

Zapytanie ofertowe
dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 170 000,00 zł

Do niniejszego postępowania zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026, poz. 793 ze zm.)

I. NAZWA ZADANIA:

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz ze zbiornikiem retencyjnym $V=150\text{ m}^3$ oraz niezbędną infrastrukturą”

II. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Szczutowo

ul. Lipowa 5a

09-227 Szczutowo

NIP 7761619685

tel.: (24) 276 71 67, fax (24) 276 71 96

e-mail: gmina@szczutowo.pl

www.szczutowo.nowybip.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz ze zbiornikiem retencyjnym $V=150\text{ m}^3$ oraz niezbędną infrastrukturą.
2. Szczegółowy zakres określa dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) znajdująca się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4da16522-f170-49cd-adf7-9ca1a62c5fc3>
3. Do szczegółowych obowiązków Inspektora Nadzoru należy:
 - 1) udział w przekazaniu Wykonawcy robót placu budowy,
 - 2) nadzór inwestorski nad wykonaniem robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej a także nadzór nad ewentualnymi robotami dodatkowymi,
 - 3) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem ,
 - 4) monitorowanie, żeby cały zakres rzeczowy objęty dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót został wykonany,
 - 5) nadzór nad jakością wykonywanych robót i kontrolą jakości materiałów celem uniknięcia zastosowania materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 6) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających ,
 - 7) sprawdzanie i odbiór skończonych elementów robót, podlegających odbiorowi częściowemu ,

- 8) sprawdzenie i odbiór robót objętych odbiorem końcowym, potwierdzenie osiągnięcia gotowości do odbioru,
- 9) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczególnych,
- 10) wydawanie kierownikowi budowy i kierownikom robót poleceń dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń,
- 11) egzekwowanie od wykonawcy i przedstawianie, na każde żądanie Zamawiającego, dokumentów/ dowodów dopuszczenia do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych,
- 12) egzekwowanie od kierownika budowy i kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 13) wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
- 14) wskazywanie możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w realizacji zadania,
- 15) zgłaszanie Zamawiającemu każdej ewentualnej zmiany projektu budowlanego, materiałów budowlanych i sposobu realizacji zadania przed jej wprowadzeniem. Wprowadzanie jakichkolwiek zmian w realizacji inwestycji jest możliwe tylko po uzyskaniu zgody projektanta na zmiany i akceptacji przez Zamawiającego.
- 16) uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień, wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- 17) analiza i ocena dotycząca proponowanych przez wykonawcę sposobów rozwiązywania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń,
- 18) informowanie na bieżąco Zamawiającego o postępie robót budowlanych, pojawiających się problemach w trakcie realizacji robót i konsultowania z Zamawiającym sposobu ich rozwiązania,
- 19) potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą i Wykonawcą, egzekwowanie od wykonawcy dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 465 ust. 1 Pzp , biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych w przypadku zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane,
- 20) przyjęcie od wykonawcy skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji,
- 21) analiza i ocena konieczności wykonania robót nie objętych umową z Wykonawcą,
- 22) sprawdzanie kosztorysów powykonawczych i wykonawczych na roboty budowlane nie objęte umową z Wykonawcą robót,
- 23) uczestniczenie w czynnościach odbioru przekazywanego zadania (dotyczy etapów i całości),
- 24) uczestniczenie w odbiorze końcowym, odbiorze gwarancyjnym, udział w przeglądach i odbiorach gwarancyjnych, dopilnowanie usunięcia usterek oraz wad wynikłych w okresie gwarancji i rękojmi,
- 25) wykonywanie wszystkich innych czynności nie wymienionych w niniejszym punkcie a wskazanych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. – prawo budowlane, niezbędnych do prawidłowego prowadzenia, zakończenia inwestycji oraz przekazania do użytkowania budowanych obiektów.

IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.
- 2) Termin zakończenia umowy: do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane w ramach zadania.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
- b) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu nadzoru nad zadaniem obejmującym budowę/ przebudowę/ rozbudowę/ modernizację stacji uzdatniania wody o wartości nadzorowanego zadania min. 2 500 000,00 zł brutto,
- c) w okresie realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej:
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń,
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Osoby, o których mowa wyżej muszą być wpisane na listę członków Izby Branżowej i ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej, co daje im prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

*Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

*Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m. in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 roku.

- d) zaakceptuje bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego zapytania ofertowego,
- e) złoży ofertę na formularzu określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, w sposób i w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

- 2) dowody wskazujące, że Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 usługę polegającą na pełnieniu nadzoru nad zadaniem obejmującym budowę/ przebudowę/ rozbudowę/ modernizację stacji uzdatniania wody o wartości nadzorowanego zadania min. 2 500 000,00 zł brutto, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty,
- 3) dokumenty potwierdzające, że osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami w wymaganych przez Zamawiającego specjalnościach,
- 4) zaświadczenia potwierdzające, że osoby, o których mowa wyżej są wpisane na listę członków Izby Branżowej i ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej,
- 5) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien określić cenę ryczałtową za wykonanie zamówienia na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w oryginale lub w postaci elektronicznej:
 - 1) w oryginale (w postaci papierowej) w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy w Szczutowie, ul. Lipowa 5A, 09-227 Szczutowo, w sekretariacie- I piętro, pokój nr 14. Oferta winna być oznakowana następująco: **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz ze zbiornikiem retencyjnym V=150 m³ oraz niezbędną infrastrukturą. Nie otwierać przed 13.10.2026 r., godz. 10:30”**
 - 2) w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego: gmina@szczutowo.pl, wpisując w temacie wiadomości: „Oferta na zadanie pn. **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Budowa Stacji Uzdatniania Wody wraz ze zbiornikiem retencyjnym V=150 m³ oraz niezbędną infrastrukturą”** - nie otwierać przed 13.10.2026 r. godz. 10:30.” Oferta składana elektronicznie powinna być sporządzona w ogólnie dostępnym formacie danych (np. pdf, doc, docx, odt – preferowanym formatem jest pdf).

WAŻNE: Oferty składane elektronicznie muszą być opatrzone podpisem elektronicznym, tj.: podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Termin składania ofert: 13.10.2026 r. do godziny 10:00
3. Termin otwarcia ofert: 13.10.2026 r. godzina 10:30
4. Za wiążącą uznaje się datę wpływu oferty.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert: cena – waga 100 %

2. Sposób oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie	Sposób punktowania
1.	Cena	100 %	$\frac{\text{Cena ofertowa najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert nie odrzuconych.

5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. INFORMACJE O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <https://szczutowo.nowybip.pl/ponizej-170.000-zl-> oraz drogą mailową.

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Danuta Leśniewska- Nowicka- Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych

tel. 24 276- 71- 67 wew. 114, email: inwestycje@szczutowo.pl

Ewelina Koper – Inspektor ds. rozwoju gospodarczego

tel. 24 276- 74- 20 wew. 22, e-mail: przetargi@szczutowo.pl

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
3. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale VI zapytania ofertowego lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający może wezwać wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Szczutowo, ul. Lipowa 5a, 09-227 Szczutowo, e-mail: wojt@szczutowo.pl, tel. 24 276 71 67.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@szczutowo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o wskazania przepisów prawa, w szczególności

ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zamówienia. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Szczutowo, dnia 07.10.2026 r.

ZATWIERDZAM

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez ANETA
EMILIA RUSZKOWSKA; WÓJT
GMINY SZCZUTOWO
Data: 2026.10.07 08:30:45 CEST