

Zamawiający: Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej

ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa

tel. 261 852 689, fax 261 852 715

NIP: 118 – 00 – 59 - 744

Numer sprawy: **4/ZP/18**

Warszawa 28.03.2018r.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Świadczenie usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej”

Zamówienie na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 euro, do których zastosowanie mają przepisy art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

.....

Rozdział I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:

Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej

ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa

NIP: 118 – 00 – 59 – 744; REGON: 010132188;

bank (nazwa, oddział, nr konta): PEKAO S.A. nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110

godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 08.00 – 15.00.

adres strony Zamawiającego: www.wiml.waw.pl

Rozdział II. TRYB I OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm. - dalej „ustawa” lub „uPzp”), dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 750 000 euro.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **4/ZP/18**.
3. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej**.
2. Przedmiotem zamówienia, o którym mowa w ust. 1 jest całodobowa fizyczna ochrona terenów, osób, obiektów, urządzeń i mienia znajdującego się na terenie Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej usytuowanego w Warszawie, w obrębie ulic: Krasińskiego, Elbląskiej i Przasnyskiej przy ul. Krasińskiego 54/56 w Warszawie, zabezpieczenie transportu wartości pieniężnych, działanie załóg (patroli) interwencyjnych.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę następujących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu dostawy / kluczowych części zamówienia na usługi.
4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga aby czynności wykonywane przez pracowników ochrony polegające na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia (w tym dowódców ochrony), które szczegółowo omówione zostały w OPZ, które są, bezpośrednio związane z wykonywaniem zamówienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108, z późn. zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 r., poz. 847 z późn. zm.), przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia.
6. We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w IWZ. Użyte w IWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami: lub równoważne. Proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.

7. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną na terenie obiektu Zamawiającego przed terminem składania ofert. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami w zakresie wizji lokalnej: Pełnomocnik Dyrektora WIML ds. Ochrony Informacji Niejawnych: p. Jan Wiśniewski, tel. 261 85 27 13; 727 063 025 od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 – 15.00.
9. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
79710000-4 Usługi ochroniarskie.
6. Usługa, jako wymieniona w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE zaliczana jest do kategorii „usług społecznych i innych szczególnych usług”.

Rozdział IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia, o którym mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp, polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie: **w terminie 48 miesięcy od dnia 30.04.2018 r. do dnia 29.04.2022r.**

Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale VII IWZ.
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
 - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, tj. **koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia**, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2213, z późn. zm.).
 - 2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.**
 - 2.3.1. **[doświadczenie]**
 - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należycie wykonuje w okresie ostatnich trzech

lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **co najmniej 2 usługi ochrony fizycznej obiektów o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 15 000 m², o wartości co najmniej 500 000, 00 zł brutto każda z nich.**

(W przypadku podania kwot w walutach obcych należy dokonać ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, należy dokonać odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje).

2.3.2. [potencjał osobowy i techniczny]

- w zakresie potencjału osobowego

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) dysponuje co najmniej 15 pracownikami ochrony wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia.
- b) pracownicy ochrony realizujący zadania ochronne powinni posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu lub upoważnienie, do informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r., o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2018 r., poz. 412 ze zm.).
- c) pracownicy ochrony realizujący zadania ochronne powinni posiadać aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

- w zakresie potencjału technicznego:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) dysponuje stacją do monitorowania oraz przyznaną częstotliwość do jej użytkowania.
- b) dysponuje i zobowiązuje się do utrzymywania w gotowości do użycia 1 załogi (patrolu) interwencyjnej przez cały okres trwania umowy.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 2, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a uPzp.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a uPzp, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, z którego będzie wynikać, jaki jest zakres dostępnych zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
6. Zamawiający, na podstawie art. 22 a ust. 3 uPzp oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1) – 11), 13) i 14) poniżej.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 uPp lub w Rozdziale VI ust. 4 – 7, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1.1. i ust. 2 pkt 2.1. poniżej.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 uPzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 9.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 9.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Rozdział VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[7] lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2)
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 13) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U., poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.);
 - 14) wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt. 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należitych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) – 20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy, przepis zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym sądem zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2 powyżej.
4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19) ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział VIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 uPzp lub Rozdziale VI ust. 4 -7, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX ust. 2 pkt 2.2. – 2.4. dotyczące tego podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX ust. 2 pkt 2.2. – 2.4. dotyczące tych podwykonawców.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1.1. i ust. 2 pkt 2.1. poniżej.
8. W związku z faktem, że przedmiotowe zamówienie na usługi, ma być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział IX. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
 - 1.1. **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
(dokument należy złożyć w oryginale. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do IWZ).**

- 1.2. **koncesji**, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 1.3. **a) wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do IWZ oraz opcjonalnie załącznik nr 8 do SIWZ**)
b) dowody określające czy usługi wykazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1.3 powyżej, zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 1.4. **wykaz osób**, dedykowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 6 do IWZ.** Przez wykaz osób rozumie się wykaz osób w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. VI ust. 2 pkt. 2.3. ppkt 2.3.2.
- 1.5. oświadczenie o dysponowaniu i utrzymywaniu w gotowości do użycia 1 załogi (patrolu) interwencyjnej przez cały okres trwania umowy.
- 1.6. oświadczenie o dysponowaniu stacji do monitorowania oraz przyznaną częstotliwość do jej użytkowania.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
 - 2.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z przyczyn określonych w Rozdz. VII.
(dokument należy złożyć w oryginale. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do IWZ**).
 - 2.2. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 13) – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
 - 2.3. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (zob. Rozdział VII ust. 1 pkt 14) - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
 - 2.4. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (zob. Rozdział VII ust. 1 pkt 14) - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

3. W terminie **3 dni od przekazania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- oświadczenie o przy przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. (Oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do IWZ).

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1.1 i ust. 2 pkt 2.1. i ust. 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, o których mowa powyżej, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:
- 6.1. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- w ust. 2 pkt 2.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 - w ust. 2 pkt 2.3. i 2.4. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- 6.2. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. Rozdziale VII ust. 4-7, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. IX ust. 2 pkt 2.2. – 2.4. Zamawiający żąda przedstawienia ww. dokumentów także dotyczących podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zasobach Wykonawca polega na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 4- 7.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją, których stron poświadczenie dotyczy.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w nin. Rozdziale w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia. Jeśli wskazane przez Wykonawcę do pobrania ww. dokumenty są w języku obcym, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę tłumaczenia tych dokumentów na język polski.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 - 1.4. i ust. 2 pkt 2.2. – 2.4., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w Rozdz. VII IWZ, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Rozdział X. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCAMI, WYJAŚNIENIA I ZMIANY IWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami treści IWZ będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.wiml.waw.pl
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści IWZ, Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Tomasz Miętek tel. 261 852 689, fax. 261 852 715, e-mail: przetargi@wiml.waw.pl, poniedziałek – piątek, godz. 8.00 – 15.00.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień bądź odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną na terenie obiektu Zamawiającego przed terminem składania ofert. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami w zakresie wizji lokalnej: Pełnomocnik Dyrektora WIML ds. Ochrony Informacji Niejawnych: p. Jan Wiśniewski, tel. 261 85 27 13; 727 063 025 od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 – 15.00.

9. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
10. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres:
Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informację o współuczestnikach postępowania, cenach złożonych ofert oraz zadeklarowanych elementach podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
12. O ile nie wynika to inaczej z przepisów uPzp, w sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.).

Rozdział XI. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, określonego w niniejszej IWZ, w wysokości: **36 000,00 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych zero groszy).**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **PEKAO S.A., nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110.**
4. Wnoszone wadium musi być oznaczone dopiskiem: **„Wadium w postępowaniu na świadczenie usług całodobowej, fizycznej ochrony obiektów Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej – znak sprawy: 4/ZP/18”.**
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, skuteczne wniesienie wadium następuje z chwilą wpływu i zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku bankowym, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
6. Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego),
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji/poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 uPzp.
7. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2)-5), należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a kopie dołączyć do oferty.
8. Wadium powinno być wniesione na cały okres związania ofertą.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12.

11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 13.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale XVII ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wskazanych tam oświadczeń lub dokumentów, bądź pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XVII ust. 8 pkt 3), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 13.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności Wykonawca nie przedłożył przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w Rozdziale XXII ust.3 lit.e.
 - 13.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
14. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Rozdział XII. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać:
 - formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do IWZ** (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w IWZ i wynikające z zawartości formularza oferty).
2. Do oferty należy załączyć:
 - a) oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX.
 - b) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą) - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - c) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeśli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego (oryginał);
 - d) dokumenty dotyczące podmiotów trzecich lub podwykonawców, o których mowa w IWZ (jeśli dotyczy).
 - e) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 - f) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);Fakultatywnie, na potrzeby kryterium oceny ofert:
 - g) formularz Doświadczenia wykonawcy (zał. 8 do IWZ), o którym mowa w Rozdziale XVI (dokument ten nie podlega uzupełnieniu na dalszym etapie postępowania).

3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej IWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
6. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. szycie, bindowanie).
7. Oferta musi być umieszczona w zaklejonej kopercie. Koperta musi posiadać następujące oznaczenia:
 - **OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUG CAŁODOBOWEJ, FIZYCZNEJ OCHRONY OBIEKTÓW WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCyny LOTNICZEJ**
 - **ZNAK SPRAWY: 4/ZP/18**
 - **NIE OTWIERAĆ PRZED 10.04.2018r. godz. 11.00,**
 - **NAZWA I ADRES WYKONAWCY,**
 - **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: WIML, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa – PUNKT EWIDENCYJNY WIML bud. nr 2, pok. nr 37**
8. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczęci imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
9. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert określonym w niniejszej IWZ. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: **„ŚWIADCZENIE USŁUG CAŁODOBOWEJ, FIZYCZNEJ OCHRONY OBIEKTÓW WOJSKOWEGO INSTYTUTU MEDYCyny LOTNICZEJ” znak sprawy:4/ZP/18** oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY ”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
11. W ofercie Wykonawca podaje łączną cenę brutto realizacji zamówienia oraz ceny za realizację poszczególnych elementów - zgodnie ze wskazówkami zawartymi we wzorze formularza ofertowego.
12. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) **powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”** dołączonej do oferty. Wykonawca w ofercie powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 bud. nr 2 w **Punkcie Ewidencyjnym WIML, pokój nr 37**, nie później niż do dnia **10.04.2018r.** do godz. **10.00**.
2. **Miejsce, data i godzina dostarczenia przesyłki z ofertą za pośrednictwem poczty, nie może przekraczać terminów wskazanych w Rozdziale XIV pkt. 1.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie (bez otwierania).
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **10.04.2018r.** o godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 budynek nr 5, sala konferencyjna (parter).
5. Wykonawcy oraz osoby trzecie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.wiml.waw.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Dla potrzeb niniejszego postępowania Wykonawca podaje w pkt. 2 formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do IWZ**, cenę ryczałtową za wykonanie zamówienia wraz ze składowymi ze jego poszczególne elementy (zgodnie z tabelą w załączniku).
2. Cenę oferty i wszystkie ceny jednostkowe należy podać w PLN. Cena oferty i ceny zawarte w formularzu cenowym muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego). Cena musi być większa od zera.
3. Ceny jednostkowe wskazane w formularzu są ostateczne, nie podlegają negocjacjom i obowiązują przez cały okres obowiązywania umowy. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.
4. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) musi obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty za realizację zamówienia podana w załączniku nr 1 do IWZ.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium
1	Cena	60 %	60 pkt
2	Termin płatności	10 %	10 pkt
3	Doświadczenie wykonawcy	30 %	30 pkt
	RAZEM	100 %	100 pkt

2. Całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie równa sumie punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w ramach poszczególnych kryteriów i będzie określona wzorem:

$$P = P_1 + P_2 + P_3, \text{ gdzie:}$$

P - całkowita liczba punktów otrzymana przez ocenianą ofertę

P₁ - punkty otrzymane przez ocenianą ofertę w ramach kryterium Cena

P₂ - punkty otrzymane przez ocenianą ofertę w ramach kryterium Termin płatności

P₃ - punkty otrzymane przez ocenianą ofertę w ramach kryterium Doświadczenie wykonawcy

3. W kryterium **Cena (C)** najwyższą liczbę punktów, tj. 60 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród zakwalifikowanych ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto} \\ \text{spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

4. W kryterium Termin płatności (**Tp**) oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 10 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, pozostali odpowiednio mniej, zgodnie z poniższym opisem:

Termin płatności do 14 dni: 0 pkt.

Termin płatności od 15 do 21 dni: 5 pkt.

Termin płatności od 22 do 30 dni: 10 pkt.

- 1) Zamawiający wymaga minimum 14 - dniowego i maksimum 30 - dniowego terminu płatności liczonego od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 - 2) Termin musi być podany w pełnych dniach
 - 3) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu płatności lub wpisania mniej niż 14 dni Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zaoferował termin 14 dni i w konsekwencji Zamawiający przyzna 0 pkt.
 - 4) W przypadku podania wartości większej niż dopuszczalna maksymalna wartość (powyżej 30 dni) Zamawiający nie przyzna dodatkowych punktów, a do obliczeń (i do umowy z Wykonawcą) przyjmie maksymalną dopuszczalną wartość.
5. W kryterium Doświadczenie wykonawcy (**Dw**) ocenie podlega łączne dodatkowe doświadczenie wykonawcy, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.1.) IWZ, ponad minimalne

doświadczenie wymagane w warunku. Zamawiający przyzna punkty za dodatkowe doświadczenie. Tym samym, Zamawiający nie dopuszcza przyznania punktów za doświadczenie wykazywane w ramach warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.1. IWZ.

W ramach kryterium uzyskać będzie można łącznie 30 pkt.

Ocena zostanie dokonana w sposób następujący: Wykonawca uzyska punkty (5 pkt.) za każdą dodatkowo przedstawioną usługę spełniającą łącznie wymagania opisane w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.3. ppkt 2.3.1 IWZ.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie przedstawi żadnej dodatkowej usługi ponad usługi wymagane przez Zamawiającego, otrzyma 0 punktów.

Niezależnie od liczby przedstawionych dodatkowo usług, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach niniejszego kryterium wynosi 30.

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena w zakresie nin. kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumencie „Doświadczenie wykonawcy”, który należy załączyć do oferty wraz z dowodami, które Wykonawca ma załączyć do tych usług. Wzór dokumentu „Doświadczenie wykonawcy” stanowi załącznik nr 8 do IWZ.

UWAGA:

- 1) Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Dodatkowe doświadczenie” nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wykazywanymi w wykazie usług;
 - 2) Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych w niniejszym kryterium;
 - 3) w ramach niniejszego kryterium nie będzie punktowane doświadczenie osób, które stanowią potencjał podmiotu trzeciego udostępniany Wykonawcy na zasadach określonych w art. 22 a uPzp.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów w ramach przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriów oceny ofert.
 7. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XVII. WEZWANIE DO ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW LUB WYJAŚNIEŃ

1. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się do następujących przepisów uPzp w zakresie:
 - 1.1. oświadczeń i dokumentów - do art. 26 ust. 3-4 uPzp,
 - 1.2. rażąco niskiej ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych – do art. 90 uPzp,
 - 1.3. badania i oceny ofert – do art. 87 uPzp,
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wskazanych w Rozdziale IX, wymaganych pełnomocnictw lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, złożone pełnomocnictwo jest wadliwe, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 2.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.
5. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
6. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 8 pkt 3), w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia, Zamawiający odrzuci jego ofertę.

Rozdział XVIII. ODRZUCENIE OFERTY I WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się do następujących przepisów uPzp w zakresie:
 - 1.1. wykluczenia z postępowania – do art. 24 uPzp,
 - 1.2. odrzucenia oferty – do art. 89 uPzp,
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uważa się za odrzuconą.

Rozdział XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się do następujących przepisów uPzp w zakresie:
 - 1.1. unieważnienia postępowania – do art. 93 uPzp.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

Rozdział XX. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się do następujących przepisów uPzp w zakresie:
 - 1.1. informacji o wyniku postępowania – do art. 92 uPzp.
2. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Jeśli w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostaną

złożone ponownie oferty o takiej samej cenie, zamawiający może po raz kolejny wezwać do złożenia ofert dodatkowych lub unieważnić postępowanie.

3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XXI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „zabezpieczenie”), w kwocie stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w takich samych formach, w jakich może być wniesione wadium, określonych w Rozdziale XI.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści gwarancji musi w szczególności wynikać:
 - a. zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależnym wykonaniem umowy,
 - b. termin obowiązywania gwarancji.
4. Na wniosek Wykonawcy, w przypadku wniesienia przez niego wadium w pieniądzu, wadium to wraz z odsetkami, zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Sposób i termin zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy (zał. nr 9 do IWZ).

Rozdział XXII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w IWZ (załącznik nr 9 IWZ) z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie:
 - a. przedstawić Zamawiającemu do akceptacji treść zabezpieczenia, przed jego wniesieniem;
 - b. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w Rozdziale XXI IWZ;
 - c. przekazać umowę regulującą współpracę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem

- przez Wykonawcę) - jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta ww. Wykonawców.
- d. przekazać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia stanowiącą co najmniej 3 000 000,00 PLN (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
- e. dostarczyć Pełnomocnikowi Dyrektora WIML ds. Ochrony Informacji Niejawnych następujące dokumenty:
- aktualne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia dopuszczające do informacji niejawnych, o klauzuli minimum „zastrzeżone” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r., o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2018 r., poz. 412 ze zm.), wszystkich osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - aktualne zaświadczenia o niekaralności wszystkich osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, wszystkich osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - wykaz pracowników przewidzianych do ochrony WIML (z podaniem: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, nr PESEL, adres zamieszkania, nr legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej);
 - Instrukcję ochrony kompleksu WIML (przed rozpoczęciem zadań ochronnych Wykonawca na podstawie otrzymanej od WIML informacji o obiekcie, opracuje przy współudziale Pełnomocnika Dyrektora WIML ds. Ochrony Informacji Niejawnych (nieetatowego komendanta ochrony) „Instrukcji ochrony obiektów WIML” zawierającą część opisową i graficzną z zaznaczoną trasą patroli i posterunków. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia w „Instrukcji ochrony obiektów WIML” wszystkich zapisów dotyczących ochrony kompleksu WIML ujętych w opisie przedmiotu zamówienia oraz wytycznych przekazanych przez WIML – Pełnomocnika Dyrektora WIML ds. Ochrony Informacji Niejawnych (nieetatowego komendanta ochrony). Przedstawiciel Wykonawcy opracowujący „Instrukcję ochrony kompleksu WIML” musi posiadać poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub UPOWAŻNIENIE do dostępu do ww. wymienionej informacji i posiadać stosowne zaświadczenie z przeszkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.)

Rozdział XXIII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
Załącznik nr 5 - Wykaz usług
Załącznik nr 6 - Wykaz osób
Załącznik nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 8 - Doświadczenie wykonawcy
Załącznik nr 9 - Wzór umowy