

**Rrg.2710.91.2018**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów** zaprasza do składania ofert na „Wykonanie usługi związanej z odśnieżaniem dróg gminnych administrowanych przez gminę Zambrów w sezonie zimowym 2018/2019”.

### **I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe**

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: [www.ugzambrow.pl](http://www.ugzambrow.pl)

Poczta elektroniczna: [ugz@ugzambrow.pl](mailto:ugz@ugzambrow.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30.000 euro (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 186/VI/14 z dnia 30 maja 2014 r.).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z odśnieżaniem dróg gminnych oraz chodników administrowanych przez gminę Zambrów w sezonie zimowym 2018/2019.
2. Długość dróg przewidzianych do wykonania usługi wynosi 100 km.
3. W przypadku konieczności odśnieżenia pojedynczych dróg, placu lub parkingu Zamawiający zastrzega sobie prawo Zlecenia Wykonawcy w/w usługi za cenę ofertową brutto za 1 godzinę pracy pługu lekkiego.
4. Lokalizację dróg do odśnieżania przedstawia załącznik graficzny – mapa sytuacyjna.
5. Do wykonania zamówienia niezbędny jest następujący sprzęt:
  - pług lekki – min. 3 szt.
  - pług ciężki – min. 1 szt.
6. Rodzaj i zakres usług należących do Wykonawcy:
  - przystosowanie nośników do pługów odśnieżnych,
  - zamontowanie na nośnikach pługów,
  - bieżąca obsługa i wszystkie czynności zapewniające właściwe funkcjonowanie sprzętu, w tym wszelkie naprawy i remonty,
  - sprzęt pracujący przy zimowym utrzymaniu dróg Wykonawca wyposaży w lampy sygnalizacyjne i oświetlenie,
  - termin gotowości nośników i sprzętu do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg ustala się obligatoryjnie od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2019 roku, Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości skrócenia lub przedłużenia terminu w zależności od warunków atmosferycznych,
  - podstawienie sprzętu sprawnego technicznie i przystosowanego do odśnieżania dróg w dyspozycję Zamawiającego na każde jego wezwanie w czasie 1 godziny licząc od chwili wydania dyspozycji,
  - zapewnienie stałej łączności telefonicznej z każdym operatorem jednostki odśnieżającej (telefon komórkowy) i dyspozytorem. Nieodebranie telefonu w ciągu pół godziny przez

wykonawcę będzie liczone jako niestawienie się do pracy w oznaczonym czasie. Wykonawca zapłaci kary umowne.

7. Czas pracy sprzętu zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg:
  - praca sprzętu przy zimowym utrzymaniu dróg przebiegać będzie w zależności od wynikłej sytuacji na drogach,
  - Wykonawca powinien zapewnić całodobową gotowość do podjęcia pracy, a także zapewnić obsługę sprzętu w wypadku zaistnienia konieczności pracy sprzętu na zmiany,
  - czas rozpoczęcia pracy przy zimowym utrzymaniu dróg oraz miejsce jej pracy ustala w zależności od sytuacji na drogach przedstawiciel Zamawiającego.
  - o awarii sprzętu należy powiadomić Zamawiającego niezwłocznie od jej wystąpienia, nie może zdarzyć się sytuacja, że dyżurny wyda polecenie podstawienia pługa do pracy, a Wykonawca informuje go dopiero o awarii sprzętu, w takim przypadku wykonawcy grożą konsekwencje określone w umowie.
8. **Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę ofertową brutto za wykonanie jednego odśnieżenia wszystkich dróg gminnych zgodnie z załącznikiem graficznym i najniższą cenę ofertową brutto za 1 godzinę pracy pługu lekkiego z następującymi wagami:**
  - a) **90% - cenę ofertową brutto za wykonanie jednego odśnieżenia wszystkich dróg gminnych;**
  - b) **10% - cenę ofertową brutto za 1 godzinę pracy pługu lekkiego.**
9. **Wykonawca ustalając ceny powinien przyjąć wartości ryczałtowe.**
10. Odbiór wykonanych robót.
  - a) Zamawiający będzie na bieżąco sprawdzał stan odśnieżenia dróg,
  - b) wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w ciągu 21 dni od daty prawidłowej wystawionej faktury,
  - e) w przypadku wystąpienia podwykonawców, przed dokonaniem płatności, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia potwierdzenia rozliczenia się z podwykonawcami lub oświadczenia podwykonawców o rozliczeniu za dany okres pracy.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2019 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

- 1) O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym**  
wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje wykonawca zgodnie z załącznikiem nr 2, tj.  
pług lekki – min. 3 szt. - montowany z przodu na ciągniku o mocy silnika min. 100 kW  
pług ciężki - min 1 szt. – montowany na samochodach o ładowności ponad 8 t.  
Sterowanie pługiem (w tym podnoszenie i opuszczanie) powinno odbywać się z kabiny kierowcy.
  - **posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia**  
wykażą wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej jednej usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg – odśnieżaniu, przez co najmniej jeden sezon zimowy z podaniem ich wartości, miejsca i dat wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru, itp.) - załącznik nr 3

## **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

**Beata Krystowska tel. 86 271 46 16 wew. 27,  
Tomasz Żychowski tel. 86 271 46 16 wew. 26.**

## **VII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.**

### **1. Dokumenty wchodzące w skład oferty.**

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Oferta winna zawierać ceny ofertowe brutto za wykonanie jednego odsnieżenia wszystkich dróg gminnych zgodnie z załącznikiem graficznym i cenę ofertową brutto za 1 godzinę pracy pługu lekkiego.
- 2) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje wykonawca zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 3) Wykaz wykonanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru, itp.)

### **2. Sposób przygotowania oferty.**

Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis:

**„Wykonanie usługi związanej z odsnieżaniem dróg gminnych administrowanych przez gminę Zambrów w sezonie zimowym 2018/2019”.**

- 1) Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- 2) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

### **3. Składanie ofert:**

- a) Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ** (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
- b) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19, do **dnia 13 listopada 2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
- c) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i rozpatrywane.

### **4. Otwarcie ofert:**

- a) Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 13 listopada 2018 r. godz. 10<sup>15</sup>** w Urzędzie Gminy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19.
- b) Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- c) Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa oferenta oraz cena ofertowa.

### **5. Cena ofertowa.**

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
  - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
  - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy,

- powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
  - d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
  - e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

**6. Termin związania ofertą.**

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.

W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

**7. Modyfikacje i wycofanie oferty.**

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

**VIII. Płatność:**

Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.

**IX. Kryteria oceny ofert:**

- 1. Zamawiający będzie oceniał oferty zamówienia kierując się następującymi kryteriami oceny:

Lp.	Nawa kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena ofertowa brutto za wykonanie jednego odśnieżenia wszystkich dróg gminnych	90 %	90 pkt
2.	Cena ofertowa brutto za 1 godzinę pracy pługu lekkiego	10 %	10 pkt
Łącznie		100 %	100 pkt

- 2. Przyznawanie punktów będzie się odbywać wg następujących zasad:
  - a) **Cena oferty brutto za wykonanie jednego odśnieżenia wszystkich dróg gminnych**  
Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:  
**Liczba punktów = ( C<sub>min</sub>/C<sub>of</sub> ) x 90 pkt.**  
gdzie:
    - C<sub>min</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ofert
    - C<sub>of</sub> - cena podana w ofercie

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wg tego kryterium wynosi **90**.

**b) Cena ofertowa brutto za 1 godzinę pracy pługu lekkiego**

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 10 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- $C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- $C_{\text{of}}$  - cena podana w ofercie

Maksymalna liczba punktów do zdobycia wg tego kryterium wynosi **10**.

3. Punkty uzyskane przez oferenta za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zyska największą liczbę punktów wynikających z w/w kryteriów oceny ofert.
5. Punkty otrzymane w każdym z kryteriów zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**X. Dodatkowe postanowienia:**

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

**XI. Załączniki:**

1. Oferta cenowa.
2. Wykaz sprzętu.
3. Wykaz wykonanych usług.
4. Wzór umowy.
5. Załącznik graficzny.



WÓJT  
Jarosław Kos

