**cid:image001.png@01D1DE9B.D4AB2C60**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie robót budowlanych w ośrodku dla cudzoziemców**

**w Podkowie Leśnej - Dębaku**

**Znak sprawy: 1/REMONT OŚRODKA– DĘBAK/PN/18**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5 548 000 euro** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

***Postępowanie realizowane w ramach projektu nr 3/1-2015/BK-FAMI***

***„Remont ośrodka w Podkowie Leśnej – Dębaku”***

***współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji***

**Zatwierdzono w dniu 04-01-2018 r**.

***……..…………………………….***

***Arkadiusz Szymański***

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa;

adres do korespondencji:

Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33 02-699 Warszawa.

strona internetowa [www.udsc.gov.pl](http://www.udsc.gov.pl).

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**
   1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy   
      z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
   2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
   3. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
   4. Zamawiający przewiduje w trakcie oceny ofert zastosowanie „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp (w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert, a w następnej kolejności zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na terenie należącego do Urzędu   
      do Spraw Cudzoziemców ośrodka dla cudzoziemców w Podkowie Leśnej – Dębaku (05-805 Otrębusy, woj. mazowieckie), w szczególności:
3. prace remontowe w budynku Starego hotelu, w zakresie:
4. remont opierzenia dachu oraz instalacji odwodnienia i odprowadzania wody deszczowej,
5. remont elewacji oraz schodów i pochylni,
6. prace remontowe w budynku Nowego hotelu, w zakresie:
7. remont izolacji dachowej, wymiana połaci dachowej, remont instalacji odgromowej,
8. remont elewacji – tynków, wymiana opierzenia, wymiana podbitki dachowej,
9. prace remontowe w budynkach garażowo – magazynowych, m.in. w zakresie:
10. naprawa dachów,
11. remont instalacji elektrycznej zasilającej i oświetleniowej,
12. remont wnętrz – naprawa posadzek.
    * 1. Informacje dot. szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załącznikach:

1. „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku Hotelu Starego” – **załącznik nr 1a   
   do SIWZ**,
2. „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Remont budynku Starego Hotelu” - **załącznik nr 1b do SIWZ**,
3. „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku Hotelu Nowego” – **załącznik nr 1c   
   do SIWZ**,
4. „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Remont budynku Nowego Hotelu” – **załącznik nr 1d do SIWZ**,
5. „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji Elektrycznych - Remont budynku Nowego Hotelu” – **załącznik nr 1e do SIWZ**,
6. „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku magazynowego” – **załącznik nr 1f   
   do SIWZ**,
7. „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Remont budynku magazynowego” – **załącznik nr 1g do SIWZ**,
8. „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji Elektrycznych - Remont budynku magazynowego” – **załącznik nr 1h do SIWZ**,
9. „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku garażowego” – **załącznik nr 1i   
   do SIWZ**,
10. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Remont budynku garażowego” – **załącznik nr 1j do SIWZ**,
11. „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji elektrycznych - Remont budynku garażowego” – **załącznik nr 1k do SIWZ**.

**UWAGA! Zamówienie nie dotyczy całego zakresu robót zawartego w Projektach budowlanych.**

2) W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający wymaga wykonania wyłącznie tych robót, które zostały opisane w wymienionych poniżej podrozdziałach Projektów budowlanych:

1. „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku Hotelu Starego” – **załącznik nr 1a   
   do SIWZ**:

6. ZAKRES PRAC REMONTOWYCH do wykonania:

6.4 Wymiana opierzenia dachu

6.5 Odwodnienie budynku

6.6 Elewacja budynku

6.7 Cokół – okładzina z betonu architektonicznego

6.8 Remont schodów zewnętrznych i pochylni

6.10 Zamurowania;

b) „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku Hotelu Nowego” – **załącznik nr 1c   
do SIWZ:**

6. ZAKRES PRAC REMONTOWYCH do wykonania:

6.1. Pokrycie dachu

6.2. Montaż podbitki drewnianej

6.3. Elewacja budynku

6.4. Cokół – okładzina z betonu architektonicznego

Wymiana instalacji odgromowej i uziemiającej

c) „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku magazynowego” – **załącznik nr 1f   
do SIWZ:**

6. ZAKRES PRAC REMONTOWYCH do wykonania:

6.1 Rynny i rury spustowe

6.5 Prace wewnętrzne – **wyłącznie w zakresie wyrównania posadzek!**

Instalacje elektryczne

d) „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku garażowego” – **załącznik nr 1i   
do SIWZ:**

6. ZAKRES PRAC REMONTOWYCH do wykonania:

6.1 Pokrycie dachu wraz ze wzmocnieniem ścian w miejscach pęknięć, wykonaniem wieńców i belek żelbetowych, wykonaniem konstrukcji stalowej dachu, malowaniem istniejącej konstrukcji

6.6 Rynny i rury spustowe

Instalacje elektryczne

* + 1. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca w szczególności zobowiązany będzie do:

1. wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, zgodnie z dokumentacją, o której mowa w SIWZ, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi,
2. zorganizowania na własny koszt placu budowy, a w szczególności wyposażenia zaplecza budowy zgodnie z potrzebami prowadzonych prac, zorganizowania placów składowych,
3. utrzymywania na placu budowy czystości i porządku,
4. zapewnienia ochrony przeciwpożarowej,
5. spełnienia wymagań ochrony środowiska,
6. zawarcia umowy ubezpieczenia placu budowy i wszelkich urządzeń z tytułu szkód z powodu wszelkich zdarzeń losowych o charakterze nadzwyczajnym, a w szczególności pożaru,
7. usunięcia z terenu budowy wszelkich zbędnych przedmiotów, materiałów i odpadów po zakończeniu prac oraz pozostawienia terenu budowy w stanie nadającym się do użytkowania,
8. przedstawienia Zamawiającemu wszystkich atestów, świadectw dopuszczenia do eksploatacji oraz prób jakościowych instalacji, urządzeń i konstrukcji użytych w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy,
9. opracowania dokumentacji powykonawczej (w tym szczegółowego projektu powykonawczego) w zależności od stopnia zmian powykonawczych w stosunku do pierwotnie opracowanej dokumentacji. Dopuszcza się naniesienie powykonawczych zmian w projekcie po wcześniejszym uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru,
10. sporządzenie dokumentacji powykonawczej, o której mowa w pkt. 9) obejmuje w szczególności:
11. naniesienie ewentualnych zmian w pierwotnie opracowanej dokumentacji,
12. protokoły badań i sprawdzeń instalacji,
13. dokumenty potwierdzające, że zastosowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2016 poz. 1570, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2016 poz. 290, z późn. zm.) i posiadają one wymagane parametry,
14. oświadczenia kierowników robót budowalnych o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami oraz SIWZ,
15. oświadczenia kierowników robót o doprowadzeniu terenu robót do porządku i należytego stanu zgodnie z SIWZ,
16. sporządzenia dokumentacji powykonawczej w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej w formacie PDF na płycie CD/DVD.
    * 1. W każdym przypadku opisania przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zamawiający zastrzega, że wszystkie wykazane z nazwy w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz innych dokumentach składających się na dokumentację przetargową materiały (wyroby) należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że w przypadku wskazanych z nazwy materiałów i wyrobów Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów), nie gorszej jakości niż opisane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć w ofercie odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.
      2. Przedmiot zamówienia wykonywany musi być z materiałów i za pomocą urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę. Użyte materiały oraz urządzenia muszą mieć aktualne atesty, dokumenty, dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2016 poz. 1570, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332, 1529), a także wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca winien posiadać stosowne dokumenty, potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z ww. przepisami i posiadają wymagane parametry. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej na 5 dni przed planowanym terminem odbioru końcowego. Wszystkie materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę muszą być nowe i nieużywane.
      3. Przed złożeniem oferty na wykonanie robót budowlanych, objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawcy zaleca się dokonanie **wizji lokalnej** miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego otoczenia w celu określenia na własną odpowiedzialność możliwości występowania wszelkiego ryzyka mających wpływ na koszty realizacji zamówienia niezbędne do przygotowania oferty.

W celu dokonania wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia należy skontaktować się telefonicznie z **p. Bożeną Myszak tel. 22 729 80 71, 73 wew. 121 lub z p. Ewą Tymińską wew. 119**, z dwudniowym wyprzedzeniem.

Nieskorzystanie z uprawnienia do dokonania wizji lokalnej przez Wykonawcę nie może stanowić podstawy formułowania jakichkolwiek roszczeń na etapie realizacji zamówienia w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu. Ryzyko niewłaściwej oceny warunków istniejących w miejscu realizacji przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.

3.1.6. Roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie. Prowadzenie ich będzie możliwe od poniedziałku do soboty:

1. w budynku Nowego Hotelu w godzinach 6.00–22.00, z zastrzeżeniem, że roboty o znacznym natężeniu hałasu będą prowadzone w godz. 10.00–20.00,
2. w budynku Starego Hotelu w godzinach 6.00–22.00, z zastrzeżeniem, że roboty o znacznym natężeniu hałasu będą prowadzone w godz. 10.00 - 20.00,
3. w budynkach garażowo-magazynowych - całą dobę.

3.1.7. Wykonawca zobowiązuje się do:

* + - * 1. wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje pozwalają na jego wykonanie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia i wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
        2. realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem stosowania obowiązujących przepisów, norm oraz zasad wiedzy technicznej,
        3. realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością, w sposób terminowy, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu, umową, Harmonogramem rzeczowo – finansowym wykonania prac w oparciu o dokumentację projektową, obowiązujące przepisy prawa, normy oraz zasady wiedzy technicznej,
        4. sporządzenia Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania prac w porozumieniu z Zamawiającym w terminie 7 dni od daty podpisania umowy. **Dopuszcza się dokonanie 3 odbiorów częściowych** po wykonaniu robót w poszczególnych budynkach tj. w budynku Starego Hotelu, budynku Nowego Hotelu, budynkach garażowo – magazynowych. **Dopuszcza się wskazanie w harmonogramie terminów częściowych płatności za wykonanie robót,** **przy czym zakres robót wymagany do dokonania zapłaty częściowej oraz wysokości poszczególnych płatności zostały określone w załączniku nr 5 do SIWZ (Istotne postanowienia umowy) w § 7 ust. 1 pkt 1) -3).** Niedopuszczalne jest wprowadzanie przez Wykonawcę modyfikacji w tym zakresie,
        5. uzupełnienia braków w przedmiocie umowy lub usunięcia jego wad w terminie określonym przez Zamawiającego,
        6. zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza socjalno – sanitarnego oraz zaplecza budowy, w tym zapewnienia kontenera na odpady i gruz oraz wywozu i utylizacji odpadów i gruzu; zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca będzie mógł korzystać, w porozumieniu z Zamawiającym, z remontowanych pomieszczeń i zorganizować w nich zaplecze socjalno-sanitarne dla swoich pracowników oraz składować materiały i urządzenia, jednak Zamawiający zastrzega, że nie bierze odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione na terenie Zamawiającego;
        7. odebrania od Zamawiającego terenu robót z udziałem kierowników robót wskazanych w ofercie Wykonawcy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
        8. zgłoszenia na piśmie, w dniu rozpoczęcia robót budowalnych, imiennego wykazu wszystkich pracowników uczestniczących w wykonaniu przedmiotu umowy oraz marki i numerów rejestracyjnych pojazdów samochodowych, w celu uzyskania zgody na wejście lub wjazd na teren obiektu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy wpuszczenia do obiektu pracowników niezgłoszonych przez Wykonawcę zgodnie z powyższym zapisem.
        9. uczestniczenia w naradach koordynacyjnych,
        10. prowadzenia dziennika budowy,
        11. zapewnienia materiałów, urządzeń i sprzętu niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy i stosowania materiałów budowlanych i urządzeń wprowadzonych do obrotu zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo budowlane i ustawy o wyrobach budowlanych,
        12. ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1, Zamawiającemu i osobom trzecim oraz usunięcia tych szkód,
        13. ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy oraz osób trzecich przebywających na terenie prowadzonych robót,
        14. utrzymania porządku na terenie prowadzonych robót poprzez:

a) oznakowanie miejsca prowadzenia prac w sposób widoczny i bezpieczny tablicami informacyjnymi z napisami o treści *„TEREN ROBÓT – NIEUPOWAŻNIONYM WSTĘP WZBRONIONY”* w językach: polskim, angielskim i rosyjskim. Wszyscy pracownicy Wykonawcy w czasie przebywania na terenie ośrodka muszą również nosić kamizelki ostrzegawcze z nazwą firmy Wykonawcy,

b) ogrodzenie, zabezpieczenie i ochronę terenu prowadzonych robót, nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie na bieżąco z terenu prowadzonych robót wszelkich zbędnych materiałów i śmieci powstałych podczas realizacji przedmiotu zamówienia,

c) gromadzenie gruzu i odpadów w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym i opróżnianych na bieżąco, a po zakończeniu robót całkowitego uporządkowania terenu; koszty wynajęcia kontenera na odpady oraz transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami tej utylizacji ponosi Wykonawca,

* + - * 1. właściwego i bezpiecznego składowania swoich materiałów i urządzeń oraz do zabezpieczenia swoich robót przed uszkodzeniem i zniszczeniem do czasu odbioru końcowego,
        2. zapoznania się z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obiektu oraz przestrzegania jej zapisów, zapewnienie bezpieczeństwa pożarowego oraz bezpiecznych warunków realizacji przedmiotu umowy i przestrzeganie przepisów BHP na terenie budowy,
        3. informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mających wpływ na jakość przedmiotu umowy lub opóźnienie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
        4. umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu umowy,
        5. udzielania Zamawiającemu, na jego wniosek, wszelkich wyjaśnień dotyczących postępu realizacji prac objętych przedmiotem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie krótszym niż 1 dzień roboczy, na każdym etapie realizacji umowy,
        6. pokrycia kosztów odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót zanikających lub ulegających zakryciu, a następnie do przywrócenia robót do stanu poprzedniego, jeżeli przed ich zakryciem Wykonawca nie poinformował Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego o terminie odbioru tych robót,
        7. uporządkowania terenu po zakończeniu przeprowadzonych robót,
        8. zgłoszenia wykonanego przedmiotu umowy do odbioru i przekazania go Zamawiającemu,
        9. przekazania Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia robót budowalnych oraz w każdym czasie na jego żądanie w trakcie trwania umowy, ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, kopii dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące przy realizacji umowy uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, a także kopii dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do samorządu zawodowego oraz oryginału oświadczenia o podjęciu obowiązków przez kierowników robót,
        10. zapewnienia stałego tłumaczenia z języka polskiego i na język polski w przypadku osób biorących udział w realizacji umowy nie posługujących się językiem polskim, w szczególności na potrzeby narad koordynacyjnych, codziennych kontaktów Inspektora Nadzoru z pracownikami Wykonawcy, w każdym przypadku porozumiewania się pracowników Wykonawcy z Zamawiającym na placu budowy, oraz w zakresie udzielanych wyjaśnień przewidzianych w umowie,
        11. przeprowadzenia wszelkich innych, niewymienionych powyżej robót lub czynności niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy,
        12. naprawy i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt elementów budynków lub otoczenia w przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia,
        13. zapewnienie na własny koszt nadzoru autorskiego, jeżeli wymaga tego zakres robót budowlanych.

3.1.8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych   
w istotnych postanowieniach umowy stanowiącej **Załączniki nr 5** do SIWZ**.**

* 1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,

45453000-7 roboty remontowe,

45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne,

45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,

45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne,

45443000-4 roboty elewacyjne,

45442100-8 roboty malarskie,

45312311-0 montaż instalacji piorunochronnej,

45311000-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,

45316000-5 instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych,

45317300-5 elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych.

* 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w takim zakresie i na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, w szczególności:

1. w budynku Starego Hotelu: wymiana pokrycia dachu, remont kominów, wymiana drzwi wejściowych do części biurowej budynku, wymiana drabiny przymocowanej do elewacji prowadzącej na dach budynku,
2. w budynku Nowego Hotelu: malowanie barierek przy wejściach do budynku,
3. w budynku garażowym: powiększenie bram garażowych, remont elewacji,
4. w budynku magazynowym: remont elewacji, naprawa drzwi garażowych, wymiana drzwi zewnętrznych, remont wnętrz.
   1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
   2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca/ dalszy podwykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, zatrudnił na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności będące robotami budowlanymi realizowanymi w miejscu wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności czynności: betoniarzy, blacharzy, brukarzy, cieśli, dekarzy, murarzy, płytkarzy, tynkarzy, zbrojarzy, elektromonterów, malarzy, monterów urządzeń i konstrukcji metalowych, spawaczy. Szczegółowe wymagania odnośnie zatrudnienia osób na umowę o pracę zawarto w Załączniku nr 5 do SIWZ.
   3. **Podwykonawcy:**
      1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców, zamawiający wymaga wskazania w oświadczeniu (stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**) części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om i podania firmy/firm podwykonawcy/ów. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
      2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
      3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
      4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
      5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
      6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
         z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
      7. Przepis pkt 3.8.4) - 3.8.6) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
   4. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia **umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC)** z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem umowy, na cały okres realizacji umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 350 000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie **10 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy** przedstawić Zamawiającemu kopię zawartej umowy ubezpieczenia lub kopię polisy ubezpieczeniowej (wraz z dowodem opłacenia składek).Jeżeli Wykonawca w terminie określonym powyżej nie przekaże Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej lub jeżeli wraz z umową ubezpieczenia lub polisą ubezpieczeniową Wykonawca nie dostarczy dowodów opłacania składek, to Zamawiający będzie mógł naliczyć kary w wysokości 100 złotych za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia powyżej terminu, o którym mowa powyżej. Jeżeli Wykonawca po upływie 10 dni od dnia, o którym mowa powyżej, w dalszym ciągu nie przekaże Wykonawcy wymaganych dokumentów, Zamawiający będzie mógł dokonać ubezpieczenia, na koszt Wykonawcy. Koszty, które Zamawiający poniesie opłacając składki ubezpieczeniowe, będzie mógł potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w **nieprzekraczalnym terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**, jednak nie później niż **do 15 listopada 2018 r.**

Termin ten będzie uważany za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
   1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia   
      z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 2.
   2. Zgodnie z art. 22 ust. 1b Ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,   
   o ile wynika to z odrębnych przepisów.

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył:

- co najmniej **1 robotę budowlaną obejmującą co najmniej** prace polegające na wykonaniu lub remoncie: dachu, instalacji odgromowej i systemu odwodnienia budynku, **o łącznej wartości tych prac nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto**

oraz

**-** co najmniej **1 robotę budowlaną obejmującą co najmniej** prace polegające na wykonaniu lub remoncie elewacji budynku/budynków, **o łącznej wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto**

oraz

- co najmniej **1 robotę budowlaną obejmującą co najmniej prace** polegające na wykonaniu lub remoncie instalacji elektrycznej, **o łącznej wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto**.

**Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie** sumę prac wykonanych w ramach tej samej umowy.

1. dysponuje lub będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, tj.:

b1) co najmniej 1 osobą (kierownikiem robót) posiadającą:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi,

- doświadczenie jako osoba nadzorująca w okresie ostatnich pięciu lat przynajmniej dwa zamówienia obejmujące prace remontowo budowlane;

b2) co najmniej 1 osobą (kierownikiem robót elektrycznych) posiadającą:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych,

- świadectwo kwalifikacyjne wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich (SEP) lub Komisję o równorzędnych kwalifikacjach co SEP,

- doświadczenie jako osoba nadzorująca w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem wymianę lub układanie instalacji elektrycznych.

**Uwaga** – Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze poprzedzające rozpoczęcie robót budowalnych oraz w każdym czasie na jego żądanie w trakcie trwania umowy, ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, kopii dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące przy realizacji umowy uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, a także kopii dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do samorządu zawodowego oraz oryginału oświadczenia o podjęciu obowiązków przez kierowników robót.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane, a także ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

* 1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  3. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.
  4. Jeżeli Wykonawca, wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w punkcie 5.2 ppkt 3) i powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszej SIWZ.
  5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  6. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.4. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
  9. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie.
     1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
     2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 5.2. ppkt 3) mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

* 1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w­ art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub­ art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
7. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
8. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
15. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
16. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
    1. Dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto **likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył **obowiązki zawodowe**, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

* 1. Zamawiający, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiając zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
   W POSTĘPOWANIU:**
   1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie**   
      w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1. **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1. niniejszej SIWZ**.
   4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia zostanie umieszczony na stronie Zamawiającego wraz z informacją o Wykonawcach, który złożyli oferty w postępowaniu.**
   5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej** (uzyska najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, tj.:
2. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

*Dowodami są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,*

1. **wykazu osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,   
   w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
2. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. (*w przypadku, gdy Zamawiający może uzyskać dokument, o którym mowa w zdaniu pierwszym, w sposób określony w art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie pozyska ten dokument, bez wzywania Wykonawcy do jego złożenia*).

**Wzory wykazów, o których mowa powyżej - lit. a) oraz b) zostaną przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniana najwyżej, wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 7.5.**

* 1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  2. **Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem których dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepisy akapitu 2 stosuje się.

* 1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.5., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
  3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych pomiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.5. ppkt c).
  4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
  5. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących konsorcjum.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty wymienione w pkt 7.5. lit c) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wskazane w pkt 7.5 lit a) - b) składa ten Wykonawca-członek konsorcjum, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.

**8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

* 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń   
     i dokumentów wymienionych w pkt 7 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub   
     w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
  3. **Formy złożenia oświadczeń i dokumentów** wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r. poz. 1126), przy czym:

a) oświadczenia o których mowa w ww. rozporządzeniu, dot. Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz   
dot. podwykonawców, składane są w oryginale;

b) dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

*Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot trzeci albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawcę - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*

* 1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielnie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwa** składa się w formie właściwej dla wykonywanej czynności, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
  2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
  3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa, Wydział Zamówień Publicznych**.
  4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl), a faksem na nr   
     (22) 60-144-53.
  5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
  6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
  7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.9. niniejszej SIWZ.
  8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
  10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Małgorzata Kalinowska fax (22) 60 144 53; e-mail: [zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl) .

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

9.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **27 000,00** PLN brutto (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych).

9.2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r.   
poz. 359).

9.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa, nr rachunku: **26 1010 1010 0031 4413 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych w ośrodku dla cudzoziemców w Podkowie Leśnej – Dębaku”**.

9.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 9.3. niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

9.5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

9.6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

9.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

9.8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa ustawa Pzp.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
  2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej   
     na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody   
     na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
  3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
  4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
   1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
      1. **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru **stanowiącego załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną ofertową ryczałtową cenę brutto, zobowiązanie dotyczące terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
      2. **oświadczenie** złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ;

Dokumenty potwierdzające informacje zawarte w oświadczeniu składne są na późniejszym etapie postępowania, zgodnie z zapisami pkt 7.5.

* + 1. **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
    2. **zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu – wg wzoru – **Załącznik nr 4** do SIWZ.
  1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
  3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
  8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  9. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa**

***„Oferta na wykonanie robót budowlanych w ośrodku dla cudzoziemców***

***w Podkowie Leśnej – Dębaku - 1/REMONT OŚRODKA – DĘBAK/PN/18***

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 26.01.2018 r. o godz. 11:20”.**

* 1. Zaleca się, aby koperta (opakowanie) były opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.
  2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
     o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętym opakowaniu (kopercie) odpowiednio oznakowanej napisem **„ZMIANA OFERTY dot. postępowania nr 1/REMONT OŚRODKA – DĘBAK/PN/18”**.
  7. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert **wycofać ofertę** z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
  8. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
  9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 8 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
   1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu (kopercie) opisanym jak w pkt 11.10 SIWZ, należy złożyć **do dnia 26.01.2018 r.** **do godziny 11:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Taborowej 33 w Warszawie **bezpośrednio w Biurze Podawczym lub przesłać na adres**: Urząd do Spraw Cudzoziemców Wydział Zamówień Publicznych ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa. Biuro Podawcze jest czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 -16.15.
   2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
   3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
   4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **przy ul. Taborowej 33 w Warszawie**, w dniu **26.01.2018 r. o godzinie 11:20.**
   5. Otwarcie ofert jest jawne. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie w budynku Zamawiającego przy stanowisku ochrony **co najmniej na 5 minut** przed terminem określonym w pkt 12.4.
   6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
   7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.udsc.gov.pl](http://www.udsc.gov.pl) informacje dotyczące:
2. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
4. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

* 1. W formularzu ofertowym, sporządzonym wg **załącznika nr 2** do SIWZ, należy podać ryczałtową cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz ceny brutto za wykonanie poszczególnych Etapów zamówienia.
  2. Oferta musi zawierać sumaryczną cenę przedmiotu zamówienia, obejmującą wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty urządzeń, instalacji, udzielonej gwarancji, transportu, zabezpieczenia terenu, koszty przygotowawcze, porządkowe, koszty odbioru i wywozu materiałów z rozbiórki, zagospodarowania placu budowy, materiałów, prac wykończeniowych, koszty opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonywanych robót, itp. związane z realizacją zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat, ceł i podatków itp.
  3. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o dane zawarte w SIWZ, po ewentualnym przeprowadzeniu wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.
  4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian cen ofertowych brutto.
  5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany podać Zamawiającemu dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym wartość umowy bez podatku od towarów i usług tj. wartość netto.

1. **KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**
   1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
2. „Łączna cena ofertowa brutto” – C
3. „Okres gwarancji na roboty budowlane” – G.
   1. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** |
| Łączna cena ofertowa brutto (C) | 60% | 60 |
| Okres gwarancji na roboty budowlane (G) | 40% | 40 |
| RAZEM | 100% | 100 |

* 1. Ocena punktowa w kryterium **„Łączna cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ryczałtowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według poniższego wzoru:

*Cena najtańszej oferty*

***C =*** *--------------------------------- x 60 pkt*

*Cena badanej oferty*

* 1. Ocena punktowa w kryterium **„Okres gwarancji na roboty budowlane”** dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji i przeliczona według poniższego wzoru:

*Podany w ofercie okres gwarancji*

***G=*** *------------------------------------------------------------------------------------------- x 20 pkt*

*Najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert*

**Przy czym:**

a) oferowany okres gwarancji musi wynosić **minimum 36 miesięcy;**

b) przyjęty przez Zamawiającego **maksymalny okres gwarancji** **wynosi 60 miesięcy.**

**W przypadku nie wskazania w ofercie terminu okresu gwarancji,** Zamawiający uzna, że oferowany okres gwarancji wynosi: 36 miesięcy od podpisania umowy i taka wartość terminu będzie brana pod uwagę przy ocenie oferty.

* 1. Ogólna wartość punktowa danej oferty (P), obliczona będzie wg następującego wzoru:

**P = C + G**

*gdzie:*

*P – całkowita liczba punktów,*

*C - punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,*

*G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji na roboty budowlane”.*

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
  2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
  3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie (lub więcej) oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
  4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

* 1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
  3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
  4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
  5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
  2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   1. Zamawiający nie wyrażazgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
   2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a) w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego nr:   
**26 1010 1010 0031 4413 9120 0000,** a dokument potwierdzający wpłatę należy złożyć   
w siedzibie Zamawiającego (ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa, kancelaria ogólna, parter) najpóźniej przed podpisaniem umowy.

b) w pozostałych dopuszczanych formach, dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego(ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa, kancelaria ogólna, parter)najpóźniej przed zawarciem umowy.

* 1. Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji.
  3. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
  4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku i uznania przez Zamawiającego, iż przedmiot zamówienia został należycie wykonany, tj. potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego bez uwag.

Pozostałe 30% wniesionego zabezpieczenia pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady obiektu budowlanego, potwierdzonego odpowiednim protokołem pogwarancyjnym

**17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

* 1. Istotne postanowienia umowy określa **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**
   1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp   
      jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**19. ZAŁACZNIKI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika:** |
| 1a | „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku Hotelu Starego” |
| 1b | „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Remont budynku Starego Hotelu” |
| 1c | „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku Hotelu Nowego” |
| 1d | „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Remont budynku Nowego Hotelu” |
| 1e | „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji Elektrycznych - Remont budynku Nowego Hotelu” |
| 1f | „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku magazynowego” |
| 1g | „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Remont budynku magazynowego” |
| 1h | „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji Elektrycznych - Remont budynku magazynowego” |
| 1i | „Projekt budowlano wykonawczy – Remont budynku garażowego” |
| 1j | Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Remont budynku garażowego” |
| 1k | „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Instalacji elektrycznych - Remont budynku garażowego” |
| 2 | Formularz ofertowy |
| 3 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia |
| 4 | Zobowiązanie do oddania zasobów (wzór) |
| 5 | Istotne postanowienia umowy |

**SPORZĄDZIŁ: SPRAWDZIŁ:**

*Małgorzata Kalinowska Ewa Smęt*

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |
| **OFERTA**  **Urząd do Spraw Cudzoziemców**  ul. Koszykowa 16  00-564 Warszawa  Adres do korespondencji:  ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie robót budowlanych w ośrodku dla cudzoziemców w Podkowie Leśnej – Dębaku - Znak sprawy: 1/REMONT OŚRODKA– DĘBAK/PN/18** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:** 2. Oferta złożona przez wykonawcę/podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Nazwa** | **Adres, NIP, REGON** | | **1.** |  |  | | **2.** |  |  | | **…** |  |  |  1. **Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę**: ……………………………………………………………………………..…………………………………………………..… 2. **Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym**:.…………………………………………………………tel.……………..………..……....……….. 3. Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks ………………………………, e-mail ……………………………………………………....   Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………….……………………………………………………..……..……………………………………………………………………………………………………………… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** 2. Oferujemy wykonanie zamówienia za **łączną ryczałtową cenę ofertową brutto\* …………….….………..….zł (słownie: ………………………………..………………….…………zł),  w tym:**    1. Za wykonanie robót w budynku Starego Hotelu, na które składa się: 3. remont opierzenia dachu oraz instalacji odwodnienia i odprowadzania wody deszczowej …………...…………………… **zł brutto**, 4. remont elewacji oraz schodów i pochylni ……………………...…………………… **zł brutto**;    1. Za wykonanie robót w budynku Nowego Hotelu, na które składa się: 5. remont izolacji dachowej, wymiana połaci dachowej, remont instalacji odgromowej ……………………...…………………… **zł brutto,** 6. remont elewacji – tynków, wymiana opierzenia, wymiana podbitki dachowej ……………………...…………………… **zł brutto**,    1. Za wykonanie robót w budynkach garażowo – magazynowych, na które składa się: 7. naprawa dachów ……………………...…………………… **zł brutto**, 8. remont instalacji elektrycznej zasilającej i oświetleniowej ……...…………………… **zł brutto**, 9. remont wnętrz – naprawa posadzek ……………………...…………………… **zł brutto**.   \* **ŁĄCZNA RYCZAŁTOWA CENA OFERTOWA BRUTTO** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ i załącznikami do niej.   1. Oświadczamy, że oferowany okres gwarancji na roboty budowlane **wynosi …………… miesięcy\*\***   \*\**oferowany okres gwarancji musi wynosić minimum 36 miesięcy. W przypadku nie wskazania w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy i taka wartość terminu będzie brana pod uwagę przy ocenie oferty. Maksymalną liczbę punktów można otrzymać za okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.* |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** 2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w ofercie, w SIWZ oraz we wzorze umowy; 3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; 5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); 6. wadium w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych), zostało wniesione w dniu.............................................., w formie: ................................................................... |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** 2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 3. się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto; 4. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .............................................................................................................................................   e-mail: ………...……........………….…………………..……....….tel./fax: ............................................;   1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 1. **PODWYKONAWCY:**   Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)   1. ............................................................................................................................................. 2. ............................................................................................................................................. |
| 1. **Oświadczenie własne Wykonawcy**   **Wykonawca jest:**  a) Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie\*  b) Małym przedsiębiorstwem: tak/nie\*  c) Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie\*  d) innym, niż ww. przedsiębiorstwem\*  \* niepotrzebne skreślić  [Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.]* |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ............................................................................................................................................. 2. ............................................................................................................................................. 3. ............................................................................................................................................. 4. .............................................................................................................................................   Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| ………………………………………………dnia………………………………………….  ......................................................................................  *Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy* |

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |
| Przystępując do udziału w postepowaniu o udzielenie zamówienie publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **wykonanie robót budowlanych w ośrodku dla cudzoziemców w Podkowie Leśnej – Dębaku - Znak sprawy: 1/REMONT OŚRODKA– DĘBAK/PN/18,** składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje: |
| Dane Wykonawcy: ……………………………………………….…………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………  (podać nazwę i adres Wykonawcy) |
| 1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA** |
| **Oświadczam, że:**  *(zaznaczyć właściwe „x”)*   1. **nie występują** wobec mnie okoliczności wskazane w art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania. 2. **występują** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 2).*  * Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:  1. ……………………………………………………………… 2. ……………………………………………………………… 3. ………………………………………………………………   *\*Należy szczegółowo opisać podjęte środki naprawcze w załączeniu przedstawiając dowody na to że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.* |
| 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |
| Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ. |
| 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW TRZECICH** |
| **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**  Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów**:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………  w następującym zakresie: …………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić* ***odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu****)* |
| **Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca**  Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………….....…………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp**. |
| **Oświadczenie dotyczące podwykonawcy, któremu wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.**  Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.: ……………………………………..……………………………………………………….……….… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………  realizującego/ych część zamówienia dotyczącą: ………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………  *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG, zakres powierzonych czynności)*  **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp**. |
| ………………………………………………dnia………………………………………….  ......................................................................................  *Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy* |

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy)* | **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**  **do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** |

**w imieniu** ………………………………………………………………………………….……………………..  
……………………………………………………………………………………………………………………….  
……………………………………………………………………………………………………………………….  
……………………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

**zobowiązuję się do oddania swoich zasobów**

……………………………………………………………………………………………………………………….  
……………………………………………………………………………………………………………………….  
…………………………………………………………………………………………………………………….…  
…………………………………………………………………………………………………………………….…

*(określenie zasobów – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny)*

**do dyspozycji Wykonawcy:**

………………………………………………………………………………………………………………….…..  
………………………………………………………………………………………………………………….…..  
……………………………………………………………………………………………………………………...  
………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia – wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Wykonanie robót budowlanych w ośrodku dla cudzoziemców w Podkowie Leśnej – Dębaku - nr sprawy: 1/REMONT OŚRODKA– DĘBAK/PN/18**

**Oświadczam, iż:**

* + 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełniania warunków przez udostępniane zasoby):……………………………………..

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

* + 1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:………………………..

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

* + 1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:……………………….

................................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..……

* + 1. będę realizował niżej wymienione roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postepowaniu dot. kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia lub potencjału technicznego, na których polega Wykonawca:………………………………………………………………………….

................................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..……

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..…

………………………………………………dnia………………………………………….

......................................................................................

*Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*