**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych na terenie Urzędu do Spraw Cudzoziemców w budynku przy ul. Taborowej 33 polegających na modernizacji serwerowni, zwanych dalej „robotami budowlanymi”.
2. Zakres robót budowlanych obejmuje w szczególności:
3. adaptację i dostosowanie pomieszczeń,
4. wykonanie redundantnego przyłączenia energetycznego do pomieszczenia serwerowni wraz z budową rozdzielni elektrycznych,
5. instalację klimatyzacji w pomieszczeniu serwerowni oraz w rozdzielni energetycznej,
6. instalację systemu automatycznego gaszenia w serwerowni,
7. wykonanie dróg kablowych w pomieszczeniu serwerowni,
8. podłączenie serwerowni do systemu monitoringu wizyjnego,
9. opracowanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z zasadami określonymi w § 11.
10. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy i warunki jego realizacji określa opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
11. Niezależnie od ust. 3, Strony dopuszczają możliwość dokonywania dodatkowych ustaleń, np.
w kwestii wyboru kolorystyki zastosowanych materiałów w postaci protokołu uzgodnień podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron w trakcie realizacji Umowy.
12. Umowa realizowana będzie w ramach projektu nr 1/3-2017/BK-FAMI pt. „Modernizacja Systemu Pobyt v.2 oraz infrastruktury teleinformatycznej, wykorzystywanej przy Systemie Pobyt v.2
i Krajowym Systemie Konsultacyjnym”, współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy – postanowienia ogólne**

Wykonawca zobowiązuje się do:

* + - * 1. wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, w sposób terminowy, zgodnie
				z dokumentacją projektową, ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, niniejszą Umową, harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w pkt 6, obowiązującymi przepisami, a także normami i zasadami wiedzy technicznej;
				2. wykonania przedmiotu Umowy przez osoby, których kwalifikacje pozwalają na jego wykonanie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia i wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
				3. przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowalnych oryginału oświadczenia o podjęciu obowiązków przez kierownika robót;
				4. przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowalnych oraz w każdym czasie na jego żądanie w trakcie trwania Umowy, ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, kopii dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu Umowy uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, a także kopii dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do samorządu zawodowego;
				5. zapewnienia materiałów, urządzeń i sprzętu niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy
				i stosowania materiałów budowlanych i urządzeń wprowadzonych do obrotu zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo budowlane i ustawy o wyrobach budowlanych,
				6. sporządzenia Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania prac w porozumieniu z Zamawiającym w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy; dopuszcza się dokonanie odbiorów częściowych w liczbie i na zasadach określonych w dokumentacji projektowej; Zamawiający nie dopuszcza częściowych płatności za wykonanie robót; odbiory częściowe zostaną szczegółowo ujęte w Harmonogramie; niedopuszczalne jest wprowadzanie przez Wykonawcę modyfikacji w tym zakresie;
				7. powołania kierownika robót budowlanych;
				8. zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt placu budowy, zaplecza socjalno – sanitarnego oraz zaplecza budowy, w tym zapewnienia kontenera na odpady i gruz oraz wywozu
				i utylizacji odpadów i gruzu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa; Wykonawca będzie mógł korzystać, w porozumieniu z Zamawiającym, z remontowanych pomieszczeń i zorganizować w nich zaplecze socjalno-sanitarne dla swoich pracowników oraz składować materiały i urządzenia, jednak Zamawiający zastrzega, że nie bierze odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione na terenie Zamawiającego;
				9. zapewnienia ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w związku z realizacją robót budowlanych;
				10. odebrania od Zamawiającego terenu robót budowlanych z udziałem kierownika robót budowlanych wskazanego w ofercie Wykonawcy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
				11. utrzymywania na placu budowy czystości i porządku;
				12. zgłoszenia na piśmie, najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowalnych, imiennego wykazu wszystkich osób uczestniczących w wykonaniu przedmiotu Umowy oraz marki i numerów rejestracyjnych pojazdów samochodowych, w celu uzyskania zgody na wejście lub wjazd na teren Urzędu do Spraw Cudzoziemców; Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy wpuszczenia do obiektu pracowników niezgłoszonych przez Wykonawcę;
				13. uczestniczenia w naradach koordynacyjnych z Zamawiającym;
				14. prowadzenia dziennika budowy zgodnie z przepisami budowlanymi;
				15. bezpiecznego składowania materiałów i urządzeń przeznaczonych do wykorzystania w trakcie robót budowlanych oraz do zabezpieczenia zrealizowanych robót przed uszkodzeniem
				i zniszczeniem do czasu odbioru końcowego;
				16. utrzymania porządku na terenie prowadzenia robót budowlanych poprzez:

oznakowanie miejsca prowadzenia robót budowlanych w sposób widoczny i bezpieczny tablicami informacyjnymi z napisami o treści „TEREN ROBÓT – NIEUPOWAŻNIONYM WSTĘP WZBRONIONY” w językach: polskim, angielskim i rosyjskim;

zaopatrzenie osób uczestniczących w robotach budowlanych w czasie przebywania na terenie Urzędu w kamizelki ostrzegawcze z nazwą firmy Wykonawcy;

ogrodzenie, zabezpieczenie i ochronę terenu robót budowlanych, nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie na bieżąco z terenu robót budowlanych wszelkich zbędnych materiałów i śmieci;

gromadzenie gruzu i odpadów w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych
z Zamawiającym, opróżnianych na bieżąco;

całkowite uporządkowanie terenu po zakończeniu robót budowlanych, w tym usunięcie z terenu budowy wszelkich zbędnych przedmiotów, materiałów i odpadów oraz pozostawienie terenu budowy w stanie nadającym się do użytkowania;

naprawy i doprowadzenie do stanu poprzedniego na własny koszt pomieszczeń Urzędu, terenów i budynków sąsiednich w przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia;

* + - * 1. pokrycia kosztów wynajęcia kontenera na odpady oraz transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami tej utylizacji;
				2. informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji robót budowlanych, okolicznościach mających wpływ na sposób lub termin wykonania przedmiotu Umowy;
				3. zgłoszenia wykonanego przedmiotu Umowy do odbioru i przekazania go Zamawiającemu;
				4. zapewnienia stałego tłumaczenia z języka polskiego i na język polski w przypadku osób biorących udział w robotach budowlanych nieposługujących się językiem polskim, w szczególności na potrzeby narad koordynacyjnych, codziennych kontaktów inspektora nadzoru z pracownikami Wykonawcy, porozumiewania się tych osób z Zamawiającym na placu budowy;
				5. przeprowadzenia wszelkich innych, niewymienionych powyżej robót lub czynności niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy;
				6. przedstawienia Zamawiającemu wszystkich atestów, świadectw dopuszczenia do eksploatacji oraz prób jakościowych instalacji, urządzeń i konstrukcji użytych w wykonaniu przedmiotu Umowy;
				7. uzupełnienia wad w robotach budowlanych stwierdzonych przez Zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego;
				8. umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy;
				9. udzielania Zamawiającemu, na jego wniosek, wszelkich wyjaśnień dotyczących postępu realizacji robót budowlanych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie krótszym niż 1 dzień roboczy.

**§ 3**

**Klauzula społeczna**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) wszystkich osób wykonujących czynności będące robotami budowlanymi, zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp,
w szczególności: betoniarzy, blacharzy, dekarzy, murarzy, płytkarzy, tynkarzy, zbrojarzy, elektromonterów, malarzy, monterów urządzeń i konstrukcji metalowych, spawaczy.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Wykaz osób realizujących przedmiotu umowy określa Załącznik nr 8 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej umowy, o których mowa w ust. 1, na cały okres realizacji robót, tj. od dnia przekazania terenu budowy do dnia zakończenia robót, określonego w § 9 ust. 3.
W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, jeśli istnieje konieczność zatrudnienia innego pracownika na to miejsce, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby na warunkach określonych w ust. 1.
5. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót budowalnych Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wykaz osób, o którym mowa w ust. 3 oraz udowodnić Zamawiającemu wykonanie obowiązku wskazanego w ust. 1. W tym celu Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację zatrudnienia osób,
o których mowa w ust. 1. Wykonawca w ramach dokumentów zatrudnienia udostępni
w szczególności:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub,

- inne dokumenty,

zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

1. W przypadku gdy okres zatrudnienia będzie krótszy niż okres realizacji robót budowlanych, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia kolejnych umów zachowując ciągłość zatrudnienia na podstawie umowy o pracę bez wezwania Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany pracownika Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu osób,
o którym mowa w ust. 3 oraz przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5 dla nowozatrudnionej osoby najpóźniej w pierwszym dniu jej pracy.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 5
dla osób realizujących umowę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5 i 7 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób realizujących umowę
na podstawie umowy o pracę i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt. 11.

**§ 4**

**Ubezpieczenie i odpowiedzialność**

* + - * 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy Zamawiającemu lub osobom trzecim.
				2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków osób realizujących przedmiot Umowy oraz osób trzecich przebywających na terenie prowadzonych robót budowlanych.
				3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy na cały okres realizacji Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 700 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
				4. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania mu terenu budowy przedstawić Zamawiającemu kopię zawartej umowy ubezpieczenia lub kopię polisy ubezpieczeniowej, wraz z dowodem opłacenia składek.
				5. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 4,
				w terminie 20 dni od przekazania Wykonawcy terenu budowy, Zamawiający uprawniony jest – niezależnie od naliczenia kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt. 11, do zawarcia umowy ubezpieczenia zgodnie z postanowieniem ust. 3, na koszt Wykonawcy. Wysokość składek ubezpieczenia Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
				6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje roboty budowlane niezgodnie z przepisami prawa budowlanego lub niniejszą Umową, Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i doprowadzenia do jego zgodności z przepisami i Umową w wyznaczonym terminie, pod rygorem zlecenia wykonania zastępczego. Jeżeli Wykonawca, pomimo upływu 14 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nadal realizuje roboty budowlane niezgodnie z przepisami prawa budowlanego lub Umową, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania robót podmiotowi trzeciemu, na koszt Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania sądowego upoważnienia do wykonania zastępczego.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. przekazanie Wykonawcyterenu prowadzenia robót budowlanych oraz dziennika budowy
w terminie uzgodnionym z Wykonawcą;
3. udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
4. zapewnienie nieodpłatnie Wykonawcy poboru energii elektrycznej oraz wody w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy;
5. zapewnienie nadzoru inwestorskiego; w tym celu Zamawiający niezwłocznie po ustanowieniu inspektora nadzoru inwestorskiego powiadomi o tym Wykonawcę.
6. przekazywanie Wykonawcy informacji oraz dokumentów niezbędnych do terminowego
i należytego wykonania przedmiotu Umowy;
7. dokonywanie bieżących ustaleń z Wykonawcą dotyczących realizacji robót budowlanych;
8. dokonanie odbioru częściowego i końcowego przedmiotu Umowy zgodnie z § 10 Umowy oraz odbioru pogwarancyjnego zgodnie z § 13 Umowy.
9. zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z § 14 Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia ewentualnych uwag do sposobu wykonania przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione na terenie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony i zabezpieczenia własnego mienia.

**§ 6**

**Materiały i urządzenia**

1. Przedmiot umowy wykonywany będzie z materiałów i za pomocą urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Użyte materiały oraz urządzenia muszą mieć aktualne atesty, dokumenty, dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

Przedmiotowe materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wobec wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
a także wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawca winien posiadać stosowne dokumenty, potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z ww. przepisami i posiadają wymagane parametry. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej na 5 dni przed planowanym terminem odbioru końcowego.

1. Wszystkie materiały i urządzenia dostarczone i użyte przez Wykonawcę muszą być nowe
i nieużywane.
2. Szczegółowe ustalenia co do przedmiotu zamówienia, np. w kwestii wyboru kolorystyki zastosowanych materiałów, odbędą się z pracownikami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w trakcie realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy. Wszystkie ustalenia muszą zostać zatwierdzone przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, jako uprawnionych reprezentantów Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym poczynione ustalenia będzie protokół uzgodnień, który będzie dla Wykonawcy dokumentem wiążącym
w czasie realizacji przedmiotu zamówienia. Ustalenia co do przedmiotu zamówienia nie będą prowadzić do wzrostu wartości przedmiotu umowy.

**§ 7**

**Sposób wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z terenem realizacji robót budowlanych, infrastrukturą terenu budowy i jej specyfikacją oraz dostępną dokumentacją urządzeń podziemnych i ich lokalizacją oraz że otrzymał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane mogące mieć wpływ na ryzyka i okoliczności realizacji przedmiotu Umowy. Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące terenu budowy zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą być podstawą do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę przesunięcia terminu zakończenia robót budowlanych.
2. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że przed datą zawarcia umowy zapoznał się ze stanowiącą podstawę dla wykonania przedmiotu Umowy dokumentacją projektową oraz informacjami
i wytycznymi Zamawiającego, dokonał kompleksowej analizy wszelkiej dokumentacji otrzymanej od Zamawiającego, w tym dokumentacji projektowej, i nie wnosi żadnych zastrzeżeń ani uwag, uznając że otrzymana dokumentacja jest wystarczająca do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. W związku z faktem, że roboty budowlane będą prowadzone na terenie czynnego Urzędu, w którym przebywają m. in. pracownicy Urzędu oraz cudzoziemcy, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Roboty budowlane mogą być prowadzone w sposób zapewniający ciągłość pracy Urzędu.
4. Roboty budowlane prowadzone mogą być od poniedziałku do piątku, w godz. 7:00 – 22:00,
z zastrzeżeniem, że prace o znacznym natężeniu hałasu mogą być prowadzone w godz. 17:00 – 22:00
5. Wykonawca jest zobowiązany do ustalania z Sebastianem Stańczykiem tel. 723-982-609 każdorazowej przerwy w dostawie mediów wynikającej z konieczności realizacji robót budowlanych, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania badań materiałów i urządzeń używanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót budowlanych, co do których Zamawiający ma wątpliwości, czy spełniają wymagania określone w § 6. W sytuacji, gdy badania wykażą niezgodność z wymaganiami, o których mowa w zdaniu poprzednim, koszty tych badań obciążają Wykonawcę.

**§ 8**

**Uprawnienia kontrolne Zamawiającego**

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących umowę. Zamawiający
w szczególności uprawniony jest do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 9**

**Termin wykonania przedmiotu Umowy**

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:

1. przedstawienie Harmonogramu rzeczowo – finansowego – w terminie 7 dni od podpisania Umowy;
2. rozpoczęcie robót budowlanych – zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym;
3. wykonanie przedmiotu Umowy w terminie 60 dni od podpisania umowy. Termin ten będzie uważany za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego.

**§ 10**

**Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Zakres i sposób odbioru przedmiotu Umowy odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej Umowy, Harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania prac, przepisami budowlanymi oraz dokumentacją techniczną.
2. Przedmiot Umowy uważa się za wykonany jedynie w sytuacji podpisania protokołu odbioru końcowego przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
4. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu - dokonuje go poprzez wpis w dzienniku budowy; jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych robót inspektorowi nadzoru inwestorskiego, zobowiązany jest na jego żądanie i na własny koszt odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
5. odbiór częściowy – dokonuje się go jedynie w celu prowadzenia bieżących rozliczeń częściowych zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym; dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że odbiór częściowy nie stanowi częściowego odbioru przedmiotu Umowy ze względu na jego niepodzielność; przedmiot Umowy można odebrać jedynie w całości; jakiekolwiek wzmianki dotyczące jakości robót zawarte w protokołach częściowych nie są wiążące dla Zamawiającego;
6. odbiór całkowity przedmiotu Umowy (odbiór końcowy) - dokonuje się go po całkowitej realizacji wszystkich obowiązków składających się na przedmiot Umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami budowlanymi, potwierdzonych przez Zamawiającego po usunięciu ewentualnych wad stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie czynności związanych z odbiorem.
7. Protokół odbioru częściowego i odbioru całkowitego przedmiotu Umowy sporządza Wykonawca.
8. Odbioru częściowego i odbioru całkowitego przedmiotu Umowy dokonuje w imieniu Zmawiającego jedna z osób wskazanych w § 19, przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego, w obecności kierownika robót.
9. W przypadku odbioru robót wymagających udziału uprawnionych do tego instytucji (Straż Pożarna, Sanepid, Inspekcja Pracy, itp.), kontakt i czynności związane z odbiorem należą do Wykonawcy. Niezbędne protokoły odbioru przez ww. instytucje określa dokumentacja projektowa.
10. Termin rozpoczęcia odbiorów, o których mowa w ust. 3, wyznacza Zamawiający, zawiadamiając
o tym Wykonawcę. Termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru przez Wykonawcę.
11. Najpóźniej na 5 dni roboczych przed planowanym terminem zawiadomienia Zamawiającego
o wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów wymaganych przepisami budowlanymi, pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym:

1) dokumenty, w tym deklaracje, certyfikaty, atesty na użyte materiały, aprobaty techniczne, zgody, świadectwa jakości;

2) dziennik budowy i oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonanych robót
z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami,

3) dokumentację powykonawczą według poszczególnych branż;

4) dokumenty gwarancyjne;

5) instrukcje obsługi.

1. W przypadku odmowy odebrania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego w związku ze stwierdzeniem wad robót budowlanych, w protokole odbioru końcowego przedmiotu Umowy wskazuje się te wady, termin ich usunięcia i ponownego przystąpienia Zamawiającego do odbioru.

**§ 11**

**Dokumentacja powykonawcza**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą obejmującą w szczególności:
2. naniesienie ewentualnych zmian w pierwotnie opracowanej dokumentacji projektowej (szczegółowy projekt powykonawczy);
3. protokoły badań i sprawdzeń instalacji;
4. dokumenty potwierdzające, że zastosowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych oraz ustawą - Prawo budowlane i posiadają wymagane parametry;
5. oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowanych z obowiązującymi przepisami oraz SIWZ;
6. oświadczenie o doprowadzeniu terenu robót do porządku i należytego stanu.
7. Dopuszcza się naniesienie powykonawczych zmian w projekcie po wcześniejszym uzgodnieniu z inspektorem nadzoru inwestorskiego.
8. Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej w formacie PDF na płycie CD/DVD.

**§ 12**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierza do wykonania przez Podwykonawców następujący zakres robót budowlanych:

1) …………………..;

2) ……………………;

3)…………………….

Pozostały zakres robót budowlanych realizowany jest przez Wykonawcę.

1. W terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie
o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 1, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierza.
2. Zamawiający określa następujące zasady powierzania realizacji robót budowlanych podwykonawcy, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
	* + 1. nie później niż 14 dni przed planowanym powierzeniem robót budowlanych podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z tym podwykonawcą, zwaną dalej „umową o podwykonawstwo”;
			2. akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia lub sprzeciw) projektu umowy
			o podwykonawstwo przez Zamawiającego nastąpi w postaci pisemnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego projektu; niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego; czas niezbędny do zaakceptowania przez Zamawiającego lub poprawy przez Wykonawcę umów z podwykonawcami nie skutkuje przedłużeniem czasu wykonania przedmiotu Umowy i nie może stanowić podstawy do wnioskowania przez Wykonawcę o przedłużenie tego terminu;
			3. w przypadku odmowy akceptacji umowy o podwykonawstwo:
	1. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy realizacji robót budowlanych,
	2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo albo aneksu do umowy o podwykonawstwo uwzględniającego w całości uwagi Zamawiającego;
		* 1. w przypadku akceptacji przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
			o podwykonawstwo w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.

Postanowienia ust. 3 mają odpowiednie zastosowanie do umów zawieranych przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami, z uwzględnieniem wymogu dostarczenia przez podwykonawcę
i dalszego podwykonawcę zgody odpowiednio Wykonawcy i podwykonawcy na zawarcie umowy
o podwykonawstwo.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, poświadczone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów, których wartość przekracza 0,5% wartości niniejszej umowy brutto i jednocześnie przekracza 50 000,00 zł brutto.

1. Jakakolwiek przerwa w wykonaniu przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót budowlanych.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte jego wykonanie.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, odpowiednio Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego jego podwykonawcy,
z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z tym podwykonawcą.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany
w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. W przypadku gdy Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego jego podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującemu temu podwykonawcy, na zasadach określonych
w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów
o podwykonawstwo.
7. Jeżeli Wykonawca zadeklarował w ofercie realizację zamówienia bez udziału Podwykonawców może w trakcie realizacji zamówienia wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę umowy
w zakresie powierzenia części robót budowlanych podwykonawcy. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca dokona zmiany albo zrezygnuje
z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu Umowy na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 6 SIWZ, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy.

**§ 13**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na przedmiot umowy na okres **………..** miesięcy (*okres wskazany przez Wykonawcę w ofercie)* na materiały i roboty budowlane, zgodnie
z ofertą Wykonawcy, z wyjątkiem materiałów, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji; w tym przypadku obowiązuje gwarancja producenta z zastrzeżeniem jej maksymalnego okresu w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. Wykonawcapokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
4. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy, licząc od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru naprawy gwarancyjnej.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu Umowy zgodnie z postanowienia kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi odbiór pogwarancyjny mający na celu ustalenie stanu robót budowlanych i sprawdzenie tych elementów robót, w których dokonano usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji. Odbiór pogwarancyjny nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru pogwarancyjnego.
7. Ustala się następujące warunki gwarancji na przedmiot Umowy:
8. za wadę przedmiotu Umowy uważa się każdą niekorzystną i niezamierzoną właściwość tych robót, utrudniającą zgodne z przeznaczeniem korzystanie z obiektu budowlanego, jego części lub infrastruktury towarzyszącej, bądź ich konserwację, lub obniżającą estetykę obiektu budowlanego albo komfort użytkowników, która nie jest powszechną cechą obiektów budowlanych, nie dającą się wyeliminować przy pomocy aktualnie stosowanej techniki budowlanej;
9. w ramach gwarancji Wykonawca zapewni prawidłową eksploatację przedmiotu Umowy
 i w ramach tego zobowiązuje się do:
10. przeglądu gwarancyjnego wykonywanego jeden raz na 12 miesięcy, począwszy od pierwszego dnia miesiąca okresu obowiązywania gwarancji, w terminach uzgodnionych
z Zamawiającym, zaś ostatni z przeglądów w ostatnim tygodniuprzed upływem okresu gwarancji; z przeglądów tych będą sporządzane protokoły zgodnie ze wzorem określonym
w załączniku nr 6 do Umowy,
11. niezwłocznego usuwania wszelkich wad przedmiotu Umowy w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, jak i powstałych w okresie gwarancji, w tym także wymianę rzeczy wraz z poniesieniem przez Wykonawcę kosztów wymiany,
12. ponoszenia wszystkich kosztów napraw gwarancyjnych, w tym kosztów przejazdu osób dokonujących tych napraw i kosztów transportu wadliwych materiałów i urządzeń.

3) nie podlegają warunkom gwarancji, o których mowa w ust. 1 i 2, wady powstałe wskutek:

a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) normalnego zużycia obiektu budowlanego lub jego części,

c) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych, oraz eksploatacji i konserwacji obiektu budowlanego w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji;

1. zasady eksploatacji i konserwacji przedmiotu Umowy zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę najpóźniej w dniu dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy instrukcji użytkowania i eksploatacji;
2. jeżeli Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu instrukcji użytkowania i eksploatacji określonej w pkt 4, nie będzie mógł powołać się na okoliczność wyłączającą jego odpowiedzialność, o której mowa w pkt 3 lit. c;
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez Zamawiającego wad
w terminie 14 dni kalendarzowych; za datę zgłoszenia wady uważa się dzień wysłania do Wykonawcy faksu lub wiadomości w formie elektronicznej;
4. jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego; Zamawiający wyznaczy nowy termin, uwzględniając zasady sztuki budowlanej i możliwości technologiczne; niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady;
5. w przypadku odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub przekroczenia terminu określonego w pkt 6, Zamawiający zleci usunięcie tej wady podmiotowi trzeciemu, obciążając jego kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
6. naprawa wady zostanie potwierdzona podpisaniem przez Strony protokołu odbioru reklamacyjnego, którego wzór określa załącznik nr 5 do Umowy;
7. Zamawiający dokona odbioru reklamacyjnego nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia go przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy;
8. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny ulega odpowiedniemu przedłużeniu o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy
o stwierdzeniu wady a datą podpisania protokołu odbioru reklamacyjnego;
9. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe na skutek zwłoki w zawiadomieniu go przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady, których można było uniknąć, gdyby zawiadomienie nastąpiło w terminie;
10. odbiór pogwarancyjny zostanie dokonany na wniosek Zamawiającego przesłany Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji;
11. Zamawiający dokona przeglądu przedmiotu Umowy w związku z upływem okresu gwarancji
z udziałem Wykonawcy; w przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe; jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w tym terminie, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego; Zamawiający wyznaczy wówczas nowy termin, uwzględniając zasady sztuki budowlanej; niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady; usunięcie wszystkich zgłoszonych wad zostanie potwierdzone protokołem odbioru pogwarancyjnego podpisanym przez upoważnionych przez Strony; wzór protokołu określa załącznik nr 7 do Umowy;
12. Po podpisaniu protokołu odbioru pogwarancyjnego oraz po upływie okresu rękojmi rozpoczyna bieg termin na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 20 ust. 1.
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad z tytułu rękojmi w terminie 14 dni od dnia jej zgłoszenia przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do usunięcia wady
w wyznaczonym terminie, pod rygorem zlecenia wykonania zastępczego; jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nadal nie usuwa wady, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, na koszt Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania sądowego upoważnienia do wykonania zastępczego; w tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

**§ 14**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczania umowy**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, ustalonym zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, i wynosi …………………………….. zł netto ……………………...zł brutto (słownie……………………………………………………..).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych, w tym urządzeń i materiałów, opracowania dokumentacji powykonawczej, przekazania praw autorskich do tej dokumentacji, oraz wszelkie koszty dodatkowe, w tym podatki, ubezpieczenie, koszty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy.
3. Strony postanawiają, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy, zostanie uregulowane po odbiorze końcowym przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym zaakceptowanym przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie nie będzie podlegało waloryzacji. Stanowi ono ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tego tytułu oraz uwzględnia wszelkie ryzyka związane z wykonaniem niezbędnych prac i robót, które należy wykonać w celu zapewnienia prawidłowej realizacji robót budowlanych. Wykonawca nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia nawet w przypadku, gdyby po wykonaniu lub na etapie wykonania przedmiotu Umowy okazało się, że faktyczne koszty odbiegają od wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że określając wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy zapoznał się z zachowaniem najwyższej staranności z przedmiotem Umowy, warunkami jego wykonania oraz uwzględnił wszelkie czynniki mogące mieć wpływ na wynagrodzenie oraz należycie ocenił wartość robót budowlanych.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę.
7. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
8. oryginał protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy;
9. zestawienie zobowiązań Wykonawcy wobec wszystkich podwykonawców, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wraz z informacją, których robót, dostaw, usług
i jakiego okresu dotyczy faktura lub rachunek;
10. zestawienie wszystkich faktur i rachunków zapłaconych podwykonawcom;
11. oświadczenia wszystkich podwykonawców o zapłacie w całości przysługujących im wynagrodzeń wraz z dowodami zapłaty faktury lub rachunku.
12. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wszystkich dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich zapłaty.
13. Wynagrodzenie płatne będzie w drodze przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie do 45 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z oryginałem podpisanego przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Wykonawca dostarczy fakturę do Urzędu do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa w terminie do 7 dni po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru robót.
14. Termin, o którym mowa w ust. 9 uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
15. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2174).
16. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: biuroinformatyki@udsc.gov.pl. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy
o każdorazowej zmianie ww. adresu e-mail.
17. Zamawiający dopuszcza wystawianie i dostarczanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych,
o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174) za pośrednictwem platformy elektronicznej, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prawnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
18. Faktury elektroniczne, o których mowa w ust. 13 wysyłane będą za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
19. Dokumenty, o których mowa w ust. 7, będą wysłane Zamawiającemu na adres korespondencyjny Urzędu: Taborowa 33, 02-699 Warszawa.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
2. z tytułu niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 -
w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień opóźnienia;
3. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w § 16 ust. 2 – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1;
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
5. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
6. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia projektu umowy lub jej zmiany;
7. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany;
8. w przypadku niedotrzymania terminu wykonania przeglądu gwarancyjnego – w wysokości
1 000,00 zł za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień opóźnienia w wykonaniu przeglądu gwarancyjnego;
9. jeżeli opóźnienie, o którym mowa w pkt 7, przekroczy 7 dni kalendarzowych – w wysokości
2 000,00 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień kalendarzowy niedotrzymania terminu, o którym mowa w pkt 7;
10. w przypadku stwierdzonego braku porządku na terenie budowy, uprawniony przedstawiciel Zamawiającego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu do należytego porządku. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne – w wysokości 5 000,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po wydaniu Wykonawcy polecenia natychmiastowego uporządkowania terenu;
11. z tytułu niedotrzymania terminu przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia lub kopii polisy ubezpieczeniowej, o którym mowa w § 4 ust. 4, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną – w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia od ww. terminu do momentu zawarcia umowy ubezpieczenia zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 5;
12. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 8 w terminie określonym w § 3 ust. 5 i 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek;
13. w przypadku naruszania przez Wykonawcę innych postanowień umowy niż wymienione w ust. od 1 do 11, pomimo pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń – w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po wydaniu Wykonawcy polecenia natychmiastowego zaniechania naruszeń, działań lub zaniechań sprzecznych
z umową.
14. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego kary umowne.
15. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty zabezpieczenia wykonania przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 16**

**Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
a Wykonawca jest wówczas uprawniony jedynie do wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanych i odebranych przez Zamawiającego robót budowlanych.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy,
w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w szczególności
w przypadkach, gdy:
3. opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 9 pkt 3przekroczy 7 dni kalendarzowych;
4. Wykonawca nie odebrał od Zamawiającego terenu robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zgodnie z § 2 pkt 10;
5. Wykonawca nie podjął realizacji robót budowlanych w ciągu 3 dni od daty przekazania terenu robót przez Zamawiającego;
6. Wykonawca, pomimo dwukrotnego, pisemnego wezwania inspektora nadzoru inwestorskiego nie wykonuje robót budowlanych zgodnie z warunkami Umowy;
7. Wykonawca, bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym, przerwał realizację Umowy na okres dłuższy niż 7 dni;
8. został zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
9. Wykonawca wprowadził podwykonawcę na teren budowy z naruszeniem warunków określonych w niniejszej Umowie lub obowiązujących przepisach;
10. Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub niezgodny z Umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia lub przepisami prawa;
11. Wykonawca podzleca część robót bez zgody Zamawiającego.

Odstąpienie nastąpi tylko co do części robót budowlanych, które miały być wykonane po dniu odstąpienia od Umowy.

1. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast, tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia
o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności
w zakresie uprawnień z gwarancji jakości, rękojmi oraz kar umownych.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
3. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty budowlane w zakresie uzgodnionym przez Strony, na koszt Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od Umowy;
4. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość przekazania robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
6. w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
7. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia skutecznego odstąpienia od Umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
9. dokonania odbioru robót przerwanych w terminie 30 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie 45 dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury VAT;
10. przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 30 dni od daty odstąpienia od Umowy.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego
z tytułu wykonania robót zrealizowanych do czasu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, których wykonanie zostanie potwierdzone w trybie, o którym mowa w ust. 4.

7. W przypadku, gdy Wykonawca nie sporządzi protokołu inwentaryzacji, o której mowa w ust. 4 pkt 4, w terminie w nim wskazanym, Zamawiający sporządzi go we własnym zakresie na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do potrącenia tych koszów z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót pokrywa Wykonawca.

**§ 17**

**Zmiany umowy**

* 1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:
	2. zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
		1. wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót budowlanych lub wystąpienia siły wyższej – o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót lub czas działania siły wyższej; przez siłę wyższą Zamawiający rozumie zdarzenie zewnętrzne niezależne od Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, w tym w szczególności wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót w terminie, pod warunkiem złożenia w tym zakresie zgodnego oświadczenia woli przez obie Strony; do niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających Wykonawcy wykonanie robót budowlanych w terminie zalicza się w szczególności obfite i długotrwałe opady atmosferyczne, w szczególności deszcz, śnieg, klęski żywiołowe występujące na terenie objętym realizacją przedmiotu Umowy,
		2. braku możliwości udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń, w których mają zostać przeprowadzone roboty budowlane w związku z zadaniami realizowanymi przez Zamawiającego,
		3. poleceń wydawanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego mających wpływ na termin wykonania Przedmiotu umowy i nie wynikających z niezgodnego z Umową wykonywania robót budowlanych Wykonawcy,
		4. wystąpienia przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wynikających
		z długotrwałości postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane,
		5. wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację Przedmiotu umowy.
	3. zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy w przypadku:
		1. zmian technologicznych, o ile są korzystne dla Zamawiającego i o ile nie powodują zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wynikają
		z następujących okoliczności:
	+ pojawienia się materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót budowlanych,
	+ pojawienia się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót budowanych pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy,
		1. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót budowlanych przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy, o ile nie skutkują zwiększeniem kosztów wykonania robót budowlanych,
		2. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo budowlane o ile nie skutkują zwiększeniem kosztów wykonania robót budowlanych,
		3. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, o ile nie skutkują zwiększeniem kosztów wykonania robót budowlanych,
		4. zmiany zakresu części robót budowlanych powierzonej do wykonania przez podwykonawców, zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje roboty budowlane, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego, nie skutkują zwiększeniem kosztów wykonania robót budowlanych,
		5. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych
		w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji, o ile nie skutkują zwiększeniem kosztów wykonania robót budowlanych,
		6. zaprzestania produkcji materiału bądź wycofania lub wprowadzenia przez producenta materiału o parametrach i cechach użytkowych takich samych lub lepszych, jakościowo wyższych lub technologicznie nowszych, o ile nie skutkują zwiększeniem kosztów wykonania robót budowlanych;
1. zmiany personelu Wykonawcy, które mogą nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, przy czym osoba, która będzie zastępowała dotychczasowego członka personelu wykonującego przedmiot Umowy musi posiadać co najmniej takie same kwalifikacje jak osoba pierwotnie wskazana w ofercie Wykonawcy.
2. Zmiany w zakresie osób reprezentujących Zamawiającego mogą nastąpić w każdym czasie.
W przypadku zmiany w zakresie osób reprezentujących Zamawiającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1, z wyjątkiem ust. 1 pkt 3, wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

**§ 18**

**Poufność**

1. Zamawiający i Wykonawca, w tym ewentualni Podwykonawcy zobowiązują się do zachowania, z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1429, ) tajemnicy w zakresie związanym z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności dokumentów oraz informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie obowiązywania Umowy, oraz niewykorzystywania ich do innych celów niż realizacja przedmiotu Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy związanej z przedmiotem Umowy przez okres 5 lat po wygaśnięciu Umowy.

**§ 19**

**Przedstawiciele Stron**

1. Nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego sprawuje pan Marek Trzciński, Naczelnik Wydziału Obsługi Teleinformatycznej Biura Informatyki.
2. Nadzór nad realizacją Umowy po stronie Wykonawcy sprawuje …………………………………………………………
3. Osobami do kontaktów roboczych w ramach realizacji Umowy są:
	1. ze strony Zamawiającego:

Sebastian Stańczyk, tel. 723-982-609 e-mail: Sebastian.stanczyk@udsc.gov.pl

Marek Goślicki, tel. 723-982-604 e-mail: marek.goslicki@udsc.gov.pl

* 1. ze strony Wykonawcy:

…………………………………….…………….., tel. ………………………………………… e-mail: ......................................

………………………………………………...…, tel. ………………………………………... e-mail: .....................................

2. Osoby wymienione w ust. 1 oraz ust. 3 pkt. 1 upoważnione są do odbioru przedmiotu Umowy, podpisania protokołu odbioru częściowego, protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, protokołu reklamacyjnego, protokołu gwarancyjnego, a także odbioru faktury VAT.

**§ 20**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w kwocie..............................zł (słownie:............................................................) w formie .............................................. stanowiącego 8 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1.

2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego
z wnioskiem o dokonanie zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka następujących form:
w pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej musi być poręczeniem pieniężnym, w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych oraz
w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot Umowy został należycie wykonany, tj. potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostanie u Zamawiającego kwota wynosząca 30% zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w terminie 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu pogwarancyjnego.

**§ 21**

**Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §14, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego nieograniczone czasowo i terytorialnie autorskie prawa majątkowe do wszystkich wyników pracy objętych przedmiotem Umowy, które można zakwalifikować jako utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Autorskie prawa majątkowe przejdą na Zamawiającego w chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru obejmującego okres, w trakcie którego powstał utwór, na wszelkich znanych w chwili zawierania Umowy polach eksploatacji,
w szczególności:

* + 1. użycie, utrwalanie, rozpowszechnianie oraz reprodukcja za pomocą wszystkich technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, dla wszelkich celów włączając bez ograniczeń budowę, wykończenie, utrzymanie, promocję, reklamę, przywrócenie do pierwotnego stanu;
		2. przechowywanie w pamięci komputerowej lub innym nośniku elektronicznym;
		3. zwielokrotniania egzemplarzy tworów dowolną techniką;
		4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem;
		5. w zakresie rozpowszechniania utworów i obiektów je urzeczywistniających w sposób inny niż określony powyżej – publiczne udostępnianie, w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury, a także wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i remitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu
		i w czasie przez siebie wybranym;
		6. wykorzystanie i rozpowszechnianie Utworów w celu realizacji i eksploatacji obiektów ją urzeczywistniających oraz innych przedsięwzięć, w tym dla celów aranżacji wnętrz.

3. Wykonawca oświadcza, że utwory wolne będą od wad prawnych, w tym nie będą naruszać praw osób trzecich. W przypadku stwierdzenia wad prawnych utworów Wykonawca zwolni Zamawiającego z obowiązku naprawienia szkód poniesionych przez osoby trzecie w związku
z naruszeniem ich praw do utworów.

4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do utworów Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których utwory te zostały utrwalone.

5. Wykonawca wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych zezwala Zamawiającemu na wykonywanie bez ograniczeń zależnych praw autorskich do utworu oraz upoważnia Zamawiającego do zezwalania bez ograniczeń osobom trzecim na wykonywanie tych praw zależnych.

6. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu praw autorskich do utworów wytworzonych przez te osoby w ramach realizacji przedmiotu Umowy, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu autorskich praw osobistych.

7. Zamawiający będzie uprawniony do korzystania bez żadnych ograniczeń z utworów w całości bądź w części, w tym także do wprowadzania zmian w tych utworach do celów związanych z prawidłową eksploatacją, utrzymaniem, remontami i modernizacjami obiektu.

8. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują także po rozwiązaniu albo wygaśnięciu Umowy
z jakiegokolwiek powodu.

**§ 22**

**Postanowienia końcowe**

1. W przypadku powstania sporów w związku z realizacją Umowy, Strony dołożą wszelkich starań, aby rozwiązać je na drodze ugody. Jeżeli ugoda nie dojdzie do skutku, spory będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej, z wyjątkiem przypadków odmiennie uregulowanych w Umowie.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa, która będzie załącznikiem do SIWZ wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Protokół przekazania terenu robót (wzór)

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru częściowego/odbioru końcowego przedmiotu Umowy (wzór)

Załącznik nr 5 – Protokół odbioru reklamacyjnego (wzór)

Załącznik nr 6 – Protokół przeglądu robót budowlanych w okresie gwarancji lub rękojmi (wzór)

Załącznik nr 7 – Protokół odbioru pogwarancyjnego (wzór)

Załącznik nr 8 – Wykaz osób realizujących przedmiot Umowy (wzór)

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA TERENU ROBÓT**

spisany dnia ....................... r. w Warszawie w sprawie przekazania terenu robót dla wykonania robót zgodnie z Umową nr .........................................................z dnia .............................

Wykonawca robót: ......................................................................................................................

Strona przekazująca - Zamawiający:
1. ................................................. – Urząd do Spraw Cudzoziemców
(nazwisko i imię) (funkcja)
2. ................................................. ................................................
(nazwisko i imię) (funkcja)
Strona przyjmująca:
3. ................................................. ................................................
(nazwisko i imię) (funkcja)

Przekazuje się Wykonawcy:
a) teren robót ......................................................................................

.............................................................................................................
............................................................................................................
b) zakres robót ....................................................................................

.............................................................................................................
.............................................................................................................

Wykonawcy wskazano punkty poboru prądu oraz wody dla potrzeb realizacji robót budowanych.

Wykonawca będzie mógł korzystać w porozumieniu z Zamawiającym z remontowanych pomieszczeń i zorganizować w nich zaplecze socjalno-sanitarne dla swoich pracowników oraz składować materiały i urządzenia, jednak Zamawiający zastrzega, że nie bierze odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione na terenie Zamawiającego.

Na tym protokół, sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, zakończono i podpisano:

 Przedstawiciele Zamawiającego: Przedstawiciele Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ………………………………………
2. ………………………………………
 | * 1. ………………………………
	2. …………………………………
 |

**Załącznik nr 4 do Umowy**

………………., dnia ……………. .

**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO / ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY**

W dniu ................................. Komisja w składzie:

1. Wykonawca:........................................................................................................................, reprezentowany przez:

……………………….. - ………………………….

……………………….. - ………………………….

2. Zamawiający:

Urząd do Spraw Cudzoziemców z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 16, reprezentowany przez:

……………………….. - ………………………….

……………………….. - ………………………….

3. Inspektor Nadzoru:............................................................................................................

........................................................................................................................................

4. Członek Komisji ..........................................................................................................

dokonała odbioru częściowego/końcowego robót:

................................................................................................................................................

(przedmiot robót)

realizowanych na podstawie umowy Nr ......................................................... z dnia .........................

Roboty zostały rozpoczęte w dniu ............................................ zgodnie/ niezgodnie z umową.

Roboty zostały zakończone w dniu ........................................... zgodnie/ niezgodnie z umową.

Roboty zostały zgłoszone do odbioru w dniu ................................................

Uwagi: ...................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

Komisja stwierdza:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie/ niezgodnie z umową i zasadami sztuki budowlanej.

2. Jakość wykonanych robót ................................................

3. Zauważone wady i usterki ................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Wykonawca zobowiązuje się usunąć ww. wady i usterki do dnia ..........................................

4. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje roboty za odebrane/nieodebrane\* z uwagi na: ..............................................................................

5. Termin gwarancji rozpoczyna się w dniu .......................... i kończy w dniu ...........................\*

\*niepotrzebne skreślić

Przedstawiciele Zamawiającego: Przedstawiciele Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
|  ………………………………… |  ………………………………. |
|  ………………………………… |  ……………………………… |

**Załącznik nr 5 do Umowy**

…………………….., dnia ……………. .

**PROTOKÓŁ**

**ODBIORU REKLAMACYJNEGO**

**Przedmiot odbioru:**

*Naprawa wady polegającej na……………….stwierdzonej w dniu w obiekcie……………… na terenie ……………………………………..;*

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………………

**Na podstawie umowy:**

.....................................................................................................................................................

**Zamawiający - Inwestor:**

*Urząd do Spraw Cudzoziemców z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 16;*

Do odbioru przedstawiono dokumenty:

*Atesty, certyfikaty, deklaracje na użyte materiały*

...................................................................................................................................................................

Ustalenia:

1. W wyniku czynności stwierdza się: roboty/usługi/naprawy stanowiące przedmiot reklamacji zostały wykonane zgodnie/niezgodnie z zakresem rzeczowym oraz zakresami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Ogólna ocena wykonanych prac: ........................................................................................................
3. Uwagi:...................................................................................................................................................

Przedstawiciele Zamawiającego - Inwestora: Przedstawiciele Wykonawcy:

**Załącznik nr 6 do Umowy**

**PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU ROBÓT BUDOWLANYCH**

**W OKRESIE GWARANCJI LUB RĘKOJMI**

**Część I.**

Sporządzono w dniu ...............................................

Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.

 2.

 3.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.

 2.

 3.

po dokonaniu przeglądu robót budowlanych objętych umową *(nr, z dnia)*

na wykonanie

ujawniła\* / nie ujawniła\* poniższe wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estety­czną wykonanych robót:

oraz wyznaczyła termin ich usunięcia na dzień .................................... ustalając na ten dzień następne spotkanie o godzinie ........................ w miejscu ....................................................... w celu stwierdzenia ich usunięcia.

Na tym część I protokołu zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.

 2.

 3.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.

 2.

 3.

**Część II.**

Sporządzono w dniu ...............................................

1. Komisja w składzie jak wyżej, po dokonaniu sprawdzenia usunięcia ujawnionych w cz. I protokołu wad stwierdziła, że wady zostały\* / nie zostały\* usunięte.

2\* Wobec stwierdzenia nie usunięcia wad, Zamawiający zdecydował o rozpoczęciu naliczania wyko­nawcy kar umownych począwszy od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich faktycznego usunięcia. Wysokość kar zostanie ustalona w oparciu o warunki umowy. W przypadku nie usunię­cia wad do dnia .................... zamawiający zleci zastępcze usunięcie wad, a kosztami ich usunięcia obciąży wykonawcę.

Na tym część II protokołu zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.

 2.

 3.

Przedstawiciele Wykonawcy: 1.

 2.

 3.

**Załącznik nr 7 do Umowy**

………………………, dnia …………….

**PROTOKÓŁ ODBIORU POGWARANCYJNEGO**

**Wykonawca:** ………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….....

**Na podstawie umowy:**

………………….………………………………………………………………………………

**Zamawiający - Inwestor:**

*Urząd do Spraw Cudzoziemców z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 16*

Do odbioru przedstawiono dokumenty:

* + - 1. Protokół odbioru końcowego dnia……………..
			2. Protokoły z przeglądów gwarancyjnych………………….
			3. inne:……………………………….

Ustalenia:

1. Zgłaszane wady zostały/nie zostały usunięte.

2. Uwagi: …..…………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Przedstawiciele Zamawiającego- Inwestora: Przedstawiciele Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ………………………………………
2. ………………………………………
3. …………………………………
 | * 1. …………………………………
	2. …………………………………
 |

**Załącznik nr 8 do Umowy**

**WYKAZ OSÓB
realizujących przedmiot umowy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Proponowane stanowisko** | **Informacja o podstawie dysponowania osobą** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| ... |  |  |  |