

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów zaprasza do składania ofert dla zadania pn. „Dostawa i montaż zbiornika bezodpływowego na ścieki bytowe o pojemności 10m³ przy budynku świetlicy wiejskiej w m. Przeździecko-Mroczi gm. Zambrów”.

I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
Tel. 86 271 46 16, fax. 86 271 20 69
Strona internetowa: www.ugzambrow.pl
Poczta elektroniczna: ugz@ugzambrow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30.000 euro (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 186/VI/14 z dnia 30 maja 2014 r.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zapytanie ofertowe dotyczy dostawy i montażu zbiornika bezodpływowego na ścieki bytowe o pojemności 10m³ oraz robót towarzyszących przy budynku świetlicy wiejskiej w m. Przeździecko-Mroczi dz. nr 254/8 gm. Zambrów

Zakres zadania obejmuje wykonanie następujących robót tj:

- likwidacja istn. zbiornika na nieczystości ciekłe zbudowanego z 2 kręgów bet. fi1200 – 1 szt,
- montaż żelbetowego atestowanego zbiornika o pojemności 10m³ „najazdowy” wraz z włączem żeliwnym typ ciężki (miejsce montażu wskazano na załączonej mapie sytuacyjnej),
- wykonanie odpowietrzenia zbiornika, rurociągu DN110mm L= ok.10mb,
- montaż na istniejącym rurociągu ks studzienki rozdzielczej fi 315 PVC z kinetą wlot/wylot DN 160PVC - 1 szt. oraz rurociągu PVC DN160 L= ok. 4mb na odcinku od studzienki rozdzielczej do zbiornika bezodpływowego,
- wymiana rurociągu na odcinku od ściany zewnętrznej budynku świetlicy do wybudowanego zbiornika - DN160 PVC L= ok. 3mb,
- rozbiórka i ponowne ułożenie chodnika z kostki betonowej przy budynku świetlicy (ok. 3m²),
- wykonanie inwentaryzacji powykonawczej,
- uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego.

Wykonawca wykona wszystkie roboty z materiałów własnych.

2. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do:
 - 2.1. udzielenia **60 miesięcznej gwarancji**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2.2. dostarczenie niezbędnych atestów na zainstalowane materiały.
3. Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania będzie kara umowna.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 4.1. za opóźnienia w wykonaniu zadania w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 4.2. za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4.3. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia instytucji najpóźniej 3 dni przed planowanym terminem przystąpienia do robót.

IV. Termin dostawy.

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 30 września 2019 r.**

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: **Jakub Bruliński tel. 86 271 46 16 wew. 36, e-mail: jakub.brulinski@ugzambrow.pl**

VI. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.

1. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

- 1.1 Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 1.2 Dokumentację techniczną zbiornika na nieczystości, producent, atest.

2. Sposób przygotowania oferty.

Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis:

„Dostawa i montaż zbiornika bezodpływowego na ścieki bytowe o pojemności 10m³ przy budynku świetlicy wiejskiej w m. Przeździecko-Mroczy gm. Zambrów”.

- 1) Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- 2) Nie dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych.
- 3) Oferta musi być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

3. Składanie ofert:

- 1) Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ** (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
- 2) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19, **do dnia 14 sierpnia 2019 r. do godz. 10⁰⁰.**
- 3) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i rozpatrywane.

4. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 14 sierpnia 2019 r. godz. 10¹⁵** w Urzędzie Gminy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19.
- 2) Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- 3) Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa oferenta oraz cena ofertowa.

5. Cena ofertowa.

- 1) Ceny wskazane w ofercie muszą:
 - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 2) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- 3) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- 4) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania
- 5) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

6. Termin związania ofertą.

- 1) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego. W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

7. Modyfikacje i wycofanie oferty.

- 1) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- 2) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można dokonać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- 3) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

VII. Płatność.

1. W umowie Zamawiający zakłada płatność jednorazową po wykonaniu całości zamówienia.
2. Płatność będzie dokonana po podpisaniu bezusterkowego protokołu technicznego odbioru robót, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy podany w ofercie.

VIII. Kryteria oceny ofert.

Zamawiający będzie oceniał oferty kierując się następującymi kryteriami oceny:

Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

IX. Dodatkowe postanowienia.

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

X. Klauzula w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwanym „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Zambrów z siedzibą ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 86 271 46 16* reprezentowany przez *Wójta Gminy Zambrów*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Gminy Zambrów* jest ***Pani Magdalena Grzymek, kontakt: biuro@kowalczyk.pro***;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zwiazanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: ***Rrg.2710.79 .2019 „Dostawa i montaż zbiornika bezodpływowego na ścieki bytowe o pojemności 10m3 przy budynku świetlicy wiejskiej w m. Przeździecko-Mroczi gm. Zambrów”***. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Dodatkowo podkreślenia wymaga fakt, że również wykonawca, podwykonawca i podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XI. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.
3. Plan sytuacyjny skala 1:500

z up. WÓJTA
Stanisław Krajewski
 ZASTĘPCA WÓJTA

