

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na świadczenie usług edukacyjnych**

**na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców**

**Znak sprawy: 21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17**

Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 euro  
prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

**Zatwierdzono w dniu 26-07-2017 r**.

Arkadiusz Szymański

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. **Zamawiający**

Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa;

adres do korespondencji:

Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa.

strona internetowa [www.udsc.gov.pl](http://www.udsc.gov.pl).

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie   
   art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity:   
   Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami) - zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną - zwanej dalej "SIWZ".
3. Zamawiający przewiduje w trakcie oceny ofert zastosowanie „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp (w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert, a w następnej kolejności zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
4. **Opis przedmiotu zamówienia**
5. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług edukacyjnych obejmujących:

1) nauczanie języka polskiego jako obcego dorosłych oraz

2) nauczanie języka polskiego dzieci poprzez:

a) pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych,

b) prowadzenie zajęć dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka.

Zajęcia, o których mowa w pkt 1 i 2 odbywać się będą w ośrodkach dla cudzoziemców ubiegających się o udzielenie ochrony międzynarodowej prowadzonych przez Urząd do Spraw Cudzoziemców, których wykaz stanowi Załącznik nr 1a do SIWZ.

1. Zajęcia języka polskiego są przeznaczone zarówno dla cudzoziemców zamieszkujących w ośrodkach, jak również cudzoziemców odbierających świadczenie pieniężne na pokrycie kosztów pobytu na terytorium RP. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi także koordynacja usług edukacyjnych we wszystkich ośrodkach dla cudzoziemców prowadzonych przez Urząd do Spraw Cudzoziemców, przez którą rozumie się ujednolicony system prowadzonych zajęć w zakresie metodologicznym, programowym i organizacyjnym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.
3. Wspólny Słownik Zamówień: 80000000-4 (Usługi edukacyjne i szkoleniowe).
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie** **wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
7. **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia   
4 września 2017 r., do dnia 22 czerwca 2018 r., z zastrzeżeniem, że umowa podlega rozwiązaniu   
po wyczerpaniu kwoty maksymalnej wartości umowy.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy i spełniają określone przez Zamawiającego w pkt 2 niniejszego Rozdziału, warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
3. W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:
4. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 5 usług, z których każda polegała na przeprowadzeniu minimum dwusemestralnego (tj. min. 8-miesięcznego) kursu języka polskiego jako języka obcego dla grupy liczącej co najmniej 10 cudzoziemców,
5. dysponuje osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, tj.:
6. **co najmniej 1 osobą** sprawującą funkcję koordynatora, posiadającą co najmniej wykształcenie średnie,
7. **co najmniej 6 osobami** - nauczycielami do przeprowadzenia kursów języka polskiego dla dorosłych i dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego, tj.:

- ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.),

- posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia   
lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.),

- legitymuje się dyplomem ukończenia kursu nauki języka polskiego jako obcego lub dyplomem ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich lub podyplomowych z tego zakresu,

- posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w nauczaniu dorosłych języka polskiego jako obcego;

1. **co najmniej 6 osobami** - nauczycielami do nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych dla dzieci, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych, tj.:

- ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia   
27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.,),

- posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia   
lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.),

- posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z grupą min. 5 dzieci w wieku   
min. 5 lat polegające na prowadzeniu zajęć nauki języka polskiego lub zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej, gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej lub pomocy w odrabianiu lekcji szkolnych lub prowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych.

1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać nazdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy, kwalifikacji zawodowych  
    i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
4. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
5. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
6. **Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) poszczególne warunki określone w pkt 2 niniejszego Rozdziału mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. **Podstawy wykluczenia:**
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:
3. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
4. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
5. o którym mowa w­ art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub­ art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
7. skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
9. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
10. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
11. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
12. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
14. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
15. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
16. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się  
     o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
17. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się  
     o zamówienia publiczne;
18. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
19. **Dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:**

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie   
w sprawie spłaty tych należności.

**3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania   
o udzielenie zamówienia.**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 -2 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę  
 z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiając zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział  
 w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
2. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:**
3. o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ,
4. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1-2 i 8 ustawy Pzp,
5. o innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz stosownymi informacjami o tym, których warunków dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby,
6. o podwykonawcach, na których zasobach Wykonawca nie polega - jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom - wraz ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 3** **do SIWZ.**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania   
w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału  
 w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu na warunkach wskazanych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą **zobowiązanie tego podmiotu** **do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania innego podmiotu (lub innego dokumentu) powinien wynikać:
2. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
3. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
5. czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie należy złożyć **w oryginale**.

1. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 3 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
2. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie  
    z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
6. **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
7. **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
8. **oświadczenia Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);
9. **wykazu usług wykonanych**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane **wraz z załączonymi dowodami** określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie.

*Dowodami są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,*

1. **wykazu osób,** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,   
   w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**Wzory wykazów, o których mowa powyżej - lit. e) - i), zostaną przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniana najwyżej, wraz   
z wezwaniem, o którym mowa w pkt 3.**

1. Wykonawca w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, **o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia** zostanie umieszczony na stronie Zamawiającego wraz z informacją o Wykonawcach, który złożyli oferty w postępowaniu.
2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 3 żąda przedstawienia dokumentów dotyczących tych podmiotów, tj.:
4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz  
    z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
8. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
9. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
10. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716)

Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

1. **Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa:
   1. w pkt 3 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
   2. w pkt 3 lit. b) -d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

* nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1) powyżej lit. a i b tiret drugie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b tiret pierwsze, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju,  
    w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ppkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem których dokument miał dotyczy, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepisy ppkt 2) stosuje się.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składają dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym osoba ma miejsce zamieszkania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.   
   W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepisy ppkt 2) stosuje się.
4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych  
    i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

3. **Formy złożenia oświadczeń i dokumentów** wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r. poz. 1126), przy czym:

a) oświadczenia o których mowa w ww. rozporządzeniu, dot. Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dot. podwykonawców, składane są w oryginale; Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

b) dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

*Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot trzeci albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawcę - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*

4. **Pełnomocnictwa:**

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielnie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwa składa się w formie właściwej dla wykonywanej czynności, zgodnie  
 z przepisami Kodeksu Cywilnego.

5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa, Wydział Zamówień Publicznych**.

7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl), a faksem na nr   
(22) 60-144-53.

8. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub   
w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

1. **Zasady prowadzenia postępowania**
2. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się do następujących przepisów ustawy Pzp   
   w zakresie:
   1. wyjaśnienia treści SIWZ - art. 38 ustawy Pzp, przy czym Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert,
   2. oświadczeń i dokumentów (wyjaśnień/uzupełnienia/złożenia/poprawienia) - art. 26 ust. 3-4 ustawy Pzp,
   3. rażąco niskiej ceny lub kosztu lub ich części składowych – art. 90 ustawy Pzp,
   4. badania i oceny ofert – art. 87 ustawy Pzp,
   5. odrzucenia oferty – art. 89 ustawy Pzp,
   6. informacji o wyniku postępowania – art. 92 ustawy Pzp,
   7. zawarcia umowy – art. 94 ustawy Pzp,
   8. unieważnienia postępowania - art. 93 ustawy Pzp.
3. O ile nie wynika to inaczej z ustawy Pzp, w sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r.   
   poz. 380 ze zm.).
4. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest pani **Małgorzata Kalinowska** fax (22) 60 144 53; **e-mail:** [**zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl**](mailto:zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl)

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

1. **Wymagania dotyczące wadium**

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **20 000,00** PLN brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa, nr rachunku: 26 1010 1010 0031 4413 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu nr 21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17”.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale X pkt 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia   
w ofercie.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa ustawa Pzp.

1. **Termin związania ofertą**
2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. **Opis sposobu przygotowania ofert**
5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
6. **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załączniki nr 4** **do SIWZ**;
7. **oświadczenie własne Wykonawcy** (wg wzoru - **Załącznik nr 3 do SIWZ**).

Dokumenty potwierdzające informacje zawarte w oświadczeniu składne są na późniejszym etapie, zgodnie z zapisami rozdziału VII pkt 3 SIWZ;

1. **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie),  
    o ile ofertę składa pełnomocnik;
2. **wykaz usług dot. kryterium „Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców”** - wzór wykazu usług stanowi **Załącznik nr 2a** **do SIWZ**. Oferty nie zawierające tego dokumentu będą podlegały ocenie, a brak dokumentu będzie miał skutki jedynie w przypadku zastosowania kryterium oceny ofert;
3. **zobowiązanie innego podmiotu**, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu - wg wzoru – **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami,   
    a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa**

**OFERTA w postępowaniu na świadczenie usług edukacyjnych**

**na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców**

**Znak sprawy: 21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 08.08.2017 r. o godz. 12:30.**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

1. Zaleca się, aby koperta (opakowanie) były opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.
2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem **„tajemnica przedsiębiorstwa”,** lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętym opakowaniu (kopercie) odpowiednio oznakowanej napisem **„ZMIANA OFERTY dot. postępowania 21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17”**.
7. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert **wycofać ofertę** z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone w formie pisemnej według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek tj. w zamkniętym opakowaniu (kopercie) z napisem **„WYCOFANIE OFERTY dot. postępowania nr 21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17**. Dodatkowo do oświadczenia o wycofaniu oferty winno być załączone pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i/lub dokument rejestrowy (kopia KRS/CEiDG), z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie).
8. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
9. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
10. Ofertę w zamkniętym opakowaniu (kopercie) opisanym jak w rozdziale XII pkt 10 SIWZ, należy złożyć do **dnia 08.08.2017 r. do godziny 12.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Taborowej 33   
    w Warszawie bezpośrednio w Biurze Podawczym lub przesłać na adres: Urząd do Spraw Cudzoziemców Wydział Zamówień Publicznych ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa. Biuro Podawcze jest czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 -16.15.
11. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
12. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XII pkt 1 niniejszej SIWZ, zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
13. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Taborowej 33 w Warszawie, w **dniu 08.08.2017 r., o godzinie 12:30.**
14. Otwarcie ofert jest jawne. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są  
     o stawiennictwo i oczekiwanie w budynku Zamawiającego przy stanowisku ochrony co najmniej na 5 minut przed terminem określonym w pkt 4.
15. **Opis sposobu obliczania ceny**
16. W formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) należy dokładnie określić cenę jednostkową brutto za **jedną godzinę lekcyjną (45 minut)** świadczenia usług będących przedmiotem niniejszego postępowania oraz wartość usług edukacyjnych.

Do obliczenia ceny oferty Zamawiający przyjmie szacunkową godzin świadczenia usług edukacyjnych w okresie obowiązywania umowy, tj. 13 366 godzin lekcyjnych (45 min).

1. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonym  
    w niniejszej SIWZ, w tym koszt usług koordynacyjnych i zapewnienie cudzoziemcom uczestniczącym w zajęciach materiałów biurowych
2. **Koszty dojazdu do ośrodków dla cudzoziemców, w których świadczone będą usługi edukacyjne, pokrywa Wykonawca.**
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto).
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, art. 90 ustawy Pzp stosuje się.
7. **KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**
8. Przy ocenie złożonych ofert Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
9. Cena (koszt) za jedną godzinę lekcyjną (45 minut) świadczenia usług – „C”,
10. Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców –„D”.
11. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** |
| Cena (koszt) za jedną godzinę lekcyjną (45 minut) świadczenia usług – „C” | 80% | 80 |
| Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców –„D” | 20% | 20 |
| RAZEM | 100% | 100 |

3. Ocena punktowa w kryterium **„Cena (koszt) za jedną godzinę lekcyjną (45 minut) świadczenia usług”**, dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według poniższego wzoru:

*Cena najtańszej oferty*

***C =*** *---------------------------------- x 80 pkt*

*Cena badanej oferty*

4. Ocena punktowa w kryterium **„Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców”,** dokonana zostanie na podstawie poniższych wytycznych:

1. **20 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo **więcej niż 6 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób - wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie (przez jedną usługę Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach jednej umowy; przez świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego);
2. **15 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo **od 5 do 6 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób - wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie (przez jedną usługę Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach jednej umowy; przez świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego);
3. **8 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo **od 3 do 4 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób - wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie (przez jedną usługę Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach jednej umowy; przez świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego);
4. **4 punkty** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo **od 1 do 2 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób - wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług. wskazanych w wykazie (przez jedną usługę Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach jednej umowy; przez świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego);
5. **0 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który nie przedstawi w wykazie należycie wykonanych żadnej dodatkowej usługi.

Kryterium dotyczy wyłącznie tych usług, które będą wykraczały poza wskazany przez Zamawiającego warunek uprawniający do udziału w postępowaniu. **Usługi wskazane w kryterium doświadczenie nie będą mogły być wskazane na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu.**

**UWAGA:** Wykonawca przedstawi dodatkowe usługi w Wykazie wykonanych usług, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2a do SIWZ** oraz załączy dowody potwierdzające należyte wykonanie tych usług. Usługi wskazane w Wykazie wykonanych usług jako usługi wykonane przez inne niż Wykonawca podmioty (doświadczenie udostępnione przez inne podmioty trzecie), nie będą brane pod uwagę przy ocenie w tym kryterium. Zamawiający będzie punktował jedynie takie usługi, które spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w pkt 4 oraz do których Wykonawca załączył dowody potwierdzające należyte ich wykonanie.

Punkty przyznawane za kryterium **„Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców”** będą liczone według następującego wzoru:

*Liczba punktów przyznana badanej ofercie*

***DC =*** *---------------------------------------------------------------- x 20 pkt*

*Maksymalna ze wszystkich ofert liczba punktów*

5. **Ogólna wartość punktowa danej oferty (L)**, obliczona będzie wg następującego wzoru:

***L = C + D***

gdzie:

*L – całkowita liczba punktów,*

*C – punkty uzyskane w kryterium „Cena (koszt) za jedną godzinę lekcyjną (45 minut) świadczenia usług,*

*D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców.*

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie (lub więcej) oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
9. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
10. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
11. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**
12. Istotne postanowienia umowy określa **Załącznik nr 5** do niniejszej Specyfikacji.
13. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
14. **Załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa załącznika:** |
| 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 1a | Wykaz ośrodków |
| 2 | Formularz ofertowy |
| 2a | Wzór wykazu usług do kryterium oceny ofert |
| 3 | Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia |
| 4 | Zobowiązanie do oddania zasobów |
| 5 | Istotne postanowienia umowy |

**SPORZĄDZIŁ SPRAWDZIŁ**

*Paulina Uszyńska Ewa Smęt*

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest**: świadczenie usług edukacyjnych obejmujących:

1. nauczanie języka polskiego jako obcego dorosłych oraz

2. nauczanie języka polskiego dzieci poprzez:

a) pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych,

b) prowadzenie zajęć dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka.

Zajęcia, o których mowa w pkt 1 i 2 odbywać się będą w ośrodkach dla cudzoziemców ubiegających się o udzielenie ochrony międzynarodowej prowadzonych przez Urząd do Spraw Cudzoziemców.

Zajęcia języka polskiego są przeznaczone zarówno dla cudzoziemców zamieszkujących w ośrodkach, jak również cudzoziemców odbierających świadczenie pieniężne na pokrycie we własnym zakresie kosztów pobytu na terytorium RP. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi także koordynacja usług edukacyjnych we wszystkich ośrodkach dla cudzoziemców prowadzonych przez Urząd do Spraw Cudzoziemców, przez którą rozumie się ujednolicony system prowadzonych zajęć w zakresie metodologicznym, programowym i organizacyjnym.

1. **Obowiązki Wykonawcy:**

1. W trakcie obowiązywanie umowy, Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić:

1. co najmniej 1 osobę sprawującą funkcję koordynatora, odpowiedzialną za sprawy organizacyjne i kontakty bieżące z Zamawiającym, posiadającą co najmniej wykształcenie średnie;
2. co najmniej 6 nauczycieli do przeprowadzenia kursów języka polskiego dla dorosłych i dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego, w którym będzie prowadził zajęcia w ramach niniejszego zamówienia, tj.:
3. ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.),
4. posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.),
5. legitymuje się dyplomem ukończenia kursu nauki języka polskiego jako obcego lub dyplomem ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich lub podyplomowych z tego zakresu,
6. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w nauczaniu dorosłych języka polskiego jako obcego;
7. co najmniej 6 nauczycieli do nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych dla dzieci, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczychtj.:
8. ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.,),
9. posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.),
10. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z grupą min. 5 dzieci w wieku min. 5 lat polegające na prowadzeniu zajęć nauki języka polskiego lub zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej, gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej lub pomocy w odrabianiu lekcji szkolnych lub prowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych,
11. uczestnictwo osób, o których mowa w punktach 2-3 w spotkaniu prezentującym program nauczania zorganizowanym przez Zamawiającego. Spotkanie odbędzie się w Warszawie. Koszty transportu osób, o których mowa w punktach 2-3 pokrywa Wykonawca.
12. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie nauczania języka polskiego **dorosłych** będzie należeć:
13. Prowadzenie zajęć w oparciu o materiały dydaktyczne i metodyczne , przekazane przez Zamawiającego, z uwzględnieniem przenoszenia cudzoziemców między ośrodkami, co oznacza także jednolite prowadzenie zajęć dla dorosłych grup cudzoziemców we wszystkich ośrodkach, tak aby zmiana miejsca zamieszkania nie przeszkodziła cudzoziemcowi w kontunuowaniu rozpoczętej nauki;
14. Przeprowadzanie testów kwalifikujących dorosłych cudzoziemców do właściwych grup odpowiadających ich poziomowi znajomości języka polskiego oraz przesłanie informacji o wielkości grup do Urzędu do Spraw Cudzoziemców;
15. Prowadzenie zajęć nauki języka polskiego dla dorosłych cudzoziemców w systemie 2 godziny 2 razy w tygodniu, które odbywać się będą od poniedziałku do soboty w godzinach od 8.00 do 20.00. Zajęcia odbywać się będą w stałe, wyznaczone dni tygodnia. Zajęcia nie będą odbywać się w dni świąteczne. Jeżeli w trakcie tygodnia roboczego przypadnie dzień świąteczny, wówczas nieodbyta godzina zajęć ulegnie przesunięciu na inny dzień wskazany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Wskazanie i zatwierdzenie odbędzie się poprzez podpisanie Aneksu do Harmonogramu zajęć nauczycieli przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego w danym ośrodku. Zajęcia nie mogą odbywać się dzień po dniu (musi być między nimi minimum   
    1 dzień przerwy). Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku, z góry na cały semestr (tj. do połowy okresu na jaki zostanie podpisana umowa). W porozumieniu z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji Harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego. Po każdej przeprowadzonej godzinie zajęć Wykonawca zapewni co najmniej 5-minutową przerwę;
16. Przeprowadzanie wśród dorosłych cudzoziemców testów sprawdzających postępy w nauce języka polskiego raz na semestr i przesyłanie informacji o wynikach testów i postępach w nauce do Urzędu do Spraw Cudzoziemców;
17. Wystawianie certyfikatu ukończenia kursu o określonym poziomie na koniec roku szkolnego,   
    a w przypadku nieosiągnięcia wyniku pozytywnego z testu końcowego lub nieprzystąpienia do testu końcowego – certyfikatu o uczestnictwie w kursie, pod warunkiem, że frekwencja danej osoby wyniosła min. 50%. Na certyfikacie widnieć będzie informacja, na temat tego, że cudzoziemiec uczestniczył w kursie realizowanym na podstawie umowy z Urzędem do Spraw Cudzoziemców;
18. Zapewnianie nagrody rzeczowej o charakterze dydaktycznym o wartości 100 zł osobie dorosłej z najwyższą frekwencją i zarazem najlepszymi wynikami w nauce w danym semestrze w każdym ośrodku lub dwóm osobom o tych samych wynikach, nagród każdej o wartości 50 zł każda;
19. Poinformowanie wszystkich uczestników kursu o możliwości uzyskania certyfikatu oraz nagrody,   
    o których mowa w pkt. 5 i 6;
20. Bieżące informowanie uczestników kursu o postępach w nauce;
21. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w zakresie nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych **dzieci** należy:
22. Nauczanie języka polskiego dzieci poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych w następujących grupach:
23. dzieci uczęszczające do szkół podstawowych (dzieci młodsze),
24. dzieci uczęszczające do szkół gimnazjalnych i ponadpodstawowych (dzieci starsze);
25. Prowadzenie zajęć nauki języka polskiego dla dzieci w systemie 1 godzina 5 razy w tygodniu dla każdej grupy we wszystkich ośrodkach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 20.00  
     z uwzględnieniem planów lekcji dzieci w szkołach. Zajęcia odbywać się będą w dni powszednie. Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku, z góry na cały semestr (tj. do połowy okresu na jaki zostanie podpisana umowa). W porozumieniu z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji Harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego;
26. Bieżąca współpraca ze szkołami, do których uczęszczają dzieci biorące udział w zajęciach prowadzonych przez Wykonawcę, wyłącznie poprzez osobiste lub telefoniczne pozyskiwanie informacji od wychowawców, nauczycieli, pedagogów o problemach edukacyjnych oraz postępach w nauce w celu dostosowania prowadzonych zajęć do ich potrzeb, w wymiarze 2 godziny w miesiącu. Pierwszy kontakt w roku szkolnym 2017/2018 powinien zostać zrealizowany osobiście, poprzez wizytę w szkołach, do których uczęszczają dzieci biorące udział w zajęciach prowadzonych przez Wykonawcę. 2 godziny w miesiącu poświęcone na współpracę ze szkołami ujęte są  
     w szacunkowej liczbie godzin (13 366) wykonywania usługi.
27. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka

będzie należeć:

1) Prowadzenie zajęć w oparciu o podręczniki przekazane przez Zamawiającego; Zajęcia zostaną tak poprowadzone, by położyć nacisk na przygotowanie dziecka do rozpoczęcia nauki w szkole. W trakcie zajęć uwzględnione zostaną także realioznawcze i socjokulturowe aspekty związane z polską kulturą i zwyczajami.

2) Prowadzenie zajęć w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, w systemie 1 godzina 5 razy w tygodniu we wszystkich ośrodkach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 20.00.

Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku, z góry na cały semestr (tj. do połowy okresu na jaki zostanie podpisana umowa). W porozumieniu z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji Harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego;

3) Bieżące informowanie uczestników kursu oraz przedstawiciela Zleceniodawcy w ośrodku o postępach w nauce;

4) Bieżące informowanie (min. 1 raz w tygodniu) przedstawiciela Zleceniodawcy w ośrodku o frekwencji uczestników zajęć;

6) Sporządzenie pisemnej informacji o opanowanym materiale przez poszczególne dzieci w momencie zakończenia przez nie nauki w grupie i rozpoczęcia realizacji obowiązku szkolnego.

7)

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w zakresie koordynacji organizacyjnej będzie należało:
2. Sporządzanie na koniec każdego miesiąca raportów z każdego ośrodka zawierających informacje o:
3. liczbie osób uczęszczających na zajęcia z podziałem na poszczególne grupy i uwzględnieniem:

* dzieci i dorosłych cudzoziemców zamieszkujących w ośrodkach i poza ośrodkiem,
* dorosłych cudzoziemcach z wysoką frekwencją (od 60% wzwyż),

1. liczbie przepracowanych godzin w danym miesiącu zbiorczo oraz z podziałem na grupy   
   w poszczególnych kategoriach (dzieci młodsze, dzieci starsze, dzieci oczekujące na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, dorośli),
2. średniej liczbie osób obecnych na zajęciach każdej grupy, wg ośrodków oraz w poszczególnych kategoriach (dzieci młodsze, dzieci starsze, dzieci oczekujące na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, dorośli),
3. współpracy ze szkołami (data kontaktu, jego forma, imię i nazwisko oraz funkcja osoby,   
   z którą nastąpił kontakt) i przesyłanie ich do Urzędu do Spraw Cudzoziemców;
4. liczbie godzin indywidualnych konsultacji jakie odbyły się w miejsce zajęć dla grupy dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka
5. Sporządzanie półrocznego (tj. po pierwszym semestrze) oraz rocznego (po 2 semestrze) raportu, który uwzględni informacje dotyczące:
6. realizacji programu nauczania (w jakim zakresie program został zrealizowany),
7. liczby zrealizowanych godzin z podziałem na poszczególne rodzaje grup,
8. liczby osób w grupach,

d) średniej liczby osób w grupach,

e) wyników ankiety ewaluacyjnej satysfakcji klienta przeprowadzonej przez Wykonawcę wśród cudzoziemców, którzy uczęszczali na lekcje języka polskiego;

1. Prowadzenie, z należytą starannością, list obecności uczniów na zajęciach na podstawie okazanych przez cudzoziemców identyfikatorów wydanych przez Departament Pomocy Socjalnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców i udostępnianie ich na życzenie Zamawiającego;
2. Wydawanie zaświadczeń – na prośbę cudzoziemca – o uczestnictwie w kursie nauki języka polskiego; na zaświadczeniu widnieć będzie informacja, na temat tego, że cudzoziemiec uczestniczył w kursie realizowanym na podstawie umowy z Urzędem do Spraw Cudzoziemców.
3. Wyposażenie nauczycieli prowadzących zajęcia języka polskiego w grupach dorosłych w materiały dydaktyczne i metodyczne przekazane przez Zamawiającego.
4. Wyposażenie nauczycieli prowadzących zajęcia języka polskiego w grupach dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka w podręczniki przekazane przez Zamawiającego;
5. Wyposażenie nauczycieli prowadzących zajęcia języka polskiego w grupach dorosłych oraz w grupach dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka w materiały biurowe (zeszyty, długopisy, ołówki, gumki, flamastry) dla każdego cudzoziemca dostępne podczas zajęć, których braki będą systematycznie uzupełniane;
6. Dbanie o powierzony sprzęt i sale dydaktyczne w ośrodkach dla cudzoziemców;
7. Zachowanie poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
8. **Szacunkowe dane dotyczące korzystania z usług będących przedmiotem zamówienia w czasie obowiązywania umowy:**

Szacunkowa prognozowana liczba godzin wykonywania usługi w okresie obowiązywania umowy: **13 366.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z mniejszej lub większej ilości usług niż szacowana, stosownie do potrzeb.

Minimalna gwarantowana liczba godzin wykonywania usługi w okresie obowiązywania umowy: **8910.**

1. **Warunki wykonywania zamówienia**
2. Świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie w ośrodkach wskazanych w **Załączniku nr 1a do SIWZ**, w wymiarze godzin:
3. Nauka uczniów ze szkół podstawowych (dzieci młodsze):
4. w ośrodku w Lininie 3 grupy dzieci młodszych, po 1 godzinie zajęć 5 razy w tygodniu;
5. w pozostałych ośrodkach 2 grupy, po 1 godzinie zajęć, 5 razy w tygodniu.
6. Nauka uczniów ze szkół gimnazjalnych i ponadpodstawowych (dzieci starsze):
7. we wszystkich ośrodkach 1 grupa po 1 godzinie zajęć 5 razy w tygodniu.
8. Nauka dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka
9. we wszystkich ośrodkach 1 grupa po 1 godzinie zajęć, 5 razy w tygodniu.
10. Nauka dorosłych:
11. we wszystkich ośrodkach 2 grupy, po 2 godziny 2 razy w tygodniu.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby oraz lokalizacji ośrodków dla cudzoziemców   
    w trakcie trwania umowy.
13. Zamawiający zastrzega, że w przypadku konieczności czasowego zamknięcia ośrodka dla osób   
    z zewnątrz, z przyczyn losowych, reżimu sanitarnego lub innych zajęcia mogą być tymczasowo wstrzymane. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o czasowym zamknięciu ośrodka następnego dnia roboczego po wystąpieniu zdarzenia.
14. W przypadku otwarcia nowych ośrodków Wykonawca zapewni świadczenie usług edukacyjnych również w nowo otwartych ośrodkach, od dnia otwarcia ośrodka. Zamawiający poinformuje Wykonawcę  
     o terminie i miejscu otwarcia nowego ośrodka na 14 dni przed jego otwarciem, w sytuacjach wyjątkowych w terminie co najmniej 7 dni, zgodnie z „Planem działania Departamentu Pomocy Socjalnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców w przypadku dużego napływu cudzoziemców do Polski”.
15. W przypadku otwarcia nowego ośrodka lub zwiększenia liczby cudzoziemców w ośrodkach istniejących Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby godzin dla poszczególnych grup, a zatem zwiększenia liczby grup kosztem redukcji liczby godzin dla każdej grupy. Niezależnie od zmian fluktuacyjnych w okresie obowiązywania umowy łączna liczba godzin we wszystkich ośrodkach nie przekroczy **13366** i nie będzie mniejsza niż **8910**.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia określonej liczby ośrodków z aktualnie funkcjonujących ośrodków w trakcie trwania umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zamknięcia i lokalizacji przedmiotowego ośrodka na 30 dni przed jego zamknięciem, w sytuacjach wyjątkowych w terminie co najmniej 7 dni.
17. W przypadku zamknięcia ośrodka Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z mniejszej ilości usług w poszczególnych ośrodkach niż szacowana, stosownie do potrzeb.
18. W przypadku, gdy ulegnie zmianie liczba mieszkańców ośrodka, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości godzin świadczenia usług dla poszczególnych grup. Zmiana nastąpi w porozumieniu  
     z Wykonawcą.
19. Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku z góry na cały semestr. W porozumieniu  
     z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego.
20. Po każdej przeprowadzonej godzinie zajęć Wykonawca zapewni co najmniej 5-minutową przerwę.
21. Każda z grup nauki języka polskiego (dla dorosłych i dla dzieci w grupach nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych) będzie liczyć nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 15 osób.   
    W przypadku gdy powyższy warunek nie zostanie spełniony grupy będą mogły być łączone lub dzielone.
22. W razie gdy frekwencja w grupie na trzech zajęciach następujących po sobie będzie niższa niż 3 osoby, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie (tj. następnego dnia roboczego po wystąpieniu zdarzenia) poinformować przedstawiciela zamawiającego w ośrodku (pocztą elektroniczną bądź telefonicznie) oraz pracowników wyznaczonych do kontaktu ze strony zamawiającego(pocztą elektroniczną). Pracownik wyznaczony do kontaktu ze strony zamawiającego w porozumieniu  
     z przedstawicielem zamawiającego w ośrodku, **może** w takim przypadku zdecydować o połączeniu dwóch grup, zachowując maksymalną wielkość grupy 15 osób. Grupy mogą być łączone  
     w następujący sposób:
23. dzieci młodsze z dziećmi starszymi oraz
24. grupy dorosłych między sobą.

O podjętej decyzji pracownik wyznaczony do kontaktu ze strony zamawiającego informuje Wykonawcę pocztą elektroniczną na 7 dni przed połączeniem grup.

1. Godziny pozostałe po likwidacji grupy zostaną przeznaczone na utworzenie innej grupy, jeżeli liczba osób w którejś z grup będzie wyjątkowo wysoka bądź też mogą zostać przeznaczone na zwiększenie ilości godzin w grupach z wysoką frekwencją.
2. Godziny, za zgodą jednego z pracowników wyznaczonych do kontaktu ze strony zamawiającego, mogą być przenoszone między ośrodkami i przeznaczane tak na utworzenie grup dorosłych, jak  
    i dzieci niezależnie od typu zlikwidowanej grupy.
3. Jeżeli nie zajdzie konieczność utworzenia nowej grupy, wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo zrezygnowania z części godzin przeznaczonych dla likwidowanej grupy.
4. Jeżeli wielkość co najmniej jednej z grup dla dorosłych przekroczy 15 osób, a wielkość pozostałych grup będzie mieściła się w wyznaczonym limicie (3-15 osób), wówczas Wykonawca,  
    w porozumieniu z przedstawicielem zamawiającego w ośrodku oraz pracownikami wyznaczonymi do kontaktu ze strony zamawiającego, podzieli godziny przeznaczone na naukę języka polskiego dorosłych proporcjonalnie między trzy grupy. Taki sam schemat będzie obowiązywał w przypadku grup dziecięcych.
5. Z uwagi na fakt, że każdy z ośrodków dysponuje jedną salą lekcyjną, zajęcia dla różnych grup   
   nie mogą odbywać się w tym samym czasie.
6. Grupa dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka może liczyć od 1 do 15 osób. W przypadku gdy w ośrodku nie będzie dzieci, oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, w czasie przeznaczonym na zajęcia tej grupy prowadzone będą indywidualne konsultacje. Fakt prowadzenia indywidualnych konsultacji musi zostać odnotowany w comiesięcznym raporcie.
7. Harmonogram zajęć powinien być przedstawiany przedstawicielowi Zamawiającego z góry na każdy semestr, w terminie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca.
8. Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 4 września 2017r. do 22 czerwca 2018r; z zastrzeżeniem, że umowa podlega rozwiązaniu po wyczerpaniu kwoty maksymalnej wartości umowy.
9. Zajęcia w grupach dorosłych będą się odbywały w oparciu o materiały dydaktyczne i metodyczne zagwarantowane przez Zamawiającego. Materiały te zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę, adres poczty elektronicznej w następujący sposób:

1) materiały tekstowe w formacie PDF

2) materiały dźwiękowe udostępnione zostaną na adresie Drop Box Zamawiającego lub przesłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.

Przekazanie to nastąpi w ciągu 3 dni roboczych po podpisaniu umowy. Materiały dydaktyczne cudzoziemcom przekaże wyznaczony pracownik Zamawiającego w ośrodku.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy, lub Podwykonawcy/om – jeśli Wykonawca powierzy Podwykonawcy/om wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy – do nieodpłatnego wykorzystania materiały dydaktyczne i metodyczne na następujących polach eksploatacji: trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii. Możliwość korzystania w wyżej wymieniony sposób z przekazanych przez Zamawiającego materiałów dydaktycznych i metodycznych obowiązuje tylko i wyłącznie na potrzeby niniejszej umowy i w okresie jej obowiązywania. Wykonawca nie może odsprzedawać, wynajmować, wydzierżawiać, użyczać, czy w jakikolwiek inny sposób udostępniać materiałów dydaktycznych i metodycznych przekazanych przez Zamawiającego osobom trzecim.

Materiały dydaktyczne i metodyczne dla grup dorosłych przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego składać się będą z: podręcznika, ćwiczeń, poradnika metodycznego, programu kursu, testu wstępnego i ankiety potrzeb językowych, testów podsumowujących, programu grupy, dziennika, sprawozdania, arkusza hospitacji.Stanowić one będą program nauczania w grupach dorosłych. Obejmować on będzie poziomy od A0 do A1/A2. Nacisk kładziony jest na rozwój słuchania i mówienia oraz czytania i pisania. Ponadto program nauczania uwzględnia specyficzne potrzeby komunikacyjne osób ubiegających się o ochronę międzynarodową w Polsce, w tym treści realioznawcze i socjokulturowe. Program nauki obejmuje nabycie umiejętności podstawowych, takich jak przedstawienie siebie i swojej rodziny a także symulacje sytuacji komunikacyjnych: w sklepie, w restauracji, na ulicy, u lekarza, w podróży, w szkole, przy szukaniu pracy bądź wynajęciu mieszkania.

1. **Na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający wyjaśnia, że pod pojęciem „godziny” rozumie się godzinę lekcyjną, tj. 45 minut.**
2. Koszty dojazdu nauczycieli do ośrodków dla cudzoziemców, w których świadczone będą usługi edukacyjne, pokrywa Wykonawca.

**Załącznik nr 1a do SIWZ**

**Wykaz ośrodków,**

**w których świadczone będą usługi edukacyjne**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Podkowa Leśna- Dębak, 05-805 Otrębusy |
| 2 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Czerwony Bór 24/1, 18-400 Łomża |
| 3 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Linin, 05-530 Góra Kalwaria |
| 4 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Dokudowska 19, 21-500 Biała Podlaska |
| 5 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Księżnej Anny 24, 03-866 Warszawa |
| 6 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Ustronie 29, 95-037 Grotniki |
| 7 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Libeckiego 1, 86-134 Dragacz |
| 8 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Armii Wojska Polskiego 7, 15-102 Białystok |
| 9 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Al. Kościuszki 29, 21-400 Łuków |
| 10 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Horbów 26A, 21-512 Zalesie |
| 11 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Bezwola 107, 21-310 Wohyń |

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |
| **OFERTA**  **Urząd do Spraw Cudzoziemców**  ul. Koszykowa 16  00-564 Warszawa  Adres do korespondencji:  ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa  W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na **świadczenie usług edukacyjnych na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców -** znak sprawy: **21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:** 2. Oferta złożona przez wykonawcę/podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Nazwa** | **Adres, NIP, REGON** | | **1.** |  |  | | **2.** |  |  | | **…** |  |  |  1. **Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę**: **……………………………………………………………………………………………………………..…** 2. **Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym**:**.……………………………………………………tel.……………..……..…….…..** 3. Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks**…………………,** e-mail **…………………………………………………...**   Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): **……………………………………………….……………………………………………………..……..** |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**   Nawiązując do prowadzonego postępowania *na świadczenie usług edukacyjnych na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców,* oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami za **łączną cenę brutto\*...............................zł** (słownie: ................................................. zł), zgodnie z poniższym wyliczeniem:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Nazwa usługi** | **Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę lekcyjną (45 minut) świadczenia usług (zł)** | **Szacunkowa liczba godzin świadczenia usług edukacyjnych w okresie obowiązywania umowy** | **Cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia *(b x c)*** | | *a* | *b* | *c* | *d* | | Świadczenie usług edukacyjnych na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców | ……………….. zł brutto | **13 366**  godzin lekcyjnych (45 minut) | ………………… zł brutto |   \* **ŁĄCZNA CENA OFERTY BRUTTO** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ i załącznikami do niej. |
| 1. **OŚWIADCZENIA:** 2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w ofercie, w SIWZ oraz w istotnych postanowieniach umowy; 3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; 5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); 6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie częściami (na zasadach opisanych w istotnych postanowieniach umowy) w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionego rachunku/faktury wraz z potwierdzeniem wykonania czynności przez Wykonawcę – comiesięcznym raportem (oraz ewentualnym aneksem). 7. wadium w wysokości **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN** (słownie: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych**), zostało wniesione w dniu ..........................., w formie: …..……........................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:** 2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; 3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .............................................................................................................................................   e-mail: ………...……........………….…………………..……....….tel./fax: ............................................;   1. ………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |
| 1. **PODWYKONAWCY:**   Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)   1. ............................................................................................................................................. 2. ............................................................................................................................................. 3. ............................................................................................................................................. 4. ............................................................................................................................................. | |
| 1. **SPIS TREŚCI:**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ............................................................................................................................................. 2. ............................................................................................................................................. 3. ............................................................................................................................................. 4. .............................................................................................................................................   Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. | |
| **……………………………………………………….**  pieczęć Wykonawcy | **......................................................................................**  Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

**Załącznik nr 2a do SIWZ**

**Wykaz wykonanych USŁUG**

**dotyczący kryterium „Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców”**

**znak sprawy: 31/BL/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis usługi zawierający informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę,  czy Wykonawca posiada doświadczenie opisane w rozdziale XV pkt 4 SIWZ** | **Data realizacji**  **zamówienia** | | **Nazwa i adres**  **Odbiorcy usługi – podmiotu na zlecenie którego usługa była realizowana** |
| początek  (dd.mm.rr.) | zakończenie  (dd.mm.rr.) |
| 1. | Przykład:  *świadczenie usług edukacyjnych polegających na nauczaniu cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego dla grupy …….….. cudzoziemców przez okres …………... roku akademickiego/szkolnego* |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Wykonawca dodaje wiersze wg potrzeb.**

**Kryterium dotyczy wyłącznie tych usług, które będą wykraczały poza wskazany przez Zamawiającego warunek uprawniający do udziału w postępowaniu. Usługi wskazane w kryterium doświadczenie nie będą mogły być wskazane na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu.**

Ocena punktowa w kryterium **„Doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych na rzecz cudzoziemców”,** dokonana zostanie na podstawie poniższych wytycznych:

1. **20 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo więcej niż **6 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób – oraz **załączy dowody potwierdzające należyte wykonanie usług** wskazanych w wykazie (przez **jedną usługę** Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach **jednej umowy**; przez **świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego**);
2. **15 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo **od 5 do 6 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób - oraz **załączy dowody potwierdzające należyte wykonanie usług** wskazanych w wykazie (przez **jedną usługę** Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach **jednej umowy**; przez **świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego);**
3. **8 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo **od 3 do 4 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób - oraz **załączy dowody potwierdzające należyte wykonanie usług** wskazanych w wykazie (przez **jedną usługę** Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach **jednej umowy**; przez **świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego**);
4. **4 punkty** uzyska oferta tego Wykonawcy, który przedstawi w wykazie należycie wykonanych usług dodatkowo **od 1 do 2 usług**, zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na świadczeniu usług edukacyjnych dla grupy cudzoziemców liczącej co najmniej 10 osób - oraz **załączy dowody potwierdzające należyte wykonanie usług** wskazanych w wykazie (przez **jedną usługę** Zamawiający rozumie sumę usług wykonanych/wykonywanych w ramach **jednej umowy**; przez **świadczenie usług edukacyjnych należy rozumieć nauczanie cudzoziemców języka polskiego jako języka obcego min. przez okres roku akademickiego** );
5. **0 punktów** uzyska oferta tego Wykonawcy, który nie przedstawi w wykazie należycie wykonanych żadnej dodatkowej usługi.

**UWAGA:** Usługi wskazane w Wykazie wykonanych usług jako usługi wykonane **przez inne niż Wykonawca podmioty** (doświadczenie udostępnione przez inne podmioty trzecie), **nie będą brane pod uwagę** przy ocenie w tym kryterium. Zamawiający będzie punktował jedynie takie usługi, które spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego oraz do których Wykonawca załączył dowody potwierdzające należyte ich wykonanie.

**.......................................................................................**

*(podpis osoby lub osób*

*uprawnionych* *do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** | |
| Przystępując do udziału w postepowaniu o udzielenie zamówienie publicznego na **świadczenie usług edukacyjnych na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców nr 21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17,** składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje: | |
| Dane Wykonawcy: ……………………………………………….…………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………  (podać nazwę i adres Wykonawcy) | |
| 1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA** | |
| **Oświadczam, że:**  *(zaznaczyć właściwe „x”)*   1. **nie występują** wobec mnie okoliczności wskazane w art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 – 2 i 8 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania. 2. **występują** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie  art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt 1 – 2 i 8).*  * Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:  1. ……………………………………………………………… 2. ……………………………………………………………… 3. ………………………………………………………………   *\*Należy szczegółowo opisać podjęte środki naprawcze w załączeniu przedstawiając dowody na to że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.* | |
| 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** | |
| **Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej określone przez Zamawiającego w rozdziale V pkt 2 SIWZ.**  Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie **spełni powyższy warunek jeżeli wykaże, że:**   1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej 5 usług, z których każda polegała na przeprowadzeniu minimum dwusemestralnego (tj. min. 8-miesięcznego) kursu języka polskiego jako języka obcego dla grupy liczącej co najmniej 10 cudzoziemców, 2. dysponuje osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, tj.: 3. **co najmniej 1 osobą** sprawującą funkcję koordynatora, posiadającą co najmniej wykształcenie średnie, 4. **co najmniej 6 osobami** - nauczycielami do przeprowadzenia kursów języka polskiego dla dorosłych i dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka,, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego, tj.:   - ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.),  - posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.),  - legitymuje się dyplomem ukończenia kursu nauki języka polskiego jako obcego lub dyplomem ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich lub podyplomowych z tego zakresu,  - posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w nauczaniu dorosłych języka polskiego jako obcego;   1. **co najmniej 6 osobami** - nauczycielami do przeprowadzenia kursów języka polskiego dla dzieci, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych, tj.:   - ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia  27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.,),  - posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.),  - posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z grupą min. 5 dzieci w wieku  min. 5 lat polegające na prowadzeniu zajęć nauki języka polskiego lub zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej, gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej lub pomocy w odrabianiu lekcji szkolnych lub prowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych. | |
| 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW TRZECICH** | |
| **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**  Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. V pkt 2 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów**:**  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………  *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)* | |
| **Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca**  Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………….....…………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 -2 i 8 ustawy Pzp**. | |
| **Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca.**  Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.: ……………………………………..……………………………………………………….……….…………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..  *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24  ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 – 2 i 8 ustawy Pzp**. | |
| ……………………………………………………….  pieczęć Wykonawcy | ......................................................................................  Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**(dot. wykonawców, którzy powołują się na zasoby podmiotów trzecich przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy)* | **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**  **do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** |

**W imieniu** ………………………………………………………………………………….……………………..  
………………………………………………………………………………………………………………………...…  
………………………………………………………………………………………………………………………...….

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

**zobowiązuję się do oddania swoich zasobów**

……………………………………………………………………………………………………………………….  
……………………………………………………………………………………………………………………….  
…………………………………………………………………………………………………………………….…

*(określenie zasobów – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny)*

**do dyspozycji Wykonawcy:**

………………………………………………………………………………………………………………….…..  
………………………………………………………………………………………………………………….…..  
……………………………………………………………………………………………………………………...

*(podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia – wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Świadczenie usług edukacyjnych na potrzeby Urzędu do Spraw Cudzoziemców”**

**nr sprawy: 21/USŁUGI EDUKACYJNE/US/17**

**Oświadczam, iż:**

* + 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełniania warunków przez udostępniane zasoby):……………………………………..

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

* + 1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:………………………..

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

..............................................................................................................................................

* + 1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:……………………….

................................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..……

* + 1. będę realizował niżej wymienione usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postepowaniu dot. kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia lub potencjału technicznego, na których polega Wykonawca:………………………………………………………………………….

................................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..……

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..…

….....................,...................

*Miejscowość, data:*

...................................................................

*(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

***ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY***

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług edukacyjnych obejmujących:
2. nauczanie języka polskiego, jako obcego, dorosłych oraz
3. nauczanie języka polskiego dzieci poprzez:
4. pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych,
5. prowadzenie zajęć dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka.

Usługi będą świadczone w ośrodkach dla cudzoziemców ubiegających się o udzielenie ochrony międzynarodowej prowadzonych przez Urząd do Spraw Cudzoziemców, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Zajęcia języka polskiego są przeznaczone zarówno dla cudzoziemców zamieszkujących w ośrodkach, jak również cudzoziemców odbierających świadczenie pieniężne na pokrycie we własnym zakresie kosztów pobytu na terytorium RP.
2. W zakres przedmiotu umowy wchodzi także koordynacja usług edukacyjnych we wszystkich ośrodkach dla cudzoziemców prowadzonych przez Urząd do Spraw Cudzoziemców, przez którą rozumie się ujednolicony system prowadzonych zajęć w zakresie metodologicznym, programowym i organizacyjnym.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zapewni:
2. osobę sprawującą funkcję koordynatora, odpowiedzialną za sprawy organizacyjne i kontakty bieżące z Zamawiającym (1 osoba), posiadającą co najmniej wykształcenie średnie;
3. nauczycieli do przeprowadzenia kursów języka polskiego dla dorosłych i dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka którzy będą prowadzić zajęcia w ramach niniejszej umowy, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego, tj.:
4. ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.),
5. posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.),
6. legitymuje się dyplomem ukończenia kursu nauki języka polskiego jako obcego lub dyplomem ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich lub podyplomowych z tego zakresu,
7. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w nauczaniu dorosłych języka polskiego jako obcego;
8. nauczycieli do nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych dla dzieci, którzy będą prowadzić zajęcia w ramach niniejszej umowy, z których każdy posiada kwalifikacje i wykształcenie uprawniające do nauczania języka polskiego, tj.:
9. ukończył studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm,)
10. posiada przygotowanie pedagogiczne (przygotowanie pedagogiczne w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1264.)
11. posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy z grupą min. 5 dzieci w wieku min 5 lat polegające na prowadzeniu zajęć nauki języka polskiego lub zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej, gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej lub pomocy w odrabianiu lekcji szkolnych lub prowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych.
12. Wykaz osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 7 do umowy.
13. Wykonawca zapewni uczestnictwo osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 w spotkaniu prezentującym program nauczania zorganizowanym przez Zamawiającego. Spotkanie odbędzie się w Warszawie. Koszty transportu osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 pokrywa Wykonawca.
14. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w zakresie świadczenia usług nauczania języka polskiego jako obcego dorosłych, należy:
15. Prowadzenie zajęć w oparciu o materiały dydaktyczne i metodyczne **przekazane** przez Zamawiającego, z uwzględnieniem przenoszenia cudzoziemców między ośrodkami, co oznacza także jednolite prowadzenie zajęć dla dorosłych grup cudzoziemców we wszystkich ośrodkach, tak aby zmiana miejsca zamieszkania nie przeszkodziła cudzoziemcowi w kontunuowaniu rozpoczętej nauki.
16. Przeprowadzanie testów kwalifikujących dorosłych cudzoziemców do właściwych grup odpowiadających ich poziomowi znajomości języka polskiego oraz przesłanie informacji o wielkości grup do Urzędu do Spraw Cudzoziemców;
17. Prowadzenie zajęć nauki języka polskiego dla dorosłych cudzoziemców w systemie 2 godziny 2 razy w tygodniu, które odbywać się będą od poniedziałku do soboty w godzinach od 8.00 do 20.00. Zajęcia odbywać się będą w stałe, wyznaczone dni tygodnia. Zajęcia nie będą odbywać się w dni świąteczne. Jeżeli w trakcie tygodnia roboczego przypadnie dzień świąteczny, wówczas nieodbyta godzina zajęć ulegnie przesunięciu na inny dzień wskazany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Wskazanie i zatwierdzenie odbędzie się poprzez podpisanie Aneksu do Harmonogramu zajęć nauczycieli przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego w danym ośrodku. Wzór Aneksu stanowi załącznik nr 3do niniejszej umowy. Zajęcia nie mogą odbywać się dzień po dniu (musi być między nimi minimum 1 dzień przerwy). Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony   
    z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku z góry na cały semestr (tj. do połowy okresu na jaki zostanie podpisana umowa). Wzór Harmonogramu stanowi załącznik nr 2 do umowy.

W porozumieniu z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego. Po każdej przeprowadzonej godzinie zajęć Wykonawca zapewni co najmniej   
5-minutową przerwę.

1. Przeprowadzanie wśród dorosłych cudzoziemców testów sprawdzających postępy w nauce języka polskiego raz na semestr i przesyłanie informacji o wynikach testów i postępach w nauce   
   do wyznaczonych pracowników Zamawiającego, o których mowa w załączniku nr 5 do umowy.
2. Wystawianie certyfikatu ukończenia kursu o określonym poziomie na koniec roku szkolnego, a w przypadku nieosiągnięcia wyniku pozytywnego z testu końcowego lub nieprzystąpienia do testu końcowego – certyfikatu o uczestnictwie w kursie, pod warunkiem, że frekwencja danej osoby wyniosła min. 50%. Na certyfikacie widnieć będzie informacja, na temat tego, że cudzoziemiec uczestniczył w kursie realizowanym na podstawie umowy z Urzędem do Spraw Cudzoziemców.
3. Zapewnianie nagrody rzeczowej o charakterze dydaktycznym o wartości 100 zł osobie dorosłej z najwyższą frekwencją i zarazem najlepszymi wynikami w nauce w danym semestrze w każdym ośrodku lub dwóm osobom o tych samych wynikach, o wartości 50 zł każda.
4. Poinformowanie wszystkich uczestników kursu o możliwości uzyskania certyfikatu oraz nagrody, o których mowa w pkt. 5 i 6.
5. Bieżące informowanie uczestników kursu o postępach w nauce.
6. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w zakresie świadczenia usług nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych dzieci należy:
7. Nauczanie języka polskiego dzieci poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych w następujących grupach:
8. dzieci uczęszczające do szkoły podstawowej (dzieci młodsze),
9. dzieci uczęszczające do szkół gimnazjalnych i ponadpodstawowych (dzieci starsze).

2) Prowadzenie nauczania języka polskiego dzieci:

- w dni powszednie, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 20.00 z uwzględnieniem planów lekcji dzieci w szkołach,

- w systemie 1 godzina 5 razy w tygodniu dla każdej grupy we wszystkich ośrodkach.

Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku z góry na cały semestr (tj. do połowy okresu na jaki zostanie podpisana umowa). Przy ustalaniu harmonogramu zajęć dla dzieci zostaną wzięte pod uwagę godziny, w czasie których dzieci przebywają w szkole. W porozumieniu z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego;

3) Bieżąca współpraca ze szkołami, do których uczęszczają dzieci biorące udział w zajęciach prowadzonych przez Wykonawcę, wyłącznie poprzez osobiste lub telefoniczne pozyskiwanie informacji od wychowawców, nauczycieli, pedagogów o problemach edukacyjnych oraz postępach w nauce w celu dostosowania prowadzonych zajęć do ich potrzeb, w wymiarze 2 godzin w miesiącu. Pierwszy kontakt w roku szkolnym 2017/2018 powinien zostać zrealizowany osobiście, poprzez wizytę w szkołach, do których uczęszczają dzieci biorące udział w zajęciach prowadzonych przez Wykonawcę.

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka

będzie należeć:

1) Prowadzenie zajęć w oparciu o podręczniki przekazane przez Zamawiającego. Zajęcia zostaną tak poprowadzone, by położyć nacisk na przygotowanie dziecka do rozpoczęcia nauki w szkole. W trakcie zajęć uwzględnione zostaną także realioznawcze i socjokulturowe aspekty związane z polską kulturą i zwyczajami.

2) Prowadzenie zajęć w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, w systemie 1 godzina 5 razy w tygodniu we wszystkich ośrodkach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 20.00;

Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku, z góry na cały semestr (tj. do połowy okresu na jaki zostanie podpisana umowa). W porozumieniu z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji Harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego;

3) Bieżące informowanie uczestników kursu oraz przedstawiciela Zleceniodawcy w ośrodku o postępach w nauce;

4) Bieżące informowanie (min. 1 raz w tygodniu) przedstawiciela Zleceniodawcy w ośrodku o frekwencji uczestników zajęć;

6) Sporządzenie pisemnej informacji o opanowanym materiale przez poszczególne dzieci w momencie zakończenia przez nie nauki w grupie i rozpoczęcia realizacji obowiązku szkolnego.

7)

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy w zakresie koordynacji organizacyjnej usług nauczania języka polskiego należy:
2. Sporządzanie na koniec każdego miesiąca raportów zawierających informacje o:
3. liczbie osób uczęszczających na zajęcia z podziałem na poszczególne grupy i uwzględnieniem:

* dzieci i dorosłych cudzoziemców zamieszkujących w ośrodkach i poza ośrodkiem,
* dorosłych cudzoziemcach z wysoką frekwencją (od 60% wzwyż),

1. liczbie przepracowanych godzin w danym miesiącu zbiorczo oraz z podziałem na grupy w poszczególnych kategoriach (dzieci młodsze, dzieci starsze, dzieci oczekujące na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, dorośli),
2. średniej liczbie osób obecnych na zajęciach każdej grupy, wg ośrodków oraz w poszczególnych kategoriach (dzieci młodsze, dzieci starsze, dzieci oczekujące na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, dorośli),
3. współpracy ze szkołami (data kontaktu, jego forma, imię i nazwisko oraz funkcja osoby, z którą nastąpił kontakt)
4. liczbie godzin indywidualnych konsultacji jakie odbyły się w miejsce zajęć dla grupy dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka

i przesyłanie ich do Urzędu do Spraw Cudzoziemców do 10 dnia każdego miesiąca.

1. Sporządzanie półrocznego (tj. po pierwszym semestrze) oraz rocznego (po 2 semestrze) raportu, który uwzględni informacje dotyczące:
2. realizacji programu nauczania (w jakim zakresie program został zrealizowany),
3. liczby zrealizowanych godzin z podziałem na poszczególne rodzaje grup,
4. liczby osób w grupach,
5. średniej liczby osób w grupach,
6. wyników ankiety ewaluacyjnej satysfakcji klienta przeprowadzonej przez Wykonawcę wśród cudzoziemców, którzy uczęszczali na lekcje języka polskiego;
7. Prowadzenie list obecności uczniów na zajęciach na podstawie okazanych przez cudzoziemców identyfikatorów wydanych przez Departament Pomocy Socjalnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców i udostępnianie ich na życzenie Zamawiającego;
8. Wydawanie zaświadczeń – na prośbę cudzoziemca – o uczestnictwie w kursie nauki języka polskiego - na zaświadczeniu widnieć będzie informacja, na temat tego, że cudzoziemiec uczestniczył w kursie realizowanym na podstawie umowy z Urzędem do Spraw Cudzoziemców;
9. Wyposażenie nauczycieli prowadzących zajęcia języka polskiego w grupach dorosłych w materiały dydaktyczne i metodyczne przekazane przez Zamawiającego;
10. Wyposażenie nauczycieli prowadzących zajęcia języka polskiego w grupach dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka w podręczniki przekazane przez Zamawiającego;
11. Wyposażenie nauczycieli prowadzących zajęcia języka polskiego w grupach dorosłych oraz w grupach dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka w materiały biurowe (zeszyty, długopisy, ołówki, gumki, flamastry) dla każdego cudzoziemca dostępne podczas zajęć, których braki będą systematycznie uzupełniane;
12. Dbanie o powierzony sprzęt i sale dydaktyczne w ośrodkach dla cudzoziemców.
13. Zachowanie poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.

**§ 3**

**Warunki świadczenia usług**

1. Świadczenie usług o których mowa w § 1 i 2 odbywać się będzie w ośrodkach dla cudzoziemców wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w wymiarze godzin:
2. Nauka dzieci ze szkół podstawowych (dzieci młodsze):
3. w ośrodku w Lininie 3 grupy dzieci młodszych, po 1 godzinie zajęć 5 razy w tygodniu;
4. w pozostałych ośrodkach 2 grupy, po 1 godzinie zajęć, 5 razy w tygodniu.
5. Nauka dzieci ze szkół gimnazjalnych i ponadpodstawowych (dzieci starsze):
6. we wszystkich ośrodkach 1 grupa po 1 godzinie zajęć 5 razy w tygodniu.
7. Nauka dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka

a) we wszystkich ośrodkach 1 grupa po 1 godzinie zajęć, 5 razy w tygodniu.

1. Nauka dorosłych:
2. we wszystkich ośrodkach 2 grupy, po 2 godziny 2 razy w tygodniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby oraz lokalizacji ośrodków dla cudzoziemców   
   w trakcie trwania umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku konieczności czasowego zamknięcia ośrodka dla osób   
   z zewnątrz, z przyczyn losowych, reżimu sanitarnego lub innych zajęcia mogą być tymczasowo wstrzymane**.** Zamawiający telefonicznie oraz pocztą elektroniczną, poinformuje Wykonawcę o czasowym zamknięciu ośrodka następnego dnia roboczego po wystąpieniu zdarzenia.
5. W przypadku otwarcia nowych ośrodków Wykonawca zapewni świadczenie usług edukacyjnych również w nowo otwartych ośrodkach, od dnia otwarcia ośrodka. Zamawiający telefonicznie oraz pocztą elektroniczną poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu otwarcia nowego ośrodka na 14 dni przed jego otwarciem, w sytuacjach wyjątkowych w terminie co najmniej 7 dni, zgodnie z „Planem działania Departamentu Pomocy Socjalnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców w przypadku dużego napływu cudzoziemców do Polski”.
6. W przypadku otwarcia nowego ośrodka lub zwiększenia liczby cudzoziemców w ośrodkach istniejących Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby godzin dla poszczególnych grup w stosunku do wskazanych w ust. 1, a zatem zwiększenia liczby grup kosztem redukcji liczby godzin dla każdej grupy. Niezależnie od zmian fluktuacyjnych w okresie obowiązywania umowy łączna liczba godzin we wszystkich ośrodkach nie przekroczy **13366** i nie będzie mniejsza niż **8910**.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia określonej liczby ośrodków z aktualnie funkcjonujących ośrodków w trakcie trwania umowy. Zamawiający telefonicznie oraz pocztą elektroniczną poinformuje Wykonawcę o terminie zamknięcia i lokalizacji przedmiotowego ośrodka na 30 dni przed jego zamknięciem, w sytuacjach wyjątkowych w terminie co najmniej 7 dni.
8. W przypadku zamknięcia ośrodka Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z mniejszej ilości usług w poszczególnych ośrodkach niż szacowana, stosownie do potrzeb.
9. W przypadku, gdy ulegnie zmianie liczba mieszkańców ośrodka, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości godzin świadczenia usług dla poszczególnych grup. Zmiana nastąpi w porozumieniu z Wykonawcą.
10. Harmonogram zajęć uwzględniający godziny i dni, w których będą odbywać się zajęcia, zostanie ustalony z przedstawicielem Zamawiającego w każdym ośrodku z góry na cały semestr. W porozumieniu z Zamawiającym istnieje możliwość weryfikacji harmonogramu w trakcie semestru w szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem cudzoziemców lub Zamawiającego.
11. Po każdej przeprowadzonej godzinie zajęć Wykonawca zapewni co najmniej 5-miutową przerwę.
12. Każda z grup nauki języka polskiego dla dorosłych i dla dzieci w grupach nauczania języka polskiego poprzez pomoc w odrabianiu lekcji i prowadzenie zajęć wyrównawczych będzie liczyć nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 15 osób. W przypadku gdy powyższy warunek nie zostanie spełniony grupy będą mogły być łączone lub dzielone.
13. W razie gdy frekwencja w grupie na trzech zajęciach następujących po sobie będzie niższa niż 3 osoby, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie (tj. następnego dnia roboczego po wystąpieniu zdarzenia) poinformować przedstawiciela zamawiającego w ośrodku (pocztą elektroniczną bądź telefonicznie) oraz pracowników wyznaczonych do kontaktu ze strony Zamawiającego (pocztą elektroniczną) wskazanych w załączniku nr 5 do umowy. Pracownik wyznaczony do kontaktu ze strony Zamawiającego w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego w ośrodku, może w takim przypadku zdecydować o połączeniu dwóch grup, zachowując maksymalną wielkość grupy 15 osób. Grupy mogą być łączone w następujący sposób:
14. dzieci młodsze z dziećmi starszymi oraz
15. grupy dorosłych między sobą.

O podjętej decyzji pracownik wyznaczony do kontaktu ze strony zamawiającego informuje Wykonawcę pocztą elektroniczną na 7 dni przed połączeniem grup.

1. Godziny pozostałe po likwidacji grupy zostaną przeznaczone na utworzenie innej grupy, bądź też jeżeli liczba osób w którejś z grup będzie wyjątkowo wysoka mogą zostać przeznaczone na zwiększenie ilości godzin w grupach z wysoką frekwencją.
2. Godziny, za zgodą jednego z pracowników wyznaczonych do kontaktu ze strony Zamawiającego, mogą być przenoszone między ośrodkami i przeznaczane tak na utworzenie grup dorosłych, jak i dzieci niezależnie od typu zlikwidowanej grupy.
3. Jeżeli nie zajdzie konieczność utworzenia nowej grupy, wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo zrezygnowania z części godzin przeznaczonych dla likwidowanej grupy.
4. Jeżeli wielkość co najmniej jednej z grup przekroczy 15 osób, a wielkość pozostałych grup będzie mieściła się w wyznaczonym limicie (3-15 osób), wówczas Wykonawca, w porozumieniu z przedstawicielem zamawiającego w ośrodku oraz pracownikami wyznaczonymi do kontaktu ze strony Zamawiającego, podzieli godziny przeznaczone na naukę języka polskiego dorosłych proporcjonalnie między trzy grupy. Taki sam schemat będzie obowiązywał w przypadku grup dziecięcych.
5. Z uwagi na fakt, że każdy z ośrodków dysponuje jedną salą lekcyjną, zajęcia dla różnych grup nie mogą odbywać się w tym samym czasie.
6. Grupa dla dzieci oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka może liczyć od 1 do 15 osób. W przypadku gdy w ośrodku nie będzie dzieci, oczekujących na rozpoczęcie realizacji obowiązku szkolnego w okresie do 2 miesięcy od ich przybycia do ośrodka, w czasie przeznaczonym na zajęcia tej grupy prowadzone będą indywidualne konsultacje. Fakt prowadzenia indywidualnych konsultacji musi zostać odnotowany w comiesięcznym raporcie.
7. Harmonogram zajęć powinien być przedstawiany przedstawicielowi Zamawiającego z góry na każdy semestr, w terminie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem każdego semestru.
8. Zajęcia w grupach dorosłych będą się odbywały w oparciu o materiały dydaktyczne i metodyczne zagwarantowane przez Zamawiającego. Materiały te zostaną przekazane Wykonawcy w formie elektronicznej na, wskazany przez Wykonawcę, adres poczty elektronicznej w następujący sposób:

1) materiały tekstowe w formacie PDF

2) materiały dźwiękowe udostępnione zostaną na adresie Drop Box Zamawiającego lub przesłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.

Przekazanie to nastąpi w ciągu 3 dni roboczych po podpisaniu umowy. Materiały dydaktyczne cudzoziemcom przekaże wyznaczony pracownik Zamawiającego w ośrodku.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy, lub Podwykonawcy/om – jeśli Wykonawca powierzy Podwykonawcy/om wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy – do nieodpłatnego wykorzystania materiały dydaktyczne i metodyczne na następujących polach eksploatacji: trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii. Możliwość korzystania w wyżej wymieniony sposób z przekazanych przez Zamawiającego materiałów dydaktycznych i metodycznych obowiązuje tylko i wyłącznie na potrzeby niniejszej umowy i w okresie jej obowiązywania. Wykonawca nie może odsprzedawać, wynajmować, wydzierżawiać, użyczać, czy w jakikolwiek inny sposób udostępniać materiałów dydaktycznych i metodycznych przekazanych przez Zamawiającego osobom trzecim.
2. Materiały dydaktyczne i metodyczne dla grup dorosłych przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego składać się będą z: podręcznika, ćwiczeń, poradnika metodycznego, programu kursu, testu wstępnego i ankiety potrzeb językowych, testów podsumowujących, programu grupy, dziennika, sprawozdania, arkusza hospitacji.

Stanowić one będą program nauczania w grupach dorosłych. Obejmować on będzie poziomy od A0 do A1/A2. Nacisk kładziony jest na rozwój słuchania i mówienia oraz czytania i pisania. Ponadto program nauczania uwzględnia specyficzne potrzeby komunikacyjne osób ubiegających się o ochronę międzynarodową w Polsce, w tym treści realioznawcze i socjokulturowe. Program nauki obejmuje nabycie umiejętności podstawowych, takich jak przedstawienie siebie i swojej rodziny a także symulacje sytuacji komunikacyjnych: w sklepie, w restauracji, na ulicy, u lekarza, w podróży, w szkole, przy szukaniu pracy bądź wynajęciu mieszkania.

1. **Na potrzeby wykonania przedmiotu umowy Zamawiający wyjaśnia, że pod pojęciem „godziny” rozumie się godzinę lekcyjną, tj. 45 minut.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzorowania wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności poprzez osobiste uczestnictwo przedstawiciela Zamawiającego w zajęciach lub wgląd do prowadzonej dokumentacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować przy realizacji przedmiotu umowy należytą staranność i dbałość o interesy Zamawiającego.
4. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece małoletnich uczestników zajęć edukacyjnych.

**§ 4**

**Koszty dojazdu**

Koszty dojazdu nauczycieli do ośrodków dla cudzoziemców, w których świadczone będą usługi edukacyjne, pokrywa Wykonawca.

**§ 5**

**Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie 10 dni od podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie oraz wykształcenie osób, o których mowa w § 2 ust. 1, tj.:
2. dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje nauczycieli, którym zamierza powierzyć nauczanie języka polskiego dorosłych, tj.:
3. posiadanie wykształcenia wyższego z przygotowaniem pedagogicznym;
4. ukończenie kursu nauki języka polskiego jako obcego lub studiów licencjackich, magisterskich lub podyplomowych z tego zakresu;
5. posiadanie minimum dwuletniego doświadczenia w nauce języka polskiego jako obcego
6. dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje nauczycieli, którym zamierza powierzyć nauczanie języka polskiego dzieci, tj.:
7. posiadanie wykształcenia wyższego z przygotowaniem pedagogicznym;
8. posiadanie minimum dwuletniego doświadczenia w pracy z grupą minimum 5 dzieci w wieku minimum 5 lat polegające na prowadzeniu zajęć nauki języka polskiego lub zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej, gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej lub pomocy w odrabianiu lekcji szkolnych lub prowadzenia zajęć wyrównawczych z przedmiotów szkolnych.
9. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć przedmiotowe usługi poprzez osoby legitymujące się wymaganymi kwalifikacjami, wykształceniem i doświadczeniem określonymi w ust. 1.
10. Zamawiający, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, zastrzega sobie prawo do zażądania zmiany nauczyciela jeżeli wystąpią jakiekolwiek zastrzeżenia co do jakości wykonywanej przez niego usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie 10 dni od podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia osób, o których mowa w § 2 ust. 1 dotyczące niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa na szkodę małoletniego oraz oświadczenie o toczących się względem nich postępowaniach karnych lub dyscyplinarnych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do umowy.
12. Zajęcia dla jednej grupy będzie prowadził jeden nauczyciel przez cały okres obowiązywania umowy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może dokonać zmiany nauczyciela pod warunkiem:
13. pisemnego poinformowania (pocztą elektroniczną) Zamawiającego o konieczności i przyczynach dokonania zmiany nauczyciela i wyznaczenia nowego nauczyciela,
14. równoczesnego przedstawienia Zamawiającemu informacji o doświadczeniu zawodowym i wykształceniu nowo wyznaczonego nauczyciela,
15. wyrażenia przez Zamawiającego zgody na dokonanie zmiany (pocztą elektroniczną).

6. Każdy nowy nauczyciel wyznaczony przez Wykonawcę do realizacji umowy musi spełniać odpowiednie wymagania w zakresie doświadczenia zawodowego i wykształcenia, określone w § 2 ust. 1 pkt. 3 i 4.

7. Za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.

9. Za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy odpowiada Wykonawca. Wykonawca naprawi, bądź poniesie koszty naprawy wszelkich szkód wynikłych w trakcie wykonywania umowy, a związanych z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Odbiór przedmiotu umowy**

Odbioru przedmiotu umowy dokona co miesiąc wyznaczony pracownik Zamawiającego potwierdzając wykonanie usług w miesięcznym Raporcie z realizacji zadań nauczyciela, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

**§ 7**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Maksymalna wartość umowy wynosi ………… zł brutto (słownie.………………….) tj. ……………….…… zł netto (słownie………………………………).
2. Wynagrodzenie brutto za 1 godzinę (45 minut) świadczenia usług zgodnie z zakresem i przedmiotem zamówienia określonym w § 1 wynosi: ……………………................ zł brutto (słownie......................................................................brutto) tj. ……………….…… zł netto (słownie………………………………).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pozostaje niezmienne w okresie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty, jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z zakresem i przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z załącznikami, w tym w koszt usług koordynacyjnych i zapewnienie cudzoziemcom uczestniczącym w zajęciach materiałów biurowych, a także podatek VAT.
4. Wykonawca za właściwe wykonanie przedmiotu umowy będzie otrzymywał raz w miesiącu wynagrodzenie brutto stanowiące iloczyn wynagrodzenia brutto za 1 godzinę świadczenia przedmiotowych usług oraz ilości faktycznie wykonanych w danym miesiącu usług (tj. ilości faktycznie przepracowanych przez poszczególnych pracowników godzin zajęć).
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia usług, na podstawie rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
6. Płatności realizowane będą proporcjonalnie do zrealizowanej ilości godzin zajęć w miesiącu, po ich wykonaniu i przedłożeniu rachunku lub faktury.
7. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiony rachunek/faktura z potwierdzeniem należytego wykonania czynności przez Wykonawcę (comiesięczny raport wraz z ewentualnym aneksem) dokonanym przez Zamawiającego.
8. Potwierdzenia należytego wykonania umowy dokona wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionego rachunku/faktury wraz z potwierdzeniem wykonania czynności przez Wykonawcę –comiesięcznym raportem (oraz ewentualnym aneksem). Faktury będą wystawiane na Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa i każdorazowo przesyłane do Departamentu Pomocy Socjalnej Urzędu do Spraw Cudzoziemców, na adres 02-699 Warszawa, ul. Taborowa 33.
10. Poza wynagrodzeniem określonym w ust. 2 Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
11. Termin, o którym mowa w ust. 9 uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

**§ 8**

**Zmiany harmonogramu zajęć**

1. W przypadku niemożności realizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym   
na dany semestr harmonogramem zajęć nauczycieli, Wykonawca poinformuje o tym fakcie przedstawiciela Zamawiającego w danym ośrodku dla cudzoziemców na minimum 1 dzień przed zaplanowanymi zajęciami i w porozumieniu z nim ustali inny termin realizacji usługi.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wraz z przedstawicielem Zamawiającego w danym ośrodku podpisze Aneks do Harmonogramu zajęć nauczycieli, którego wzór stanowi załącznik nr 3do niniejszej umowy.

3. W przypadku niezrealizowania w okresie miesiąca usług edukacyjnych w przewidzianej postanowieniami niniejszej umowy ilości godzin, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania nieprzeprowadzonych zajęć w możliwie najszybszym terminie, najpóźniej w miesiącu następującym po miesiącu, w którym nastąpiło niewyświadczenie usług, przy czym ilość nieprzeprowadzonych zajęć nie może być większa niż 10% godzin przewidzianych do zrealizowania w danym miesiącu.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za ilość faktycznie przepracowanych godzin w danym miesiącu.

5. Wykonawca, w razie nieobecności nauczyciela, który będzie świadczył usługi edukacyjne, może zastąpić go innym, świadczącym usługi w tymże ośrodku i posiadającym kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego. Taka zmiana nie wymaga odnotowania w harmonogramie.

**§ 9**

**Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia   
   w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy.
2. Poprzez niedotrzymanie istotnych warunków umowy rozumie się w szczególności:
3. co najmniej trzykrotne, w czasie trwania umowy niewywiązanie się przez Wykonawcę ze zleconych usług, w tym niedotrzymanie terminu wykonania danej usługi,
4. co najmniej trzykrotne, w czasie trwania umowy zgłoszenie przez Zamawiającego, na piśmie, nierzetelnego wykonania usługi przez Wykonawcę,
5. nieprzedstawienie przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie, dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osób wykonujących usługi nauczania.
6. Niezależnie od postanowień ust. 2 Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania określonego w ust. 1 terminu wypowiedzenia w przypadku:
7. jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub rozpoczęto jego likwidację;
8. jeżeli Wykonawca zleca wykonanie usług będących przedmiotem umowy innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
9. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zajęć bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającemu złożonego na piśmie.
10. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
11. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ten ostatni zapłaci karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto zapłaconej na podstawie ostatnich 3 faktur wystawionych przed złożeniem oświadczenia o rozwiązaniu umowy, z wyjątkiem przypadku określonego w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 i z 2016 r. 831).
12. W przypadku, gdy obowiązek naliczenia kary umownej, powstanie przed wystawieniem co najmniej 3 faktur za wykonanie usługi, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 000 zł brutto.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
2. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dostarczenie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osób wykonujących usługi nauczania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł brutto, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia;
3. w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę Harmonogramu zajęć nauczycieli w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 13 lub niewykonywania usług objętych przedmiotem umowy zgodnie z Harmonogramem, tj. spóźnień, skracania czasu zajęć, nieobecności, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia umowy w powyższym zakresie.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
6. Naliczone Wykonawcy kary umowne będą płatne w terminie 10 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy (z faktury VAT).
8. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane wystąpieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

2. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu dane osobowe w szczególności: imię i nazwisko, data urodzenia, obywatelstwo, okres ważności identyfikatora a także imię, nazwisko i data urodzenia towarzyszącego cudzoziemcowi małoletniego dziecka wyłącznie w celu i zakresie zgodnym z Umową.

3. Wykonawca może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu (podwykonawcy), jedynie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy dalszego przetwarzania danych osobowych w określonym celu i zakresie, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy oraz przepisów wykonawczych.

5. Wykonawca oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych mu danych osobowych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych mu danych osobowych stosownie do przepisów ustawy. Przetwarzać dane osobowe mogą tylko osoby posiadające upoważnienia, o których mowa w art. 37 ustawy. Osoby te są zobowiązane do zachowania w poufności tych danych, a także wszelkich informacji dot. sposobów ich zabezpieczania, także po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

6. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstały wobec Zamawiającego, osób trzecich bądź instytucji w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

7. Zamawiający może przeprowadzić w siedzibie Wykonawcy kontrolę realizacji zasad ochrony powierzonych danych osobowych, o których mowa w ust. 5. Termin kontroli oraz dane osób upoważnionych do jej przeprowadzenia zostaną przekazane Wykonawcy w terminie siedmiu dni przed rozpoczęciem kontroli.

**§ 12**

**Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **……….……2017 r**. **do dnia 22 czerwca 2018r.,** z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku wyczerpania kwoty ………………………zł brutto przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację niniejszej umowy, przed terminem wygaśnięcia Umowy, Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu z dniem pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zaistnieniu wskazanej okoliczności.

**§ 13**

**Podwykonawstwo**

*(w przypadku gdy Wykonawca wskazał w ofercie udział podwykonawcy w wykonywaniu zamówienia)*

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach i naliczyć karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

3.W przypadku wystąpienia sporów w toku realizacji umowy, Strony dołożą starań, aby rozwiązać je na drodze ugody. Jeżeli ugoda nie dojdzie do skutku, spory będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

5. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy są:

1) …………………………………………………………………………………

2) …………………………………………………………………………………

Załączniki do umowy stanowią:

1. Wykaz ośrodków w których świadczone będą usługi edukacyjne
2. Harmonogram zajęć nauczycieli – grupy dla dorosłych i dzieci (wzór)
3. Aneks do Harmonogramu zajęć nauczycieli (wzór)
4. Raport z realizacji zadań nauczyciela (wzór)
5. Wykaz pracowników wyznaczonych do kontaktu ze strony Zamawiającego
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7. Oświadczenie dla nauczycieli dotyczące niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa na szkodę małoletniego oraz oświadczenie o toczących się względem nich postępowaniach karnych lub dyscyplinarnych (wzór)

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**.............................................. ............................................**

**Załącznik nr 1** do umowy nr ............./UDSC/17

z dnia ...................2017 r.

**Wykaz ośrodków,**

**w których świadczone będą usługi edukacyjne**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Podkowa Leśna- Dębak, 05-805 Otrębusy |
| 2 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Czerwony Bór 24/1, 18-400 Łomża |
| 3 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Linin, 05-530 Góra Kalwaria |
| 4 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Dokudowska 19, 21-500 Biała Podlaska |
| 5 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Księżnej Anny 24, 03-866 Warszawa |
| 6 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Ustronie 29, 95-037 Grotniki |
| 7 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Libeckiego 1, 86-134 Dragacz |
| 8 | Ośrodek dla Cudzoziemców  ul. Armii Wojska Polskiego 7, 15-102 Białystok |
| 9 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Al. Kościuszki 29, 21-400 Łuków |
| 10 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Horbów 26A, 21-512 Zalesie |
| 11 | Ośrodek dla Cudzoziemców  Bezwola 107, 21-310 Wohyń |

**Załącznik nr 2** do umowy nr ............./UDSC/17

z dnia ...................2017 r.

**HARMONOGRAMY ZAJĘĆ NAUCZYCIELI (WZORY)**

Wykaz godzin nauki języka polskiego, które zostaną wypracowane podczas 1 semestru zajęć ~~miesiącu~~ w okresie od ……………. do………… w ośrodku dla cudzoziemców w **………………………**

Harmonogram przykładowy **grupy dorosłe:**



……………………………………

Data, podpis nauczyciela

……………………………………….. …………..…………………………………

data, podpis Wykonawcy data, podpis przedstawiciela Zamawiającego w ośrodku

Harmonogram przykładowy **grupy dziecięce**:



……………………………………

Data, podpis nauczyciela

……………………………………….. …………..…………………………………

data, podpis Wykonawcy data, podpis przedstawiciela Zamawiającego w ośrodku

**Załącznik nr 3** do umowy nr ............./UDSC/17

z dnia ...................2017 r.

**ANEKS DO HARMONOGRAMU ZAJĘĆ NAUCZYCIELI (WZÓR)**

Oświadczam, iż w dniu ……………….… w godzinach …………………. wyszczególnionych w Harmonogramie zajęć z dnia ………………….. Pan/Pani\* ………………..…………, prowadzący/a\* zajęcia dla grupy ……………….., …………… nie będzie mógł/mogła\* realizować usługi edukacyjnej. W związku z powyższym nieodbyte godziny zajęć w ilości ………………… zostaną odpracowane w dniu……………………… w godzinach ………………………….

……………………………………

Data, podpis nauczyciela

………………………………………………….. ……………..………..…………………………………

data, podpis Wykonawcy data, podpis przedstawiciela Zamawiającego w ośrodku

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4** do umowy nr ............./UDSC/17

z dnia ...................2017 r.





**Załącznik nr 5** do umowy nr ............./UDSC/17

z dnia ...................2017 r.

**Wykaz pracowników wyznaczonych do kontaktu ze strony Zamawiającego**

* + - 1. ……………………………………………………….
      2. ………………………………………………………

**Załącznik nr 6** do umowy nr ............./UDSC/17

z dnia ...................2017 r.

…………..……………………………….

*(miejscowość, data)*

**Oświadczenie o niekaralności**

………………………………….. legitymująca/y się dowodem osobistym o nr .......................................... oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności i przestęp­stwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

.................................................

podpis

**Załącznik nr 7** do umowy nr ............./UDSC/17

z dnia ...................2017 r.

...........................................................

/nazwa i adres wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

***(wykaz zostanie uzupełniony po podpisaniu umowy)***