tego wymogu przez podwykonawców Wykonawcy i dalszych podwykonawców.
4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a uPzp wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osoby wskazanej w § 2 ust. 23 z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzenia za pracę (Dz. U. nr 2018, poz. 2177 z późn. zm.), przez cały okres realizacji zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy serwisantów.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania złożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca pod rygorem sankcji określonych w umowie, przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby/osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych w ust. 4, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej określonej w § 4 ust. 1 pkt 3) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, o których mowa w ust. 6, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących czynności wskazane w ust. 4. Dokumentacja opisana w ust. 6 zostanie Zamawiającemu przekazana w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) i spełniającym wszelkie wymogi tego rozporządzenia, umożliwiając Zamawiającemu przetwarzanie przekazanych danych osobowych, co Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, w szczególności uzyskać wszelkie zgody.
9. Wykonawca nie może realizować przedmiot umowy za pomocą pracowników Zamawiającego

§ 8

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu usługi w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 4 i 5 dla danej usługi – w wysokości 0,1% wartości usługi dotkniętej opóźnieniem za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wady/wad w stosunku do terminu określonych w § 5 ust. 7 – w wysokości 0,1% wartości usługi dotkniętej wadą/wadami za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20 % z całkowitego wynagrodzenia netto pozostającego do zapłaty za niezrealizowaną w wyniku odstąpienia (rozwiązania) część umowy;
 - 4) w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w umowie - w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu i łącznie będą naliczane maksymalnie do wysokości całkowitego, łącznego wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych mogą być pokrywane (potrącane) z wynagrodzenia należnego Wykonawcy po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, zgodnie z postanowieniami art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego.
4. Kary będą płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej, chyba że w wezwaniu lub nocie określono inny termin.
5. Zapłata kar umownych nastąpi na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający może w terminie obowiązywania umowy wskazanym w § 1 ust 5 umowy odstąpić od niezrealizowanej części umowy, w sytuacji, gdy:
 - 1) kolejnego dwukrotnego opóźnienia w wykonaniu usługi;
 - 2) wystąpienia wady/wad, o których mowa w § 5 ust. 7;
 - 3) ujawnienia przez Wykonawcę informacji poufnych;
 - 4) realizacji umowy niezgodnie z jej zapisami lub właściwymi przepisami prawa i niezmiennia sposobu realizacji umowy lub nie usunięcie uchybień pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego w terminie określonym wezwaniem;
 - 5) nieprzedstawienie dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia od prowadzonej działalności, w terminach określonym w § 2 ust.8;
 - 6) dwukrotnej zmiany terminu płatności na fakturze w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 5 – prawo do odstąpienia może być zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
 - 7) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu (*nie krótszym niż 3 dni robocze chyba, że w umowie zastrzeżono inaczej*) lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do ich usunięcia w terminie określonym w wezwaniu (*nie krótszym niż 3 dni robocze chyba, że w umowie zastrzeżono inaczej*) – prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin określony wezwaniem.
8. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem i jest skuteczne od momentu doręczenia na adres wskazany w komparycji umowy.
9. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadkach, zakresie i na warunkach określonych poniżej.
3. Przewiduje się zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, jednak nie dłużej niż o 30 dni, w tym zmianę terminów częściowych przewidzianych w umowie:
 - 1) gdy dochowanie terminu jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;
 - 2) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron i których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć innych niż siła wyższa;
4. Przewiduje się zmianę zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, wynagrodzenia:
 - 1) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie w szczególności zmiany podatku VAT, o ile zmiany te mają bezpośredni wpływ na postanowienia umowy,
 - 2) zmian ilościowych w poszczególnych pozycjach asortymentowych określonych w formularzu cenowym (nie więcej niż 20% w poszczególnych pozycjach), przy czym cena jednostkowa danego asortymentu i całkowita wartość przedmiotu umowy nie mogą ulec zmianie.
5. Zmiany umowy nie mogą powodować zmiany charakteru całego zamówienia przez zastąpienie zamówienia innym przedmiotem zamówienia lub przez całkowitą zmianę rodzaju zamówienia.
6. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty również w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnej stawki godzinowej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób wykonujących zamówienie.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 lit. d) zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy prowadzenia pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2018 poz. 2215). Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzednim, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wynagradzania przedstawia sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagradzania.

11. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 3, ust. 4 i ust. 6 oraz wystąpienie strony powołującej się na warunek z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany.

§ 10

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 11

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, stan wyjątkowy, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm, klęska żywiołowa.

2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług, z uwzględnieniem zapisów ust. 5.
4. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może realizować zamówienia za pomocą pracowników Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. 2019r., poz. 1145 ze zm.), ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019r., poza. 1843 ze zm.) oraz ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 175 z późn. zm.).
5. Sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy w przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Nieważność któregoś z zapisów umowy nie powoduje nieważności całej umowy.
7. Strony zobowiązane są do natychmiastowego pisemnego poinformowania o zmianie adresu do korespondencji (przyjmuje się, że adresem do korespondencji jest adres wskazany w komparcji umowy). Wysłanie pisma na dotychczasowy adres strony umowy, w przypadku nie poinformowania o jego zmianie wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.
8. Wraz z zawarciem umowy Strony zawrą umowę w sprawie powierzenia danych osobowych według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego. Umowa o powierzenie danych osobowych stanowić będzie załącznik nr 3 do Umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Załączniki:

Załącznik nr –na ark.

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

WYKONAWCA

.....

.....

ZESTAWIENIE ILOŚCI WYKONANEJ PRACY

LP	Nazwa jednostkowa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena usługi	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Wykonawca

.....

(imię i nazwisko)

Umowa powierzenia

zawarta w dniu pomiędzy:

Wojskowym Instytutem Medycyny Lotniczej z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 01-755) przy ul. Krasińskiego 54/56, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000180451, NIP: 1180059744, REGON: 010132188 reprezentowanym przez: **plk dr n. med. Alicja TROCHIMIUK – Dyrektor** zwanym w dalszej części Umowy „**Powierzającym**”.

a

.....
reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części Umowy „**Procesorem**”

(Powierzający i Procesor zwani są dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”)

§ 1

PRZEDMIOT POWIERZENIA I OŚWIADCZENIA STRON

1. Powierzający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 i na zasadach wskazanych w niniejszej Umowie powierzenia powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe.
2. Zakres powierzenia, wskazany w Załączniku nr 1, może zostać w każdym momencie rozszerzony albo ograniczony przez Powierzającego. Zmiana Załącznika nr 1 w zakresie ograniczenia albo rozszerzenia zakresu może być dokonana poprzez przesłanie przez Powierzającego do Procesora nowej zmienionej wersji Załącznika nr 1 w formie elektronicznej (na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 2). W przypadku braku reakcji Procesora w ciągu 3 dni roboczych (dalej również: „Dni Robocze”) od daty wysłania wiadomości przez Powierzającego przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
3. Procesor działa zgodnie z obowiązkami wynikającymi z RODO oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
4. W związku z faktem, iż w oparciu o art. 28 RODO, wskazujący na obowiązek zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Powierzający powierza Procesorowi przetwarzanie danych w drodze umowy zawartej na piśmie, niniejsza Umowa powierzenia stanowi wypełnienie obowiązków wynikających z powołanych przepisów.
5. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Umowy. Procesor zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
6. W stosunku do danych osobowych podejmowane mogą być następujące kategorie czynności przetwarzania: utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie, przeglądanie oraz usuwanie.
7. Z tytułu przetwarzania danych osobowych Procesorowi nie przysługuje prawo do odrębnego wynagrodzenia poza wskazanym w Umowie (w tym również w przypadku zmiany zakresu przetwarzania).

§ 2

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Procesor oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
2. W przypadku, gdy Procesor stosuje zatwierdzony kodeks postępowania, o którym mowa w art. 40 RODO, lub zatwierdzony mechanizm certyfikacji, o którym mowa w art. 42 RODO, jest to wystarczające do wykazania zapewnienia gwarancji, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Analogicznie, jeżeli Powierzający stosuje zatwierdzony kodeks postępowania, o którym mowa w art. 40 RODO, Procesor zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych zgodnie z ww. kodeksem (w zakresie w jakim nie stoi on w sprzeczności z zatwierdzonym kodeksem postępowania, o którym mowa w zdaniu pierwszym powyżej).
3. Procesor zobowiązany jest:
 - 1) przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Powierzającego (niniejsza Umowa powierzenia), co dotyczy także przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Ewentualne instrukcje, dotyczące powierzonych danych osobowych, będą przekazywane Procesorowi przez Powierzającego drogą elektroniczną, na adres wskazany w Załączniku nr 2. Procesor powinien wdrożyć instrukcje niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 Dni Roboczych. Jeżeli Procesor nie będzie w stanie wdrożyć instrukcji ze wskazanym terminie, powinien poinformować Powierzającego o tym fakcie, za pośrednictwem informacji przesłanej na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 2 i wskazać uzasadnienie, dlaczego wdrożenie instrukcji Powierzającego nie było możliwe. Procesor może również zaproponować nowy termin wdrożenia instrukcji Powierzającego, który musi zostać zaakceptowany drogą elektroniczną (wysłał e-mail na adres wskazany w Załączniku nr 2) przez Powierzającego,
 - 2) niezwłocznie informować Powierzającego o obowiązku prawnym udostępnienia danych osobowych, o którym mowa w pkt. 1) powyżej, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny,
 - 3) dopuszczać do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby odpowiednie, upoważnione do tego,
 - 4) dopuszczać do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy, lub które podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,
 - 5) jeżeli dane osobowe powierzone Procesorowi do przetwarzania stanowią także tajemnicę bankową, procesowania ich z zachowaniem najwyższej staranności, w tym zakresie zasad bezpieczeństwa i zabezpieczeń systemów informatycznych oraz innych obowiązków wynikających z przepisów prawa i Umowy,
 - 6) podejmować wszelkie środki wymagane, zgodnie z art. 32 RODO, z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztów wdrażania oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w szczególności:
 - a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych,
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania,
 - 7) przestrzegać warunków korzystania z usług podmiotu, któremu podpowierza przetwarzanie danych osobowych, wskazanych w ust. 14 i 15 poniżej,
 - 8) w razie potrzeby i na żądanie Powierzającego pomagać Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w

rozdziale III RODO; w szczególności dotyczy to wspomagania w zakresie udzielania odpowiedzi na wnioski o korzystanie z praw osoby, których dane dotyczą, w tym w zakresie prawa dostępu przysługującego osobie, której dane dotyczą, prawa do sprostowania danych, prawa do usunięcia danych, prawa do ograniczenia przetwarzania,

- 9) niezwłocznie informować Powierzającego o tym, iż osoba, której dane dotyczą, skierowała do Procesora korespondencję zawierającą żądanie w zakresie wykonywania praw osoby określonych w rozdziale III RODO, jak również udostępniać treść tej korespondencji,
 - 10) w razie potrzeby i na żądanie Powierzającego pomagać Powierzającemu wywiązywać się z następujących obowiązków:
 - a) wypełniania obowiązków związanych z wdrożeniem odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych dla zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania przez Powierzającego, zgodnie z art. 32 RODO,
 - b) zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu zgodnie z art. 33 RODO,
 - c) zawiadamiania osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych zgodnie z art. 34 RODO,
 - d) dokonania oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych zgodnie z art. 35 RODO,
 - e) przeprowadzaniu konsultacji z organem nadzorczym zgodnie z art. 36 RODO,
 - 11) udostępniać Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków w zakresie powierzenia przetwarzania danych. Procesor jest zobowiązany udostępnić wszelkie informacje i dokumenty w terminie 2 Dni Roboczych od przesłania żądania Powierzającego na adres wskazany w Załączniku nr 2.
4. W przypadku, gdy Procesor stosuje zatwierdzony kodeks postępowania, o którym mowa w art. 40 RODO, lub zatwierdzony mechanizm certyfikacji, o którym mowa w art. 42 RODO, jest to wystarczające do wykazania wywiązywania się z obowiązków, o których mowa w ust 3 pkt. 6 powyżej.
 5. Procesor zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych dokonywanych w imieniu Powierzającego, zawierający następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz dane kontaktowe Procesora oraz Powierzającego, a gdy ma to zastosowanie – przedstawiciela Procesora oraz inspektora ochrony danych,
 - 2) kategorie przetwarzania dokonywanych w imieniu Powierzającego,
 - 3) gdy ma to zastosowanie – informacje o przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwę państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a w przypadku przekazania, o których mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO dokumentację odpowiednich zabezpieczeń,
 - 4) ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, o których mowa w art. 32 ust. 1 RODO - chyba że do Powierzającego znajduje zastosowanie wyjątek, o którym mowa w art. 30 ust. 5 RODO.
 6. Procesor jest zobowiązany do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażania właściwych środków naprawczych. Procesor jest zobowiązany do udostępnienia procedur, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na żądanie Powierzającego przekazane za pośrednictwem e-maila na adres wskazany w Załączniku nr 2. Procesor jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 Dni Roboczych od przesłania przez Powierzającego żądania.
 7. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Procesor bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 24 godzin od powzięcia wiadomości o naruszeniu, zgłasza ten fakt Powierzającemu, wskazując w zgłoszeniu:
 - 1) opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie oraz przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,
 - 2) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji,
 - 3) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych,

- 4) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Procesora w celu zapobieżeniu naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
8. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych następuje na adres mailowy wskazany w Załączniku nr 2.
9. Jeśli informacji, o których mowa w ust. 7 powyżej, nie da się udzielić w tym samym czasie, Procesor ma obowiązek ich udzielać Powierzającemu sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
10. Do czasu przekazania Procesorowi instrukcji postępowania w związku z naruszeniem ochrony danych, Procesor podejmuje, bez zbędnej zwłoki, wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
11. Bez wyraźnej instrukcji Powierzającego Procesor nie jest zobowiązany do informowania o naruszeniu ochrony danych osobowych organu nadzorczego ani osób, których dane dotyczą.
12. Procesor dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony powierzonych mu przez Powierzającego danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze, jak również udostępnia tę dokumentację Powierzającemu na jego żądanie.
13. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.
14. Procesor jest uprawniony do dokonania dalszego powierzenia (podpowierzenia) przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi (dalej również: „Podprocesor”) wyłącznie na podstawie uprzedniej ogólnej zgody Powierzającego, która, zgodnie z Załącznikiem nr 3, może stanowić Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Lista podmiotów, z których korzysta Procesor zgodnie z Załącznikiem nr 3, może stanowić Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy. Powyższe nie wyklucza prawa Procesora do upoważnienia innych podmiotów do przetwarzania danych osobowych powierzonych w ramach niniejszej Umowy, jednak upoważnienie to musi odbyć się zgodnie z zasadami przewidzianymi w art. 28 ust. 2 RODO. W sytuacji, w której Powierzający wyrazi sprzeciw wobec korzystania przez Procesora z Podprocesora, Procesor nie jest uprawniony do zawarcia umowy z Podprocesorem, którego dotyczy sprzeciw.
15. Jeśli do wykonania, w imieniu Powierzającego, konkretnych czynności przetwarzania Procesor dokona dalszego powierzenia (podpowierzenia) przetwarzania danych osobowych Podprocesorowi, to Procesor zapewnia, iż Podprocesor wypełnia te same obowiązki ochrony danych osobowych, jakie zostały nałożone na Procesora w Umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzanie przez niego danych osobowych było zgodne z wymogami RODO. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność za wypełnienie tych obowiązków ochrony danych osobowych przez Podprocesora.
16. W przypadku, gdy Procesor dokonał dalszego powierzenia danych osobowych, Procesor zapewnia, iż Podprocesor wypełniać będzie, bezpośrednio w stosunku do Powierzającego, obowiązki wymienione w ust. 7 oraz ust. 9-10 i ust. 12 powyżej.
17. Procesor zapewni również w umowie z Podprocesorem możliwość realizacji przez Powierzającego bezpośredniej kontroli względem dalszego podmiotu przetwarzającego (w tym możliwość przeprowadzania audytów, o których mowa w § 3 niniejszej Umowy). Procesor jest zobowiązany poinformować Podprocesora, że informacje, w tym dane osobowe, na jego temat mogą być udostępnione Powierzającemu w celu wykonania przez niego uprawnień, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
18. Zgodnie z RODO:
 - 1) Procesor odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, jeśli nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez RODO lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Powierzającego lub wbrew tym instrukcjom,
 - 2) Procesor ma obowiązek współdziałać z Powierzającym na jego żądanie w zakresie ustalenia przyczyn szkody wyrządzonej osobie, której dane dotyczą, jak również zapewnia, że obowiązek ten będzie wypełniać bezpośrednio Podprocesor w stosunku do Powierzającego,

- 3) W przypadku, gdy za szkodę spowodowaną przetwarzaniem odpowiadają zarówno Powierzający, jak i Procesor, ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za całą szkodę,
 - 4) W przypadku, gdy Powierzający zapłacił odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę spowodowaną przetwarzaniem, ma prawo żądania od Procesora zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi on odpowiedzialność zgodnie z pkt 1) powyżej.
19. Procesor ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Procesora, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do Procesora, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Procesora, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych, wyłącznie w zakresie danych dotyczących realizacji umowy Głównej, których Powierzający jest Administratorem.
20. Każda ze Stron odpowiada za szkody wyrządzone drugiej Stronie oraz osobom trzecim w związku z powierzeniem przetwarzania danych, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień RODO wskazanych powyżej.

§ 3

PRAWO KONTROLI

1. Powierzający posiada prawo kontroli właściwego przetwarzania przez Procesora powierzonych mu danych osobowych. Procesor na każdy pisemny wniosek Powierzającego zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych, w terminie 5 Dni Roboczych od dnia otrzymania wniosku Powierzającego.
2. Zgodnie z RODO:
 - 1) Procesor umożliwia Powierzającemu lub upoważnionemu przez Powierzającego audytorowi przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji, i zobowiązuje się współpracować z Powierzającym w zakresie dotyczącym wyłącznie realizacji niniejszej Umowy. Powierzający zobowiązuje się, że jako upoważniony audytor nie zostanie wyznaczony podmiot prowadzący pośrednio lub bezpośrednio działalność konkurencyjną w stosunku do działalności prowadzonej przez Procesora. Ewentualne czynności kontrolne będą prowadzone na koszt i ryzyko Powierzającego,
 - 2) termin przeprowadzenia kontroli zostanie ustalony z Procesorem, jednak kontrola nie może odbyć się później niż 5 Dni Roboczych od przekazania Procesorowi żądania na adres mailowy wskazany w Załączniku nr 2,
 - 3) Procesor niezwłocznie informuje Powierzającego, jeśli wydane Procesorowi polecenie, w oparciu o § 2 ust. 3 pkt 10) niniejszego rozdziału lub w oparciu o pkt. 1 powyżej, stanowi naruszenie RODO lub innych powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel Powierzającego lub upoważniony przez Powierzającego przedstawiciel audytora sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Procesor zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Powierzającym, dostosować do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
4. Powierzający ma także prawo żądać od Procesora składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej Umowy. Procesor zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, na każde pytanie Powierzającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
5. Procesor jest zobowiązany zapewnić w umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym możliwość przeprowadzania przez Powierzającego (lub podmiot zewnętrzny, któremu Powierzający zleci wykonanie audytu) audytu zgodności przetwarzania danych osobowych przez dalszy podmiot przetwarzający z Umową na zasadach określonych w § 3 ust. 1 – 3.

6. Koszty związane z przeprowadzeniem audytu ponosi podmiot, który zlecił przeprowadzenie audytu, bez prawa do żądania zwrotu takich kosztów ani zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4

WSPARCIE POWIERZAJĄCEGO W WYKONYWANIU PRAW OKREŚLONYCH W ROZDZIALE III RODO

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. e RODO biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Procesor w miarę możliwości pomaga Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
2. Procesor jest zobowiązany do wsparcia Powierzającego w zakresie realizacji następujących praw podmiotów danych osobowych:
 - a) obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO;
 - b) prawa dostępu do danych;
 - c) prawa do sprostowania danych;
 - d) prawa do usunięcia danych;
 - e) prawa do ograniczenia przetwarzania;
 - f) obowiązku poinformowania o sprostowaniu lub usunięciu danych lub o ograniczeniu przetwarzania;
 - g) prawa do przenoszenia danych;
 - h) prawa do sprzeciwu;
 - i) kwestii związanych z prawem do niepodlegania zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych, w tym profilowaniu.
3. Żądanie Powierzającego w zakresie uzyskania wsparcia w związku z realizacją praw wymienionych w pkt. 2 zostanie niezwłocznie przekazane Procesorowi na adres mailowy wskazany w Załączniku nr 2.
4. Procesor w ciągu 2 Dni Roboczych od otrzymania żądania potwierdzi jego otrzymanie Powierzającemu.
5. Procesor w terminie 5 Dni Roboczych od terminu wskazanego w pkt. 4 poinformuje Powierzającego o wykonaniu przekazanego żądania.
6. Jeżeli Procesor nie jest w stanie zrealizować żądania przekazanego mu przez Powierzającego jest on zobowiązany do przygotowania i przekazania Powierzającemu wyjaśnienia opisującego przyczyny dla których zrealizowanie żądania Powierzającego było niemożliwe.

§ 5

TRANSFER DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH

1. Procesor nie może przekazywać (transferować) danych osobowych do państwa trzeciego, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (dalej również: „EOG”), chyba że Powierzający udzieli mu uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody zezwalającej na taki transfer.
2. Jeśli Powierzający udzieli Procesorowi uprzedniej zgody na przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego, Procesor może dokonać transferu tych danych osobowych tylko wtedy, gdy:
 - a) państwo docelowe zapewnia adekwatny poziom ochrony danych osobowych do tego, który obowiązuje w Unii Europejskiej lub
 - b) Powierzający i Procesor lub Podprocesor zawarli umowę w oparciu o standardowe klauzule umowne lub wdrożyli inny mechanizm, który zgodnie z przepisami prawa legalizuje transfer danych do państwa trzeciego.

§ 6

ADRESY STRON I DANE OSÓB

1. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana na adresy Stron wskazane w Załączniku nr 2.

2. Procesora w kontaktach z Powierzającym oraz Powierzający w kontaktach z Procesorem w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą osoby wskazane w Załączniku nr 2.
3. Zmiana adresów i danych tych osób nie stanowi zmiany Umowy. O każdej zmianie danych zawartych w Załączniku nr 2, Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną.

§ 7

CZAS TRWANIA POWIERZENIA I WYPOWIEDZENIE POWIERZENIA

1. Powierzenie trwa przez czas obowiązywania Umowy.
Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Procesor ma obowiązek usunąć lub zwrócić Powierzającemu – zależnie od decyzji Powierzającego – wszelkie dane osobowe, które zostały mu powierzone, jak również usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy nakazują przechowywanie tych danych osobowych.
2. Procesor przesyła Powierzającemu pisemne potwierdzenie zniszczenia danych osobowych. Potwierdzenie powinno zostać przesłane na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 2.
3. Powierzający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Procesor nie wypełnia obowiązków wskazanych w § 2, lub uniemożliwia Powierzającemu skorzystania z prawa kontroli wskazanego w § 3.
4. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych Procesor zobowiązuje się do zawarcia w umowach z Podprocesorami postanowień, zgodnie z którymi umowy podpowierzenia danych będą ulegały automatycznemu rozwiązaniu w razie zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załączniki: Załącznik 1, Załącznik 2, Załącznik 3, Załącznik 4^{*)}, Załącznik 5^{*)}, stanowią integralną część Umowy.
2. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

W imieniu Powierzającego

W imieniu Procesora

^{*)} - jeżeli zgodnie z Załącznikiem nr 3 nie wypełniono to należy wskazane pozycje należy wykreślić.

ZAKRES PRZETWARZANIA

Kategoria osób, których dane dotyczą	Rodzaj danych osobowych
<i>Dane dotyczące pacjentów <u>dane pracowników/ współpracowników Powierzającego.</u></i>	<i>Imię i nazwisko, adres zamieszkania, dane o stanie zdrowia, <u>data urodzenia, nr PESEL, wyniki badań, imię i nazwisko</u> <u>lekarza zlecającego badanie.</u></i>

DANE KONTAKTOWE STRON

1. Dane kontaktowe Stron:

- a) wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana do Powierzającego na następujące dane kontaktowe: Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa, tel.,
- b) wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana do Procesora na następujące dane kontaktowe:

2. Dane przedstawicieli Stron:

- a) procesora w kontaktach z Powierzającym w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą następujące osoby:
.....
- b) powierzającego w kontaktach z Procesorem w zakresie ustaleń Umowy reprezentować będą następujące osoby:
.....

ARKUSZ WERYFIKACJI PROCESORA				
Dane Procesora (Podmiotu Przetwarzającego Dane Osobowe):				
Obszar	Lp.	Treść pytania	Odpowiedź podmiotu przetwarzającego dane osobowe	Uwagi / Komentarze
Ochrona danych osobowych	Kwestie organizacyjne			
	1.	Czy Procesor wyznaczył Inspektora Ochrony Danych?	Tak / Nie	
	2.	Jeżeli nie został wyznaczony IOD, to prosimy o wskazanie innej osoby do kontaktu w kwestiach związanych z ochroną danych osobowych.		
	3.	Czy Procesor wprowadził środki techniczne i organizacyjne, które będą spełniały wymogi RODO oraz innych aktów regulujących legalne przetwarzanie danych osobowych oraz będą chroniły prawa osób, których dane dotyczą?	Tak / Nie	
	4.	Czy Procesor korzysta z dalszych procesorów w procesie przetwarzania danych osobowych na zlecenie administratora danych osobowych?	Tak / Nie	Jeżeli TAK to musi być wypełniony załącznik nr 4 i 5 (w zależności od procesu)
	5.	Jeżeli Procesor korzysta z Podprocesorów to czy są oni zlokalizowani w ramach EOG?	Tak / Nie	TAK, jeżeli w pkt 4 udzielono odpowiedzi TAK.
	6.	Czy Podprocesorzy stosują środki techniczne i organizacyjne spełniające wymogi RODO?	Tak / Nie	TAK, jeżeli w pkt 4 udzielono odpowiedzi TAK.
	7.	Jeżeli transfer danych odbywa się poza EOG to na jakiej podstawie prawnej?	Tak / Nie	
	Kwestie proceduralne			
	1.	Czy Procesor prowadzi rejestr czynności dla powierzonych operacji przetwarzania danych	Tak / Nie	

Nie

	osobowych?		
2.	Czy Procesor wdrożył procedury dotyczące zarządzania incydentami bezpieczeństwa?	Tak / Nie	
Kwestie bezpieczeństwa			
1.	Czy Procesor wprowadził środki zapewniające, że systemy IT używane do przetwarzania danych osobowych są zgodne z RODO oraz innymi aktami regulującymi przetwarzanie danych osobowych?	Tak / Nie	
2.	Czy Procesor przechodzi regularne audyty z zakresu bezpieczeństwa danych? Jeśli tak to czy może udostępnić raporty?	Tak / Nie	

Oświadczenie:

W imieniu Procesora oświadczam, że powyżej przekazane informacje są zgodne z prawdą. W przypadku zmiany któregokolwiek z ww. elementów, zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia zdarzenia) powiadomić o tym administratora danych osobowych.

data

podpis

**PISEMNA ZGODA POWIERZAJĄCEGO NA KORZYSTANIE PRZEZ PROCESORA
Z USŁUG PODPROCESORÓW**

Działając w imieniu Powierającego, zgodnie z § 2 ust. 14 Umowy, niniejszym wyrażam zgodę na korzystanie przez Procesora z Podprocesorów w ramach świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy.

Oświadczam, iż Procesor przedstawił mi listę Podprocesorów, z których usług korzysta. Lista stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

W imieniu Powierającego

..... , data

LISTA PODPROCESORÓW Z USŁUG KTÓRYCH KORZYSTA PROCESOR

1. (...)