

**UCHWAŁA NR 214/XVI/20  
RADY GMINY ZAMBRÓW**

z dnia 22 grudnia 2020 r.

**w sprawie przekształcenia Biblioteki Publicznej Gminy Zambrów w Osowcu w Gminne Centrum  
Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378), art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), art. 10 ustawy o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) i art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 113) Rada Gminy Zambrów uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Przekształca się Bibliotekę Publiczną Gminy Zambrów w Osowcu w gminną instytucję kultury pod nazwą Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu.

2. Nadaje się Statut Gminnemu Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Etatyzację, regulamin pracy, regulamin wynagradzania i strukturę organizacyjną przekształconej Instytucji Kultury ustala Dyrektor zarządzeniem, a zatwierdza na piśmie Wójt Gminy Zambrów.

**§ 3.** Dyrektor Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu w terminie czternastu dni od wejścia w życie niniejszej uchwały ogłosi nabór na wolne stanowiska zgodnie z zatwierdzonym projektem etatytacji i ustawą o pracownikach samorządowych.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr 141/XXXI/05 Rady Gminy Zambrów z dnia 31 października 2005 r. w sprawie utworzenia Biblioteki Publicznej Gminy Zambrów w Osowcu i nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 245, poz. 2716).

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zambrów.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik do uchwały Nr 214/XVI/20

Rady Gminy Zambrów

z dnia 22 grudnia 2020 r.

## **Statut Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu zostało utworzone na mocy uchwały Rady Gminy Zambrów Nr 213/XVI/20 z dnia 22 grudnia 2020 r. i działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194),
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz.713 i poz. 1378),
3. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175),
5. Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 113),
6. Niniejszego Statutu.

**§ 2. 1.** Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu jest gminną jednostką organizacyjną kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

2. Siedzibą Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu jest miejscowość Osowiec 22, 18-300 Zambrów, a terenem jej działania Gmina Zambrów.

3. Organizatorem Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu jest Gmina Zambrów.

4. Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz.U. z 2012 r poz. 189).

5. Organizator zapewnia warunki działania i rozwoju Gminnemu Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu odpowiadające jego zadaniom.

6. Organizator ma obowiązek zapewnić Gminnemu Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu lokal, środki na wyposażenie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy, rozwój kultury i sportu oraz promocję Gminy.

7. Nadzór nad działalnością Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu sprawuje bezpośrednio Wójt Gminy Zambrów.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania**

**§ 3.** Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa, upowszechnianiu wiedzy, rozwojowi kultury i sportu oraz promocji Gminy.

**§ 4.** Do szczególnego zakresu zadań Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym;

- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 5) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 8) prowadzenie zajęć świetlicowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych (w tym przygotowanie planu zajęć, celów prowadzonych zajęć, rozliczenia z przeprowadzonych zajęć i z osiągnięcia założonych celów);
- 9) prowadzenie zajęć z zakresu kółek zainteresowań zgodnie z potrzebami, w tym także zajęć odpłatnych;
- 10) prowadzenie zajęć kulturalno-oświatowych;
- 11) prowadzenie zajęć przy wykorzystaniu łączności internetowej;
- 12) realizacja zadań w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury;
- 13) rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych;
- 14) przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych;
- 15) edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,
- 16) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego ,
- 17) udostępnianie, tworzenie, gromadzenie, dokumentowanie i ochrona dóbr kultury oraz włączenie ich do społecznego obiegu;
- 18) inspirowanie jednostek i grup społecznych do czynnego i twórczego udziału w życiu kulturalnym;
- 19) kultywowanie tradycji i folkloru, w tym koordynacja i nadzór nad działalnością zespołów, formacji, grup muzycznych, folklorystycznych i tanecznych;
- 20) programowanie, organizacja i nadzorowanie imprez kulturalno-rozrywkowych o charakterze masowym z prawem zlecenia ich realizacji innym instytucjom i organizacjom;
- 21) koorynacja działań w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 22) tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych;
- 23) przygotowanie i organizacja spektakli, koncertów, festiwali, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych oraz wystaw okolicznościowych;
- 24) organizowanie różnych konkursów i imprez środowiskowych;
- 25) prowadzenie współpracy krajowej i międzynarodowej w dziedzinie kultury i sportu;
- 26) wspieranie działalności kulturalnej i sportowej realizowanej przez inne podmioty na terenie oraz poza granicami Gminy Zambrow;
- 27) administrowanie na podstawie stosownych upoważnień obiektami, urządzeniami sportowymi i rekreacyjnymi, w tym świetlicami wiejskimi, boiskami i placami zabaw;
- 28) zagospodarowanie urządzeń sportowych oraz terenów rekreacyjnych i wypoczynkowych;
- 29) planowanie, koordynacja i organizacja imprez sportowych na terenie Gminy;
- 30) współpraca z innymi organizatorami działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej;
- 31) współpraca z instytucjami i organizacjami w zakresie sportu i masowej kultury fizycznej;
- 32) wynajem obiektów, lokali, urządzeń, sprzętu sportowego i turystycznego;
- 33) działalność marketingowa i konsultingowa w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 34) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej;
- 35) prowadzenie współpracy kulturalnej z miastami partnerskimi w kraju i za granicą;
- 36) edukacja historyczna i patriotyczna;

- 37) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu innym uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 38) prowadzenie ognisk artystycznych, kół i klubów zainteresowań;
- 39) organizacja imprez rozrywkowych i impresariatu artystycznego;
- 40) planowanie i organizacja kalendarza imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez Gminę, w tym Świąt Gminy Zambrów.

§ 5. 1. Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

2. Zadania określone w §4 Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu realizuje na podstawie niniejszego Statutu oraz stosownych przepisów prawnych.

### **Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie.**

§ 6. 1. Na czele Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu stoi Dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu na zewnątrz i ponosi za niego pełną odpowiedzialność.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy zgodnie z przepisami ustawy o pracownikach samorządowych.

3. Zwierzchnikiem Dyrektora jest Wójt Gminy Zambrów.

§ 7. 1. W Gminnym Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu zatrudnia się pracowników działalności podstawowej.

2. Pracowników wymienionych w ust. 1 zatrudnia i zwalnia Dyrektor Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu.

§ 8. 1. Dyrektor i pracownicy Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu powinni posiadać odpowiednie do zajmowanego stanowiska kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

§ 9. Wynagrodzenia pracowników Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu ustala się w oparciu o regulamin wynagradzania wprowadzony zarządzeniem Dyrektora.

§ 10. Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu w ramach swojej działalności może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie oraz filie Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu, tworzone według doraźnych potrzeb, na podstawie stosownych porozumień zawartych z innymi podmiotami.

§ 11. Działalność, o której mowa w §10 służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa, upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury, sportu oraz prowadzeniu innych działań wynikających z potrzeb środowiska lokalnego, a także promocji Gminy.

§ 12. Regulamin organizacyjny określający szczegółową organizację wewnętrzną Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu, zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych, ustala i zatwierdza Dyrektor Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu po uzyskaniu pozytywnej opinii Wójta Gminy Zambrów.

### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu.**

§ 13. Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz ustawie z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1649 oraz z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175).

§ 14. 1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan działalności zatwierdzony przez Dyrektora Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu, z zachowaniem dotacji organizatora.

2. Plan działania Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan kosztów, plan remontów, konserwację środków trwałych, zakup książek oraz zakup sprzętu niezbędnego do prowadzenia działalności kulturalno-promocyjnej.

**§ 15.** Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków.

**§ 16. 1.** Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów określonych przepisami prawa, w tym:

- 1) z dotacji otrzymanych z budżetu państwa i budżetu Gminy,
- 2) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- 3) przychodów z prowadzonej działalności;
- 4) sponsoringu, fundraisingu i innych.

**§ 17.** Gminne Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe.

**§ 18.** Do gospodarowania finansami upoważnia się Dyrektora Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu.

**§ 19.** Nadzór nad prawidłowością gospodarki finansowej sprawuje Wójt Gminy Zambrów.

**§ 20. 1.** Statut Gminnego Centrum Biblioteki, Kultury i Sportu w Osowcu nadaje Rada Gminy Zambrów.

2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

**§ 21.** Niniejszy Statut podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.