

**REGULAMIN
DOFINANSOWANIA FORM
PODNOSENIA KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH
PRACOWNIKÓW NIE BĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI
W MEDYCZNEJ SZKOLE POLICEALNEJ im. HANNY CHRZANOWSKIEJ W OTWOCKU**

Na podstawie art. 103¹-103⁶ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465 t.j.

§ 1

Środki finansowe ustala co rocznie Dyrektor szkoły w planie finansowym na dany rok budżetowy.

§ 2

O dofinansowanie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych mogą ubiegać się pracownicy szkoły nie będący nauczycielami pragnący podwyższyć lub uzupełnić swoje kwalifikacje.

§ 3

O formie i wysokości dopłat do form podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników szkoły nie będących nauczycielami decyduje dyrektor szkoły.

§ 4

1. Dofinansowanie opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i ośrodki prowadzące kursy doskonalące nie może być wyższe w jednym semestrze niż 100 % kosztów poniesionych przez pracownika na daną formę doskonalenia zawodowego.
2. Wysokość dofinansowania na poszczególne formy podnoszenia kwalifikacji zawodowych jest ustalana przez dyrektora szkoły każdorazowo po zatwierdzeniu budżetu szkoły.

§ 5

Środki finansowe przeznaczone na podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników szkoły nie będących nauczycielami dyrektor może przeznaczyć na:

- 1) pokrycie kosztów szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych,
- 2) pokrycie kosztów przygotowania materiałów szkoleniowych i informacyjnych,
- 3) pokrycie kosztów organizacji warsztatów oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb szkoły,
- 4) pokrycie kosztów opłat za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i specjalistyczne ośrodki prowadzące kursy doskonalące,
- 5) pokrycie kosztów opłat za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego,
- 6) pokrycie kosztów przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia, tym którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.

§ 6

Dofinansowanie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych będzie przyznawane w pierwszej kolejności pracownikom:

- 1) podejmującym studia, studia podyplomowe zgodnie z zapotrzebowaniem szkoły,
- 2) podwyższającym kwalifikacje na kursach zawodowych, doskonalących

§ 7

W przypadku pracowników podejmujących podnoszenie kwalifikacji bez skierowania wnioski o dofinansowanie będą brane pod uwagę tylko wtedy, gdy pozwolą na to środki finansowe zapisane w budżecie szkoły na ten cel.

§ 8

Decyzję o przyznaniu dofinansowania do form podnoszenia kwalifikacji zawodowych podejmuje Dyrektor szkoły.

§ 9

Udzielając dofinansowania Dyrektor Szkoły będzie kierował się jedynie potrzebami placówki, oraz sytuacją materialną pracownika szkoły.

§ 10

1. Dofinansowanie przekazane będzie pracownikowi na podstawie otrzymanego rachunku wystawionego przez instytucję kształcącą dołączonego do wniosku (Załącznik nr 1 do regulaminu) o dofinansowanie.
2. Pracownik szkoły zobowiązany jest złożyć zaświadczenie z uczelni o zaliczonym semestrze, bądź oświadczenie na piśmie o kontynuacji studiów. Brak podanych informacji spowoduje wstrzymanie procedury dopłaty do czesnego.
3. Dofinansowanie do innych form podnoszenia kwalifikacji zawodowych będą udzielane na podstawie rachunku wystawionego przez instytucje organizującą doskonalenie dołączonego do wniosku o dofinansowanie.

§ 11

1. Wniosek o dofinansowanie podnoszenia kwalifikacji zawodowych może pracownik składać w dowolnym terminie .
2. Odmowa przyznania dofinansowania do czesnego w danym roku nie pozbawia prawa do składania wniosku w latach następnym.

§ 12

1. W przypadku przyznawania dofinansowania na indywidualne doksztalcenie oraz doskonalenie brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) możliwości finansowe szkoły,
 - 2) potrzeby związane z rozwojem szkoły,
 - 3) zatrudnieni co najmniej w wymiarze ½ etatu,
2. Z pracownikiem szkoły nie będącym nauczycielem któremu przyznano dofinansowanie zawiera się umowę (załącznik nr 2 do regulaminu) określającą warunki przyznania i kryteriów zwrotu dofinansowania.

3. W przypadku gdy pracownik szkoły nie będący nauczycielem któremu przyznano dofinansowanie z własnej winy przerywa tok studiów lub tok doskonalenia, zobowiązany jest zwrócić w całości przyznane mu dofinansowanie.
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika szkoły nie będącego nauczycielem, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie określonym w umowie, nie dłuższym niż 3 lata, pracownik zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń, w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia.
5. W przypadku powtarzania semestru studiów lub etapu kształcenia na kursie doskonalącym dopłata nie przysługuje.

§ 13

Pracownik szkoły nie będący nauczycielem który ukończył studia lub kurs kwalifikacyjny a któremu przyznano dofinansowanie na doksztalcanie zawodowe zobowiązany jest po ukończeniu danej formy kształcenia przepracować w placówce co najmniej 2 lata, jeśli dyrektor szkoły nie zdecyduje inaczej.