



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Zamawiający: Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej
ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa
tel. 261 852 689, fax. 261 852 715,
NIP: 118 - 00 - 59 - 744

Numer sprawy: 22/ZP/18

Warszawa, dn. 05.10.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania na roboty budowlane:

**Modernizacja budynku nr 21
oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców.**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

ZATWIERDZAM

.....



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



I. DOKŁADNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej

- adres: 01 – 755 Warszawa, ul. Krasińskiego 54/56
- numer NIP: 118 – 00 – 59 – 744, REGON: 010132188
- bank (nazwa, oddział, nr konta): PEKAO S.A.
nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110
- godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 08.00 – 15.00.
- adres strony Zamawiającego: www.wiml.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, dalej „ustawa” lub „uPzp”) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: 22/ZP/18.
3. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.
4. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa uPzp. Zamawiający najpierw dokona ceny ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Modernizacja budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do prowadzenia badań symulatorowych, psychologicznych i polisomnograficznych kierowców. Budynek usytuowany jest w Warszawie, przy ul. Krasińskiego 54/56. Realizacja inwestycji odbywać się będzie w systemie zaprojektuj i wybuduj, zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Integralną częścią Programu Funkcjonalno -Użytkowego są:**
 - a. Tabela Wykończenia pomieszczeń;
 - b. Specyfikacja wyposażenia.
 - c. Errata do Programu Funkcjonalno-Użytkowego z dnia 07.09.2018r.

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w niniejszej specyfikacji (w tym załącznikach do niej) służą jedynie ustaleniu wymaganego standardu.

Jeśli w opisach zamieszczonych w SIWZ (i załącznikach) występują: nazwy konkretnego producenta, modelu, typu, konkretny symbol producenta lub produkt czy nazwy z konkretnego katalogu należy to traktować jedynie jako pomoc (model wzorcowy) w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, parametrów, wymagań technicznych oraz funkcjonalnych do tych, którymi posłużył się Zamawiający.

UWAGA! Wszystkie wymienione w dokumentacji materiały opatrzone nazwami mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza materiały innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów technicznych. Informujemy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 uPzp „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za

produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego”.

2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**Modernizacja budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań prowadzenia badań symulatorowych, psychologicznych i polisomnograficznych kierowców**” polegające w szczególności na:
 - a. Opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem koniecznych uzgodnień i pozwoleń w oparciu o Program Funkcjonalno – Użytkowy (dalej również jako: „PFU”);
 - b. Wykonaniu robót budowlanych na podstawie sporządzonego projektu, zatwierdzonego przez Zamawiającego;
 - c. Sporządzeniu dokumentacji powykonawczej;
 - d. Zgłoszeniu lub uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, jeśli będzie konieczna.
3. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia został określony w:
 - a. Programie Funkcjonalno - Użytkowym – załącznik nr 1 do SIWZ;
 - b. Wymogach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wzorze umowy.

Załącznikiem nr 1 do SIWZ są nośniki elektroniczne: Programu Funkcjonalno - Użytkowego;

Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej przed terminem składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Wizja lokalna może odbyć się w dni robocze w godzinach 9.00-15.00. W celu ustalenia terminu należy skontaktować się z mgr inż. Andrzej Tylanda, e-mail: atylanda@wiml.waw.pl, tel. 261 852 985, 665 920 997.

Jednocześnie informujemy, że w czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego ustawą trybu udzielania wyjaśnień treści siwz.

4. Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV):

71.22.10.00-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
45.00.00.00-7 Roboty budowlane
45.11.13.00-1 Roboty rozbiórkowe
45.11.10.00-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
45.26.23.11-4 Betonowanie konstrukcji
45.26.25.00-6 Roboty murarskie i murowe
45.26.10.00-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45.31.12.00-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45.23.24.60-4 Roboty sanitarne
45.41.00.00-4 Tynkowanie
45.32.00.00-6 Roboty izolacyjne
45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe
39.15.00.00-8 Różne meble i wyposażenie

5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) opracowania niezbędnej dokumentacji projektowej zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym, aktualnym prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz instrukcjami branżowymi dostawców materiałów i urządzeń. Wykonawca ma także obowiązek zatwierdzania rozwiązań projektowych przez Zamawiającego;

- b) złożenia oświadczenia Projektanta, że dokumentacja została opracowana zgodnie z PFU, SIWZ, i obowiązującymi przepisami, jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, nadaje się do realizacji, posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów;
- c) złożenia w imieniu Zamawiającego – Inwestora Zgłoszenia lub kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę i uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę;
- d) zapewnienia pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji;
- e) dostawy i przeniesienia własności na Zamawiającego urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania zadania;
- f) wykonania prac zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją;
- g) dokładnego zapoznania się z obiektem podlegającym modernizacji, mediami, Programem Funkcjonalno - Użytkowym a w szczególności z wszystkimi uzgodnieniami oraz warunkami płynącymi z innych ustaleń nałożonych przez instytucje administracji architektoniczno – budowlanej oraz nadzoru budowlanego lub innych przedstawicieli administracji państwowej (w tym instytucji wojskowych) i lokalnej oraz gestorów sieci i mediów;
- h) zapewnienia obsługi geodezyjnej i geotechnicznej w niezbędnym zakresie;
- i) ustanowienia Projektantów, Kierownika Budowy i Kierowników Robót Branżowych spełniających wymagania określone Rozdziale VI pkt. 1 ppkt 1.2.3) SIWZ;
- j) zawiadomienia odpowiednich organów o rozpoczęciu robót budowlanych i uzyskania Dziennika Budowy (oraz kolejnych tomów);
- k) przystąpienia do robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy, jednak nie wcześniej niż przed uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uprawomocnienia zgłoszenia rozpoczęcia robót;
- l) organizowania i protokołowania cotygodniowych porad koordynacyjnych;
- m) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego i przedłożenia go Zamawiającemu do akceptacji w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający po otrzymaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego, w terminie 5 dni roboczych, zaakceptuje go lub zwróci z podaniem na piśmie przyczyn odmowy akceptacji, wraz z określeniem ostatecznego terminu przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego do ponownej akceptacji. Harmonogram powinien określać zakres robót wraz z przypisanymi mu kosztami w sposób który:

1. jednoznacznie pozwoli na identyfikację odpowiadających pozycji w formularzu ofertowym, zarówno pod względem zakresu robót jak i ich wartości,
2. jednoznacznie pozwoli Inwestorowi na określenie odpowiedniego miesięcznego zapotrzebowania na finansowanie Inwestycji (Wykonawca nie będzie mógł otrzymać w danym okresie rozliczeniowym wynagrodzenia wyższego niż założone w harmonogramie stanowiącym załącznik do umowy).

Harmonogram będzie jednoznacznie określać wszystkie czynności krytyczne dla realizacji zamówienia oraz zachowanie terminów pośrednich z jednoznacznym pokazaniem ścieżki krytycznej w tym względzie. W przypadku wątpliwości dotyczących terminowości realizacji prac w trakcie ich trwania Zamawiający ma prawo żądać, na wyłączne ryzyko i koszt Wykonawcy przedstawienia harmonogramów zatrudnienia i dostaw materiałów, a także potwierdzenia przez Wykonawcę dokonania zamówień materiałowych.

Harmonogram musi być przedstawiony w formie papierowej i elektronicznej w formacie umożliwiającym edycję harmonogramu (sugerowany format ogólnie dostępnych arkuszy kalkulacyjnych). Treść obydwu form musi być zgodna. Harmonogram w formie elektronicznej powinien umożliwiać Zamawiającemu tworzenie dowolnych raportów i zestawień oraz kontrolę procesu przebiegu inwestycji w dowolnym czasie;

- n) realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zaleceniami jednostek uzgadniających, obowiązującymi normami technicznymi oraz wymogami SIWZ i umowy;

- o) prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z prawem budowlanym, a w szczególności Dziennika Budowy,
- p) opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu zagospodarowania placu budowy;
- q) zajęcia i zagospodarowania terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy stosownie do potrzeb, łącznie z zabezpieczeniem dostaw wody, energii elektrycznej oraz łączności telefonicznej na teren budowy, utrzymywania placu budowy w porządku i czystości, uprzątnięcia placu budowy i rekultywacji terenu po skończonych pracach. Wszystkie roboty i czynności z tym związane, również opracowanie i uzgodnienie wymaganej dokumentacji, Wykonawca wykona na własny koszt i we własnym zakresie. Wykonawca odpowiada za zajęty plac budowy i zobowiązany jest zapewnić jego ochronę od momentu wprowadzenia do Odbioru Końcowego;
- r) zabezpieczenia na czas budowy istniejącej zieleni na terenie budowy i dróg komunikacyjnych;
- s) zamontowania na własny koszt liczników zużycia wody i energii elektrycznej;
- t) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z dostawą mediów do placu budowy oraz usuwaniem odpadów i śmieci;
- u) usunięcia wszystkich ewentualnych kolizji występujących na terenie budowy i pokrycia kosztów z tym związanych;
- v) zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla funkcjonowania Instytutu;
- w) prowadzenia prac w sposób umożliwiający działalność Instytutu w sposób ciągły;
- x) szczegółowego uzgadniania i uzyskiwania zgody Zamawiającego na miejsce i termin prowadzenia robót;
- y) stosowania technologii i sprzętu nie powodujących przekroczeń dopuszczalnych norm zapylenia i natężenia hałasu;
- z) opracowania planu bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia dla budowy i zaplecza;
- aa) zapewnienia wymaganych nadzorów technicznych branżowych (MPWiK, SPEC. itp.);
- bb) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienia;
- cc) ponoszenia odpowiedzialności za działania podwykonawców jak za działania własne;
- dd) posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia min. **1 500 000,00 (słownie: półtora miliona) PLN** przez cały okres realizacji zamówienia;

Ochrona ubezpieczeniowa powinna dotyczyć szkód rzeczowych, osobowych objętych ubezpieczeniem, powstałych w okresie ubezpieczenia oraz obejmować ochroną co najmniej:

- OC za produkt;
- odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek wadliwego wykonania zakończonych i przekazanych robót;
- odpowiedzialność za szkody w nieruchomościach należących lub użytkowanych przez Zamawiającego, w tym na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu lub innej umowy o podobnym charakterze;
- odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego,
- odpowiedzialność za szkody spowodowane w urządzeniach lub instalacjach w związku z wykonywaniem prac lub usług przez Ubezpieczonego;
- odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas prac ładunkowych;
- odpowiedzialności za szkody spowodowane przez maszyny oraz pojazdy wolnobieżne w rozumieniu ustawy prawo o ruchu drogowym, w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
- szkody wynikające z prac wyburzeniowych, rozbiórkowych;
- odpowiedzialność za szkody majątkowe;
- odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie;

- odpowiedzialność za koszty osób trzecich poniesione na usunięcie, demontaż lub odsłonięcie wadliwych produktów oraz na montaż, umocowanie lub położenie produktu bez wad.
- ee) wywiezienia ewentualnej nadwyżki ziemi lub dowiezienie ewentualnych niedoborów ziemi, gospodarki humusem zgodnie z odpowiednimi przepisami;
- ff) oznakowania terenu budowy zgodnie z wymogami i zabezpieczenie go zgodnie z przepisami BHP oraz pokrycia kosztów wszystkich robót i czynności związanych z wdrożeniem zaleceń z tym związanych;
- gg) skoordynowania z Zamawiającym lub podmiotem wskazanym przez niego wszelkich dostaw oraz robótów inwestorskich, w tym uzgodnienia harmonogramu dostaw i robót;
- hh) protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót;
- ii) wykonania w dwóch egzemplarzach budowlanej dokumentacji powykonawczej (dwie kopie w formie papierowej oraz jedna na nośniku elektronicznym) zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazanie Zamawiającemu wszystkich wymaganych przepisami dokumentów niezbędnych do otrzymania pozwolenia na użytkowanie obiektu o ile takie będzie konieczne;
- jj) uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu;
- kk) wykonania robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1022 ze zm.), dalej: „**ustawa Prawo budowlane**”;
- ll) uzyskania zatwierdzonych przez Zamawiającego Kart Materiałowych na stosowane materiały przed ich wbudowaniem;
- mm) zgłoszenia Zamawiającemu do odbioru przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 umowy, po stwierdzeniu przez nadzór gotowości do odbioru końcowego, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane i innymi przepisami szczegółowymi;
- nn) przedstawienia podczas odbiorów i przekazania Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, kopii atestów i świadectw (przy czym w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zarządzać przedłożenia do wglądu ich oryginałów) dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i inspekcji pracy) użyte przy realizacji zamówienia materiały budowlane, elementy wykończenia i wyposażenia;
- oo) dostarczenia Zamawiającemu wszystkich instrukcji i opisów urządzeń zamontowanych w ramach wykonania przedmiotu zamówienia oraz sporządzenia zbiorczego zestawienia wyposażenia obiektu;
- pp) dokonania rozruchu zainstalowanych przez niego urządzeń oraz sprzętów;
- qq) zapewnienia gwarancji, nieodpłatnej konserwacji i serwisu wszystkich zamontowanych przez niego urządzeń przez 36 miesięcy od daty Odbioru Końcowego;
- rr) zapewnienia Zamawiającemu, Organom Nadzoru Budowlanego, Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego oraz Dostawcy urządzenia dostępu do terenu budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie roboty są wykonywane lub przewiduje się wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy;
- ss) likwidacji zaplecza budowy, uporządkowania terenu w terminie 15 dni od daty końcowego Odbioru Robót.
6. Gwarancja:
Na warunkach określonych w umowie, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy - na okres minimum **36 miesięcy** na wykonane roboty budowlane, instalacje oraz urządzenia.
7. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3 a uPzp wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z

wykonywaniem robót (tzw. pracowników fizycznych), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. nr 200, poz. 1679 z późn. zm.), przez cały okres realizacji zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), kierownika prac konserwatorskich, jak również dostawców materiałów budowlanych.

8. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3 a, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (składania ofert wariantowych).
2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6) uPzp. W przypadku zlecenia zamówień, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania tych zamówień na podstawie odrębnych umów. Udzielenie zamówienia może nastąpić po spełnieniu przesłanek ustawowych. **Warunki zamówienia, o którym mowa wyżej zostaną ukształtowane odpowiednio do warunków umowy na zamówienie podstawowe, z zastrzeżeniem zmian w zakresie terminów i cen oraz innych okoliczności zaistniałych w chwili udzielania zamówienia.**
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z kluczowymi częściami zamówienia na usługi.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia:
 - W wykonawca w terminie 7 dni od dnia przekazania placu budowy rozpocznie roboty budowlane,
2. Wymagany termin zakończenia robót i odbiór końcowy wraz z przedłożeniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub uprawomocnienie zgłoszenia zakończenia robót do dnia **28.02.2020 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)–23) uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt.1) uPzp;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej **niż 1 000 000,00 PLN**.
- b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej **1 500 000,00 PLN**.

Wartości podane w dokumentach w walutach obcych należy przeliczyć wg średniego kursu NBP z dnia wystawienia dokumentu.

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli:

- a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie, **co najmniej 2 zadania polegające na budowie lub rozbudowie, lub przebudowie, lub odbudowie jednego lub większej ilości budynków** o wartości robót budowlanych **minimum 1 mln zł brutto każde**.
- b) Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 7 osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, pełniąc następujące funkcje: :
 - 1) **Projektantem w specjalności architektonicznej.** Osoba ta winna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.
 - 2) **Projektantem w specjalności konstrukcyjnej.** Osoba ta winna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.
 - 3) **Projektantem w specjalności instalacyjnej sanitarnej.** Osoba ta winna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.
 - 4) **Projektantem w specjalności instalacyjnej elektrycznej.** Osoba ta winna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.
 - 5) **Kierownikiem Budowy.** Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno budowlanej, albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.
 - 6) **Kierownikiem Robót Sanitarnych.** Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych (tj. sieci instalacyjnych i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, grzewczych, wodociągowych i kanalizacyjnych) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.
 - 7) **Kierownikiem Robót Elektrycznych.** Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych (tj. sieci instalacji i urządzenie elektrycznych i elektroenergetycznych) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane.

UWAGA:

Ilekoć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub

odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) lub posiadają uprawnienie do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów określonych w art. 22 a ust. 1 uPzp, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi wynikać w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1 lit.b SIWZ.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje dotyczące tych podmiotów w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1 SIWZ. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b uPzp polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1 lit. b oraz ust. 8 pkt. 1 lit. a) SIWZ. Zamawiający żąda przedstawienia ww. dokumentów także dotyczących podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a uPzp.
8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.

9. Zamawiający oceni spełnianie wyżej wymienionych warunków na podstawie przedstawionych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. IX SIWZ wg sposobu „spełnia / nie spełnia”.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[7] lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2)
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634),

złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o przesłankę z art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z ust. 3 powyżej.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia określone w SIWZ, dotyczące tego podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1 lit.a) SIWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
7. Umowy z podwykonawcami muszą spełniać warunki określone w § 19 wzoru umowy.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca składa wraz z ofertą sporządzoną na **Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ**, następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, Wykonawca składa:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z wykonawców zgodnie z art. 25a ust.6 uPzp.
 - b) Aktualne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) i art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp. Dokument należy złożyć w oryginale. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**. Forma dokumentów: Oświadczenie, o którym mowa powyżej, musi być złożone w formie oryginału.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1) będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1 lit. b) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1 lit.b) SIWZ.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w ust. 1 dotyczące tych podmiotów. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b uPzp polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. IX ust. 8 pkt 1) lit. a) SIWZ. Zamawiający żąda przedstawienia ww. dokumentów także dotyczących podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a uPzp.
7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) uPzp w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**. **Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.**
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp. Forma dokumentu: Dokument, musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

2) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty- **załącznik nr 6 do SIWZ.**
- b) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych na świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w SIWZ (rozdz. VI ust. 1 pkt. 1.2.3 lit. b) - **załącznik nr 7 do SIWZ.**
- c) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- d) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej **1 500 000,00 (słownie: półtora miliona) PLN.**

9. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. IX ust. 8 pkt 1) lit. a) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdz. IX ust. 8 pkt 1) SIWZ w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający

od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) – dalej jako “Rozporządzenie”).

12. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 i 7 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa ust. 14 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
18. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt. 1 lit. a), b) oraz ust. 8 pkt 1 lit. a) SIWZ. składa każdy z nich.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp), dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Wszelką korespondencję kierowaną przez Wykonawców do Zamawiającego należy opisać numerem sprawy: **22/ZP/18**.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego¹, za pośrednictwem posłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 r., 1219 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy ustanowionej Rozdziale VIII lub osobiście na adres: **Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa.**

¹ W rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 r., poz. 1481 ze zm.).

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@wiml.waw.pl lub faksem na nr **261 852 715**.
5. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Tomasz Miętek, tel. 261 852 689, poniedziałek – piątek, 08.00 – 15.00.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego: www.wiml.waw.pl
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
 - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
 - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy;
 - 4) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zaleca się, by w przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna, Wykonawca przesłał ten dokument na adres e-mail: przetargi@wiml.waw.pl także w wersji elektronicznej, umożliwiającej edycję oraz kopiowanie jego treści.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: www.wiml.waw.pl
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 13.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
18. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w następującej kwocie: **30 000,00 (słownie: trzydzieści tysięcy) PLN.**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Termin wniesienia wadium upływa **22.10.2018 r. o godz. 10.00.** Oznacza to, że w momencie otwarcia ofert na koncie Zamawiającego musi znaleźć się odpowiednia wartość wadium.
5. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.
7. Wadium może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PEKAO S.A., nr konta: **35 1240 6247 1111 0000 4976 2110.**
9. Wnoszone jako wadium poręczenie lub gwarancja muszą być bezwarunkowe, płatne na każde wezwanie Zamawiającego oraz muszą obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, a także obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium w wyniku okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 3) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1 lit. a) i b) SIWZ
 - 4) zobowiązanie innego podmiotu, jeśli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innego podmiotu;
 - 5) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
 - 6) dokument potwierdzający wniesienie wadium.

2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
5. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte lub zbindowane).
6. Oferta musi być umieszczona w zaklejonej kopercie. Koperta musi posiadać następujące oznaczenia:
 - **OFERTA NA MODERNIZACJĘ BUDYNKU NR 21 ORAZ DOSTOSOWANIE POMIESZCZEŃ DO BADAŃ KIEROWCÓW**
 - **NR SPRAWY: 22/ZP/18**
 - **NIE OTWIERAĆ PRZED 22.10.2018r. godz. 11.00,**
 - **NAZWA I ADRES WYKONAWCY,**
 - **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: WIML, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa – PUNKT EWIDENCYJNY WIML bud. nr 2, pok. nr 37**
7. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczęci imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
8. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: **„Modernizacja budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców”** oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
10. W ofercie Wykonawca podaje:
 - 1) wartość netto oraz wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczoną zgodnie ze wskazówkami zawartymi w formularzu ofertowym, zestawieniu kosztów inwestycji ;
 - 2) Termin realizacji
 - 3) Termin gwarancji
11. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) **powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”** dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i

niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zgodnie z art. 91 ust. 3a uPzp **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 bud. nr 2 w **Punkcie Ewidencyjnym WIML, pokój nr 37**, nie później niż do dnia **22.10.2018r.** do godz. **10.00**.
2. **Miejsce, data i godzina dostarczenia przesyłki z ofertą za pośrednictwem poczty, nie może przekraczać terminów wskazanych w pkt. XIV ppkt. 1.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.10.2018r.** o godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 budynek nr 5, sala konferencyjna (parter).
5. Wykonawcy oraz osoby trzecie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 uPzp.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
 - a) wartość netto,
 - b) wartość podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki,
 - c) wartość brutto.
4. Sposób obliczenia ceny: **wartość netto + VAT% = wartość brutto**.
5. Zaoferowana cena musi być podana w walucie polskiej, określona w sposób jednoznaczny i ostateczny, zawierać wszelkie oferowane przez Wykonawcę upusty i rabaty, z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją umowy o zamówienie publiczne.
6. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę ryczałtową, za którą podejmuje się wykonania całego przedmiotu zamówienia. Cena powinna obejmować koszt wszystkich robót zapewniających prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, a także koszt robót, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Stawkę podatku VAT określa się zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 ze zm.).
8. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
10. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.
12. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom.

13. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
14. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
15. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
- 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
- W przypadku, gdy cena po przecinku wynosi zero groszy Wykonawca nie ma obowiązku określania ceny zgodnie z powyższą zasadą.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Cena	60% (60 pkt)
Termin realizacji	20% (20) pkt
Termin gwarancji	20% (20 pkt)
Razem	100% (100pkt)

2. W kryterium Cena (C) najwyższą liczbę punktów, tj. 60 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród zakwalifikowanych ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. W kryterium Termin realizacji (T) oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 20 pkt, otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin realizacji, zgodnie z poniższym opisem:

Termin realizacji do 28.02.2020r.:	0 pkt.
Termin realizacji do 31.01.2020r.:	10 pkt.
Termin realizacji do 31.12.2019r.:	20 pkt.

- 1) Zamawiający dopuszcza maksymalny termin realizacji do 28.02.2020r.
 - 2) Zamawiający wymaga podania jednego z 3 powyżej wymienionych terminów realizacji.
 - 3) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu realizacji lub podania terminu dłuższego niż dopuszczalny maksymalny, tj. po 28.02.2020r. Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin realizacji do 28.02.2020r. i przyzna ofercie 0 pkt.
4. W kryterium Termin gwarancji (G) oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 20 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin gwarancji, zgodnie z poniższym opisem:

Termin gwarancji – 36 miesięcy:	0 pkt.
Termin gwarancji – 48 miesięcy:	10 pkt.
Termin gwarancji – 60 miesięcy:	20 pkt.

- 1) Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznego terminu gwarancji i nie więcej niż 60 miesięcznego terminu gwarancji. Gwarancja liczona będzie od daty odbioru ostatecznego przedmiotu umowy;
- 2) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny 36 miesięczny okres gwarancji;
- 3) W przypadku wpisania terminu gwarancji poza wymaganym zakresem (mniej niż 36 miesięcy lub powyżej 60 miesięcy) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art.89 ust.1 pkt.2 uPzp;
- 4) Zamawiający wymaga podania terminu gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w niepełnych miesiącach Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art.89 ust.1 pkt.2 uPzp.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych w kryterium ceny, terminu realizacji i terminu gwarancji..
6. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Proponowane ceny nie podlegają zmianom ani negocjacjom.
8. Wybór najkorzystniejszej oferty: końcowa punktacja zostanie obliczona jako suma punktów kryterium pierwszego, drugiego, trzeciego i czwartego.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w uPzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie:
 - a) przedstawić aktualne dokumenty potwierdzające uprawnienia osób ujętych w wykazie osób, przedłożonym przez Wykonawcę w toku w postępowania celem wykazania spełniania warunku określonego w Rozdziale VI ust.1 pkt 1.2.3 lit. b) siwz (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
 - b) przedstawić dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia co najmniej 1 500 000,00 PLN (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);

Ochrona ubezpieczeniowa udzielona na podstawie polisy powinna dotyczyć szkód rzeczowych, osobowych objętych ubezpieczeniem, powstałych w okresie ubezpieczenia oraz obejmować ochroną co najmniej:

- OC za produkt;
- odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek wadliwego wykonania zakończonych i przekazanych robót;
- odpowiedzialność za szkody w nieruchomościach należących lub użytkowanych przez Zamawiającego, w tym na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu lub innej umowy o podobnym charakterze;
- odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego,

- odpowiedzialność za szkody spowodowane w urządzeniach lub instalacjach w związku z wykonywaniem prac lub usług przez Ubezpieczonego;
 - odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas prac ładunkowych;
 - odpowiedzialności za szkody spowodowane przez maszyny oraz pojazdy wolnobieżne w rozumieniu ustawy prawo o ruchu drogowym, w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
 - szkody wynikające z prac wyburzeniowych, rozbiórkowych;
 - odpowiedzialność za szkody majątkowe;
 - odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie;
 - odpowiedzialność za koszty osób trzecich poniesione na usunięcie, demontaż lub odsłonięcie wadliwych produktów oraz na montaż, umocowanie lub położenie produktu bez wad.
- c) przedstawić wykaz podwykonawców oraz projekty umów o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy);
- d) przedstawić Zamawiającemu do akceptacji treść dokumentu zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądź przed jego wniesieniem;
- e) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w części XVIII specyfikacji.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca przed terminem zawarcia umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 5% ceny brutto oferty. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia (oprócz elementów właściwych dla danej formy, wynikających z obowiązujących przepisów), powinien zawierać:
 - a. nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
 - c. kwotę gwarancji / poręczenia,
 - d. termin ważności gwarancji / poręczenia, zgodnie z postanowieniami ust. 5
 - e. nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, bądź żądania przedłożenia

dodatkowych dokumentów, poza dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

5. Termin ważności zabezpieczenia powinien obejmować cały okres wykonywania umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu, począwszy co najmniej od dnia zawarcia umowy. Termin ważności zabezpieczenia dotyczącego roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może upływać wcześniej niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.
6. Zgodnie z art. 150 ust. 7-9 uPzp, jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa powyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Uprawnienie Zamawiającego do dokonania wypłaty o której mowa w ust. 6, powinno wprost wynikać z treści dokumentu zabezpieczenia.
8. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 6 powinno przyjąć formę pisemnego oświadczenia Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: PEKAO S.A., nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem określonym w - załączniku nr 8 do SIWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Terminy wniesienia odwołania:
- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5. dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7. dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, *przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi*. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. MOŻLIWOŚCI ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian istotnych w zawartej umowie w stosunku do treści oferty dotyczących przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego, wielkości poszczególnych dostaw, sposobu realizacji robót budowlanych lub usług oraz terminu płatności i terminu realizacji umowy, wysokości wynagrodzenia, w następujących przypadkach:
- a) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmian przepisów dotyczących stawek podatku,
 - b) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy,
 - c) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru robót spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia roboty budowlanej,
 - d) zmiany terminu realizacji umowy, o ile będzie to konieczne z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - e) zaistnienia siły wyższej,

- f) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- g) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- h) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- i) konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań niż wskazane w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, a wynikających ze stwierdzonych wad w tym dokumencie, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
- j) konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań niż wskazane w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, a wynikających ze zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano,
- k) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa, adres strony internetowej: www.wiml.waw.pl;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Wojskowym Instytucie Medycyny Lotniczej odbywa się za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@wiml.waw.pl²;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Modernizacja budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców”, 22/ZP/18** oraz realizacją umowy podpisanej w wyniku rostrzygnięcia niniejszego postępowania prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), w celu zawarcia i realizacji umowy;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” lub ustawę z dnia 13 października 2016 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764) lub inne przepisy prawa lub umowy zawarte przez Zamawiającego;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych administratora danych;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku danych osobowych

² Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych

- przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych³;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, (a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana i z którym Zamawiający zawrze umowę - także art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

XXV. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1- Program Funkcjonalno - Użytkowy; Tabela wykończenia pomieszczeń, Specyfikacja wyposażenia; Errata do Programu funkcjonalno-użytkowego

Załącznik nr 2 - formularz ofertowy;

Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 5 - wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;

Załącznik nr 6 - wykaz robót budowlanych;

Załącznik nr 7 - wykaz osób;

Załącznik nr 8 - wzór umowy.

W sprawach nienormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie
Ustawa: „Prawo Zamówień Publicznych” oraz Kodeks Cywilny

³ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁴ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

pieczęć Wykonawcy

załącznik nr 2
do SIWZ

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

.....
(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP....., REGON.....

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Modernizację budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców, numer sprawy: 22/ZP/18,**

Ja (imię i nazwisko) reprezentując

firmę (nazwa)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że firma:

1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za cenę uwzględniającą wszystkie prace wymienione w tabeli poniżej :

Wartość netto:

(słownie:)

plus podatek VAT w wysokości:%

Wartość brutto:

(słownie:)

Lp.	Wyszczególnienie robót	Wartość netto	Wartość brutto
1	Prace projektowe		
2	Roboty ogólnobudowlane		
3	Termomodernizacja (w tym dach)		
4	Instalacje sanitarne- wod-kan		
5	Instalacje sanitarne- co		
6	Instalacje sanitarne – wentylacja i klimatyzacja pomieszczenia 7.1-7.2 i 8.1-9		
7	Instalacje elektryczne (w tym przekładka instalacji symulatora)		
8	Instalacje telekomunikacyjne		
9	Instalacje teletechniczne		
10	Roboty zewnętrzne		
11	Inne nieuwzględnione w poz. 1-10.		
RAZEM			

2. **Termin realizacji do** (przy czym termin realizacji nie może być dłuższy niż do 28.02.2020r.)
3. **Udziela miesięcznej gwarancji na prace projektowe, roboty budowlane, instalacje i urządzenia.**
4. Oferuje przedmiot zamówienia spełniający wszystkie wymagania opisane przez Zamawiającego w SIWZ.
5. Uważa się za związaną niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zapoznała się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
7. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz przed jej podpisaniem do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty.
8. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nieujęte w opisie, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia
9. Informuje, że wybór oferty:
 - a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*;
 - b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług* (niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy):

L.p.	Nazwa towaru	Wartość towaru netto (bez podatku VAT)

10. Oświadczam, że zamówienie wykona w całości samodzielnie/ następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom *(niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy):

Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł)

11. Zgodnie z Rozdz. IX ust. 10 SIWZ wskazuje dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdz. IX ust. 1 i 8 SIWZ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

12. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Informacje ogólne ⁵ :	Odpowiedź ⁶ :
Czy Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem?	☐ Tak ☐ Nie
Czy Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem ?	☐ Tak ☐ Nie

13. Ofertę niniejszą składa na kolejno ponumerowanych stronach.

14. Oświadczam, że informacje i dokumenty wymienione w zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam, że nie mogą być udostępnione.**

*** Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje w Ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

15. Informacja o banku i nr konta, na które Zamawiający zwróci wadium:

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa Banku:

Nr konta:

16. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisywaniu umowy będą:

⁵ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁶ Zaznaczyć właściwie.



- 1) (imię i nazwisko)(zajmowane stanowisko)
2) (imię i nazwisko)(zajmowane stanowisko)

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁷ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁸.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
(...)

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonaw

⁷ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁸ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Modernizacja budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców, nr sprawy 22/ZP/18** prowadzonego przez Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1.2 SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

MAZOWSZE.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



.....
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **na Modernizację budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców, nr sprawy: 22/ZP/18**, prowadzonego przez Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Pieczczę Wykonawcy

załącznik nr 5
do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na Modernizację budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców, numer sprawy: 22/ZP/18**, oświadczam/y że:

1. **nie należymy***) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty;

2. **należymy***) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) wraz z następującymi uczestnikami postępowania, którzy złożyli odrębne oferty:

1.
2.
3.
4.
5.
-

(* *niepotrzebne skreślić, w przypadku opcji 2 - podać wymagane informacje*)

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*)NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

pieczęć Wykonawcy

**załącznik nr 6
do SIWZ**

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - do przetargu nieograniczonego na **Modernizację budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców, numer sprawy: 22/ZP/18**

Lp.	Wykonawca (nazwa, dane teleadresowe)	Zamawiający (nazwa, dane teleadresowe)	Przedmiot zamówienia - opis, rodzaj i miejsce wykonania	Wartość brutto w PLN	Data wykonania (od – do)

Do wykazu dołączam dowody dotyczące robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

SPEŁNIAJĄCYCH WYMAGANIA OKREŚLONE DLA PROJEKTANTÓW, KIEROWNIKA BUDOWY, KIEROWNIKÓW ROBÓT SANITARNYCH I ELEKTRYCZNYCH OKREŚLONE w SIWZ (rozdział VI. ust.1 pkt 1.2.3. lit. b) w przetargu nieograniczonym na Modernizację budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców, numer sprawy: 22/ZP/18.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres posiadanych uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania wymienionymi osobami

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

(WZÓR)
UMOWA Nr

W dniu roku w Warszawie, pomiędzy

Wojskowym Instytutem Medycyny Lotniczej wpisanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie dla Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000180451, mającym swoją siedzibę w Warszawie, kod pocztowy 01-755, przy ul. Krasińskiego 54/56, (NIP 118-00-59-744, REGON 010132188),

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:..... - Dyrektor

a:

zwany dalej: „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

.....
łącznie zwane dalej „**Stronami**”

Preambuła

Zważywszy, że:

1. Umowa niniejsza zawarta zostaje w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn zm.), zwanej dalej także ustawą „Pzp”, pn. „Modernizacja budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców” (numer sprawy: 22/ZP/18).
2. Przedmiot umowy dotyczy **projektu „Multidyscyplinarne Centrum Badawcze Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej I: „Wykorzystanie działalności badawczo-rozwojowej w gospodarce” Działania 1.1 „Działalność badawczo-rozwojowa jednostek naukowych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.**

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**Modernizacja budynku nr 21 oraz dostosowanie pomieszczeń do badań kierowców (numer postępowania: 22/ZP/18)**”, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, Specyfikacja Istotnych Waunków Zamówienia (SIWZ) wraz z udzielonymi w toku postępowania przetargowego odpowiedziami Zamawiającego na pytania do treści SIWZ oraz dokonanymi modyfikacjami treści

SIWZ, opisem przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją projektową, harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

2. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak go określono w umowie, i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w umowie.
3. Wraz z podpisaniem niniejszej umowy Zamawiający przekazał Wykonawcy 1 (jeden) komplet Programu Funkcjonalno - Użytkowego. Jeżeli Wykonawcy potrzebna będzie większa liczba egzemplarzy, Wykonawca sporządzi je na własny koszt.
4. Realizacja i finansowanie przedmiotu umowy będzie następowało zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym, zawierającym m.in. szczegółowy wykaz robót z podaniem terminu ich wykonania (terminu rozpoczęcia oraz terminu zakończenia). Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że przekazał, a Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego przed zawarciem umowy wszelkie istotne informacje dotyczące wykonania i wymagań wykonania przedmiotu umowy, w których posiadaniu jest Zamawiający w dniu zawarcia umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, z zachowaniem terminów i dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia **w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia** r..
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym. Harmonogram rzeczowo – finansowy może być aktualizowany. Aktualizacja Harmonogramu rzeczowo – finansowego wymaga akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego. Aktualizacja Harmonogramu rzeczowo – finansowego nie stanowi zmiany umowy, o ile nie prowadzi do zmiany terminów i warunków wykonania zamówienia określonych w umowie, opisie przedmiotu zamówienia, ofercie Wykonawcy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia i ceny zawartej w ofercie zobowiązuje się, w szczególności do:

- a) opracowania niezbędnej dokumentacji projektowej zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym, aktualnym prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz instrukcjami branżowymi dostawców materiałów i urządzeń. Wykonawca ma także obowiązek zatwierdzania rozwiązań projektowych przez Zamawiającego;
- b) złożenia oświadczenia Projektanta, że dokumentacja została opracowana zgodnie z PFU, SIWZ i obowiązującymi przepisami, jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, nadaje

się do realizacji, posiada wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów;

- c) złożenia w imieniu Zamawiającego – Inwestora Zgłoszenia lub kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę i uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę;
- d) zapewnienia pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji;
- e) dostawy i przeniesienia własności na Zamawiającego urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania zadania;
- f) wykonania prac zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją;
- g) dokładnego zapoznania się z obiektem podlegającym modernizacji, mediami, Programem Funkcjonalno - Użytkowym a w szczególności z wszystkimi uzgodnieniami oraz warunkami płynącymi z innych ustaleń nałożonych przez instytucje administracji architektoniczno – budowlanej oraz nadzoru budowlanego lub innych przedstawicieli administracji państwowej (w tym instytucji wojskowych) i lokalnej oraz gestorów sieci i mediów;
- h) zapewnienia obsługi geodezyjnej i geotechnicznej w niezbędnym zakresie;
- i) ustanowienia Projektantów, Kierownika Budowy i Kierowników Robót Branżowych – ujętych w wykazie osób złożonym w toku postępowania przetargowego celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1.2.3. lit.b SIWZ;
- j) zawiadomienia odpowiednich organów o rozpoczęciu robót budowlanych i uzyskania Dziennika Budowy (oraz kolejnych tomów);
- k) przystąpienia do robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy, jednak nie wcześniej niż przed uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uprawomocnienia zgłoszenia rozpoczęcia robót;
- l) organizowania i protokołowanie cotygodniowych narad koordynacyjnych;
- m) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego i przedłożenia go Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający po otrzymaniu harmonogramu rzeczowo-financeowego, w terminie 5 dni roboczych, zaakceptuje go lub zwróci z podaniem na piśmie przyczyn odmowy akceptacji, wraz z określeniem ostatecznego terminu przedłożenia harmonogramu rzeczowo-financeowego do ponownej akceptacji.

Harmonogram będzie określać zakres robót wraz z przypisanymi mu kosztami w sposób który:

1. jednoznacznie pozwoli na identyfikację odpowiadających pozycji formularzu ofertowym, zarówno pod względem zakresu robót jak i ich wartości,
2. jednoznacznie pozwoli Inwestorowi na określenie odpowiedniego miesięcznego zapotrzebowania na finansowanie Inwestycji (Wykonawca nie będzie mógł otrzymać w danym okresie rozliczeniowym wynagrodzenia wyższego niż założone w harmonogramie stanowiącym załącznik do Umowy).

Harmonogram będzie jednoznacznie określać wszystkie czynności krytyczne dla realizacji zamówienia oraz zachowanie terminów pośrednich z jednoznacznym pokazaniem ścieżki krytycznej w tym względzie. W przypadku wątpliwości dotyczących terminowości realizacji prac w trakcie ich trwania Zamawiający ma prawo żądać, na wyłączne ryzyko i koszt Wykonawcy przedstawienia harmonogramów zatrudnienia i dostaw materiałów, a także potwierdzenia przez Wykonawcę dokonania zamówień materiałowych.

Harmonogram musi być przedstawiony w formie papierowej i elektronicznej w formacie umożliwiającym edycję harmonogramu (sugerowany format ogólnie dostępnych arkuszy

kalkulacyjnych). Treść obydwu form musi być zgodna. Harmonogram w formie elektronicznej powinien umożliwiać Zamawiającemu tworzenie dowolnych raportów i zestawień oraz kontrolę procesu przebiegu inwestycji w dowolnym czasie;

- n) realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zaleceniami jednostek uzgadniających, obowiązującymi normami technicznymi oraz wymogami i umowy;
- o) prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z prawem budowlanym, a w szczególności Dziennika Budowy,
- p) opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu zagospodarowania placu budowy;
- q) zajęcia i zagospodarowania terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy stosownie do potrzeb, łącznie z zabezpieczeniem dostaw wody, energii elektrycznej oraz łączności telefonicznej na teren budowy, utrzymywania placu budowy w porządku i czystości, uprzątnięcia placu budowy i rekultywacji terenu po skończonych pracach. Wszystkie roboty i czynności z tym związane, również opracowanie i uzgodnienie wymaganej dokumentacji, Wykonawca wykona na własny koszt i we własnym zakresie. Wykonawca odpowiada za zajęty plac budowy i zobowiązany jest zapewnić jego ochronę od momentu wprowadzenia do Odbioru Końcowego;
- r) zabezpieczenia na czas budowy istniejącej zieleni na terenie budowy i dróg komunikacyjnych;
- s) zamontowania na własny koszt liczników zużycia wody i energii elektrycznej;
- t) ponoszenia wszelkich kosztów związanych z dostawą mediów do placu budowy oraz usuwaniem odpadów i śmieci;
- u) usunięcia wszystkich ewentualnych kolizji występujących na terenie budowy i pokrycia kosztów z tym związanych;
- v) zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla funkcjonowania Instytutu;
- w) prowadzenie prac w sposób umożliwiający działalność Instytutu w sposób ciągły;
- x) szczegółowego uzgadniania i uzyskiwania zgody Zamawiającego na miejsce i termin prowadzenia robót;
- y) stosowania technologii i sprzętu nie powodujących przekroczeń dopuszczalnych norm zapylenia i natężenia hałasu;
- z) opracowania planu bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia dla budowy i zaplecza;
- aa) zapewnienia wymaganych nadzorów technicznych branżowych (MPWiK, SPEC. itp.);
- bb) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienia;
- cc) ponoszenia odpowiedzialności za działania podwykonawców jak za działania własne; posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia min. **1 500 000,00 (słownie: półtora miliona) PLN** przez cały okres realizacji zamówienia; Ochrona ubezpieczeniowa powinna dotyczyć szkód rzeczowych, osobowych objętych ubezpieczeniem, powstałych w okresie ubezpieczenia oraz obejmować ochroną co najmniej:
 - OC za produk;
 - odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek wadliwego wykonania zakończonych i przekazanych robót;

- odpowiedzialność za szkody w nieruchomościach należących lub użytkowanych przez Zamawiającego, w tymna podstawie umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego,
 - odpowiedzialność za szkody spowodowane w urządzeniach lub instalacjach w związku z wykonywaniem prac lub usług przez Ubezpieczonego;
 - odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas prac ładunkowych;
 - odpowiedzialności za szkody spowodowane przez maszyny oraz pojazdy wolnobieżne w rozumieniu ustawy prawo o ruchu drogowym, w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
 - szkody wynikające z prac wyburzeniowych, rozbiórkowych;
 - odpowiedzialność za szkody majątkowe;
 - odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie;
 - odpowiedzialność za koszty osób trzecich poniesione na usunięcie, demontaż lub odsłonięcie wadliwych produktów oraz na montaż, umocowanie lub położenie produktu bez wad.
- dd) wywiezienia ewentualnej nadwyżki ziemi lub dowiezienie ewentualnych niedoborów ziemi, gospodarki humusem zgodnie z odpowiednimi przepisami;
- ee) oznakowania terenu budowy zgodnie z wymogami i zabezpieczenie go zgodnie z przepisami BHP oraz pokrycia kosztów wszystkich robót i czynności związanych z wdrożeniem zaleceń z tym związanych;
- ff) skoordynowania z Zamawiającym lub podmiotem wskazanym przez niego wszelkich dostaw oraz robotów inwestorskich, w tym uzgodnienia harmonogramu dostaw i robót;
- gg) protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót;
- hh) wykonania w dwóch egzemplarzach budowlanej dokumentacji powykonawczej (dwie kopie w formie papierowej oraz jedna na nośniku elektronicznym) zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazanie Zamawiającemu wszystkich wymaganych przepisami dokumentów niezbędnych do otrzymania pozwolenia na użytkowanie obiektu;
- ii) uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu;
- jj) wykonania robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.), dalej: „**ustawa Prawo budowlane**”;
- kk) uzyskania zatwierdzonych przez Zamawiającego Kart Materiałowych na stosowane materiały przed ich wbudowaniem;
- ll) zgłoszenia Zamawiającemu do odbioru przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 umowy, po stwierdzeniu przez nadzór gotowości do odbioru końcowego, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Budowlane i innymi przepisami szczegółowymi;
- mm) przedstawienia podczas odbiorów i przekazania Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, kopii atestów i świadectw (przy czym w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zarządzać przedłożenia do wglądu ich oryginałów) dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i

- inspekcji pracy) użyte przy realizacji zamówienia materiały budowlane, elementy wykończenia i wyposażenia;
- nn) dostarczenia Zamawiającemu wszystkich instrukcji i opisów urządzeń zamontowanych w ramach wykonania przedmiotu zamówienia oraz sporządzenia zbiorczego zestawienia wyposażenia obiektu;
- oo) dokonania rozruchu zainstalowanych przez niego urządzeń oraz sprzętów;
- pp) zapewnienia gwarancji, nieodpłatnej konserwacji i serwisu wszystkich zamontowanych przez niego urządzeń przez 36 miesięcy od daty Odbioru Końcowego;
- qq) zapewnienia Zamawiającemu, Organom Nadzoru Budowlanego, Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego oraz Dostawcy urządzenia dostępu do terenu budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie roboty są wykonywane lub przewiduje się wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy;
- rr) likwidacji zaplecza budowy, uporządkowania terenu w terminie 15 dni od daty końcowego Odbioru Robót.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy;
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa;
- 3) dokonania odbiorów częściowych robót oraz odbioru przedmiotu umowy, w sposób i terminach określonych umową;
- 4) zapłaty w sposób i w terminach uzgodnionych w umowie.

§ 5

Zasady przekazania dokumentacji projektowej

1. Przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych, prac i dostaw, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru dokumentację projektową.
2. Zakres, ilość i formę określa Program Funkcjonalno - Użytkowy.
3. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi zezwoleniami, decyzjami i uzgodnieniami, będzie siedziba Zamawiającego. Wykonawca prześle dokumentację na podstawie protokołu przekazania dokumentacji.
4. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowej, w terminie 10 dni roboczych, zaakceptuje dokumentację do realizacji lub zwróci z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
5. Jeżeli Zamawiający w powyższym terminie zgłosi pisemne zastrzeżenia do dostarczonej dokumentacji projektowej, obie strony umowy ustalą protokolarnie zakres niezbędnych zmian i uzupełnień w dokumentacji, których termin ustala Zamawiający.
6. Po odebraniu dokumentacji projektowej staje się ona własnością Zamawiającego.

§ 6

Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach w zależności od potrzeb, do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 ze zm.) powstałych w wyniku realizacji umowy w szczególności wykonanej dokumentacji projektowej. Przeniesienie ww. praw następuje z chwilą odbioru utworu, a w sytuacji w której umowa nie przewidywałaby procedury odbioru dla wytworzonego utworu z chwilą wytworzenia.
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku;
 - 2) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu bez ograniczeń;
 - 4) umieszczanie w całości lub części w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez Zamawiającego;
 - 5) wykonywanie na podstawie dokumentacji prac przez wykonawców wybranych wyłącznie przez Zamawiającego;
 - 6) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego i przekazu multimedialnego;
 - 7) modyfikowanie, zmienianie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian i modyfikacji w dokumentacji projektowej, co do których autorskie prawa majątkowe przeszły na Zamawiającego, a także do wykonywania autorskich praw zależnych do takich utworów zależnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie ze zmian i modyfikacji dokumentacji projektowej, co do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 14 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie należne Wykonawcy za przeniesienie autorskich praw majątkowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego do decydowania o publikacji utworu i decydowania o zachowaniu jego integralności.
7. Wykonawca oświadcza, że utwory będące przedmiotem niniejszej umowy, nie naruszają praw majątkowych ani osobistych osób trzecich oraz są samodzielными i oryginalnymi utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.). Wykonawca oświadcza, że nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby mu przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym Umową na Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, których przeniesienie na Zamawiającego jest przedmiotem niniejszego paragrafu, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, których wykonywanie uniemożliwiałoby lub utrudniało korzystanie z tych praw przez Zamawiającego lub jego następców prawnych, i zobowiązuje się, że osobiste prawa autorskie do utworu nie będą wykonywane.
9. Wykonawca oświadcza, że w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych, prawa te będą przysługiwały Wykonawcy w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń.
10. Jeżeli podczas eksploataowania utworu przez Zamawiającego dojdzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy do naruszenia majątkowych praw autorskich i/lub osobistych praw

autorskich osób trzecich, Wykonawca zmieni, bez dodatkowego wynagrodzenia, dokumentację projektową w sposób wykluczający dalsze naruszenie tych praw. Zmiany powinny być dokonane nie później niż w terminie 5 dni od daty uzyskania przez Wykonawcę pisemnej informacji o naruszeniu praw osób trzecich.

11. Jeżeli podczas eksploataowania dokumentacji projektowej przez Zamawiającego dojdzie do zarzutu naruszenia majątkowych praw autorskich i/lub osobistych praw autorskich osób trzecich, który to zarzut Wykonawca według obiektywnej oceny mógłby uważać za nieuzasadniony, Wykonawca zobowiązuje się skorzystać z wszelkich środków ochrony prawnej, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed skutkami takiego zarzutu.
12. W okresie realizacji przedmiotu umowy w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji Wykonawcy przysługuje niewyłączna licencja na posługiwanie się i ewentualne dalsze opracowywanie dokumentacji projektowej przekazanej już Zamawiającemu.

§ 7

Odpowiedzialność za wady dokumentacji. Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania dokumentacji niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. W przypadku wystąpienia wad w opracowanej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 18 ust. 1 pkt 4 umowy.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
4. Rażąco błędy w dokumentacji projektowej polegające w szczególności na niezgodności dokumentacji z opisem przedmiotu zamówienia wykryte na etapie sprawdzenia dokumentacji określonym w § 5, mogą stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Odbiór dokumentacji projektowej nie stanowi przeszkody dla wprowadzania do niej zmian i modyfikacji na etapie wykonywania robót, pod warunkiem uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego i zgodnością z przedmiotem i wymaganiami umowy.

§ 8

Nadzór autorski

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca czynności nadzoru autorskiego pełnić będzie w terminach, które zostaną uzgodnione z Zamawiającym lub na jego pisemne wezwanie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia wezwania.
3. Czynności nadzoru autorskiego objęte umową obejmują, w szczególności:

- 1) stwierdzanie w toku realizacji robót zgodności realizacji prac z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych;
- 2) udział w naradach koordynacyjnych oraz odbiorach robót, w tym w odbiorze końcowym;
- 3) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje oraz uszczegółowienie dokumentacji projektowej;
- 4) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia zmian w stosunku do materiałów i rozwiązań technicznych ujętych w dokumentacji projektowej;
- 5) dokonywanie, bez dodatkowego wynagrodzenia, poprawek i zmian w dokumentacji projektowej wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 9

Zasady wykonywania robót budowlanych

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować roboty budowlane zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy Prawo budowlane;
 - 2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w przypadku ich braku z aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 3 ustawy.
3. Przy realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 290),
 - 2) przedstawiania Zamawiającemu atestów, certyfikatów, świadectw jakości, aprobat technicznych dla zastosowanych materiałów budowlanych i urządzeń, które winny być dostarczone na budowę łącznie z elementami, których dotyczą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji ww. dokumentów przed wbudowaniem materiałów budowlanych i urządzeń oraz na każdym innym etapie realizacji Umowy,
 - 3) bieżącej współpracy w okresie realizacji zadania z nadzorem inwestorskim,
 - 4) koordynacji robót w okresie realizacji zadania z wykonawcami realizującymi w tym samym czasie inne zadania na terenie Zamawiającego,
 - 5) zachowanie w czasie wykonywania robót warunków BHP i P.POŻ.,
 - 6) wykonania robót budowlanych w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich, w tym m.in. do:
 - a) realizacji robót uciążliwych pod względem hałasu w dniach roboczych w godz. 14:00 – 6:00, a w dniach wolnych od pracy 24h na dobę,
 - b) realizacji robót uciążliwych „brudnych”, np.: wywóz gruzu, w dniach roboczych w godz. 14:00 – 6:00,
 - c) bieżące utrzymywanie czystości na terenie dróg transportowych wewnątrz budynku, w tym: m.in. codziennie, po zakończeniu robót, należy obowiązkowo dokonać odkurzenia, a w miarę potrzeb zmycia rejonu, który w wyniku niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę uległ zapyleniu lub zabrudzeniu,

- d) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac w taki sposób, aby uniemożliwić roznoszenie się kurzu/ brudu po czynnej części budynku. Podłogę w pobliżu miejsca wykonywania prac należy zabezpieczyć przed zabrudzeniem (np. folią). Ponadto Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać kurtyny z folii wydzielające miejsca prowadzenia prac,
 - e) bieżące utrzymywanie czystości na terenie dróg transportowych na zewnątrz budynku, w granicach wskazanych przez Zamawiającego,
 - f) zapewnienie, wszystkich niezbędnych środków przeładunku, zagospodarowanie placu budowy zgodnie ze swoimi potrzebami, składowanie materiałów, zapewnienie wymaganych dróg ewakuacyjnych p.poż. dla pracowników Zamawiającego, a także zapewnienie wszelkich środków bezpieczeństwa i ochrony dla wykonywanych przez siebie robót,
 - g) zastosowanie wszelkich racjonalnych środków w celu zabezpieczenia dróg dojazdowych do placu budowy od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy, w tym dobieranie trasy i używanie pojazdów tak, aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na plac budowy ograniczyć do minimum oraz aby nie powodować uszkodzenia tych dróg. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego i osób trzecich w związku z wykorzystywaniem tych dróg, w przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej Wykonawca zobowiązany jest podjąć negocjacje i zapłacić wynikłe roszczenia,
 - h) wykonywanie wszelkich czynności niezbędnych dla realizacji robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań wobec Zamawiającego nie zakłócać bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego, dostępu, użytkowania lub zajmowania dróg, chodników i placów publicznych i prywatnych do i na terenach należących zarówno do Zamawiającego, jak i do osób trzecich.
- 4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo ruchu drogowego związanego z budową. Wykonawca winien zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami odszkodowawczymi i kosztami jakie mogą być następstwem nieprzestrzegania powyższego postanowienia.
 - 5. Wykonawca przedstawi do decyzji Zamawiającego materiały z rozbiórki, z wywiezieniem na zwalnię przeznaczonych do likwidacji.
 - 6. Wszelkie uzasadnione zmiany i odstępstwa proponowane przez Wykonawcę powinny być uzgodnione z Zamawiającym i Projektantem. Decyzje o zmianach wprowadzanych w czasie wykonywania robót muszą być potwierdzone w formie pisemnej, a w przypadku zmian urządzeń i materiałów potwierdzone przez Projektanta.
 - 7. W przypadku zmian rozwiązań technicznych dokonanych przez producentów materiałów lub urządzeń lub zmian dokonanych przez Wykonawcę należy opracować dokumentację zamienną w zakresie dokonanych zmian i uzyskać akceptację Projektanta.

§ 10

- 1. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy wskaże jego granice.
- 2. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się odpowiedzialnym za powierzony mu teren budowy w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
- 3. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy sposób postępowania z powstałymi w toku własnych prac odpadami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.

Dz. U. z 2018 r., poz. 922 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.).

4. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
6. Celem zabezpieczenia dostaw, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zezwoleń na wjazd środków transportowych pod siedzibę Zamawiającego.
7. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca uprzątnie teren placu budowy i usunie wszystkie zbędne materiały i odpady na własny koszt oraz przywróci nawierzchnie do stanu pierwotnego.

§ 11

Przedstawiciele Stron

1. Wykonawca ustanawia na swój koszt **kierownika budowy** – Tel.
2. Osoba wskazana w ust. 1 działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Ewentualna zmiana osoby wskazanej w ust. 1 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy.
4. Zamawiający ustanawia na swój koszt inspektora nadzoru inwestorskiego lub - jeżeli będzie to potrzebne - inspektorów – tel.
5. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane. Inspektor nadzoru nie ma upoważnienia do zawierania porozumień w zakresie zmiany treści umowy.
6. O zmianach danych kontaktowych osób wskazanych w ust. 1 i 4 Strony powiadamiają się na piśmie lub drogą elektroniczną. Zmiana danych kontaktowych tych osób nie stanowi zmiany umowy.
7. Zmiana kierownika budowy, kierownika prac konserwatorskich lub innej osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy do realizacji umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego jest złożenie wniosku wraz z wyjaśnieniem przyczyn zmiany oraz wykazanie, że nowa proponowana osoba spełnia wymagania określone w SIWZ dla danej funkcji. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zaakceptuje wniosek lub go odrzuci. Procedura akceptacji może być wielokrotnie powtarzana.
8. Zmiana ww. osób w trakcie wykonywania umowy, bez akceptacji Zamawiającego, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 17 ust. 1 pkt 9 umowy.
9. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ofercie przez Wykonawcę jest również możliwa na żądanie Zamawiającego, w przypadku nienależytego wykonywania przez ww. osoby powierzonych prac. W tej sytuacji, Wykonawca zobligowany jest zastąpić ją nową osobą, spełniającą wymagania określone w SIWZ dla tej funkcji.
10. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę ww. osób w przypadku: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, bądź gdy zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

11. Wykonawca jest uprawniony do zmiany osób ujętych w wykazie osób w przypadku zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przetargowym, z zachowaniem zasad określonych wyżej.
12. Zmiana osób wskazanych w niniejszym ustępie, z zastosowaniem zasad opisanych powyżej, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
13. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem wymaganego personelu.
14. Zamówienie będzie realizowane z udziałem personelu wskazanego w Wykazie osób złożonym przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem możliwości zmiany ww. osób, zgodnie z umową.
15. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu Wykonawcy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a uPzp wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót (tzw. pracowników fizycznych), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzenia za pracę (Dz.U. nr 200, poz. 1679 z późn. zm.), przez cały okres realizacji zamówienia. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), kierownika prac konserwatorskich, jak również dostawców materiałów budowlanych.
17. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 16 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania złożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
18. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca pod rygorem sankcji określonych w umowie, przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 16 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych

- osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników,. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
19. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
20. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań określonych w ust. 16, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej określonej w §18 ust. 1 pkt 12 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów, o których mowa w ust. 18, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 16. Dokumentacja opiana w ust. 18 zostanie Zamawiającemu przekazana w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ([Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1](#)) i spełniającym wszelkie wymogi tego rozporządzenia, umożliwiając Zamawiającemu przetwarzanie przekazanych danych osobowych.
21. Wykonawca nie może realizować przedmiot umowy za pomocą pracowników Zamawiającego.

§ 12

Odbiór przedmiotu umowy

1. W trakcie realizacji umowy, dokonywane będą, odbiory częściowe oraz odbiory robót ulegających zakryciu lub zanikowych. Fakt dokonania odbioru częściowego danej fazy robót będzie potwierdzony protokołem odbioru częściowego. W razie wątpliwości poczytuje się, iż odbiór częściowy stanowi przyjęcie robót częściowych, o którym mowa w art. 654 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny (Dz. U. 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) (dalej: Kodeks cywilny)
2. Dziennik budowy oraz protokoły odbioru są obowiązującymi dokumentami zawierającymi potwierdzenia prawidłowego wykonania robót. Wpisy dokonane przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru o odbiorach częściowych, potwierdzające prawidłowość wykonania robót

zgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi - stanowią poświadczenie zrealizowania tych robót, ale nie będą stanowić odbioru końcowego.

3. Po ostatecznym zakończeniu robót i potwierdzeniu tego faktu przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy, Zamawiający dokona odbioru potwierdzonego Protokołem Końcowym Odbioru Robót. Za termin wykonania całości robót przyjmuje się datę zgłoszenia do odbioru potwierdzoną Protokołem Końcowym Odbioru Robót.
4. Ustala się następujące terminy dokonywania odbiorów:
 - 1) odbiory techniczne robót podlegających zakryciu i robót zanikających: w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia tych robót do odbioru.
 - 2) odbiory częściowe potwierdzające wykonanie elementów rozliczeniowych wyszczególnionych w harmonogramie — w terminie do 7 dni roboczych od daty dokonania wpisu przez Kierownika Budowy do dziennika budowy zakończenia robót.
 - 3) odbiór końcowy robót: w terminie 14 dni roboczych od potwierdzonej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego daty całkowitego zakończenia robót. Dokonanie odbioru końcowego potwierdzone zostanie protokołem, o którym mowa w ust. 3, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Komisję Zamawiającego.
5. Po całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia, obejmującym wykonanie obowiązków o których mowa w ust. 8, Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.
6. Gotowość do odbioru robót zanikowych lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo w dzienniku budowy, a Zamawiający zobowiązany jest do ich odbioru w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości.
7. Gotowość do odbioru robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo w dzienniku budowy.
8. Wykonawca po wykonaniu robót, zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania Zamawiającemu atestów i certyfikatów użytych materiałów budowlanych;
 - 2) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej;
 - 3) przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przekazanie do utylizacji lub utylizację odpadów;
 - 4) przekazania Zamawiającemu dokumentów niezbędnych wymaganymi przepisami Prawa budowlanego, w tym uaktualnionego scenariusza pożarowego;
 - 5) przekazania Zamawiającemu wszystkich instrukcji i opisów urządzeń zamontowanych w ramach wykonania przedmiotu zamówienia oraz sporządzenia zbiorczego zestawienia wyposażenia obiektu;
 - 6) dokonania rozruchu zainstalowanych przez niego urządzeń oraz sprzętów;
 - 7) przekazania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

§ 13

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane, instalacje oraz urządzenia. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 12 ust. 5 umowy.

2. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
4. Zgłoszenia gwarancyjne Zamawiający będzie zgłaszał na fax: lub na e-mail: Wykonawcy.
5. Czas usunięcia nieprawidłowości wskazanych w zgłoszeniu gwarancyjnym wynosi do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gwarancyjnego pod rygorem naliczania kar umownych na zasadach określonych w § 18 ust. 1 pkt 4 umowy i może ulec wydłużeniu wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Zmiana danych, o których mowa w ust. 4 natępuje w formie pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Zmiany te nie stanowią podstawy do aneksowania umowy.
7. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 14

Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy płatne będzie w formie ryczałtu i nie przekroczy kwoty _____ zł (słownie złotych: _____) brutto. W skład wynagrodzenia ryczałtowego wchodzi następujące elementy:

Lp.	Wyszczególnienie robót	Wartość netto	Wartość brutto
1	Prace projektowe		
2	Roboty ogólnobudowlane		
3	Termomodernizacja (w tym dach)		
4	Instalacje sanitarne- wod-kan		
5	Instalacje sanitarne- co i węzeł co		
6	Instalacje sanitarne – wentylacja i klimatyzacja pomieszczenia 7.1-7.2 i 8.1-9		
7	Instalacje elektryczne (w tym przekładka instalacji symulatora)		
8	Instalacje telekomunikacyjne		
9	Instalacje teletechniczne		
10	Roboty zewnętrzne		
11	Inne nieuwzględnione w poz. 1-10.		
RAZEM			

2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, w tym koszty dostaw materiałów i urządzeń, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała na podstawie faktur częściowych uwzględniających podatek VAT wystawianych w oparciu o zaakceptowany przez Zamawiającego protokół przerobu wykonany na podstawie zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego, nie częściej niż raz w miesiącu. Suma kwot faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości wykonanych robót.
4. Pozostałe wynagrodzenie zostanie zapłacone na podstawie faktury końcowej, której wartość stanowić będzie różnica pomiędzy kwotą określoną w ust. 1 a sumą faktur częściowych – do faktury musi być załączony Końcowy Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 12 ust. 5 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z załączonym właściwym protokołem. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. O konieczności wykonania robót dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego za pośrednictwem inspektorów nadzoru inwestorskiego, sporządzając z nimi stosowny protokół konieczności.
7. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót dodatkowych, realizowane one będą na podstawie oddzielnej umowy. Ich realizacja bez zawarcia umowy odbędzie się na wyłączne ryzyko i koszt Wykonawcy.
8. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, jest dopuszczalny za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.

W przypadku realizacji prac z udziałem Podwykonawców:

9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania czynności, o której mowa w zd. 1.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Łączna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9, nie przekroczy kwoty określonej w ust. 1.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) kopie faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 9;

- 2) oświadczenie odpowiednio podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury, że Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do niego wynikającymi z umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, o której mowa w ust. 9.
13. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę postanowienia ust. 12, wyraża on zgodę, by jego należność wynikającą z faktury VAT w wysokości odpowiadającej zadłużeniu wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 9 wynikających z faktur, o którym mowa w ust. 12 pkt 1, Zamawiający przekazywał bezpośrednio na rachunki podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 13, Zamawiający umożliwi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9 Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez uprzedniego wezwania do zapłaty.
17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postanowieniu zastosowanie mają art. 143a – 143d ustawy oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **1 500 000,00 zł** (słownie: *jeden milion pięćset tysięcy złotych*) lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu zawarcia umowy ubezpieczenia.
2. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w polisie, o której mowa w ust. 1.
4. W przypadku każdorazowej zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.

5. Niedostarczenie polisy w terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy i będzie przysługiwało Zamawiającemu odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami §17 ust. 1 pkt 8.

§ 16

Klauzula poufności

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, jakie Strony powzięły lub powezmą, zwłaszcza wszelkie informacje techniczne, technologiczne lub handlowe, będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę, w szczególności Strony oświadczają, że zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszelkich dokumentów, opracowań, materiałów i innych informacji wyrażonych pisemnie lub w jakiegokolwiek innej formie w tym także informacji przekazywanych lub udostępnianych w ramach bezpośrednich, roboczych kontaktów przedstawicieli Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących umowy. Strony umowy będą związane klauzulą poufności bezterminowo. Ujawnienie informacji przez drugą Stronę wymaga każdorazowej akceptacji Właściciela informacji.
2. Odbiorca informacji będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z ważnego nakazu sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Odbiorca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Właściciela.
3. Odbiorca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej, także w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku przed ujawnieniem informacji poufnych Odbiorca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Właściciela.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie do zachowania w poufności wszystkich informacji związanych z realizacją niniejszego zamówienia, obowiązuje od momentu nawiązania pierwszego kontaktu pomiędzy Stronami.
5. Obowiązek poufności, wynikający z ust. 1, nie obejmuje informacji powszechnie znanych oraz informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Materiały udostępnione do wglądu zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy. Wszelkie kopie tych materiałów muszą zostać zniszczone po wykonaniu umowy, a oryginały powinny zostać zwrócone Stronie/Właścicielowi Informacji niezwłocznie po ich wykorzystaniu.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w następujących przypadkach:
 - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę robót budowlanych w terminie 7 dni od wprowadzenia na budowę;
 - 2) opóźnień w wykonaniu robót budowlanych ponad termin wynikający z harmonogramu rzeczowo-finansowego, przekraczającego 14 dni;
 - 3) wykonania prac lub dostaw niezgodnie z umową lub dokumentacją lub zaleceniami konserwatora lub bez akceptacji inspektora nadzoru i nieprzystąpienia do właściwego

wykonania prac lub dostaw w ciągu 5 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego;

- 4) przerwania wykonania robót budowlanych na okres dłuższy niż 14 dni;
 - 5) gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia umowy lub pomimo wezwania do usunięcia uchybień nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 6) trzykrotnego zgłoszenia do odbioru robót z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru;
 - 7) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin końcowy określony w § 2 ust.1 przekraczającego 30 dni;
 - 8) w razie opóźnienia w przedłożeniu dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia ponad termin określony w § 15 ust. 2 przekraczającego 5 dni;
 - 9) w przypadku, gdy czynności osób wymaganych SWIZ, będzie wykonywała inna osoba, niż określona w ofercie przez Wykonawcę lub zaakceptowana przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną umową.
 - 10) w przypadku nie przedłożenia lub przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego do ponownej akceptacji, który nieuwzględnia uwag Zamawiającego zawartych w piśmie o odmowie akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego
 - 11) nieotrzymania lub utraty dofinansowania;
 - 12) gdy suma kar umownych naliczonych na podstawie § 18 ust. 1 pkt 2 do 13 przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1.
2. **Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od umowy, a tam gdzie podstawa odstąpienia ziszcza się z upływem określonego terminu w terminie 30 dni od upływu ostatniego dnia terminu przewidzianego dla Wykonawcy.** Odstąpienie zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.
4. W przypadku rozwiązania umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze Stron, Wykonawca zabezpieczy teren budowy, a Strony sporządzą razem protokół przejęcia terenu budowy oraz protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień rozwiązania umowy.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 3, zostanie sporządzony nie później niż w ciągu 7 dni po rozwiązaniu umowy. W razie, gdyby którakolwiek ze Stron nie stawiała się w uzgodnionym terminie, druga strona wyznaczy termin dodatkowy, a po jego bezskutecznym upływie – będzie uprawniona do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla drugiej Strony.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z części robót budowlanych, jeśli utraci lub nie uzyska środków finansowych na realizację części lub całości umowy. Za prace, z których Zamawiający zrezygnuje przed ich wykonaniem, nie będzie przysługiwało wynagrodzenie, pomimo że było ono ujęte w ofercie. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone w stosunku do wartości niezrealizowanego zakresu przedmiotu umowy. O rezygnacji z części robót Zamawiający niezwłocznie pisemnie powiadomi Wykonawcę.

§ 18

Kary umowne

54

1. Zamawiającemu naliczy wykonawcy kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy - w przypadku częściowego odstąpienia od umowy kara zostanie naliczona w wysokości 20% wynagrodzenia brutto niewykorzystanego w wyniku odstąpienia (różnica pomiędzy wynagrodzeniem za prace opłacone lub zrealizowane i odebrane w stosunku do wynagrodzenia pozostałego do zapłaty za niezrealizowaną część umowy).
- 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy ponad termin końcowy określony w § 2 ust. 1, w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 3) za niedotrzymanie terminu przerobu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym, przewidzianego § 14 ust. 3, w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy,
- 4) za opóźnienie w usunięciu wad lub awarii stwierdzonych w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek,
- 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek,
- 7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek,
- 8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek,
- 9) za rażące naruszanie przepisów BHP przez personel Wykonawcy, w wysokości 1 000,00 zł dla każdego z naruszeń,
- 10) za wykonywanie robót budowlanych w sposób naruszający interesy Zamawiającego i osób trzecich, szczegółowo opisanych w § 9 ust. 3 pkt. 6) umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każde z naruszeń,
- 12) za oddelegowanie do wykonywania prac określonych w § 11 ust. 16 osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, przy czym kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli podczas kontroli Zamawiający lub inny uprawniony organ stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę
- 13) za opóźnienie w przedłożeniu Zamawiającemu harmonogramu finansowo – rzeczowego w terminie 7 dni od zawarcia dnia umowy, w wysokości 0,1 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia po uprzednim wezwaniu do zapłaty kary umownej i upływie terminu określonego wezwaniem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
4. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Kary umowne, o których mowa w w ust. 1 pkt 2, pkt 3, pkt 4, pkt 13 naliczone będą do 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 umowy.

§ 19

Podwykonawcy

1. Wykonawca powierza/nie powierza wykonanie/a przedmiotu umowy następującym podwykonawcom:
 - 1)zakres wykonywanych czynności
 - 2) zakres wykonywanych czynności
2. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej.
3. Po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z podwykonawcą niewymienionym w ust. 1, a zmiana podwykonawcy wymaga zmiany umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający:
 - 1) zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową („umowa o podwykonawstwo”);
 - 2) dokonać zmiany umowy o podwykonawstwo, jest zobowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmiany takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia w niżej wskazanym zakresie:
 - 1) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego;
 - 2) termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni;
 - 3) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg uczestniczenia przedstawiciela Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w naradach koordynacyjnych, jeśli temat narady dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 4) w umowie musi zostać wskazana osoba do kontaktu ze strony Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - 5) umowa o podwykonawstwo musi zawierać wymóg udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy robót wykonywanych odpowiednio przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;

- 6) zakres robót określony w umowie o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu robót określonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 7) wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia wynikającego z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem zakresu robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 8) termin wykonania robót określony w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż termin wynikający z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 9) sposób wykonania przedmiotu umowy o podwykonawstwo musi być zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umową zawartą pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemnie zastrzeżenia do projektu takiej umowy, jeżeli:
- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 5,
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca mają obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy:
- 1) o podwykonawstwo określonej w ust. 4, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową,
 - 2) o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 8 pkt 1, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 8 pkt 2, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem zapłaty kary umownej.
11. Postanowienia ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.

12. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

§ 20

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed terminem zawarcia umowy, w wysokości 5% całkowitej wartości przedmiotu umowy określonej w § 14 ust. 1 umowy ust. 1, tj: zł, (słownie:.....).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostało wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PEKAO S.A nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110** (jeżeli dotyczy).
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w nw. terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy,
 - 2) 30% zabezpieczenia nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku, gdy okres zabezpieczenia przekracza 5 lat, zastosowanie znajdują postanowienia art. 150 ust. 7-9 Ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostaje wniesione w formie innej niż pieniądz, przedłużenie terminu wykonania umowy nakłada na Wykonawcę obowiązek przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i jego wymaganej wysokości, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego.

§ 21

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w umowie.

§ 22

Zmiany umowy

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych wprost w niniejszej umowie.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie w stosunku do treści oferty dotyczących przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego, wielkości poszczególnych dostaw, sposobu realizacji robót

budowlanych lub usług oraz terminu płatności i terminu realizacji umowy, wysokości wynagrodzenia, w następujących przypadkach:

- 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmian przepisów dotyczących stawek podatku,
 - 2) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - 3) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru robót spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia roboty budowlanej,
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy, o ile będzie to konieczne z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 5) zaistnienia siły wyższej,
 - 6) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 7) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - 8) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - 9) konieczność zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętych przedmiotem niniejszej umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań niż wskazane w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, a wynikających ze stwierdzonych wad w tym dokumencie, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
 - 10) konieczność zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętych przedmiotem niniejszej umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań niż wskazane w Programie Funkcjonalno - Użytkowym, a wynikających ze zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano,
 - 11) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom.
3. Zmiany umowy nie mogą powodować zmiany charakteru całego zamówienia przez zastąpienie zamawianych robót budowlanych innym przedmiotem zamówienia lub przez całkowitą zmianę rodzaju zamówienia.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 2 oraz wystąpienie strony powołującej się na warunek z wnioskiem (w dowolnej formie) o dokonanie zmiany (z zastrzeżeniem postanowień umownych przewidujących inną procedurę wnioskowania o zmianę umowy).

§ 23

Klauzula waloryzacyjna

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 24

Postanowienia końcowe

1. Nieważność któregokolwiek postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy prawo budowlane, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Dla potrzeb umowy przyjmuje się, iż dniem roboczym jest dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. Nr 4, poz. 28 z późn. zm.).
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

6. Integralną część umowy stanowią załączniki do Umowy:
- 1) Oferta Wykonawcy;
 - 2) Projekt Funkcjonalno – Użytkowy, Tabela wykończenia pomieszczeń, Specyfikacja wyposażenia;
 - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy;
 - 4) Wykaz podwykonawców – *jeżeli dotyczy*.

Egz. 1 - Pion Głównego Księgowego

Egz. 2 - Sekcja Planowania Logistycznego i Zamówień Publicznych

Egz. 3 - Wykonawca

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

WYKONAWCA

.....

.....