

Zarządzenie nr 120.36.2024  
Wójta Gminy Szczutowo  
z dnia 4 grudnia 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów finansowych zgromadzonych na wydzielonym rachunku bankowym, przeznaczonym do obsługi finansowej projektu Erasmus plus nr 2021-2-PL01-KA220-SCH-000048581, realizowanego przez Szkołę Podstawową w Szczutowie.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz zarządzenia Wójta Gminy Szczutowo Nr 90/05 z dnia 17 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad prowadzenia i rozliczania inwentaryzacji, zarządzam:

§1. Przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów finansowych zgromadzonych na wydzielonym rachunku bankowym, przeznaczonym do obsługi finansowej projektu Erasmus plus nr 2021-2-PL01-KA220-SCH-000048581, realizowanego przez Szkołę Podstawową w Szczutowie.

§2. Rodzaj inwentaryzacji: doraźna.

§3. Metoda przeprowadzenia inwentaryzacji: uzgodnienie sald, weryfikacja zapisów ksiąg rachunkowych z dokumentacją źródłową.

§4. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 29 listopada 2024 r. za okres od 1 marca 2022 r. do 29 listopada 2024 r.

§5. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji: od 05.12.2024 r. do 06.12.2024 r. .

§6.1. Inwentaryzację drogą uzgodnienia sald i weryfikacji zapisów ksiąg rachunkowych z dokumentacją źródłową przeprowadzi komisja w składzie:

- 1) Renata Lazarowska – przewodnicząca komisji,
- 2) Joanna Topolewska – członek komisji
- 3) Bogdan Kaczorowski – członek komisji.

2. Osoby powołane w skład komisji zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego - zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia inwentaryzacji w oparciu o dokumentację zgromadzoną na stanowiskach pracy, udostępnioną przez pracowników prowadzących obsługę księgową projektu w badanym okresie czasu.

3. W celu sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji, zobowiązuje pracowników prowadzących obsługę księgową projektu w badanym okresie czasu do współpracy z komisją, udostępnienia i wydania wszystkich dokumentów dotyczących sprawy.

§7. Po zakończeniu prac komisja sporządza protokół zawierający wyniki inwentaryzacji wraz z wnioskami końcowymi i przedkłada go Wójtowi Gminy w terminie do 9 grudnia 2024 r.

§8. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
  
Aneta Ruszkowska