

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:									
1.										
1.1	Nazwa jednostki:									
	Szkoła Podstawowa w Osowcu									
1.2	Siedziba jednostki:									
	Osowiec									
1.3	Adres jednostki:									
	Osowiec 22, 18-300 Zambrów									
1.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki:									
	Działalność oświatowa									
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:									
	od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku									
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:									
	Sprawozdanie zawiera dane jednostkowe dotyczące SP w Osowcu									
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):									
	<p>Zasady (polityka) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) obowiązujące w SP w Osowcu określone zostały:</p> <p>- Zarządzeniem Nr 90/VIII/2020 z dnia 26.02.2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości.</p> <p>W/w akty prawne opracowane zostały zgodnie z ustawą o rachunkowości i ustawą o finansach publicznych.</p>									
5.	Inne informacje:									
	Nie dotyczy.									
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia:									
1.										
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.									
	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej		Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
			Zakup	Budowa	Inne		Zbycie	Likwidacja		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej środków trwałych	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej		Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
			Zakup	Budowa	Inne		Zbycie	Likwidacja		
	114 419,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 419,46	0,00	0,00	
	863 350,20	0,00	45 233,75	0,00	45 233,75	0,00	908 583,95	1 017 028,63	971 794,88	

Wartości niematerialne i prawne:

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:

Jednostka nie dysponuje informacjami dotyczącymi aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

1.3 Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych:

W trakcie roku obrotowego nie dokonano odpisów aktualizujących wartość aktywów środków trwałych.

1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

Nie dotyczy

1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu:

Jednostka nie używa środków trwałych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów.

1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych:

Nie dotyczy

1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych):

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7

1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym:

Jednostka nie posiada rezerw.

1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego:
	Nie dotyczy.
1.11	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki.
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń:
	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych.
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie:
	Nie dotyczy.
1.14	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie:
	Jednostka nie otrzymała żadnych poręczeń i gwarancji.
1.15	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:
	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze: 1.433.466,59 zł
1.16	Inne informacje:
	Nie dotyczy.
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów:
	Nie dotyczy.
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym:
	Nie dotyczy
2.3	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie:

	<p>W jednostce poniesione zostały koszty związane z epidemią COVID – 19:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na zakup środków do dezynfekcji, maseczek, rękawic – 1 002,34 zł - wsparcie dla nauczycieli 500 plus na naukę zdalną – 5 948,09 zł
2.4	<p>Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych:</p>
	<p>Nie dotyczy.</p>
2.5	<p>Inne informacje:</p>
	<p>Nie dotyczy.</p>
3.	<p>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</p>
	<p>Nie dotyczy.</p>

SKARBNIK GMINY

Dorota Waszkiewicz

Dorota Waszkiewicz
(główny księgowy)

31.03.2021 r.
(rok-miesiąc-dzień)

WÓJT

Jarosław Kos
(kierownik jednostki)

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy auditing of the accounts.

Furthermore, it is noted that regular reconciliation of the books is essential to identify any discrepancies early on. This process involves comparing the internal records with bank statements and other external sources to ensure they match.

The second section covers the classification of expenses. It suggests that costs should be categorized into fixed and variable expenses. Fixed expenses, such as rent and salaries, remain constant regardless of the level of activity. Variable expenses, on the other hand, fluctuate directly with the volume of production or sales.

Understanding these cost behaviors is crucial for determining the break-even point and for making informed decisions about pricing and production levels. The document also mentions the importance of tracking overhead costs, which are indirect expenses that are necessary for the business but cannot be directly traced to a specific product or service.



The final part of the document provides a summary of the key points discussed. It reiterates that accurate record-keeping and regular reconciliation are the foundation of sound financial management. By understanding the nature of different expenses and their impact on profitability, businesses can better control their costs and improve their overall financial performance.

The document concludes by encouraging the reader to apply these principles consistently in their own business operations. It states that a disciplined approach to financial management is essential for long-term success and growth.