

Zamawiający: Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej
ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa
tel. 261 852 689, fax 261 852 715
NIP: 118 – 00 – 59 - 744

Numer sprawy: **12/ZP/17**

Warszawa 11.12.2017r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dotyczy: WYKONANIA USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA OBJĘCIU NADZOREM
AUTORSKIM I OPIEKĄ SERWISOWĄ MODUŁÓW OPROGRAMOWANIA
APLIKACYJNEGO**

w trybie przetargu nieograniczonego

ZATWIERDZAM

.....

I. DOKŁADNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej

- adres: 01 – 755 Warszawa; ul. Krasińskiego 54/56
- numer NIP: 118 – 00 – 59 – 744
- REGON: 010132188
- bank (nazwa, oddział, nr konta): PEKAO S.A.
nr konta: 35 1240 6247 1111 0000 4976 2110
- godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 08.00 – 15.00.
- adres strony Zamawiającego: www.wiml.waw.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) dalej jako „ustawa” lub „uPzp”, o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 209 000 euro.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **12/ZP/17**.
3. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.
4. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa uPzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod kątem kryteriów oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na objęciu nadzorem autorskim i opieką serwisową modułów oprogramowania aplikacyjnego Infomedica i AMMS firmy Asseco Poland S.A. posiadanym przez Zamawiającego.
2. Usługa nadzoru autorskiego i serwisu obejmować będzie następujące moduły w/w oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego:

Lp.	Nazwa modułu	SYSTEM	ILOŚĆ LICENCJI
1	Finansowo-Księgowy	Infomedica	6
2	Rachunek Kosztów	Infomedica	2
3	Rejestr Sprzedaży	Infomedica	8
4	Wycena Procedur Medycznych	Infomedica	1
5	Kadry	Infomedica	6
6	Płace	Infomedica	6
7	Grafiki	Infomedica	Otwarta
8	Gospodarka Materiałowa	Infomedica	7
9	Środki Trwałe	Infomedica	2
10	Wyposażenie	Infomedica	2
11	Kasa	Infomedica	3
12	Sprzedaż Usług Medycznych	Infomedica	Otwarta
13	Laboratorium (w tym punkty pobrań)	Infomedica	6
14	Punkt Pobrań	Infomedica/AMMS	6
15	Apteka Szpitalna	Infomedica/AMMS	2
16	Apteczka Oddziałowa	Infomedica/AMMS	Otwarta

17	Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka, Kontraktowanie)	Infomedica/AMMS	Otwarta
18	Lecznictwo Otwarte InfoMedica Pro (Rejestracja, Gabinet Lekarski, Pracownia Diagnostyczna, Statystyka, Kontraktowanie, Medycyna Pracy)	Infomedica/AMMS	Otwarta
19	Zlecenia	Infomedica/AMMS	8
20	Symulator JGP	Infomedica/AMMS	1
21	Dokumentacja Medyczna	Infomedica/AMMS	Otwarta
22	Symulator Ryczału	Infomedica/AMMS	1
23	Wymiana Danych - WDSZ	Infomedica/AMMS	3

Słowniczek pojęć:

- a) Błąd krytyczny – błąd który uniemożliwia użytkowanie oprogramowania aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji lub utraty danych, w wyniku których nie możliwe jest prowadzenie działalności z użyciem ww. oprogramowania.
- b) Licencja Otwarta - oznacza nieograniczoną liczbę jednocześnie pracujących nazwanych użytkowników.
- c) System – oprogramowanie aplikacyjne Infomedica/AMMS wraz ze wszystkimi jej zainstalowanymi składnikami w ramach licencji posiadanej przez Zamawiającego.

3. W ramach nadzoru autorskiego, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapewnia:

- 1) udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):
 - a) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:
 - czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi **max. 8 godzin roboczych**;
 - czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego (tj. czas realizacji (naprawy) „błędu krytycznego”) wyniesie do **24 godzin roboczych** od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
 - w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły;
 - b) w pozostałych przypadkach:
 - czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych;
 - czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
 - c) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym;
 - d) Zamawiający udostępni Wykonawcy zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 4 do wzoru Umowy
 - e) zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową

udostępnioną przez Wykonawcę:; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod numerem telefonu:

lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:, opcjonalnie faksem na numer, wzór formularza stanowi Załącznik nr 2 do wzoru Umowy; wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju problemu występującego w konkretnym module;

- w przypadku, gdy formularz zgłoszenia błędu zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
 - w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;
 - w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego;
 - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego;

- 2) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w zakresie dotyczącym istniejących funkcjonalności, objętych niniejszą Umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, ukazujących się do czterech (4) razy w roku, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie internetowej wykonawcy;
 - b) udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) poprzez serwer ftp:
- 3) możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego poprzez witrynę internetową Wykonawcy, lub na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do wzoru Umowy; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego;
- 4) gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową (propozycji jego udoskonalień, modyfikacji i rozwoju), oraz zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w odniesieniu do dodania nowej funkcjonalności, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszej Umowy; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać poprzez witrynę internetową Wykonawcy lub na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
4. Obsługę serwisową Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową będzie realizował Wykonawca lub Autoryzowany Przedstawiciel Wykonawcy.
Zmiana wskazanego wyżej Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, wymaga aneksu do umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. W ramach obsługi serwisowej Wykonawca zapewni:
 - 1) zainstalowanie i wdrożenie wersji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego (w tym w szczególnych przypadkach dodatkowe szkolenie użytkowników) objętego niniejszą umową;
 - 2) podjęcie starań w celu usunięcia awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych;
 - 3) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
 - 4) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych;

- 5) pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej (np. dyskietki, łącza telekomunikacyjne itp);
- 6) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego;
- 7) korzystanie z konsultacji telefonicznych u Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, określonego w ust. 4);
- 8) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji oprogramowania w formie protokołów wizyt serwisowych podpisanych przez serwisanta Wykonawcy i pracownika nadzorującego Zamawiającego.
- 9) Wykonywanie wstępnej analizy zgłoszeń, które Zamawiający zamierza zarejestrować na witrynie internetowej Wykonawcy, sprawdzanie ich zasadności, kompletności i prawidłowej kwalifikacji.
6. Usługi serwisu, określone w ust. 4, świadczone będą przez Wykonawcę lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy w dni robocze tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 16.00.
7. Usługi serwisu, określone w ust. 5, świadczone będą przez Wykonawcę lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy w zakresie nieprzekraczającym 144 osobodni (wizyty serwisowe zakontraktowane) w okresie trwania Umowy, przeciętnie 4 Osobodni miesięcznie. Za jeden osobodzień przyjmuje się pracę jednej osoby w wymiarze 6 godzin roboczych. Limit, o którym mowa w ust. 7, obejmuje całość prac wykonanych dla realizacji danego zagadnienia, w siedzibie Zamawiającego, w siedzibie Wykonawcy lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy.
8. Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych CPV:
72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,
72267000-4 - Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (składania ofert wariantowych).
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę następujących prac związanych z kluczowymi częściami zamówienia na usługi.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **36 miesięcy od dnia 01.01.2018r. do dnia 31.12.2020r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)–23) uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp;

- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[7] lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2)
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, w oparciu o przesłankę z art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
 3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) – 20) lub ust. 5 pkt 1) ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z ust. 3) powyżej.
 6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19) ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

VIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 uPzp wobec tego podwykonawcy.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1.1. SIWZ.

6. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

IX. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:**
 - 1.1. Aktualne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-22) i art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp. Dokument należy złożyć w oryginale. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Forma dokumentów: Oświadczenie, o którym mowa powyżej, musi być złożone w formie oryginału.
 - 1.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp. Forma dokumentu: Dokument, musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) uPzp w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**. **Forma dokumentu: Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.**
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.1 będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:
 - 6.1. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.2. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.2. jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. Oświadczenie wskazane w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.1 SIWZ należy złożyć wraz z ofertą. Dokument określony w Rozdz. IX ust. 2 składany jest przez Wykonawców **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**. Pozostałe dokumenty wymienione w Rozdz. IX ust. 1, oraz ust. 9 (jeśli dotyczy) SIWZ wymagane będą tylko

od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten zobowiązany będzie je złożyć **w terminie 5 dni od otrzymania wezwania**.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.2. SIWZ w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) – dalej jako “Rozporządzenie”).
10. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
11. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa ust. 10 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
12. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 Rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.2. składa każdy z nich.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Wszelką korespondencję kierowaną przez Wykonawców do Zamawiającego należy opisać numerem sprawy: **12/ZP/17**.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **przetargi@wiml.waw.pl**, a faksem na nr **261 852 715**.
5. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: mgr Beata Stoś tel. 261 852 309 poniedziałek – piątek, godz. 8.00 – 15.00.
6. W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku lub zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej albo faxu, druga strona na żądanie strony przekazującej, niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego: **www.wiml.waw.pl**
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
 - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanie przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty;
 - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
10. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty);
 - 2) formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, jednak złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza cenowego);
 - 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - 4) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1.1. SIWZ;
 - 5) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
 - 6) fakultatywnie, na potrzeby kryterium oceny ofert w ofercie (formularzu ofertowym) Wykonawca podaje, zgodnie z informacjami opisanymi w Rozdziale XVI SIWZ:
 - a) Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego,
 - b) Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego.
2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
5. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
6. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
7. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
8. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte lub zbindowane).
9. Oferta musi być umieszczona w zaklejonej kopercie. Koperta musi posiadać następujące oznaczenia:
 - **OFERTA NA WYKONANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA OBJĘCIU NADZOREM AUTORSKIM I OPIEKĄ SERWISOWĄ MODUŁÓW OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNEGO**
 - **NR POSTĘPOWANIA: 12/ZP/17**
 - **NIE OTWIERAĆ PRZED 19.12.2017r. godz. 11.00,**
 - **NAZWA I ADRES WYKONAWCY,**
 - **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: WIML, ul. Krasińskiego 54/56, 01 – 755 Warszawa – PUNKT EWIDENCYJNY WIML bud. nr 2, pok. nr 37**
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, także w przypadku, gdy bierze udział w postępowaniu wspólnie z innym Wykonawcą (-ami). W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę samodzielnie bądź wspólnie z innymi Wykonawcami będą odrzucone.

11. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczęćki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
12. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: **„WYKONANIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA OBJĘCIU NADZOREM AUTORSKIM I OPIEKĄ SERWISOWĄ MODUŁÓW OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNEGO”** oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
14. W ofercie Wykonawca podaje:
 - a) wartość netto, stawka podatku VAT oraz wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczoną zgodnie ze wskazówkami zawartymi w formularzu cenowym;
 - b) wyrażony w pełnych godzinach roboczych: czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego i czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego.
15. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) **powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”** dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Zgodnie z art. 91 ust. 3a uPzp **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego,** czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 bud. nr 2 w **Punkcie Ewidencyjnym WIML, pokój nr 37**, nie później niż do dnia **19.12.2017r.** do godz. **10.00**.
2. **Miejsce, data i godzina dostarczenia przesyłki z ofertą za pośrednictwem poczty, nie może przekraczać terminów wskazanych w Rozdziale XIV ppkt. 1.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie (bez otwierania).
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.12.2017r.** o godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Krasińskiego 54/56 budynek nr 5, sala konferencyjna (parter).
5. Wykonawcy oraz osoby trzecie mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.wiml.waw.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, czas reakcji na zgłoszenie błędu blokującego, czas realizacji (naprawy) błędu blokującego i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty za całkowitą realizację zamówienia zostanie podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ i będzie wynikać z wypełnionego we wszystkich pozycjach formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Cena oferty winna uwzględniać zakres określony w niniejszej SIWZ (ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SIWZ), szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz pozostałej dokumentacji stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ, jak również wszelkie zobowiązania wynikające z załączonego wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Sposób obliczenia ceny: **ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto + VAT% = wartość brutto.**
3. Na cenę oferty składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług (VAT).
4. Zaoferowana cena musi być podana w walucie polskiej, określona w sposób jednoznaczny i ostateczny, zawierać wszelkie oferowane przez Wykonawcę upusty i rabaty, z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny podane w formularzu powinny być podane w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Cena oferowana przez Wykonawcę jest ostateczna, nie podlega negocjacom i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 7.
10. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.UE.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2015r. poz. 858 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).
11. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Cena	60% (60 pkt.)
Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego	20% (20 pkt.)
Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego	20% (20 pkt.)
Razem	100% (100 pkt.)

2. W kryterium **Cena (C)** najwyższą liczbę punktów, tj. 60 pkt., otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto spośród zakwalifikowanych ofert, a każda następna według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. W kryterium **Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR)** oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Zaoferowany przez Wykonawcę czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego	Liczba pkt. które otrzyma Wykonawca
8 godz. roboczych	0 pkt.
6 – 7 godz. roboczych	5 pkt.
4 – 5 godz. roboczych	10 pkt.
2 – 3 godz. robocze	15 pkt.
1 godz. robocza	20 pkt.

- 1) Zaoferowany **Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR)** musi być podany w pełnych godzinach roboczych i nie może być dłuższy niż 8 godz. roboczych. Godziny robocze to godziny od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 2) Wskazany przez Wykonawcę **Czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR)** musi mieścić się w przedziale określonym przez Zamawiającego, tj. zawierać się pomiędzy 1 a 8 godz. roboczymi.
 - 3) W przypadku braku wpisania w ofercie **Czasu reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego (CR)** lub wpisania więcej niż 8 godz. roboczych, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 8 godz. roboczych i w konsekwencji przyzna 0 pkt.
4. W kryterium **Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN)** oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Zaoferowany przez Wykonawcę czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego	Liczba pkt. które otrzyma Wykonawca
24 godz. roboczych	0 pkt.
16 - 23 godz. roboczych	5 pkt.
9 – 15 godz. roboczych	10 pkt.
2 - 8 godz. roboczych	15 pkt.
1 godz. robocza	20 pkt.

- 1) Zaoferowany **Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN)** musi być podany w pełnych godzinach roboczych i nie może być dłuższy niż 24 godz. roboczych. Godziny robocze to godziny od 8.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) Wskazany przez Wykonawcę **Czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN)** musi mieścić się w przedziale określonym przez Zamawiającego, tj. zawierać się pomiędzy 1 a 24 godz. roboczymi.
- 3) W przypadku braku wpisania w ofercie **Czasu realizacji (naprawy) błędu krytycznego (CN)** lub wpisania więcej niż 24 godz. robocze, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 24 godz. robocze i w konsekwencji przyzna 0 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych w kryterium ceny, czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego i czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego.
6. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wybór najkorzystniejszej oferty: końcowa punktacja zostanie obliczona jako suma punktów kryterium pierwszego, kryterium drugiego i kryterium trzeciego.
8. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja obliczona ze wzorów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg poniższych zasad:
 - a) jeśli po cyfrze zaokrąglanej znajduje się 0,1,2,3, albo 4 to zaokrąglamy w dół.
 - b) jeśli po liczbie zaokrąglanej znajduje się 5,6,7,8 albo 9 to zaokrąglamy w górę.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem określonym w – załączniku nr 5 do SIWZ
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w zawarciu Umowy oraz poniósł lub może ponieść szkodę wynikającą z naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

XXI. MOŻLIWOŚCI ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY DOKONYWANE ZA ZGODĄ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian umowy w następującym zakresie i na następujących warunkach:
 - 1) zmian w umowie w przypadku opisanym w §4 ust. 6 tj. w przypadku nabycia przez Zamawiającego licencji na korzystanie z dodatkowych modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, zmianie może ulec zakres modułów wskazanych w niniejszej Umowie oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 2) zmian w umowie w celu ustalenia odmiennych zasad rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w szczególności zmiany okresów rozliczeniowych,
 - 3) zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
 - 4) Przewiduje się zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmianę terminów częściowych przewidzianych w umowie:
 - a) gdy dochowanie terminu jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;
 - b) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć.
 - 5) Możliwa jest zmiana umowy:
 - a) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
 - b) w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, a niepozwalających na realizację umowy zgodnie z Opiskiem przedmiotu zamówienia,
 - w opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
 - c) w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu/usługi,
 - d) w przypadku istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu/usługi, uzasadniających ryzyko, że jego produkty/usługi, lub elementy świadczenia mogą nie zostać należyście wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości,
 - w opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 6) Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - gdy ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę; wówczas zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio do zaistniałych zmian.

W przypadku okoliczności opisanych w pkt a), Wynagrodzenie netto nie zmieni się, a zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto.

- 7) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń, dotyczących przedmiotu umowy, instytucji nadzorującej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - 8) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 9) wystąpi siła wyższa, inne ze zdarzeń niezależne od Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności; przesunięcie terminu wykonania umowy następuje o taką ilość dni, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonywanie umowy.
 - 10) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom.
 - 11) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.
 - 12) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy, jeśli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne zgodnie z ustawą Pzp.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór umowy

W sprawach nienormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie
Ustawa: „Prawo Zamówień Publicznych” oraz Kodeks Cywilny

Pieczęć Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

.....
(telefon/ fax wykonawcy/ e-mail)

NIP....., REGON.....

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi polegającej na objęciu nadzorem autorskim i opieką serwisową modułów oprogramowania aplikacyjnego, nr sprawy: 12/ZP/17:

Ja (imię i nazwisko) reprezentując

Wykonawcę (nazwa i adres)
.....

w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że Wykonawca:

1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za cenę *(niepotrzebne pozycje skreślić):

Wartość netto:

(słownie:)

Stawka podatku VAT %:

Wartość brutto:

(słownie:)

2. Deklaruje **czas reakcji na zgłoszenie błędu krytycznego** godzin roboczych (przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 8 godzin roboczych).
3. Deklaruje **czas realizacji (naprawy) błędu krytycznego** godzin roboczych (przy czym czas ten nie może być dłuższy niż 24 godziny robocze).
4. Zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia przez okres **36 miesięcy od dnia 01.01.2018r. do dnia 31.12.2020r.** (w tym okresie deklaruje wizyt serwisowych zakontraktowanych 144 osobodni).
5. Oferuje przedmiot zamówienia spełniający wszystkie wymagania opisane przez Zamawiającego w SIWZ.
6. Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
7. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Informuje, że wybór oferty:

- a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*;
b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie następujących towarów i usług* (niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy):

L.p.	Nazwa towaru	Wartość towaru netto (bez podatku VAT)

9. Uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
10. Zapoznał się z warunkami postępowania oraz wzorem umowy i akceptuje warunki postępowania oraz warunki opisane we wzorze umowy.
11. Oświadcza, że w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy bez wnoszenia zastrzeżeń, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. **Oświadcza, że zamówienie wykona w całości samodzielnie/ następujące części zamówienia powierzy podwykonawcom** *(niepotrzebne skreślić, a wymagane pola uzupełnić jeśli dotyczy):

Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy	Określenie części zamówienia powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł)

14. Zgodnie z Rozdz. IX ust. 8 i 12 SIWZ wskazuje dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdz. IX ust. 1 pkt 1.2. SIWZ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

15. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Informacje ogólne ¹ :	Odpowiedź ² :
Czy Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem?	☐ Tak ☐ Nie
Czy Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem ?	☐ Tak ☐ Nie

16. Ofertę niniejszą składa na kolejno ponumerowanych stronach.
17. W przypadku wyboru naszej oferty, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:
1) (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....
2) (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....
18. Oświadcza, że informacje i dokumenty wymienione w, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

² Zaznaczyć właściwe.

ustawy z dnia 16 kwietnia 2003r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzega, że nie mogą być udostępnione.**

*** Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje w Ofercie jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
 2.
 3.
- (...)

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Formularz cenowy

Lp.	Nazwa modułu	SYSTEM	IŁOŚĆ LICENCJI	CENA JEDNOSTKOWA ROCZNA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT %	WARTOŚĆ BRUTTO
A	B	C	D	E	F = D X E	G	H = F + G
1	Finansowo-Księgowy	Infomedica	6				
2	Rachunek Kosztów	Infomedica	2				
3	Rejestr Sprzedaży	Infomedica	8				
4	Wycena Procedur Medycznych	Infomedica	1				
5	Kadry	Infomedica	6				
6	Płace	Infomedica	6				
7	Grafiki	Infomedica	Otwarta				
8	Gospodarka Materiałowa	Infomedica	7				
9	Środki Trwałe	Infomedica	2				
10	Wypożyczenie	Infomedica	2				
11	Kasa	Infomedica	3				
12	Sprzedaż Usług Medycznych	Infomedica	Otwarta				
13	Laboratorium (w tym punkty pobrań)	Infomedica	6				
14	Punkt Pobrań	Infomedica/AMMS	6				
15	Apteka Szpitalna	Infomedica/AMMS	2				

16	Apteczka Oddziałowa	Infomedica/AMMS	Otwarta				
17	Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka, Kontraktowanie)	Infomedica/AMMS	Otwarta				
18	Lecznictwo Otwarte InfoMedica Pro (Rejestracja, Gabinet Lekarski, Pracownia Diagnostyczna, Statystyka, Kontraktowanie, Medycyna Pracy)	Infomedica/AMMS	Otwarta				
19	Zlecenia	Infomedica/AMMS	8				
20	Symulator JGP	Infomedica/AMMS	1				
21	Dokumentacja Medyczna	Infomedica/AMMS	Otwarta				
22	Symulator Ryczału	Infomedica/AMMS	1				
23	Wymiana Danych - WDSZ	Infomedica/AMMS	3				
Razem (poz. 1 – 23)							

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto za jedną wizytę serwisową	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
A	B	C	D	E = C x D	F	G = E + F
1	Wizyta serwisowa zakontraktowana (osobodzień – 6 godzin roboczych jednego serwisanta)	144 osobodni				

_____, dnia _____
miejsowość

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie usługi polegającej na objęciu nadzorem autorskim i opieką serwisową modułów oprogramowania aplikacyjnego, nr sprawy: 12/ZP/17** prowadzonego przez Wojskowy Instytut Medycyny Lotniczej, ul. Krasińskiego 54/56, 01-755 Warszawa oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej uPzp)

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie usługi polegającej na objęciu nadzorem autorskim i opieką serwisową modułów oprogramowania aplikacyjnego, nr sprawy: 12/ZP/17** oświadczam, że:

1. **nie należę *)** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z innymi uczestnikami postępowania
2. **należę*)** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp wraz z następującymi uczestnikami postępowania:

.....

_____, dnia _____

podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

*)niepotrzebne skreślić

Wzór umowy
UMOWA NR

W dniu w Warszawie, pomiędzy:

Wojskowym Instytutem Medycyny Lotniczej wpisanym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000180451, mającym swoją siedzibę w Warszawie, kod pocztowy 01-755, przy ul. Krasińskiego 54/56, (NIP 118-00-59-744, REGON 010132188) zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez: **plk dr hab. n. med. Ewelina ZAWADZKA – BARTCZAK – Dyrektor**

a:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:,

łącznie zwane dalej Stronami,

w wyniku przeprowadzenia, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), nazywanej dalej: „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na wykonanie usługi polegającej na objęciu nadzorem autorskim i opieką serwisową modułów oprogramowania aplikacyjnego – znak sprawy 12/ZP/17**, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest objęcie nadzorem autorskim i opieką serwisową modułów oprogramowania aplikacyjnego Infomedica/AMMS wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (dalej: „Oprogramowanie Aplikacyjne”).
2. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych umową warunkach.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się wykonać usługę z zachowaniem należytej staranności.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. W ramach nadzoru autorskiego, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy, Wykonawca zapewnia:
 - 1) udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):
 - a) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie

Oprogramowania Aplikacyjnego (w zakresie jego podstawowej funkcjonalności wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:

- czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi **max. 8 godzin roboczych**;
- czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego (tj. czas realizacji (naprawy) „błędu krytycznego”) wyniesie do **24 godzin roboczych** od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
- w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd zwykły;

b) w pozostałych przypadkach:

- czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 15 dni roboczych;
- czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 60 dni roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;

c) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym;

d) Zamawiający udostępni Wykonawcy zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego. Zasady zdalnego dostępu określa Załącznik nr 4 do wzoru Umowy

e) zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez witrynę internetową udostępnioną przez Wykonawcę:; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie pod numerem telefonu:;

lub pisemnie na formularzu przesyłanym za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:, opcjonalnie faksem na numer, wzór formularza stanowi Załącznik nr 2 do wzoru Umowy; wypełnienie jednego formularza może dotyczyć tylko jednego rodzaju problemu występującego w konkretnym module;

- w przypadku, gdy formularz zgłoszenia błędu zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
 - w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego;
 - w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego;
 - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego;

2) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w zakresie dotyczącym istniejących funkcjonalności, objętych niniejszą Umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa

wewnętrznie obowiązujących wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, ukazujących się do czterech (4) razy w roku, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu na witrynie internetowej wykonawcy:.....;
 - b) udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) poprzez serwer ftp:
- 3) możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego poprzez witrynę internetową Wykonawcy, lub na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do wzoru Umowy; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - 4) gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową (propozycji jego udoskonaleń, modyfikacji i rozwoju), oraz zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym w odniesieniu do dodania nowej funkcjonalności, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszej Umowy; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać poprzez witrynę internetową Wykonawcy lub na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
2. Obsługę serwisową Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową będzie realizował Wykonawca lub Autoryzowany Przedstawiciel Wykonawcy.
Zmiana wskazanego wyżej Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, wymaga aneksu do umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. W ramach obsługi serwisowej Wykonawca zapewnia:
 - 1) zainstalowanie i wdrożenie wersji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych w ramach świadczeń z tytułu nadzoru autorskiego (w tym w szczególnych przypadkach dodatkowe szkolenie użytkowników) objętego niniejszą umową;
 - 2) podjęcie starań w celu usunięcia awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych;
 - 3) bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
 - 4) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych;
 - 5) pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej (np. dyskietki, łącza telekomunikacyjne itp.);
 - 6) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego;

- 7) korzystanie z konsultacji telefonicznych u Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, określonego w ust. 4);
 - 8) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji oprogramowania w formie protokołów wizyt serwisowych podpisanych przez serwisanta Wykonawcy i pracownika nadzorującego Zamawiającego.
 - 9) Wykonywanie wstępnej analizy zgłoszeń, które Zamawiający zamierza zarejestrować na witrynie internetowej Wykonawcy, sprawdzanie ich zasadności, kompletności i prawidłowej kwalifikacji.
4. Usługi serwisu, określone w ust. 2, świadczone będą przez Wykonawcę lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy w dni robocze tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 16.00.
 5. Usługi serwisu, określone w ust. 3, świadczone będą przez Wykonawcę lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy w zakresie nieprzekraczającym 144 osobodni (wizyty serwisowe zakontraktowane) w okresie trwania Umowy, przeciętnie 4 Osobodni miesięcznie. Za jeden osobodzień przyjmuje się pracę jednej osoby w wymiarze 6 godzin roboczych. Limit, o którym mowa w ust. 5, obejmuje całość prac wykonanych dla realizacji danego zagadnienia, w siedzibie Zamawiającego, w siedzibie Wykonawcy lub Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji zamówienia;
 - 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji zamówienia. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia;

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację całości niniejszej Umowy, danej tej osoby zostały wskazane w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy (Informacje o Zamawiającym), oraz powiadomienia Wykonawcy o każdej zmianie tej osoby (w formie pisemnej lub elektronicznej);
 - 2) wykonywania niezwłocznie czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie funkcjonującym u Zamawiającego, w tym w Oprogramowaniu Aplikacyjnym;
 - 3) powstrzymania się od samodzielnego lub przy udziale osób trzecich dokonywania jakichkolwiek zmian w konfiguracji oprogramowania (zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 r., poz. 880 ze zm.) lub sprzętu komputerowego, na którym wykorzystywane jest Oprogramowanie Aplikacyjne objęte niniejszą Umową, w tym Zamawiający zobowiązuje się nie dokonywać nieautoryzowanych przez Wykonawcę modyfikacji zawartości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego; w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca dopuszcza zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego lub sprzętu komputerowego, ale muszą one zostać wcześniej zgłoszone Wykonawcy, a wszelkiego rodzaju zmiany muszą być wykonywane za uprzednią wyraźną zgodą Wykonawcy lub przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Wykonawcy. Aktualna lista Autoryzowanych Partnerów Serwisowych zamieszczona jest na witrynie internetowej Wykonawcy:;

- 4) dostarczenia na żądanie Wykonawcy wskazanych fragmentów lub całości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku uzasadnionej potrzeby ich użycia do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy poza siedzibą Zamawiającego przy zachowaniu poniższej procedury:
- a) Uprawniony pracownik Zamawiającego przekaze bazę danych Wykonawcy poprzez jej skopiowanie na serwer SFTP o adresie, w pliku archiwum (np. w formacie zip) zabezpieczonym hasłem (minimum 12 znakowym, uwzględniającym minimum 2 znaki specjalne i minimum 2 cyfry). Hasło do pliku archiwum zawierającego bazę danych będzie przekazywane SMS'em osobie ze Strony Wykonawcy, która wnioskuje o udostępnienie bazy danych. Zaszyfrowany plik archiwum z bazą danych będzie skopiowany przez pracownika Zamawiającego do katalogu domowego Zamawiającego na wskazanym wyżej serwerze SFTP, skąd będzie go mógł pobrać pracownik Wykonawcy, wnioskujący o udostępnienie bazy danych.
 - b) Uprawniony pracownik Zamawiającego przekaze bazę danych Autoryzowanemu Przedstawicielowi Wykonawcy poprzez jej skopiowanie na serwer SFTP o adresie: w pliku archiwum (np. w formacie zip) zabezpieczonym hasłem (minimum 12 znakowym, uwzględniającym minimum 2 znaki specjalne i minimum 2 cyfry). Hasło do pliku archiwum zawierającego bazę danych będzie przekazywane SMS'em osobie ze Strony Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, która wnioskuje o udostępnienie bazy danych. Zaszyfrowany plik archiwum z bazą danych będzie skopiowany przez pracownika Zamawiającego do katalogu domowego Zamawiającego na wskazanym wyżej serwerze SFTP, skąd będzie go mógł pobrać pracownik Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, wnioskujący o udostępnienie bazy danych.
 - c) Osoby upoważnione przez Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych mogą wnioskować o udostępnienie bazy danych ze Strony Wykonawcy, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze FTPS;
 - d) Osoby upoważnione ze strony Autoryzowanego Partnera do przetwarzania danych osobowych i wrażliwych mogą wnioskować o udostępnienie bazy danych ze strony Wykonawcy, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze SFTP.;
 - e) Listę osób mogących udostępniać bazę danych ze strony Zamawiającego, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze SFTP, o którym mowa w pkt 1) oraz pkt 2), (wraz z adresem e-mail i numerem telefonu komórkowego), zawiera załącznik nr 3 do niniejszej Umowy;
 - f) Dostęp do serwerów SFTP wymaga uwierzytelnienia identyfikatorem i hasłem. Każdy użytkownik zarówno ze strony Zamawiającego, Wykonawcy jak i Autoryzowanego Przedstawiciela Wykonawcy, chcący skorzystać z zasobów serwera i mając do tego uprawnienie wynikające ze wskazania go w załączniku odpowiednio nr 3 i nr 4, będzie zobowiązany do posiadania własnego identyfikatora.
- 5) delegowania i upoważnienia pracowników do współpracy z Wykonawcą w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych niniejszą umową;
- 6) zapewnienia, aby Oprogramowanie Aplikacyjne, zainstalowane u Zamawiającego, wymienione w Załączniku nr 1 było używane wyłącznie przez użytkowników upoważnionych przez Zamawiającego do korzystania z ww. oprogramowania zgodnie z dokumentacją i instrukcjami Wykonawcy;
- 7) dokonywania zgłoszeń ewentualnych błędów zgodnie z §2 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy oraz dostarczania Wykonawcy rzetelnych i wyczerpujących informacji o stanie Oprogramowania Aplikacyjnego i o zamiarach wprowadzenia zmian w

- działalności Zamawiającego (z odpowiednim wyprzedzeniem) oraz materiałów potrzebnych do wykonania usług w zakresie niniejszej umowy;
- 8) przekazywania na bieżąco Wykonawcy wszystkich przepisów i regulaminów obowiązujących u Zamawiającego, które mogą mieć zastosowanie w realizacji niniejszej Umowy, w tym obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych (np. Narodowy Fundusz Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia, Samorządowy Wydział Zdrowia, Organ Założycielski, inne);
 - 9) zapewnienia Wykonawcy możliwości stałego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego objętego zakresem, określonym w załączniku nr 1 niniejszej umowy, w tym pracy w godzinach popołudniowych i wieczornych, a także zapewnienia obecności w tym czasie, upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 10) udostępnienia Wykonawcy sprzętu komputerowego i Oprogramowania Aplikacyjnego Zamawiającego lub oprogramowania osób trzecich w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych w §2 niniejszej umowy;
 - 11) zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków do świadczenia usług określonych w §2 niniejszej umowy, z uwzględnieniem obowiązujących u Zamawiającego przepisów BHP;
 - 12) zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego objętego usługami określonymi w §2 niniejszej umowy, o ile to będzie konieczne.
2. Jeśli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Zamawiającego, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za dotrzymanie terminów przewidzianych Umową.
 3. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
 4. Zamawiający w miarę możliwości i potrzeb będzie współpracował z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu niniejszej Umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie, za cały okres obowiązywania niniejszej umowy, w wysokości nie większej niż **wartość netto:** zł, powiększone o podatek VAT, łącznie **wartość brutto:** zł, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 7 niniejszej Umowy.
2. Usługi objęte niniejszą Umową będą rozliczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
3. Miesięczna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wskazanego w § 1, w wysokości **1/36 wartości umowy** będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawianych miesięcznie. Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Za pierwszy okres rozliczeniowy uważa się miesiąc rozpoczęcia świadczenia usług opisanych w niniejszej umowie. Za pierwszy okres rozliczeniowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, obliczone jako suma wartości miesięcznego wynagrodzenia, wskazanego w ust. 3. Faktura zostanie wystawiona najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca po zakończeniu pierwszego okresu rozliczeniowego. Kolejne faktury wystawiane będą w cyklach miesięcznych, zgodnie z postanowieniami ust. 3.
5. Jeżeli świadczenie usług rozpoczęło się w trakcie miesiąca, wynagrodzenie za ten miesiąc ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu. Proporcję ustala się w oparciu o dni kalendarzowe w okresie rozliczeniowym.

6. W wynagrodzeniu Wykonawcy mieszczą się także wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją zamówienia, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich i innych, przewidzianych postanowieniami umowy.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia odpowiednio rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne na podstawie § 7 niniejszej umowy.
9. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

§ 5

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Usługi w ramach przedmiotu zamówienia świadczone będą przez okres 36 miesięcy liczonych od **01.01.2018 r.** do **31.12.2020 r.**

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) treść i integralność danych, otrzymywanych i przechowywanych przez użytkownika lub administratora Zamawiającego;
 - 2) jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - 3) korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby nieupoważnione;
 - 4) dokonywanie modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
 - 5) udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika lub administratora Zamawiającego względem Wykonawcy, włącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez użytkownika lub przez niego odbieranych, osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa lub regulaminów Wykonawcy oraz umów z podmiotami trzecimi, które biorą udział w świadczeniu usług;
 - 6) wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej;
 - 7) nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego, spowodowane nieprawidłowym działaniem lub brakiem działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy;
 - 8) nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy;
 - 9) nieautoryzowaną ingerencję Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - 10) siłę wyższą, zgodnie z § 8 Umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za odstąpienie od Umowy (a w zakresie, w jakim umowa jest umową o świadczenie usług - w przypadku jej wypowiedzenia) przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
- 2) za opóźnienie w realizacji jednostkowego zgłoszenia – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,05%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia;
- 3) w przypadku innego niż powyżej wskazane nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę – Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **2%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
- 4) w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w umowie - w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
6. Kary będą płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
7. Zapłata kar umownych nastąpi na rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczanych Wykonawcy kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy ogranicza się do rzeczywistej straty Zamawiającego, bez utraconych korzyści, z jednoczesnym ograniczeniem do równowartości **100%** wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy.

§ 8

Siła Wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy w szczególności: zamieszki, rozruchy, stan wojenny, stan wyjątkowy, wojna, strajki uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy, kataklizm, klęska żywiołowa taka jak pożar, powódź, silne wiatry, długotrwałe opady, śnieżyce, gęste mgły, temperatura powietrza poniżej -20 st. C.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług, z uwzględnieniem zapisów ust. 5.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

5. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części (a w zakresie, w jakim umowa jest umowa o świadczenie usług – wypowiedzieć ją), gdy:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu jednostkowego zgłoszenia przekroczy 14 dni;
 - 2) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
 - 3) Wykonawca wykonuje Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z Umową i nie zmienia sposobu realizacji Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie.
 - 4) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu;
 - 5) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 6) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie;
2. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia rozwiązania umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o zaistnieniu przesłanki (chyba, że inny termin przewidziano w ust. 1) i zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku umowy.
5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
6. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego oraz zdarzenia losowe pozostające poza kontrolą Wykonawcy.

§ 10

Ochrona Danych Osobowych

1. Z dniem podpisania umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu niezbędnym do wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz zakresie czynności wykonywanych na danych osobowych niezbędnych do osiągnięcia przedmiotowego celu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami, o których mowa w ust. 2, i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia i stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i organizacyjnych wymaganych przepisami, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych.
5. W przypadku ujawnienia lub utraty danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, w szczególności wskazując okoliczności zdarzenia.
6. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W tym celu Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia ewidencji, o której mowa w art. 39 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 2. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowią odpowiednio załączniki nr 5 i 6 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.
8. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace związane z przetwarzaniem danych osobowych, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z niniejszą umową. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnego z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
9. Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty pomieszczeń i sprzętu używanego, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy, przy przetwarzaniu danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania.
10. Strony postanawiają, iż realizacja umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych odbywać się będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie

umowy, a Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

§ 11

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyłączeniem dokumentacji zewnętrznych interfejsów wymiany danych.
5. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy, dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nie ujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, prze pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

8. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
9. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 12

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Aplikacyjnego, którego dotyczy niniejsza umowa oraz posiada prawo do czerpania wynagrodzenia za korzystanie z niego przez osoby trzecie.
2. Oprogramowanie Aplikacyjne, którego dotyczy niniejsza umowa jest chronione prawem autorskim wynikającym z przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. 2017 r. poz. 880 ze zm.). Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do respektowania tych praw niezależnie od powstałych okoliczności.
3. Zasady korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego reguluje odrębna umowa licencyjna.

§ 13

Zmiany Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonania zmian umowy w następującym zakresie i na następujących warunkach:
 - 1) zmian w umowie w przypadku opisanym w §4 ust. 6 tj. w przypadku nabycia przez Zamawiającego licencji na korzystanie z dodatkowych modułów Oprogramowania Aplikacyjnego, zmianie może ulec zakres modułów wskazanych w niniejszej Umowie oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 2) zmian w umowie w celu ustalenia odmiennych zasad rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w szczególności zmiany okresów rozliczeniowych,
 - 3) zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
- 4) Przewiduje się zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym zmianę terminów częściowych przewidzianych w umowie:
 - a) gdy dochowanie terminu jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;
 - b) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć.
- 5) Możliwa jest zmiana umowy:
 - a) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,
 - b) w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, a niepozwalających na realizację umowy zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, - w opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia.
 - c) w razie złożenia wniosku o upadłość albo likwidację Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu/usługi,

- d) w przypadku istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu/usługi, uzasadniających ryzyko, że jego produkty/usługi, lub elementy świadczenia mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości,
- w opisanych przypadkach zmianie (w tym ograniczeniu) ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia, sposób realizacji przedmiotu zamówienia,
- 6) Przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- gdy ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę; wówczas zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio do zaistniałych zmian.
- W przypadku okoliczności opisanych w pkt a), Wynagrodzenie netto nie zmieni się, a zmianie ulegnie wynagrodzenie brutto.
- 7) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń, dotyczących przedmiotu umowy, instytucji nadzorującej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
- 8) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
- 9) wystąpi siła wyższa, inne ze zdarzeń niezależne od Wykonawcy pod warunkiem, że Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu tych okoliczności; przesunięcie terminu wykonania umowy następuje o taką ilość dni, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonywanie umowy.
- 10) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom.
- 11) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.
- 12) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy, jeśli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne zgodnie z ustawą Pzp.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 9 ust. 1 pkt 4) niezależnie od

prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 15

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem zamówienia określonego w umowie.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W trakcie trwania Umowy Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu Umowy.
2. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu w terminie 21 dni, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2017 r., poz. 459 z późn. zm.) i ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.
5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki nr 1 do 7.

Załącznik nr 1 – Wyszczególnienie licencji będących w posiadaniu WIML podlegających nadzorowi autorskiemu i serwisowi na 1 ark.;

Załącznik nr 2 – Zgłoszenie błędu/modyfikacji oprogramowania aplikacyjnego na 1 ark.;

Załącznik nr 3 – Informacje o Zamawiającym na 2 ark.;

Załącznik nr 4 – Zasady udzielania zdalnego dostępu do zasobów na 1 ark.;

Załącznik nr 5 – Odwołanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na 1 ark.
Załącznik nr 6 - Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych na 1 ark.
Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy na ark.;

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Załącznik nr 1 do Umowy na 1 ark.

Wyszczególnienie licencji będących w posiadaniu WIML podlegających nadzorowi autorskiemu i serwisowi

Lp.	Nazwa modułu	System	Ilość Licencji
1	Finansowo-Księgowy	Infomedica	6
2	Rachunek Kosztów	Infomedica	2
3	Rejestr Sprzedaży	Infomedica	8
4	Wycena Procedur Medycznych	Infomedica	1
5	Kadry	Infomedica	6
6	Płace	Infomedica	6
7	Grafiki	Infomedica	Otwarta
8	Gospodarka Materiałowa	Infomedica	7
9	Środki Trwałe	Infomedica	2
10	Wyposażenie	Infomedica	2
11	Kasa	Infomedica	3
12	Sprzedaż Usług Medycznych	Infomedica	Otwarta
13	Laboratorium (w tym punkty pobrań)	Infomedica	6
14	Punkt Pobrań	Infomedica/AMMS	6
15	Apteka Szpitalna	Infomedica/AMMS	2
16	Apteczka Oddziałowa	Infomedica/AMMS	Otwarta
17	Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, Statystyka, Kontraktowanie)	Infomedica/AMMS	Otwarta
18	Lecznictwo Otwarte InfoMedica Pro (Rejestracja, Gabinet Lekarski, Pracownia Diagnostyczna, Statystyka, Kontraktowanie, Medycyna Pracy)	Infomedica/AMMS	Otwarta
19	Zlecenia	Infomedica/AMMS	8
20	Symulator JGP	Infomedica/AMMS	1
21	Dokumentacja Medyczna	Infomedica/AMMS	Otwarta
22	Symulator Ryczału	Infomedica/AMMS	1
23	Wymiana Danych - WDSZ	Infomedica/AMMS	3

Załącznik nr 2 do Umowy na 1 ark.

	Typ dokumentu: ZGŁOSZENIE BŁĘDU / MODYFIKACJI OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNYGO
--	---

Zgłoszenie przesłać na adres lub fax. nr

Nazwa Jednostki Zgłaszającej	«nazwa_jednostki»	
Adres	Miasto «miasto»	Ulica, nr «adres»
Umowa nr		
Zgłaszający	Imię i nazwisko: Komórka organizacyjna:	
Kontakt	Telefon: e-mail:	

Klasyfikacja:	☐ Błąd krytyczny ☐ Błąd zwykły ☐ Modyfikacja ☐ Rozszerzenie
Wersja Systemu, wersja modułu, platforma bazodanowa, platforma systemowa:	
Treść zgłoszenia:	

Informacje o Zamawiającym

Dane Klienta:

	Dane zarejestrowane:	Dane poprawne (korekta)
Nazwa jednostki:		
Adres:		
Główny adres e-mail Zamawiającego*:		
Akceptacja dostarczania informacji dotyczących pakietu Oprogramowania Aplikacyjnego na w/w adres e-mail (TAK/NIE):		
Nr telefonu:		
Nr faksu:		
NIP		
REGON		
Wpis do KRS prowadzonego przez:		
KRS		
Adres WWW:		
Identyfikator Klienta w systemie zgłoszeń: (przydziela administrator systemu obsługi zgłoszeń)		

Osoby upoważnione do reprezentowania Klienta i/lub osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń i/lub osoby mogące udostępniać bazę danych ze Strony Zamawiającego:

TYTU L	IMION A	NAZWISK O	STANOWISK O	TELEFO N	E_MAIL	REPR EZ	AD M	ADM _K	MED	MED_ K	U_B _D	AKT	KOD_OSO BY

Legenda:

e-mail - indywidualny służbowy adres pracownika,

Reprez - osoba uprawniona do reprezentowania Państwa jednostki przy zawieraniu umów handlowych (wartości: TAK/NIE),

Adm - osoba uprawniona do rejestrowania zgłoszeń dla systemów administracyjnych w imieniu Państwa jednostki (wartości: TAK/NIE),

Med - osoba uprawniona do rejestrowania zgłoszeń dla systemów medycznych w imieniu Państwa jednostki (wartości: TAK/NIE),

Adm_K - osoba pełniąca rolę koordynatora** zgłoszeń systemów administracyjnych w Państwa jednostce (wartości: TAK/NIE),

Med_K - osoba pełniąca rolę koordynatora** zgłoszeń systemów medycznych w Państwa jednostce (wartości: TAK/NIE),

U_BD - osoba upoważniona do udostępnienia baz danych systemów medycznych i administracyjnych w Państwa jednostce (wartości: TAK/NIE), Osobie takiej przydzielane jest imienne konto na serwerze FTP/SFTP, podanym przez **Wykonawcę**

Akt - osoba będąca aktualnie pracownikiem Państwa jednostki (wartości: TAK/NIE),

Kod_Osoby - identyfikator przydzielany przez administratora systemu obsługi zgłoszeń – przydziela **Wykonawca**.

Uwaga ! Ważne !

1. Bardzo prosimy o podanie indywidualnych służbowych adresów e-mail dla każdego pracownika zaangażowanego w przesyłanie zgłoszeń.

2. Zalecamy wskazanie maksymalnie kilku osób odpowiedzialnych za rejestrację zgłoszeń w ramach całej jednostki.

3. Koordynatorami** zgłoszeń powinny być osoby będące merytorycznymi liderami w ramach obszarów, w których pracuje Oprogramowanie Aplikacyjne.

4. W przypadku zmian na liście osób upoważnionych do reprezentowania Klienta i/lub osób upoważnionych do internetowej rejestracji zgłoszeń i/lub osób mogących udostępniać bazę danych ze Strony Zamawiającego, Zamawiający ma obowiązek poinformować Wykonawcę poprzez przesłanie zaktualizowanego załącznika nr 3.

* Główny adres e-mail Klienta – adres, na który przesyłane są informacje dotyczące Oprogramowania Aplikacyjnego

** Rola koordynatora umożliwia przegląd oraz modyfikację zgłoszeń innych osób rejestrujących zgłoszenia w imieniu Państwa jednostki.

ZASADY UDZIELENIA ZDALNEGO DOSTĘPU DO ZASOBÓW

Niniejszy załącznik ustala zasady udzielenia przez Zamawiającego, Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności określonych w §2 Umowy.

§ 1 Udostępnienie

1. Zdalny Dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie Umowy.
2. Zdalny Dostęp udostępniony zostanie na cały czas trwania niniejszej umowy.
3. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy tylko i wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
4. W przypadku zgłoszenia błędu krytycznego Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§ 2 Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - 1) będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy;
 - 2) nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, za wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
2. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż wymienione w §1 pkt 3 niniejszego załącznika.
3. Zdalny dostęp udostępnia się tylko do przeglądu danych.

§ 3 Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Wykonawca dostarczy listę komputerów (wraz z adresami IP), z których będzie realizował Zdalny Dostęp do sieci teleinformatycznej Zamawiającego na żądanie Zamawiającego.
2. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń w zależności od decyzji Zamawiającego:
 - 1) VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
 - 2) Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala;
 - 3) Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych.
 - 4) Udostępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer, VNC, itp.
3. Zamawiający przekaze każdej osobie z podanej listy użytkowników Wykonawcy, określonych w §1 pkt 3 niniejszego załącznika, zestaw odpowiadających im identyfikatorów użytkowników (login) wraz z ich hasłami dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Użytkownicy po Stronie Wykonawcy zobowiązują się do nie udostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail lub nr telefonów Wykonawcy. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy.

Załącznik nr 5 do Umowy na 1 ark.
Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych (wzór)

....., dnia
(miejscowość)

**UPOWAŻNIENIE NR
do przetwarzania danych osobowych**

Upoważniam Panią/Pana do
przetwarzania danych osobowych w zakresie
.....

Upoważnienie wydawane jest na czas nieokreślony/wygasa w dniu
..... (*)

.....
(podpis)

(*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do Umowy na 1 ark.
Odwołanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych (wzór).

....., dnia
(miejscowość)

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA NR
do przetwarzania danych osobowych**

Z dniem odwołuję upoważnienie nr do
przetwarzania danych osobowych wystawione dla Pani/Pana

.....
(podpis)