**Zarządzenie Nr 66/VIII/19
Wójta Gminy Zambrów**

z dnia 1 października 2019 r.

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

Na podstawie art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 i poz. 2244 oraz z 2019 r. poz. 730) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zambrowie w składzie:

1) Joanna Gierałtowska - Przewodniczący Komisji,

2) Katarzyna Przerwa - Zastępca Przewodniczącego Komisji,

3) Bożena Maria Plona - Sekretarz Komisji,

4) Dorota Iwona Kos - członek Komisji,

5) Anna Jendras - członek Komisji,

6) Agnieszka Predko - członek Komisji,

7) Patryk Kil - członek Komisji.

**§ 2.**Ustala się Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zambrowie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**Traci moc zarządzenie Nr 223/VII/18 Wójta Gminy Zambrów z dnia 2 stycznia 2018 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**§ 4.**Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Zambrów.

**§ 5.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 66/VIII/19
Wójta Gminy Zambrów
z dnia 1 października 2019 r.

**REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W ZAMBROWIE**

**I.    POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

**§ 1.**Regulamin określa organizację wewnętrzną oraz zasady działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zambrowie, zwaną dalej Komisją.

**§ 2.**Komisja realizuje zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi należące do zadań własnych gminy, określone w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 i poz. 2244 oraz z 2019 r. poz. 730), zwanej dalej ustawą.

**II.    ORGANIZACJA I TRYB PRACY KOMISJI**

**§ 3.**1.  W skład Komisji wchodzą:

a) Przewodniczący Komisji,

b) Zastępca Przewodniczącego Komisji,

c) Sekretarz,

d) członkowie.

2. Osoby powołane w skład Komisji są zobowiązane do ukończenia szkolenia w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, w terminie 6 miesięcy od powołania.

**§ 4.**Do zadań Komisji należy w szczególności:

1) inicjowanie działań w zakresie określonym w art. 41 ust. 1 ustawy;

2) podejmowanie czynności zmierzających do orzekania o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego;

3) wydawanie opinii, o których mowa w art. 18 ust. 3a ustawy;

4) dokonywanie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy;

5) wykonywanie zadań zleconych przez Wójta Gminy lub pełnomocnika, o którym mowa w art. 41 ust. 2 ustawy.

**§ 5.**Posiedzenia Komisji zwołuje jej Przewodniczący.

1. Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w pracach Komisji osoby nie będące jej członkami.

2. Obradom Komisji przewodniczy jej Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.

3. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności przynajmniej połowy liczby członków.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

**§ 6.**W celu wykonywania zadań określonych w § 4 Komisja może powoływać zespoły.

**§ 7.**Posiadane przez Komisję dane dotyczące osób nadużywających alkoholu są poufne.

**§ 8.**Dane o osobach nadużywających alkoholu udostępnia się podmiotom określonym w stosownych przepisach prawa.

**III.    ZASADY FUNKCJONOWANIA KOMISJI**

**§ 9.**Środki finansowe związane z działalnością Komisji pochodzą ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi określonych w „Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Zambrów”.

**§ 10.**Środki określone w §9 przeznaczane są na:

1) wynagrodzenia dla biegłych za wydanie pisemnej opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.

2) wynagrodzenia członków Komisji wykonujących zadania określone w §5 niniejszego Regulaminu.

**IV.    POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 11.**Zmiana Regulaminu może nastąpić na wniosek Wójta Gminy lub Komisji i wymaga wydania stosownego zarządzenia przez Wójta Gminy.