

UMOWA Rrg.2710.83.2019

Zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Gminą Zambrów ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów reprezentowaną przez:

**Jarosława Kos- Wójta Gminy Zambrów**

Zwanego dalej Zamawiającym

Przy kontrasygnacie

Ewy Kuklińskiej- Skarbnika Gminy

a

.....  
.....  
Zwanego dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „**Opracowanie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Zambrów na lata 2020–2023**” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu z dnia 13.08.2019 r. W zakres zadania wchodzi:

- 1) Opracowanie Gminnego Programu opieki nad Zabytkami;
- 2) Uzyskanie pozytywnej opinii Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Białymstoku Delegatura w Łomży;
- 3) Sporządzenie stosownego projektu uchwały dla Rady Gminy Zambrów, w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Zambrów na lata 2020-2023;
- 4) Przekazanie 2 egz. Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami w formie papierowej (format A4 w kolorze) zaopiniowanego przez Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegatura w Łomży oraz 1 egz. w formie cyfrowej edytowalnej.

§ 2

1. Za dostarczenie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto, (słownie: .....)  
w tym podatek VAT ..... zł (słownie:.....).
2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty wynikające z wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie **w terminie 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 umowy.
5. Strony ustalają, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

§ 3

Z czynności odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) Za opóźnienia w wykonaniu zadania w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,

- 2) Za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- 3) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości
4. Naliczanie i potrącanie kar umownych z tytułu opóźnienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Zasady ustalania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Ewentualne spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadomienia o zmianie adresu jego siedziby, telefonu i faksu. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie wskazanych danych, pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

KONTRASYGNA:

.....