

Rrg.2710.119.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów zaprasza do składania ofert na wykonywanie rozgraniczeń zleconych przez Wójta Gminy Zambrów.

I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: www.ugzambrow.pl

Poczta elektroniczna: ugz@ugzambrow.pl

II . Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30.000 euro (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 186/VI/14 z dnia 30 maja 2014 r.).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamówienie obejmuje wykonywanie rozgraniczeń zleconych przez Wójta Gminy Zambrów.
2. Prace w ramach zawartej umowy będą wiązać strony od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku. Należy przez to rozumieć zlecenia otrzymane od Wójta Gminy Zambrów do dnia 31 grudnia 2021 roku. Ponadto Wójt Gminy Zambrów może zlecić wykonanie rozgraniczeń, na które wnioski wpłynęły przed dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
3. **Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów według kryteriów oceny ofert opisanych w rozdziale IX.**
4. Za wykonanie pracy uważa się dostarczenie do Zamawiającego operatu zawierającego protokół graniczny wraz z opinią geodety zarejestrowany w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Zambrowie. W przypadku konieczności przekazania sprawy do rozpatrzenia przez Sąd należy dostarczyć dodatkowy egzemplarz operatu powstałego w wyniku rozgraniczenia.
5. Szacowana ilość rozgraniczeń do przeprowadzenia: ok. 14, co przekłada się na ok. 40-60 punktów granicznych.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia (liczony zgodnie z art. 57 § 3. Kodeksu postępowania administracyjnego): dwa miesiące od dnia otrzymania zlecenia Wójta Gminy Zambrów na wykonanie rozgraniczenia.

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia geodezyjne w rozumieniu art. 43 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

-Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży wraz z ofertą kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

VII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.

1. Dokumenty wchodzące w skład oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Oferta winna zawierać cenę ryczałtową brutto za pierwsze dwa punkty oraz za każdy następny punkt granic podlegających rozgraniczeniu. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Do oferty należy załączyć:
 - a) kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień,

2. Sposób przygotowania oferty.

Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis:

- 1) „**Rozgraniczenia 30.12.2020 r.**”.
- 2) Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

3. Składanie ofert:

- a) Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ** (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
- b) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19, do **dnia 30 grudnia 2020 r. do godz. 10⁰⁰**.
- c) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i rozpatrywane.

4. Otwarcie ofert:

- a) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 30 grudnia 2020 r. godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19.
- b) Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- c) Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa oferenta oraz ceny ofertowe.

5. Cena ofertowa.

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
 - być podane w PLN cyfrowo i słownie,
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

6. Termin związania ofertą.

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego. W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

7. Modyfikacje i wycofanie oferty.

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

VIII. Płatność:

1. W umowie Zamawiający zakłada płatność po wykonaniu każdego zleconego rozgraniczenia.
2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę
3. Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy.

IX. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty kierując się następującymi kryteriami oceny:

Cena ofertowa brutto za pierwsze dwa punkty granic podlegających rozgraniczeniu (P.2) – waga 60%:

$$\text{Sposób naliczenia punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \text{ punktów} \times 60\%$$

Cena ofertowa brutto za każdy kolejny punkt granic podlegających rozgraniczeniu (P.kol.) – waga 40%:

$$\text{Sposób naliczenia punktów} = \frac{\text{Cena najniższa oferowana (brutto)}}{\text{Cena badanej oferty (brutto)}} \times 100 \text{ punktów} \times 40\%$$

Całkowita liczba punktów (S) zostanie naliczona w następujący sposób: $S = P.2 + P.kol.$

Punkty P.2 oraz P.kol. zostaną obliczone z dokładnością do trzech miejsc dziesiętnych, zaś ich suma (S) zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc dziesiętnych.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą liczbę punktów (S)** według podanych powyżej kryteriów, zawiera wszystkie wymagane załączniki oraz jest złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą całkowitą liczbę punktów (S) (z dokładnością zaokrąglenia do dwóch miejsc dziesiętnych), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną brutto za pierwsze dwa punkty granic podlegających rozgraniczeniu, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie brutto za pierwsze dwa punkty granic podlegających rozgraniczeniu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. W przypadku konieczności złożenia ofert dodatkowych Zamawiający informuje, iż oferty dodatkowe nie mogą być wyższe niż podane w ofercie pierwotnej.

X. Dodatkowe postanowienia:

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

XI. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 85 271 46 16, e-mail: iod@ugzambrow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.

z up. WÓJTA
Stanisław Krajewski
ZASTĘPCA WÓJTA

.....
(Wykonawca)

**Gmina Zambrów
ul. Fabryczna 3
18-300 Zambrów**

Formularz ofertowy

Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy

Adres siedziby:

NIP: REGON:

KRS/CEiDG

Tel.: Fax

e-mail:

Numer rachunku bankowego:

Dane osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podstawa umocowania:

Dane osoby do kontaktu:

Imię i nazwisko:

Tel.: Fax

e-mail:

Nawiązując do zapytania ofertowego nr **Rrg.2710.119.2020** składamy ofertę na:

wykonywanie rozgraniczeń zleconych przez Wójta Gminy Zambrów.

Oferujemy:

Cenę brutto za pierwsze dwa punkty granic podlegających rozgraniczeniu (P.2):

..... zł

słownie złotych

brutto:

Cenę brutto za każdy kolejny punkt granic podlegających rozgraniczeniu (P.kol.):

..... zł

słownie złotych

brutto:

1. Powyższe ceny obejmują pełen zakres zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
2. Oświadczamy, że podane w ofercie ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji.
3. Oświadczamy, że zawarty w Zapytaniu Ofertowym projekt umowy (Załącznik nr 2) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach.

4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą 30 dni i jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publiczne, a przeciw naszej firmie/osobie nie toczy się żadne postępowanie związane z nieprawidłowym wykonaniem zamówienia.
7. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „formularzu ofertowym” i załącznikach są kompletne i prawdziwe.
8. Akceptujemy termin płatności: do 21 dni od dnia doręczenia faktury.
9. **Oferent oświadcza, że:**
 - 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
 - 3) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w aspekcie warunków płatności i określonych przez Zamawiającego,
10. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki:

.....
.....
.....

.....

Data i podpis oferenta

UMOWA - projekt

nr Rrg.2710.119.2020

zawarta w dniu w Zambrowie, pomiędzy:

Gminą Zambrów zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez Wójta Gminy Jarosława Kos, przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Zambrów Doroty Waszkiewicz,

a

....., zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania rozgraniczeń zleconych przez Wójta Gminy Zambrów.
2. Prace wykonywane w ramach niniejszej umowy będą wiązać strony od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 roku. Należy przez to rozumieć zlecenia otrzymane od Wójta Gminy Zambrów do dnia 31 grudnia 2021 roku. Ponadto Wójt Gminy Zambrów może zlecić wykonanie rozgraniczeń, na które wnioski wpłynęły przed dniem podpisania niniejszej umowy.
3. Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu umowy geodetę uprawnionego, nr uprawnień
4. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§2

1. Termin wykonania zamówienia (liczony zgodnie z art. 57 § 3. Kodeksu postępowania administracyjnego): **dwa miesiące od dnia otrzymania zlecenia** Wójta Gminy Zambrów na wykonanie rozgraniczenia.
2. Za wykonanie pracy uważa się dostarczenie do Zamawiającego operatów zawierających protokoły graniczne wraz z opinią geodety zarejestrowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Zambrowie.
3. W przypadku konieczności przekazania którejś ze spraw do rozpatrzenia przez Sąd należy dostarczyć dodatkowy egzemplarz operatu powstałego w wyniku rozgraniczenia.

§3

1. Wartość brutto pojedynczego zlecenia została określona w wysokości:
 - Cena brutto za pierwsze dwa punkty granic podlegających rozgraniczeniu:.....zł
(słownie:.....),
 - Cena brutto za każdy kolejny punkt granic podlegających rozgraniczeniu:.....zł
(słownie:.....).
2. Kwoty określone w ust. 1 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
3. Cena robót nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.
4. Wartość pojedynczego zlecenia będzie określona przez Zamawiającego na podstawie ilości punktów granic podlegających rozgraniczeniu zgodnie z obowiązującą Ewidencją Gruntów. Pojedyncze zlecenie należy rozumieć jako rozgraniczenie będące przedmiotem jednego postępowania administracyjnego.
5. Dodatkowe punkty graniczne, które mogą powstać w wyniku postępowania rozgraniczeniowego nie będą podstawą do zwiększenia wartości zlecenia.
6. Wykonawca może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zlecenia przedstawić wraz z uzasadnieniem swój sposób naliczenia wartości zlecenia, jeżeli wartość zlecenia będzie odmienna od naliczonej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający może zaakceptować wartości zlecenia obliczoną przez Wykonawcę, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania naliczenia wartości zlecenia proponowanej przez Wykonawcę. W przypadku braku akceptacji wartości zlecenia obliczonej przez Wykonawcę, Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę określoną przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Rozbieżności w sposobie naliczenia wartości zlecenia nie wpływają na termin jego wykonania określony w §2 ust. 1.
9. Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty prawidłowego wykonanego zlecenia i otrzymania przez Zamawiającego faktury/rachunku na konto Wykonawcy nr
10. Wartość zleconych rozgraniczeń nie może przekraczać kwoty 120 000,00 zł brutto (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych brutto).

§4

1. Odbiór wykonanych robót nastąpi na podstawie bezusterkowego protokołu przekazania/odbioru dokumentacji podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, usterek w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca

zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym w protokole.

3. Zamawiający po upływie wskazanego terminu może usunąć wady na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku złej jakości świadczonych usług lub nieterminowego wykonywania zleceń.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy zakres czynności jaki przewiduje ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne.
4. Za szkody wynikłe z nienależytego wykonywania robót Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.
5. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania robót w terminie 14 dni od otrzymania zlecenia oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie przez Zamawiającego ich rozpoczęcia.
 - 2) nastąpi rozwiązanie firmy, ogłoszenie upadłości, likwidacja.
 - 3) zostanie wydany zakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu zlecenia w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, licząc od kwoty brutto zlecenia naliczonej na podstawie § 3 ust. 1-8 umowy.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad, w terminie określonym przez Zamawiającego, w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia licząc od kwoty brutto zlecenia naliczonej na podstawie § 3 ust. 1-8 umowy.
 - 3) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty brutto niewykonanych, zleconych rozgraniczeń, których wartość została naliczona na podstawie § 3 ust. 1-8 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach kodeksu cywilnego.
3. Kary umowne Zamawiający może potrącić z płatności należnych Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Jeżeli suma kar umownych naliczonych od początku umowy przekroczy 10% wartości kwoty brutto niewykonanych, zleconych rozgraniczeń, których wartość została obliczona zgodnie z § 3 ust. 1-8, Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku wypłaty wynagrodzenia i odszkodowania.

§7

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§8

Umowa została sporządzona się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....