

Ogłoszenie nr 357236 - 2016 z dnia 2016-12-02 r.

## **Szczutowo: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gm. Szczutowo od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z terenów nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe w Słupi**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**  
nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Szczutowo, krajowy numer identyfikacyjny 54838200000, ul. ul. Lipowa , 09227 Szczutowo, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 024 2767167 w. 102, 107, e-mail przetargi@szczutowo.pl, faks 024 2767196 w. 103.

Adres strony internetowej (URL): [www.szczutowo.nowybip.pl](http://www.szczutowo.nowybip.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

tak

[www.szczutowo.nowybip.pl](http://www.szczutowo.nowybip.pl)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

tak

[www.szczutowo.nowybip.pl](http://www.szczutowo.nowybip.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**  
nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**  
**Elektronicznie**

nie  
adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

nie

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**  
tak

Inny sposób:

pisemnie

Adres:

Urząd Gminy w Szczutowie, ul. Lipowa 5a,09-227 Szczutowo

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gm. Szczutowo od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z terenów nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe w Słupi

**Numer referencyjny:** RI.271.19.2016

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**  
nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gm. Szczutowo od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z terenów nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe w Słupi, w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250 z póź. zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami oraz uchwałą nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z 22 października 2012r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 poz.7849 z późn. zm.), przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczutowo, a także innymi przepisami prawa w tym prawa miejscowego, Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz.21 z późn. zm.). Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 90511000-2 Usługi wywozu odpadów 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych 90500000-2 Usługi związane z odpadami 90600000-3 Usługi sprzątania oraz sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane 4.1. Dane dotyczące Gminy Szczutowo istotne z punktu widzenia zamówienia 4 .1.1 Powierzchnia Gminy Szczutowo wynosi 11 262 ha, z czego ok. 25 % ogólnej powierzchni gminy zajmują obszary leśne. 4.1.2 Gmina składa się 25 sołectw, 26 miejscowości. Łączna liczba osób objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi – 3295 osób. Osoby gromadzące odpady w sposób selektywny 75 %. Łączna liczba nieruchomości 1125. Wyposażenie nieruchomości w kompostownik – 569 nieruchomości tj. ok. 50%. Powyższe informacje ustalono na podstawie złożonych deklaracji przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych oraz na podstawie decyzji ustalających wymiar wydanych przez Wójta Gminy Szczutowo. Powyższe dane nie obejmują pensjonariuszy Domu Pomocy Społecznej i Domu Dziecka w Szczutowie. Tabela 1 ODPADY KOMUNALNE LP MIEJSCOWOŚĆ SEGRGOWANE NIESEGRGOWANE LICZBA OSÓB LICZBA NIERUCHOMOŚCI LICZBA KOMPOSTOWNIKÓW LICZBA OSÓB LICZBA NIERUCHOMOŚCI LICZBA KOMPOSTOWNIKÓW 1. AGNIESZKOWO 139 34 20 22 9 2 2. BIAŁASY 88 28 10 79 25 13 3. BLINNO 118 34 19 22 11 7 4. BLIZNO 81 27 10 48 23 10 5. CAŁOWNIA 43 13 6 8 5 1 6. CISSE 95 25 16 24 11 3 7. DĄBKOWA PAROWA 44 14 8 22 10 5 8. DZIKI BÓR 30 10 7 19 8

5 9. GRABAL 76 20 10 30 13 5 10. GRĄDY 55 16 4 6 3 - 11. GORZEŃ 53 12 10 6 2 1 12. GÓJSK 323 121 66 106 49 16 13. GUGOŁY 16 6 2 12 7 3 14. JAŻWINY 19 9 5 16 6 1 15. JÓZEFOWO 48 15 6 21 7 3 16. KARLEWO 67 20 12 28 13 3 17. ŁAZY 77 20 11 12 5 4 18. MALUSZYN 89 21 12 26 12 3 19. MODRZEWIE 33 11 8 10 5 4 20. MIERZĘCIN 74 23 16 22 9 1 21. MOŚCISKA 113 33 18 18 8 5 22. PODLESIE 179 45 28 43 16 14 23. SŁUPIA 81 26 18 24 13 6 24. STARA WOLA 115 31 20 28 11 7 25. SZCZĘCHOWO 42 12 9 33 16 7 26. SZCZUTOWO 406 140 69 106 62 20 SUMA 2504 766 420 791 359 149 Tabela 2 20 03 01 – Odpady zmieszane 315,81 20 01 02 - Szkło 26,37 20 01 39 – Tworzywa sztuczne 11,42 20 01 40 – Metale 0,44 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji 4,38 20 01 01 – Papier tektura 0,65 20 03 99 - Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach 2,9 17 01 07 – Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elem. wyposażenia inne niż wymienione 17 01 06 12,82 17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 170901, 170902 i 170903) 2,18 20 03 07 – Odpady Wielkogabarytowe 4,62 20 01 32 – Przetworzone leki 0,06 Ilość [mg] odebranych poszczególnych rodzajów odpadów w okresie od IV kwartału 2015 r. do III kwartału 2016 r. Tabela 3 20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 44,07 15 01 01 – Opakowania z paieru i tektury 0,65 15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych 2,64 15 01 04 – Opakowania z metali 0,58 15 01 07 – Opakowania ze szkła 2,61 Ilość [mg] odebranych poszczególnych rodzajów odpadów z terenu Słupi letniskowej w 2016r. Na terenie gm. Szczutowo przewidziano zabudowa zagrodowa i jednorodzinna. Występują pojedyncze przypadki zabudowy wielorodzinnej (3 budynki w miejscowości Gójsk). Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy sporządzaniu oferty ewentualny wzrost liczby nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

4.2. Wymogi dotyczące zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

4.2.1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), wskazanej w „Wojewódzkim planie gospodarki odpadami dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023” uchwalonego Uchwałą Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami oraz uchwałą nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z 22 października 2012r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 ((Dz. Urz. Woj. Maz. z 2012 poz.7849 z późn. zm.) W przypadku, gdy regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych ulegną awarii lub nie będą mogły przyjmować odpadów z innych przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych odpadów komunalnych do instalacji zastępczej.

4.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz.21 z późn. zm.).

4.2.3. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zebrane odpady komunalne w sposób, który zapewni osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645), poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe. W przypadku niewywiązania się z niniejszego obowiązku na Wykonawcę nałożona zostanie kara umowna określona w projekcie umowy z Wykonawcą stanowiącym załącznik do SIWZ. Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku ww. odpadów obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645).

4.2.4. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować zebrane odpady komunalne w sposób, który zapewni ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do poziomów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r., poz.676). Obliczenie poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania następowo będzie w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r., poz.676)

4.2.5. Obliczenia oraz weryfikacja osiaganych przez Wykonawcę poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku ww. odpadów oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania dokonywane będą na podstawie sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz kart przekazania odpadu.

4.3. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości oraz sposób i częstotliwość ich odbierania

4.3.1. Zamawiający wymaga, aby odpady komunalne odbierane były przez Wykonawcę w sposób następujący: 1/ z nieruchomości zamieszkałych w sposób i z częstotliwością określoną w Tabeli 4. Tabela 4 Rodzaj odbieranych odpadów

Sposób odbioru Częstotliwość odbioru komunalne odpady zmieszane pojemniki – wystawione przed posesję 1 raz w miesiącu tworzywa sztuczne opakowania wielomateriałowe i metale worki w kolorze żółtym 120l – wystawione przed posesję (worki zapewnia Wykonawca) w okresie od maja do września - 1 raz w miesiącu, w pozostałym okresie roku nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące - pierwszy odbiór w styczniu 2017r. papier, tektura worki w kolorze niebieskim 120l– wystawione przed posesję (worki zapewnia Wykonawca) nie rzadziej niż 1 raz na kwartał - pierwszy odbiór w styczniu 2017 r. szkło pojemniki/worki w kolorze zielonym 120l– wystawione przed posesję (worki zapewnia Wykonawca) w okresie od maja do września - 1 raz w miesiącu, w pozostałym okresie roku nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące. - pierwszy odbiór w styczniu 2017 r. przetworzone leki Pojemniki zlokalizowane w Punktach aptecznych w Szczutowie i w Gójsku ( pojemniki zapewnia Wykonawca ) w każdym przypadku wypełnienia kontenera – czasie 48 godzin od telefonicznego zgłoszenia zamawiającego przetworzone chemikalia Kontenery zlokalizowane w miejscu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) ( kontenery zapewnia Wykonawca) w każdym przypadku wypełnienia kontenera – czasie 48 godzin od telefonicznego zgłoszenia zamawiającego meble i inne odpady wielkogabarytowe odpady budowlane

i rozbiórkowe odpady zielone popiół 2/ z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe w miejscowości Słupia w sposób i z częstotliwością określoną w Tabeli 5. Tabela 5 Rodzaj odbieranych odpadów Sposób odbioru Częstotliwość odbioru komunalne odpady zmieszane Kontenery KP-7 szt 5 zlokalizowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego ( kontenery zapewnia Wykonawca) W miesiącach : 1) lipiec i sierpień - odbiór co tydzień (w poniedziałki); 2) maj, czerwiec, wrzesień, październik - 1 raz w miesiącu w dniu uzgodnionym z Zamawiającym. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal Pojemniki koloru żółtego o poj. 2,5 m3 szt 5 zlokalizowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego ( pojemniki zapewnia Wykonawca) W miesiącach : od maja do października - 1 raz w miesiącu w dniu uzgodnionym z Zamawiającym. szkło Pojemnik koloru zielonego o pojemności 2,5 m3 szt 5 zlokalizowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego ( pojemniki zapewnia Wykonawca) W miesiącach : od maja do października - 1 raz w miesiącu w dniu uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia częstotliwości odbioru w/w frakcji w sytuacji wolniejszego zapełniania pojemników na odpady lub rezygnacji z usługi w sytuacji odstąpienia od objęcia systemem odbioru odpadów komunalnych nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe w miejscowości Słupia. 4.3.2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych: a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego; b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru; c) niezależnie od warunków atmosferycznych ; d) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów oraz umożliwiającymi odbieranie odpadów z nieruchomości, zlokalizowanych w miejscach, do których dojazd jest utrudniony. 4.3.3. Wykonawca zobowiązany jest do: - odbierania wszystkich odpadów komunalnych określonych w Tabeli 4 w każdej ilości wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Szczutowo, na których zamieszkują mieszkańcy, zgromadzonych w kontenerach, pojemnikach i workach spełniających wymagania, określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczutowo i niniejszej SIWZ. - odbierania odpadów komunalnych w ilości i częstotliwością określoną w Tabeli 5. - odebrania w miesiącu styczniu od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wszystkich odpadów segregowanych zgromadzonych w workach oznaczonych nazwą aktualnego wykonawcy usługi tj. firmy BŁYSK-BIS z Makowa Mazowieckiego. Informuję, iż Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szczutowo jest w trakcie dostosowania do Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji (projekt z dnia 15 czerwca 2016r.), które wejdzie w życie w 2017r. Zmianie ulegną zapisy dotyczące barwy pojemników i worków przeznaczonych do zbierania selektywnego odpadów. 4.3.4 Wykonawca zobowiązuje się do realizacji tzw. „reklamacji” (nieodebrane z nieruchomości odpady zgodnie z harmonogramem) - w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia fax. lub e-mail od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – faks nr (24) 276-71-96 wew. 107 lub e-mail: odpady@szczutowo.pl 4.3.5. W celu zapewnienia osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do: pozostawiania na terenie nieruchomości podczas każdego odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych nowych, pustych worków, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków, spełniających wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczutowo. Worki winny być o pojemności określonej w punkcie 4.3.1. Tabela 4 z folii LDPE o grubość min. 60 mikronów. Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Worki do selektywnej zbiórki muszą być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Pierwsza dostawa worków winna nastąpić podczas odbioru odpadów segregowanych w miesiącu styczniu. Koszt dostarczenia worków należy w kalkulować w cenę ofertową przedmiotu zamówienia. 4.3.6 Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia : a) Punktów Aptecznych zlokalizowanych w Szczutowie i Gójsku w pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków. b) miejsc do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego w kontenery do gromadzenia następujących frakcji odpadów: - zlokalizowany w Bliznie: przeterminowane chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, popiół; - zlokalizowany w Gójsku: odpady zielone, popiół; - zlokalizowany w Szczutowie: odpady zielone. c) miejsc wskazanych przez Zamawiającego zlokalizowanych w Słupi w kontenery do gromadzenia następujących frakcji odpadów: - zmieszanych , - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal, - szkło. Kontenery muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić, nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Wielkość kontenerów winna być dostosowana do potrzeb. Wykonawca odpowiada za stan sanitarny i techniczny kontenerów. Pojemniki i kontenery będą własnością Wykonawcy usługi. Pojemniki i kontenery winny zostać dostarczone we wskazane przez Zamawiającego miejsce do dnia 1 stycznia 2017r. za wyjątkiem Słupi gdzie kontenery i pojemniki do odpadów selektywnych winny być rozstawione do dnia 1 maja 2017r. 4.3.7. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na cały okres objęty niniejszym zamówieniem. Harmonogram winien być opracowany we współpracy z Zamawiającym i podlega jego akceptacji. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu po sporządzeniu i zaakceptowaniu harmonogramu odbioru odpadów, Zamawiający będzie publikował go na stronie internetowej [www.szczutowo.nowybip.pl](http://www.szczutowo.nowybip.pl) , a Wykonawca w formie wydruków zobowiązany jest przekazać go właścicielom nieruchomości. Przy czym pierwszy harmonogram winien być dostarczony właścicielom nieruchomości do dnia 01.01.2017 r., a następne podczas odbioru odpadów lecz nie później niż na 7 dni przed terminem obowiązywania zmienionego harmonogramu. 4.3.8. Pierwszy harmonogram Wykonawca sporządza w terminie do 27 grudnia 2016r. Harmonogram winien spełniać następujące warunki: a) musi uwzględniać podział na odpady zmieszane i segregowane oraz częstotliwość odbioru wynikającą z Tabeli 4; b) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty i łatwy do zinterpretowania przez wszystkich zainteresowanych; c) powinien zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów poszczególnych rodzajów (np. dla danej nieruchomości każdy 1 wtorek miesiąca dla odpadów zmieszanych), by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania. W związku z faktem iż właściciele nieruchomości zamieszkałych nabrali przyzwyczajenia Zamawiający wymaga, aby harmonogram odbioru odpadów był identyczny bądź maksymalnie zbliżony do

harmonogramu obowiązującego w okresie od 01 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 r. 4.3.9. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić w formie sprzedaży lub najmu wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych. Uwaga ! Usługa ta nie wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia i będzie realizowana na zlecenie i koszt właścicieli nieruchomości. Wybór formy udostępnienia dokonuje właściciel nieruchomości. Usługa ta winna być zrealizowana w takim terminie, aby do dnia 01.01.2017 r. wszystkie nieruchomości, których właściciele wyrażą taką wolę, zostały wyposażone w pojemnik na odpady zmieszane. Ponadto usługa winna być dostępna przez cały okres trwania umowy. 4.4. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska 4.4.1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego standardu sanitarnego, w szczególności do: a) odbioru poszczególnych rodzajów odpadów, w terminach wynikających z ustalonego harmonogramu; b) natychmiastowego uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi; c) zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów, a także własnych pojemników i kontenerów służących do gromadzenia odpadów, przy czym mycie i dezynfekcja sprzętu winny odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej, Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie ww. czynności; d) realizacji usług przy wykorzystaniu sprzętu sprawnego technicznie, nie powodującego wycieków olejów, smarów itp., zabezpieczonego przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu; e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy winny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej. 4.4.2. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122). 4.4.3. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych. 4.5. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem 4.5.1. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów, stanowiących podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę, zawierających odpowiednio, następujące informacje: a) ilość [Mg] odebranych poszczególnych rodzajów odpadów tj. odpadów zmieszanych, szkła, papieru, tektury i opakowań wielomateriałowych, tworzyw sztucznych i metali, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów zielonych; b) sposoby zagospodarowania ww. odpadów wraz ze wskazaniem podmiotów, którym zostały przekazane wraz z kartami przekazania odpadu c) wykaz nieruchomości, z których w danym miesiącu zostały odebrane odpady komunalne, z podaniem nazwy miejscowości, ulicy i numeru budynku. d) do ostatniej faktury Wykonawca dołączy wyliczenie poziomu recyklingu w oparciu o dane zawarte w raportach załączanych do faktur składanych od stycznia do grudnia z zastosowaniem wzoru z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r, w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r. poz. 645 z późn.zm.) § 3 do obliczenia łącznej masy wytworzonych odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg stosowanego przez Gminy. 4.5.2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczutowo zbieraniu odpadów przez właścicieli nieruchomości, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowywaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności: a) adres nieruchomości, na której odpady zbierane są w sposób niezgodny z regulaminem, b) zdjęcia w postaci cyfrowej, potwierdzające niezgodne z regulaminem zbieranie odpadów, pozwalające w sposób nie budzący wątpliwości na przypisaniu pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości, c) protokół sporządzony przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z regulaminem postępowania z odpadami. 4.5.3. Informacje, o których mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.2 Wykonawca przekazuje w formie pisemnej. 4.5.4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia niezwłocznie, na żądanie Zamawiającego, poświadczonych kopii dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów, tj. kart ewidencji odpadów, kart przekazania odpadów do RIPOK lub do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, w celu potwierdzenia prawidłowo prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi. 4.5.5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2016 r. poz.934 z późn. zm.). 4.5.6. Dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, o których mowa w pkt 4.6.2 pkt 2d powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca powinien posiadać odpowiadni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego. 4.6. Szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości 4.6.1. Wymagania formalne 1) Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do przedłożenia następujących dokumentów: a) umowę/y z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych wskazaną w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego na zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych b) umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. 4.6.2 Wymagania dotyczące posiadanych przez Wykonawcę pojazdów i urządzeń oraz bazy magazynowo-transportowej 1) Wykonawca jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową, usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Szczutowo, na terenie, do którego posiada tytuł prawny, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. 2) W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu

technicznego należy zapewnić, aby: a) w posiadaniu Wykonawcy znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej; b) pojazdy do odbierania odpadów były w pełni sprawne, posiadały aktualne badania techniczne, były dopuszczone do ruchu; c) pojazdy były trwałe i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości; d) wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące, bazujące na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiające weryfikację tych danych, e) w przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach. 4.6.3. Wykonawca obowiązany jest do spełniania wymagań opisanych w pkt 4.6.1 i 4.6.2 przez cały okres realizacji zamówienia. 4.6.4. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto: a) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu warunków atmosferycznych lub prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.,. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy; b) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa; c) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach. UWAGA! Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2016, poz.1666 z późn. zm.)– (kierowców pojazdów dokonujących odbioru odpadów, którzy będą świadczyć usługi na terenie gminy Szczutowo w wymiarze czasu pracy min. 0,5 etatu) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte zostały we wzorze umowy § 4 ust. 2 pkt 6 i § 10 ust. 4 pkt 4 i 5

**II.5) Główny kod CPV:** 90511000-2

**Dodatkowe kody CPV:**90513100-7

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** nie

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

data rozpoczęcia: 01/01/2017 data zakończenia: 31/12/2017

**II.9) Informacje dodatkowe:**

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: a) Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach b) Wykonawca posiada zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub posiada zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów we wskazanym zakresie i na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2003 r. w sprawie rodzajów odpadów, których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności (Dz.U. z 2004 r. Nr 16, poz. 154 ze zm.) jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów c) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie posiadania zezwolenia na transport odpadów wydanymi na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub posiadania zezwolenia na odzysk i unieszkodliwianie odpadów we wskazanym zakresie i na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2003 r. w sprawie rodzajów odpadów, których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności (Dz.U. z 2004 r. Nr 16, poz. 154 ze zm.) jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów; d) Wykonawca posiada umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) wskazaną w WPGO dla Mazowsza

Informacje dodatkowe

#### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000 PLN

Informacje dodatkowe

### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: a) Wykonawca przedłoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - minimum jednego zamówienia w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wykonywanych w sposób ciągły przez okres min. 12 miesięcy, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, b) Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych; co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych; co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej. Wykonawca musi dysponować bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Szczutowo lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy  
Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: nie

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp nie**

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

#### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

a) aktualne zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej, b) aktualną decyzję o zezwoleniu na transport odpadów, c) aktualną decyzję o zezwoleniu na odbieranie odpadów, d) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000 PLN e) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - minimum jednego zamówienia w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wykonywanych w sposób ciągły przez okres min. 12 miesięcy, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 4. f) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych tj. Wykonawca dysponuje co najmniej: co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych; co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych; co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej Wykonawca musi dysponować bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Szczutowo lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy

#### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

#### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1) Wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ 2) Oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Oferenta w postępowaniu o zamówienie publiczne lub do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3) Potwierdzenie wpłaty wadium. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

tak,

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) do upływu terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: - pieniądzu, - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, - gwarancjach bankowych, - gwarancjach ubezpieczeniowych, - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359 z późn. zm.) 2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Urząd Gminy Szczutowo, BS Sierpc 12 9015 0001 2001 1300 0101 0001. 3. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert. Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie dokumentu do oferty jest równoznaczne z wniesieniem wadium przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert. Przy czym wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. 4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. 5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana. Wadium Wykonawcy, który wygra przetarg zostanie zwrócone z chwilą podpisania umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, 7. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie oryginału.

#### **IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

nie

#### **IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Informacje dodatkowe:

#### **IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

nie

#### **IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

nie

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

nie

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach



umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:  
nie

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) nie

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**  
nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Aukcja wieloetapowa

etap nr    czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie  
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

##### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

##### **IV.2.2) Kryteria**

<i>Kryteria</i>	<i>Znaczenie</i>
-----------------	------------------

Cena	60
------	----

Poziom recyklingu	40
-------------------	----

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp** (przetarg nieograniczony)  
tak

#### **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

##### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert: nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

##### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań: nie

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

##### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

nie

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Licytacja wieloetapowa

etap nr    czas trwania etapu

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych. Zamawiający wymaga, aby

Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 7.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

##### **Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

##### **IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 12/12/2016, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> język polski

##### **IV.6.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)**

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane nie**

##### **IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

**Wójt Gminy  
/-/ Andrzej Twardowski**