

**Urząd do Spraw Cudzoziemców**

**ul. Koszykowa 16**

**00-564 Warszawa**

**Znak sprawy: 37/INFOLINIA UDSC/PN/19**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa rzeczy, praw i usług na potrzeby uruchomienia i eksploatacji infolinii IVR**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**   
**o wartości poniżej 144 000 euro** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.)

*Postępowanie jest realizowane w ramach projektu nr 6/1-2015/BK-FAMI „Opracowanie i wdrożenie długofalowej strategii komunikacyjnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w zakresie Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji – „Bezpieczna przystań”.*

**Zatwierdzono w dniu: 19-09-2019**

*Bożena Sadowska*

*Zastępująca Dyrektora Generalnego*

*Urzędu do Spraw Cudzoziemców*

1. **Zamawiający**

Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa;

adres do korespondencji:

ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa.

strona internetowa [www.udsc.gov.pl](http://www.udsc.gov.pl)

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego **o wartości poniżej 144 000 euro** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający przewiduje w trakcie oceny ofert zastosowanie **„procedury odwróconej”**, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp (w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert,   
   a w następnej kolejności zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
6. **Opis przedmiotu zamówienia**
7. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, konfiguracja i uruchomienie sprzętu w celu umożliwienia funkcjonowania infolinii w Urzędzie do Spraw Cudzoziemców wraz z modernizacją istniejących systemów i sprzętu, dostarczeniem dokumentacji powykonawczej i eksploatacyjnej oraz przeszkoleniem z obsługi technicznej i praktycznej w zakresie obsługi infolinii IVR.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **załączniku nr 1 do SIWZ**. Warunki realizacji zamówienia zostały określone w **załączniku nr 4 do SIWZ,** stanowiącym Istotne postanowienia umowy.
9. Wspólny słownik zamówień: 32550000-3 (sprzęt telefoniczny), 32552310-3 (cyfrowe centrale telefoniczne), 30213100-6 - (komputery przenośne).
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
14. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w zamówieniu.
15. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy**, jednak nie później niż do 16 grudnia 2019 r.**

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu   
z postępowania.

1. **Podstawy wykluczenia**
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
3. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
4. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
5. o którym mowa w­ art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a,   
   art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny   
   (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub­ art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1469),
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
7. skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
9. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
10. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
11. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
12. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
14. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
15. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
16. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 628, z późn. zm.);
17. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
18. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
19. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt   
    1 ustawy Pzp tj.:

w stosunku do, którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);

1. **Wykaz oświadczeń na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia**
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie**   
   w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenie   
   o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zamawiający żądaaby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu**, o którym mowa   
   w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia zostanie umieszczony na stronie Zamawiającego wraz z informacją o Wykonawcach, który złożyli oferty w postępowaniu.
6. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zmienionego rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz.U. 2018 r. poz. 1993).
8. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
9. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
10. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
11. Formy złożenia oświadczeń i dokumentów wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zmienionego rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz.U. 2018 r. poz. 1993) przy czym:
12. dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
13. poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
14. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielnie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwa składa się w formie właściwej dla wykonywanej czynności, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
15. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
16. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33,   
    02-699 Warszawa, Wydział Zamówień Publicznych.**
17. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl), a faksem na nr (22) 60-144-53.
18. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
20. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
21. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VIII.10 niniejszej SIWZ.
22. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
23. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
24. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Ewa Smęt, fax (22) 60 154 96; e-mail: [zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl).

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się   
z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

1. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą**
2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. **Opis sposobu przygotowania oferty**
5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
6. **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ wraz z **Załącznikiem nr 1 do** **formularza ofertowego**,
7. **oświadczenie** złożone na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,
8. **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
9. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
10. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnym numerem, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
16. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
17. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, opatrzyć nazwą   
    i dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznakować w następujący sposób:

**Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa**

**„OFERTA w postępowaniu na dostawę rzeczy, praw i usług na potrzeby uruchomienia  
i eksploatacji infolinii IVR**

**nr sprawy: 37/INFOLINIA UDSC/PN/19”**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 27-09-2019 r. o godz. 10:00"**

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane   
   w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1010, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętym opakowaniu (kopercie) odpowiednio oznakowanej napisem **„ZMIANA OFERTY”.** Koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być złożone w formie pisemnej. Dodatkowo do oświadczenia o wycofaniu oferty winno być załączone pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i/lub dokument rejestrowy (kopia KRS/CEiDG), z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie).
7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
8. **Miejsce oraz termin składania ofert**
9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **przy ul. Taborowej 33 w Warszawie,   
   w Biurze Podawczym** do dnia **27-09-2019 r., do godziny 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
10. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.
11. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **przy ul. Taborowej 33 w Warszawie**,   
    w dniu **27-09-2019 r., o godzinie 10:15.**
13. Otwarcie ofert jest jawne. **Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są   
    o stawiennictwo i oczekiwanie obok punktu ochrony obiektu w siedzibie Zamawiającego,**o której mowa w pkt 1**, co najmniej na 5 minut przed terminem określonym w pkt 4.**
14. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86   
    ust. 4 ustawy Pzp.
15. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.udsc.gov.pl](http://www.udsc.gov.pl) informacje dotyczące:
16. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
17. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
18. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych   
    w ofertach, jeżeli były wymagane.
19. **Opis sposobu obliczenia ceny**
    * + 1. W ofercie sporządzonej wg **Załącznika nr 2** do SIWZ należy dokładnie określić łączną ryczałtową cenę oferty brutto. Dodatkowo **w Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego** Wykonawca zobowiązany jest do wskazania wartości za realizację poszczególnych elementów zamówienia.
        2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ wraz   
           z załącznikami, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę w celu terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego,   
           w tym m.in. koszty dostawy sprzętu, montażu, szkoleń.
        3. Cena musi obejmować podatek od towarów i usług naliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami.
        4. Cena musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić   
           w górę).
        5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
        6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany podać Zamawiającemu dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym wartość umowy bez podatku od towarów i usług   
           tj. wartość netto.
20. **Kryteria oraz sposób oceny ofert**
21. Przy ocenie ofert, Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

* „Łączna cena ofertowa brutto” – C,
* „Okres gwarancji” – G.

1. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów |
| Łączna cena oferty brutto (C) | 60% | 60 |
| Okres gwarancji (G) | 40% | 40 |
| RAZEM | 100% | 100 |

1. Ocena punktowa w kryterium ***„Łączna cena oferty brutto”***, dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według poniższego wzoru:

Cena najtańszej oferty

C = ---------------------------------------------- x 60 pkt

Cena badanej oferty

1. Ocena punktowa w kryterium **„Okres gwarancji”** dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji i przeliczona według poniższego wzoru:

Podany w ofercie okres gwarancji

G= ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------x 40 pkt

Najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert

**Przy czym:**

a) oferowany okres gwarancji musi wynosić **minimum 24 miesięcy;**

b) przyjęty przez Zamawiającego **maksymalny okres gwarancji** **wynosi 36 miesięcy.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał okres gwarancji w pełnych miesiącach.

**UWAGA!**

W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym:

**-** wpisze okres gwarancji w niepełnych miesiącach, Zamawiający przyjmie wartość   
w pełnych miesiącach poprzez zaokrąglenie „w górę”;

**-** nie wskaże w ofercie terminu okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że oferowany okres gwarancji wynosi: 24 miesięcy od podpisania umowy i taka wartość terminu będzie brana pod uwagę przy ocenie oferty;

**-** wpisze okres gwarancji nie dłuższy niż 24 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

1. Ogólna wartość punktowa danej oferty (P), obliczona będzie wg następującego wzoru:

P = C + G

gdzie:

P – całkowita liczba punktów,

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Łączna cena oferty brutto”,

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Okres gwarancji”.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie (lub więcej) oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. **Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.
9. Postanowienia ustalone Istotnych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.
10. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp
12. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy   
   w trybie zamówienia publicznego**
2. Istotne postanowienia umowy określa **Załącznik nr 4** do niniejszej Specyfikacji.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych   
   w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.
4. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
5. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane   
   w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
7. **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef Urzędu do Spraw Cudzoziemców, telefon (22) 601 74 01, email: [rodo@udsc.gov.pl](mailto:rodo@udsc.gov.pl), Warszawa ul. Koszykowa 16, adres do korespondencji: ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa;
2. z administratorem danych możecie Państwo kontaktować się także za pośrednictwem inspektora ochrony danych pod numerem telefonu 22 601 75 01 oraz adresem poczty email: [iod@udsc.gov.pl](mailto:iod@udsc.gov.pl)\*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
17. jest Pan/Pani zobowiązany/a wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał/ła Pan/Pani w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *zobowiązanie nie dotyczy Wykonawcy, który nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

1. **Załączniki**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa załącznika:** |
| 1 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| 2 | Formularz ofertowy wraz z załącznikiem |
| 3 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| 4 | Istotne postanowienia umowy |

**SPORZĄDZIŁ: SPRAWDZIŁ:**

*Smęt Ewa Maria Mazur*