



Znak sprawy: **ZP.260.2.2020**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE  
(dalej „Ogłoszenie”)**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2019 r. poz. 1843*) zwanej dalej „Ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ww. przepisami na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (*Dz.U. z 2019 r. poz. 1145, 1495*), o ile przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000,00 euro.

**Teatr Wielki –Opera Narodowa**  
**Plac Teatralny 1, 00-950 Warszawa,**  
**tel. (22) 69 20 200, faks (22) 826 04 23, 826 50 12.**  
**<http://www.teatr Wielki.pl>**  
**e-mail: [office@teatr Wielki.pl](mailto:office@teatr Wielki.pl); [zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:zamowienia@teatr Wielki.pl)**  
zwany dalej „Zamawiającym”,

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pod nazwą:

**„Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych  
Teatru Wielkiego – Opery Narodowej przez okres 12 miesięcy”**

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (**kod CPV**):  
55.10.00.00-1 Usługi hotelarskie.

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych Teatru Wielkiego – Opery Narodowej przez okres 12 miesięcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia z podaniem szczegółowego zakresu świadczeń usług, sposób i zasady ich realizacji przedstawione są odpowiednio w załączniku nr 1 do Ogłoszenia pn. „Opis przedmiotu zamówienia – formularzu cenowym” (dalej „OPZ”) oraz we wzorze umowy przedstawionym w załączniku nr 4 do Ogłoszenia (wzór umowy).
3. Zamawiający określa następujący termin realizacji zamówienia:  
Przez okres 12 miesięcy, przewidywany termin obowiązywania umowy od dnia 20 lutego 2020 r., zgodnie z zasadami przedstawionymi we wzorze umowy.

**II. Warunki udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające ich spełnienie.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.  
Na potwierdzenie powyższego Wykonawca złoży wraz z ofertą „Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia” według wzoru przedstawionego w załączniku nr 3 do Ogłoszenia oraz dokumenty, o których mowa poniżej.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 1 powyżej, w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą odpis z KRS lub CEIDG.
3. Niezłożenie któregokolwiek z dokumentu, o których mowa powyżej tj. Oświadczenia i odpisu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznanie oferty za odrzuconą.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy - każdy z nich oddzielnie składa oświadczenie i dokumenty w tym zakresie.

### III. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **Cena (C) – 65%**
- 2) **Odległość (Od) – 35%**

#### Ad 1) Cena (C)

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 65\%$$

#### Ad 2) Odległość (Od)

Zamawiający dokona oceny oferty w zakresie tego kryterium na podstawie informacji Wykonawcy wskazanej z pkt 2 Formularza oferty (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia).

Zamawiający dokona pomiaru odległości oferowanego hotelu od siedziby Zamawiającego przy pomocy aplikacji Google Maps w trybie pieszym w odniesieniu od punktu startowego jakim jest adres hotelu zaoferowanego przez Wykonawcę do punktu finalnego jakim jest adres: Teatr Wielki – Opera Narodowa, Plac Teatralny 1, Warszawa.

Oferta z najbliższą odległością hotelu od siedziby Zamawiającego, mierzona w metrach w trybie pieszym, otrzyma 100 pkt inne proporcjonalnie mniej według wzoru.

$$\text{Ocena punktowa (O)} = \frac{\text{najkrótsza odległość od siedziby Zamawiającego}}{\text{odległość od siedziby Zamawiającego oferty badanej (maksymalnie 1.500 metrów)}} \times 100 \text{ pkt} \times 35\%$$

Całkowita liczba punktów **Ko**, jaką może otrzymać Wykonawca wyniesie:

$$\mathbf{Ko = C + Od}$$

**Oferta, której odległość zaoferowanego hotelu od siedziby Zamawiającego będzie większa niż 1.500 metrów będzie podlegała odrzuceniu.**

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

### IV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

1. Wzór umowy przedstawiony jest w załączniku nr 4 do Ogłoszenia.
2. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień i wymagań wynikających z treści Ogłoszenia oraz danych zawartych w ofercie wybranego Wykonawcy.

## V. Sposób sporządzenia oferty.

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim czytelnym pismem (na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką), zgodnie ze wzorem przedstawionym w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty i załączniki wskazane w Ogłoszeniu.
2. Cenę oferty, należy obliczyć zgodnie z Formularzem cenowym przedstawionym w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Formularz oferty wraz z załącznikami, powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu, w którym ujawnione są zasady reprezentacji Wykonawcy np. aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS lub CEIDG. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymagane jest załączenie pełnomocnictwa przedłożonego w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
5. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), powinno z jej treści jednoznacznie wynikać jaki jest skład konsorcjum. Wykonawcy zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika do reprezentacji konsorcjum w postępowaniu. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zawiadomienia i oświadczenia wysłane na ręce pełnomocnika będzie się uważać za skutecznie doręczone.
6. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień w tym zakresie wraz z ofertą.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami (zaleca się ponumerowanie stron oraz załączenie spisu treści) należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę należy zaadresować (dokładna nazwa i adres Wykonawcy) oraz opisać według poniższego wzoru:

**Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa**  
**„Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych**  
**Teatru Wielkiego – Opery Narodowej przez okres 12 miesięcy”**  
**sprawa nr ZP.260.2.2020**

***(Nie otwierać przed dniem 10.02.2020 r., do godziny 10:00)***

Kopertę należy również opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

8. Złożona oferta, aż do upływu terminu składania ofert może zostać zmieniona lub wycofana na podstawie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt 7) a na kopercie dodatkowo dopisać określenie „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

## VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia **10.02.2020 r.** do godz. **10:00** w kancelarii głównej – pokój A – 148 I piętro Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, Pl. Teatralny 1, 00-950 Warszawa, wejście od ul. Moliere 5, recepcja IV.
2. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o złożonych ofertach.

## VII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o dowolny okres.

## VIII. Informacja na temat wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz udzielaniu wyjaśnień treści Ogłoszenia

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu (składanie ofert, oświadczeń i dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe (*Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.*) osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wszelką dokumentację w postępowaniu należy składać w formie pisemnej z zastrzeżeniem postanowienia pkt 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2019 r. poz. 123, 730*), pod warunkiem, że ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, a dokument zostanie niezwłocznie przesłany przez nadawcę (Wykonawcę lub Zamawiającego) na żądanie adresata (Zamawiającego lub Wykonawcy) w sposób wskazany w pkt 1 zdanie pierwsze.  
Nr faksu Zamawiającego 22 826 04 23,  
adres mailowy: [office@teatr Wielki.pl](mailto:office@teatr Wielki.pl), [zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:zamowienia@teatr Wielki.pl)
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Ogłoszenia:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli odpowiedzi, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wnioski powinny być przekazywane Zamawiającemu zgodnie z zasadą określoną w pkt 1-3 powyżej.
  - 2) Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
  - 3) Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
5. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@teatr Wielki.pl](mailto:zamowienia@teatr Wielki.pl) uprawnione są następujące osoby:
  - 1) Iwona Karpiuk - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,
  - 2) Piotr Szczerba – w zakresie procedury postępowania.

## X. Badanie i ocena ofert, ogłoszenie wyników.

1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego uzupełnienia dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w części II Ogłoszenia oraz dokumentu pełnomocnictwa, o którym mowa w cz. V Ogłoszenia pkt 4 zdanie 2.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert

bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w części XI pkt 1 ppkt 1) lub ppkt 2).

## **XI. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyla się od zawarcia umowy, z zastrzeżeniem możliwości, o której mowa w części XI pkt 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania z podaniem innej niż wskazane wyżej przyczyny lub bez podania przyczyny.
3. Po zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym została podpisana umowa.
4. W przypadku, gdy zamówienie nie zostanie udzielone Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia z podaniem okoliczności wskazujących na unieważnienie postępowania, o których mowa w pkt 1, pkt 2 powyżej.

## **XII. Informacja w sprawie RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2) — dalej RODO, Zamawiający informuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny, 00-950 Warszawa; tel.: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Teatrze Wielkim – Operze Narodowej jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt:
  - a) korespondencyjnie: Inspektor Ochrony Danych, Teatr Wielki-Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00- 950 Warszawa,
  - b) e-mail: [iod@teatr Wielki.pl](mailto:iod@teatr Wielki.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z realizacją obowiązków prawnych wynikających z Ustawy i Rozporządzenia o dokumentach, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych Teatru Wielkiego - Opery Narodowej przez okres 12 miesięcy” sprawa nr ZP.260.2.2020;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy a także inne podmioty publiczne na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po upływie powyższych terminów, bezterminowo w Zbiorze Umów, w oparciu o Jednolity Rzeczkowy Wykaz Akt zawarty w Instrukcji Kancelaryjnej Teatru Wielkiego – Opery Narodowej, zatwierdzonej przez Archiwum Państwowe;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych\*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym wystąpienie z powyższym żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego\*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Szczegółowe informacje dotyczące RODO w zamówieniach publicznych znajdują się na stronie internetowej UZP pod linkiem: <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych>

#### **Załączniki:**

Nr 1 Opis Przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy

Nr 2 Formularz ofertowy

Nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Nr 4 Wzór umowy

ZATWIERDZAM

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
FORMULARZ CENOWY**

**Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych  
Teatru Wielkiego – Opery Narodowej przez okres 12 miesięcy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelowych na potrzeby Teatru Wielkiego – Opery Narodowej w Warszawie.
2. Wykonawca zapewni osobom wskazanym przez Zamawiającego (artystom i realizatorom gościnnym Teatru Wielkiego - Opery Narodowej) noclegi wraz ze śniadaniem w pokojach i apartamentach hotelowych.
3. Hotel powinien być oznaczony co najmniej 4 gwiazdkami, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. - w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (*tekst jednolity: DzU. 2017 r., poz. 2166.*).
4. Wyposażenie pokoi hotelowych musi spełniać wszystkie warunki hotelu co najmniej 4-ro gwiazdkowego odpowiadającego standardom obowiązującym na terenie RP, w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt 1) w/w rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy.
5. Zaoferowany hotel musi być usytuowany w dzielnicy Śródmieście m. st. Warszawy, w odległości nie większej niż 1.500 m od siedziby Zamawiającego, mierzonej za pomocą aplikacji Google Maps, wariant komunikacji: **w trybie pieszym**, w odniesieniu od punktu startowego, jakim jest adres hotelu zaoferowanego przez Wykonawcę, do punktu finalnego, jakim jest adres: Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, Warszawa dostępnej pod adresem www: <http://maps.google.pl>.
6. Zamawiający dokona pomiaru odległości przy pomocy w/w aplikacji Google Maps na zasadach określonych w pkt 5 powyżej. Pod uwagę będzie brana wskazana przez w/w serwis najkrótsza trasa do pokonania pieszo.
7. Oferty, w których odległość zaoferowanego hotelu od siedziby Zamawiającego będzie większa niż 1 500 m zostaną odrzucone.
8. Przedmiot zamówienia obejmuje:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj pokoju</b>	<b>Przewidywana liczba dób hotelowych</b>
1	Standardowy 1-osobowy	316

2	Standardowy 2-osobowy	20
3	Apartament 1-osobowy	30
4	Apartament 2-osobowy	5

Powyższa tabela zawiera jedynie przewidywane liczby dób hotelowych w poszczególnych rodzajach pokoi. W trakcie realizacji zamówienia, w ramach ogólnej kwoty wynagrodzenia oraz cen jednostkowych dla danego rodzaju pokoju określonych przez Wykonawcę w formularzu cenowym może ulec zmianie - zwiększeniu bądź zmniejszeniu (jednych kosztem drugich) – liczba wskazanych dób w stosunku do odpowiadającym im rodzajów pokoi.

9. Sposób realizacji zamówienia przedstawiony jest we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

### **Formularz cenowy**

Lp	Rodzaj pokoju	Liczba dób	Cena jednostkowa (za dobę ze śniadaniem) brutto, zł	Wartość brutto ogółem, zł (3x4)
1	2	3	4	5
1	Standardowy 1-osobowy	316		
2	Standardowy 2-osobowy	20		
3	Apartament 1-osobowy	30		
4	Apartament 2-osobowy	5		
<b>RAZEM brutto</b>				

**Kwotę „RAZEM” należy przenieść do pkt 1 Formularza oferty (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia)**  
**Uwaga! Kwoty „RAZEM”(podsumowanie tabeli) i wartości wpisane w pkt 1 Formularza oferty powinny być odpowiednio identyczne.**

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela  
 (przedstawicieli) Wykonawcy*



pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG

## OFERTA

Ja/my niżej podpisany/ni: \_\_\_\_\_  
działając w imieniu i na rzecz \_\_\_\_\_

w odpowiedzi na Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne pod nazwą:

**„Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych  
Teatru Wielkiego - Opery Narodowej przez okres 12 miesięcy”**

w postępowaniu prowadzonym przez Teatr Wielki – Operę Narodową w Warszawie  
składam/y niniejszą ofertę.

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia za:  
cenę (brutto łącznie z podatkiem VAT) z \_\_\_\_\_ zł  
(słownie złotych: \_\_\_\_\_).
2. **Nazwa i adres hotelu**, w którym Wykonawca oferuje realizację zamówienia:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. **Liczba gwiazdek**, odpowiadająca standardom przedmiotowego hotelu obowiązującym na terenie RP: \_\_\_\_\_ (należy wpisać liczbę gwiazdek).
4. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w Ogłoszeniu **w terminie 12 miesięcy**, na zasadach określonych w OPZ oraz we wzorze umowy.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Ogłoszenia, akceptujemy je w całości i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, zawartym w załączniku nr 4 do Ogłoszenia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

8. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

**8** **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**nr tel.:** \_\_\_\_\_, **nr fax.:** \_\_\_\_\_ **e-mail:** \_\_\_\_\_

**9** **Załącznikami** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego przedstawiciela  
(przedstawicieli) Wykonawcy*

pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

## **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na usługę społeczną pod nazwą:

### **„Świadczenie usług hotelowych dla artystów i realizatorów gościnnych Teatru Wielkiego - Opery Narodowej przez okres 12 miesięcy”**

prowadzonego przez Teatr Wielki – Operę Narodową w procedurze art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych, sprawa nr ZP.260.2.2020, oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 Ustawy.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

\_\_\_\_\_ dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Wykonawcy lub umocowanego  
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

UMOWA NR \_\_\_\_\_ WZÓR

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Warszawie pomiędzy:  
**Teatrem Wielkim – Operą Narodową** z siedzibą w 00-950 Warszawie przy Placu Teatralnym 1, zarejestrowanym w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 47/98, REGON 013055028, NIP 525-20-59-432, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz którego działają:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_

a

\*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ pod adresem \_\_\_\_\_ (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia Umowy: „aktywny”) REGON \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_, zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

\*wspólnie prowadzącymi działalność jako spółka cywilna, pod firmą \_\_\_\_\_, z siedzibą \_\_\_\_\_, pod adresem \_\_\_\_\_,

REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

\* [Firma] z siedzibą w \_\_\_\_\_, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_, pod nr KRS: \_\_\_\_\_,

REGON \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym w wysokości \_\_\_\_\_, wpłaconym w wysokości \_\_\_\_\_\*

w imieniu i na rzecz której/-ego działają:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_

zwanym/ną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

*\*w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich współników oraz dane spółki*

W wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 138 o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 1843.) zwanej dalej „Ustawą” została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług hotelowych polegających na zapewnieniu osobom wskazanym przez Zamawiającego (artystom i realizatorom gościnnym Teatru Wielkiego - Opery Narodowej), noclegów ze śniadaniem w pokojach i apartamentach hotelowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi hotelowe opisane w ust. 1 powyżej w hotelu \_\_\_\_\_ zlokalizowanym w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_.
3. Hotel, w którym będą świadczone usługi określone w ust. 1 spełnia wymogi określone w załączniku nr 1 do Ogłoszenia, stanowiącym integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, o których mowa w ust.1 zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z technologią zapewniającą najwyższą jakość świadczonej usługi.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację i terminowość wykonania przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy począwszy od dnia \_\_\_\_\_ r. z zastrzeżeniem ust.

2 i ust. 3.

2. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 1 przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej umowa wygasa.
3. Jeżeli kwota wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 nie ulegnie wyczerpaniu w ciągu trwania umowy, Strony w drodze aneksu mogą przedłużyć termin obowiązywania umowy a ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do Ogłoszenia nie ulegną zmianie.

### § 3

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie umowy ze strony Zamawiającego będzie pan/pani \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_ lub inna wyznaczona pisemnie osoba.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie umowy ze strony Wykonawcy będzie pan/pani \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_ lub inna wyznaczona pisemnie osoba.

### § 4

1. Ze strony Zamawiającego rezerwacji oraz wszelkich zmian w tym zakresie drogą elektroniczną dokonywać będą pracownicy Działu administracji na wskazany adres e-mailowy: \_\_\_\_\_ a po godz. 16 - tej oraz w soboty, niedziele i święta pracownicy Działu impresariatu, organizacji pracy artystycznej i obsad oraz Działu koordynacji produkcji premier z domeny [teatr Wielki.pl](http://teatr Wielki.pl).
2. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia Zamawiającemu przyjęcia i dokonania rezerwacji na adres e-mailowy, z którego dokonano rezerwacji w terminie do 72 godzin od momentu przyjęcia rezerwacji,
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania rezerwacji w wyjątkowych przypadkach do godz. 18.00 w dniu rozpoczęcia rezerwacji bez ponoszenia kosztów.

### § 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w całym czasie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z uwzględnieniem ceny jednostkowej za dobę hotelową i faktycznej liczby noclegów w poszczególnych pokojach i apartamentach po zrealizowaniu usługi na podstawie faktury.
3. Ceny jednostkowe dób hotelowych, o których mowa w ust. 2 powyżej podane są w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia, który stanowi integralną część umowy. Ceny te nie mogą ulec podwyższeniu przez czas trwania umowy.
4. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca może w chwili dokonywania rezerwacji od Zamawiającego zaproponować obniżoną stawkę za dobę hotelową.
5. Strony, w ramach łącznej wartości wynagrodzenia, określonego w ust. 1 powyżej i przy zachowaniu cen jednostkowych, wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do Ogłoszenia, dopuszczają możliwość zmiany w liczbie zamawianych dób w poszczególnych pokojach i apartamentach - zwiększeniu bądź zmniejszeniu (jednych kosztem drugich) w stosunku do liczby wskazanej w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie ponosi kosztów ewentualnych zamówień i usług złożonych przez gości, nie objętych umową, takich jak np. korzystanie z telefonów w pokojach, minibarów i innych dodatkowych usług hotelowych, o czym Wykonawca jest obowiązany poinformować gości.

### § 6

1. Wykonawca, za każdorazową zgodą Zamawiającego, może na swoją odpowiedzialność zlecić wykonanie części prac podwykonawcy, jednakże za całość realizacji prac oraz wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie może zrealizować usługi, zobowiązany jest do bezzwłocznego

poinformowania Zamawiającego o tym fakcie oraz zobowiązany jest do zapewnienia noclegu w innym hotelu o podobnym standardzie i lokalizacji wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Cena noclegu nie może przekroczyć ceny podanej w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia. Zamawiający ma prawo zrezygnować z alternatywnego zakwaterowania pod warunkiem zawiadomienia Wykonawcy w terminie do 3 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o alternatywnym zakwaterowaniu. W takim przypadku nie dochodzi do realizacji usługi, a Zamawiającemu nie przysługuje żadna rekompensata z tego tytułu.

3. W przypadku określonym w ust. 2 i przekroczeniu ceny usługi, o jakiej mowa w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty różnicy w cenie we własnym zakresie.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę poszczególnych usług wynikających z niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości takich usług.
5. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi przez Wykonawcę, Zamawiający stwierdza w pisemnym oświadczeniu wydanym nie później niż 3 dni od dnia niewykonania/nienależytego wykonania usługi i przesłanym przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską na adres siedziby Wykonawcy wskazany w komparycji umowy.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Strony wolne są od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy, w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej. Przez pojęcie siły wyższej należy rozumieć każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony i skutkiem którego nie można było zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny, pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, strajku, wojny lub rebelii, zakłóceń porządku publicznego, żałoby narodowej, aktów terroru, akcji antyterrorystycznych, zakłóceń w funkcjonowaniu linii lotniczych lub innych środków transportu (o ile skorzystanie z innego środka transportu niż planowany nie jest możliwe) nowe akty prawne lub decyzje administracyjne, których wydanie nastąpiło z przyczyn niezależnych od strony niniejszej umowy, mające wpływ na realizację przedmiotu umowy i / lub inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza realizację niniejszej umowy.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, przy czym Zamawiający prześle oświadczenie o odstąpieniu przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy także w sytuacji, gdy Wykonawca nie wykona Umowy mimo wezwania przez Zamawiającego lub co najmniej trzykrotnie miało miejsce nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę co zostało stwierdzone przez Zamawiającego w trybie i na zasadach określonych w § 6 ust. 5 Umowy, przy czym Zamawiający prześle oświadczenie o odstąpieniu od Umowy przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą kurierską na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
3. W przypadkach odstąpienia, o których mowa w ust. 1 – 2 niniejszego paragrafu, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne jedynie za wykonaną część Umowy po potrąceniu ewentualnie naliczonych kar umownych, o czym jest mowa w § 6 ust. 4 przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody i roszczenia powstałe po stronie Wykonawcy, w związku z odstąpieniem Zamawiającego od Umowy w szczególności z tytułu utraconych korzyści po stronie Wykonawcy.

## § 8

1. W celu realizacji Umowy Zamawiający powierza Wykonawcy czynności, związane z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych w Umowie.
2. Zakres powierzonych danych obejmuje: Imię i Nazwisko.
3. Wykonawca oświadcza, że zna przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego i europejskiego dotyczące ochrony danych osobowych (dalej łącznie „przepisy o ochronie danych”).

4. Wykonawca oświadcza, że stosownie do sposobu i zakresu przetwarzania w/w danych osobowych, wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie w/w danych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
5. Ponadto Wykonawca:
  - 1) zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu i zakresie określonych Umową;
  - 2) zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych;
  - 3) zapewni, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
  - 4) podejmie środki techniczne i organizacyjne wymagane przez przepisy o ochronie danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku wynikającemu z charakteru przetwarzania danych, stosownie do sposobu i zakresu przetwarzania w/w danych osobowych;
  - 5) udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych przepisami o ochronie danych;
  - 6) będzie pomagał Zamawiającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw (np. pozyskanie informacji o żądaniu podmiotu danych skierowanemu do Zamawiającego, które powinno zostać przekazane Zamawiającemu w terminie umożliwiającym realizację żądania w terminie określonym przepisami o ochronie danych);
  - 7) umożliwi Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów w zakresie zgodności przetwarzania danych osobowych z Umową oraz przepisami o ochronie danych stosownie do sposobu i zakresu przetwarzania w/w danych osobowych;
  - 8) w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych, podejmie niezbędne środki w celu ochrony danych i praw osób, których dane dotyczą oraz niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o stwierdzeniu naruszenia w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wywiązanie się z obowiązków określonych przepisami o ochronie danych;
  - 9) niezwłocznie poinformuje Zamawiającego, jeśli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych innym podmiotom (podwykonawcom). Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć pisemną umowę ze swoim podwykonawcą, zawierającą wymagania dotyczące zabezpieczenia i ochrony danych nie mniejsze niż określone w niniejszym paragrafie. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania swoich podwykonawców. Wykonawca dostarczy listę podmiotów, którym ujawniono powierzone do przetwarzania dane osobowe na każde żądanie Zamawiającego.
7. W terminie 14 dni od zakończenia świadczenia usług Wykonawca, zależnie od decyzji Zamawiającego, usunie lub zwróci Zamawiającemu powierzone dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, z uwzględnieniem faktycznego sposobu i charakteru przetwarzania danych osobowych, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Ustawy i przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w szczególności w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron, w tym ustawowej zmiany stawki podatku

VAT - w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie zostanie odpowiednio zrewaloryzowane z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano.

- 2) siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od obu Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania pogody, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej),
  - 3) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy,
3. Zmiany dokonywane w Umowie nie wymagające wprowadzenia ich w formie aneksu: zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy.

#### **§ 11**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji Umowy rozstrzygane będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### **§ 13**

Integralną część Umowy stanowią załącznik nr 1 do Ogłoszenia oraz załącznik nr 2 do Ogłoszenia złożone wraz z ofertą przez Wykonawcę.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**