

U M O W A nr**zawarta w dniu _____ w Świnoujściu pomiędzy:**

„Uzdrowskowa” sp. z o. o. z siedzibą w Świnoujściu, ul. Karsiborska 8/8A, 72-600 Świnouście, adres do doręczeń ul. Nowowiejskiego 2, 72-600 Świnouście, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001159767, NIP: 8551610856, REGON: 540905154, posiadająca kapita ł zakładowy w wysokości 11.000.000,00 zł, którą reprezentuje

Pan

zwana dalej w treści umowy **„Zamawiającym”**

oraz

.....,

którą reprezentuje:

..... –

NIP....., REGON.....,

zwanym dalej w treści umowy **Inspektorem lub Stroną**

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy

Mając na uwadze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy zadania inwestycyjnego pn. **„Przebudowa i termomodernizacja budynków sanatoryjnych "Bursztyn" i "Swarożyc" oraz budynku towarzyszącego ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń ogólnych i usługowych oraz kuchni na pokoje noclegowe z łazienkami i strefy rekreacji dla kuracjuszy"**, ilekroć w Umowie mowa jest o:

- 1) zadaniu inwestycyjnym – należy przez to rozumieć zadanie inwestycyjne pn. **„Przebudowa i termomodernizacja budynków sanatoryjnych "Bursztyn" i "Swarożyc" oraz budynku towarzyszącego ze zmianą sposobu użytkowania**

części pomieszczeń ogólnych i usługowych oraz kuchni na pokoje noclegowe z łazienkami i strefy rekreacji dla kuracjuszy",

- 2) Wykonawcy – należy przez to rozumieć wykonawcę zadania inwestycyjnego,
- 3) umowie z Wykonawcą – należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą zadania inwestycyjnego.

§1.

1. Przedmiot Umowy obejmuje świadczenie przez Inspektora na rzecz Zamawiającego następujących usług, zwanych dalej „nadzorem”:
 - 1) sprawowanie nadzoru inwestorskiego zgodnie z niniejszą umową, w tym realizowanie obowiązków wskazanych w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane nad pracami związanymi z realizacją zadania inwestycyjnego,
2. Zakres rzeczowy zadania inwestycyjnego określają:
 - 1) Dokumentacja, na którą składają się:
 - a) Audyt Energetyczny Budynku Bursztyn oraz budynku Swarżyc– opracowany przez "ENERGO-TERM" Michał Manikowski;
 - b) Projekt budowlany – opracowany w październiku 2025 r., w tym:
 - i. Projekt architektoniczno-budowlany, autor arch. Grażyna Stojek,
 - ii. Projekt zagospodarowania terenu, autor arch. Grażyna Stojek,
 - iii. Dokumentacja formalno prawna,
 - c) Projekt techniczny - opracowany w październiku 2025 r. dla branż:
 - i. br. architektoniczna – autor projektu arch. Grażyna Stojek,
 - ii. br. elektryczna - autor projektu mgr inż. Władysław Spychalski,
 - iii. br. sanitarna – autor projektu mgr inż. Katarzyna Dekert: instalacje sanitarne, węzeł cieplny- autor projektu mgr inż. Katarzyna Dekert
 - iv. instalacje teletechniczne - autor projektu mgr inż. Piotr Kawicki,
 - d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) – wszystkie branże;
 - 2) decyzja o pozwoleniu na budowę nr 81/PB/2025 z dnia 17-10-2025 r., wydana przez Prezydenta Miasta Świnoujście.
3. Zadanie inwestycyjne określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest współfinansowane zwrotnymi instrumentami finansowymi: przez Bank Gospodarstwa Krajowego ze środków Krajowego Planu Odbudowy: „Inwestycje na rzecz zielonej transformacji miast” w ramach komponentu B (Zielona energia i zmniejszenie energochłonności) oraz Zachodniopomorską Agencję Rozwoju Regionalnego w ramach Dużej Pożyczki Inwestycyjnej: nr 2.7/02/07/2025/JDPI/ZFR
4. Zamawiający oświadcza, że na podstawie umowy o dofinansowanie określonej w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:

- 1) przestrzegania przez Wykonawcę zasady DNSH wynikającej z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088 oraz z umowy o dofinansowanie określonej w § 1 ust. 3, w szczególności:
 - a) wprowadzenie środków służących redukcji emisji hałasu, kurzu i zanieczyszczeń w trakcie robót budowlanych i konserwacyjnych;
 - b) zapewnienie odpowiednio wykwalifikowanego i przeszkolonego personelu w przypadku konieczności prowadzenia prac związanych z usuwaniem materiałów zawierających azbest;
5. Inspektor wykonywał będzie umowę z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową.

§2.

1. Inspektor zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy samodzielnie/ z udziałem następujących osób, zwanych dalej „inżynierami”:
 - 1) Inżynier pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej – Koordynator,
 - 2) Inżynier pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej,
 - 3) Inżynier pełniący funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej,
2. Każdy z inżynierów każdorazowo potwierdza swoją wizytę na terenie budowy odpowiednim wpisem do Dziennika Budowy.
3. Inżynierowie nie są uprawnieni do wydawania Wykonawcy wiążących poleceń w zakresie wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych. Inżynierowie działają w granicach uprawnień nadanych im ustawą oraz w granicach umocowania nadanego im przez Zamawiającego. O ile z przepisów ustawy nie wynika inaczej, inżynierowie nie są uprawnieni do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, a w szczególności nie są uprawnieni do dokonywania jakichkolwiek zmian umowy z Wykonawcą, w tym dotyczących wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych, a w tym nie są uprawnieni do zwalniania ze zobowiązań lub zaciągania takich zobowiązań.
4. Inspektor oświadcza, że zarówno on jak i żadna z osób uczestniczących w jego imieniu w realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności żaden z inżynierów, nie będzie uczestniczyć po stronie Wykonawcy w realizacji zadania inwestycyjnego, w jakimkolwiek charakterze. Dodatkowo, Inspektor zobowiązuje się bezterminowo do nieujawniania oraz niewykorzystywania w jakikolwiek sposób niedostępnych publicznie informacji uzyskanych w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy oraz do zobowiązania do powyższego osób, które w jego imieniu będą brały udział w realizacji przedmiotu Umowy.
5. Każda z osób wskazanych w ust. 1 posiadać będzie odpowiednie kwalifikacje zawodowe wymagane do pełnienia funkcji wskazanej w ust. 1.

6. W przypadku, kiedy dane zagadnienie wykraczało będzie poza kwalifikacje danego inżyniera względnie wymagało będzie zaangażowania kilku inżynierów koordynację sprawował będzie Inspektor.

§3.

1. Do obowiązków Inspektora należy sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad pracami związanymi z realizacją zadania inwestycyjnego, w zakres którego wchodzi w szczególności :
- 1) sporządzenie protokołu z przekazania terenu budowy oraz zapewnienie uczestnictwa wszystkich inżynierów w procesie przekazania terenu budowy dla Wykonawcy,
 - 2) stała współpraca z Zamawiającym polegająca na niezwłocznym, pisemnym informowaniu Zamawiającego o wszystkich stwierdzonych przypadkach nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę (w tym w szczególności o wszelkich zaniedbaniach Wykonawcy w realizacji robót, o zmianach materiałowych i technologicznych oraz realizacji zadania inwestycyjnego przez Wykonawcę niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym, a także o nieprzestrzeganiu przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 4) oraz o problemach realizacyjnych, technicznych i organizacyjnych (w tym sygnalizowanych przez Wykonawcę) pojawiających się w trakcie procesu budowlanego i o sposobie ich załatwienia,
 - 3) prowadzenie na bieżąco tabeli zawierającej chronologiczną listę wskazanych przez Wykonawcę problemów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego wraz z informacją, które problemy zostały rozwiązane oraz przedkładanie jej Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia każdej aktualizacji ,
 - 4) wykonywanie na bieżąco dokumentacji fotograficznej (zdjęcia kolorowe, opisane, w formacie .jpg, o rozdzielczości nie mniejszej niż 2048x1536 tj. 3 Megapixeli) prowadzonych prac w całym okresie realizacji robót budowlanych ze szczególnym uwzględnieniem dokumentowania robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wykonywanie elektronicznej kopii zapisów z Dziennika Budowy. Dokumentację fotograficzną oraz elektroniczne kopie zapisów z Dziennika Budowy należy wykonywać w wersji elektronicznej i przekazywać Zamawiającemu według stanu na ostatni dzień każdego tygodnia (rozumiany jako okres czasowy obejmujący 7 kolejnych dni kalendarzowych liczonych od poniedziałku do niedzieli), w którym realizowano roboty budowlane, w terminie 3 dni po ostatnim dniu każdego tygodnia, w trakcie całego okresu trwania robót budowlanych. Dodatkowo, w terminie 3 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji robót budowlanych, Inspektor przekaże Zamawiającemu komplet wykonanej dokumentacji fotograficznej, na nośniku CD w formacie *.jpg, w rozdzielczości każdego zdjęcia nie mniejszej niż 2048x1536 (3 megapixel'e), zdjęcia kolorowe, opisane;
 - 5) weryfikowanie zgłaszanych przez Wykonawcę wniosków dotyczących zadania inwestycyjnego, w tym mogących skutkować zmianą wartości lub zakresu nadzorowanych robót oraz przekazywanie Zamawiającemu pisemnej opinii w powyższym zakresie, w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania zgłoszenia Inspektorowi przez Zamawiającego;

- 6) sprawdzanie jakości zastosowanych materiałów budowlanych w wykonywanych robotach budowlanych oraz podjęcie niezbędnych działań w celu zapobiegania wykorzystaniu przez Wykonawcę materiałów o innych parametrach niż wynika to z dokumentów zamówienia dla zadania inwestycyjnego, wadliwych lub nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 7) pisemne opiniowanie wniosków materiałowych w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wniosku przez Wykonawcę,
- 8) pisemne potwierdzenie ilości i jakości faktycznie wykonanych robót oraz pisemne wskazanie robót niewykonanych (w szczególności w ramach realizacji obowiązków związanych z udziałem w odbiorach częściowych i końcowym robót),
- 9) w przypadku składania przez Wykonawcę aktualizacji harmonogramów rzeczowo-terminowo-finansowych – ich weryfikacja i pisemne zaopiniowanie, w tym ewentualne (w przypadku braku opinii pozytywnej) wniesienie pisemnych uwag do ww. harmonogramów, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty przekazania Inspektorowi ww. dokumentów przez Zamawiającego,
- 10) sporządzanie, we współpracy z Kierownikiem Budowy, projektów protokołów konieczności, dotyczących wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, wraz z kontrolą i pisemnym zaopiniowaniem dokumentów powiązanych takich jak kosztorysy, opinie, ekspertyzy, pomiary, badania i inne, oraz przekazanie Zamawiającemu projektu protokołu konieczności i pisemnej opinii dotyczącej dokumentów powiązanych każdorazowo w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez Zamawiającego,
- 11) organizacja i przygotowanie cotygodniowych narad na budowie (tj. uzgodnienie z Zamawiającym dnia, godziny narady, powiadomienie o niej wszystkich uczestników), zapewnienie udziału w naradzie wszystkich inżynierów oraz prowadzenie narad, polegające m. in. na omówieniu zgodności przebiegu budowy z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym, zgłaszaniu i rozwiązywaniu problemów technicznych wymagających decyzji uczestników procesu budowlanego; w sytuacji, gdy w ocenie Inspektora, w konkretnej naradzie, nie będzie konieczności zapewnienia uczestnictwa inżyniera któregoś z branż, Zamawiający dopuszcza brak udziału ww. osoby w takiej naradzie,

organizacja i przygotowanie spotkań koordynacyjnych w celu rozwiązywania problemów techniczno – realizacyjnych, formalno – prawnych lub innych, związanych z realizacją inwestycji oraz sporządzania protokołów z tych spotkań i przekazywania ich Zamawiającemu i innym uczestnikom, w terminie 3 dni roboczych od daty spotkania;
- 12) sporządzanie notatki z narady na budowie wraz z odebraniem podpisów na notatce od wszystkich osób biorących udział w naradzie, podczas jej trwania; przekazanie ww. notatki w wersji papierowej, w dniu rady budowy, przedstawicielowi Zamawiającego biorącemu udział w radzie budowy oraz przesłanie jej skanu (w formacie .pdf) do wiadomości Zamawiającego na adres k.lament@uzdrowiskowa.com.pl - nie później niż w terminie 1 dnia kalendarzowego od dnia narady,

- 13) w przypadku gdy prace budowlane nie odbywają się zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym, przepisami BHP, przepisami p.poż. lub ogólnie rozumianą dobrą praktyką inżynierską – odnotowanie tego faktu wpisem w Dzienniku Budowy wraz z niezwłocznym, pisemnym poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, po każdym stwierdzonym przypadku,
- 14) udział w przygotowywaniu korespondencji prowadzonej z Wykonawcą, w tym sporządzanie i przekazanie Zamawiającemu pisemnych projektów odpowiedzi na pisma składane przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od dnia przekazania pisma Inspektorowi przez Zamawiającego,
- 15) udzielanie odpowiedzi na wpisy dokonywane przez Wykonawcę w Dzienniku Budowy w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty dokonania wpisu,
- 16) kontrola i pisemne opiniowanie wniosków składanych przez Wykonawcę (innych niż wskazane w pkt 5 i 7 powyżej) w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia ich przekazania Inspektorowi przez Zamawiającego,
- 17) sprawdzanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji budowy oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach stwierdzonych w powyższym zakresie,
- 18) sprawdzenie i odbiór oraz pisemne zatwierdzenie odbioru prac zanikowych i ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych od dokonania zgłoszenia przez Wykonawcę,
- 19) zapewnienie udziału wszystkich inżynierów w odbiorach robót (częściowych oraz końcowym) oraz w odbiorach robót wykonanych przez podwykonawców, a także przy odbiorach organów kontroli w tym w szczególności Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Straży Pożarnej – o ile takie kontrole będą przeprowadzane, w tym zapewnienie udziału w sporządzaniu właściwych protokołów polegającego w szczególności na ocenie jakości wykonanych prac, a w przypadku konieczności wniesienia uwag do ich zgłoszenia w toku odbioru wraz z wyznaczeniem wykonawcy terminu na ich usunięcie;
- 20) pisemne opiniowanie dokumentów finansowych wystawianych przez Wykonawcę i potwierdzanie zasadności/braku zasadności wypłaty środków finansowych (płatności przejściowych i końcowych) w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania Inspektorowi przez Zamawiającego ww. dokumentów,
- 21) weryfikacja, w zakresie kompletności i poprawności sporządzenia, dokumentacji odbiorowej, w tym powykonawczej i zestawienia wykonanych elementów z podziałem na środki trwałe wraz z ich charakterystyką i wartością w celu sporządzenia dokumentów OT oraz przedstawienie wyników weryfikacji w formie pisemnego opracowania, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania Inspektorowi przez Zamawiającego ww. dokumentów,
- 22) weryfikacja umów podwykonawczych i ich zmian (projektów oraz zawartych umów) w szczególności pod względem wymagań dotyczących terminu realizacji i wynagrodzenia oraz przekazanie pisemnej opinii dotyczącej umów/aneksów, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania ww. dokumentów Inspektorowi przez Zamawiającego,

- 23) weryfikacja pod kątem kompletności, prawidłowości i zgodności z umową z Wykonawcą oraz z umową podwykonawczą – dokumentów dotyczących podwykonawców (w szczególności: protokołów odbiorów częściowych i końcowego, oświadczeń dotyczących rozliczeń finansowych z Wykonawcą) – przekazanie Zamawiającemu pisemnej opinii nt. ww. dokumentów w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania ww. dokumentów Inspektorowi przez Zamawiającego,
 - 24) w przypadku, gdy w toku realizacji prac zaistnieje potrzeba sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku – zapewnienie udziału wszystkich inżynierów, po stronie Zamawiającego, we wszystkich czynnościach niezbędnych do sporządzenia takiego protokołu, w tym dokonywanie, zgodnie z poleceniami Zamawiającego, niezbędnych czynności w celu sporządzenia protokołu oraz przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu projektu przedmiotowego protokołu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni kalendarzowych,
 - 25) rozstrzyganie kwestii technicznych dotyczących zadania inwestycyjnego w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od dnia przekazania wniosku Inspektorowi przez Zamawiającego;
 - 26) sprawowanie kontroli zgodności realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 27) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnych z przepisami;
 - 28) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych;
2. Inspektor zobowiązuje się do świadczenia usług w określonym przez Zamawiającego miejscu i terminie wymaganym do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
 3. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Inspektorowi dokumentów, o których mowa w §1 ust. 2,
 - 2) przekazanie zawiadomienia, o którym mowa w §4 ust. 1 nie później niż 3 dni przed wskazaną w tym zawiadomieniu datą rozpoczęcia sprawowania nadzoru inwestorskiego.
 4. W trakcie wykonywania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo do kontroli stanu zaawansowania i prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.

§4.

Inspektor realizował będzie przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, w tym realizowanie obowiązków wskazanych w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane nad pracami związanymi z realizacją zadania inwestycyjnego - niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego zawiadomienia o rozpoczęciu sprawowania nadzoru inwestorskiego, w którym Zamawiający określi datę rozpoczęcia sprawowania nadzoru, do dnia zgodnego z

Umową zakończenia realizacji obowiązków, o których mowa w §3 Umowy, lecz nie dłużej niż przez 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

§5.

1. Zamawiający za wykonany przedmiot Umowy zapłaci Inspektorowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **brutto** **zł** (słownie złotych: 00/100), w tym za:
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, w związku z czym obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie postanawiają, że w sytuacji, gdy Inspektor nie przystąpi do realizacji przedmiotu Umowy w całości lub w części, bez względu na przyczynę (w tym np. w związku z brakiem skierowania przez Zamawiającego zawiadomienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 powyżej), wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy, Inspektorowi nie przysługuje. Inspektorowi nie przysługują także roszczenia odszkodowawcze w związku z nie przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy w całości lub w części, bez względu na przyczynę.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności z Umowy na osobę trzecią. Każda faktura oraz inne dokumenty/pisma stwierdzające wierzytelności Wykonawcy wynikające z Umowy, musi (są) zawierać wzmiankę o tym, że Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z Umowy na osobę trzecią.

§6.

1. Podstawą zapłaty będą faktury wystawiane przez Inspektora wobec Zamawiającego.
2. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający przewiduje następujące płatności:
 - a) płatności częściowe w terminie i wysokości ustalonej w formularzu ofertowy, z zastrzeżeniem, że wartość tych płatności nie przekroczy 95% całkowitego należnego wynagrodzenia,
 - b) płatność końcową po zakończeniu realizacji w całości zadania inwestycyjnego, stanowiącą różnicę pomiędzy wynagrodzeniem należnym Inspektorowi za realizację przedmiotu umowy a wynagrodzeniem wypłaconym zgodnie z lit. a powyżej,
3. Podstawą wystawienia każdej z faktur obejmującej płatność częściową, o której mowa w ust. 3, będzie częściowy raport z realizacji zadania inwestycyjnego, zawierający między innymi:
 - 1) nazwę i opis zadania inwestycyjnego,
 - 2) Strony zadania inwestycyjnego,
 - 3) numery i zakresy zawartych w danym okresie rozliczeniowym aneksów do umowy z Wykonawcą oraz spisanych protokołów konieczności,
 - 4) zestawienie robót budowlanych wykonanych w danym okresie rozliczeniowym przez Wykonawcę wraz z oceną zgodności stanu zaawansowania robót w stosunku do przyjętego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego,

- 5) plan robót na kolejne miesiące w przypadku braku zgodności realizacji prac z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym,
 - 6) wykaz zmian wprowadzonych w dokumentacji do dnia sporządzenia raportu,
 - 7) zestawienie wniosków, w tym wniosków materiałowych oraz pism skierowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego do Inspektora wraz z określeniem stanu ich realizacji (załatwione, niezałatwione, w toku) ze wskazaniem przyczyn ich niezałatwienia, etapu rozpatrywania wniosków i pism w toku,
 - 8) zestawienie podwykonawców Wykonawcy z opisem wykonywanych robót/dostaw/usług oraz ze wskazaniem stopnia ich zaawansowania.
4. Podstawą wystawienia faktury obejmującej ostatnią płatność częściową, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, będzie końcowy raport z realizacji zadania inwestycyjnego zawierający między innymi:
- 1) spis notatek z narad na budowie,
 - 2) kompletne zestawienie wniosków materiałowych wraz z datami ich akceptacji przez właściwych inżynierów branżowych,
 - 3) kompletne zestawienie kart zapytania do nadzoru autorskiego wraz z datami ich akceptacji przez właściwych inżynierów branżowych,
 - 4) wykaz wszystkich zmian wprowadzonych w dokumentacji,
 - 5) zestawienie wszystkich wniosków, w tym wniosków materiałowych oraz pism skierowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego do Inspektora wraz z odpowiedziami i określeniem statusu ich załatwienia,
 - 6) informacje o rozliczeniu rzeczowo-finansowym umów podwykonawczych Wykonawcy,
 - 7) oświadczenie Inspektora o braku uwag do przedłożonej przez Wykonawcę dokumentacji odbiorowej albo zestawienie wad do dokumentacji odbiorowej.
5. Płatnikiem faktur będzie Uzdrowskova sp z o.o. z siedzibą w Świnoujściu.
6. Termin płatności faktur wynosi do 21 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Inspektora wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zw. dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku objęcia działalności Zamawiającego przepisami Krajowego Systemu e-Faktur strony prowadziły będą fakturowanie według tych przepisów.

§7.

1. Przez cały okres obowiązywania umowy, osoby wskazane do realizacji przedmiotu umowy, zobowiązane są posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji

technicznych w budownictwie, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

2. Na każde żądanie Zamawiającego, Inspektor zobowiązany jest okazać Zamawiającemu dowód posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Inspektor odpowiada za osoby, którym powierzył realizację niniejszej umowy, a w tym za inżynierów, jak za działania własne.

§8.

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy nie przystąpi do realizacji umowy z Wykonawcą. W takim przypadku, Inspektor może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Inspektorowi nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym również w przypadku odstąpienia od umowy albo rozwiązania umowy z Wykonawcą. Ust. 1 zdanie drugie i trzecie stosuje się.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym również w następujących przypadkach:
 - 1) Inspektor wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu obowiązków, co w szczególności obejmuje nienależyte działanie inżynierów.
 - 2) Inspektor, z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał wykonanie obowiązków wynikających z Umowy, co w szczególności obejmuje nienależyte działanie inżynierów.W ww. przypadkach, ust. 1 zdanie drugie i trzecie stosuje się.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy oraz wypowiedzenia Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§9.

1. Inspektor zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za brak udziału któregośkolwiek z inżynierów w przekazaniu terenu budowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, w wysokości 1000 zł za każdą brakującą osobę,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu tabeli, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 w wysokości 50 zł,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej lub elektronicznej kopii zapisów z Dziennika Budowy, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 w wysokości 50 zł, ,
 - 4) za każdy przypadek zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu pisemnej opinii, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 w wysokości 100 zł, ,
 - 5) za każdy dzień zwłoki w zaopiniowaniu wniosku materiałowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 7 w wysokości 50 zł,
 - 6) za każdy przypadek pozytywnego zaopiniowania wniosku materiałowego dotyczącego materiału niezgodnego z dokumentami zamówienia dla zadania inwestycyjnego w wysokości 2500 zł,

- 7) za każdy przypadek nienależytego wykonania obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 8 polegający na potwierdzeniu wykonania robót, pomimo ich niewykonania lub potwierdzeniu należytego wykonania robót pomimo ich nienależytego wykonania lub potwierdzeniu ilości wykonanych robót niezgodnej z faktycznym stanem zaawansowania w wysokości 2500 zł,
- 8) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu projektu protokołu lub pisemnej opinii, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 10 w wysokości 50 zł,
- 9) za każdy przypadek braku zorganizowania narady lub spotkania, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 11 w wysokości 1000 zł
- 10) za niezgodny z Umową brak udziału któregośkolwiek inspektora w naradzie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 11 w wysokości 500 zł za każdą osobę,
- 11) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu skanu notatki Zamawiającemu, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 12 w wysokości 50 zł,
- 12) za każdy przypadek zwłoki w dokonaniu wpisu do Dziennika Budowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 13 lub w poinformowaniu Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, 13 lub 17, w wysokości 500 zł,
- 13) za każdy dzień zwłoki w udzieleniu odpowiedzi na wpis dokonany przez Wykonawcę w Dzienniku Budowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 15, w wysokości 500 zł,
- 14) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu pisemnej opinii na temat wniosku złożonego przez Wykonawcę, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 16, w wysokości 50 zł,
- 15) za każdy dzień zwłoki w sprawdzeniu i zatwierdzeniu odbioru prac zanikowych lub ulegających zakryciu, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 18, w wysokości 500 zł,
- 16) za każdy przypadek nieobecności któregośkolwiek z inżynierów w którymkolwiek z odbiorów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 19 w wysokości 100 zł za każdą brakującą osobę,
- 17) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu pisemnej opinii na temat dokumentów finansowych wystawianych przez Wykonawcę, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 20, w wysokości 50 zł,
- 18) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu pisemnego opracowania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 21, w wysokości 50 zł,
- 19) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu pisemnej opinii dotyczącej umów/aneksów do umów podwykonawczych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 22, w wysokości 50 zł,
- 20) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu pisemnej opinii dotyczącej dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 23 w wysokości 50 zł;
- 21) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu projektu protokołu inwentaryzacji robót w toku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 24, w wysokości 100 zł,
- 22) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu stanowiska dotyczącego kwestii technicznej, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 25 w wysokości 50 zł,

- 23) za każdy przypadek nieobecności inżyniera właściwej branży w którymkolwiek z odbiorów w wysokości 1000 zł za każdą brakującą osobę,
- 24) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu raportu, o którym mowa w §6 ust. 4 umowy w wysokości 1000 zł
- 25) z tytułu wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Inspektora – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
- 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu innego niż zwłoka, staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego jej naliczenie.
4. W przypadku zwłoki w wykonaniu jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający, zachowując prawo do naliczenia kary umownej, zastrzega sobie możliwość zlecenia innemu podmiotowi wykonania zastępczego, na koszt i ryzyko Inspektora, bez upoważnienia sądu.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający na podstawie niniejszej Umowy, wynosi 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy kary umowne naliczone do dnia odstąpienia pozostają w mocy.

§10.

1. Na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 1) Administratorem danych osobowych jest Uzdrowskova sp z o.o., ul. Karsiborska 8/8a, 72-600 Świnoujście, Adres do doręczeń ul. Nowowiejskiego 2, 72-600 Świnoujście.
Inspektor ochrony danych osobowych Pani Joanna Kozłowska, tel. 502610964, e-mail: iodo@uzdrowskova.com.pl
 - 2) Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy dotyczącej świadczenia przez Inspektora na rzecz Zamawiającego usług wymienionych w niniejszej umowie (dalej: umowa), zwanych „nadzorem”, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy.
 - 3) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, brak podania danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

- 4) Przetwarzaniem objęte są następujące kategorie dane osobowe: imię i nazwisko, dane kontaktowe, data urodzenia, numer ewidencyjny uprawnień oraz adres zamieszkania, które pozyskaliśmy od Inspektora.
- 5) Odbiorcami danych osobowych są podmioty przetwarzające świadczące usługi IT na rzecz administratora, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 6) Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych przysługują następujące prawa wynikające z przepisów RODO:
prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,
a także
prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO, wyłącznie w przypadku przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 8) W związku z przetwarzaniem danych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Inspektor:

- 1) oświadcza, że:
 - a) spełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe (w rozumieniu RODO) znajdują się w niniejszej umowie,
 - b) poinformował osoby fizyczne, których dane osobowe (w rozumieniu RODO) znajdują się w niniejszej umowie:
 - o fakcie przekazania ich danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Inspektora),
 - o tym, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
 - o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2
- 2) zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Inspektor przekaże Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 3 poniżej.

3. Inspektor zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
 - 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Inspektora),
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§11.

1. W przypadku gdy Inspektor w ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy przekaże utwór, w tym zdjęciowy lub filmowy, wraz z jego przekazaniem, udziela Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §5, na czas nieoznaczony, nieograniczonej co do miejsca, licencji niewyłącznej na wielokrotne wykorzystywanie dostarczonych utworów (w szczególności fotografii i fragmentów nagrań wideo).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystywania utworów, o których mowa w ust. 1, dla potrzeb związanych z realizacją Umowy, zadania inwestycyjnego, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym, kontroli prawidłowości realizacji Umowy oraz zadania inwestycyjnego, ochrony i dochodzenia praw Zamawiającego wynikających z Umowy oraz z umowy z Wykonawcą, w celach promocyjnych, informacyjnych, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z gwarancji lub rękojmi.
3. Licencja, o której mowa w ust. 1, uprawnia Zamawiającego do korzystania z utworów na następujących polach eksploatacji: utrwalanie dowolną techniką, obróbka (w tym wprowadzania zmian w niezbędnym zakresie), publikowanie w Internecie, drukiem, w mediach społecznościowych, zamieszczanie w materiałach związanych z realizacją zadań przez Zamawiającego, powielanie w materiałach drukowanych, na stronach internetowych, nośnikach elektronicznych oraz udostępnianie w celach informacyjnych, promocyjnych, związanych z realizacją zadań własnych oraz wykorzystywanie w postępowaniach mających na celu ochronę praw Zamawiającego lub dochodzenie przez niego roszczeń.

§12.

1. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie wezwania Inspektora, o których mowa w niniejszej umowie, a także przekazanie wszelkich materiałów (w tym wniosków, dokumentów wymagających zaopiniowania) uważa się za skutecznie dokonane, jeżeli zostały przekazane Inspektorowi na adres siedziby albo drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną, na poniżej wskazane adresy:
 - 1) nr telefonu: xxxxxxxxxx
 - 2) adres poczty elektronicznej: xxxxxxxxxxxxz zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Inspektora.
3. Inspektor zobowiązuje się do powiadamiania, w formie dokumentowej, o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 2, pod rygorem uznania korespondencji przekazanej wg ostatnio znanych danych Inspektora za skutecznie doręczoną.

4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Inspektora, dwa dla Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY

INSPEKTOR