

ZARZĄDZENIE NR 26/2022

z dnia 18 listopada 2022 r.

Dyrektora Medycznej Szkoły Policealnej w Otwocku

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Medycznej Szkoły Policealnej w Otwocku oraz przeprowadzenia skontrum zbiorów bibliotecznych

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2021.217), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2022.1634 ze zm.), § 29 ust. 1 pkt 2 § 32 i § 35 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (t.j. Dz. U. Nr 205 z 2008, poz. 1283)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Anna Lech- przewodnicząca komisji
- 2) Małgorzata Lipska - członek komisji
- 3) Monika Rychalska- członek komisji
- 4) Joanna Torenc – członek komisji

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury na dzień 30.11.2022 r. w terminie od 01.12.2022 r. do 20.12.2020 r.

§ 3

Komisja inwentaryzacyjna pracować będzie zgodnie z Instrukcją w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych obowiązującą w Medycznej Szkole Policealnej w Otwocku stanowiącą załącznik nr 1.

§ 4

Końcowym rozliczeniem inwentaryzacji jest sporządzenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji rocznej, który zatwierdza Dyrektor Szkoły.

§ 5

Skontrum zbiorów bibliotecznych należy przeprowadzić w terminie od 1.12.2022 r. do 14.12.2020 r. Do przeprowadzenia skontrum powołuję komisję w składzie:

- 1) Anna Lech – przewodnicząca komisji
- 2) Monika Ostrowska – z-ca przewodniczącego komisji
- 3) Anna Gmur - członek komisji
- 4) Justyna Kupień - członek komisji

§ 6

Komisja skontrolna pracować będzie na podstawie regulaminu przeprowadzenia skontrum zbiorów bibliotecznych obowiązującego w Medycznej Szkole Policealnej w Otwocku stanowiący załącznik nr 2

§ 7

Końcowym rozliczeniem skontrum jest sporządzenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji zbiorów bibliotecznych, który zatwierdza Dyrektor Szkoły.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.