

Znak sprawy: **OS.2710.4.2018**

## **ZAPYTANIE CENOWE**

**Zamawiający:** Gmina Zambrów ul. Fabryczna 3 18-300 Zambrów zaprasza do udziału w procedurze udzielenia zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, której przedmiotem jest usługa cateringu dla dzieci, które będą uczęszczać do Przedszkola Samorządowego Gminy Zambrów, ul. Papieża Jana Pawła II 1A, 18 – 300 Zambrów.

**1. Przedmiot zamówienia:** Usługa cateringu dla dzieci, które będą uczęszczać do Przedszkola Samorządowego Gminy Zambrów, ul. Papieża Jana Pawła II 1A:

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringu – przygotowanie i dostawa żywienia dla 50 dzieci w wieku przedszkolnym 3-6 lat, które będą uczęszczać do Przedszkola Samorządowego Gminy Zambrów, ul. Papieża Jana Pawła II 1A, 18 – 300 Zambrów w okresie od 03.09.2018r. do 30.08. 2019r. w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć w przedszkolu.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie trzech posiłków dziennie tj. śniadanie, obiad i podwieczorek dla grupy 50 dzieci w okresie od 03.09.2018r. do 30.08. 2019r.

3. Wartość kaloryczna posiłków: 950-1050 kcal.

4. Posiłki będą dostarczane od poniedziałku do piątku w godzinach: śniadania -godz. 8:30, obiad i podwieczorek -godz. 11:30.

5. Zamawiający określa wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy tj.: (03.09.2018r. do 30.08.2019r.- 257 dni tj. 12850 śniadań; 12850 obiadów dwudaniowych; 12850 podwieczorków).

6. Produkty w dziennym jadłospisie muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. roku w sprawie środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016r., poz. 1154) oraz musi obejmować:

**śniadanie** - zupa mleczna lub potrawy mleczne i mleko pochodne, kanapki bądź jajecznica, pieczywo razowe lub pełnoziarniste: żytnie, pszenne, mieszane lub pieczywo bezglutenowe, herbata lub napój mleczny;

**obiad** - zupa oraz drugie danie w tym: produkt węglowodanowy ziemniaki, kasza, ryż, makaron bądź, np. kluski śląskie, kopytka; produkt białkowy pochodzenia zwierzęcego gotowy (mięso np.: sztuka mięsa, pierś kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi kurczaka, bitki wołowe, gulasz itp., bądź ryba –.); surówka, jarzyny gotowane - lub owoc (asortyment podawanych warzyw i owoców powinien być różnorodny), kompot lub sok z produktów świeżych i pełnowartościowych;

**podwieczorek** - (dwa produkty): kanapka lub ciasto własnego wyrobu z herbatą, wodą mineralną, kompotem lub napojem mlecznym; owoc (sezonowy) z deserem, jogurty naturalne z owocem, herbata bądź naleśniki z owocami i śmietaną, racuchy z jabłkiem, knedle z owocami z herbatą, sokiem lub wodą mineralną.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia dziesięciodniowego jadłospisu, zawierającego m.in. informacje o wartości kalorycznej posiłków, na 4 dni przed pierwszym dniem dostawy i każdym następnym dziesięciodniowym okresem żywienia, w celu akceptacji przez Dyrektora Przedszkola Zamawiający w terminie do dwóch dni naniesie ewentualne poprawki, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.

8. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom napojów (typu: herbata, woda, kompoty,) na cały dzień pobytu dziecka w przedszkolu w ilości zapewniającej ich spożycie zarówno w trakcie posiłków jak i między posiłkami. Napoje ciepłe powinny być dostarczane w termosach.

9. Liczba dostarczanych posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w przedszkolu, w związku z czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków w trakcie realizacji usługi. W przypadku zmniejszenia liczby żywionych osób, Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania łącznej wartości zamówienia, czyli zamówienia mniejszej liczby posiłków, a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń. Osoba wyznaczona przez Dyrektora przedszkola będzie przekazywała informację o przewidywanej liczbie posiłków telefonicznie w dniu dostawy do godziny 8.00.

10. Posiłki muszą być urozmaicone, wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki.

11. Posiłki będą przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
12. Wykonawca dostarcza posiłki własnym transportem i samodzielnie je przygotowuje. Wykonawca dba o właściwy stan dostarczania posiłków (posiłki gorące, świeże, smaczne i estetyczne) oraz właściwie dobrane do wieku dzieci. Posiłki powinny być dostarczane w termosach i pojemnikach, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.
13. Do obowiązków Wykonawcy należy także codzienny odbiór pojemników i odpadów pokonsumpcyjnych niezależnie od ich ilości. Pojemniki zbierane będą w dniu dostawy posiłków.
14. Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcje we własnych pomieszczeniach termosów i opakowań, w których będą dostarczane posiłki, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.
15. Wykonawca oświadcza, że posiada pełne uprawnienia potrzebne do świadczenia usługi wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
16. Stan posiłków i sposób dowożenia musi spełniać wymogi Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
17. W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.
18. W cenie oferty należy uwzględnić koszt posiłków standardowych i dietetycznych w razie konieczności.
19. Ilość wydawanych posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w Przedszkolu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości dzieci i ilości dostarczanych posiłków zgodnie z rzeczywistą potrzebą. Rozliczenia finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków i ceny brutto jednodniowego posiłku dla jednego dziecka. W przypadku wzmożonej zachorowalności lub nieobecności dzieci, zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia ilości posiłków z zastrzeżeniem dokonania uprzedzenia o takim fakcie wykonawcy.
20. Cena jednostkowa posiłku winna zawierać koszt przygotowania i dostarczania.

21. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

22. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych w wieku od 3 do 6 lat oraz Instytutu Żywności i Żywienia. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.

23. W przypadku wzmożonej zachorowalności lub nieobecności dzieci, Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia ilości posiłków z zastrzeżeniem dokonania uprzedzenia Wykonawcy co najmniej na 2 dni przed.

### **3. Sposób obliczania ceny oferty:**

Cena oferty musi być podana w walucie PLN cyfrowo i słownie.

Należy podać cenę netto, podatek VAT i cenę brutto za pełne wyżywienie dzieci w Przedszkolu zgodnie z przedmiotem zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Cena nie będzie mogła ulec zwiększeniu przez cały okres trwania umowy. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie realizacji okaże się, że nie uwzględnił wszystkich elementów niezbędnych do kompleksowego wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

**4. Termin realizacji zamówienia: 03.09.2018r. - 30.08.2019r.**

### **5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

w formie papierowej: osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, sekretariat pokój nr 19.

- w terminie do dnia 19.07. 2018r. Godz. 10<sup>00</sup>

**6. Termin otwarcia ofert:** Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 19.07. 2018r. o godz. 10<sup>15</sup>

### **7. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym**

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, do wykonania zamówienia.
2. Wykona przedmiot zamówienia w terminie.
3. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT/ rachunku.
4. Przyjmie zlecenie przedmiotowego zadania w formie pisemnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

**8. Kryterium wyboru oferty:** cena ofertowa brutto – waga 100%.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zawierająca najniższą cenę ofertową.

**9. Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim,

**10. Sposób rozliczeń.** Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

**11. Dodatkowe uwagi:**

1. W przypadku przedstawienia oferty niezgodnej z niniejszym zapytaniem ofertowym lub nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z niniejszego postępowania i nie będzie dalej uwzględniana przy ocenie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub unieważnienia niniejszego ogłoszenia,
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego,
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
- wezwanie Wykonawcy do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia złożonej oferty.
- wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
- zamówienie następować będzie do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Zambrów;

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz oferty cenowej
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Wzór umowy.

  
WÓJT  
Józef Kos