**Załącznik nr 1**

Pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

**do IWZ**

............................................................................................................

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

............................................................................................................

(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP......................................................, REGON................................

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej**, **nr sprawy: 4/ZP/18:**

Ja (imię i nazwisko) ............................................................................................................... reprezentując

Wykonawcę (nazwa i adres) .........................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że Wykonawca:

* + - 1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w IWZ za cenę

Wartość netto: ...............................................................................................................................................

(słownie: ......................................................................................................................................................)

Wartość brutto: ..............................................................................................................................................

(słownie: ......................................................................................................................................................)

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Usługa | Liczba miesięcy realizacji zamówienia | Wynagrodzenie brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi w PLN | Wartość brutto PLN = kol. 3 x kol.4 |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| **Świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej** | | **48** |  |  |
| **RAZEM:** | | | |  |

Oferuje **termin płatności** **…. dni** (przy czym termin ten nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni od daty otrzymania, przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury)*.*

W ramach kryterium **Doświadczenie Wykonawcy**, przedstawiamy do oceny dodatkowych …… usług[[1]](#footnote-1).

1. Zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia przez okres 48 miesięcy od dnia **30.04.2018r. do dnia 29.04.2022r.**

Oferuje przedmiot zamówienia spełniający wszystkie wymogi opisane przez Zamawiającego w IWZ.

1. Zobowiązuje się do dostawy, montażu i uruchomienia urządzeń elektronicznych kontrolujących tok pełnienia służby przez pracowników ochrony oraz systemu monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu - min. 13 czujników w ramach systemu kontroli obchodu, 23 kamer zewnętrznych, 18 kamer wewnętrznych, 1 monitor 42” przystosowany do pracy ciągłej, 2 rejestratory 16 kanałowe, 2 rejestratory 8 kanałowe, wykonanie instalacji kablowej transmisji sygnałów wizyjnych i zasilającej urządzenia systemu oraz montaż i uruchomienie urządzeń zasilających jak zasilacze buforowe oraz zasilacze awaryjne UPS urządzenia w przeciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy oraz zapewnienia ich sprawnego działania przez cały okres obowiązywania umowy– zgodnie z wymogami opisanymi w załączniku nr 7 do IWZ- Opis przedmiotu zamówienia. Instalacja kablowa transmisji sygnałów wizyjnych i zasilająca urządzenia systemu z dniem zakończenia umowy przechodzi na własność Zamawiającego.

Parametry techniczne urządzeń elektronicznych (typ, producent, itp.):

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

(…)

Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.

W przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz przed jej podpisaniem do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (wartość brutto).

Informuje, że wybór oferty:

* 1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*;
  2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług\* **(**niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy**):**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa towaru | Wartość towaru netto (bez podatku VAT) |
|  |  |  |

9. Uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w IWZ.

**10. Oświadcza, że zamówienie wykona w całości samodzielnie/ następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom** \*(niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy | Określenie części zamówienia  powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł) |
|  |  |  |

11. Zgodnie z Rozdz. IX ust. 12 IWZ wskazuje dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych   
i bezpłatnych baz danych:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa oświadczenia lub dokumentu  (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.2. IWZ): | Adres strony internetowej ogólnodostępnej  i bezpłatnej bazy danych |
|  |  |

12. Informacje dotyczące Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje ogólne[[2]](#footnote-2):** | **Odpowiedź[[3]](#footnote-3):** |
| Czy Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem? | [] Tak [] Nie |
| Czy Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem ? | [] Tak [] Nie |

13. Ofertę niniejszą składa na ………. kolejno ponumerowanych stronach.

1. Informacja o banku i nr konta, na które Zamawiający zwróci wadium:

Nazwa Wykonawcy: ...........................................................................................................................

Nazwa banku: ......................................................................................................................................

Nr konta: ..............................................................................................................................................

1. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:
   1. (imię i nazwisko) ......................................................... (zajmowane stanowisko)...........................
   2. (imię i nazwisko)........................................................... (zajmowane stanowisko)...........................
2. Oświadcza, że informacje i dokumenty wymienione w …………………………...………….………, zawarte na stronach od ……… do ….… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzega, że nie mogą być udostępnione.\*\*

*\*\* Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje w Ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:



(…)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 2  
do IWZ**

**Wykonawca:**

……………………………….……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………….…………………………

………………………………………………..…..…

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na** **świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18** prowadzonego przez Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawaoświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego   
w …………..……………………………………………..……………………………………………… *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………………….…………….

..………………………………………………………………………………………..………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………..………

……………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis*

**Załącznik nr 3   
do IWZ**

**Wykonawca:**

……………………………….………………………………………………………………………………………....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………..…..…

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18** prowadzonego przez Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawaoświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału VII ust. 1 pkt 1) – 11) IWZ
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie Rozdziału VII ust. 1 pkt 13) – 14) IWZ

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2)-3), 5)-9) lub 13)-14) IWZ.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie Rozdziału VII ust. 2 IWZ podjąłem następujące środki naprawcze:………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu: ………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4   
do IWZ**

**Wykonawca:**

……………………………….……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………….……………………………

………………………………………………..……...…

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych   
(dalej uPzp)

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18** oświadczam, że:

**nie należę \*)** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z innymi uczestnikami postępowania

**należę\*)** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z następującymi uczestnikami postępowania: ……………………………………..……………

……………………………………………………………………………………………….…

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**\*)**niepotrzebne skreślić

**załącznik nr 5**

**do IWZ**

**WYKONAWCA:**

...………………………………………………….................

*(nazwa/pieczęć)*

**WYKAZ USŁUG**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) pn. **Świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **USŁUGA 1 na potwierdzenie załączony dowód który znajduje się na …[[4]](#footnote-4) stronie oferty** | | |
| 1 | **Wykonawca** (nazwa) |  |
| 2 | **Przedmiot usługi** (opis pozwalający na stwierdzenie spełniania warunkuokreślonego w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.1. IWZ) |  |
| 3 | **Wartość usługi** (brutto) |  |
| 4 | **Termin wykonania** (od dd-mm-rr do dd-mm-rr) |  |
| 5 | **Zamawiający usługę** (nazwa i adres) |  |
| 6 | **Sposób dysponowania**  (niepotrzebne skreślić) | Zasób własny Wykonawcy / zasób podmiotu trzeciego |
| **USŁUGA 2 na potwierdzenie załączony dowód który znajduje się na …[[5]](#footnote-5) stronie oferty** | | |
| 1 | **Wykonawca** (nazwa) |  |
| 2 | **Przedmiot usługi** (opis pozwalający na stwierdzenie spełniania warunkuokreślonego w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.1. IWZ) |  |
| 3 | **Wartość usługi** (brutto) |  |
| 4 | **Termin wykonania** (od dd-mm-rr do dd-mm-rr) |  |
| 5 | **Zamawiający usługę**  (nazwa i adres) |  |
| 6 | **Sposób dysponowania**  (niepotrzebne skreślić) | Zasób własny Wykonawcy / zasób podmiotu trzeciego |

*\*tabelę można powielić, w zależności od potrzeb*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**załącznik nr 6**

**do IWZ**

**WYKONAWCA:**

...………………………………………………….................

*(nazwa/pieczęć)*

**WYKAZ OSÓB**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) pn. **Świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Posiadane uprawnienia | Podstawa  do dysponowania wymienionymi  osobami |
| 1 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 2 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 3 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 4 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 5 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 6 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 7 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 8 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 9 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 10 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 11 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 12 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 13 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 14 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |
| 15 |  | Pracownik ochrony wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej | Zasób własny / udostępniany\*) zatrudnienie na umowę o pracę |

Jednocześnie oświadczam, że:

Wszystkie wykazane wyżej w tabeli informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

w/w osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają dostęp do informacji niejawnych, o klauzuli minimum „zastrzeżone” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r., o ochronie informacji niejawnych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*) niepotrzebne skreślić

**załącznik nr 7**

**do IWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18
2. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi:
3. całodobowa ochrona fizyczna Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej;
4. zabezpieczenie transportów wartości pieniężnych.
5. W ramach ochrony fizycznej WIML Wykonawca zapewni:
6. Całodobową ochronę fizyczną terenu, osób oraz obiektów i mienia Instytutu. Zamawiający wymaga zapewnienia obsady 2 posterunków dwudziestoczterogodzinnych i 2 posterunków dwunastogodzinnych (10 pracowników ochrony)Wykonawca przedstawi listę 15 osób, które będą wykonywać usługę w Wojskowym Instytucie Medycyny Lotniczej. O wszelkich zmianach w obsadzie osób, które będą wykonywać zamówienie należy zgłaszać z wyprzedzeniem 48 godz. Skierowanie nowej osoby do realizacji zadań ochronnych następuje wyłącznie po wcześniejszym (co najmniej z 48 godz. wyprzedzeniem) pisemnym lub e-mailem zawiadomieniu Dyrektora WIML. W sytuacjach nagłych (np. choroby, zasłabnięcia na posterunku, itp.) Wykonawca natychmiast kieruje inną osobę, wymienioną w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
7. Wykonawca wyposaży osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w środki łączności oraz środki przymusu bezpośredniego, bez broni palnej. Wykonawca jednolicie i schludnie umunduruje osoby, które będą wykonywać zamówienie.
8. Prowadzenie działań profilaktycznych oraz przeciwdziałanie zagrożeniom pożarowym, napadom rabunkowym, kradzieżom, włamaniom, dewastacji mienia, próbom zamachu, terrorystycznego, aktom wandalizmu i chuligaństwa, ekscesom osób będących pod działaniem alkoholu lub środków odurzających, a także innym przypadkom naruszenia prawa i porządku publicznego.
9. W tym celu Wykonawca musi posiadać i utrzymywać w gotowości do użycia 1 załogę (patrol) interwencyjną przez cały okres trwania umowy. Zamawiający wymaga, aby grupa (załoga) interwencyjna - 2 pracowników ochrony realizująca zadania interweniowania tylko w sytuacjach naruszenia systemu ochrony, doraźnie w sytuacjach zagrożenia naruszenia systemu ochrony lub porządku, zapewnienia bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie WIML. Czas przybycia do 10 min. od zgłoszenia załodze zaistnienia zagrożenia.
10. W czasie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy wykonanie dostawy, montażu i uruchomienia urządzeń elektronicznych kontrolujących tok pełnienia służby przez pracowników ochrony oraz systemu monitoringu wizyjnego na terenie Instytutu - min. 13 czujników w ramach systemu kontroli obchodu, 23 kamer zewnętrznych, 18 kamer wewnętrznych, 1 monitor 42” przystosowany do pracy ciągłej, 2 rejestratory 16 kanałowe, 2 rejestratory 8 kanałowe, wykonanie instalacji kablowej transmisji sygnałów wizyjnych i zasilającej urządzenia systemu oraz montaż i uruchomienie urządzeń zasilających jak zasilacze buforowe oraz zasilacze awaryjne UPS urządzenia orazzapewnić ich sprawne działanie przez cały okres obowiązywania umowy**.** Instalacja kablowa transmisji sygnałów wizyjnych i zasilająca urządzenia systemu z dniem zakończenia umowy przechodzi na własność Zamawiającego. Dokładne miejsca montażu punktów kamerowych (przy zachowaniu ilości i wskazanych lokalizacji) zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na etapie realizacji montażu.
    1. **Wymagania funkcjonalno-techniczne dotycz**ą**ce instalacji kamer i rejestratorów**

System Monitoringu Wizyjnego (SMW-WIML) ma być systemem dozoru pomieszczeń (obiektów) oraz terenów zewnętrznych wokół tych obiektów.

1. Dozór ma być realizowany za pomocą punktów kamerowych działających w ramach sektorów (budynków) pracy rejestratorów w poszczególnych lokalizacjach.
2. Rejestratory te maja być połączone ze sobą i ze stanowiskiem oglądu poprzez istniejącą wewnętrzną siec komputerową WIML. Połączenie to winno umożliwiać obserwacje obrazu w czasie rzeczywistym z dowolnego punktu kamerowego w danym sektorze (budynku) rejestratora.
3. W każdym sektorze powinien znajdować się cyfrowy rejestrator sygnałów: 8 lub 16 kanałowy, urządzenie rejestrujące i przechowujące zapis obrazów z wszystkich punktów kamerowych w danym sektorze.
4. Zamawiający wymaga, aby w systemie monitoringu wizyjnego WIML możliwe było uzyskanie w każdej lokalizacji obrazu z dowolnego punktu kamerowego na komputerach PC uprawnionych użytkowników pracujących w sieci komputerowej WIML (po uprzednim zalogowaniu się do systemu).
5. Użytkownicy stanowiska oglądowego powinni posiadać dostęp do:

- obrazu z dowolnego punktu kamerowego w systemie monitoringu wizyjnego WIML,

- zarchiwizowanych danych z dowolnego rejestratora pracującego w systemie monitoringu wizyjnego WIML,

- odbioru sygnałów z podsystemu diagnostyki systemu monitoringu wizyjnego WIML,

- zarządzania elementami systemu.

* 1. **Wymagania funkcjonalno-techniczne dotycz**ą**ce stanowiska ogl**ą**dowego**

Stanowisko oglądowe znajdować się będzie w portierni wejścia głównego obiektu (od ul. Krasińskiego), do którego doprowadzona jest wewnętrzna siec komputerowa WIML. Pomieszczenie to pod względem środowiskowym przygotowane zostało przez Zamawiającego do pracy urządzeń elektronicznych.

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć je w:

1. Komputer o parametrach technicznych nie gorszych niż Dell Vostro 270MT i5-3470/8GB/1TB/GT640M/ Win7 PRO.
2. Monitor CCTV LCD 42" do telewizji przemysłowej o parametrach technicznych nie gorszych niż. SONY FWD-42W800P.
3. Typ matrycy – LCD, przekątna obrazu 42”, wielkość obrazu 1920 x 1080, format obrazu 16:9, HDMI x 4, USB x 3, D-Sub x 1, zasilanie AC 220 – 240V.
4. Elementy zapewniające ciągłość zasilania urządzeń elektronicznych systemu, pracujących w tym pomieszczeniu przez okres min. 30 min. od momentu utraty zasilania zewnętrznego.
   1. **Wymagania techniczne dotycz**ą**ce punktów kamerowych wewn**ę**trznych**

Punkty kamerowe pracujące w pomieszczeniach powinny spełniać wymagania nie gorsze niż:

kamera -BCS-VP330TDN - Wandaloodporna kamera dzień/noc 650 / 700 linii EFFIO, 2,8-11mm AI, ICR, OSD.

* 1. **Wymagania techniczne dotycz**ą**ce punktów kamerowych zewn**ę**trznych**

#### **Punkty kamerowe pracujące na zewnątrz budynku powinny spełniać wymagania nie gorsze niż:**

1. Kamery - ACTIO AC6379 Kamera Kompaktowa Sony 1/3 750TVL + DSP SONY Effio z WDR + OSD, Przetwornik: 1/3 SONY Ex-View II + DPS SONY Effio, Liczba liczba linii 750TVL, Rozdzielczość: 1024(H)x596(V), Czułość: 0.01Lux przy F1.0; Sense-up: 0.001Lux przy F1.0,WDR: Efektywny WDR 510X (54dB), Obserwacji obiektów oświetlonych od tyłu: TAK, Cyfrowa redukcja szumów 2D/3D DNR, Tryby pracy migawki (HARMONOGRAM / Dzień/Noc), ATW - automatyczne trasowanie bieli: TAK, HLC - Kompensacja silnego światła: TAK, BLC- Kompensacja światła tylnego: TAK, ATR - korekcja odcieni: TAK, Sterowanie AUTO IRIS: A.E.S. / DC-IRIS, Sterowanie przesłoną: Automatyczne wykrywanie Video Drive lub DC Drive AUTO-IRYS, SENCE-UP: TAK, Wielokątowi maska prywatności: TAK, Menu OSD: Pełne menu ekranowe.
2. Obiektywy do kamer zewnętrznych: 5-100mm (kąt widzenia 3°-53° AUTO-IRYS).
3. Obudowy do kamer zewnętrznych: wykonana w całości jako aluminiowy odlew, wandaloodporna, hermetyczna o klasie szczelności IP66/IP67, c) otwierana na bok, wzmacniana przednia szyba o grubości nie mniejszej ni\_ 5mm, solidny uchwyt z ukrytym torem kablowym, wbudowana grzałka, temperatura pracy od - 30° C do + 50° C.
   1. **Wymagania techniczne dotycz**ą**ce cyfrowych rejestratorów sygnałów (urz**ą**dze**ń **zapisu i archiwizacji danych systemu monitoringu)**

Cyfrowe rejestratory sygnałów powinny spełniać wymagania nie gorsze niż rejestrator - ELTROX QV-APOPRODC-16 :

1. Kompresja H.264.
2. PENTAPLEX.
3. Prędkość zapisu: 400kl/s przy D1.
4. **3 x USB 2.0.**
5. Wyjście VGA, BNC, SPOT oraz RS-485.
6. Obsługa do **8 dysków twardych** ( max 2TB każdy).
7. Możliwość pełnego sterowania za pomocą myszy komputerowej.
8. LAN.
9. Pilot oraz mysz komputerowa w zestawie.
10. Detekcja ruchu.
11. Sabotaż kamer.
12. Pełne sterowanie PTZ.
13. Możliwość definiowania użytkowników z przypisaniem 58 uprawnień dla każdego.
14. Funkcja WATCH DOG.
15. Czytelne ikonowe MENU oraz zdalny program w języku polskim.
16. Wyjścia przelotowe.
17. Dysk twardy **7200 rpm,** cache 64 MB – (2 x 2TB dla rejestratora 16– kanałowego, 2 x 1TB dla rejestratora 8– kanałowego).
    1. **Wymagania techniczne dotycz**ą**ce oprogramowania sieciowego**

Oprogramowanie sieciowe powinno spełniać następujące warunki techniczne:

1. Obsługa minimum 100 rejestratorów.
2. Zdalny podgląd obrazu na żywo.
3. Zdalne odtwarzanie obrazu.
4. Możliwość jednoczesnego podglądu na żywo i odtwarzania obrazu.
5. Możliwość jednoczesnego podglądu obrazu z 64 kamer w jednym oknie.
6. Zdalna archiwizacja obrazu na komputer.
7. Funkcja archiwizacji ręcznej i automatycznej z określonym interwałem czasowym.
8. Zdalna konfiguracja rejestratorów (ustawienie parametrów pracy).
9. Kopiowanie ustawień do pliku.
10. Zdalne sterowanie praca rejestratorów (załączenie/wyłączenie rejestracji, aktywacja wyjść alarmowych).
11. Zdalny dostęp do dziennika zdarzeń.
12. Funkcja przechwytywania klatki obrazu.
13. Funkcja zdalnej rejestracji obrazu na żądanie na komputerze.
14. Zdalne monitorowanie stanu rejestratorów.
15. Sygnalizacja dźwiękowa zdarzeń raportowanych zdalnie przez rejestratory (alarm, detekcja ruchu, zanik wizji itp.).
16. Informacja graficzna o zdarzeniach raportowanych zdalnie przez rejestrator (alarm, detekcja ruchu, zanik wizji, awaria dysku, zatrzymanie rejestracji, awaria wentylatora, przegrzewanie rejestratora itp.).
17. Monitorowanie zdarzeń rejestratorów w postaci listy wyświetlanej i odświeżanej na bieżąco.
18. Konfiguracja uprawnień użytkowników do określonych funkcji oprogramowania.
19. Interfejs użytkownika w języku polskim.
20. System operacyjny: Windows XP, Vista, 7.

Wykonawca niezwłocznie (nie dłużej niż 3 dni kalendarzowe) wykona demontażu zainstalowanego sprzętu, który przez cały okres obowiązywania umowyjest własnością Wykonawcy.

1. Wyposażenie pracowników ochrony w środki łączności, w tym co najmniej 2 telefony działające w sieci GSM, gwarantujące łączność między sobą, pracownikami Zamawiającego oraz ze stanowiskiem Kierowania Agencji Ochrony.
2. Kontrolę ruchu osób i pojazdów na terenie Instytutu, w oparciu o istniejący system przepustkowy, w tym:
3. kontrolę osób wchodzących i wychodzących;
4. kontrolę pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających, w tym ewidencję pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających, sprawowanie nadzoru nad prawidłowym wykorzystaniu parkingu służbowego przez żołnierzy, pracowników cywilnych i osób korzystających odpłatnie z miejsc parkingowych zgodnie z Zarządzeniami Dyrektora WIML oraz regulaminem funkcjonowania parkingu;
5. kontrolę ładunków wwożonych i wywożonych.
   1. Wydawanie interesantom przepustek uprawniających do wejścia na teren Instytutu oraz prowadzenie książki wydanych przepustek.
   2. Wydawanie i przyjmowanie kluczy użytku bieżącego (prowadzenie książki ewidencji kluczy) oraz nadzór nad kluczami zapasowymi do pomieszczeń i drzwi.
   3. Zamykanie budynków po wyjściu wszystkich pracowników i otwieranie następnego dnia, zamykanie okien w korytarzach i klatkach schodowych oraz gaszenie świateł w budynkach.
   4. Współdziałanie z osobami funkcyjnymi WIML oraz Żandarmerią Wojskową i Policją w razie ujawnienia przestępstwa lub naruszenia zasad porządku publicznego w stosunku do pracowników, pacjentów i interesantów przebywających na terenie Instytutu.
   5. Kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochranianym ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego; wzywanie osoby naruszającej porządek publiczny do opuszczenia obiektu.
   6. Obsługiwanie urządzeń systemu kontroli dostępu, systemów alarmowych oraz telewizji przemysłowej, które są zlokalizowane na terenie Biura Przepustek.
   7. Kontrolowanie przestrzegania przez pracowników, współpracowników i inne osoby przebywające na terenie chronionego kompleksu obowiązujących przepisów porządkowych, ochronnych, przeciwpożarowych oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości.
   8. Wykonywanie innych zadań wynikających z Planu Ochrony WIML oraz sytuacjach doraźnych;

*Sytuacje doraźne to sytuacje, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania, a które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Określonych jest część sytuacji w Planie Ochrony kompleksu WIML przy ul. Krasińskiego 54/56, które mogą wystąpić doraźnie, z którymi Wykonawca zapozna się w przypadku wygrania przetargu opracowując Instrukcję ochrony. Sytuacje doraźne nie spowodują w żaden sposób zwiększenia liczby zatrudnionych pracowników, ilości godzin pracy oraz zwiększeniu grup interwencyjnych. Ponadto nie spowodują zwiększenia ilości narzędzi i urządzeń w ilości większej niż określony w SIWZ.*

* 1. Reagowanie w przypadku nie podporządkowania się poleceniom osób, wobec których podejmowana jest interwencja, wymuszanie posłuszeństwa wszelkimi środkami przymusu z użyciem środków przymusu bezpośredniego, z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie ustaw i przepisów. Przekazywanie Policji lub Żandarmerii Wojskowej osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych.
  2. Współdziałanie z Pionem Administracyjnym WIML i Strażą Pożarną oraz służbami miejskimi w przypadku zagrożenia ppoż. lub innych zdarzeń losowych (np. awarii wodociągowych, elektrycznych, naruszeń zabezpieczeń fizycznych, klęsk żywiołowych, itp.)**.**
  3. Prowadzenie kontroli stanu zabezpieczenia ppoż.
  4. Sporządzanie pisemnego meldunku z przebiegu służby w stosownej dokumentacji.
     1. W ramach zabezpieczenia transportu wartości pieniężnych Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:

1. Trzynaście transportów w roku (jeden w miesiącu plus jeden dodatkowy w określonym przez zamawiającego terminie) wartości pieniężnych w wysokości do 1 jednostki obliczeniowej.
2. Transporty wartości pieniężnych należy organizować i realizować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 7 września 2010r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. 2016r. poz. 793 ze zm.).
3. Ochronę terenu, osób i obiektów WIML należy organizować i realizować zgodnie   
   z postanowieniami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2017 r.   
   poz. 2213 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. 2014 r.,poz. 1770 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 3 000 000,00 zł.

**Załącznik nr 8**

**do IWZ**

**DOKUMENT NA POTRZEBY KRYTERIUM OCENY OFERT,**

**NIE PODLEGA UZUPEŁNIENIU**

**WYKONAWCA:**

...………………………………………………….................

*(nazwa/pieczęć)*

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) pn. **Świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18**

1. **Kryterium oceny ofert: Doświadczenie wykonawcy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **USŁUGA nr ….. na potwierdzenie załączony dowód który znajduje się na …[[6]](#footnote-6) stronie oferty** | | |
| 1 | **Wykonawca** (nazwa) |  |
| 2 | **Przedmiot usługi** (opis pozwalający na stwierdzenie spełniania warunkuokreślonego  w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.1. IWZ) |  |
| 3 | **Wartość usługi**  (brutto) |  |
| 4 | **Termin wykonania** (od dd-mm-rr do dd-mm-rr) |  |
| 5 | **Zamawiający usługę**  (nazwa i adres) |  |
| 6 | **Sposób dysponowania**  (niepotrzebne skreślić) | Zasób własny Wykonawcy / zasób podmiotu trzeciego |

*\*tabelę można powielić, w zależności od potrzeb*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 9**

**do IWZ**

**(WZÓR)**

**UMOWA NR ……………………**

W dniu ………….. w Warszawie, pomiędzy:

Wojskowym Instytutem Medycyny Lotniczej wpisanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy   
w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000180451, mającym swoją siedzibę w Warszawie, kod pocztowy 01-755, przy ul. Krasińskiego 54/56,   
(NIP 118–00–59–744, REGON 010132188) zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez: płk dr hab. n. med. Ewelina ZAWADZKA-BARTCZAK – Dyrektor

a:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

łącznie zwane dalej „Stronami”,

została zawarta Umowa o następującej treści:

niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), pn. **Świadczenie** **usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18**

**§ 1**

## **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 138 o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), na świadczenie usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, nr sprawy: 4/ZP/18.
2. Przedmiotem umowy, o którym mowa w ust. 1 jest całodobowa fizyczna ochrona terenów, osób, obiektów, urządzeń i mienia znajdującego się na terenie Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej usytuowanego w Warszawie, w obrębie ulic: Krasińskiego, Elbląskiej i Przasnyskiej przy ul. Krasińskiego 54/56 w Warszawie, zabezpieczenie transportu wartości pieniężnych, działanie załóg (patroli) interwencyjnych.
3. Szczegółowy zakres usługi określa Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Informacje o obiekcie Zamawiającego określa załącznik nr 2 do umowy.
5. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych umową warunkach.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się wykonać usługę z zachowaniem należytej staranności.

**§ 2**

## **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie większej niż: …….. zł (słownie złotych: …….) netto, ……... zł (słownie złotych: …….) brutto.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ............................ (słownie: ............................) zł **brutto[[7]](#footnote-7)** za każdy pełny miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi.
3. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, daniny i inne świadczenia, w tym koszty wyposażenia i wynagrodzenia pracowników ochrony, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją zamówienia.
4. Umowa będzie rozliczana w okresach obejmujących jeden miesiąc kalendarzowy. W przypadku pierwszej lub ostatniej płatności, okres rozliczeniowy może obejmować okres krótszy lub dłuższy niż jeden miesiąc.
5. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, będą faktury wystawione przez Wykonawcę i przedstawione Zamawiającemu wraz z:
   * + 1. protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego (Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru wykonanej usługi objętej niniejszą umową jest: Pełnomocnik Dyrektora WIML ds. Ochrony Informacji Niejawnych - załącznik nr 3 do umowy;
       2. listą pracowników wykonujących zadania zgodnie z niniejszą umową w danym miesiącu;
       3. raportem z przeprowadzonego w danym miesiącu, pozorowanego naruszenia systemu ochrony.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zapłacone w terminie **...... [[8]](#footnote-8)** dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia odpowiednio rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
9. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne na podstawie §12 ust. 1.

**§ 3**

TERMIN WYKONANIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca, będzie realizował przedmiot umowy przez okres **48 miesięcy** **od dnia 30.04.2018r. do dnia 29.04.2022r.**
2. Informacja o obiekcie zostanie udostępniona Wykonawcy przez Pełnomocnika Dyrektora Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej ds. Ochrony Informacji Niejawnych w celu sporządzenia *„Instrukcji ochrony obiektów WIML”.*
3. Szczegółowe zadania i sposób działania pracowników ochrony będą określone w *„Instrukcji ochrony obiektów WIML”* która będzie stanowić załącznik nr 4 do umowy.
4. Wykonawca świadczy zlecone usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązującego w WIML porządku, regulaminu korzystania z miejsc czasowego postoju pojazdów samochodowych oraz zarządzeń wewnętrznych Dyrektora WIML.
6. Wykonawca bierze udział w pracach związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony oraz przedstawia wnioski mające na celu jej polepszenie.
7. Wykonawca posiada uprawnienia, kwalifikacje oraz siły i środki do świadczenia usługi określonej w niniejszej umowie. Wykonawca do wykonania usługi ochrony w zakresie objętym umową kieruje wyłącznie osoby posiadające wszystkie wymagane prawem zezwolenia, oraz stosowne kwalifikacje i umiejętności.
8. Wprowadzenie nowego pracownika ochrony przydzielonego do wykonywania zadań na terenie WIML, w trakcie trwania umowy następuje wyłącznie po wcześniejszym (z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem). Wykonawca zobowiązany jest skierować każdego nowozatrudnionego pracownika, przydzielonego do wykonywania zadań na terenie WIML, do Pełnomocnika Dyrektora WIML ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
9. WIML zastrzega sobie prawo do dokonania zmian organizacji posterunków ochronnych przez pracowników ochrony w ramach ilości pracowników wyszczególnionych w specyfikacji i obowiązek aktualizacji „*Instrukcji ochrony obiektów WIML”* przez Wykonawcę. WIML zobowiązuje się, iż zmiany organizacji posterunków nie spowodują w żaden sposób zwiększenia liczby zatrudnionych pracowników, ilość godzin pracy oraz zwiększenia grup interwencyjnych.
10. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu, jak i osób w nim zatrudnionych, zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak też po jej rozwiązaniu.
11. Za ujawnienie, uzyskanych podczas realizacji niniejszej umowy informacji niejawnych, mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionego obiektu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną na podstawie przepisów „Kodeksu karnego”.
12. Zamawiający z chwilą zawarcia umowy, upoważnia Wykonawcę do kontroli ruchu osób i pojazdów na terenie Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej, w tym:

* kontroli osób wchodzących i wychodzących;
* kontroli pojazdów i osób wjeżdżających i wyjeżdżających, w tym ewidencję pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających;
* kontroli wwożonych i wywożonych ładunków,

w oparciu o istniejący system przepustkowy lub skierowania na badania lekarskie, a także dokumenty materiałowe (przepustki materiałowe, asygnaty itp.).

1. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie ustalonej organizacji ruchu na terenie WIML.
2. Wykonawca prowadzi działania uniemożliwiające nielegalne wejście lub wjazd osób postronnych na teren lub do obiektów Instytutu.
3. Wykonawca prowadzi stały nadzór i kontrolę swoich pracowników wykonujących zadania ochronne Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej. Kontrole (nie rzadziej jak raz w miesiącu) muszą być prowadzone w różnych porach doby i obejmować całokształt zadań i obowiązków pracowników ochrony. Wyniki kontroli należy dokumentować w „Książce raportów służbowych”.
4. Wykonawca prowadzi bieżące szkolenia pracowników ochrony realizujących niniejszą umowę, w tym w zakresie przeciwdziałania próbom wymuszenia nieuprawnionego wejścia (wjazdu) na teren WIML.
5. Wykonawca przeprowadza w porozumieniu z Zamawiającym, nie rzadziej niż raz w miesiącu, pozorowane naruszenie systemu ochrony, w celu praktycznego sprawdzenia umiejętności pracowników ochrony w różnych sytuacjach. Protokół z tego sprawdzenia podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy jest jednym z elementów oceny wykonywania zadań realizowanych przez Wykonawcę.
6. Osobami uprawnionymi do prowadzenia kontroli ze strony Wykonawcy są: Właściciel Firmy/Zarząd, osoby pisemnie przez niego upoważnione oraz Kierownik Ochrony obiektu.
7. Ze strony Zamawiającego prawo kontroli pełnienia służby przez pracowników Wykonawcy mają: Dyrektor WIML, Pełnomocnik Dyrektora ds. Ochrony Informacji Niejawnych WIML w pełnym zakresie realizacji zadań i obowiązków przez Wykonawcę oraz osoby upoważnione przez Dyrektora WIML.
8. Zamawiający będzie informował na bieżąco, pisemnie przedstawiciela Wykonawcy o zastrzeżeniach w wykonywanej usłudze (może to być wpis do książki raportów dziennych).
9. Pracownicy ochrony podlegają Wykonawcy i od niego mogą otrzymywać polecenia. Zamawiający może również wydać polecenia pracownikom ochrony zgodne z instrukcją ochrony, wydając inne specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, musi powiadomić Szefa ochrony obiektu oraz odnotować w „Książce Raportów Służbowych”. Dyspozycje te nie mogą wykraczać poza przedmiot niniejszej umowy, naruszać przepisów prawa i godzić w bezpieczeństwo ochranianego obiektu. Za ewentualne szkody wynikające z dyspozycji Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
10. Wykonawca odpowiada finansowo wobec Zamawiającego za poniesione szkody wynikłe z nienależytego wykonywania warunków umowy w pełnej wysokości ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
11. W przypadku kradzieży, włamania, pożaru lub innych zdarzeń w wyniku, których nastąpiła szkoda w mieniu Instytutu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia i oceniającej wysokość poniesionych strat.
12. Pracownicy ochrony za szkody spowodowane niewłaściwym wykonywaniem obowiązków lub zaniechaniem działania ponoszą odpowiedzialność przed Wykonawcą. Wszelkie roszczenia wynikające z tego tytułu Zamawiający będzie egzekwował od Wykonawcy.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia wynikłe z jego winy w trakcie wykonywania usługi objętej niniejszą umową i zobowiązany jest do ich usunięcia w trybie pilnym (bez zbędnej zwłoki, możliwie jak najszybciej) na własny koszt. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów p/poż., BHP, zapewnienie odpowiednich warunków socjalno-bytowych swoim pracownikom.
14. Zamawiający zastrzega sobie wyłączenie wszelkiej odpowiedzialności odszkodowawczej za zdarzenia mogące wyniknąć wobec pracowników Wykonawcy na terenie Zamawiającego podczas wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
15. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia niezbędne do wykonywania zadań wynikających z realizacji niniejszej umowy.
16. Po upływie terminu związania niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uporządkować (odnowić) na własny koszt udostępnione mu pomieszczenia i przekazać je Zamawiającemu w stanie pierwotnym.
17. Wykonawca jednolicie i schludnie umunduruje pracowników ochrony (obowiązkowo biała koszula, krawat, właściwe do umundurowania nakrycie głowy) oraz zapewni wyposażenie (radiotelefon przenośny, latarka, środki przymusu bezpośredniego (kajdanki, pałka wielofunkcyjna, gaz lub paralizator) bez broni palnej do realizacji wyznaczonych zadań.
18. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w środki łączności, w tym co najmniej 2 telefony działające w sieci GSM, gwarantujące łączność między sobą, pracownikami Zamawiającego oraz ze stanowiskiem Kierowania Agencji Ochrony.
19. Wykonawca musi posiadać i prowadzić następujące dokumenty:
20. Wykonane we własnym zakresie, przez Wykonawcę:
21. Instrukcja ochrony obiektów WIML;
22. Brudnopis;
23. Książka Raportów Dziennych;
24. Innych dokumentów wynikających z potrzeb pełnienia dyżurów i zleconych przez WIML
25. Dostarczonych przez WIML:
26. Informacji o obiekcie
27. Tabela posterunków;
28. Książka ewidencji kluczy;
29. Rejestr zdarzeń alarmowych;
30. Wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) terenu chronionego kompleksu (Regulamin korzystania z parkingu w WIML); wykaz osób upoważnionych do pobierania kluczy;
31. Wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
32. Rejestr wydanych dokumentów (RWD) przekazanych Wykonawcy;
33. Sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
34. Plan ochrony przeciwpożarowej;
35. Spis wyposażenia pomieszczeń służbowych udostępnionych i wykorzystywanych przez Wykonawcę innych dokumentów wynikających z potrzeb pełnienia służby ochronnej.
36. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w czterech egzemplarzach *„Instrukcji ochrony obiektów WIML”* i przekazania dwóch egzemplarzy dla WIML i dwóch dla Wykonawcy.
37. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 3 000 000,00 zł[[9]](#footnote-9). Wykonawca przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii ww. dokumentu.
38. W przypadku gdy okres ubezpieczenia Wykonawcy ulega zakończeniu przed terminem realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 5 dni przed wygaśnięciem ważności polisy, do przedstawienia Zamawiającemu kolejnej polisy lub innego dokumentu, potwierdzającej/go ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia co najmniej 3 000 000,00 zł[[10]](#footnote-10).

**§ 4**

**WARUNKI ODBIORU USŁUGI**

1. Zamawiający ma prawo do kontroli należytego wykonywania umowy i wpisania do „Książki Raportów Dziennych”.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy (rażące zaniedbania ochrony kompleksu WIML) Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia do 20% kwoty pieniężnej przysługującej Wykonawcy w ramach miesięcznego wynagrodzenia. Zamawiający za rażące naruszenie rozumie wszelkie działania lub zaniechanie działania ze strony Wykonawcy, które skutkują sprowadzeniem zagrożenia dla życia i zdrowia ludzkiego oraz mienia podlegającego ochronie, a także powtarzające się uchybienia wymienione w pkt 3 (dwukrotnie).
3. Niezależnie od zapisów w pkt 2 Zamawiający może potrącić 1% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto w przypadku każdorazowego stwierdzenia uchybień w wykonaniu zapisów umowy za każdy z niżej wymienionych przypadków w danym miesiącu;
4. wyznaczenie do realizacji zadań ochronnych mniejszej ilości pracowników ochrony niż to wynika z zapisów niniejszej umowy;
5. brak lub niesprawne wyposażenie oraz umundurowanie użytkowane przez pracowników ochrony podczas wykonywania zadań wynikających z umowy;
6. wydanie przez pracowników ochrony kluczy zapasowych lub użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych osobie nieupoważnionej;
7. wpuszczenie przez pracowników ochrony na teren kompleksu obcokrajowców nie posiadających stosownych przepustek, zezwoleń lub pojazdów na obcej rejestracji bez ww. dokumentów;
8. wpuszczanie przez pracowników ochrony na teren kompleksu WIML osób lub pojazdów nie posiadających stosownych przepustek, pozwoleń;
9. zagubienie dokumentów przekazanych na podstawie stosownych rejestrów;
10. niewłaściwy porządek w pomieszczeniach przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego;
11. nie prowadzenie zgodnie z zapisami umowy szkoleń, oraz nie wykonywanie sprawdzeń pozorowanego naruszenia systemu ochrony, w celu praktycznego sprawdzenia umiejętności pracowników ochrony w różnych sytuacjach.

**§5**

**PERSONEL WYKONAWCY**

* + - 1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy. Wykaz osób złożony Pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych WIML przed podpisaniem umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
      2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia określonego w umowie.
      3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
      4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym podmiotom lub osobom niż tym, których wykaz został przedstawiony wraz z Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 5-6.
      5. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu zostanie zaakceptowana na piśmie przez osobę wskazaną w §14 ust. 1, wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wymaganych uprzednio przez Zamawiającego i gdy zostanie uzasadniona przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
      6. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu w trakcie wykonywania umowy bez akceptacji pisemnej osoby wskazanej w §14 ust. 1, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie §13 ust. 1 pkt 9, niezależnie od obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w §12 ust. 1 pkt 9.
      7. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą lub zwiększeniem liczebności personelu ponosi Wykonawca.
      8. Zamawiający, w ramach nadzoru nad ochroną zastrzega sobie prawo wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie ze składu pracowników ochrony, w stosunku do których stwierdzono w ramach nadzoru nie wywiązywanie się z obowiązków określonych w instrukcji ochrony. O fakcie tym Zamawiający powiadamia Wykonawcę, przedstawiając zakres naruszeń. Wykonawca bez ważnej przyczyny nie może odmówić wykluczenia takiej osoby i zobowiązany jest podjąć decyzję o wykluczeniu oraz uzupełnić skład pracowników ochrony w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku Zamawiającego.
      9. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia zastępstwa w razie choroby lub urlopu pracownika i powodu innych nieprzewidzianych okoliczności.
      10. Na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do respektowania zasady równych szans i niedyskryminacji ze względu na rasę, płeć, pochodzenie, wiek, stopień sprawności, orientację seksualną, religię oraz światopogląd.
      11. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wykonywane przez pracowników ochrony polegające na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia (w tym dowódców ochrony), które szczegółowo omówione zostały w OPZ stanowiącym załącznik do umowy, które są bezpośrednio związane z wykonywaniem zamówienia.
      12. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

* + - 1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 13 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

* + - 1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§6**

**PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.

Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 13 ust. 1 pkt 9) niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca nie ma prawa do wykonywania usług określonych w Umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie § 13 ust. 1 pkt 10) Umowy.

**§ 7**

**ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu wykonywania postanowień umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytej realizacji umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.

**§8**

**KONTROLA**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującym wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy.

**§ 9**

**KLAUZULA POUFNOŚCI**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, jakie Strony powzięły lub powezmą, zwłaszcza wszelkie informacje techniczne, technologiczne lub handlowe, będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę. W szczególności, Strony oświadczają, że zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszelkich dokumentów, opracowań, materiałów i innych informacji wyrażonych pisemnie lub w jakiejkolwiek innej formie, w tym także informacji przekazywanych lub udostępnianych w ramach bezpośrednich, roboczych kontaktów przedstawicieli Zamawiającego z Wykonawcą, dotyczących umowy. Strony umowy będą związane klauzulą poufności bezterminowo. Ujawnienie informacji przez drugą Stronę wymaga każdorazowej akceptacji Właściciela informacji.
2. Odbiorca informacji będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z ważnego nakazu sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Odbiorca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Właściciela.
3. Odbiorca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej, także w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku przed ujawnieniem informacji poufnych Odbiorca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Właściciela.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie do zachowania w poufności wszystkich informacji związanych z realizacją niniejszego zamówienia, obowiązuje od momentu nawiązania pierwszego kontaktu pomiędzy Stronami.
5. Obowiązek poufności, wynikający z ust. 1, nie obejmuje informacji powszechnie znanych oraz informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Materiały udostępnione do wglądu zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy. Wszelkie kopie tych materiałów muszą zostać zniszczone po wykonaniu umowy, a oryginały powinny zostać zwrócone Stronie/Właścicielowi Informacji niezwłocznie po ich wykorzystaniu.

**§10**

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Z dniem podpisania Umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w jego imieniu na zasadach określonych w niniejszym paragrafie przez okres trwania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) dalej „Ustawa” oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024) dalej „Rozporządzenie”
3. Wykonawca oświadcza, iż zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie po dniu 25 maja 2018 roku odbywało się zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO” i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada wiedzę fachową, jest wiarygodny i posiada odpowiednie zasoby (techniczne i organizacyjne) pozwalające mu na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą, Rozporządzeniem, RODO oraz niniejszą umową.
5. Dane osobowe powierzane są Wykonawcy wyłącznie w celu prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
6. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych osób przebywających na terenie i w obiektach Instytutu (w szczególności pracowników Instytutu, klientów, kontrahentów, gości).
7. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania następujących danych zwykłych: imienia, nazwiska, wizerunku osób fizycznych utrwalonych przez zapis monitoringu, tablic rejestracyjnych, stanowisk służbowych, danych zawartych w okazanych dokumentach tożsamości.
8. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do zbieranie, utrwalania, odczytywania, przeglądania, porządkowania, przechowywania oraz usuwania powierzonych danych (…), zgodnie z ustaleniami dokonanymi z Zamawiającym.
9. Strony ustalają, że Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe systematycznie przez czas trwania Umowy.
10. Dane przetwarzane przez Wykonawcę będą przetwarzane zarówno w sposób elektroniczny, jak i na papierze.
11. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa art. 24 Ustawy, a po 25 maja 2018 roku w art. 13 RODO w stosunku do osób, których dane osobowe są zbierane.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
    1. wykorzystania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie określonym w niniejszym paragrafie, na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek przetwarzania w inny sposób nakładają na Wykonawcę przepisy prawa; Wykonawca będzie dokumentował polecenia Zamawiającego
    2. poinformowania Zamawiającego, przed rozpoczęciem przetwarzania, o obowiązku prawnym skutkującym koniecznością przetwarzania danych osobowych inaczej niż na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba że przepisy prawa zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
    3. poinformowania Zamawiającego niezwłocznie, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Ustawy, po 25 maja 2018 roku RODO lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
    4. niewykonywania żadnych czynności związanych z dalszym przekazywaniem danych osobowych nieuregulowanych w niniejszej Umowie, a w szczególności do niekorzystania przy przetwarzaniu powierzonych danych z usług innego podmiotu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz zawarcia z takim podmiotem umowy na warunkach analogicznych jak warunki niniejszej Umowy; Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wybór podprocesora zapewniającego wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami Ustawy, a po 25 maja 2018 roku RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
    5. zobowiązania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia;
    6. wdrożenia wymaganych przepisami prawa środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających stopień bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych w szczególności poprzez zastosowania urządzeń zapewniających pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
    7. zgłaszania Zamawiającemu naruszenia ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych nie później niż w terminie 24 h po stwierdzeniu tego naruszenia; jeżeli Wykonawca zgłosi Zamawiającemu naruszenie po upływie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, powinien on do tego zgłoszenia dołączyć wyjaśnienie przyczyn opóźnienia.
    8. pomagania Zamawiającemu w wywiązywaniu się z jego obowiązków związanych z przetwarzaniem powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
    9. niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu danych osobowych po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy oraz usunięcia tych danych oraz ich kopii ze wszelkich elektronicznych nośników danych, na których zostały one utrwalone przez Wykonawcę dla realizacji celu określonego w niniejszej umowy, chyba, że przepisy prawa nakazują przechowywanie tych danych;
    10. wdrożenia wymaganych przepisami prawa środków zapewniających poufność, integralność, dostępność danych osobowych i odporność systemów wykorzystanych do ich przetwarzania;
    11. regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
    12. po 25 maja 2018 roku prowadzenia rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Zamawiającego, obejmujący wszelkie informacje wymienione w art. 30 ust. 2 RODO,
13. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy. W przypadku, gdy wskutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy Zamawiający zostanie obciążony karami pieniężnymi lub grzywną, wymierzoną Zamawiającemu, osobom reprezentującym Zamawiającego lub pracownikom Zamawiającego z powyższego tytułu, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kwoty równej wartości uiszczonej kary lub grzywny.
14. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli zastosowanych przez Wykonawcę sposobów ochrony powierzonych danych osobowych. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia takiej kontroli niezwłocznie po wezwaniu. Jeżeli zdaniem Wykonawcy polecenie wydane mu w związku z realizacją przez Zamawiającego prawa do kontroli stanowi naruszenie przepisów o ochronie danych, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się zająć niezwłocznie i właściwie każdym pytaniem Zamawiającego dotyczącym przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych, w szczególności tych dotyczących organizacji ochrony danych osobowych u Zamawiającego oraz związanych z żądaniem osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w przepisach o ochronie danych osobowych. W tym celu Wykonawca wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne umożliwiające sprawne udzielenie Zamawiającemu żądanych informacji
16. W przypadku prowadzenia przez organ nadzorczy postępowania kontrolnego u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji oraz udostępnić wszelkie dokumenty, jakie okażą się pomocne celem wykazania przez Zamawiającego przestrzegania przepisów Ustawy, a po 25 maja 2018 roku RODO oraz wyjaśnienia kwestii stanowiących przedmiot badania organu nadzorczego.
17. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych w zakresie i celu określonym w niniejszej Umowie, a także do udzielenia dalszych upoważnień do przetwarzania danych osobom współpracującym z Wykonawcę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, które mają dostęp do przetwarzanych danych osobowych.
18. W przypadku, gdy Zamawiający uzna to za konieczne celem zapewnienia należytej najwyższej ochrony danych osobowych osób których one dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest pomóc Zamawiającemu w realizowaniu obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności zawiadamianiu osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych, ocenie skutków dla ochrony danych (po 25 maja 2018 roku) (po 25 maja 2018 roku) i uprzednich konsultacjach oraz zapewnieniu bezpieczeństwa danych osobowych.

**§ 11**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, stan wyjątkowy, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm, klęska żywiołowa taka jak pożar, powódź, silne wiatry, długotrwałe opady, śnieżyce, gęste mgły, temperatura powietrza poniżej -20 st. C.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług, z uwzględnieniem zapisów ust. 5.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano część, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§12

KARY UMOWNE

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy – kwoty w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy;
2. niedotrzymania terminu określonego w § 3 ust. 34 i 35 Umowy – kwoty w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
3. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności pracownika świadczącego usługę ochrony osób i mienia – kwoty w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy – za każdy nieusprawiedliwiony dzień nieobecności pracownika;
4. odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kwotę w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
5. odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – kwotę w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
6. za zmianę terminu płatności wskazanego w Ofercie Wykonawcy, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
7. w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, oraz danych, o których mowa w§ 9 umowy, w innych celach niż określone w umowie w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
8. w przypadku wykonania usług objętych umową przez podmiot lub osobę inną niż określoną w Ofercie Wykonawcy i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1.
9. w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę wymaganych w OPZ osób na umowę o pracę, zaangażowanych bezpośrednio w realizację umowy, które wskazał w Ofercie.

2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej noty o ile taka forma pokrycia kar umownych zostanie wybrana na podstawi ust. 3.

5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych.

**§ 13**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości lub w części (a w zakresie, w jakim umowa jest umową o świadczenie usług, wypowiedzieć ją w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia) gdy:

1) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, nienależycie lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy, w szczególności nie wywiązuje się z obowiązku określonego w §3 ust. 35 Umowy, i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30 dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;

2) Wykonawca zaprzestanie realizacji Umowy lub opóźnienie w stosunku do terminów określonych w §3 ust. 1, będzie trwało dłużej niż 5 dni – w terminie do 30 dni od upływu piątego dnia opóźnienia;

3) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

4) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

5) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) – 11) IWZ oraz VII ust. 1 pkt 13) – 14) IWZ w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

6) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;

7) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w §12 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 2 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

8) jeżeli Wykonawca odmówił wykonania czynności określonych w § 1 umowy – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

9) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w Ofercie lub jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

10) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w Umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego – w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od Umowy z tej przyczyny;

11) gdy Wykonawca utraci koncesję uprawniającą go do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia -– w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od Umowy z tej przyczyny.

2. Oświadczenie o odstąpieniu umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w §14 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:

1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;

2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu usług wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonane usługi będą miały dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze i będą mogły być wykorzystane ze względu na cel umowy.

5. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

**§ 14**

**ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, kontroli oraz koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest Pan/Pani .................................,

……………………, ul. ………………………….,

tel.: ………….., faks: ……………..e-mail: ....................................

2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan/Pani ………………….

……………………, ul. ………………………….,

tel.: ………….., faks: ……………..e-mail: ....................................

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1-2 będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i zgodę strony powiadomionej.

4. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

5. Pracownicy ochrony realizujący przedmiot umowy, podlegają bezpośrednio Wykonawcy, jednakże przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może wydać, specjalne dyspozycje pracownikom ochrony z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem odnotowania ich w książce służby. Dyspozycje te powinny być wykonywane tylko w przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie Umowy i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów.

**§ 15**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w szczególności w zakresie terminu realizacji zamówienia, wynagrodzenia wykonawcy, specyfikacji zamawianych usług lub warunków wykonania, w następujących przypadkach:

* + 1. zmiany terminu realizacji umowy (wydłużenie terminu), o ile będzie to konieczne z uwagi na nieprzewidziane okoliczności, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące;
    2. uzasadnionych przyczyn funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy;
    3. zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom lub zmiany podwykonawcy;
    4. siły wyższej;
    5. wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

1. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- gdy ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę; wówczas zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio do zaistniałych zmian.

W przypadku okoliczności opisanych w pkt a), Wynagrodzenie netto nie zmieni się, a zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto.

3. Możliwa jest zmiana umowy:

* 1. w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
  2. w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, a niepozwalających na realizację umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia,
  3. w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy,

- w opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia (nie dłużej niż o 3 miesiące), sposób realizacji przedmiotu zamówienia,

4. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

**§ 16**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej „zabezpieczenie”), w kwocie stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie , tj. ..... zł (słownie: ...).

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ...............

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 17**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2017 r., poz. 459 ze zm.) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
3. Ilekroć w Umowie lub załącznikach do niej jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, za wyłączeniem przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90 ze zm.).
4. Sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy w przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Nieważność któregokolwiek zapisu Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy.
6. Wysłanie pisma na adres Strony umowy, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

*Egz. 1 - Pion Głównego Księgowego*

*Egz. 2 - Sekcja Planowania Logistycznego i Zamówień Publicznych*

*Egz. 3 - Wykonawca*

*załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia na …… ark.*

*załącznik nr 2 do umowy – Informacje o obiekcie na …… ark.*

*załącznik nr 3 do umowy – Protokół odbioru usługi – wzór na …… ark.*

*załącznik nr 4 do umowy – Instrukcja ochrony kompleksu WIML na …. ark.*

*załącznik nr 5 do umowy – Oferta Wykonawcy na …. ark.*

*załącznik nr 6 do umowy - Wykaz osób na … ark.*

## **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

........................................... …………………………

........................................... …………………………

**Załącznik nr 2**

**do umowy**

**INFORMACJE O OBIEKCIE**

CHARAKTERYSTYKA OCHRANIANEGO OBIEKTU

Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej (WIML) zlokalizowany jest w Warszawie w dzielnicy Żoliborz przy ul. Krasińskiego 54/56. Zajmuje obszar o powierzchni 52748 m² w trójkącie ulic: Krasińskiego, Elbląska, Przasnyska, którego granice wytyczają zewnętrzne ściany budynków i ogrodzenie~~.~~

Adres: 01-755 WARSZAWA, ul. Krasińskiego 54/56

Dyrektor Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej

tel.: …………………………………….

Pełnomocnik Dyrektora ds. Ochrony Informacji Niejawnych

tel.: ………………………………………..

Kompleks WIML jest siedzibą i miejscem stacjonowania Instytutu badawczego nadzorowanej przez Pełnomocnika Ministra Obrony Narodowej ds. Resortowej Opieki Zdrowotnej.

W skład kompleksu wchodzi 15 budynków powiązanych ze sobą terenami zielonymi o małym zadrzewieniu, a także siecią chodników i dróg wewnętrznych. Wysokość zabudowy jest zróżnicowana (od parterowej do 3 pięter).

Obszar, na którym zlokalizowane są obiekty podlegające ochronie jest ogrodzony. Ogrodzenie o wysokości ok. 2m stanowi siatka stalowa w ramach na betonowej podmurówce. Ruch lokalny jest ograniczony. Kompleks oświetlony jest lampkami elektrycznymi i obecnie chroniony jest fizycznie przez specjalistyczną uzbrojoną formację ochronną. Dookoła budynku istnieje umiarkowana zabudowa o charakterze mieszkalnym. Aktualnie dominującą rolę w ochronie kompleksu odgrywa ochrona fizyczna wspomagana częściowo przez techniczne środki ochrony.

Wejście do kompleksu i poruszanie się w nim odbywa się w oparciu o przepustki stałe i okresowe (papierowe i magnetyczne). Oprócz osób zatrudnionych w kompleksie, wstęp na jego teren mają również interesanci, pacjenci i osoby korzystające z miejsc czasowego postoju pojazdów samochodowych oraz obsada firm dzierżawiących pomieszczenia WIML, a także ich interesanci. WIML jako instytucja wojskowa posiada sprzęt i wyposażenie wojskowe, a jako Instytut badawczy posiada sprzęt i aparaturę specjalistyczną.

W związku z realizacją przez WIML zadań o charakterze militarnym, może być wymagany dostęp przez Wykonawcę do informacji oznaczonych klauzulą „Z” (ZASTRZEŻONE). Z tego powodu Wykonawca musi mieć możliwość prawną przetwarzania, wytwarzania i przechowywania informacji niejawnych.

**Załącznik nr 3**

**do umowy**

**(WZÓR)**

**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU USŁUGI**

…………………………..

(nazwa Agencji Ochrony)

Za miesiąc ……………….. rok ……………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr posterunku | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | Razem |
| Nazwisko i imię |
| Posterunek nr 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Posterunek nr 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Posterunek nr 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Razem

Uwagi o przebiegu służby ochrony WIML:

Wykonano ……………… transport(y) wartości pieniężnych do 1 J.O.

Wykonano ……………… doraźne transporty wartości pieniężnych do 0,5J.O.

Sporządził: Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego

Inspektor Nadzoru Agencji Ochrony ………………………………………………..

……………………………………… …………………………………………………

(nazwa agencji ochrony)

1. Należy wskazać cyfrę/ liczbę usług wykazanych w ramach kryterium oceny ofert. [↑](#footnote-ref-1)
2. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003,   
   s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR** [↑](#footnote-ref-2)
3. Zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wypełnia Wykonawca [↑](#footnote-ref-4)
5. Wypełnia Wykonawca [↑](#footnote-ref-5)
6. Wypełnia Wykonawca [↑](#footnote-ref-6)
7. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-7)
8. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy. [↑](#footnote-ref-8)
9. zgodnie z OPZ. [↑](#footnote-ref-9)
10. zgodnie z OPZ. [↑](#footnote-ref-10)