

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów zaprasza do składania ofert na „Wykonanie usługi polegającej na zwalczaniu śliskości na drogach gminnych w sezonie zimowym 2018/2019”.

### I. Dane ogłaszającego zapytanie ofertowe

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: [www.ugzambrow.pl](http://www.ugzambrow.pl)

Poczta elektroniczna: [ugz@ugzambrow.pl](mailto:ugz@ugzambrow.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania przepisów ww. ustawy. Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30.000 euro (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 186/VI/14 z dnia 30 maja 2014 r.).

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na zwalczaniu śliskości na drogach gminnych w sezonie zimowym 2018/2019.

#### 1. W celu realizacji zamówienia potrzebne są:

##### a) mieszanka piaskowo solna czyli piaskosól 30%.

Do wytworzenia piaskosoli należy użyć soli drogowej (Na Cl) o parametrach DS (biała) posiadająca opinię IBiM oraz atest PZH, spełniający wymogi normy PN-86/C-84081/02. Do wytworzenia piaskosoli należy użyć piasku wg normy PN-87/6774-04.

##### b) piaskarka wraz z pługiem lekkim - ilość min 1 szt.

Wykonawca będzie świadczył usługę własnym sprzętem.

##### c) Ładowarka - ilość 1 szt.

Ładowarka stanowiąca własność Wykonawcy, będzie służyła do załadunku piaskosoli na piaskarkę.

#### 2. Rodzaj i zakres usług należących do Wykonawcy:

Akcja zimowego utrzymania dróg będzie przeprowadzona na drogach Gminy Zambrów zgodnie z załącznikiem graficznym.

Termin gotowości przygotowanego sprzętu do zwalczania śliskości na drogach ustala się obligatoryjnie w sezonie zimowym od dnia podpisania Umowy do dnia 30 kwietnia 2019 r. Jednak Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia lub przedłużenia terminu w zależności od istniejących warunków atmosferycznych.

#### 2.1 W celu przeprowadzenia akcji do obowiązków Wykonawcy należy:

- przygotowanie mieszanki piaskowo solnej 30%.
- decyzję o rozpoczęciu akcji zimowej zarówno w przypadku zaistnienia sporadycznych jak i ciągłych zjawisk atmosferycznych, podejmuje Wójt Gminy Zambrów lub osoba przez niego upoważniona.
- bieżąca obsługa i wszystkie czynności zapewniające właściwe funkcjonowanie sprzętu, w tym wszelkie naprawy i remonty,

- sprzęt pracujący przy zimowym utrzymaniu dróg Wykonawca wyposaży w lampy sygnalizacyjne i oświetlenie,
- zapewnienie stałej łączności telefonicznej (telefon komórkowy). Nieodebranie telefonu w ciągu pół godziny przez wykonawcę będzie liczone jako niestawienie się do pracy w oznaczonym czasie w skutek czego Wykonawca zapłaci kary umowne.
- podstawienie w ciągu 1 godziny sprzętu sprawnego technicznie i przystosowanego do zwalczania śliskości dróg w dyspozycję Zamawiającego na każde jego wezwanie,
- posypywanie mieszanką piaskowo-solną dróg gminnych zgodnie z dyspozycją Zamawiającego (piaskosolą 30%).

### **3. Czas pracy sprzętu i zasady wynagradzania**

3.1 praca sprzętu przy zimowym utrzymaniu dróg przebiegać będzie w zależności od wynikłej sytuacji na drogach,

3.2 praca sprzętu zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg rozliczana będzie na podstawie następujących jednostek obmiarowych:

1km posypania piaskosolą 30%, lokalizacja zgodnie z dyspozycją.

#### **1) w cenie 1 km posypania należy ująć:**

- dojazd do miejsca posypywania (średnią odległość od siedziby Zamawiającego do miejsca posypywania określa się na 3km)
- ilość przejechanych piaskarką km w trakcie wykonywania posypywania drogi
- w trakcie posypywania należy również dokonywać (w razie potrzeby) odgarnianie śniegu pługiem lekkim,
- cenę zużycia materiału
- załadunek piaskosoli lub piasku na piaskarkę
- jako jednostkę rozliczeniową przyjmuje się 1km (z dokładnością do 0,1km) posypanej drogi jednokrotnie.

#### **2) Wynagrodzenie za pracę sprzętu zawiera koszty zobowiązujące Wykonawcę – przed i w trakcie sezonu zimowego utrzymania dróg do:**

- montażu piaskarki na nośnik i przygotowanie jej do pracy
- wyposażenia na własny koszt piaskarki i nośnika w wymagany, zgodnie z przepisami kodeksu drogowego osprzęt (lampy reflektorowe, lampy sygnalizacyjne itp.)
- zapewnienia obsługi piaskarki,
- dokonania napraw bieżących sprzętu,
- zaopatrzenia w paliwo piaskarki,
- posypania mieszanką nawierzchni na szerokość istniejącej jezdni na wyznaczonych odcinkach.

### **4. Warunki odbioru i rozliczania wykonanych usług**

4.1 przy świadczeniu usługi Wykonawca prowadzić będzie kartę drogową sprzętu z obowiązkowym wypełnieniem następujących kolumn:

- datę świadczenia usługi,
- pieczęć jednostki usługowej,
- nazwisko i imię kierowcy,
- nr rejestracyjny pojazdu, marka i typ pojazdu,
- nazwa trasy,
- ilość posypanych kilometrów piaskosolą.

4.2 zapisane dane w karcie drogowej potwierdzać będzie osoba upoważniona przez Wójta Gminy Zambrów. Po wykonaniu zleconego zadania na podstawie kart drogowych Wykonawca sporządza będzie zestawienia za miesięczny okres rozliczeniowy, (dopuszcza się rozliczenia w okresach krótszych - nie mniejszych niż 2 tygodnie),

4.3 wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury i potwierdzonych przez Zamawiającego kart drogowych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2019 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1) O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym**  
wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje wykonawca zgodnie z załącznikiem nr 2, tj. piaskarka wraz z pługiem lekkim - ilość min 1 szt., ładowarka – ilość 1 szt.
- **posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia**  
wykażą wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej jednej usługi polegającej na zwalczaniu śliskości, przez co najmniej jeden sezon zimowy z podaniem ich wartości, miejsca i dat wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru, itp.) - załącznik nr 3

#### **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

**Beata Krystowska tel. 86 271 46 16 wew. 27,**

**Tomasz Żychowski tel. 86 271 46 16 wew. 26.**

#### **VII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.**

##### **1. Dokumenty wchodzące w skład oferty.**

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Oferta winna zawierać cenę ofertową brutto za 1 km posypanej drogi jednokrotnie.
- 2) Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje wykonawca zgodnie z załącznikiem nr 2.
- 3) Wykaz wykonanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, protokół odbioru, itp.)

##### **2. Sposób przygotowania oferty.**

Na zaklejonej kopercie zawierającej ofertę powinien być umieszczony napis:

**„Wykonanie usługi polegającej na zwalczaniu śliskości na drogach gminnych w sezonie zimowym 2018/2019”**

- 1) Koszty przygotowania i przekazania oferty na adres Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- 2) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

##### **3. Składanie ofert:**

- a) Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ** (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).

- b) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19, do **dnia 19 października 2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
- c) Decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane i rozpatrywane.

#### **4. Otwarcie ofert:**

- a) Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 19 października 2018 r. godz. 10<sup>15</sup>** w Urzędzie Gminy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, pokój nr 19.
- b) Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- c) Podczas publicznego otwarcia ofert, będą odczytywane nazwa oferenta oraz cena ofertowa.

#### **5. Cena ofertowa.**

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
  - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT,
  - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach Umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

#### **6. Termin związania oferta.**

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.

W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

#### **7. Modyfikacje i wycofanie oferty.**

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
- c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

### **VIII. Płatność:**

Płatność będzie dokonana w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy.

### **IX. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający będzie oceniał oferty zamówienia kierując się następującymi kryteriami oceny:  
Cena ofertowa brutto - waga 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową brutto za 1 km posypanej drogi jednokrotnie.

**X. Dodatkowe postanowienia:**

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.**

**XI. Załączniki:**

1. Oferta cenowa.
2. Wykaz sprzętu.
3. Wykaz wykonanych usług.
4. Wzór umowy.
5. Załącznik graficzny.

z up. WÓJTA  
*Stanisław Krajewski*  
ZASTĘPCA WÓJTA

