**Załącznik nr 3**

**do Zapytania ofertowego**

# Umowa nr RRG.2710.3.2019 - wzór

zawarta w dniu …………………………..2019 r. w Zambrowie, pomiędzy:

**Gminą Zambrów** z siedzibą: ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, NIP 7231547297, REGON 450670309 reprezentowaną przez: **Jarosława Kos – Wójt Gminy Zambrów**

przy kontrasygnacie Skarbnika

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

…................................................................ z siedzibą ………………………… NIP ………………….., REGON …………………… reprezentowanym przez …................................... zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

**o następującej treści:**

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji kosztorysowo-projektowej dla zadania pn. **„Sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę, nadbudowę i remont Gminnej Świetlicy Wiejskiej w Krajewie Białym”** zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w szczególności rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389 z pózn. zm.).
2. Zamówienie to obejmuje zaprojektowanie przebudowy i nadbudowy budynku Gminnej Świetlicy Wiejskiej na działce o nr ew. 125, położonej w obrębie Krajewo Białe. Charakterystyczne parametry budynku takie jak powierzchnia zabudowy i powierzchnia użytkowa nie ulegną zmianie. Dopuszcza się zwiększenie wysokości oraz wymiarów zewnętrznych obiektu wynikające z potrzeby wykonania elementów konstrukcyjnych takich jak stropy, wieńce, nadproża, konstrukcja dachu i docieplenia budynku. Wykonawca materiały niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej pozyska we własnym zakresie. Zakres prac obejmuje przebudowę, nadbudowę i remont pomieszczenia głównego świetlicy wiejskiej, magazynu sprzętu i wyposażenia, a także powstanie nowych pomieszczeń tj. toalety oraz pomieszczenie socjalne. Budynek zostanie nadbudowy w celu wykonania nowego pokrycia dachowego oraz cały budynek zostanie ocieplony i wyposażony w nowe instalacje wodno-kanalizacyjne, elektroenergetyczne i grzewczą.

Budynek świetlicy wiejskiej – 1 kondygnacja, powierzchnia zabudowy ok. 200 m2 w konstrukcji tradycyjnej murowanej; założenia:

- zmiana układu funkcjonalnego pomieszczeń,

- wykonanie stropu nad częścią magazynową,

- wykonanie nowej konstrukcji i pokrycia dachu,

- termomodernizacja z wykonaniem nowych elewacji,

- wymiana części stolarki,

- wykonanie nowych instalacji wod.-kan. i elektrycznej,

- wykonanie instalacji grzewczej.

1. W zakres zamówienia wchodzi m. in:
2. sporządzenie dokumentacji i uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego (jeżeli będzie dotyczyło),
3. sporządzenie dokumentacji i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (jeżeli będzie dotyczyło),
4. sporządzenie pełnej dokumentacji do wydania decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych w wersji papierowej, w tym projekty budowlane - 5 szt. wykonawcze - 5 szt. specyfikacja wykonania i odbioru robót każdej branży - po 3 szt., kosztorysy inwestorskie – 2 egz., kosztorysy ofertowe – 2 egz., przedmiary robót – 2 egz.
5. sporządzenie projektów przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z bezpośrednio z przedmiotem zamówienia (jeżeli wystąpi kolizja).
6. Dodatkowo Wykonawca całość dokumentacji, o której mowa w ust. 3 wykona i dostarczy w wersji elektronicznej.
7. Pozyskanie lub wykonanie wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz ich koszt, uzyskanie zezwoleń i uzgodnień niewymienionych wyżej będzie należało do Wykonawcy w ramach zawartej umowy. Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę. W przypadku projektów dotyczących zgłoszenia budowlanego - po dostarczeniu dokumentacji.
8. Pozyskanie wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia i ich koszt należy do Wykonawcy (np. mapy do celów projektowych w skali 1:500, opłat z tytułu uzgodnień itp.).
9. Przekazanie przez Wykonawcę osobie trzeciej, wykonania przedmiotu umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wykonać dokumentację bez stosowania zapisów dyskryminujących, które w przyszłości mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję oraz nie zapewniały równego traktowania wykonawców robót z uwagi na nieuzasadnione ograniczenia.
11. Integralną część niniejszej umowy stanowi zapytanie ofertowe.

**§ 2**

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na dzień **30 kwiecień 2019 r.**
2. Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji projektowej wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę.
3. Za termin wykonania strony zgodnie rozumieją oddanie przedmiotu zamówienia bez żadnych wad, usterek, uwag.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację w/w zamówienia ustala się na kwotę: ….......................... złotych brutto (słownie: …...................................), w tym VAT … % w wysokości …………………. zł.
2. Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie zamówienia na konto Wykonawcy nr ……………………………………..
3. W przypadku projektów dotyczących zgłoszenia budowlanego – płatność będzie dokonana bez podziału na części jednorazowo po dostarczeniu dokumentacji.
4. Podstawą wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego przeniesie na Zamawiającego wraz z przekazaniem przedmiotu zamówienia prawa autorskie majątkowe na wszystkich polach eksploatacji do dokumentacji określonej w § 1 w szczególności w zakresie, o którym mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§4**

1. Odbiór wykonanego przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji z przepisami techniczno-budowlanymi i obowiązującymi Polskimi Normami.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, licząc od kwoty brutto wskazanej w § 3 ust. 1 umowy,
	2. za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad, w terminie określonym przez Zamawiającego w protokole odbioru, w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia licząc od kwoty brutto wskazanej w § 3 ust. 1 umowy,
	3. w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% całkowitej wartości brutto wskazanej w § 3 ust. 1 umowy,
	4. w przypadku stwierdzenia na etapie realizacji inwestycji wad dokumentacji kosztorysowo-projektowej, które wymagają poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych - w wysokości równej III części płatności tj. 20% wartości brutto umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 pkt. 4.
3. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę w dokumentacji zapisów, które miałyby wpływ na przeprowadzenie postępowania o udzielnie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych bez naruszenia zasad uczciwej konkurencji, Wykonawca poniesie odpowiedzialność odszkodowawczą na rzecz Zamawiającego równą kwocie strat i kar poniesionych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach kodeksu cywilnego.
5. Kary umowne Zamawiający może potrącić z płatności należnych Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli suma kar umownych naliczonych od początku umowy przekroczy 10% wartości kwoty brutto wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku wypłaty wynagrodzenia i odszkodowania.

**§ 6**

1. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
2. Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie 30 dni od podpisania umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie przez Zamawiającego do rozpoczęcia prac.
3. nastąpi rozwiązanie firmy, ogłoszenie upadłości, likwidacja.
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
5. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
7. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru.
8. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu terminu płatności określonego w § 3 ust. 2.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu udokumentowanych prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy z zastrzeżeniem § 5 ust. 5.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości, lub zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 i 2, uzasadniających odstąpienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

**§7**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§8**

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

...................................... ...................................

**Kontrasygnata Skarbnika**

……………………………