

PROCEDURA DOPUSZCZANIA PROGRAMÓW NAUCZANIA
w
Zespole Medycznych Szkół Policealnych w Otwocku

I. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawa Oświatowego (Dz. U. 2016 poz. 60)
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.2) art. 22a ust 3
- Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego,

II. Cele procedury dopuszczania programu:

- wybór programów i dopuszczenie programów nauczania do użytku w szkolne oraz włączenie do szkolnego zestawu programów nauczania opracowanych zgodnie z przepisami prawa
- określenie zadań dyrektora i nauczycieli.

II. Zakres procedury

- Zasady postępowania podczas wyboru, programów nauczania oraz konstruowania programów własnych nauczyciela i dopuszczania programów nauczania do użytku w szkole.

III. Definicja przedmiotu procedury

- Program nauczania dotyczy przedmiotu, bloku przedmiotowego lub ich części. Program stanowi opis sposobu realizacji celów kształcenia i zadań edukacyjnych ustalonych w podstawie programowej kształcenia zawodowego,

IV. Kogo dotyczy procedura

Do przestrzegania zawartych w procedurze reguł zobowiązani są:

Dyrektor i nauczyciele.

V. Obowiązki, uprawnienia, odpowiedzialność:

1. Dyrektora:

- przyjęcie wniosków nauczycieli bądź zespołów nauczycieli o dopuszczenie programów nauczania do użytku w szkole; termin do 16 sierpnia każdego roku;
- w terminie 7 dni wskazanie uchybień w programach, które nie mogą zostać dopuszczone i wyznaczenie nauczycielowi, bądź zespołowi nauczycieli 7 dniowego terminu na dokonanie koniecznych poprawek;

- zasięgnięcie opinii nauczyciela mianowanego, bądź dyplomowanego, zespołu przedmiotowego bądź doradcy metodycznego, na temat programu nauczania w przypadku wątpliwości dotyczących jego zgodności z wymaganiami podstawy programowej;
- przedstawianie radzie pedagogicznej programów nauczania w celu zasięgnięcia opinii Rady Pedagogicznej –termin do 31 sierpnia każdego roku.
- dopuszczanie do użytku na radzie pedagogicznej programów nauczania na podstawie wniosków, opinii dodatkowych specjalistów i opinii rady pedagogicznej oraz stwierdzenia zgodności programu nauczania z wymaganiami podstawy programowej; nadanie programom numerów dopuszczenia:

Na tej podstawie powstaje zestaw programów **nauczania dopuszczonych przez dyrektora do użytku w danej szkole.**

Podanie o publicznej wiadomości do 1 września każdego roku, zestawu programów nauczania, który będzie obowiązywać w danym roku szkolnym.

Monitorowanie skuteczności realizacji podstawy programowej poprzez realizację programu nauczania w poszczególnych klasach – obserwacje, kontrola dokumentów, ankiety dla nauczycieli i słuchaczy, sprawdziany kompetencji.

2. Nauczycieli:

- Dokonywanie wyboru programu na podstawie wymagań podstawy programowej.
- Uwzględnienie przy opracowywaniu lub wyborze programów nauczania dostępnych podręczników lub materiałów edukacyjnych .
- Złożenie do dyrektora szkoły wniosku (załącznik nr 1) do procedury o dopuszczenie programu nauczania i krótkiego opis wszystkich wymaganych prawem elementów programu. Termin do 16 sierpnia każdego roku
- Przedstawienie dyrektorowi poprawionego programu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania polecenia, o konieczności wprowadzenia zmian w programie w celu dostosowania go do wszystkich wymagań;
- Rada Pedagogiczna konsultuje szkolny zestaw programów nauczania

Dokumentacja procedury

W wyniku stosowania powyższej procedury wymagana jest następująca dokumentacja:

- wykaz szkolnego zestawu programów nauczania zawierający dopuszczone do użytku w szkole programy nauczania innych autorów i programy własne nauczycieli lub programy zespołów nauczycieli
- zapisy w protokole Rady Pedagogicznej.

- zbiór arkuszy oceny programu nauczania (załącznik nr 2 do procedury)
- roczna analiza pracy nauczyciela.

Ewaluacja programów dokonywana będzie na zebraniach Zespołów Przedmiotowych a jej wyniki będą prezentowane w miesiącu czerwcu na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w sprawozdaniach z pracy Zespołów Przedmiotowych. Podstawowym zadaniem ewaluacji jest stwierdzenie:

1. Czy realizacja programów przebiega zgodnie z założeniami.
2. Czy uzyskuje się przewidywane efekty i słuchacze osiągają zaplanowane umiejętności oraz wiadomości.
3. Czy nie należy dokonać pewnych weryfikacji i zmian w kontekście procedury osiągnięcia celów?

Ponadto informacje o skuteczności i systematyczności wdrażanych programów będą uzyskiwane podczas hospitacji i kontroli dokumentacji pedagogicznej nauczycieli.

VI. Tryb wprowadzania zmian do procedury

Wszelkie zmiany dotyczące procedury wprowadzane będą na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

Dyrektor

Karol Małolepszy

