	<b>Załącznik</b>	Zał-03/SOP-06/PO-01/PQ-09
	<b>Postępowanie w przypadku pacjenta podejrzanego o zachorowanie wirusem gorączki krwotocznej Ebola</b>	Data zatwierdzenia: <i>2019.12.06.</i>
		Wersja V
		Strona 1 z 4

## 1. Odpowiedzialność:

### 1.1. Dyrektor Szpitala odpowiada za:

- zapewnienie środków na zakup sprzętu oraz zestawu indywidualnej ochrony biologicznej w przypadku zgłoszenia się pacjenta z podejrzeniem zachorowania na gorączkę krwotoczną Ebola (w skład zestawu wchodzi: ubranie jednorazowe, kombinezon, maski zabezpieczające przed zakażeniem wirusem Ebola, podwójne rękawiczki jednorazowego użytku dwukolorowe, gogle, ochraniacze na buty).

### 1.2. Ordynator/lekarz koordynator SOR odpowiada za:

- nadzór nad przestrzeganiem postępowania zgodnie z procedurą
- organizację pracy personelu lekarskiego w sytuacji obecności w oddziale pacjenta podejrzanego o zachorowanie na EVD
- powiadomienie Dyrektora ds. Lecznictwa – 512 598 152
- lekarza Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych Tel: 512 598 182
- podjęcie decyzji o częściowym lub całkowitym zamknięciu SOR

### 4.3. Lekarz SOR koordynujący odpowiada za:

- postępowanie zgodnie z załącznikiem i zgłoszenie pacjenta z podejrzeniem zakażenia wirusem gorączki krwotocznej Ebola do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku Tel: alarmowy- 608-205-830
- powiadomienie Lekarza Koordynatora Ratownictwa Medycznego w Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego w sprawie konieczności transportu pacjenta do Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy w Gdańsku: Tel: 58 30 77 321, tel. kom. 605 471 721
- powiadomienie Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy w Gdańsku w sprawie przekazania pacjenta Tel: 58 341 40 41

### 4.4. Pielęgniarka Oddziałowa SOR / Koordynująca/Koordynujący odpowiada za:

- nadzór nad przestrzeganiem w SOR zasad postępowania zgodnie z załącznikiem
- zapewnienie dodatkowych środków ochrony osobistej personelu
- organizację pracy personelu
- zamówienie odpowiedniego transportu sanitarnego dostosowanego do przewożenia pacjenta z podejrzeniem choroby wysoce zakaźnej (Stacja Pogotowia Ratunkowego w Słupsku TEL.: 59 84 27 999)
- powiadomienie Naczelnej Pielęgniarki Szpitala – 880 437 892

### 4.5. Lekarz Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych odpowiada za:

- nadzór i udzielenie wsparcia informacyjno- poradniczego dla pracowników SOR i KO szpitala Tel: 512-598-182

### 4.6. Kierownik Działu Higieny i Epidemiologii odpowiada za:


- za wdrożenie i nadzór nad przestrzeganiem zasad izolacji w przypadku pacjenta podejrzanego o zachorowanie wirusem gorączki krwotocznej Ebola.

### 4.7. Kierownik DET odpowiada:

- zabezpieczenie wyjścia i wejścia z SOR
- zapewnienie środków ochrony osobistej personelu.

### 4.8. Personel sprzątający odpowiada za;

- właściwe wykonanie biodekontaminacji pomieszczeń
- postępowanie zgodnie z Planem Higieny

	<b>Załącznik</b>	Zał-03/SOP-06/PO-01/PQ-09
	<b>Postępowanie w przypadku pacjenta podejrzanego o zachorowanie wirusem gorączki krwotocznej Ebola</b>	Data zatwierdzenia: <i>2019. 12. 06</i>
		Wersja V
		Strona 2 z 4

- c) postępowanie zgodne z Procedurą Gospodarka odpadami
- d) właściwe stosowanie środków ochrony osobistej

## 5. Tryb postępowania

### KRYTERIA A:

5.1. U osób bez objawów chorobowych, ale ze zgłoszonym przez nią narażeniem na zakażenie należy:

- a) zebrać dane osobowe pacjenta (imię, nazwisko, adres, telefon) i umieścić je w „Karcie Wstępnej Segregacji – Ocenie Stanu Zdrowia Pacjenta”;
- b) niezwłocznie poinformować Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Słupsku o zdarzeniu na czynny całodobowo telefon 608-205-830
- c) do czasu podjęcia przez PPSE decyzji o dalszym postępowaniu w stosunku do pacjenta (objęcia go kwarantanną lub indywidualnym nadzorem epidemiologicznym) pacjenta umieścić w osobnym pomieszczeniu).
- d) powiadomić funkcjonujące całodobowo Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego tel. 58 3077321 Tel.:kom. 605-471-721

### KRYTERIA B:

5.2. U osób bez objawów, które przebywały w ciągu ostatnich 21 dni w krajach objętych epidemią należy:

- a) uzyskać dane osobowe (imię, nazwisko, adres, telefon) i umieścić je w „Karcie Wstępnej Segregacji – Ocenie Stanu Zdrowia Pacjenta”;
- b) poinformować taką osobę o konieczności prowadzenia u siebie samoobserwacji przez 21 dni od czasu powrotu w tym codziennie rano i wieczorem pomiaru temperatury,
- c) konieczności skontaktowania się z numerem 999 lub 112 w przypadku zaobserwowania w ciągu ostatnich 21 dni od czasu powrotu z terenu objętego epidemią któregośkolwiek z następujących objawów: gorączka powyżej 38,5 C, silny ból głowy, bóle mięśni, wymioty, biegunka, ból brzucha, nie mające innych przyczyn krwawienie, wylewy podskórne, siniaki bez wcześniejszych urazów i powiadomić o tym dyspozytora.
- d) przekazać ulotkę dostępną na [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl)

Przekazać dane takiej osoby na całodobowy telefon Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Słupsku Tel: 608-205-830


### KRYTERIA C:

5.3. Pacjent zgłasza w rejestracji:

- a) pobyt lub podróż na terenie objętym ogniskiem EVD( Ebola Virus Disease) tj.Gwinei, Liberii, Sierra Leone, Nigeria i Demokratycznej Republiki Kongo, powrót z tych terenów nie przekracza 21 dni,
- b) kontakt z krwią, płynami ustrojowymi lub zwłokami chorego lub podejrzanego o zachorowanie na EVD,
- c) bezpośredni kontakt i dotykanie nietoperzy, gryzoni, ssaków ich zwłok na terenach endemicznego występowania EVD,
- d) gorączkę powyżej 38,5 C, oraz jeden z sześciu objawów: ból głowy, ból mięśni, wymioty, biegunka, ból brzucha, krwawienie bez innych przyczyn.

5.4. Najkrótszą drogą przeprowadza pacjenta do wyznaczonej izolatk (obszar dekontaminacji pokój nr 135)



	<b>Załącznik</b>	Zał-03/SOP-06/PO-01/PQ-09
	<b>Postępowanie w przypadku pacjenta podejrzanego o zachorowanie wirusem gorączki krwotocznej Ebola</b>	Data zatwierdzenia: <i>2019.12.06</i>
		Wersja V
		Strona 3 z 4

- 5.5. Pielęgniarka koordynująca/Ratownik koordynujący wyznacza jedną osobę (pielęgniarkę lub ratownika medycznego) do opieki nad pacjentem.
- 5.6. Pielęgniarka/Ratownik medyczny - osoba wyznaczona przez Koordynującą/Koordynującego przed wejściem do izolatki w służbie przebiera się w „Indywidualny Zestaw Ochrony Biologicznej” (patrz punkt 4.1) i nie opuszcza pomieszczenia, kontaktuje się z pozostałym personelem tylko telefonicznie,
- 5.7. Personel SOR kontaktuje się z osobami w obszarze izolacji również telefonicznie (numer tel. 594)
- 5.8. Lekarz koordynator SOR lub lekarz przez niego wyznaczony kontaktuje się z Lekarzem Koordynatorem Ratownictwa Medycznego w Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego w sprawie transportu pacjenta do Pomorskiego Centrum Chorób Zakaźnych i Gruźlicy w Gdańsku ul. Smoluchowskiego 18. Tel; 58 3077321 tel. kom. 605 -471-721
- 5.9. Lekarz koordynator SOR powiadamia o podejrzeniu zachorowania EVD Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Słupsku ul. Piotra Skargi na telefon alarmowy 608-205-830, a w raporcie umieszcza imię i nazwisko osoby, której przekazano informacje.
- 5.10. Lekarz wyznaczony przez lekarza koordynatora dokonuje oceny klinicznej pacjenta, ewentualnego leczenia i podaje dane telefonicznie do koordynatora w celu wypełnienia Ankiety dotyczącej zachorowania osoby, która powróciła z krajów Afryki Zachodniej objętych ogniskiem gorączki Ebola.
- 5.12. Jeśli pacjent nie wyraża zgody na leczenie zgodnie z Ustawą o chorobach zakaźnych z dnia 5 grudnia 2008r, lekarz powiadamia policję w celu wdrożenia procedur przymusu bezpośredniego
- 5.14. Personel SOR/osoba wyznaczona przez Pielęgniarkę Koordynującą zbiera dane osobowe (imię, nazwisko, adres i numer telefonu) wszystkich osób, które miały kontakt z chorym, grupa osób z kontaktu zostaje oddzielona, a w miarę możliwości umieszczona w osobnym pomieszczeniu -
- 5.15. Po opuszczeniu przez pacjenta izolatki obowiązuje Procedura mycia i dekontaminacji sprzętu użytkowego.
- 5.16 W przypadku nie wyrażenia przez pacjenta zgody na umieszczenie w kapsule podczas transportu sanitarnego (np. z powodu klaustrofobii) należy ubrać pacjenta w „Indywidualny Zestaw Ochrony Biologicznej” (kombinezon-maski).

## 6. Dokumenty związane


- a) Standardy akredytacyjne Centrum Monitorowania Jakości,
- b) Zintegrowana Księga Jakości
- c) SOP-04/PO-01/PE/PQ-09 Program higieny
- d) SOP-05/PO-01/PE/PQ-09 Ogólne zasady stosowania środków ochrony osobistej personelu medycznego
- e) SOP-07/PO-01/PE/PQ-09 Procedura dezynfekcji i mycia narzędzi
- f) SOP-08/PO-01/PE/PQ-09 Postępowanie w przypadku dekontaminacji rozlanych płynów zakaźnych.
- g) SOP-09/PO-01/PE/PQ-09 Higieniczne mycie rąk
- h) SOP-11/PO-01/PE/PQ-09 Chirurgiczne mycie rąk
- i) PO-09/PQ-09 Gospodarka odpadami medycznymi
- j) Dr med. Paweł Grzesiowski „Gorączka Krwotoczna Ebola „Stowarzyszenie Higieny Lecznictwa W-wa 1.09.2014
- k) Materiały dostępne na [www.gis.gov.pl](http://www.gis.gov.pl)
- l) Materiały ze szkolenia w Urzędzie Marszałkowskim w Gdańsku przeprowadzone przez pracowników Wojewódzkiej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Gdańsku.

## 7. Załączniki

- a) Zał-04/SOP-06/PO-01/PQ-09 Informacja dla osób powracających z; Gwinei, Liberii, Sierra Leone.

## 8. Formularze

- a) F-01/SOP-06/PO-01/PQ-09 Ankieta dotycząca zachorowania osoby, która powróciła z krajów Afryki Zachodniej objętych ogniskiem gorączki Krwotocznej Ebola (EVD).

	Załącznik	Zał-03/SOP-06/PO-01/PQ-09
	<b>Postępowanie w przypadku pacjenta podejrzanego o zachorowaniem wirusem gorączki krwotocznej Ebola</b>	Data zatwierdzenia: <i>2019. 12. 06</i>
		Wersja V
		Strona 4 z 4

	Nazwisko i imię	Data	Podpis/pieczętka
<u>Sporządził:</u>	<i>Kalina Garbowska</i>	<i>6.12.2019</i>	<b>SPE-COVID-19 DS. EPIDEMIOLOGII</b> Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o.o. <i>mgr Kalina Garbowska</i>
<u>Zatwierdził:</u> Przewodniczący Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych	<i>Hanna Antonowicz</i>	<i>6.12.2019</i>	<b>PRZEWODNICZĄCY ZESPOŁU KONTROLI ZAKAŻEŃ SZPITALNYCH</b> <i>lek. med. Hanna Antonowicz</i> Specjalista Chorób Zakaźnych Specjalista Epidemiologii