**Zarządzenie Nr 140/VIII/20
Wójta Gminy Zambrów**

z dnia 26 listopada 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Zambrów w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) oraz §3 uchwały Nr 12/111/10 Rady Gminy Zambrów z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2011 r. Nr 7, poz. 80) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**1. Ogłasza się konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność na terenie Gminy Zambrów, dotyczące projektu uchwały Rady Gminy Zambrów w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025.

2. Projekt w/w uchwały stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**Ogłoszenie oraz przyjętą formę przeprowadzenia konsultacji określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 140/VIII/20
Wójta Gminy Zambrów
z dnia 26 listopada 2020 r.

**PROJEKT UCHWAŁY
w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) Rada Gminy Zambrów uchwala, co następuje:

**§ 1.**Przyjmuje się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zambrów.

**§ 3.**Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr …/…/20
Rady Gminy Zambrów
z dnia ………………… 2020 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI NA LATA 2021-2025**

**Postanowienia ogólne**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025, zwany dalej „Programem”, określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Zambrów z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań.

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
b) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
c) Programie - rozumie się przez to „Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025” - z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego i ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.

**I.    Cele Programu**

Celami Programu będą przede wszystkim:

a) wzmocnienie potencjału organizacji,

b) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,

c) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

1. Cel główny

Celem głównym Programu jest budowanie i umacniane partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi Programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Zambrów,

- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

- prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,

- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

**II.    Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Zambrów z organizacjami opiera się na zasadach:
a) pomocniczości,
b) suwerenności stron,
c) partnerstwa,
d) efektywności,
e) uczciwej konkurencji,
f) jawności.

**III.    Zakres przedmiotowy**

1. Obszar współpracy Gminy Zambrów z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego określa się zadania z zakresu:
a) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ochrona dziedzictwa kulturowego,

b) ochrony i promocji zdrowia,

c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,

d) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

e) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,

f) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

g) przeglądu imprez artystycznych, promocji Gminy,

h) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

i) alternatywnych form edukacji, w tym edukacji elementarnej i opieki nad dzieckiem,

j) sportu.

**IV.    Formy współpracy**

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Zambrów organizacjom odbywa się poprzez:
a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w latach 2016-2020 zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu.

3. Udzielanie wsparcie, w szczególności w zakresie:
a) pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.,
b) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,
c) organizacji przez Gminę lub współudział organu Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
d) nieodpłatnego udostępnienia materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.

**V.    Priorytetowe zadania publiczne**

Priorytetowymi zadaniami publicznymi są zadania z zakresu:

- nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

- wypoczynku dzieci i młodzieży,

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

**VI.    Okres realizacji Programu**

Gmina Zambrów realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie niniejszego Programu i działania te obejmują lata 2021-2025.

**VII.    Sposób realizacji Programu**

1. Wójt Gminy każdorazowo zamieszcza informacje o planowanych przedsięwzięciach związanych z realizacją Programu.

2. Wójt Gminy zleca, na podstawie przepisów ustawy, realizację zadań publicznych.

3. Podmioty Programu realizują określone cele i stosują zasady współpracy.

**VIII.    Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

Gmina Zambrów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego

w ramach uchwalonego Programu na lata 2021-2025 i przeznacza corocznie środki finansowe

w wysokości określonej uchwałą budżetową.

**IX.    Sposób oceny realizacji programu współpracy**

Gmina Zambrów w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy. Również nie później niż do dnia 30 kwietnia następnego roku, Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

**X.    Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz ich przebiegu**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025 utworzony został na bazie projektu Programu, który to konsultowany był z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy.

Projekt Programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej BIP Gminy Zambrów, stronie Urzędu Gminy: www.ugzambrow.pl.

Współpraca finansowa pomiędzy Gminą a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w ustawie odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Urząd.

**XI.    Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert**

Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Zambrów, niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.

W skład komisji wchodzą:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego,

2. Reprezentant organizacji pozarządowych.

W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wykonuje stosowne prace nad projektem i ostateczną wersją programu współpracy. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;

- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;

- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;

- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

- uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Zambrów, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Zambrów i jej mieszkańców.
Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone na: tablicy ogłoszeń, BIP, stronie internetowej Gminy Zambrów. Wszystkie organizacje pozarządowe z terenu Gminy Zambrów zostaną poinformowane pisemnie o ogłoszonym konkursie ofert.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 140/VIII/20
Wójta Gminy Zambrów
z dnia 26 listopada 2020 r.

**Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji**

Wójt Gminy Zambrów ogłasza konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność na terenie Gminy Zambrów dotyczące projektu uchwały Rady Gminy Zambrów w sprawie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025.

**Podmiot konsultacji:**

Projekt uchwały w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na lata 2021-2025.

**Termin konsultacji:**

Od 27 listopada 2020 r. do 8 grudnia 2020 r.

**Forma konsultacji:**

Spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 10576) w dniu 9 grudnia 2020 r. o godz. 10.00 w siedzibie Urzędu Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3 (sala konferencyjna Starostwa Powiatowego, pok. Nr 26).

Adres strony internetowej, na której zamieszczono projekt aktu prawa miejscowego: http://ug-zambrow.bip.pl i [www.ugzambrow.pl](http://www.ugzambrow.pl).

Komórka odpowiedzialna za przygotowanie i przeprowadzenie konsultacji – Referat Organizacyjny Urzędu Gminy Zambrów.