

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przeprowadzeniu kursu języka angielskiego dla pracowników Urzędu do Spraw Cudzoziemców, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

1. Wykonawca przeprowadzi weryfikację poziomu znajomości języka angielskiego osób zgłoszonych przez Zamawiającego na kurs i zakwalifikuje osoby do odpowiednich grup: dwóch na poziomie średniozaawansowanym (B1) i dwóch na poziomie zaawansowanym (B2).
2. Wykonawca dla każdej z czterech grup przeprowadzi kurs, obejmujący 120 godzin zegarowych.
3. Celem kursu jest podwyższenie umiejętności posługiwania się językiem obcym przez osoby wskazane przez Zamawiającego do udziału w kursie. Kształcenie będzie odbywać się adekwatnie do wymagań danego poziomu znajomości języka obcego, określonych według standardów Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, ze szczególnym uwzględnieniem słownictwa specjalistycznego w obszarze:
  - migracji,
  - uchodźców i cudzoziemców,
  - praw człowieka,
  - bezpieczeństwa i warunków zagrożenia,
  - administracji publicznej i prawa,
  - pomocy w sytuacjach zagrożenia.
4. Zajęcia będą realizowane w obiektach Zamawiającego, tj.:
  - Warszawa, ul. Koszykowa 16, ok. 14 osób w podziale na dwie grupy, poranną i popołudniową;
  - Warszawa, ul. Taborowa 33, ok. 14 osób w podziale na dwie grupy, poranną i popołudniową;Zajęcia odbywać się będą 5 (pięć) razy w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, po 2 godziny zegarowe (2x60 minut), w godzinach porannych – od 7.30 (+/- 30 min) oraz w godzinach popołudniowych – od 15.30 (+/- 30 min), według harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego dla każdej z grup, po uzgodnieniu z Wykonawcą.
5. Planowany termin realizacji kursów: od dnia podpisania umowy (II połowa marca 2018 r.) do 30 czerwca 2018 r. lub do wykorzystania godzin przyznaných na poszczególne kursy – 120.
6. Grupa kursu, w miarę możliwości (w zależności od poziomu językowego uczestników), nie powinna przekraczać liczby 10 osób.
7. Wykonawca oddeleguje do prowadzenia zajęć co najmniej dwóch wykwalifikowanych lektorów, posiadających odpowiednie kwalifikacje do nauczania języka angielskiego,

jak również zapewnienie zastępstwa w razie nieobecności lektora stale prowadzącego zajęcia, którego kwalifikacje nie będą niższe od kwalifikacji tegoż lektora.

Przez odpowiednie kwalifikacje do nauczania języka angielskiego rozumie się:

- Ukończenie studiów wyższych na dowolnym kierunku (specjalności) i legitymowanie się świadectwem znajomości języka angielskiego w stopniu zaawansowanym lub biegłym (C1, C2), oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego **lub** ukończenie zakładu kształcenia nauczycieli w dowolnej specjalności oraz legitymowanie się świadectwem znajomości języka angielskiego w stopniu zaawansowanym lub biegłym (C1 lub C2), oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego;
- Posiadanie co najmniej 120-godzinnego doświadczenia zawodowego w nauczaniu języka angielskiego w prowadzeniu kursów grupowych co najmniej na poziomie B1.

W celu potwierdzenia doświadczenia każdego z lektorów Wykonawca wypełni *Wykaz kursów przeprowadzonych przez dedykowaną/ego lektorkę/lektora*, stanowiący załącznik nr 4 niniejszego zapytania oraz dołączy co najmniej jeden dokument potwierdzający wymienione doświadczenie (np. referencje).

7. Wykonawca jest zobowiązany do:

- dostosowania sposobu nauczania do poziomu zaawansowania znajomości języka uczestników grupy,
- nauczania w oparciu o rozwój wszystkich czterech sprawności językowych tj. sprawności rozumienia ze słuchu, sprawności czytania ze zrozumieniem, sprawności mówienia i pisania,
- wprowadzenia do programu kursu słownictwa fachowego z obszarów, o których mowa w pkt. 3,
- prowadzenia dokumentacji kursów językowych, obejmującej m.in. listy obecności uczestników,
- nieodpłatnego zapewnienia każdej osobie biorącej udział w kursie materiałów dydaktycznych (podręcznik, ćwiczenia, inne pomoce naukowe),
- zapewnienia materiałów dydaktycznych oraz sprzętu multimedialnego niezbędnego do prowadzenia zajęć, tj. płyt CD/DVD, pomocy audiowizualnych itp.
- przekazania Zamawiającemu zaświadczeń o ukończeniu kursu dla każdego ze słuchaczy, który ukończy kurs, w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych od zakończenia kursu.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uzupełnienia liczby osób w grupie, w sytuacji gdy dotychczasowy słuchacz będzie zmuszony zrezygnować z udziału w kursie, przy czym Wykonawca sprawdzi poziom znajomości języka wskazanego pracownika. Nowy uczestnik w terminie ustalonym przez Wykonawcę samodzielnie uzupełni wskazane przez Wykonawcę treści programowe.

9. Wykonawca pod koniec kursu zobowiązany jest przeprowadzić egzamin sprawdzający poziom znajomości uczestników oraz omówić wyniki egzaminu z uczestnikami.

10. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ankietę ewaluacyjną i przeprowadzić ją wśród uczestników po zakończeniu kursu. Ankieta powinna obejmować m.in. ocenę merytoryczną programu kursu, ocenę lektora prowadzącego kurs, organizację kursu.

11. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni od daty zakończenia kursu dostarczyć Zamawiającemu raport z przeprowadzonego kursu, zawierający m.in.:

- listę osób biorących udział w kursie, z podziałem na grupy oraz poziom znajomości języka, wraz z podsumowaniem frekwencji i końcowej oceny
  - liczbę przeprowadzonych godzin dydaktycznych,
  - ogólny program kursu, z uwzględnieniem tematów zajęć,
  - metody i techniki prowadzonych zajęć,
  - wyniki ankiety ewaluacyjnej przeprowadzonej wśród uczestników kursu, o której mowa w pkt. 10,
12. Zamawiający wymaga, aby dokumenty takie jak: listy obecności, ankiety, zaświadczenie o ukończeniu kursu itp., zawierały numer i tytuł projektu oraz informację o współfinansowaniu projektu z FAMI. Zamawiający wskaże miejsca ich umieszczenia na etapie realizacji Umowy. Oznakowanie musi być zgodne z wytycznymi Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, dostępnych pod adresem: <http://copemswia.gov.pl/fundusze-2014-2020/fami/>
- logotyp FAMI: <http://copemswia.gov.pl/fundusze-2014-2020/fami/informacja-i-promocja/>
  - logo Urzędu do Spraw Cudzoziemców, [https://udsc.gov.pl/dobrania/logo\\_udsc/](https://udsc.gov.pl/dobrania/logo_udsc/)
  - numer i tytuł projektu: 1/6-2017/BK-FAMI pt. „Szkolenie pilotażowe na potrzeby zespołów wsparcia EASO”
  - informacja o współfinansowaniu z zastosowaniem następujących sformułowań: Projekt współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z przygotowaniem, organizacją i przeprowadzeniem kursu.
14. Płatności realizowane będą co miesiąc, proporcjonalnie do zrealizowanej ilości godzin zajęć w danym okresie, po ich wykonaniu i przedłożeniu rachunku lub faktury.
15. Wykonawca wraz z dokumentem księgowym, na podstawie którego zostanie dokonana płatność za dany okres, zobowiązany jest przedstawić potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wykaz zrealizowanych w danym miesiącu godzin oraz tematów zajęć, jak również ewidencję obecności/nieobecności osób uczestniczących w kursie.
16. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionego rachunku/faktury wraz z załącznikiem.