

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów** zaprasza do składania ofert na „Wykonanie usługi polegającej na zwalczaniu śliskości na drogach gminnych w sezonie zimowym 2020/2021”.

### I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: [www.ugzambrow.pl](http://www.ugzambrow.pl)

Poczta elektroniczna: [ugz@ugzambrow.pl](mailto:ugz@ugzambrow.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30.000 euro (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 186/VI/14 z dnia 30 maja 2014 r.).

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na zwalczaniu śliskości na drogach gminnych w sezonie zimowym 2020/2021.

#### 1. W celu realizacji zamówienia potrzebne są:

##### a) mieszanka piaskowo solna czyli piaskosól 30%.

Do wytworzenia piaskosoli należy użyć soli drogowej (Na Cl) o parametrach DS (białą posiadającą opinię IBiM oraz atest PZH, spełniający wymogi normy PN-86/C-84081/02. Do wytworzenia piaskosoli należy użyć piasku wg normy PN-87/6774-04.

##### b) piaskarka wraz z pługiem lekkim - ilość min 1 szt.

Wykonawca będzie świadczył usługę własnym sprzętem.

##### c) Ładowarka - ilość 1 szt.

Ładowarka stanowiąca własność Wykonawcy, będzie służyła do załadunku piaskosoli na piaskarkę.

#### 2. Rodzaj i zakres usług należących do Wykonawcy:

Akcja zimowego utrzymania dróg będzie przeprowadzona na drogach Gminy Zambrów zgodnie z załącznikiem graficznym.

Termin gotowości przygotowanego sprzętu do zwalczania śliskości na drogach ustala się obligatoryjnie w sezonie zimowym od dnia podpisania Umowy do dnia 30 kwietnia 2021 r. Jednak Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia lub przedłużenia terminu w zależności od istniejących warunków atmosferycznych.

#### 2.1 W celu przeprowadzenia akcji do obowiązków Wykonawcy należy:

- przygotowanie mieszanki piaskowo solnej 30%.
- decyzję o rozpoczęciu akcji zimowej zarówno w przypadku zaistnienia sporadycznych jak i ciągłych zjawisk atmosferycznych, podejmuje Wójt Gminy Zambrów lub osoba przez niego upoważniona.
- bieżąca obsługa i wszystkie czynności zapewniające właściwe funkcjonowanie sprzętu, w tym wszelkie naprawy i remonty,

- sprzęt pracujący przy zimowym utrzymaniu dróg Wykonawca wyposaży w lampy sygnalizacyjne i oświetlenie,
- zapewnienie stałej łączności telefonicznej (telefon komórkowy). Nieodebranie telefonu w ciągu pół godziny przez wykonawcę będzie liczone jako niestawienie się do pracy w oznaczonym czasie w skutek czego Wykonawca zapłaci kary umowne.
- podstawienie w ciągu 1 godziny sprzętu sprawnego technicznie i przystosowanego do zwalczania śliskości dróg w dyspozycję Zamawiającego na każde jego wezwanie,
- posypywanie mieszanką piaskowo-solną dróg gminnych zgodnie z dyspozycją Zamawiającego (piaskosolą 30%).

### **3. Czas pracy sprzętu i zasady wynagradzania**

3.1 praca sprzętu przy zimowym utrzymaniu dróg przebiegać będzie w zależności od wynikłej sytuacji na drogach,

3.2 praca sprzętu zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg rozliczana będzie na podstawie następujących jednostek obmiarowych:

1km posypania piaskosolą 30% (z dokładnością do 0,1km), lokalizacja zgodnie z dyspozycją.

#### **1) w cenie 1 km posypania należy ująć:**

- dojazd do miejsca posypywania (średnią odległość od siedziby Zamawiającego do miejsca posypywania określa się na 3km)
- ilość przejechanych piaskarką km w trakcie wykonywania posypywania drogi
- w trakcie posypywania należy również dokonywać (w razie potrzeby) odgarnianie śniegu pługiem lekkim,
- cenę zużycia materiału
- załadunek piaskosoli lub piasku na piaskarkę
- jako jednostkę rozliczeniową przyjmuje się 1km (z dokładnością do 0,1km) posypanej drogi jednokrotnie.

#### **2) Wynagrodzenie za pracę sprzętu zawiera koszty zobowiązujące Wykonawcę – przed i w trakcie sezonu zimowego utrzymania dróg do:**

- montażu piaskarki na nośnik i przygotowanie jej do pracy
- wyposażenia na własny koszt piaskarki i nośnika w wymagany, zgodnie z przepisami kodeksu drogowego osprzęt (lampy reflektorowe, lampy sygnalizacyjne itp.)
- zapewnienia obsługi piaskarki,
- dokonania napraw bieżących sprzętu,
- zaopatrzenia w paliwo piaskarki,
- posypania mieszanką nawierzchni na szerokość istniejącej jezdni na wyznaczonych odcinkach.

### **4. Warunki odbioru i rozliczania wykonanych usług**

4.1 przy świadczeniu usługi Wykonawca prowadzić będzie kartę drogową sprzętu z obowiązkowym wypełnieniem następujących kolumn:

- datę świadczenia usługi,
- pieczęć jednostki usługowej,
- nazwisko i imię kierowcy,
- nr rejestracyjny pojazdu, marka i typ pojazdu,
- nazwa trasy,
- ilość posypanych kilometrów piaskosolą.

4.2 zapisane dane w karcie drogowej potwierdzać będzie osoba upoważniona przez Wójta Gminy Zambrów. Po wykonaniu zleconego zadania na podstawie kart drogowych Wykonawca sporządza będzie zestawienia za miesięczny okres rozliczeniowy, (dopuszcza się rozliczenia w okresach krótszych - nie mniejszych niż 2 tygodnie),

4.3 wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury i potwierdzonych przez Zamawiającego kart drogowych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2021 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1) O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym**  
wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje wykonawca zgodnie z załącznikiem nr 2, tj. piaskarka wraz z pługiem lekkim - ilość min 1 szt., ładowarka – ilość 1 szt.
- **posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia**  
wykażą wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej jednej usługi polegającej na zwalczaniu śliskości, przez co najmniej jeden sezon zimowy z podaniem ich wartości, miejsca i dat wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru, itp.) - załącznik nr 3

#### **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

**Beata Krystowska tel. 86 271 46 16 wew. 28.**

#### **VII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.**

##### **1. Dokumenty wchodzące w skład oferty.**

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Oferta winna zawierać cenę ofertową brutto za 1 km posypanej drogi jednokrotnie.
- 2) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje wykonawca zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 3) Wykaz wykonanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru, itp.)

##### **2. Sposób przygotowania oferty.**

Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis:

**„Wykonanie usługi polegającej na zwalczaniu śliskości na drogach gminnych w sezonie zimowym 2020/2021”**

- 1) Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- 2) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

##### **3. Składanie ofert:**

- a) Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ** (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).

- b) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19, do **dnia 11 września 2020 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
- c) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i rozpatrywane.

#### **4. Otwarcie ofert:**

- a) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 11 września 2020 r. godz. 10<sup>10</sup>** w Urzędzie Gminy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19.
- b) Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- c) Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa oferenta oraz cena ofertowa.

#### **5. Cena ofertowa.**

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
  - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
  - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

#### **6. Termin związania ofertą.**

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.

W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

#### **7. Modyfikacje i wycofanie oferty.**

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

### **VIII. Płatność:**

Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.

### **IX. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający będzie oceniał oferty zamówienia kierując się następującymi kryteriami oceny:  
Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową brutto za 1 km posypanej drogi jednokrotnie.

## **X. Dodatkowe postanowienia:**

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

## **XI. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 85 271 46 16, e-mail: iod@ugzambrow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **XII. Załączniki:**

1. Oferta cenowa.
2. Wykaz sprzętu.
3. Wykaz wykonanych usług.
4. Wzór umowy.
5. Załącznik graficzny.



z up. WÓJTA  
*Stanisław Krajewski*  
ZASTĘPCA WÓJTA