

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczy: Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn: „Przebudowa drogi gminnej nr 106075B w miejscowości Nowy Laskowiec, gmina Zambrów”.**

### **I. Dane Zamawiającego:**

**Gmina Zambrów**, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: **[www.ugzambrow.pl](http://www.ugzambrow.pl)**

Poczta elektroniczna: **[ugz@ugzambrow.pl](mailto:ugz@ugzambrow.pl)**

### **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30.000 euro (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 186/VI/14 z dnia 30 maja 2014 r.).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego całego procesu inwestycyjnego robót wynikających z opracowanej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zadań pn: „Przebudowa drogi gminnej nr 106075B w miejscowości Nowy Laskowiec, gmina Zambrów”. Szczegółowy zakres robót budowlanych został określony w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wartość robót drogowych około 2 670 000,00 zł brutto, wartość robót sanitarnych – około 940 000,00 zł brutto.
3. Wykonawca, zobowiązany jest do:
  - 1) podpisywania listy obecności, dokonywania wpisów w dzienniku budowy oraz obecności na terenie budowy minimum raz w tygodniu (w okresie prowadzenia robót budowlanych), w trakcie prowadzenia prac ulegających zakryciu i na każde wezwanie Zamawiającego,
  - 2) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości wykonania robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej,
  - 3) sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowania wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
  - 4) konsultacja i weryfikacja kosztorysów i innych dokumentacji technicznych,
  - 5) sporządzanie niezbędnej dokumentacji dotyczącej procesu inwestycyjnego,
  - 6) sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,
  - 7) udziału w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym,

- 8) potwierdzanie usunięcia wad oraz potwierdzanie obmiaru robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót.
  - 9) obowiązku brania udziału w czynnościach związanych z ujawnieniem i usuwaniem wad w okresie gwarancji. W okresie gwarancji do zadań Inspektora będzie należało m.in.:
    - a) pełna obsługa okresu gwarancyjnego,
    - b) nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad/usterek,
    - c) poświadczanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad/usterek,
    - d) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad/usterek,
  - 10) informowania Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji.
4. Szczegółowy zakres obowiązków określa umowa stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
  5. Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do przygotowywania oferty zapoznał się z dokumentacją projektową dla zadania, której dotyczy jego oferta w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, pokój nr 5 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z pracownikami Urzędu Gminy Zambrów upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązany jest pełnić funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego przez cały okres obowiązywania umowy Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych tj. w okresie wykonywania robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz usunięcia usterek, włącznie z udziałem w odbiorze końcowym oraz przez cały okres gwarancji na wykonane roboty przez Wykonawcę i udziałem w odbiorze gwarancyjnym.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - w dniu przekazania terenu budowy Wykonawcy robót budowlanych wraz z całą dokumentacją projektową.
3. Termin zakończenia robót budowlanych określono na dzień: **30.06.2021r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia i doświadczenie w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia lub dysponują osobami je posiadającymi. Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca posiada uprawnienia do sprawowania nadzoru budowlanego w branży budowlanej o specjalności **drogowej i sanitarnej**. Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, nabytych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub wydanych na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą aktualne zaświadczenia wydane przez tą izbę. Osoba powinna posiadać **co najmniej 3 letnie doświadczenie** w pełnieniu funkcji kierownika budowy, kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz pełnić nadzór inwestorski lub kierować robotami

budowlanymi przy realizacji **minimum jednej inwestycji** związanej z rozbudową, budową lub przebudową sieci wodociągowej (o podobnym zakresie) i przy realizacji **minimum jednej inwestycji** związanej z rozbudową, budową lub przebudową drogi (o podobnym zakresie), co winno być potwierdzone dokumentami - referencjami.

**VI. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do odrzucenia:**

- 1) **Dokumentów** potwierdzających dane zawarte w formularzu ofertowym dotyczących wymaganych kwalifikacji (uprawnienia i zaświadczenie o przynależności do Izby) i doświadczenia - referencje.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

**Beata Krystowska tel. 86 271 46 16 wew. 28, e-mail: [beata.krystowska@ugzambrow.pl](mailto:beata.krystowska@ugzambrow.pl)**

**VIII. Warunki płatności:**

1. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją prac objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której wystawienia podstawą będzie podpisany protokół odbioru.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.
6. Szczegółowe warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**IX. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty:**

1. **Przygotowanie oferty:**

- 1) Ofertę należy opatrzyć datą i złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania. Oferta winna zawierać cenę za wykonanie poszczególnych branż zamówienia (branża drogowa i branża sanitarna) oraz łączną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Do oferty należy załączyć dokumenty, o których mowa w rozdziale VI.
- 3) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie lub wybrane zadania. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

- 6) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

## 2. **Składanie ofert:**

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie *Urzędu Gminy Zambrów, pokój nr 19 ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów do dnia 04 września 2020 r. do godz. 10:00* w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (koperta), zaadresowanym na Zamawiającego, oznaczonym danymi Wykonawcy i opisany:

**Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów**

**„Przebudowa drogi gminnej nr 106075B w miejscowości Nowy Laskowiec, gmina Zambrów”**

**Nie otwierać przed dniem 04 września 2020 r. godz. 10:10.**

- 2) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

## 3. **Otwarcie ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04 września o godz. 10<sup>10</sup>** w Urzędzie Gminy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19.
- 2) Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

## 4. **Cena ofertowa.**

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
  - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
  - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

## 5. **Termin związania ofertą.**

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.  
W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

## 6. **Modyfikacje i wycofanie oferty.**

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

## **X. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający będzie oceniał oferty kierując się następującymi kryteriami oceny:

Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca **łączną najniższą cenę ryczałtową za wykonanie zamówienia.**

## **XI. Dodatkowe postanowienia:**

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

## **XII. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 85 271 46 16, e-mail: iod@ugzambrow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **XIV. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

z up. WÓJTA  
*Stanisław Krajewski*  
ZASTĘPCA WÓJTA