



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Unii Europejskiej w ramach „Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020” działania 3.3 „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska” poddziałania 3.3.3 „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania”

Tarnowo Podgórne 2017-11-03

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ PIĘCIU NISKOEMISYJNYCH AUTOBUSÓW MIEJSKICH

Nr sprawy: TPBUS 02-ZP/2017

Zatwierdził

Waldemar Wereszczyński

Prezes Zarządu TPBUS

.....

Spis treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- IV. INFORMACJE DODATKOWE
- V. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW W WYKONANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
- XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XVIII. WZÓR UMOWY
- XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Komunikacja Gminy Tarnowo Podgórne TPBUS Sp. z o.o.**

ul. Rokietnicka 23

82 – 080 Tarnowo Podgórne

e-mail: info@tpbus.com.pl ,

strona internetowa: www.tpbus.com.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie sektorowe, na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, z zastosowaniem przepisów dla postępowań, o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 sztuk fabrycznie nowych autobusów miejskich, niskopodłogowych, przyjaznych środowisku o długości 11,8÷12,2 m klasy MAXI (4 sztuki), o długości 17,8 – 18,1 m klasy MEGA (przegubowy) 1 sztuka.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
34121400-5 – autobusy niskopodłogowe,
34121100-2 – autobusy transportu publicznego
3. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **siedziba Zamawiającego** przy ulicy Rokietnickiej 23 w Tarnowie Podgórnej.
4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – znajduje się w załączniku nr 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4 do SIWZ
5. W ramach ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany będzie również do:
 - a. przeprowadzenia co najmniej czterodniowego szkolenia 4 (czterech) pracowników Zamawiającego, w zakresie bieżącej obsługi i napraw autobusów (układów pneumatycznych, instalacji elektrycznych, układów mechanicznych i prac blacharskich) będących przedmiotem zamówienia. Szkolenie teoretyczne i praktyczne, przeprowadzone zostanie w siedzibie zamawiającego, przy wykorzystaniu autobusów będących przedmiotem dostawy, materiałów multimedialnych i tradycyjnych w wymiarze nie mniejszym niż 64 godzin zegarowych na jedną osobę szkoloną. Dokładny termin szkolenia zostanie ustalony przez Strony. Szkolenie przeprowadza się wyłącznie w dni robocze w godzinach pracy pracowników zamawiającego tj. 8:00 – 22:00. Szkolenie odbywać się będzie w języku polskim. Przeprowadzenie szkolenia zostanie potwierdzone na piśmie przez Wykonawcę oraz uczestników szkolenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - b. udzielenie zamawiającemu autoryzacji serwisowej ASO na potrzeby wewnętrzne. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu autoryzacji na wykonywanie usług technicznych i napraw gwarancyjnych dostarczonych autobusów na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego niż te określone w załączniku nr 3 do SIWZ,
 - c. dostarczenia wyposażenia elektronicznego (dedykowanych urządzeń i systemów), wyposażenia dodatkowego w związku z udzieloną autoryzacją, w tym oprzyrządowania, aparatury diagnostycznej (silnika, skrzyni biegów, instalacji CAN, układu pneumatycznego) narzędzi specjalistycznych niezbędnych do wykonywania obsługi technicznej i napraw gwarancyjnych autobusów, a także oprogramowania (pełnych licencji) i koniecznych urządzeń wykorzystujących to oprogramowanie, według wymagań wynikających z Załącznika nr 2.1 i 2.2 do SIWZ oraz dostarczanie aktualizacji oprogramowania co najmniej przez okres trwania gwarancji;
 - d. dostarczenia dedykowanego wyposażenia elektronicznego oraz systemów przygotowania i ładowania danych rozkładowych oraz zapowiedzi głosowych - według wymagań wynikających z

- Załącznika nr 2.1 i 2.2 do SIWZ - umożliwiające funkcjonowanie autobusu w ramach Poznańskiej Elektronicznej Karty Aglomeracyjnej (PEKA) w ramach Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu (zwanego dalej ZTM Poznań), wyposażenia dodatkowego w związku z udzieloną autoryzacją i oprogramowanie (pełne licencje), o którym mowa w §3 ust 1 lit. e wzoru Umowy;
- e. dostarczenia systemu monitoringu w ramach każdego z autobusów, spełniającego warunki szczegółowo określone w Załączniku nr 2.2 do SIWZ;
- f. dostarczenia Zamawiającemu, pełnej dokumentacji naprawczej i obsługowej w języku polskim, nośniki z oprogramowaniem oraz urządzenia niezbędne do obsługi zakupionych autobusów, zgodnie z załącznikiem 2.1 i 2.2 do SIWZ a także dokumentację, która zgodnie z polskimi przepisami prawa, dopuszcza ich eksploatację i rejestrację na rynku polskim. Brak ww. dokumentacji spowoduje przesunięcie terminu odbiorów autobusów z winy wykonawcy, co będzie jednoznaczne z nienależytym wykonaniem umowy dostawy przez Wykonawcę.
6. Wszystkie oferowane autobusy MAXI i MEGA muszą być: wyprodukowane przez tego samego producenta, identyczne, w szczególności pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych i komplekacji, wyposażenia oraz organizacji przestrzeni pasażerskiej, posiadać tę samą kolorystykę i stylizację, z wyłączeniem różnic wynikających z wymagań komplekacyjnych SIWZ.
7. Oferowane autobusy mają odpowiadać parametrom techniczno-eksploatacyjnym określonym w obowiązujących przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31 grudnia 2002 roku. (j.t. Dz.U. z 2015 r., poz. 305 z późn. zm.)
8. Oferowane autobusy mają być nowe - wg definicji z ustawy Prawo o ruchu drogowym z 20 czerwca 1997 r. (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.), posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 roku w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 1475) oraz spełniały wymagania wynikające z normy emisji spalin EURO 6.
9. Zamawiający wymaga, aby oferowany typ autobusu nie był prototypem, tzn. aby znajdował się w ofercie sprzedaży Wykonawcy (obecnie lub w przeszłości) oraz aby został wyprodukowany w podobnej komplekacji w liczbie co najmniej 10 sztuk dla klasy MAXI i 5 sztuk dla klasy MEGA. **Na potwierdzenie spełniania powyższych wymagań zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na formularzu oferty.**
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w ramach niniejszego zamówienia, obowiązany będzie do przedstawienia, w terminie do dnia podpisania umowy, szczegółowej komplekacji autobusów objętych zamówieniem (parametry techniczne oferowanych autobusów i ich wyposażenia) wraz z wykazem wyposażenia elektronicznego (dedykowanych urządzeń i systemów), wyposażenia dodatkowego w związku z udzieloną autoryzacją, oprogramowania i koniecznych urządzeń wykorzystujących to oprogramowanie. Dokument ten stanowić będzie załącznik do umowy z Wykonawcą.
11. Na podstawie art. 138c ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wymaga, aby w przedmiocie dostawy udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, przekraczał 50 %. **Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia w tym zakresie na formularzu oferty.**
12. Zamawiający zamierza finansować zamówienie ze środków pochodzących z Unii Europejskiej. Zgodnie z art. 93 ust. 1a. ustawy oraz informacją zawartą w ogłoszeniu o zamówieniu Zamawiający przewiduje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.
13. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy wymienione we wzorze umowy.

14. Zamawiający podkreśla, iż przedmiot zamówienia stanowi rozbudowę posiadanej przez zamawiającego floty, w związku z tym, że autobusy są eksploatowane w ramach Poznańskiej Elektronicznej Karty Aglomeracyjnej (zwanej dalej PEKA) w ramach Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu (zwanego dalej ZTM Poznań), dlatego też muszą być wyposażone przez Wykonawcę w następujące urządzenia:

- 15.1. Komputer pokładowy, typ: SRG 5000P/4,
- 15.2. Wzmacniacz audio WRG-5000
- 15.3. Kasowniki typu: KRG – 7P
- 15.4. Kasa rejestrująca(fiskalna) typ: KF3000A/1E,
- 15.5. Moduł drogi SRG-3000D-GPS-2.

Zamawiający samodzielnie dostarczy Wykonawcy, powyższe urządzenia na wskazany przez Wykonawcę adres, po pisemnym ustaleniu terminu, nie później jednak niż na 45 dni przed planowanym odbiorem pierwszej partii autobusów. Przekazanie odbędzie się na podstawie protokołów przekazania. Wykonawca będzie zobligowany do zamontowania ww. urządzeń w oferowanych autobusach w terminie: do dnia odbioru pierwszej partii autobusów.

15. Wskazane w dokumentach znaki towarowe, nazwy własne, itp. - stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dot. przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie, nazwy materiałów, urządzeń, oprogramowanie, systemy lub ich pochodzenie, dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, oprogramowanie, systemy równoważne, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały, urządzenia lub oprogramowanie, systemy użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji lub ich pochodzenie, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami, urządzeniami programami. Pojęcie równoważności znajduje również zastosowanie w przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia. Użyte w dokumentacji nazwy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą, nie mają na celu preferowanie rozwiązań danego producenta lecz wskazanie na rozwiązanie, który powinien posiadać cechy techniczne, technologiczne nie gorsze od podanych w dokumentacji technicznej. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań technicznych zawartych w zał. nr 2.1, 2.2. i 2.3 do SIWZ. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych urządzeń, oprogramowania lub systemów. Zamawiający nie uzna rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w zał. 2.1., 2.2 i 2.3 do SIWZ – wymagania techniczne - minimalnych wymaganiach jakościowych, funkcjonalnych, technicznych i technologicznych.

IV. INFORMACJE DODATKOWE

- 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
- 5. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6. Zamawiający nie przewiduje:
 - 6.1 zawarcia umowy ramowej,
 - 6.2 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 6.3 aukcji elektronicznej.
- 7. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW W WYKONANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 2) ustawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać: imię i nazwisko/nazwa, adres siedziby, NIP, REGON, PESEL/KRS podwykonawców w składanej ofercie.
3. Brak informacji, o której mowa w pkt 2, będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
4. Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy (dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu) wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Terminy realizacji dostawy przedmiotu umowy:
1.1 W terminie do 440 dni od podpisania Umowy - 4 autobusy MAXI 12m.
1.2 W terminie do 500 dni od podpisania Umowy – 1 autobus MEGA przegubowy.
2. Terminy dostawy pozostałych elementów przedmiotu zamówienia reguluje wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Za termin dostawy uważa się przekazanie autobusu Zamawiającemu protokołem zdawczoodbiorczym podpisanym przez obie strony umowy, zgodnie z jej postanowieniami.
4. Zamawiający dokonywał będzie odbioru autobusów tylko w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00
5. Odbiory techniczne poszczególnych autobusów i innych składowych Zamówienia przez Zamawiającego odbędą się w siedzibie Zamawiającego na podstawie pisemnych protokołów zdawczo – odbiorczych, sporządzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Odbiory techniczne autobusów polegać będą na weryfikacji zgodności ich wykonania i funkcjonowania z wymaganiami zawartymi w SIWZ i Ofercie przetargowej Wykonawcy. Ocenie będzie podlegała także jakość wykonania autobusu i jego elementów. Odbiory techniczne poszczególnych autobusów, w tym próby techniczne autobusów i poszczególnych elementów ich wyposażenia odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Całkowita realizacja Zamówienia zostanie potwierdzona przez Strony w protokole końcowym.
- 7.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy:

1. nie podlegają wykluczeniu tj.:
 - 1.1 Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem, że w postępowaniu **o udzielenie zamówienia sektorowego**

wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d.

1.2 Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy w poniższym zakresie – Zamawiający wykluczy z postępowania o zamówienie Wykonawcę:

- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- b. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- c. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- a) Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

- a) Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000,00 PLN.

2.3 zdolności technicznej lub zawodowej

- a) Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował należycie dostawy fabrycznie nowych autobusów komunikacji miejskiej z silnikami spełniającymi normę emisji spalin co najmniej EURO-6, o łącznej wartości min. 4.000.000,00 PLN brutto. Zamawiający nie wymaga, aby dostawy autobusów następowały w ramach tego samego zamówienia i na rzecz tego samego Zamawiającego.

UWAGA: W przypadku podania wartości dostawy w walucie innej niż zł, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na zł według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę:

3.1 przesłanki nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określone w pkt 1 ppkt 1.1 i 1.2. oceniane będą odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3.2 spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego w pkt 2 ppkt 2.1. i 2.2 będzie oceniane łącznie, dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
4. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.
5. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, w zakresie analogicznym jak wobec wykonawców.
9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 9.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 9.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 9.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 9.4 czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 11.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 11.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu **wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, w formie jednolitego dokumentu („JEDZ”), że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 1.2 W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolity dokument („JEDZ”), o którym mowa w ppkt 1.1., dotyczący każdego z tych podmiotów;
 - 1.3 Jeżeli Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także jednolity dokument („JEDZ”) dotyczący każdego z podwykonawców;
 - 1.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w art. 22 ust. 1b ustawy. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego niżej wymienione dokumenty:
 - 2.1 W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.1 zdolności technicznej lub zawodowej
 - a) Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5 do SIWZ.
3. **WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy.** Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, obowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego niżej wymienione dokumenty:
 - 3.1 **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, z zastrzeżeniem zawartym w rozdziale VII pkt 1 ppkt 1.1 oraz w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument, o którym mowa w pkt 4 ppkt 4.1.1. (poniżej), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 3.2 **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.3 **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.4 **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3.5 **Oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 3.6 **Oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3.7 **Oświadczenie Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- 3.8 **Po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni przekaże Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – załącznik nr 2 do SIWZ. *W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*
- 3.9 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których mowa w pkt 3 ppkt 3.1 – 3.7 odnośnie tego podmiotu.
- 3.10 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty o których mowa w pkt 3 ppkt 3.8 oraz w ppkt 3.1-3.7 należy złożyć odnośnie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Natomiast dokumenty o których mowa w pkt. 2 Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, zaleca się wskazanie w ofercie informacji czy Zamawiający jest w posiadaniu oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy (z podaniem numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone).

4. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
- 4.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:
- 4.1.1 w zakresie pkt 3.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
- 4.1.2 w zakresie pkt 3.2. – 3.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 4.2 Dokumenty, o których mowa w ppkt 4.1.1. oraz ppkt 4.1.2. lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 4.1.2. lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 4.2. stosuje się odpowiednio.
- 4.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO
- 5.1 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 5.2 W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z Rejestrem zamówień publicznych spółki TPBUS znak postępowania: 02-ZP/2017. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie, z uwzględnieniem przyjętej przez Zamawiającego nazwy postępowania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na piśmie lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień związanych z prowadzonym postępowaniem, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie przez Zamawiającego terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu zadawania pytań, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. Treść wyjaśnień zostanie przesłana do Wykonawcy, od którego wpłynęła prośba o wyjaśnienie oraz do Wykonawców, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami każdorazowo zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.tpbus.com.pl/>
6. W niniejszym postępowaniu, wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 7 poniżej, mogą być przekazywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
7. Forma pisemna wymagana jest do:
 - 7.1 złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 7.2 powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty,
 - 7.3 złożenia dokumentów lub oświadczeń celem uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy.
8. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest Pan Waldemar Wereszczyński , e-mail: zarzad@tpbus.com.pl , tel. +48 604 574 496.
9. Godziny do kontaktu: poniedziałek - piątek od 10:00 – 14:00
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem umocowanym do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **120 000 zł**
3. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj. w:
 - 3.1 pieniądzu
 - 3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3 gwarancjach bankowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego);
 - 3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych (bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego);
 - 3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015, poz. 978 i 1240).
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek Zamawiającego: ING BS nr konta 79 1050 1533 1000 0022 1049 1441 Tytułem: wadium ZP 02/2017.
7. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów i ew. zwrot).
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 13, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 14.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 14.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 14.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ.

2. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana poprawnie, w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, na arkuszach A-4, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
5. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
6. Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
7. Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oświadczenia i dokumenty dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są odpowiednio w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, zmiany korektorem itp.) w tekście oferty i załączników do oferty muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.
10. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
11. Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa zdekompletowaniu.
12. Opakowanie winno być ostemplowane w miejscach zaklejenia i oznakowane:
Nazwa i adres Wykonawcy: Oferta w przetargu nieograniczonym na: „Dostawę 5 niskoemisyjnych autobusów miejskich” Znak postępowania: Nie otwierać przed godz.
Zamawiający:
UWAGA! Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.
13. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie, podpisane przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty lub wycofaniu oferty, przed ostatecznym terminem składania ofert.
15. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn.zm.), co do których Wykonawca:
 - 15.1 zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ Tajemnicę PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały;

15.2 wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1.1 Ofertę, w zapieczętowanym i oznakowanym zgodnie z wymaganiami specyfikacji opakowaniu, należy złożyć: **do dnia 18 grudnia 2017r. do godz. 10:00** w sekretariacie Komunikacji Gminy Tarnowo Podgórne TPBUS Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórny przy ulicy Rokietnickiej 23

1.2 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po zawiadomieniu składającego o złożeniu oferty po terminie i po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

2.1 Jawne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Komunikacji Gminy Tarnowo Podgórne TPBUS Sp. z o.o. w Sali konferencyjnej (obok sekretariatu) **w dniu 18 grudnia 2017r. o godz. 10:15**.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w SIWZ, wszelkie podatki (z zastrzeżeniem pkt 5 poniżej), jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty winna być wyrażona w PLN.
4. Cena oferty w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną brutto, obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**
5. Cena oferty w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto, wyrażoną w PLN (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce), obejmującą **wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wszystkie opłaty, cła, podatki (bez podatku od towarów i usług VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**
6. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe lub powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
8. Zamawiający nie uznaje za oczywistą omyłkę i nie poprawi błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
9. Ceny przyjęte dla porównania ofert:
 - 9.1 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – **cena oferty (brutto),**

9.2 Wykonawca nie mający siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – **cena oferty podana przez Wykonawcę, powiększona o wymagany w Polsce podatek od towarów i usług (VAT), w wysokości obowiązującej w dniu składania ofert.**

10. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
L.p. Nazwa kryterium Waga [%]

I.p.	Nazwa kryterium	Waga (%)
1	Całkowity koszt brutto oferowanych pojazdów	53
2	Właściwości technologiczno-eksploatacyjne	22
3	Oszczędność energii i ochrona środowiska	10
4	Warunki gwarancji i serwisu oraz rabat na części	8
5	Termin realizacji dostawy	5
6	Unifikacja pojazdu i silnika	2
RAZEM		100

2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów oraz sposobu obliczenia punktów.

2.1 Całkowity koszt brutto oferowanych pojazdów: 53% - maks. 53 pkt

C – liczba punktów przyznana danemu Wykonawcy w kryterium „Całkowity koszt brutto oferowanych pojazdów”,

W powyższym kryterium oceniany będzie całkowity koszt brutto oferowanych pojazdów. Maksymalną liczbę 53 pkt. otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższy koszt brutto, pozostali będą oceniani zgodnie z poniższym wzorem.

Najniższy całkowity koszt brutto

$$C = \text{-----} \times 100 \times 53\%$$

Całkowity koszt brutto oferty rozpatrywanej

Przetarg nieograniczony na „Dostawę 5 niskoemisyjnych autobusów miejskich”
Znak sprawy TPBUS 02 - ZP / 2017

Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zaś w przypadku Wykonawcy spoza wspólnego obszaru celnego Unii Europejskiej również opłaty celne i wszelkie inne opłaty i podatki. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2.2 Właściwości techniczno-eksploatacyjne:

Liczba punktów przyznanych w kryterium „Właściwości techniczno-eksploatacyjne”.

Za kryterium „Właściwości techniczno-eksploatacyjne” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 22 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

LP.	Nazwa kryterium	Max. Liczba punktów	Metodologia oceny
1	Powierzchnia niskiej podłogi	3	Za największą oferowaną łączną powierzchnię niskiej podłogi [m ²]: - w autobusie MAXI oferta otrzyma 1,5 pkt - w autobusie MEGA oferta otrzyma 1,5 pkt - pozostałe oferty odpowiednio mniej od 0 do 1 pkt Za powierzchnię niskiej podłogi uznaje się tą jej część, która przebiega na wysokości nie wyższej niż 360 mm (wyjątek stanowi powierzchnia nad tylną osią, która nie może przekroczyć 435 mm) i do której można się dostać bez pokonywania stopni. Od tej powierzchni odlicza się wszelkie podesty pod siedzeniami, wnęki nadkoli itp. Wykonawca dostarczy wraz z ofertą dokumentację (rysunki), z których zamawiający będzie mógł wyliczyć powierzchnię niskiej podłogi.
2	3-częściowa szyba czołowa	2	Za zaoferowanie przez Wykonawcę w oferowanych pojazdach MAXI i MEGA 3-częściowej szyby czołowej składającej się z szyby górnej, części dolnej lewej oraz części dolnej prawej podzielonych w osi pojazdu – oferta otrzyma 2 pkt. Za zaoferowanie innego rozwiązania - oferta otrzyma 0 pkt.
3	Regulacja wysokości i nachylenia kolumny kierowniczej	2	Za zaoferowanie przez Wykonawcę w oferowanych pojazdach MAXI i MEGA możliwości regulacji wysokości i nachylenia kolumny kierowniczej oferta otrzyma – 2 pkt. Za zaoferowanie innego rozwiązania oferta otrzyma 0 pkt.
4	Szerokość drzwi	2	Szerokość drzwi autobusów MAXI i MEGA więcej 1 200 mm – oferta otrzyma 2 pkt. Szerokość drzwi 1 200 mm i mniej – oferta otrzyma 0 pkt. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty rysunek szerokości efektywnej drzwi.
5	3-częściowy zderzak przedni	2	Za zaoferowanie przez Wykonawcę w oferowanych pojazdach MAXI i MEGA 3 - częściowego zderzaka przedniego – oferta otrzyma 2 pkt. Za zaoferowanie innego rozwiązania oferta otrzyma – 0 pkt.
6	Zawieszenie osi przedniej	2	Za zaoferowanie przez Wykonawcę w oferowanych pojazdach MAXI i MEGA zawieszenia osi przedniej zależnego (belka sztywna wraz ze stabilizatorem) – oferta otrzyma 2 pkt. Oferta z inną osią przednią, otrzyma 0 pkt.
7	Ilość okien uchylnych w przestrzeni pasażerskiej	2	Za zaoferowanie w przez Wykonawcę w oferowanych pojazdach MAXI i MEGA w przestrzeni pasażerskiej pojazdu okien uchylnych w ilości większej niż 5 – oferta otrzyma 2 pkt , oferta z ilością 5 okien uchylnych otrzyma 0 pkt.
8	Ochrona osób przebywających w	2	Za zaoferowanie autobusów spełniających wymogi homologacji typu pojazdu w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego (<i>homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 29</i>

Przetarg nieograniczony na „Dostawę 5 niskoemisyjnych autobusów miejskich”
Znak sprawy TPBUS 02 - ZP / 2017

LP.	Nazwa kryterium	Max. Liczba punktów	Metodologia oceny
	kabinie kierowcy		<i>Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej (homologacja udzielona zgodnie z Regulamin nr 66 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy dotyczące homologacji dużych pojazdów pasażerskich w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej (Dz.U.UE.L.321/55 z dnia 6 grudnia 2007 r. z późniejszymi zmianami), potwierdzonych dokumentem uprawnionej jednostki – oferta otrzyma 2 pkt. Brak spełnienia w/w wymogu – oferta otrzyma 0 pkt. Wykonawca potwierdzając spełnienie ww. kryterium jest zobowiązany dołączyć do oferty właściwą homologację lub certyfikat.</i>
9	Wytrzymałość ich konstrukcji nośnej	2	<i>Za zaoferowanie autobusów spełniających wymogi homologacji typu pojazdu w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej (homologacja udzielona zgodnie z Regulamin nr 66 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy dotyczące homologacji dużych pojazdów pasażerskich w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej (Dz.U.UE.L.321/55 z dnia 6 grudnia 2007 r. z późniejszymi zmianami), potwierdzonych dokumentem uprawnionej jednostki – oferta otrzyma 2 pkt. Brak spełnienia w/w wymogu – oferta otrzyma 0 pkt. Wykonawca potwierdzając spełnienie ww. kryterium jest zobowiązany dołączyć do oferty właściwą homologację lub certyfikat.</i>
10	Certyfikat niepalności	2	<i>Za zaoferowanie autobusów spełniający wymóg niepalności dla wszystkich elementów nadwozia stanowiących wyposażenie przedziału pasażerskiego oraz kabiny kierowcy, tj. spełniających warunek niepalności – czego potwierdzeniem jest homologacja EWG pojazdu odnośnie do palności, uzyskana zgodnie z warunkami określonymi w Dyrektywie 95/28/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 1995 roku (Dz. Urz. WE L 281 z 23.11.1995 r.) dotyczącej palności materiałów konstrukcyjnych używanych w niektórych kategoriach pojazdów silnikowych – oferta otrzyma 2 pkt. Brak spełnienia w/w warunku – oferta otrzyma 0 pkt. Wykonawca potwierdzając spełnienie ww. kryterium jest zobowiązany dołączyć do oferty właściwą homologację lub certyfikat.</i>
11	Podatność obsługowa poszycia bocznego	1	<i>Wykonanie poszycia bocznego w sposób umożliwiający segmentową wymianę (klejenie, przykręcanie) – oferta otrzyma 1 pkt. Zaoferowanie innego rozwiązania poszycia bocznego – oferta otrzyma 0 pkt.</i>

2.3.Oszczędność energii i ochrona środowiska.

Zamawiający wymaga aby zużycie energii i emisja zanieczyszczeń były na poziomie nie wyższym niż wartości określone w załączniku XV Zmiany w Rozporządzeniu (WE) Nr 599/2009 Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 582/2011 z dnia 25 maja 2011 roku wykonujące i zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 595/2009 w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z pojazdów ciężarowych o dużej ładowności (EURO VI) oraz zmieniające załączniki I i III do dyrektywy 2007/46 WE Parlamentu Europejskiego i Rady tj. wartości graniczne poszczególnych emisji zanieczyszczeń nie mogą być wyższe niż:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Emisja tlenku węgla (CO) | - 4,0 g/kWh |
| 2. Całkowita emisja węglowodorów (THC) | - 0,16 g/kWh |
| 3. Emisja tlenków azotu (NO _x) | - 0,46 g/kWh |
| 4. Emisja NH ₃ | - 10 ppm |

Przetarg nieograniczony na „Dostawę 5 niskoemisyjnych autobusów miejskich”
Znak sprawy TPBUS 02 - ZP / 2017

5. Masa cząstek trwałych

- 0,01 g/kWh

UWAGA:

układ sterowania silnika nie może posiadać i zawierać ukrytych programów zmieniających poziom emisji spalin w zależności od trybu pracy silnika.

Przekroczenie określonej w ofercie Wykonawcy wielkości zużycia paliwa mierzonej zgodnie z wymaganiami UITP dla testu drogowego wg SORT 2 w okresie gwarancyjnym (po 3 miesiącach eksploatacji) będzie podlegało reklamacji.

Za kryterium „Oszczędność energii i ochrona środowiska” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa kryterium	Max. Ilość punktów	Metodologia oceny
1	Ekologia- zużycie paliwa ON wg. Sort 2	4	Maksymalne zużycie oleju napędowego , na podstawie testu SORT 2 nie może być większe niż 37l/100 km dla autobusów klasy MAXI i 43l/100 km dla klasy MEGA. Na podstawie danych zawartych w Raporcie Technicznym drogowego zużycia paliwa wg testu SORT 2 dla oferowanego typu autobusu wykonanego wg wytycznych UITP przez niezależną certyfikowaną jednostkę badawczą upoważnioną do wykonywania takiego testu: autobus klasy MAXI oraz autobus klasy MEGA. - w przypadku najmniejszego zużycia paliwa ON autobus MAXI spośród ofert rozpatrywanych - przyznane zostaną 2 pkt. - w przypadku najmniejszego zużycia paliwa ON autobus MEGA spośród ofert rozpatrywanych - przyznane zostaną 2 pkt. - w przypadku zużycia paliwa ON przekraczającego poniżej 2 % najmniejsze zużycie paliwa spośród ofert rozpatrywanych – przyznany zostanie 2 pkt. - w przypadku zużycia paliwa ON przekraczającego o 2% i więcej najmniejsze zużycie paliwa spośród rozpatrywanych ofert – oferta otrzyma 0 pkt. Zaokrąglenie powyższych wartości do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą: jeżeli po skróceniu, na trzecim miejscu po przecinku liczba ma wartość 5 i więcej – zaokrąglamy w „gorę”.
2	Ekologia – zużycie energii wg. SORT 2	2	Maksymalne zużycie energii, dla całego cyklu użytkowania autobusu, dla przebiegu 800.000 km – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 roku w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. nr 96, poz. 559) – nie może przekraczać dla autobusów dla autobusów klasy MAXI 10 656 000 MJ a dla autobusów MEGA 14 976 000 MJ. Zużycie energii zostanie obliczone jako iloczyn zużycia paliwa wg SORT 2 i wartości energetycznej paliwa równej 36MJ/l. $\text{zużycie energii [MJ/km]} = \frac{\text{zużycie paliwa wg. SORT 2}}{100 [\text{Km}]} \times 36 [\text{MJ/l}]^*$ *wartość energetyczna paliwa– zgodna z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10maja 2011 roku w sprawie innych niż cena

Przetarg nieograniczony na „Dostawę 5 niskoemisyjnych autobusów miejskich”
Znak sprawy TPBUS 02 - ZP / 2017

			obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. nr 96, poz. 559). - oferta, która uzyska najniższą wartość zużytej energii spośród rozpatrywanych ofert – otrzyma 2 pkt. - rozpatrywane oferty z wartością wyższą niż najniższa otrzymają 0 pkt.
3	Ekologia – emisja dwutlenku węgla [CO₂]	4	Maksymalny poziom emisji dwutlenku węgla (CO₂) nie może być wyższy niż 962 g/km dla autobusów klasy MAXI 1352 g/km dla Autobusów MEGA. Poziom emisji dwutlenku węgla zostanie obliczony jako iloczyn zużycia paliwa wg SORT 2 i przyjętego wskaźnika emisji CO₂/ 1l paliwa. Emisja dwutlenku węgla [g/km] $= \frac{\text{Zużycie paliwa wg SORT 2}}{100 [Km]} \times 2.600 [g/km]$ autobus klasy MAXI - w przypadku najniższej emisji CO₂ spośród ofert rozpatrywanych - przyznane zostaną 2 pkt. autobus klasy MEGA - w przypadku najniższej emisji CO₂ spośród ofert rozpatrywanych - przyznane zostaną 2 pkt. - w przypadku emisji CO₂ przekraczającej poniżej 1 % najmniejszą emisję CO₂ spośród ofert rozpatrywanych - przyznany zostanie 1 pkt. - w przypadku zużycia paliwa ON przekraczającego o 1% i więcej najmniejsze zużycie paliwa spośród rozpatrywanych ofert – oferta otrzyma 0 pkt.

2.4. Warunki gwarancji i serwisu oraz rabat na części

Liczba punktów przyznanych w kryterium „Warunki gwarancji i serwisu ”

Za kryterium „Warunki gwarancji i serwisu” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów, które przydzielane będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa kryterium	Max. Liczba punktów	Metodologia oceny
1	Okres gwarancji Na cały autobus	3	Na cały autobus minimum 24 miesiące gwarancji. Za udzielenie gwarancji na okres: - min. 30 miesięcy oferta otrzyma 2 pkt - 36 miesięcy i powyżej oferta otrzyma 3 pkt Dopuszcza się wyłączenie z gwarancji: żarówek, świetlówek, diod

Przetarg nieograniczony na „Dostawę 5 niskoemisyjnych autobusów miejskich”
Znak sprawy TPBUS 02 - ZP / 2017

Lp.	Nazwa kryterium	Max. Liczba punktów	Metodologia oceny
			światlnych, bezpieczników, szkła przy uszkodzeniach mechanicznych, klocków hamulcowych powyżej 80 000 km przebiegu, normalnie zużywających się tarcz hamulcowych (bądź też tarcz hamulcowych po 160.000 km przebiegu), piór wycieraczek, wkładów filtrów (przy zachowaniu interwałów wymian podanych przez Wykonawcę), olejów, smarów, ogumienia po przebiegu 150.000 km lub przy uszkodzeniach mechanicznych) kasowników biletów papierowych dostarczonych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że ich uszkodzenie lub przedwczesne zużycie nie nastąpiło na skutek awarii innych podzespołów współpracujących z danym elementem. Ponadto gwarancja na elementy wymienione powyżej obowiązuje jednak, gdyby ich awaria lub przedwczesne zużycie było spowodowane wadami wykonawczymi lub niewłaściwą jakością prac przeprowadzanych przez Wykonawcę. Wykaz części jest zbiorem zamkniętym i nie podlega rozszerzeniu.
2	Okres gwarancji Na perforację nadwozia i trwałość konstrukcji nośnej	2	Za udzielenie gwarancji na okres: - powyżej 144 miesięcy oferta otrzyma 2 pkt - od 120 do 144 miesięcy oferta otrzyma 1 pkt. - poniżej 120 miesięcy oferta otrzyma 0 pkt.
3	Gwarancja na zewnętrzną powłokę lakierniczą	2	Za udzielenie min. 84 miesięcy gwarancji na zewn. powłoki lakiernicze – oferta otrzyma 2 pkt. Za udzielenie gwarancji na zewn. powłoki lakiernicze poniżej 84 miesięcy, ale nie mniej jak 60 miesięcy – oferta otrzyma 1 pkt. Za udzielenie gwarancji na zewn. powłoki lakiernicze poniżej 60 miesięcy – oferta otrzyma 0 pkt.
4	Rabat przy dostawie części zamiennych	1	Za udzielenie rabatu* na dostawę części zamiennych: - poniżej 12% - oferta otrzyma 0 pkt - w wysokości 12 % i powyżej 12% oraz za każdy dodatkowy 1% - oferta otrzyma 0,2 pkt , ale łącznie nie więcej jak 1 pkt.

* Zaoferowany rabat obowiązywał będzie przez 15 lat.

2.5. Termin realizacji dostawy

Liczba punktów przyznanych w kryterium „Termin realizacji dostawy ”

Za kryterium „Termin realizacji dostawy” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 5 punktów, które przydzielone będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa kryterium	Max. Liczba punktów	Metodologia oceny
1	Termin realizacji zamówienia	5	Za zaoferowanie dostawy autobusów MAXI: w terminie krótszym niż 380 dni od podpisania Umowy – oferta otrzyma 5 pkt. Za zaoferowanie dostawy w terminie od 381 do 439 dni od podpisania Umowy – oferta otrzyma 2,5 pkt. Za zaoferowanie dostawy w terminie 440 dni od podpisania Umowy. – oferta otrzyma 0 pkt.

2.6 Unifikacja pojazdu i silnika

Liczba punktów przyznanych w kryterium „unifikacja pojazdu i silnika” .

Za kryterium „unifikacja pojazdu i silnika” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 2 punkty, które przydzielone będą zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa kryterium	Max. Liczba punktów	Metodologia oceny
1	Unifikacja pojazdu i silnika	2	Producent autobusów MAXI i MEGA jest jednocześnie producentem silnika – oferta otrzyma 2 pkt. Producent autobusów nie jest producentem silnika - oferta otrzyma 0 pkt.

3. Obliczenie całkowitej liczby punktów dla danej oferty:
Suma punktów przyznanych danej ofercie w kryteriach oceny ofert.
4. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zostanie zastosowana metoda zaokrąglania polegająca na tym, że cyfry od 0 do 4 zostaną zaokrąglone w dół, a cyfry od 5 do 9 zostaną zaokrąglone w górę. Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Wykonawcy są zobowiązani wskazać w formularzu oferty wszystkie poniższe parametry niezbędne do oceny ofert zgodnie z ww. kryteriami.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta najwyżej oceniona do złożenia, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
 - 4.1 pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
 - 4.2 potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy., tj.:
 - 2.1 pieniądzu - wpłacać przelewem na konto: ING BS nr 79 1050 1533 1000 0022 1049 1441.
 - 2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3 gwarancjach bankowych,
 - 2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych

- 2.5 poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy zgodnie z § 12 wzoru umowy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

XVIII. WZÓR UMOWY

Warunki umowy zawarte są w wzorze umowy, który jest załącznikiem nr 6 do SIWZ.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu tego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie tego zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 4 zd. drugie.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem terminów określonych w art. 182 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.

Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się Ustawie w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 i następne Ustawy.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o grupie kapitałowej
3. Załącznik nr 2.1. do SIWZ – OPZ – autobus MAXI
4. Załącznik nr 2.2. do SIWZ – OPZ – autobus MEGA
5. Załącznik nr 2.3 do SIWZ – OPZ – system monitoringu autobus MAXI
6. Załącznik nr 2.4 do SIWZ – OPZ – system monitoringu autobus MEGA
7. Załącznik nr 3 do SIWZ – Zakres autoryzacji
8. Załącznik nr 4 do SIWZ – JEDZ
9. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz dostaw
10. Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy