



Warszawa dnia 14.11.2017 r.

Znak sprawy: ZP.260.28.2017

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE  
(dalej „Ogłoszenie”)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ww. przepisami na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459), o ile przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro

**Teatr Wielki –Opera Narodowa**  
**Plac Teatralny 1, 00-950 Warszawa,**  
**tel. (22) 69 20 200, faks (22) 826 04 23, 826 50 12.**  
**[http: //www.teatr Wielki.pl](http://www.teatr Wielki.pl),**  
**e-mail: [office@teatr Wielki.pl](mailto:office@teatr Wielki.pl); [zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:zamowienia@teatr Wielki.pl)**

zwany dalej „Zamawiającym”,

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pod nazwą:

**„Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych  
Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”**

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (kod CPV):  
55100000-1 Usługi hotelarskie

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelowych dla Teatru Wielkiego – Opery Narodowej w Warszawie.
2. Opis przedmiotu zamówienia z podaniem szczegółowego zakresu świadczeń usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych Teatru Wielkiego -Opery Narodowej, sposób i zasady ich realizacji przedstawione są w załączniku nr 1 do Ogłoszenia pn „Opis przedmiotu zamówienia” (OPZ) i we wzorze umowy przedstawionym w załączniku nr 4 do Ogłoszenia (wzór umowy).
3. Zamawiający określa następujący termin realizacji zamówienia:  
12 miesięcy od dnia podpisania umowy

**II. Warunki udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające ich spełnienie.**

1. Zamawiający nie określa w postępowaniu warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 2 powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w załączniku nr 3 do Ogłoszenia oraz odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej (CEIDG). Wykonawca, który nie złoży powyższego dokumentu zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta uznana za odrzuconą.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy (każdy z nich oddzielnie składa oświadczenie i dokumenty w tym zakresie),

### III. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- |   |            |
|---|------------|
| 1. <b>Cena</b>                                | <b>60%</b> |
| 2. <b>Odległość od siedziby Zamawiającego</b> | <b>40%</b> |

#### Ad 1) „Cena”

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

#### Ad 2) „Odległość od siedziby Zamawiającego”

Zamawiający dokona oceny oferty w zakresie tego kryterium na podstawie informacji Wykonawcy wskazanej z pkt 1 ppkt 2 Formularza oferty (załącznik nr 2 do Ogłoszenia)

Zamawiający dokona pomiaru odległości oferowanego hotelu od siedziby Zamawiającego przy pomocy aplikacji Google Maps w odniesieniu od punktu startowego jakim jest adres hotelu zaoferowanego przez Wykonawcę do punktu finalnego jakim jest adres: Teatr Wielki-Opera Narodowa, Plac Teatralny 1, Warszawa. Oferta z najbliższą odległością hotelu od siedziby Zamawiającego, mierzona w metrach w trybie pieszym, otrzyma 100 pkt inne proporcjonalnie mniej według wzoru.

$$\text{Ocena punktowa (O)} = \frac{\text{najkrótsza odległość od siedziby Zamawiającego}}{\text{odległość badanej oferty}} \times 100 \times 40 \%$$

Całkowita liczba punktów Ko, jaką może otrzymać Wykonawca wyniesie:

$$\mathbf{K_o = C + O}$$

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

*Oferta, której odległość od siedziby Zamawiającego do hotelu będzie większa niż 1,5 km będzie podlegała odrzuceniu.*

### IV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

1. Wzór umowy przedstawiony jest w załączniku nr 4 do Ogłoszenia.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień i wymagań wynikających z treści Ogłoszenia oraz danych zawartych w ofercie wybranego Wykonawcy

### V. Sposób sporządzenia oferty.

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy), zgodnie ze wzorem przedstawionym w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty i załączniki wskazane w Ogłoszeniu.

2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem cenowym przedstawionym w załączniku nr 1a do Ogłoszenia
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Formularz oferty wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy np. aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS lub CEIDG. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
5. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), powinno z jej treści jednoznacznie wynikać jaki jest skład konsorcjum. Wykonawcy zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika do reprezentacji konsorcjum w postępowaniu. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zawiadomienia i oświadczenia wysłane na ręce pełnomocnika będzie się uważać za skutecznie doręczone.
6. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Wykonawcy) oraz opisać według poniższego wzoru:

**Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**  
**„Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych**  
**Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”**  
**sprawa nr ZP.260.28.2017**

**(Nie otwierać przed dniem 21.11.2017 r, do godziny 12:00)**

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

8. Złożona oferta, aż do upływu terminu składania ofert może zostać zmieniona lub wycofana na podstawie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt 7) a na kopercie dodatkowo dopisać określenie „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

## **VI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć do dnia **21.11.2017 r.** do godz. **12:00** w kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliere 5, recepcja IV.
2. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o złożonych ofertach.

## **VII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni,
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o dowolny okres.

## **VIII. Informacja na temat wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz udzielaniu wyjaśnień treści Ogłoszenia**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.  
Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,  
Adres mailowy: [office@teatr Wielki.pl,zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:office@teatr Wielki.pl,zamowienia@teatr Wielki.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Ogłoszenia:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli odpowiedzi, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w pkt 1-3 powyżej.
  - 2) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
  - 3) Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
5. Osobami wyznaczonymi do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem są:
  - 1) Iwona Karpiuk – w zakresie Opisu przedmiotu zamówienia  
tel. 22 69-20-757, e-mail: [ikarpiuk@teatr Wielki.pl](mailto:ikarpiuk@teatr Wielki.pl);
  - 2) Teresa Wojtczuk – w zakresie procedury postępowania  
tel. 22 69-20-202, e-mail: [zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:zamowienia@teatr Wielki.pl).

## **XI. Badanie i ocena ofert.**

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień związanych z badaniem ofert pod kątem rażąco niskiej ceny zgodnie z art. 90 ust. 1, 1a, 2 i 3 Ustawy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego uzupełnienia dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w części II Ogłoszenia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa części XII pkt 1 ppkt 1) lub ppkt 2).

## **XII Pozostałe informacje**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone,

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyla się od zawarcia umowy, z zastrzeżeniem możliwości, o której mowa w części XI pkt 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
  3. Po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym została podpisana umowa
  4. W przypadku, gdy zamówienie nie zostanie udzielone Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia z podaniem okoliczności wskazujących na unieważnienie postępowania, o których mowa w pkt 1, pkt 2 powyżej.

**Załączniki:**

Nr 1 Opis Przedmiotu zamówienia

Nr 1a Formularz cenowy

Nr 2 Formularz ofertowy.

Nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Nr 4 Wzór umowy.

ZATWIERDZAM

---

### Opis przedmiotu zamówienia

#### „Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelowych dla Teatru Wielkiego – Opery Narodowej w Warszawie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zapewni osobom wskazanym przez Zamawiającego (artystom i realizatorom gościnnym Teatru Wielkiego - Opery Narodowej) noclegi wraz ze śniadaniem wliczonym w cenę noclegu w pokojach i apartamentach hotelowych.
3. Hotel musi być usytuowany w dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy, w odległości nie większej niż 1,5 km od siedziby Zamawiającego, mierzonej za pomocą aplikacji Google Maps w trybie pieszym w odniesieniu od punktu startowego, jakim jest adres hotelu zaoferowanego przez Wykonawcę, do punktu finalnego, jakim jest adres: Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, Warszawa dostępnej pod adresem [www: http://maps.google.pl](http://maps.google.pl).
4. Zamawiający dokona pomiaru odległości przy pomocy w/w aplikacji Google Maps na zasadach określonych w pkt 3 powyżej. Pod uwagę będzie brana wskazana przez ww serwis najkrótsza trasa do pokonania pieszo.
5. Oferty, w których odległość hotelu od siedziby Zamawiającego będzie większa niż 1,5 km zostaną odrzucone.
6. Hotel powinien być oznaczony 5 gwiazdkami, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. - w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (tekst jednolity: Dz.U. Nr 22 z 2006r. poz. 169, z póź. zm.)
7. Przedmiot zamówienia obejmuje:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj pokoju</b>	<b>Przewidywana liczba dób hotelowych</b>
1	Standardowy 1-osobowy	262
2	Standardowy 2-osobowy	26
3	Apartament 1-osobowy	130
4	Apartament 2-osobowy	8

Powyższa tabela zawiera jedynie przewidywane liczby dób hotelowych w poszczególnych rodzajach pokoi. W trakcie realizacji zamówienia, w ramach ogólnej kwoty wynagrodzenia oraz cen jednostkowych dla danego rodzaju pokoju określonych przez Wykonawcę w formularzu cenowym może ulec zmianie - zwiększeniu bądź zmniejszeniu (jednych kosztem drugich) – liczba wskazanych dób w stosunku do odpowiadającym im rodzajów pokoi.

8. Sposób realizacji zamówienia przedstawiony jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia. Załącznik nr 1a do Ogłoszenia

.....  
pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**FORMULARZ CENOWY**

Lp	Rodzaj pokoju	Liczba dób	Cena jednostkowa (za dobę ze śniadaniem) brutto, zł	Wartość ogółem brutto ogółem, zł (3x4)
1	2	3	4	5
1	Standardowy 1-osobowy	262		
2	Standardowy 2-osobowy	26		
3	Apartament 1-osobowy	130		
4	Apartament 2-osobowy	8		
<b>RAZEM brutto</b>				

1. Kwotę „RAZEM” należy przenieść do pkt 1 Formularza oferty (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia)
2. Uwaga! Kwoty „RAZEM” (podsumowanie tabeli) i wartości wpisane w pkt 1 Formularza oferty powinny być odpowiednio identyczne
3. Formularz cenowy należy dołączyć do oferty

\_\_\_\_\_ dn \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela(przedstawicieli) Wykonawcy



pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG

## OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: \_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz \_\_\_\_\_

w odpowiedzi na Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne pod nazwą:

### „Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”

w postępowaniu prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie  
składam/y niniejszą ofertę.

1. **Oferuję/my** realizację zamówienia zgodnie z opisem podanym w Ogłoszeniu i OPZ
  - 1) za **cenę brutto** (łącznie z podatkiem VAT): .....zł (słownie złotych: .....
  - 2) Nazwa i adres hotelu, w którym Wykonawca oferuje realizację zamówienia  
.....
  - 3) Liczba gwiazdek, odpowiadająca standardom przedmiotowego hotelu obowiązującym na terenie RP.....
2. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w Ogłoszeniu **w terminie 12 miesięcy** od dnia **podpisania umowy** na zasadach określonych we wzorze umowy.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Ogłoszenia, akceptujemy je w całości i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag.
4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w załączniku nr 4 do Ogłoszenia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
6. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

nr tel.: \_\_\_\_\_, nr fax.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

7. **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy*



pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na usługę społeczną pod nazwą:

### „Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych Teatru Wielkiego - Opery Narodowej”

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w procedurze art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych, sprawa nr ZP.260.28.2017.

oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

## UMOWA NR \_\_\_\_\_ WZÓR

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Warszawie pomiędzy:

**Teatrem Wielkim - Operą Narodową** z siedzibą w 00-950 Warszawie przy Placu Teatralnym 1, zarejestrowanym w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 47/98, REGON 013055028, NIP 525-20-59-432 zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu i na rzecz którego działają:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

a

\*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, zamieszkałym w [-], PESEL: [-], prowadzącym/ca działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ pod adresem \_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_, (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia Umowy: „aktywny”) zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

\*wspólnie prowadzącymi działalność, jako spółka cywilna, pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą \_\_\_\_\_, pod adresem \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_ zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

\*[Spółką [-]] z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. [-], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [-], [-] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod \_\_\_\_\_, pod nr KRS: \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_, wpłaconym w wysokości \_\_\_\_\_\*, reprezentowaną zgodnie z aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS przez:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

*\*w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności, jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich współników oraz dane spółki.*

W wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 138 o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ) zwanej dalej „Ustawą” została zawarta Umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług hotelowych polegających na zapewnieniu osobom wskazanym przez Zamawiającego (artystom i realizatorom gościnnym Teatru Wielkiego - Opery Narodowej), noclegów ze śniadaniem w pokojach i apartamentach hotelowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi hotelowe opisane w ust. 1 powyżej w hotelu..... zlokalizowanym w Warszawie przy ul. ....
3. Hotel, w którym będą świadczone usługi określone w ust. 1 spełnia wymogi określone w załączniku nr 1 do Ogłoszenia, stanowiącym integralną część umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, o których mowa w ust.1 zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z technologią zapewniającą najwyższą jakość świadczonej usługi.

## § 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej umowa wygasa.
3. Jeżeli kwota wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie ulegnie wyczerpaniu w ciągu trwania umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie uzupełniające.

## § 3

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie umowy ze strony Zamawiającego będzie pan/i .....tel....., e-mail: .....lub inna wyznaczona pisemnie osoba.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie umowy ze strony Wykonawcy będzie pan/i .....tel....., e-mail: .....lub inna wyznaczona pisemnie osoba.

## § 4

1. Ze strony Zamawiającego rezerwacji i wszelkich zmian w tym zakresie drogą elektroniczną dokonywać będą pracownicy Działu administracji na wskazany adres e-mailowy: \_\_\_\_\_ a po godz. 16 - tej oraz w soboty, niedziele i święta pracownicy Działu impresariatu, organizacji pracy artystycznej i obsad oraz Działu koordynacji produkcji premier z domeny teatr Wielki.pl.
2. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia Zamawiającemu przyjęcia i dokonania rezerwacji na adres e-mailowy, z którego dokonano rezerwacji w terminie do 72 godzin od momentu przyjęcia rezerwacji,
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania rezerwacji w wyjątkowych przypadkach do godz. 18.00 w dniu rozpoczęcia rezerwacji bez ponoszenia kosztów.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację i terminowość wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.

## § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w całym czasie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z uwzględnieniem ceny jednostkowej za dobę hotelową i faktycznej liczby noclegów w poszczególnych pokojach i apartamentach po zrealizowaniu usługi na podstawie faktury.
3. Ceny jednostkowe dób hotelowych, o których mowa w ust. 2 powyżej podane są w Załączniku nr 1a do Ogłoszenia, który stanowi integralną część umowy. Ceny te nie mogą ulec podwyższeniu przez czas trwania umowy.
4. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca może w chwili dokonywania rezerwacji od Zamawiającego zaproponować obniżoną stawkę za dobę hotelową.
5. Strony, w ramach łącznej wartości wynagrodzenia, określonego w ust. 1 powyżej i przy zachowaniu cen jednostkowych, wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 1a do Ogłoszenia, dopuszczają możliwość zmiany w liczbie zamawianych dób w poszczególnych pokojach i apartamentach - zwiększeniu bądź zmniejszeniu (jednych kosztem drugich) w stosunku do liczby wskazanej w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Zamawiający nie ponosi kosztów korzystania przez gości z minibarów, kosztów rozmów telefonicznych oraz dodatkowych usług hotelowych, o czym Wykonawca jest obowiązany poinformować gości.
8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6

1. Wykonawca, za każdorazową zgodą Zamawiającego, może na swoją odpowiedzialność zlecić

wykonanie części prac podwykonawcy, jednakże za całość realizacji prac oraz wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie może zrealizować usługi, zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie oraz zobowiązany jest do zapewnienia noclegu w innym hotelu o podobnym standardzie i lokalizacji. Cena noclegu nie może przekroczyć ceny podanej w Załączniku nr 1a do Ogłoszenia. Zamawiający ma prawo zrezygnować z alternatywnego zakwaterowania pod warunkiem zawiadomienia Wykonawcy w terminie do 3 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o alternatywnym zakwaterowaniu. W takim wypadku nie dochodzi do realizacji usługi, a Zamawiającemu nie przysługuje żadna rekompensata z tego tytułu.
3. W przypadku określonym w ust. 2 i przekroczeniu ceny usługi, o jakiej mowa w Załączniku nr 1a do Ogłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty różnicy w cenie we własnym zakresie.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę poszczególnych usług wynikających z niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości takich usług.
5. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi przez Wykonawcę, Zamawiający stwierdza w pisemnym oświadczeniu wydanym nie później niż 7 dni od dnia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi i przesłanym przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Wykonawcy wskazany w komparycji umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.
8. Strony wolne są od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy, w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony i skutkom którego nie można było zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu umowy i/lub inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza realizację niniejszej umowy.

## **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia, o którym mowa powyżej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne jedynie za wykonaną część umowy.

## **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Ustawy i przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 9**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w szczególności w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron, w tym ustawowej zmiany stawki podatku VAT - w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie zostanie odpowiednio zrewaloryzowane z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT.
  - 2) siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od obu Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania pogody, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej),

- 3) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy,
3. Zmiany dokonywane w Umowie niewymagające wprowadzenia ich w formie aneksu:
  - zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy.

#### **§ 10**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygane będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### **§ 12**

Integralną część Umowy stanowią załącznik nr 1 do Ogłoszenia, załącznik nr 1a do Ogłoszenia oraz załącznik nr 2 do Ogłoszenia złożone wraz z ofertą przez Wykonawcę.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**