****

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Prace remontowe w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ulicy Koszykowej 16 w Warszawie**

**Znak sprawy: 20/REMONT - KOSZYKOWA/PN/17**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5 225 000 euro** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

**Zatwierdzono w dniu 06-07-2017 r**.

……………………………..

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa;

adres do korespondencji:

Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33 02-699 Warszawa.

strona internetowa [www.udsc.gov.pl](http://www.udsc.gov.pl).

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**
	1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
	2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
	3. Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
	4. Zamawiający przewiduje w trakcie oceny ofert zastosowanie „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp (w pierwszej kolejności dokona oceny złożonych ofert, a w następnej kolejności zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu).
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
	1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Koszykowej 16 w Warszawie, w szczególności:
3. przebudowa zasilania instalacji oświetleniowej, zmiana zasilenia istniejących opraw oświetleniowych, instalacja nowych opraw oświetleniowych oraz instalacja tymczasowej rozdzielnicy oświetleniowej, poprowadzenie nowych instalacji podtynkowo,

przygotowanie powierzchni ścian i sufitów poprzez zeskrobanie starych nawierzchni, wykonanie niezbędnych napraw tynków, wykonanie gładzi szpachlowej i malowanie dwukrotne powierzchni:

kondygnacji klatki schodowej parteru, 1, 3, 4 i 5 piętra,

wyjścia do przejazdu bramowego,

biegów klatki schodowej od parteru do 5 piętra włącznie ze stropem nad ostatnią kondygnacją,

pomieszczenia biurowego (była kancelaria),

wejścia do budynku wraz z wiatrołapem,

1. wyrównanie powierzchni i malowanie belki policzkowej, podstopnic oraz cokołów– biegi schodowe i kondygnacje klatki schodowej,
2. malowanie drzwi w wyjściu do przejazdu bramowego, w tym drzwi do łazienki,
3. malowanie drzwi windowych (po obu stronach) i paneli pomiędzy piętrami wewnątrz windy,
4. remont pomieszczenia biurowego byłej kancelarii: usunięcie półścianek rozdzielających, naprawa sufitu Armstrong, zdjęcie listew ozdobnych ze ścian, zaślepienie drzwi aluminiowych G-K - dwustronnie, demontaż podestu podłogi, malowanie grzejników i pionów, dostosowanie sieci teletechnicznej, usunięcie powłoki farby olejnej tj. lamperii,
5. remont pomieszczenia wejścia głównego i wiatrołapu: wymiana paneli sufitu podwieszanego Armstrong, wymiana drzwi wewnętrznych, malowanie kaloryferów, oczyszczenie powłoki tapety, uzupełnienie ubytków podłogi, wymiana listew ozdobnych grzejnika,
6. przygotowanie do malowania i malowanie grzejników z gałązkami i pionami na kondygnacjach klatki schodowej,
7. demontaż starych parapetów, a w ich miejsce montaż parapetów drewnianych – biegi schodowe klatki schodowej,
8. demontaż starych pochwytów, a w ich miejsce montaż nowych pochwytów drewnianych – biegi schodowe klatki schodowej,
9. montaż sufitów podwieszonych na parterze i 1 piętrze, pionowa zewnętrzna, zamykająca ścianka sufitu z płyty G-K, a pozostałe powierzchnie wypełniane płytami z prasowanej wełny mineralnej o wymiarze 60x60 cm,
10. wykonanie obudów G-K koryt instalacyjnych z montażem drzwiczek rewizyjnych wykonanych z płyty meblowej - na kondygnacjach klatki schodowej,
11. wykonywanie obudów G-K pionów c.o. na parterze i 1 piętrze oraz osłon grzejników,
12. demontaż drzwi do piwnicy i montaż nowych drzwi zgodnych z przepisami p.poż.,
13. oczyszczenie ze starej farby, a następnie malowanie metalowych balustrad na całej klatce schodowej,
14. montaż narożników stalowych na narożnikach glifów otworów drzwiowych windy na całej klatce schodowej i na parterze przy wejściu,
15. wkucie i zatynkowanie przewodów systemu oddymiania klatki schodowej,
16. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej obejmującej:
	1. naniesienie ewentualnych zmian, w tym nowych tras przewodów, w projekcie wykonawczym instalacji elektrycznej administracyjnej,
	2. protokoły badań i sprawdzeń instalacji,
	3. dokumenty potwierdzające, że zastosowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych ([Dz.U. 2016 poz. 1570](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20140000883&min=1) z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ([Dz.U. 2016 poz. 290](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20130001409&min=1), z późn. zm.) i posiadają one wymagane parametry,
	4. oświadczenie kierownika robót elektrycznych o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz SIWZ,
	5. oświadczenie kierownika robót budowalnych o zgodności wykonania robót z obowiązującymi przepisami oraz SIWZ. Przedmiot zamówienia jest szczegółowo opisany w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w Projekcie Wykonawczym Instalacji Elektrycznej,
	6. oświadczenie kierowników robót o doprowadzeniu terenu robót do porządku
	i należytego stanu zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
		1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
17. „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych dotycząca wykonania robót budowlanych w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców w Warszawie przy ul. Koszykowej 16” - **Załącznik nr 1a do SIWZ,**
18. „Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych oświetlenia klatki schodowej w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Koszykowej 16 w Warszawie – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych - Instalacje elektryczne” - **Załącznik nr 1b do SIWZ**,
19. „Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych oświetlenia klatki schodowej w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Koszykowej 16 w Warszawie – Instalacje elektryczne” - **Załącznik nr 1c do SIWZ.**

**Przedmiot zamówienia nie obejmuje, niezbędnych do wykonania robót budowlanych, dostaw opraw oświetleniowych, o których mowa w pkt 1.5 Załącznika nr 1b do SIWZ**. Zamawiający, po podpisaniu umowy, protokolarnie przekaże do dyspozycji Wykonawcy ww. oprawy oświetleniowe.

* + 1. W każdym przypadku opisania przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zamawiający zastrzega, że wszystkie wykazane z nazwy w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz innych dokumentach składających się na dokumentację przetargową materiały (wyroby) należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Oznacza to, że w przypadku wskazanych z nazwy materiałów i wyrobów Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów), nie gorszej jakości niż opisane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć w ofercie odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

Przedmiot zamówienia wykonywany musi być z materiałów i za pomocą urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2016 poz. 1570, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 poz. 1409, z późn. zm.), a także wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca winien posiadać stosowne dokumenty, potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z ww. przepisami i posiadają wymagane parametry. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawiadomienia o zakończeniu robót. Wszystkie materiały i urządzenia użyte przez Wykonawcę muszą być nowe i nieużywane.

* + 1. Przed złożeniem oferty na wykonanie robót budowlanych, objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawcy zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego otoczenia w celu określenia, na własną odpowiedzialność, oceny możliwości występowania wszelkich ryzyk mających wpływ na koszty realizacji zamówienia, a niezbędnych do przygotowania oferty.

W celu dokonania wizji lokalnej należy skontaktować się telefonicznie z administratorem obiektu **p. Leszkiem Chudzikiem tel. 22 6014028 lub 0694442650**, z dwudniowym wyprzedzeniem. Nieskorzystanie przez Wykonawcę z uprawnienia dokonania wizji lokalnej, o którym mowa powyżej, nie może stanowić podstawy formułowania jakichkolwiek roszczeń na etapie realizacji zamówienia w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu. Ryzyko niewłaściwej oceny warunków istniejących w miejscu realizacji przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.

* + 1. Roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do zachowania szczególnej ostrożności. Prace remontowe będą mogły być prowadzone przez Wykonawcę w dni robocze (od poniedziałku do piątku) **w godz.: od 17.00 do 7.00. oraz w dni wolne od pracy – całodobowo. Prace generujące hałas nie będą mogły być prowadzone w godz.: 22.00 do 7.00 przez cały okres trwania umowy.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania pracy Wykonawcy w przypadku wystąpienia nadmiernego natężenia hałasu powodującego zakłócanie spoczynku nocnego.

* + 1. Zamawiający będzie udostępniał Wykonawcy klatkę schodową sukcesywnie, w miarę postępu prac będących przedmiotem zamówienia. Każdorazowo po zakończeniu prac nocnych do godziny 07:00 klatka schodowa na której trwały prace musi być doprowadzona do porządku (wysprzątana) oraz musi być zachowana droga ewakuacji zgodnie z przepisami pożarowymi.
		2. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania następujących robót zabezpieczających i tymczasowych:
1. zabezpieczenia terenu budowy zgodnie z wymogami BHP i ppoż. z uwzględnieniem, iż prace prowadzone będą na terenie czynnego obiektu, w którym przebywa duża liczba osób. Obszar prowadzenia robót należy oznakować w sposób widoczny i bezpieczny tablicami informacyjnymi w języku polskim o treści „TEREN ROBÓT – NIEUPOWAŻNIONYM WSTĘP WZBRONIONY”. Wszyscy pracownicy Wykonawcy w czasie przebywania na terenie budynku muszą nosić kamizelki z nazwą firmy Wykonawcy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nie stosowaniem powyższych zasad, jako rezultat realizacji robót, albo szkody wyrządzone przez personel Wykonawcy,
2. wykonania napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w czasie robót, bądź w związku z ich prowadzeniem;
3. zapewnienia na koszt własny kontenerów na odpady i gruz oraz wywozu i utylizacji odpadów i gruzu;
4. odbioru gruzu i śmieci z rozbiórki;
5. każdorazowo po zakończeniu prac nocnych do godziny 07.00 rano klatka schodowa na której trwały prace musi być doprowadzona do porządku (wysprzątana) oraz musi być zachowana droga ewakuacji zgodnie z przepisami pożarowymi,
	* 1. po zakończeniu prac, Wykonawca będzie zobowiązany doprowadzić teren robót do należytego stanu i porządku. Wykonawca będzie odpowiedzialny za sprzątanie pomieszczeń, w których zakończono wykonywanie robót zwłaszcza za: mycie podłóg zmywalnych, wytarcie kurzu, czyszczenie drzwi, klamek i kontaktów, mycie grzejników i odkurzanie kratek wentylacyjnych. materiałów Szczegółowe informacje dotyczące kolorystyki zastosowanych zostaną przedstawione przez pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą w dniu przekazania terenu robót. Wszystkie ustalenia muszą zostać zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru jako uprawnionego reprezentanta Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym poczynione ustalenia będzie protokół uzgodnień, który będzie dla Wykonawcy dokumentem wiążącym w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
		2. Wykonawca zabezpieczy odpowiednio folią, a w razie potrzeby płytami OSB wszystkie powierzchnie pionowe i płaskie w sposób należyty, uniemożliwiający przedostanie się pyłu, gruzu, farby oraz środków chemicznych na terenie wykonywanych prac.
	1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w istotnych postanowieniach umowy stanowiącej **Załączniki nr 5** do SIWZ**.**
	2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45410000-4 tynkowanie

45442100-8 roboty malarskie

45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45421130-4 instalowanie drzwi i okien

45440000-3 roboty malarskie i szklarskie

45311000-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45316000-5 instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

45317300-5 elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych

* 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
	2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
	3. Zamawiający nie przewidujemożliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
	4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
	5. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca/dalszy podwykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące w zakresie realizacji zamówienia prace fizyczne w szczególności czynności: murarza, tynkarza, zbrojarza, posadzkarza, montera stolarki okiennej, montera instalacji sanitarnej i elektrycznej, malarza, cieśli, stolarza.
	6. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać w okresie realizacji roboty budowlanej, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnianą osobę/osoby lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca/podwykonawca/dalszy podwykonawca obowiązany będzie do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/osób.
	7. Szczegółowe wymagania odnośnie zatrudnienia osób na umowę o pracę zawarto w załączniku
	nr 5 do SIWZ.
	8. **Podwykonawcy**
		1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców, zamawiający wymaga wskazania w oświadczeniu (stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**) części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om i podania firmy/firm podwykonawcy/ów. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
		2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
		3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
		4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
		5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
		6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
		7. Przepis pkt 3.11.4. i 3.11.5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie: **maksymalnie 100 dni od dnia podpisania umowy.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
	1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia
	z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 2.
	2. Zgodnie z art. 22 ust. 1b Ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów.

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

**Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:**

1. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda.

Każda z robót budowlanych, o których mowa powyżej musi obejmować co najmniej remont wewnątrz budynku wraz z wymianą lub ułożeniem instalacji elektrycznych;

1. dysponuje lub będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, tj.:
	1. co najmniej 1 osobą (kierownikiem robót) posiadającą:

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi,

- doświadczenie jako osoba nadzorująca w okresie ostatnich pięciu lat przynajmniej dwa zamówienia obejmujące prace remontowo budowlane;

1. co najmniej 1 osobą (kierownikiem robót elektrycznych) posiadającą:

- uprawnienia budowalne bez ograniczeń do kierowania robotami budowalnymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych,

- świadectwo kwalifikacyjne wydane przez Stowarzyszenie Elektryków Polskich (SEP) lub Komisję o równorzędnych kwalifikacjach co SEP,

- doświadczenie jako osoba nadzorująca w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem wymianę lub układanie instalacji elektrycznych.

Uwaga - oryginały uprawnień budowlanych, aktualnych na cały okres realizacji przedmiotu umowy zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz świadectw Wykonawca musi okazać do wglądu Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane, a także ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

* 1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
	2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
	3. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.
	4. Jeżeli Wykonawca, wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w punkcie 5.2 ppkt 3) i powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku wobec niego podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszej SIWZ.

5.10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.11. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.4. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

* 1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
	2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

5.12. Zasady udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie.

* + 1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
		2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 5.2. ppkt 3) mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

* 1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w­ art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub­ art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
7. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
8. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
15. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
16. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	1. Dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 2 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

* 1. Zamawiający, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
	2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.
1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU:**
	1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1. **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
	3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1. niniejszej SIWZ**.
	4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia zostanie umieszczony na stronie Zamawiającego wraz z informacją o Wykonawcach, który złożyli oferty w postępowaniu.**
	5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej (uzyska najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, tj.:
2. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

*Dowodami są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,*

1. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. (*w przypadku, gdy Zamawiający może uzyskać dokument, o którym mowa w zdaniu pierwszym, w sposób określony w art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający samodzielnie pozyska ten dokument, bez wzywania Wykonawcy do jego złożenia*).

**Wzory wykazów, o których mowa powyżej - lit. a) oraz b) zostaną przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniana najwyżej, wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt 7.5.**

* 1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	2. **Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem których dokument miał dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepisy akapitu 2 stosuje się.

* 1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.5. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
	2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.5., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
	3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych pomiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.5. ppkt c).
	4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

**8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

* 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
	2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń
	i dokumentów wymienionych w pkt 7 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub
	w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
	3. **Formy złożenia oświadczeń i dokumentów** wskazane zostały w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r. poz. 1126), przy czym:

a) oświadczenia o których mowa w ww. rozporządzeniu, dot. Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz
dot. podwykonawców, składane są w oryginale;

b) dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

*Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot trzeci albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawcę - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.*

* 1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielnie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwa składa się w formie właściwej dla wykonywanej czynności, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
	2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
	3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd do Spraw Cudzoziemców ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa, Wydział Zamówień Publicznych**.
	4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl, a faksem na nr
	(22) 60-144-53.
	5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
	6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
	7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.9. niniejszej SIWZ.
	8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
	9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
	10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Ewa Smęt fax (22) 60 144 53; e-mail: zamowienia.publiczne@udsc.gov.pl .

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

9.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

**4 500,00** PLN brutto (słownie: cztery tysiące pięćset złotych).

9.2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia
9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r.
poz. 359).

9.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa, nr rachunku: 26 1010 1010 0031 4413 9120 0000 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu nr 20/REMONT - KOSZYKOWA/PN/17”.

9.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 9.3. niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

9.5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia
w ofercie.

9.6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

9.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

9.8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa ustawa Pzp.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
	2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej
	na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody
	na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
	3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
	4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
	1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
		1. **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru **stanowiącego załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną ofertową ryczałtową cenę brutto, zobowiązanie dotyczące terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
		2. **oświadczenie** złożone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ;

Dokumenty potwierdzające informacje zawarte w oświadczeniu składne są na późniejszym etapie postępowania, zgodnie z zapisami pkt 7.5.

* + 1. **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
		2. **zobowiązanie innych podmiotów** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu – wg wzoru – **Załącznik nr 4** do SIWZ.
	1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
	2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
	3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
	5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
	6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
	8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
	9. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie), które należy zaadresować na adres:

**Urząd do Spraw Cudzoziemców**

**Wydział Zamówień Publicznych**

**ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa**

oraz opisać według poniższego wzoru:

**„Oferta na prace remontowe w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ulicy Koszykowej 16 w Warszawie, nr sprawy: 20/REMONT - KOSZYKOWA/PN/17**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 24.07.2017 r. o godz. 11:20”.**

* 1. Zaleca się, aby koperta (opakowanie) były opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy.
	2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
	3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
	4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy
	o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
	5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
	6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w zamkniętym opakowaniu (kopercie) odpowiednio oznakowanej napisem **„ZMIANA OFERTY dot. postępowania nr 20/REMONT - KOSZYKOWA/PN/17”**.
	7. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert **wycofać ofertę** z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
	8. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
	9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 8 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
	1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu (kopercie) opisanym jak w pkt 11.10 SIWZ, należy złożyć **do dnia 24.07.2017 r.** **do godziny 11:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Taborowej 33 w Warszawie bezpośrednio w Biurze Podawczym lub przesłać na adres: Urząd do Spraw Cudzoziemców Wydział Zamówień Publicznych ul. Taborowa 33, 02-699 Warszawa. Biuro Podawcze jest czynne w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 -16.15.
	2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
	3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
	4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **przy ul. Taborowej 33 w Warszawie**, w dniu **24.07.2017 r. o godzinie 11:20.**
	5. Otwarcie ofert jest jawne. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie w budynku Zamawiającego przy stanowisku ochrony **co najmniej na 5 minut** przed terminem określonym w pkt 12.4.
	6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
	7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.udsc.gov.pl](http://www.udsc.gov.pl) informacje dotyczące:
2. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
4. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

* 1. W formularzu ofertowym, sporządzonym wg **załącznika nr 2** do SIWZ, należy podać ryczałtową cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
	2. Oferta musi zawierać sumaryczną cenę przedmiotu zamówienia, obejmującą wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty urządzeń, instalacji, udzielonej gwarancji, transportu, zabezpieczenia terenu, koszty przygotowawcze, porządkowe, koszty odbioru i wywozu materiałów z rozbiórki, zagospodarowania placu budowy, materiałów, prac wykończeniowych, koszty opracowania i uzgodnienia dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonywanych robót, itp. związane z realizacją zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat, ceł i podatków itp.
	3. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o dane zawarte w SIWZ, po ewentualnym przeprowadzeniu wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.
	4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
	5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
	6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
	7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
	8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany podać Zamawiającemu dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym wartość umowy bez podatku od towarów i usług tj. wartość netto.
1. **KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**
	1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
2. „Łączna cena ofertowa brutto” – C
3. „Okres gwarancji na roboty budowlane” – G
4. „Termin wykonania zamówienia” - T
	1. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga [%]** | **Liczba punktów** |
| Łączna cena ofertowa brutto (C) | 60% | 60 |
| Okres gwarancji na roboty budowlane (G) | 20% | 20 |
| Termin wykonania zamówienia (T) | 20% | 20 |
| RAZEM | 100% | 100 |

* + 1. Ocena punktowa w kryterium **„Łączna cena ofertowa brutto**” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ryczałtowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie w zakresie danego zadania częściowego i przeliczona według poniższego wzoru:

 *Cena najtańszej oferty w danym zadaniu częściowym*

***C =*** *---------------------------------------------------------------------- x 60 pkt*

 *Cena badanej oferty w danym zadaniu częściowym*

* + 1. Ocena punktowa w kryterium **„Okres gwarancji na roboty budowlane”** dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji i przeliczona według poniższego wzoru:

 *Podany w ofercie okres gwarancji*

 ***G=*** *------------------------------------------------------------------------------------------- x 20 pkt*

 *Termin najdłuższy okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert*

**Przy czym:**

a) oferowany okres gwarancji musi wynosić **minimum 36 miesięcy;**

b) przyjęty przez Zamawiającego **maksymalny okres gwarancji** wynosi 60 miesięcy.

**W przypadku nie wskazania w ofercie terminu okresu gwarancji,** Zamawiający uzna, że oferowany okres gwarancji wynosi: 36 miesięcy od podpisania umowy i taka wartość terminu będzie brana pod uwagę przy ocenie oferty.

Ocena punktowa w kryterium „**Termin wykonania zamówienia**” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu wykonania zamówienia i przeliczona według poniższego wzoru:

 *Najkrótszy termin wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert*

 T= ------------------------------------------------------------------------------------------------------- *x 20 pkt*

  *Podany w ofercie termin wykonania zamówienia*

**Przy czym:**

przyjęty przez Zamawiającego minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 75 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;

przyjęty przez Zamawiającego maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże liczby dni, Zamawiający przyjmie termin wykonania zamówienia - 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy i taka wartość terminu będzie brana pod uwagę przy ocenie oferty.

* 1. Ogólna wartość punktowa danej oferty złożonej w danym zadaniu częściowym (L), obliczona będzie wg następującego wzoru:

**L = C + G + T**

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C - punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji na roboty budowlane”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin wykonania zamówienia”.

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
	2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
	3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie (lub więcej) oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
	4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

* 1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
	2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
	3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
	4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
	5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
	6. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
	2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
	1. Zamawiający nie wyrażazgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
	2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
	3. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
	4. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
	5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:**

* 1. Istotne postanowienia umowy określa **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
	2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**
	1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp
	jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**19. ZAŁACZNIKI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika:** |
| 1a | „Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych dotycząca wykonania robót budowalnych w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców w Warszawie przy ul. Koszykowej 16” |
| 1b | „Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych oświetlenia klatki schodowej w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Koszykowej 16 w Warszawie – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych - Instalacje elektryczne” |
| 1c | „Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych oświetlenia klatki schodowej w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ul. Koszykowej 16 w Warszawie – Instalacje elektryczne” |
| 2 | Formularz ofertowy |
| 3 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia |
| 4 | Zobowiązanie do oddania zasobów (wzór) |
| 5 | Istotne postanowienia umowy  |

 **SPORZĄDZIŁ: SPRAWDZIŁ:**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY**  |
| **OFERTA****Urząd do Spraw Cudzoziemców**ul. Koszykowa 1600-564 WarszawaAdres do korespondencji: ul. Taborowa 33, 02-699 WarszawaW postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na prace remontowe w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ulicy Koszykowej 16 w Warszawie **-** znak sprawy: 20/REMONT - KOSZYKOWA/PN/17 |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**
2. Oferta złożona przez wykonawcę/podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nazwa** | **Adres, NIP, REGON** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **…** |  |  |

1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: ……………………………………………………………………………..…………………………………………………..…
2. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.…………………………………………………………tel.……………..………..…..……..
3. Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks ………………………………, e-mail ………………………………………………………………………...

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ……………………………………………….……………………………………………………..…….. ……………………………………………………………………………………………………………… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**
2. Oferujemy wykonanie zamówienia za **łączną ryczałtową cenę ofertową brutto\* …………….….………..….zł (słownie: ………………………..………………….…………zł).**

\* **ŁĄCZNA RYCZAŁTOWA CENA OFERTOWA BRUTTO** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ i załącznikami do niej.2. Zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia w **terminie ………………. dni od podpisania umowy\****\* przyjęty przez Zamawiającego minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 75 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy; przyjęty przez Zamawiającego maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 100 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.** + - 1. Oświadczamy, że oferowany okres gwarancji na roboty budowlane **wynosi………………………………....miesięcy\*\***

\*\**oferowany okres gwarancji musi wynosić minimum 36 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni pkt 1 Zamawiający uzna, że oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Maksymalną liczbę punktów można otrzymać za okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.*  |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w ofercie, w SIWZ oraz we wzorze umowy;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
6. wadium w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych), zostało wniesione w dniu.............................................., w formie: ...................................................................
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto;
4. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .............................................................................................................................................

e-mail: ………...……........………….…………………..……....….tel./fax: ............................................;1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………
 |
| 1. **PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)1. .............................................................................................................................................
2. .............................................................................................................................................
 |
| 1. **Oświadczenie własne Wykonawcy**

**Wykonawca jest:**a) Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie\*b) Małym przedsiębiorstwem: tak/nie\*c) Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie\*d) innym, niż ww. przedsiębiorstwem\*\* niepotrzebne skreślić[Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.]* |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. .............................................................................................................................................
2. .............................................................................................................................................
3. .............................................................................................................................................
4. .............................................................................................................................................

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| ………………………………………………dnia………………………………………….......................................................................................*Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy* |

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |
| Przystępując do udziału w postepowaniu o udzielenie zamówienie publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Prace remontowe w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ulicy Koszykowej 16 w Warszawie****nr 20/REMONT - KOSZYKOWA/PN/17,** składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje: |
| Dane Wykonawcy: ……………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(podać nazwę i adres Wykonawcy) |
| 1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA**
 |
| **Oświadczam, że:***(zaznaczyć właściwe „x”)*1. **nie występują** wobec mnie okoliczności wskazane w art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.
2. **występują** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 2).*
* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:
1. ………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………

*\*Należy szczegółowo opisać podjęte środki naprawcze w załączeniu przedstawiając dowody na to że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności.*  |
| 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
 |
| Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ. |
| 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTÓW TRZECICH**
 |
| **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów**:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić* ***odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu****)* |
| **Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………….....…………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp**. |
| **Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca.**Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami, tj.: ……………………………………..……………………………………………………….……….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp**. |
| ………………………………………………dnia………………………………………….......................................................................................*Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy* |

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy)* | **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU** **do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** |

**W imieniu** ………………………………………………………………………………….……………………..
……………………………………………………………………………………………………………………….
……………………………………………………………………………………………………………………….
……………………………………………………………………………………………………………………….

 *(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

**zobowiązuję się do oddania swoich zasobów**

……………………………………………………………………………………………………………………….
……………………………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………………………….…
…………………………………………………………………………………………………………………….…

 *(określenie zasobów – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny)*

**do dyspozycji Wykonawcy:**

………………………………………………………………………………………………………………….…..
………………………………………………………………………………………………………………….…..
……………………………………………………………………………………………………………………...
………………………………………………………………………………………………………………………

 *(podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia – wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Prace remontowe w budynku Urzędu do Spraw Cudzoziemców przy ulicy Koszykowej 16 w Warszawie”**

 **nr sprawy: 20/REMONT - KOSZYKOWA/PN/17**

**Oświadczam, iż:**

* + 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie (należy podać informacje umożliwiające ocenę spełniania warunków przez udostępniane zasoby):……………………………………..

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

* + 1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:………………………..

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……

* + 1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:……………………….

................................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..……

* + 1. będę realizował niżej wymienione usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postepowaniu dot. kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia lub potencjału technicznego, na których polega Wykonawca:………………………………………………………………………….

................................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..……

..............................................................................................................................................

……………………………………………………………….……………………………………………………………………..…

………………………………………………dnia………………………………………….

......................................................................................

*Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*