**Załącznik nr 1 do SIWZ/Załącznik nr 2 do IPU**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na podstawie Programu funkcjonalno – użytkowego (**Załącznik nr 1 do OPZ**) oraz Decyzji nr W/1027/2019 z dnia 26 marca 2019 r. Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wraz z Postanowieniem z dnia 10 maja 2019 sygn. pisma WZW.5142.1957.2018.ABA/KK (**Załącznik nr 2 do OPZ**) zadania **„Adaptacja siedziby Urzędu do Spraw Cudzoziemców na potrzeby obsługi cudzoziemców”** przy ul. Koszykowej 16 w Warszawie, w formule „zaprojektuj – wybuduj”.
2. Budynek został ujęty indywidualnie w gminnej ewidencji zabytków na podstawie Zarządzenia   
   nr 1788/2018 r. Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 19 listopada 2018 r. w sprawie zmian w ewidencji zabytków Miasta Stołecznego Warszawy, na podstawie którego włączono   
   do gminnej ewidencji zabytków Miasta Stołecznego Warszawy m. in. kartę adresową zabytku nieruchomego, tj. obiektu przy ul. Koszykowej 16. Z tego względu zmiany wprowadzone   
   w zakresie elewacji obiektu, takie jak forma stolarki okienno - drzwiowej i identyfikacja graficzna (tablice informacyjne, lokalizacja masztów flagowych itp.) wymagają uzgodnienia z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

**I ETAP – OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I UZYSKANIE DECYZJI O POZWOLENIU   
NA BUDOWĘ**

1. Opracowanie dokumentacji projektowej, tj. m.in.:
2. wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego,
3. opracowanie mapy do celów projektowych,
4. uzyskanie niezbędnych analiz, uzgodnień, opinii itp.,
5. opracowanie projektu budowlanego sporządzonego zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 34 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz.U.1994 nr 89 poz. 414, t. jedn. Dz.U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462, t. jedn. Dz.U. 2018 poz. 1935 z późn. zm.),
6. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
7. Kosztorysu Inwestorskiego, Przedmiaru robót;
8. Opracowanie, uzgodnienie i przedłożenie do akceptacji Zamawiającego koncepcji architektoniczno - budowlanej przed sporządzeniem projektu budowlanego i projektów wykonawczych, branżowych, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz przedmiaru i kosztorysu,
9. opracowanie wielobranżowego projektu wykonawczego w zakresie wszystkich niezbędnych branż, m.in.: architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne i niskoprądowe, instalacje sygnalizacji pożaru (SSP), warunki ochrony przeciwpożarowej itp. inne niezbędne, zgodnie z przepisami.
10. opracowanie wizualizacji obiektu i wnętrz,
11. opracowanie projektu systemu identyfikacji wizualnej dla obiektu w postaci tablic informacyjnych przy głównym wejściu do budynku i identyfikacji wizualnej wnętrz parteru, zgodnie z Księgą identyfikacji wizualnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców, której wyciąg stanowi **Załącznik nr 3 do OPZ**,
12. opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i innych opracowań jeżeli są wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
13. Uzyskanie wszelkich opinii, decyzji, zezwoleń, w szczególności prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę zgodnie z art. 28-33 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz.U.1994 nr 89 poz. 414, t. jedn. Dz.U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.).

**II ETAP – REALIZACJA ROBÓT BUDOWLANYCH, NADZÓR AUTORSKI PROJEKTANTA ORAZ UZYSKANIE POZWOLENIA NA UŻYTKOWANIE**

1. Realizacja robót budowlanych dla zadania **„Adaptacja siedziby Urzędu do Spraw Cudzoziemców na potrzeby obsługi cudzoziemców”**, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej   
   w oparciu o uzyskane prawomocne pozwolenie na budowę:
2. przygotowanie obiektu do realizacji inwestycji, w tym ustalenie z Zamawiającym czasowej organizacji użytkowania pomieszczeń, zapewnienie wszelkich mediów niezbędnych na czas realizacji inwestycji, przeprowadzenie wyburzeń i prac rozbiórkowych,
3. w ramach tego etapu przewiduje się przebudowę części pomieszczeń na parterze budynku, obejmującą zmianę ich układu funkcjonalnego, łącznie ze zmianą lokalizacji głównego wejścia   
   do budynku, tj. obecne wejście zlokalizowane jest od strony ul. Koszykowej - planowane jest przeniesienie wejścia od strony Al. Róż.

Funkcja projektowanej inwestycji jest kontynuacją obecnej działalności UdSC. Zmiana polega   
na przebudowie układu funkcjonalnego parteru w celu zapewnienia lepszej obsługi klientów Urzędu. Zostanie zapewniony przede wszystkim dostęp dla osób niepełnosprawnych   
do głównej klatki schodowej i wyższych pięter budynku.

Zakres prac budowlanych obejmuje m.in.:

* prace konstrukcyjne i ogólnobudowlane,
* montaż we wszystkich remontowanych pomieszczeniach stolarki drzwiowej i okiennej,
* wymianę instalacji elektrycznej wraz z oprzyrządowaniem (w tym opraw oświetleniowych),
* prace wykończeniowe, polegające m.in. na tynkowaniu, malowaniu, układaniu posadzek, glazury itd.,
* tzw. biały montaż, (tj. np. toalety, pisuary, umywalki, kabina prysznicowa w pomieszczeniu ochrony, uchwyty dla osób z niepełnosprawnościami, przewijak),
* montaż w hallu wejściowym i korytarzu kurtyny powietrznej, platformy i uchwytów dla osób   
  z niepełnosprawnościami i kabiny dla osób palących,
* instalację wentylacji i klimatyzacji,
* instalację systemu kontroli dostępu,
* pozostałe, o których mowa w Programie funkcjonalno – użytkowym (**Załącznik nr 1   
  do OPZ**).

1. przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu inwentaryzacji powykonawczej,
2. przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej,
3. opracowanie planu ochrony osób i mienia dla obiektu,
4. uzyskanie dla Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie całej inwestycji - ostatecznej decyzji administracyjnej, tj. pozwolenia na użytkowanie albo **braku sprzeciwu lub uwag** po złożeniu zawiadomienia o zakończeniu robót, zgodnie z wymogami decyzji o pozwoleniu na budowę,
5. pełnienie nadzorów autorskich przez projektanta wraz z przeniesieniem praw własności intelektualnej na Zamawiającego przez projektanta.

Pełnienie nadzoru autorskiego będzie polegać w szczególności na:

* weryfikacji zgodności realizowanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,
* wyjaśnianie treści dokumentacji,
* wprowadzanie w razie konieczności rozwiązań zamiennych do dokumentacji na wniosek kierownika budowy lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
* uzyskaniu akceptacji autora projektu dla proponowanych rozwiązań zamiennych   
  do dokumentacji dotyczących strefy chronionej prawem autorskim.

1. Realizacja robót tymczasowych, koniecznych do prawidłowej realizacji robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia, tj. m.in.:

* przygotowanie, organizacja, zabezpieczenie oraz uprzątnięcie po zakończeniu Inwestycji zaplecza budowy oraz pomieszczeń,
* zabezpieczenie wejść do budynku oraz wjazdu,

**W związku z faktem, iż prace prowadzone będą w czynnym obiekcie, roboty muszą być tak wykonywane, aby możliwe było funkcjonowanie obiektu bez zakłóceń a Wykonawca jest zobowiązany do zachowania szczególnej ostrożności.**

**Roboty budowlane** będą mogły być prowadzone przez Wykonawcę w dni robocze oraz w dni wolne od pracy. **Prace generujące hałas nie będą mogły być prowadzone w godz.: 22:00 do 7:00 przez cały okres trwania umowy.** Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania pracy Wykonawcy   
w przypadku wystąpienia nadmiernego natężenia hałasu powodującego zakłócanie pracy   
w godzinach pracy 7:00-18:00.

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

64216000-3 Elektroniczne usługi przekazywania wiadomości i informacji

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowanie

71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

1. Dokumentację projektową należy wykonać w oparciu o Decyzję nr W/1027/2019 z dnia 26 marca 2019 r. Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wraz z Postanowieniem z dnia 10 maja 2019 sygn. pisma WZW.5142.1957.2018.ABA/KK (**Załącznik nr 2 do OPZ**), w następującej liczbie egzemplarzy:
2. Koncepcja architektoniczno- budowlana –obejmująca rzuty poziome i wizualizację wnętrz i elewacji - 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na CD/DVD (format PDF+AUTOCAD),
3. Projekt budowlany – 5 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na CD/DVD (format PDF+AUTOCAD),
4. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych –2 egz. w wersji papierowej   
   + wersja elektroniczna na CD/DVD (format PDF),
5. Kosztorys Inwestorski – po 1 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na CD/DVD (format PDF),
6. Przedmiar robót – 2 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na CD/DVD (format PDF),
7. Projekt wykonawczy – 3 egz. w wersji papierowej + wersja elektroniczna na CD/DVD (format PDF+AUTOCAD),
8. Wizualizacja – 2 egz. w wersji papierowej+ wersja elektroniczna na CD/DVD (format PDF, JPG).
9. Dokumentacja projektowa musi zostać oznakowana zgodnie z wytycznymi Funduszu Azylu, Migracji   
   i Integracji, tj. zawierać następujące elementy:

* logotyp Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, pobrany z witryny internetowej: <http://copemswia.gov.pl/fundusze-2014-2020/fami/informacja-i-promocja/>
* nazwę projektu: „Adaptacja siedziby Urzędu do Spraw Cudzoziemców na potrzeby obsługi cudzoziemców”,
* informację o współfinansowaniu w ramach projektu z Programu Krajowego FAMI   
  z zastosowaniem następującego sformułowania: *Projekt współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji,*
* hasło podkreślające wartość dodaną, jaką stanowi wkład Unii Europejskiej   
  o treści: *„Bezpieczna przystań”*

oraz zawierać logotyp Urzędu do Spraw Cudzoziemców, pobrany z witryny internetowej: <https://udsc.gov.pl/do-pobrania/logo_udsc/>

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego w zakresie jego realizacji zawarte zostały w dokumentacji przetargowej, w szczególności w Programie funkcjonalno – użytkowym (**Załącznik nr 1 do OPZ**).
2. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy i Zamawiającego został określony w Istotnych Postanowieniach Umowy (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością,   
   w sposób terminowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu, umową, Harmonogramem wykonania prac, w oparciu   
   o dokumentację projektową, obowiązujące przepisy prawa, normy oraz zasady wiedzy technicznej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia Harmonogramu wykonania prac w porozumieniu   
   z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy.
5. Podpisanie Umowy nastąpi po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać również m.in.:
7. wszelkie prace pomocnicze i towarzyszące, które są konieczne do prawidłowego wykonania robót, w tym prace wynikające ze specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej,
8. wszelkie inne roboty m.in. prace, badania (laboratoryjne), czynności, obowiązki i wymogi wynikające z niniejszej specyfikacji (umowy, specyfikacji technicznej, dokumentacji projektowej, przedmiaru robót), obsługę geodezyjną (w przypadku takiej konieczności), powykonawczą inwentaryzację geodezyjną (w przypadku takiej konieczności). W sprawach nieuregulowanych   
   w niniejszej specyfikacji należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowalnych, polskich Norm oraz Norm Europejskich, o ile takie obowiązują w Polsce oraz przepisów prawa budowlanego,
9. Przed złożeniem oferty zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego otoczenia w celu określenia, na własną odpowiedzialność, oceny możliwości występowania wszelkich ryzyk mających wpływ na koszty realizacji zamówienia, a niezbędnych do przygotowania oferty.

W celu dokonania wizji lokalnej należy skontaktować się telefonicznie z administratorem obiektu   
p. Leszkiem Chudzikiem - tel. 22 6014028 lub 0 694 442 650. Brak skorzystania przez Wykonawcę z uprawnienia dokonania wizji lokalnej, o którym mowa powyżej, nie może stanowić podstawy formułowania jakichkolwiek roszczeń na etapie realizacji zamówienia w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu. Ryzyko niewłaściwej oceny warunków istniejących w miejscu realizacji przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość sukcesywnego, w miarę postępu prac będących przedmiotem zamówienia, udostępniania Wykonawcy pomieszczeń na parterze budynku,   
w sposób zgodny z Harmonogramem wykonania prac.**

1. W zaoferowanej cenie ryczałtowej muszą zawierać się wszelkie czynności i koszty niezbędne dla właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające z Programu funkcjonalno – użytkowego, zapisów dokumentacji przetargowej, w tym SIWZ z załącznikami, obowiązujących przepisów prawa, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przyjętych tzw. dobrych zwyczajów w realizacji tego typu zamówień oraz innych czynności niezbędnych dla właściwej realizacji inwestycji, bez względu na faktyczny zakres i termin wykonania.
2. Cena oferty musi uwzględniać wartość całego przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów   
   i usług, przy czym cenę oferty należy podać oddzielnie dla Etapu I i II.
3. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia:
4. W opracowanej dokumentacji projektowej zabrania się używania nazw własnych materiałów, producentów, znaków towarowych, patentów, typów i symboli.
5. Jeżeli w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub obsługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – Zamawiający dopuszcza składanie ofert   
   z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią one zgodność realizacji przedmiotu zamówienia   
   z dokumentacją.
6. Dopuszczenie w SIWZ rozwiązania równoważnego nie oznacza, iż inne zaproponowane   
   w ramach tej równoważności roboty, czy urządzenia, mają spełniać wszystkie parametry konkretnego urządzenia, określonego producenta, przyjęte przez projektanta. Wykazanie równoważności nie polega również na dowodzeniu, że zaoferowany produkt jest lepszy, lub że nie jest gorszy niż ten, którego wymaga Zamawiający, ale że umożliwia uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, nowych   
   i nieużywanych.
8. Prace zostaną wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną oraz przepisami BHP.
9. Od Wykonawcy wymaga się składowania i sprzątania odpadów we własnym zakresie.
10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć gruz i odpady powstałe w czasie realizacji robót   
    z terenu placu budowy i unieszkodliwić lub złożyć w miejscu przeznaczonym na składowanie odpadów zgodnie z ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.). Koszt transportu odpadów do miejsca ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, ponosi Wykonawca.
11. Prace przygotowawcze (m.in. zabezpieczenie terenu robót, ustawienie urządzeń niezbędnych   
    do realizacji przedmiotu zamówienia) Wykonawca wykona we własnym zakresie i na koszt własny.
12. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku w miejscu prowadzenia robót oraz   
    na wszystkich przejściach, dojściach i dojazdach, do bieżącego usuwania powstałych odpadów, tak aby prowadzone roboty w jak najmniejszym stopniu zakłócały funkcjonowanie pracy Urzędu,   
    a po zakończeniu robót Wykonawca usunie poza teren inwestycji wszelkie urządzenia tymczasowego zaplecza oraz pozostawi cały teren czysty i nadający się do użytkowania.
13. Od daty rozpoczęcia robót do daty odbioru końcowego (przyjęcia przez Zamawiającego odbioru), Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót, w tym odpowiednie oznakowanie terenu robót oraz za wszelkie materiały i urządzenia używane do realizacji przedmiotu zamówienia.
14. Podczas realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz ustawy o wyrobach budowlanych (Dz.   
    u. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.

**Integralną część Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią załączniki:**

1. **Program funkcjonalno – użytkowy,**

**1a) Przykładowy projekt koncepcyjny – Rysunki,**

1. **Decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wraz z Postanowieniem,**
2. **Wyciąg z Księgi identyfikacji wizualnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców.**