**Załącznik nr 3a do SIWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**(dla zadań częściowych nr 1 - 3)**

Umowa jest realizowana w ramach projektu nr 2/1-2015/BK-FAMI pt. „Zwiększenie zdolności pracowników DPU UDSC do zbierania, gromadzenia, analizy i rozpowszechniania informacji o krajach pochodzenia, 2017-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w zakresie Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji – „Bezpieczna przystań”.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie raportu tematycznego pt. **………………………………,** na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy i przekazać go drogą elektroniczną na adres e-mail: **…………………………………….** oraz dostarczyć na nośniku CD do budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców w Warszawie, przy ul. Taborowej 33, w terminie **…………….. dni kalendarzowych** **(***termin wskazany przez Wykonawcę w ofercie)* od daty podpisania umowy.

Jeżeli termin realizacji umowy przypadnie na dzień wolny od pracy, tj. sobota, niedziela lub święto, dostawa nastąpi w kolejnym dniu roboczym przypadającym po dniu wolnym.

1. Koszt transportu przedmiotu umowy do budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców w Warszawie ponosi Wykonawca.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie etapy konsultacji, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy.
3. Warunkiem dochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 1 jest podpisanie bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron w terminie wskazanym w ust. 1, protokołu odbioru usługi, o którym mowa w § 6 ust. 2.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie**

1. Tytułem niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości **……………….. zł** **brutto** (słownie: ………………………), co stanowi wartość **……………….. zł netto** (słownie: …………………………………).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, oraz koszt przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie podpisany przez Strony protokół odbioru usługi, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, potwierdzonej protokołem odbioru usługi, tj. do 7 dni od daty podpisania protokołu przez strony, Wykonawca wystawi na Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa i dostarczy na adres do korespondencji Urzędu do Spraw Cudzoziemców (ul. Taborowa 33 02-699 Warszawa)**, fakturę VAT** za wykonanie przedmiotu umowy wraz z jednym egzemplarzem protokołu.
5. Należne na podstawie umowy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy płatne będzie w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Urząd do Spraw Cudzoziemców prawidłowo wystawionej faktury VAT i podpisania przez obie Strony protokołu odbioru usługi, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
6. Termin, o którym mowa w ust. 5, uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji Umowy ustalona wartość przedmiotu umowy nie ulega zmianie.

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o zauważonych w trakcie realizacji lub odbioru wadach lub brakach w przedmiocie umowy.
4. Sprawdzenie kompletności i odbiór wykonanego przedmiotu umowy.
5. Wnoszenie ewentualnych uwag do realizacji przedmiotu umowy w trakcie prac prowadzonych przez Wykonawcę.

**§ 5.**

**Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji umowy min. jedną osobą o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

1. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może dokonać zmiany osób niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, po spełnieniu następujących warunków:
2. pisemnego (pocztą elektroniczną lub faksem) poinformowania Zamawiającego, o konieczności i przyczynach dokonania zmiany wraz z wyznaczeniem nowej osoby;
3. przedstawienia Zamawiającemu informacji o doświadczeniu zawodowym i wykształceniu nowo wyznaczonej osoby;
4. wyrażenia przez Zamawiającego zgody na dokonanie zmiany (pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie).
5. Każda nowa osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji umowy musi spełniać odpowiednie wymagania w zakresie doświadczenia zawodowego i wykształcenia, określone w SIWZ dla osoby pierwotnie wskazanej w ofercie Wykonawcy.
6. Zamówienie będzie realizowane etapowo według następującego harmonogramu:
   1. do 7 dni od dnia podpisania umowy: ustalenie ostatecznego planu raportu tematycznego oraz szczegółowego harmonogramu prac, zaakceptowanego przez Zamawiającego,
   2. do 60 dni od dnia podpisania umowy: zbieranie materiałów i przedłożenie połowy rozdziałów raportu do wglądu Zamawiającego,
   3. do 90 dni od dnia podpisania umowy: przedłożenie całego raportu do wglądu Zamawiającego,
   4. do 120 dni od dnia podpisania umowy: wprowadzenie korekt i ustalenie ostatecznej wersji tekstu,
   5. dostarczenie **jednorazowo** przedmiotu umowy w wersji ostatecznie zaakceptowanej, zgodnej z terminem o którym mowa w §2 ust. 1, w ilości **od 70 do 120 stron maszynopisu**.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wszystkim instytucjom audytowym i kontrolnym wszelkich wymaganych informacji w związku z wykonywanymi na podstawie niniejszej umowy działaniami w trakcie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

**§ 6.  
Odbiór przedmiotu umowy**

* 1. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.

1. Prawidłowe tj. zgodnie z przedmiotem umowy wykonanie usługi zostanie potwierdzone przez obie Strony **protokołem odbioru usługi** bez zastrzeżeń**,** któregowzór określa **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Jeżeli w trakcie odbioru okaże się, że przedmiot umowy ma wady (np. nie zostały wprowadzone korekty zgłoszone wcześniej przez Zamawiającego), Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie przedmiotu umowy i w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach odstąpi od umowy, żądając zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w § 3 ust.1. Stwierdzenie wad nastąpi poprzez umieszczenie przez przedstawiciela Zamawiającego stosownych uwag w protokole odbioru usługi.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do ponownego odbioru przedmiotu umowy.

**§ 7.**

**Kary**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w zakresie niedotrzymania terminu,   
   o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w zakresie niedotrzymania któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w zakresie niedotrzymania terminu,   
   o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
5. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 8.**

**Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy z powodu niedotrzymania przez druga stronę istotnych warunków umowy, w przypadku gdy:
2. dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy nie spełnia któregokolwiek z wymagań określonych w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,
3. stwierdzone w trakcie odbioru przedmiotu umowy, wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
4. tematyka dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy jest niezgodna z opisem przedmiotu umowy, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,
5. łączna wysokość kar z tytułu opóźnienia w realizacji umowy przekroczy 10% (dziesięć procent) wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
6. zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni bez wyznaczenia terminu dodatkowego, jeżeli Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy najpóźniej w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy po tym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodebrania przedmiotu umowy, w związku z czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.
8. W przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
10. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 9.**

**Prawa autorskie**

* 1. Wykonawca oświadcza, że ma wyłączne prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych przysługujących mu do sporządzonego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy oraz, że ten przedmiot umowy nie narusza jakichkolwiek praw autorskich osób trzecich.
  2. Autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 przechodzą na Zamawiającego bez żadnych dodatkowych oświadczeń oraz wynagrodzeń z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu odbioru usługi, o którym mowa w § 6 ust. 2 bez zastrzeżeń. Wykonawca przenosi na Zamawiającego na zasadzie wyłączności wszelkie autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwolenia na wykonywane autorskich praw zależnych oraz ich eksploatacji na polach określonych w ust. 4.
  3. Przeniesienie praw autorskich następuje na cały czas ich trwania.
  4. Przeniesienie praw autorskich obejmuje następujące pola eksploatacji:
     1. utrwalanie, zwielokrotnianie oraz drukowanie dowolnymi technikami na dowolnym materiale,
     2. publiczne wystawianie i wyświetlanie,
     3. publiczne udostępnianie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie w taki sposób, aby pojedyncze osoby miały dostęp do materiału w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
     4. wprowadzanie do pamięci komputera w celu dokonania obróbki,
     5. rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, rozpowszechnianie po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych   
        i graficznych, kolażu, zmiany kolorystyki i nasyceniu barw, skali i proporcji, czcionek, kadrowania,
     6. rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego lub obróbki komputerowej,
     7. rozpowszechnianie w całości lub w częściach, w celu promocji i reklamy, w tym reklam audiowizualnych, multimedialnych itp.
  5. Wykonawca potwierdza niniejszym, że łączne wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje łącznie poniesienie autorskich praw majątkowych do wszystkich pól eksploatacji określonych w ust. 4.

**§ 10.**

**Podwykonawstwo**

*(w przypadku gdy Wykonawca wskazał w ofercie udział podwykonawcy w wykonywaniu zamówienia)*

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach i naliczyć karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 11.**

**Zmiany umowy**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1)     zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a)  w przypadku działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie,

b)  gdy zaistnieje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy z innych niż wskazane wyżej przyczyn, a dotyczących uzależnienia tego terminu od czynników i podmiotów zewnętrznych niezależnych od Stron Umowy,

c)  w przypadku zmiany terminu wydatkowania przez Zamawiającego środków finansowych z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji;

2)     zmiany nazwy, adresu lub formy prawno–organizacyjnej Wykonawcy,

**§ 12.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Strony wyznaczają osoby uprawnione do kontaktu w zakresie realizacji umowy oraz podpisania protokołu odbioru usługi:

1) ze strony Zamawiającego:

- ………………………………………. – tel. ……..……………………..., e-mail: ……………………………..………………..,

- ………………………………………. – tel. …………..………………..., e-mail: ……………………………..………………..;

2) ze strony Wykonawcy: ……………………….………………-tel. ……………………………….…, e-mail………...………….…

1. Zmiana osób ze strony Zamawiającego wskazanych w ust. 1 pkt 1) oraz danych dotyczących ich numerów telefonów lub adresów e-mail nie będzie stanowić zmiany treści umowy i nie wymaga sporządzenia Aneksu do umowy.

**§ 13.**

**Postanowienia końcowe**

W przypadku powstania sporów w toku realizacji umowy, Strony dołożą starań, aby rozwiązać je na drodze ugody. Jeżeli ugoda nie dojdzie do skutku, spory będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności – z zastrzeżeniem §12 ust. 2 umowy oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 - Protokół odbioru usługi (wzór)

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

........................................................... .............................................................

**Złącznik nr 2 do umowy**

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

1. Przedmiot usługi:

opracowanie raportu tematycznego pt. **………………………** na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców w zakresie realizacji projektu nr 2/1-2015/BK-FAMI   
pt. „Zwiększenie zdolności pracowników DPU UDSC do zbierania, gromadzenia, analizy   
i rozpowszechniania informacji o krajach pochodzenia, 2017-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w zakresie Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji – „Bezpieczna przystań”.

1. Miejsce dokonania odbioru:……………………………………………………………………………………………………………………..…….
2. Data dokonania odbioru:………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. Biorący udział:

Ze strony Wykonawcy – ………………………………..…………….….., ul. ………………………………………….….………………….…..

(*nazwa i adres*)

………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………

(*nazwisko i imię osoby upoważnionej*)

Ze strony Zamawiającego - **Urząd do Spraw Cudzoziemców** z siedzibą w Warszawie,   
ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa

…..……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………….. (*nazwisko i imię osoby upoważnionej*)

1. Dokonano odbioru usługi według umowy nr ............................ zawartej w dniu …..................................
2. Stwierdza się wykonanie usługi

* zgodnie z umową[[1]](#footnote-1)
* niezgodnie z umową – zastrzeżenia

…………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO** | **przedstawiciel WYKONAWCY** |

|  |  |
| --- | --- |
| ........................................................... | ............................................................. |

**Załącznik nr 3b do SIWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**(zadanie częściowe nr 4)**

Umowa jest realizowana w ramach projektu nr 2/1-2015/BK-FAMI „Zwiększenie zdolności pracowników DPU UDSC do zbierania, gromadzenia, analizy i rozpowszechniania informacji o krajach pochodzenia, 2017-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w zakresie Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji – „Bezpieczna przystań”.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **sporządzenie 45 opracowań tematycznych** na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**§ 2.**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy i przekazać go drogą elektroniczną na adres e-mail: **…………………………………………** oraz dostarczyć na nośniku CD do budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców w Warszawie, przy ul. Taborowej 33, w terminie **…………….. dni kalendarzowych** *(termin wskazany przez Wykonawcę w ofercie)*od daty podpisania umowy.
      2. Koszt transportu przedmiotu umowy do budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców w Warszawie ponosi Wykonawca.
      3. Termin, o którym mowa w ust.1 zawiera wszystkie etapy konsultacji, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy.
      4. Warunkiem dochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 1 jest podpisanie bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron w terminie wskazanym w ust. 1, protokołu odbioru usługi, o którym mowa w § 6 ust. 2.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie**

1. Tytułem niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości **……………….. zł** **brutto** (słownie: ………………………), co stanowi wartość **……………….. zł netto** (słownie: …………………………………).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, oraz koszt przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie podpisany przez Strony protokół odbioru usługi, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. Niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, potwierdzonej protokołem odbioru usługi, tj. do 7 dni od daty podpisania protokołu przez strony, Wykonawca wystawi na Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa i dostarczy na adres do korespondencji Urzędu do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33 02-699 Warszawa**, fakturę VAT** za wykonanie przedmiotu umowy wraz z jednym egzemplarzem protokołu.
5. Należne na podstawie umowy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy płatne będzie w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Urząd do Spraw Cudzoziemców prawidłowo wystawionej faktury VAT i podpisania przez obie Strony protokołu odbioru usługi, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
6. Termin, o którym mowa w ust. 5 uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji Umowy ustalona wartość przedmiotu umowy nie ulega zmianie.

**§ 4.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy na warunkach określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o zauważonych w trakcie realizacji lub odbioru wadach lub brakach w przedmiocie umowy.
4. Sprawdzenie kompletności i odbiór wykonanego przedmiotu umowy.
5. Wnoszenie ewentualnych uwag do realizacji przedmiotu umowy w trakcie prac prowadzonych przez Wykonawcę.

**§ 5.**

**Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji umowy min. jedną osobą o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może dokonać zmiany osób niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, po spełnieniu następujących warunków:

1. pisemnego (pocztą elektroniczną lub faksem) poinformowania Zamawiającego, o konieczności i przyczynach dokonania zmiany wraz z wyznaczeniem nowej osoby;
2. przedstawienia Zamawiającemu informacji o doświadczeniu zawodowym i wykształceniu nowo wyznaczonej osoby;
3. wyrażenia przez Zamawiającego zgody na dokonanie zmiany (pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie).

3. Każda nowa osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji umowy musi spełniać odpowiednie wymagania w zakresie doświadczenia zawodowego i wykształcenia, określone w SIWZ dla osoby pierwotnie wskazanej w ofercie Wykonawcy.

4. Zamówienie powinno być realizowane etapowo według następującego harmonogramu:

* + 1. do 7 dni od dnia podpisania umowy: ustalenie ostatecznego planu opracowań tematycznych oraz szczegółowego harmonogramu prac, zaakceptowanego przez Zamawiającego,
    2. do 60 dni od dnia podpisania umowy: zbieranie materiałów i przedłożenie co najmniej 23 opracowań do wglądu Zamawiającego,
    3. do 90 dni od dnia podpisania umowy: przedłożenie wszystkich opracowań do wglądu Zamawiającego,
    4. do 120 dni od dnia podpisania umowy: wprowadzenie korekt i ustalenie ostatecznej wersji tekstu,
    5. dostarczenie **jednorazowo** przedmiotu umowy w wersji ostatecznie zaakceptowanej, zgodnej z terminem o którym mowa w §2 ust. 1, **w ilości od 5 do 15 stron maszynopisu w odniesieniu do każdego z 45 opracowań tematycznych**

6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wszystkim instytucjom audytowym i kontrolnym wszelkich wymaganych informacji w związku z wykonywanymi na podstawie niniejszej umowy działaniami w trakcie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.

7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

**§ 6.  
Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
2. Prawidłowe tj. zgodnie z przedmiotem umowy wykonanie usługi zostanie potwierdzone przez obie Strony **protokołem odbioru usługi** bez zastrzeżeń**,** któregowzór określa **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
3. Jeżeli w trakcie odbioru okaże się, że przedmiot umowy ma wady (np. nie zostały wprowadzone korekty zgłoszone wcześniej przez Zamawiającego), Zamawiający może żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie przedmiotu umowy i w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach odstąpi od umowy, żądając zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w § 3 ust.1. Stwierdzenie wad nastąpi poprzez umieszczenie przez przedstawiciela Zamawiającego stosownych uwag w protokole odbioru usługi.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do ponownego odbioru przedmiotu umowy.

**§ 7.**

**Kary**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w zakresie niedotrzymania terminu,   
   o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w zakresie niedotrzymania któregokolwiek z terminów, o których mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w zakresie niedotrzymania terminu,   
   o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
5. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 8.**

**Warunki i okoliczności odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy z powodu niedotrzymania przez druga stronę istotnych warunków umowy, w przypadku gdy:
2. dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy nie spełnia któregokolwiek z wymagań określonych w szczegółowym opisie przedmiotu umowy, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,
3. stwierdzone w trakcie odbioru przedmiotu umowy, wady nie kwalifikują się do usunięcia   
   i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
4. tematyka dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy jest niezgodna z opisem przedmiotu umowy, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,
5. łączna wysokość kar z tytułu opóźnienia w realizacji umowy przekroczy 10% (dziesięć procent) wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
6. zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni bez wyznaczenia terminu dodatkowego, jeżeli Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy najpóźniej w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy po tym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodebrania przedmiotu umowy, w związku z czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.
8. W przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
10. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 9.**

**Prawa autorskie**

* 1. Wykonawca oświadcza, że ma wyłączne prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych przysługujących mu do sporządzonego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy oraz, że ten przedmiot umowy nie narusza jakichkolwiek praw autorskich osób trzecich.
  2. Autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 przechodzą na Zamawiającego bez żadnych dodatkowych oświadczeń oraz wynagrodzeń z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu odbioru usługi, o którym mowa w § 6 ust. 2 bez zastrzeżeń. Wykonawca przenosi na Zamawiającego na zasadzie wyłączności wszelkie autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwolenia na wykonywane autorskich praw zależnych oraz ich eksploatacji na polach określonych w ust. 4.
  3. Przeniesienie praw autorskich następuje na cały czas ich trwania.
  4. Przeniesienie praw autorskich obejmuje następujące pola eksploatacji:

1. utrwalanie, zwielokrotnianie oraz drukowanie dowolnymi technikami na dowolnym materiale,
2. publiczne wystawianie i wyświetlanie,
3. publiczne udostępnianie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie w taki sposób, aby pojedyncze osoby miały dostęp do materiału w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
4. wprowadzanie do pamięci komputera w celu dokonania obróbki,
5. rozpowszechnianie w całości lub częściach, samodzielnie lub w dziełach innych podmiotów, rozpowszechnianie po opracowaniu przy zastosowaniu wszelkich technik plastycznych   
   i graficznych, kolażu, zmiany kolorystyki i nasyceniu barw, skali i proporcji, czcionek, kadrowania,
6. rozpowszechnianie po dokonaniu opracowania redakcyjnego lub obróbki komputerowej,
7. rozpowszechnianie w całości lub w częściach, w celu promocji i reklamy, w tym reklam audiowizualnych, multimedialnych itp.
   1. Wykonawca potwierdza niniejszym, że łączne wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje łącznie poniesienie autorskich praw majątkowych do wszystkich pól eksploatacji określonych w ust. 4.

**§ 10.**

**Podwykonawstwo**

*(w przypadku gdy Wykonawca wskazał w ofercie udział podwykonawcy w wykonywaniu zamówienia)*

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach i naliczyć karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 11.**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1)     zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

a)  w przypadku działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie,

b)  gdy zaistnieje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy z innych niż wskazane wyżej przyczyn, a dotyczących uzależnienia tego terminu od czynników i podmiotów zewnętrznych niezależnych od Stron Umowy,

c)  w przypadku zmiany terminu wydatkowania przez Zamawiającego środków finansowych z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji;

2)     zmiany nazwy, adresu lub formy prawno–organizacyjnej Wykonawcy,

**§ 12.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Strony wyznaczają osoby uprawnione do kontaktu w zakresie realizacji umowy oraz podpisania protokołu odbioru usługi:

1) ze strony Zamawiającego:

- ………………………………………. – tel. ……..……………………..., e-mail: ……………………………..………………..,

- ………………………………………. – tel. …………..………………..., e-mail: ……………………………..………………..;

2) ze strony Wykonawcy: ……………………….………………-tel. ……………………………….…, e-mail………...………….…

2. Zmiana osób ze strony Zamawiającego wskazanych w ust. 1 pkt 1) oraz danych dotyczących ich numerów telefonów lub adresów e-mail nie będzie stanowić zmiany treści umowy i nie wymaga sporządzenia Aneksu do umowy.

**§ 13.**

**Postanowienia końcowe**

W przypadku powstania sporów w toku realizacji umowy, Strony dołożą starań, aby rozwiązać je na drodze ugody. Jeżeli ugoda nie dojdzie do skutku, spory będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności – z zastrzeżeniem §12 ust. 2 umowy oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 - Protokół odbioru usługi (wzór)

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

........................................................... .............................................................

**Złącznik nr 2 do umowy**

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

* + 1. Przedmiot usługi:

sporządzenie **45 opracowań tematycznych** na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców w zakresie realizacji projektu nr 2/1-2015/BK-FAMI pt. „Zwiększenie zdolności pracowników DPU UDSC do zbierania, gromadzenia, analizy i rozpowszechniania informacji o krajach pochodzenia, 2017-2020”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w zakresie Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji – „Bezpieczna przystań”.

* + 1. Miejsce dokonania odbioru:……………………………………………………………………………………………………………………..…….
    2. Data dokonania odbioru:………………………………………………………………………………………………………………………………..
    3. Biorący udział:

Ze strony Wykonawcy – ………………………………..…………….….., ul. ………………………………………….….………………….…..

(*nazwa i adres*)

………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………

(*nazwisko i imię osoby upoważnionej*)

Ze strony Zamawiającego - **Urząd do Spraw Cudzoziemców** z siedzibą w Warszawie,   
ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa

…..……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………….. (*nazwisko i imię osoby upoważnionej*)

* + 1. Dokonano odbioru usługi według umowy nr ............................ zawartej w dniu …..................................
    2. Stwierdza się wykonanie usługi
* zgodnie z umową1
* niezgodnie z umową – zastrzeżenia

…………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO** | **przedstawiciel WYKONAWCY** |

|  |  |
| --- | --- |
| ........................................................... | ............................................................. |

1niepotrzebne skreślić

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)