**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać i dostarczać (wraz z rozładunkiem) Zamawiającemu artykuły spożywcze według wykazu stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, zawierającego rodzaj produktu, cenę, częstotliwość dostaw oraz ich orientacyjną ilość.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć **w dniu podpisania niniejszej umowy**, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię decyzji właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli sanitarnej i zatwierdzeniu zakładu do produkcji i obrotu żywnością zgodnie z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 r. poz. 149).

**§ 2**

1. Określone w Załączniku nr 1 do umowy artykuły spożywcze będą dostarczane do magazynu Zamawiającego znajdującego się w Ośrodku dla cudzoziemców ubiegających się o udzielenie ochrony międzynarodowej w  ***,* w godz. 7:00 – 12:00 *(w przypadku umowy w zadaniach częściowych nr 5 i 6 na dostawę pieczywa i wyrobów ciastkarskich w godz. 7:00 – 8:00)***
2. Odbiór ilościowy i jakościowy dostarczanych artykułów spożywczych będzie dokonywany w chwili ich wydania do magazynu Zamawiającego, co będzie potwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron na protokole odbioru danej dostawy.
3. Wykonawca będzie dostarczał artykuły spożywcze w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku),
**w terminie …… godzin *(termin wskazany przez wykonawcę w ofercie)*** od momentu przekazania Wykonawcy zawiadomienia o żądanej ilości i asortymencie danej dostawy przesłanego faxem na nr .......................................... lub e-mailem na adres ……………………………………………..

**\* W przypadku umów w zadaniach częściowych nr 5 i 6, na dostawę pieczywa i wyrobów ciastkarskich pkt 3, otrzyma następujące brzmienie:**

Wykonawca będzie dostarczał pieczywo i wyroby ciastkarskie od poniedziałku do soboty**w terminie …… godzin** ***(termin wskazany przez wykonawcę w ofercie)*** od momentu przekazania Wykonawcy zawiadomienia o żądanej ilości i asortymencie danej dostawy przesłanego faksem na nr ............................. lub e-mailem na adres ……………………………………………..

1. Dostawy realizowane będą transportem Wykonawcy i na jego koszt.
2. Każda dostawa przedmiotu umowy będzie potwierdzona przez Zamawiającego protokołem odbioru ilościowego i jakościowego.
3. Wzór protokołu odbioru ilościowego i jakościowego określa **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi:
………………………….. zł netto (słownie: ...…………………………………………………….…………………………………..),
tj. ………………………………………….… zł brutto (słownie: ………………………………………………………………………………..…………).
*(w tym miejscu zostanie wpisana wartość netto/brutto oferty wybranego Wykonawcy w danym zadaniu częściowym w przeliczeniu na okres trwania umowy).*
2. Zapłata należności następować będzie każdorazowo po wystawieniu prawidłowej faktury za sprzedaż partii artykułów spożywczych z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w drodze przelewu w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury. Termin powyższy uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
3. Wykonawca wystawi każdorazowo fakturę za dostarczoną partię artykułów spożywczych wg. cen brutto zgodnych z **Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy.
4. Wykonawca gwarantuje stałość cen artykułów spożywczych objętych niniejszą umową przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT w sposób niezgodny z ust. 3, faktura zostanie zwrócona i spowoduje opóźnienie zapłaty z winy Wykonawcy, aż do czasu nadesłania faktury prawidłowo sporządzonej, a za ten okres Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie.
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczenie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 2174).
7. Faktury elektroniczne, będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: ……………………………… Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
8. Zamawiający dopuszcza wystawianie i dostarczanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych,
o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług
(Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ) za pośrednictwem platformy elektronicznej, zgodnie z *Ustawą
o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prawnym* z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
9. Faktury elektroniczne, o których mowa w ust 8, wysyłane są za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
10. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:
	* + - 1. gdy w czasie jej trwania Wykonawca pisemnie oświadczy Zamawiającemu o zakończeniu produkcji danego artykułu spożywczego oraz zaproponuje zmianę asortymentu na produkt równoważny o tej samej cenie jednostkowej.
				2. gdy w czasie jej trwania Wykonawca pisemnie oświadczy Zamawiającemu o zmianie gramatury w opakowaniu jednostkowym oraz zaproponuje zmianę ceny opakowania po przeliczeniu
				w odniesieniu do dotychczasowej ceny 100g produktu.

**§ 4**

1. Wykonawca gwarantuje dostawę artykułów spożywczych dobrej jakości oraz, że produkty spożywcze będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.
2. W przypadku stwierdzenia, że jakość towaru jest niezgodna z Polską Normą i innymi stosownymi przepisami, że termin przydatności do spożycia nie odpowiada warunkom określonym w ust. 1 lub ilość dostarczonych artykułów spożywczych nie odpowiada zamówieniu Zamawiającego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego wymieni zakwestionowane artykuły na towar wolny od wad lub dostarczy brakujące artykuły spożywcze w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia powyższych niezgodności.
3. W przypadku stwierdzenia wad ukrytych dostarczonego towaru Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy w terminie 3 dni od zgłoszenia żądania artykuły spożywcze wolne od wad.
4. W przypadku ponownej niezgodności (po dokonaniu wymiany towaru w sposób określony w ust. 2)
z Polską Normą i innymi stosownymi przepisami lub ponownego dostarczenia artykułów, których termin do spożycia nie odpowiada warunkom określonym w ust. 1, Zamawiający ma prawo zakupu zamówionej partii towaru na wolnym rynku, a kosztami jej zakupu obciąży Wykonawcę.

**§ 5**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **..................... 2019 r.** do dnia **10.05.2020 r**. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy stanowiącej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (maksymalną wartość umowy) w zależności od tego, która z sytuacji nastąpi wcześniej.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie dotrzymania terminu określonego
w § 2 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 5% ceny brutto danej partii zamówionego towaru, dostarczonego po terminie, za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 14 dni od dnia wezwania do jej zapłaty.

**\* W przypadku umów w zadaniach częściowych nr 5 i 6, na dostawę pieczywa i wyrobów ciastkarskich ust. 1 otrzyma następujące brzmienie:**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie dotrzymania terminu określonego w §2 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości **5 % ceny brutto** danej partii zamówionego towaru, dostarczonego po terminie**,** za każde 6 godzin opóźnienia. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 14 dni od dnia wezwania do jej zapłaty.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nie dotrzymania terminu określonego
w § 1 ust. 2 w wysokości **100,00 zł brutto** za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym (bez określenia dodatkowych terminów na zaprzestanie naruszeń) z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy, w szczególności z powodu zaprzestania realizacji sprzedaży i dostaw na warunkach określonych umową, co najmniej dwukrotnego nieprawidłowego realizowania umowy lub co najmniej dwukrotnego nałożenia kary umownej. Prawo odstąpienia można wykonać w terminie 30 dni
od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od wykonania Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ten ostatni zapłaci karę umowną, w wysokości **1500 zł brutto**, z wyjątkiem przypadku określonego w art. art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z należności Wykonawcy z tytułu wystawionych faktur.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy z powodu niedotrzymania przez Zamawiającego istotnych warunków umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
w szczególności w przypadku gdy opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należności Wykonawcy za wykonanie dostawy artykułów spożywczych przekroczy 7 dni kalendarzowych. W takim wypadku do odstąpienia Wykonawcy stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 ust. 4 niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Ilości artykułów spożywczych określonych w załączniku nr 1 są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu wszystkich artykułów spożywczych.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że faktyczna wielkość zamawianych artykułów spożywczych będzie zależeć od jego faktycznych potrzeb, przy czym ilość zamawianych towarów może ulegać zmianie w stosunku do ilości wskazanych w **Załączniku nr 1**. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości przechowywania i magazynowania przedmiotu dostawy u Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu stosownych pomieszczeń w celu przeprowadzenia kontroli.
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz nadzorującymi czynności związane wykonywaniem przedmiotu umowy są:
5. ze strony Zamawiającego:

.................................................................. tel. ..................

.................................................................. tel. ..................

1. ze strony Wykonawcy:

.................................................................. tel. ..................

.................................................................. tel. ..................

**§ 8**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy (o ile już są znane) poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3, a także o zmianie lub wprowadzeniu nowego podwykonawcy.
5. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

**§ 9**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
1. gdy w czasie jej trwania nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT- cena netto pozostanie bez zmian, cena brutto wzrośnie o procentową wartość wzrostu VAT-u.
2. zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację
z podwykonawcy,
3. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych,
w szczególności zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
4. Zmiany niniejszej umowy wskazane w ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności .

**§ 10**

1. W przypadku powstania sporów w toku realizacji umowy, Strony dołożą starań, aby rozwiązać je na drodze ugody. Jeżeli ugoda nie dojdzie do skutku, spory będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz artykułów spożywczych

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru ilościowego i jakościowego

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

   ........................................................... .............................................................

**Załącznik nr 2**

do umowy nr ............/UDSC/19

**Protokół odbioru ilościowego i jakościowego *(wzór)***

1. Miejsce dokonania odbioru: ........................................................................................................

2. Data dokonania odbioru: ............................................................................................................

3. Ze strony WYKONAWCY: ............................................................................................................

 *(nazwa i adres)*

.....................................................................................................................................................

 *(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

4. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO, Urzędu do Spraw Cudzoziemców, 00-564 Warszawa, ul. Koszykowa 16, odbioru dostawy dokonuje: ...............................................................................

 *(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

1. Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr .........../UDSC/19 z dnia .................... jest:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu dostawy** | **Jedn. miary** | **Ilość** | **Wartość** | **Uwagi** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |

1. Potwierdzenie kompletności dostawy:
* TAK \*
* NIE \* - zastrzeżenia ..........................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

7. Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z umową:

* ZGODNE \*
* NIEZGODNE \* - zastrzeżenia ……........................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

8. Końcowy wynik odbioru:

* POZYTYWNY \*
* NEGATYWNY \* - zastrzeżenia .............................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

 Przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO Przedstawiciel WYKONAWCY

.................................................. ..................................................

  *(podpis) (podpis)*