UCHWAŁA NR XXXIX/428/2022
RADY POWIATU W KRAKOWIE

z dnia 23 lutego 2022 r.

w sprawie uchwalenia statutu Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego.

Na podstawie oraz art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 920 – tekst jednolity ze zmianami) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1100 – tekst jednolity ze zmianami) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 roku, poz. 305 – tekst jednolity ze zmianami) Rada Powiatu w Krakowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem 30 kwietnia 2022 roku traci moc Uchwała Nr XLV/342/10 Rady Powiatu w Krakowie z dnia 31 marca 2010 roku w sprawie uchwalenia statutu Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego. W dniu 1 maja 2022 roku wchodzi w życie statut Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały zleca się Dyrektorowi Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Piotr Goraj

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/428/2022
Rady Powiatu w Krakowie
z dnia 23 lutego 2022 r.

STATUT
URZĘDU PRACY POWIATU
KRAKOWSKIEGO

Misja Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego:

„Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego jest Instytucją kreującą zrównoważony rozwój kapitału ludzkiego w powiecie krakowskim poprzez świadczenie wysokiej jakości usług na rzecz klientów i partnerów rynku pracy."

Rozdział I
Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego, zwany dalej „UPPK" jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, organizacyjnie wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy, w ramach publicznych służb zatrudnienia.
2. Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego realizuje zadania Powiatu Krakowskiego w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej.
3. UPPK realizuje zadania wynikające z:
   1) ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
   2) ustawy o samorządzie powiatowym,
   3) ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
   4) ustawy o finansach publicznych,
   5) innych obowiązujących aktów prawnych, regulujących pracę UPPK,
   6) niniejszego statutu.

§ 2

1. UPPK jest jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.
2. Bezpośredni nadzór nad działalnością UPPK sprawuje Dyrektor Urzędu.
3. Zwierzchnictwo nad UPPK sprawuje Starosta Krakowski.
4. Nadzór nad działalnością samorządu powiatu realizującego zadania w zakresie polityki rynku pracy przy pomocy UPPK sprawuje Wojewoda Małopolski.

§ 3

1. Obszarem działania UPPK jest powiat krakowski.

2. Siedzibą Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego jest miejscowość Szyce – gmina Wielka Wieś.

3. Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego działa poprzez siedzibę w Szycach oraz Filie w Krzeszowicach, Skawinie, Słomnikach i Krakowie.

4. Archiwum Zakładowe oraz zbiory depozytowe dokumentów gromadzone są w Skawinie, Filii w Słomnikach oraz w Szycach.

Rozdział II
Przedmiot i zakres działania

§ 4

1. Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego wykonuje zadania określone w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, innych właściwych przepisach prawa, w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej, w celu:
   1) pełnego i produktywnego zatrudnienia;
   2) rozwoju zasobów ludzkich;
   3) osiągnięcia wysokiej jakości pracy;
   4) wzmacniania integracji oraz solidarności społecznej;
   5) zwiększania mobilności na rynku pracy.

2. UPPK realizuje zadania samorządu powiatu w zakresie:
   1) polityki rynku pracy,
   2) rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
   3) ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych uprawnionych osób,
   4) realizacji zadań płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych na rzecz uprawionych osób,
   5) innych zadań określonych ustawami.

3. W ramach Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego funkcjonuje Centrum Aktywizacji Zawodowej, będące wyspecjalizowaną komórką organizacyjną powiatowego urzędu pracy, które realizuje zadania w zakresie usług rynku pracy oraz instrumentów rynku pracy.

4. Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego, na zasadach określonych w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych i ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, wykonuje zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej bezrobotnych osób niepełnosprawnych oraz osób niepełnosprawnych poszukujących pracy, zarejestrowanych w UPPK w celu zwiększenia ich szans na uzyskanie zatrudnienia, podwyższenia dotychczasowych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej.

5. Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego może realizować działania odnoszące się do zapewnienia trwałego i zrównoważonego rozwoju Powiatu Krakowskiego w zakresie:

1) promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych,
2) rozwoju zasobów ludzkich, w tym podnoszenia poziomu wykształcenia społeczeństwa, kwalifikacji obywateli, jak również zapobiegania wykluczeniu społecznemu oraz łagodzeniu jego negatywnych skutków,
3) wspierania rozwoju gospodarczego.

Rozdział III
Organizacja Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego

§ 5

1. Całokształtem działalności Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego kieruje Dyrektor Urzędu i ponosi za jego działalność pełną odpowiedzialność.

2. Dyrektor UPPK reprezentuje Urząd na zewnątrz.

3. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Dyrektora UPPK powołuje i odwołuje Starosta Krakowski.

4. Pracodawcą Dyrektora jest Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego. Starosta Krakowski wykonuje wobec Dyrektora UPPK czynności z zakresu prawa pracy.

5. Dyrektor UPPK kieruje działalnością Urzędu przy pomocy Zastępców.

6. Zastępców Dyrektora UPPK powołuje i odwołuje Dyrektor UPPK, który wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.

7. Podczas nieobecności Dyrektora UPPK kierownictwo sprawuje wskazany Zastępca Dyrektora, a zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora Urzędu.

§ 6

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w UPPK w myśl przepisów prawa pracy, jest Urząd Pracy Powiatu Krakowskiego.

2. Prawa i obowiązki pracowników UPPK określa regulamin pracy wprowadzony przez Dyrektora UPPK w drodze zarządzenia oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

3. Dyrektor UPPK realizuje zadania samorządu powiatu na podstawie upoważnienia udzielanego przez Starostę Krakowskiego.

4. Na wniosek Dyrektora UPPK, Starosta może upoważnić innych pracowników UPPK do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.

5. W postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań i kompetencji w zakresie promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy Organem właściwym jest Starosta Krakowski, a Organem wyższego stopnia jest Wojewoda Małopolski.

§ 7

Zasady funkcjonowania UPPK, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny wraz ze schematem organizacyjnym zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Krakowskiego.

Rozdział IV
Gospodarka finansowa Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego

§ 8

1. UPPK jest jednostką budżetowa nieposiadającą osobowości prawnej i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

2. Podstawą gospodarki finansowej UPPK jest roczny plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki.

3. UPPK prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych i państwowych funduszy celowych.

4. Nadzór nad działalnością finansową UPPK sprawuje Główny Księgowy, który wykonuje powierzone przez Dyrektora UPPK obowiązki w zakresie gospodarki finansowej UPPK.

5. UPPK do realizacji swoich podstawowych zadań pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

Piotr Goraj

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 13/2022
Dyrektora Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego
z dnia 15 kwietnia 2022 roku

Imię: .....

Nazwisko: .....

stanowisko: .....

OŚWIADCZENIE

Uprzedzona/y o odpowiedzialności porządkowej i dyscyplinarnej oświadczam, że zapoznałam/em się ze ***statutem Urzędu Pracy Powiatu Krakowskiego*** *i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.*

.....
(data)

.....
(podpis pracownika)