

Rrg.2710.42.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej budowy linii oświetlenia drogi i doświetlenia przejścia dla pieszych na odcinku DK 66 w miejscowości Stary Laskowiec na terenie gminy Zambrów**”.

I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: www.ugzambrow.pl

Poczta elektroniczna: ugz@ugzambrow.pl

II . Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30.000 euro (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 186/VI/14 z dnia 30 maja 2014 r.).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej na budowę linii oświetlenia drogi i doświetlenia przejścia dla pieszych na odcinku DK 66 w miejscowości Stary Laskowiec na terenie gminy Zambrów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
2. Długość projektowanej linii oświetleniowej - około 200 m.
3. Lokalizację przejścia dla pieszych, długość linii oraz wszelkie wytyczne należy uzgodnić z GDDKiA w Białymstoku.
4. W załączniku nr 4 poglądowy zakres opracowania zadania.
5. Opracowanie projektów budowy oświetlenia powinno zawierać:
 - 1) aktualizację mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
 - 2) wykonanie projektu budowlanego – 5 szt.,
 - 3) wykonanie projektu wykonawczego – 5 szt.,
 - 4) wykonanie specyfikacji wykonania i odbioru robót – 3 szt.,
 - 5) wykonanie kosztorysu inwestorskiego 2 szt. i przedmiaru robót – 2szt.
 - 6) uzyskanie:
 - zgody właścicieli nieruchomości na czasowe lub stałe wejście w teren,
 - niezbędnych przedprojektowych uzgodnień ze wszystkimi powołanymi do tego instytucjami,
 - decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego dla zamierzonej inwestycji (jeżeli dotyczy),
 - uzgodnienia dokumentacji w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej (jeżeli dotyczy),
 - decyzji o pozwoleniu na budowę z klauzulą ostateczności lub zgłoszenia robót z uzyskaniem zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu.
6. Pozyskanie lub wykonanie wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz ich koszt. Uzyskanie zezwoleń i uzgodnień będzie należało do Wykonawcy w ramach zawartej umowy.
7. Zamawiający udzieli upoważnienia Wykonawcy do występowania w jego imieniu do innych organów.
8. Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę ryczałtową za wykonanie zamówienia.
9. **Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniem robót z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu.**

10. Oferent powinien obejrzeć miejsce robót, przeanalizować istniejące dokumenty geodezyjne i zebrać wszelkie informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty i podpisania Umowy na wykonanie zamawianych usług. Koszty oględzin miejsca robót ponosi oferent.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia w zakresie przygotowania kompletnej dokumentacji wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót z uzyskaniem zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu:

od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 1) O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności elektrycznej lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów.
 - Warunek zostanie uznany za spełniony, w przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zapisem w formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania oraz przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu złożenia ofert w niniejszym zapytaniu wykonali co najmniej 2 podobne usługi polegające na sporządzeniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej zawierające projekt budowlany i wykonawczy dotyczący budowy i/lub przebudowy i/lub rozbudowy oświetlenia ulicznego wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi, odpowiadających przedmiotowi zamówienia.
 - Wykonawca celem wykazania spełnienia warunku jest zobowiązany załączyć do oferty wykaz wykonanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania oraz poświadczenia (np. referencje) należytego wykonania każdej z wykazanych usług.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

Beata Krystowska tel. 86 271 46 16, e-mail: beata.krystowska@ugzambrow.pl

VII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.

1. Dokumenty wchodzące w skład oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Oferta winna zawierać cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Wykaz wykonanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania
- 3) Do ofert należy załączyć dokumenty:
 - a) potwierdzające posiadane uprawnienia wraz z zaświadczeniem o przynależności tych osób do właściwej Izby,
 - b) potwierdzające praktykę zawodową, np. referencje.

2. Sposób przygotowania oferty.

Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis:

„Opracowanie dokumentacji projektowej budowy linii oświetlenia drogi i doświetlenia przejścia dla pieszych na odcinku DK 66 w miejscowości Stary Łaskowiec na terenie gminy Zambrów”.

- 1) Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

3. Składanie ofert:

- a) Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ** (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).

- b) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19, do **dnia 15 maja 2019 r. do godz. 10⁰⁰**.
- c) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i rozpatrywane.

4. Otwarcie ofert:

- a) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15 maja 2019 r. godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19.
- b) Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- c) Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa oferenta oraz cena ofertowa dla poszczególnych części.

5. Cena ofertowa.

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
 - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

6. Termin związania ofertą.

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego. W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

7. Modyfikacje i wycofanie oferty.

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

VIII. Płatność:

- 1. W umowie Zamawiający zakłada płatność jednorazową po wykonaniu całości zamówienia.
- 2. Podstawą wystawienia faktury będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę
- 3. Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.

IX. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty kierując się następującymi kryteriami oceny:
Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

X. Dodatkowe postanowienia:

- 1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez

- Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
 3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

XI. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwanym „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Zambrów z siedzibą ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 86 271 46 16* reprezentowany przez *Wójta Gminy Zambrów*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Gminy Zambrów* jest **Pan Rafał Kowalczyk, kontakt: biuro@kowalczyk.pro**;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: **Rrg.2710.42.2019** pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowej budowy linii oświetlenia drogi i doświetlenia przejścia dla pieszych na odcinku DK 66 w miejscowości Stary Laskowiec na terenie gminy Zambrów**”. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Dodatkowo podkreślenia wymaga fakt, że również wykonawca, podwykonawca i podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz wykonanych usług.
3. Wzór umowy.
4. Poglądowy zakres opracowania.

z up. WÓJTA
Stanisław Krajewski
ZASTĘPCA WÓJTA

