

**Administrator ds. systemów informatycznych  
(Administrator systemów Linux / SYSOPS)**

Miejsce pracy: Gliwice

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na stanowisku należeć będzie:**

* administrowanie serwerami i aplikacjami,
* tworzenie i automatyzacja procesów przy użyciu skryptów lub dostępnych narzędzi,
* współpraca z innymi zespołami przy wdrażaniu nowych rozwiązań i projektów,
* dokumentowanie oraz współdzielenie wiedzy w zespole,
* dbałość o ciągłość pracy systemów IT administrowanych przez firmę,
* diagnozowanie oraz rozwiązywanie problemów związanych z awariami urządzeń i systemów informatycznych,
* opieka nad systemami informatycznymi klientów.

**Nasze wymagania to:**

* bardzo dobra znajomość i doświadczenie z systemami operacyjnymi Linux (mile widziane certyfikaty),
* minimum dwa lata doświadczenia zawodowego w udzielaniu wsparcia na poziomie 2 i/lub 3 linii w środowisku opartym o system Linux,
* bardzo dobra znajomość i doświadczenie związane z kontenerami (docker),
* doświadczenia w konfiguracji serwerów http (apache, nginx), load balancer (haproxy), serwerów pocztowych (postfix),
* umiejętność automatyzacji zadań wykorzystując dostępne narzędzia i języki (np.: bash, python, perl, ansible, puppet i chef),
* praktyczne doświadczenie związane z implementacją, konfiguracją i utrzymaniem środowiska opartego   
  o rozbudowane systemy Linuxowe,
* samodzielność w podejmowanych działaniach jak również umiejętność współpracy z zespołem,
* zaangażowanie oraz sumienność w realizacji powierzonych zadań,
* prawo jazdy kat. B,
* znajomość języka angielskiego w stopniu pozwalającym na czytanie dokumentacji,
* umiejętności analityczne, skrupulatność.

**Dodatkowym atutem będzie:**

* umiejętność wykorzystania narzędzi takich jak: git, jenkins, svn ,
* znajomość technologii i praktyk monitorowania infrastruktury,
* wiedza w zakresie zagadnień dotyczących sieci,
* znajomość infrastruktury sprzętowej stosowanej w Data Center (serwery, macierze) ,
* wiedza w zakresie systemów Windows, w tym Windows Server, Active Directory,
* znajomość systemów wirtualizacyjnych oraz systemów backupowych.

**Oferujemy:**

* stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę,
* wynagrodzenie adekwatne do posiadanych kompetencji,
* ubezpieczenie grupowe na życie,
* możliwość rozwijania swoich kompetencji i kwalifikacji zawodowych,
* ciekawą, ambitną, pełną wyzwań pracę w firmie o stabilnej pozycji.

Jeśli jesteś zainteresowany/na naszą ofertą prześlij nam list motywacyjny, swoje CV wraz z oświadczeniem zawierającym zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na adres: [rekrutacje@ssm.silesia.pl](mailto:rekrutacje@ssm.silesia.pl) w temacie „Kandydat na stanowisko Administratora ds. systemów informatycznych” lub składając osobiście w sekretariacie Śląskiej Sieci Metropolitalnej Sp. z o.o.   
przy ul. Bojkowskiej 37P w Gliwicach.

**Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty pracy.**

**Inne informacje:**

Nadesłanych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po sześciu miesiącach od dnia naboru podlegają zniszczeniu.

Zarząd

Śląskiej Sieci Metropolitalnej  
 Sp. z o.o.