|  |
| --- |
|  ZAPYTANIE OFERTOWE |
| I. Urząd do Spraw Cudzoziemców zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia na dostawę mebli do księgozbioru WIKP DPU UdSC w ramach projektu nr 2/1-2015/BK-FAMI pt. „Zwiększenie zdolności pracowników DPU UDSC do zbierania, gromadzenia, analizy i rozpowszechniania informacji o krajach pochodzenia, 2017-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusz Azylu, Migracji i Integracji. |
| II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO |
| Nazwa organizacji: Urząd do Spraw CudzoziemcówAdres: ul. Koszykowa 16, 00-564 WarszawaAdres do korespondencji: ul. Taborowa 33, 02-699 WarszawaE-mail: fundusze@udsc.gov.pl |
| III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  |
| Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje oraz potencjał produkcyjny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do jego wykonania z zachowaniem należytej staranności. |
| IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |
| 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do księgozbioru Wydziału Informacji o Krajach Pochodzenia Departamentu Postępowań Uchodźczych Urzędu do Spraw Cudzoziemców (UdSC).
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie częściowe nr:** | **Opis:** |
| **1.** | **Dostawa sześciu szuflad na multimedia** (płyty CD/DVD) z prowadnicami do regałów znajdujących się w księgozbiorze UdSC.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1a do niniejszego zapytania. |
| **2.** | **Dostawa mebli na potrzeby wyposażenia księgozbioru**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1b do niniejszego zapytania. |

1. Zamawiający wymaga dostawy mebli (zad. częściowe nr 1 i 2), spełniających poniższe standardy jakościowe:

- fabrycznie nowych, - nie noszących śladów uszkodzeń i użytkowania.4. Materiały użyte do produkcji mebli muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty (w tym atest klasyfikacji ogniowej w zakresie niepalności oraz atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny) i certyfikat uprawniający do oznaczania wyrobu znakiem bezpieczeństwa, dopuszczające ich stosowanie.5. Wykonawca dokona montażu mebli w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego w obiekcie Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Taborowej 33. |
| V. WYMAGANIA W STOSUNKU DO OZNAKOWANIA |
|  Nie dotyczy.  |
| VI. KRYTERIA OCENY OFERTY |
| 1. Cena 100% Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o zaproponowaną cenę realizacji zamówienia. Ocenie podlega całkowita cena brutto. |
| VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT |
| 1. Ofertę należy złożyć według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2a/ 2b.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi być czytelna.
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 30 lipca 2019 roku,

 za pomocą poczty elektronicznej na adres: fundusze@udsc.gov.pl. 1. Zamawiający odrzuci ofertę:

*1) złożoną po terminie;**2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;**3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;**4) niekompletną;**5) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi*;*6) jeżeli cena przekracza kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia*.1. Wykonawca może przed upływem składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub ich uzupełnienia.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
 |
| VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY |
| 1. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie VI.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia bądź unieważnienia zapytania bez wskazywania przyczyn.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia, w przypadku,gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. O wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie zawiadomi drogą elektroniczną wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.
5. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił / uchylał się od podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia.
7. Zamawiający nie ma możliwości wypłacania zaliczek.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podawania przyczyny, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru wykonawcy w szczególności w przypadku, gdy:

1) nie zostanie złożona żadna oferta;2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu, 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy,4) jeżeli cena przekracza kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia. 1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2a/2b, zawierający ceny jednostkowe w PLN netto i brutto poszczególnych pozycji oraz sumę w PLN netto i brutto.
3. Oferta powinna być ważna w okresie co najmniej 45 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Cena zaproponowana w ofercie powinna zawierać wszystkie podatki, opłaty i proponowane rabaty oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla kompleksowej realizacji zamówienia. Cena musi zawierać koszt transportu do obiektu Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Taborowej 33, 02-699 Warszawa oraz montaż w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego w obiekcie Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Taborowej 33

  |
| IX. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU |
| Dodatkowych informacji udziela: informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:Paweł Domański - 22 60 175 31Iwona Grudziąż - 22 60 174 42informacje dotyczące udziału w postępowaniu: Justyna Czyżewska – 22 60 154 13 |
| X. REALIZACJA UMOWY |
| 1. Dostarczone w ramach obu zadań częściowych meble muszą być pełnowartościowe i fabrycznie nowe, spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów i norm dotyczących tego rodzaju produktów.
2. Zamówienie musi zostać zrealizowane przez Wykonawcę w terminie 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie potwierdzona przez Zamawiającego i Wykonawcę podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru ilościowego i jakościowego.
5. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia płatne będzie w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz podpisania przez obie strony protokołu ilościowego i jakościowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawione ww. dokumenty niezwłocznie po realizacji przedmiotu zamówienia na adres korespondencyjny Urzędu: ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa.
6. Faktura zostanie wystawiona na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru ilościowego i jakościowego potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru całości zamówienia w przypadku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w sposób wadliwy lub sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1a/ 1b). W takim przypadku zostanie sporządzony protokół, w którym Zamawiający wyznaczy termin dostarczenia mebli nowych, wolnych od wad.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje zamówienia w terminie lub nie dokona wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w dostawie.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy łączna wysokość kary z tytułu opóźnienia w realizacji przekroczy 6% (sześć procent) wartości wynagrodzenia brutto.
10. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Urzędu do Spraw Cudzoziemców do zawarcia umowy.
 |
| Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:*1a/b. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.* *2a/b. Formularz ofertowy.* |
|   *Justyna Czyżewska*............................................. .................................................. (data) (podpis osoby prowadzącej procedurę, działającej w imieniu zamawiającego) |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szef Urzędu do Spraw Cudzoziemców
z siedzibą w Warszawie, przy ul. Koszykowej 16, 00-564 Warszawa, (adres do korespondencji: ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa); kontakt z administratorem jest możliwy także pod nr tel. 22 6017401-02 oraz pod adresem poczty e-mail: rodo@udsc.gov.pl;
* kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie do Spraw Cudzoziemców jest możliwy za pomocą adresu e-mail: iod@udsc.gov.pl lub telefonicznie pod nr 22 6017551;
* **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c eRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *dotyczącym dostawy mebli do Urzędu do Spraw Cudzoziemców,* prowadzonym zgodnie z art.4 pkt 8 ustawy Pzp;**
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Podręcznik dla Beneficjenta projektu finansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, dalej „Podręcznik dla Beneficjenta”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z rozdziałem 5.2. Podręcznika dla Beneficjenta, przez okres 6 lat od dnia zatwierdzenia przez Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji raportu końcowego z realizacji Projektu;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.