**Załącznik nr 2a do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADANIA CZĘŚCIOWEGO NR 1** |
| **Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.**adres do korespondencji:Urząd do Spraw Cudzoziemcówul. Taborowa 33, 02-699 WarszawaPostępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców, nr 16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** |
| 1. **DANE WYKONAWCY**

nazwa Wykonawcy…………………………………………………………………..…………………………………………………………………adres ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….NIP,REGON……………………………………………………………………………………………………………………………………………….nr telefonu …………………………………………………………………………………………………….………….…………..…………………nr FAX …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…adres e-mail ……………………………………………………………………………………………………………………………..………….….osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym …………………………………………………………………………..……..… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr **16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** ***na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców***, oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia: |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Miesięczne wynagrodzenie za usługę**(PLN brutto) | **Czas obowiązywania umowy** (ilość miesięcy) | **Wartość usługi w okresie obowiązywania umowy** (PLN brutto)*c x d* |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e* |
| **1.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynku przy ul. Koszykowej 16** | **…………….**(PLN brutto) | 24 miesiące | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **2.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynku przy ul. Taborowej 16** | **…………….**(PLN brutto) | 24 miesiące | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **3.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynku przy ul. Taborowej 33** | **…………….**(PLN brutto) | 24 miesiące | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **4.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym obiektu przy ul. Koszykowej 16** | **…………….**(PLN brutto) | 24 miesiące | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **5.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym obiektu przy ul. Taborowej 16** | **…………….**(PLN brutto) | 24 miesiące | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **6.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym obiektu przy ul. Taborowej 33** | **…………….**(PLN brutto) | 24 miesiące | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **7.** | **RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO:** | **…………….……..…….……….**(PLN brutto) |
| **8.** | **SŁOWNIE wartość oferty brutto:** ……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **CZAS REAKCJI SERWISU SPRZĄTAJĄCEGO:**

**Wykonawca oferuje następujący czas reakcji serwisu sprzątającego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego:*** **1 godzina**
* **2 godziny**
* **3 godziny**
* **4 godziny**

Przyjmuje się minimalny czas reakcji serwisu sprzątającego – 1 godzina od momentu zgłoszenia oraz maksymalny – 4 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.Przez **„czas reakcji serwisu sprzątającego”** – należy rozumieć podany przez Wykonawcę w ofercie czas liczony w godzinach od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu stawienia się osób skierowanych do świadczenia usług w ramach serwisu sprzątającego.  |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy, w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………………………… e-mail: ………………………………….. tel./fax.: …………………………………..
 |
| 1. **PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………
 |
| 1. **INFORMACJA O WYKONAWCY**

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącej definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Poniższe informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).Wykonawca jest:*(odpowiednie zaznaczyć „x”)* Mikroprzedsiębiorstwem Małym przedsiębiorstwem Średnim przedsiębiorstwem innym, niż ww. przedsiębiorstwem\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ……………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| …………………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | ......................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

**Załącznik nr 2b do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADANIA CZĘŚCIOWEGO NR 2** |
| **Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.**adres do korespondencji:Urząd do Spraw Cudzoziemcówul. Taborowa 33, 02-699 WarszawaPostępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców, nr 16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** |
| 1. **DANE WYKONAWCY**

nazwa Wykonawcy…………………………………………………………………..…………………………………………………………………adres ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….NIP,REGON……………………………………………………………………………………………………………………………………………….nr telefonu …………………………………………………………………………………………………….………….…………..…………………nr FAX …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…adres e-mail ……………………………………………………………………………………………………………………………..………….….osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym …………………………………………………………………………..……..… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr **16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** ***na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców***, oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia: |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Miesięczne wynagrodzenie za usługę**(PLN brutto) | **Czas obowiązywania umowy** (ilość miesięcy) | **Wartość usługi w okresie obowiązywania umowy** (PLN brutto)*c x d* |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e* |
| **1.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynku administracyjnego** | **…………….**(PLN brutto) | 12 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **2.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynku hotelowego** | **…………….**(PLN brutto) | 12 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **3.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynku Filtra Epidemiologicznego** | **…………….**(PLN brutto) | 12 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **4.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym obiektów** | **…………….**(PLN brutto) | 12 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **5.** | **RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO:** | **…………….……..…….……….**(PLN brutto) |
| **6.** | **SŁOWNIE wartość oferty brutto:** ……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **CZAS REAKCJI SERWISU SPRZĄTAJĄCEGO:**

**Wykonawca oferuje następujący czas reakcji serwisu sprzątającego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego:*** **1 godzina**
* **2 godziny**
* **3 godziny**
* **4 godziny**

Przyjmuje się minimalny czas reakcji serwisu sprzątającego – 1 godzina od momentu zgłoszenia oraz maksymalny – 4 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.Przez **„czas reakcji serwisu sprzątającego”** – należy rozumieć podany przez Wykonawcę w ofercie czas liczony w godzinach od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu stawienia się osób skierowanych do świadczenia usług w ramach serwisu sprzątającego.  |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy, w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………………………… e-mail: ………………………………….. tel./fax.: …………………………………..
 |
| 1. **PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………
 |
| 1. **INFORMACJA O WYKONAWCY**

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącej definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Poniższe informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).Wykonawca jest:*(odpowiednie zaznaczyć „x”)* Mikroprzedsiębiorstwem Małym przedsiębiorstwem Średnim przedsiębiorstwem innym, niż ww. przedsiębiorstwem\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ……………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| …………………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | ......................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

**Załącznik nr 2c do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADANIA CZĘŚCIOWEGO NR 3** |
| **Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.**adres do korespondencji:Urząd do Spraw Cudzoziemcówul. Taborowa 33, 02-699 WarszawaPostępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców, nr 16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** |
| 1. **DANE WYKONAWCY**

nazwa Wykonawcy…………………………………………………………………..…………………………………………………………………adres ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….NIP,REGON……………………………………………………………………………………………………………………………………………….nr telefonu …………………………………………………………………………………………………….………….…………..…………………nr FAX …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…adres e-mail ……………………………………………………………………………………………………………………………..………….….osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym …………………………………………………………………………..……..… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr **16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** ***na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców***, oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia: |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Miesięczne wynagrodzenie za usługę**(PLN brutto) | **Czas obowiązywania umowy** (ilość miesięcy) | **Wartość usługi w okresie obowiązywania umowy** (PLN brutto)*c x d* |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e* |
| **1.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynków administracyjnych nr 24 i 63** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **2.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynków hotelowych nr 24, 25, i 63** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **3.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym obiektów** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **4.** | **RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO:** | **…………….……..…….……….**(PLN brutto) |
| **5.** | **SŁOWNIE wartość oferty brutto:** ……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **CZAS REAKCJI SERWISU SPRZĄTAJĄCEGO:**

**Wykonawca oferuje następujący czas reakcji serwisu sprzątającego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego:*** **1 godzina**
* **2 godziny**
* **3 godziny**
* **4 godziny**

Przyjmuje się minimalny czas reakcji serwisu sprzątającego – 1 godzina od momentu zgłoszenia oraz maksymalny – 4 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.Przez **„czas reakcji serwisu sprzątającego”** – należy rozumieć podany przez Wykonawcę w ofercie czas liczony w godzinach od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu stawienia się osób skierowanych do świadczenia usług w ramach serwisu sprzątającego.  |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy, w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………………………… e-mail: ………………………………….. tel./fax.: …………………………………..
 |
| 1. **PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………
 |
| 1. **INFORMACJA O WYKONAWCY**

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącej definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Poniższe informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).Wykonawca jest:*(odpowiednie zaznaczyć „x”)* Mikroprzedsiębiorstwem Małym przedsiębiorstwem Średnim przedsiębiorstwem innym, niż ww. przedsiębiorstwem\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ……………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| …………………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | ......................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

**Załącznik nr 2d do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADANIA CZĘŚCIOWEGO NR 4** |
| **Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.**adres do korespondencji:Urząd do Spraw Cudzoziemcówul. Taborowa 33, 02-699 WarszawaPostępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców, nr 16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** |
| 1. **DANE WYKONAWCY**

nazwa Wykonawcy…………………………………………………………………..…………………………………………………………………adres ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….NIP,REGON……………………………………………………………………………………………………………………………………………….nr telefonu …………………………………………………………………………………………………….………….…………..…………………nr FAX …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…adres e-mail ……………………………………………………………………………………………………………………………..………….….osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym …………………………………………………………………………..……..… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr **16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** ***na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców***, oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia: |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Miesięczne wynagrodzenie za usługę**(PLN brutto) | **Czas obowiązywania umowy** (ilość miesięcy) | **Wartość usługi w okresie obowiązywania umowy** (PLN brutto)*c x d* |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e* |
| **1.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości w wewnątrz budynków administracyjnych i ambulatorium** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **2.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynków hotelowych** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **3.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym obiektów** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **4.** | **RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO:** | **…………….……..…….……….**(PLN brutto) |
| **5.** | **SŁOWNIE wartość oferty brutto:** ……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **CZAS REAKCJI SERWISU SPRZĄTAJĄCEGO:**

**Wykonawca oferuje następujący czas reakcji serwisu sprzątającego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego:*** **1 godzina**
* **2 godziny**
* **3 godziny**
* **4 godziny**

Przyjmuje się minimalny czas reakcji serwisu sprzątającego – 1 godzina od momentu zgłoszenia oraz maksymalny – 4 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.Przez **„czas reakcji serwisu sprzątającego”** – należy rozumieć podany przez Wykonawcę w ofercie czas liczony w godzinach od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu stawienia się osób skierowanych do świadczenia usług w ramach serwisu sprzątającego.  |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy, w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………………………… e-mail: ………………………………….. tel./fax.: …………………………………..
 |
| 1. **PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………
 |
| 1. **INFORMACJA O WYKONAWCY**

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącej definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Poniższe informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).Wykonawca jest:*(odpowiednie zaznaczyć „x”)* Mikroprzedsiębiorstwem Małym przedsiębiorstwem Średnim przedsiębiorstwem innym, niż ww. przedsiębiorstwem\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ……………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| …………………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | ......................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

**Załącznik nr 2e do SIWZ**

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTOWY DLA ZADANIA CZĘŚCIOWEGO NR 5** |
| **Urząd do Spraw Cudzoziemców, ul. Koszykowa 16, 00-564 Warszawa.**adres do korespondencji:Urząd do Spraw Cudzoziemcówul. Taborowa 33, 02-699 WarszawaPostępowanie o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców, nr 16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** |
| 1. **DANE WYKONAWCY**

nazwa Wykonawcy…………………………………………………………………..…………………………………………………………………adres ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….NIP,REGON……………………………………………………………………………………………………………………………………………….nr telefonu …………………………………………………………………………………………………….………….…………..…………………nr FAX …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…adres e-mail ……………………………………………………………………………………………………………………………..………….….osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym …………………………………………………………………………..……..… |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Nawiązując do prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr **16/USŁUGI SPRZĄTANIA/PN/17** ***na świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości wewnątrz obiektów i na terenach zewnętrznych obiektów Urzędu do Spraw Cudzoziemców***, oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia: |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Miesięczne wynagrodzenie za usługę**(PLN brutto) | **Czas obowiązywania umowy** (ilość miesięcy) | **Wartość usługi w okresie obowiązywania umowy** (PLN brutto)*c x d* |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e* |
| **1.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynków administracyjnych** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **2.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości wewnątrz budynków hotelowych** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **3.** | **Sprzątanie i utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym obiektów** | **…………….**(PLN brutto) | 36 miesięcy | **…………..…….……….**(PLN brutto) |
| **4.** | **RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO:** | **…………….……..…….……….**(PLN brutto) |
| **5.** | **SŁOWNIE wartość oferty brutto:** ……………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **CZAS REAKCJI SERWISU SPRZĄTAJĄCEGO:**

**Wykonawca oferuje następujący czas reakcji serwisu sprzątającego od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego:*** **1 godzina**
* **2 godziny**
* **3 godziny**
* **4 godziny**

Przyjmuje się minimalny czas reakcji serwisu sprzątającego – 1 godzina od momentu zgłoszenia oraz maksymalny – 4 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.Przez **„czas reakcji serwisu sprzątającego”** – należy rozumieć podany przez Wykonawcę w ofercie czas liczony w godzinach od momentu zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu stawienia się osób skierowanych do świadczenia usług w ramach serwisu sprzątającego.  |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz ze wzorze umowy;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
6. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy, w terminie **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest: ……………………………… e-mail: ………………………………….. tel./fax.: …………………………………..
 |
| 1. **PODWYKONAWCY**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………
 |
| 1. **INFORMACJA O WYKONAWCY**

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącej definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Poniższe informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).Wykonawca jest:*(odpowiednie zaznaczyć „x”)* Mikroprzedsiębiorstwem Małym przedsiębiorstwem Średnim przedsiębiorstwem innym, niż ww. przedsiębiorstwem\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. |
| 1. **SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ……………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. |
| …………………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | ......................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |