

Szczutowo, 25.07.2022 r.

RI.271.14.2022

**Zaproszenie do złożenia oferty w trybie zapytanie ofertowego na zadanie pn. “Usługi doradcze w zakresie przeprowadzenia procedur związanych z udzieleniem zamówień publicznych w ramach realizacji projektu grantowego *Cyfrowa Gmina*”**

Zadanie realizowane jest w ramach projektu grantowego “Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT- UE

**I Zamawiający**

Gmina Szczutowo  
ul. Lipowa 5A  
09-227 Szczutowo  
NIP 7761619685

**II Tryb udzielenia zamówienia**

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych do zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 (Dz.U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.), których wartość nie przekracza 130 000 zł netto.

**III Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są usługi doradcze w zakresie przeprowadzenia procedur związanych z udzieleniem zamówień publicznych w ramach realizacji projektu grantowego “Cyfrowa Gmina”, polegające na: modernizacji i rozbudowie wewnętrznej sieci informatycznej urzędu, zakupie serwera z oprogramowaniem systemowym oraz UPS, zakupie 3 stacji roboczych, szkoleniach dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa, przeprowadzeniu diagnozy cyberbezpieczeństwa oraz rozbudowie zabezpieczeń logicznych (firewall, systemy IDS, IPS). W zakres usługi doradztwa wchodzi w szczególności:

- a) Wsparcie w zakresie przygotowania Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy, formularzem ofertowym, oświadczeniami) na:
- modernizację i rozbudowę wewnętrznej sieci informatycznej urzędu,
  - zakup serwera z oprogramowaniem systemowym oraz UPS,
  - zakup 3 stacji roboczych,
  - usługi w zakresie szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa,
  - przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa,
  - rozbudowę zabezpieczeń logicznych (firewall, systemy IDS, IPS).
- b) Doradztwo w zakresie przygotowania odpowiedzi na pytania oferentów w trakcie postępowania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tj. 2 dni roboczych,
- c) Doradztwo w zakresie oceny złożonych ofert w terminie 3 dni roboczych od dnia otwarcia ofert,
- d) Doradztwo w zakresie przygotowania protokołów odbioru oraz wszelkiej informacji, dokumentów z realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w terminie określonym przez Zamawiającego,

e) Usługi doradcze w trakcie realizacji projektu, w tym wsparcie techniczne na etapie odbioru i wdrożenia przedmiotu postępowania.

#### IV Termin wykonania zamówienia

Usługi doradcze będą świadczone w terminie wskazanym w umowie.

#### V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na doradztwie technicznym przy przygotowywaniu i/lub przeprowadzaniu postępowania o udzielenie zamówień publicznych na dostawy i/lub usługi branży IT (technologii informacyjnych) realizowanych w ramach projektów realizowanych przez jednostki sektora publicznego,

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia wymaganych wyżej warunków wraz z ofertą należy dostarczyć oświadczenie o spełnianiu tych warunków- załącznik nr 2 do zapytania

#### VI Dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą

1. Formularz oferty- załącznik nr 1 do zapytania

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2 do zapytania

3. Pełnomocnictwo w sytuacji, w której oferta zostanie podpisana przez inną osobę niż uprawnioną do reprezentacji na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.

#### VII Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca składa ofertę na Formularzu oferty załączonym do niniejszego zapytania.

3. Do oferty należy załączyć komplet dokumentów wskazanych w pkt. VI niniejszego zapytania.

#### VIII Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia **29.07.2022r. do godz. 11.00** w jednej z następujących form:

- osobiście w Urzędzie Gminy w Szczutowie, ul. Lipowa 5a, w sekretariacie- I piętro, pokój nr 14, w wersji papierowej, w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu; oferta winna być oznakowana następująco: „**Usługi doradcze w zakresie przeprowadzenia procedur związanych z udzieleniem zamówień publicznych w ramach realizacji projektu grantowego *Cyfrowa Gmina***”. **Nie otwierać przed 29.07.2022 r. godz. 11.30**

- przesłana pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy w Szczutowie, ul. Lipowa 5a, 09-227 Szczutowo, oferta winna być oznakowana następująco: „**Usługi doradcze w zakresie przeprowadzenia procedur związanych z udzieleniem zamówień publicznych w ramach realizacji projektu grantowego *Cyfrowa Gmina***”. **Nie otwierać przed 29.07.2022 r. godz. 11.30**

- w wersji elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres email: [gmina@szczutowo.pl](mailto:gmina@szczutowo.pl), wpisując w temacie wiadomości: „**Oferta- nie otwierać przed 29.07.2022 r. godz. 11:30.**”

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data faktycznego wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego

Termin składania ofert: 29.07.2022 r. do godziny 11 :00

Termin otwarcia ofert: 29.07.2022 r. godzina 11:30

## IX Ocena ofert

a) Jedynym kryterium oceny ofert (100%) będzie cena całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu, wynikająca z oferty cenowej sporządzonej przez Wykonawcę zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

b) Punktacja za cenę badanej oferty będzie obliczona na podstawie wzoru:

Wzór do obliczeń:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

Gdzie:

C – ilość punktów przyznana Wykonawcy badanej oferty w kryterium cena

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

Liczba 100 – jest to mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach

100% - procentowe znaczenie kryterium

c) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową, tj. uzyska największą liczbę punktów.

c) W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert ponownych.

d) Zamawiający nie będzie oceniał ofert jeżeli:

- ich treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- nie będzie zawierała wszystkich wymaganych załączników,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## X Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert .

## XI Informacje dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <https://szczutowo.nowybip.pl/ponizej-130-000-zl> oraz drogą mailową.

## XII Formalności przed zawarciem umowy

Wykonawca przed zawarciem umowy:

- 1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
- 2) przedstawi Zamawiającemu wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w

tym okresie wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ)

### **XIII Dodatkowe informacje**

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium “cena”.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty i bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie oferentów,
  - wezwania Wykonawców do wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących informacji zawartych w ofercie,
  - zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
4. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami  
Aleksandra Wiśniewska- Informatyk  
tel. 24 276- 71- 67 wew. 105, email: [informatyk@szczutowo.pl](mailto:informatyk@szczutowo.pl)  
Ewelina Zalewska- Podinspektor ds. rozwoju gospodarczego  
tel. 24 276- 71- 67 wew. 107, email: [przetargi@szczutowo.pl](mailto:przetargi@szczutowo.pl)
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z oferentami za pomocą poczty elektronicznej.

### **XIV Załączniki**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór umowy
4. Wykaz wykonanych usług