



Śląska Sieć
Metropolitalna
Sp. z o.o.

Oznaczenie sprawy: SSM/2/PP/2020

**ŚLĄSKA SIEĆ METROPOLITALNA SP. Z O.O.
OGŁASZA**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu
opartego o zapisy art. 70¹ - 70⁵ ustawy Kodeks cywilny pod nazwą

**„Usługa kompleksowej obsługi kolekcji oraz doładowań gotówki z urządzeń PIAP
zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Gliwicach”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz na warunkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu, a przedmiotem zamówienia są usługi wyszczególnione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.

Nazwa i adres zamawiającego:

Śląska Sieć Metropolitalna Spółka z o.o.
ul. Bojkowska 37P
44-100 Gliwice
www.ssm.silesia.pl
tel. +48 32 441 90 00
fax. +48 32 441 90 16
e-mail: biuro@ssm.silesia.pl

Opis przedmiotu zamówienia:

kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 79710000 - nazwa: Usługi ochroniarskie

Przedmiotem zamówienia jest **realizowanie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi kolekcji oraz doładowań gotówki** z urządzeń PIAP zlokalizowane na terenie Strefy Płatnego Parkowania w Gliwicach obejmującej w szczególności następujące czynności:

- 1) ochronę czynności wybierania bilonu i banknotów z urządzeń wielofunkcyjnych PIAP,
- 2) konwojowanie i transport wybranej gotówki do sortowni,
- 3) przeliczenie gotówki w sortowni,
- 4) konwojowanie i transport przeliczonej gotówki do banku, wpłata na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w formie opakowań bezpiecznych,
- 5) doładowanie urządzeń w gotówkę o brakujących nominałach,
- 6) ochronę czynności wybierania gotówki w sytuacjach awaryjnych,

- 7) inwentaryzacja gotówki w urządzeniach PIAP, obejmująca swym zakresem ww. czynności.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do ogłoszenia.

Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od 01.07.2020 r. do 30.06.2022 r.

Opis warunków przystąpienia do przetargu:

Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

Wykonawca wykaże, iż posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie usług ochrony mienia zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;

Zdolność techniczna lub zawodowa Wykonawcy.

- 1) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej (doświadczenia), jeżeli :

wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał (wykonuje) zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, to jest wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje):

- co najmniej 2 zamówienia, które swoim zakresem obejmowało obsługę gotówki w zakresie odbioru, transportu oraz ich przeliczenie o jednorazowej wartości obsługiwanych środków pieniężnych co najmniej 200 000,00 zł oraz,
- co najmniej 1 zamówienie polegające na konwojowaniu i transporcie środków pieniężnych o jednorazowej wartości co najmniej 10 000,00 zł.

- 2) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które zostaną wyznaczone do realizacji zamówienia:

- a) jednego pracownika, który:

- posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych;
- nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym;
- posiada prawo jazdy kat. B;
- posługuje się płynnie językiem polskim;
- posiada co najmniej wykształcenie średnie.

- b) dwóch pracowników, którzy:

- posiadają co najmniej 5-miesięczne doświadczenie w obsłudze urządzeń, które umożliwiają wniesienie opłaty, np. parkomaty, biletomaty itp.;
- posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają w pełni z praw publicznych;
- nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym;
- posługują się płynnie językiem polskim;
- posiadają wykształcenie co najmniej średnie.

- c) dwóch pracowników, którzy:

- posiadają 5-miesięczne doświadczenie przy realizacji usług polegających na przeliczaniu środków pieniężnych o jednorazowej wartości co najmniej 10 000,00 zł;

- posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają w pełni z praw publicznych;
 - nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym;
 - posługują się płynnie językiem polskim;
 - posiadają wykształcenie co najmniej średnie.
- d) Koordynatora, który posiada doświadczenie w zarządzaniu oraz kierowaniu pracownikami wykonującymi usługi polegające na obsłudze gotówki z urzędzeń, które umożliwiają wniesienie opłat. Osoba taka musi wykazać się udziałem we wskazanej pow. roli w co najmniej 2 zamówieniach.

UWAGA: Jedna osoba może pełnić jedną z funkcji wyżej wymienionych.

- 3) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej jeżeli wykaże, że dysponuje następującym potencjałem technicznym, który zostanie przeznaczony do realizacji zamówienia:
- a) samochodem specjalnym na potrzeby świadczenia usług – 1 szt. w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz aktów wykonawczych do niej, w szczególności Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne, wyposażonymi w systemy alarmowe umożliwiające śledzenie położenia pojazdu,
 - b) sortownią, która musi posiadać pomieszczenia, które zostały odpowiednio zabezpieczone i są chronione zgodnie z wymaganiami stawianymi przez przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia oraz akty wykonawcze do niej, w szczególności Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad i wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (zakłada się, iż wartość przechowywanych w Sortowni środków pieniężnych nie przekroczy 0,8 jednostki obliczeniowej) oraz jest wyposażona w urządzenia techniczne do przeliczenia gotówki. Lokalizacja sortowni nie powinna powodować przedłużania czasu trwania czynności transportu (konwojowania) gotówki więcej niż o 30 minut,
 - c) całodobowym centrum monitorowania systemów alarmowych stosowanych w Sortowni oraz w pojazdach specjalnych, o których mowa powyżej, pozwalającym na odbieranie wszelkich sygnałów przesyłanych przez te systemy, śledzenie położenia pojazdów oraz umożliwiającym, w przypadku takowej potrzeby, natychmiastowe powiadomienie właściwej jednostki Policji. Centrum powinno także posiadać stałą łączność z pracownikami ochrony wykonującymi zadania w ramach niniejszego zamówienia.
 - d) telefon wraz z aktywnym numerem dla celów utrzymania nadzoru nad wykonywanymi usługami przez pracowników Wykonawcy – 2 szt.

Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 2) aktualną koncesję na wykonywanie działalności w zakresie ochrony mienia,
- 3) wypełniony i podpisany wykaz doświadczenia i potencjału osobowego i sprzętowego – o treści załącznika nr 2 wraz z dowodami potwierdzającymi, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub

ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

Składanie ofert:

- 1) Oferty należy złożyć do dnia **15.06.2020 r. do godz. 13.30** w Sekretariacie (II piętro) w Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o., ul. Bojkowska 37P, 44-100 Gliwice.
- 2) W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o.
- 3) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15.06.2020 r. o godz. 14.00** w pok. 2.07 w Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o., ul. Bojkowska 37P, 44-100 Gliwice.
- 4) Kopertę należy opatrzyć opisem:

Usługa kompleksowej obsługi kolekcji oraz doładowań gotówki z urządzeń PIAP zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Gliwicach” z dopiskiem "nie otwierać do dnia 15.06.2020r. godz. 14:00".

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

- 2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,
- 3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
- 4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 5) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie powyższych kryteriów,
- 6) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

Wymagania dotyczące wadium:

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert.
- 3) Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia, być bezwarunkowe i nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie oraz zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w **ING Bank Śląski SA o/Gliwice nr konta 79 1050 1298 1000 0023 5801 1001.**
- 5) Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, należy je złożyć przed upływem terminu składania ofert w Sekretariacie Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o., ul. Bojkowska 37P, 44-100 Gliwice (II piętro), godziny urzędowania: od 7:30 -15:30 od poniedziałku do piątku.
- 6) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz.359)

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę niepodlegającą odrzuceniu, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: **5% ceny całkowitej zawartej w ofercie.**
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał nienależycie. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
- 6) Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować termin wykonania zamówienia oraz 30 dni po jego upływie.
- 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski S.A. o/Gliwice nr **79 1050 1298 1000 0023 5801 1001** - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 8) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, należy je złożyć w Sekretariacie (II piętro) Śląskiej Sieci Metropolitalnej, ul. Bojkowska 37P, 44-100 Gliwice- kserokopię złożonego dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem, zawierającą potwierdzenie przyjęcia w depozyt oryginału dokumentu) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

- 9) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu. Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień, jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaże oferentom, którzy złożyli oferty.

Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) przetarg obciążony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Warunki odwołania przetargu:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaże oferentom, którzy złożyli oferty.

Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

Zasady uzupełniania dokumentów:

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

Forma składanych dokumentów:

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:
 - a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
 - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaze na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

Wybór oferty:

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

Oferty złożone po terminie:

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

Istotne postanowienia umowy:

zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 3.

Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotycząca ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląska Sieć Metropolitalna Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Bojkowskiej 37P, 44-100 Gliwice,
 - b) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem jak wyżej lub poprzez pocztę elektroniczną na adres iod@ssm.silesia.pl,
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa kompleksowej obsługi kolekcji oraz doładowań gotówki z urządzeń PIAP zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Gliwicach”,
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”,
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - g) Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu ani automatycznemu podejmowaniu decyzji.,
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, gdyż w przypadku tym nie są spełnione przesłanki o których mowa w art. 20. ust. 1 RODO;

• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. _____

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. *** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - wykaz doświadczenia, potencjału osobowego i sprzętowego
- 3) Załącznik nr 3 - wzór umowy,
- 4) Załącznik nr 4 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Zatwierdzono:
przez Prezesa Zarządu
Śląskiej Sieci Metropolitalnej
Sp. z o.o.