

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

|                                              |                                                                                               |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: | „Dostawa, montaż, konfiguracja dwóch telebimów w technologii LED wraz z kompletnym osprzętem” |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

### 1. Zamawiający – nazwa i adres

Śląska Sieć Metropolitalna Spółka z o.o.  
ul. Bojkowska 35A  
44-100 Gliwice  
[www.ssm.silesia.pl](http://www.ssm.silesia.pl)  
tel. +48 32 441 90 00  
fax. +48 32 441 90 16  
e-mail: [biuro@ssm.silesia.pl](mailto:biuro@ssm.silesia.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej "ustawą pzp".

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia są **dostawy**.
- 2) Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Główny przedmiot zamówienia:**  
**32351200-0** Ekrany.

- 3) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa, montaż, konfiguracja systemu dwóch telebimów w technologii LED wraz z kompletnym osprzętem oraz wykonanie podkonstrukcji podwieszenia w/w ekranów na istniejącej konstrukcji w Gliwicach zlokalizowanych przy ulicach:

- Dworcowa/Wyszyńskiego
- Pszczyńska/Pocztowa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 7 do SIWZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Wymagany termin gwarancji: **min. 24 miesiące** od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Wymagany termin rękojmi: **24 miesiące** od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.

### 4. Oferty częściowe

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## 5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp.

## 6. Oferty wariantowe

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

## 7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

- 1) Termin wykonania zamówienia: do dnia 20.12.2019 r.
- 2) Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

### Określenie warunku:

Zamawiający nie formułuje żadnych wymagań ww. warunku.

- 2) **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

### Określenie warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:

- Wykonawca powinien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wysokości sumy ubezpieczenia nie mniejszej niż 300 000,00 zł.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej powinien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy łącznie.

- 3) **Zdolność techniczna lub zawodowa**

### Określenie warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie:

- a. ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowali co najmniej jedną dostawę wraz z montażem ekranu diodowego LED (telebimu), o powierzchni ekranu nie mniejszej niż 20 m<sup>2</sup>.

### 9) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp.
- 2) Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:
  - a. podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1.

### 10) Dokumenty lub oświadczenia, składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- 1) Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

- a. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** o treści załącznika nr 2 do SIWZ,

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w powyższym oświadczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 2) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp:

- b. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie.

3) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp:

- c. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
- d. **wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane o treści załącznika nr 6 oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4) Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1,2,3:

- a. wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 - o treści załącznika nr 3. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

|                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>11) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.)
- 2) Składane przez Wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**„Dostawa, montaż, konfiguracja dwóch telebimów w technologii LED**

**wraz z kompletnym osprzętem”**

- 3) Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje niż wymienione w niniejszym SIWZ.

**12) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:
  - **Ludomir Utratny**  
tel. +48 32/441 90 22 fax +48 32/441 90 16, e- mail: [biuro@ssm.silesia.pl](mailto:biuro@ssm.silesia.pl)  
godziny urzędowania: 7.30-15.30
2. W razie nieobecności osoby, o której mowa w pow. pkt., osobą uprawnioną będzie:
  - **Daniel Czerner**  
tel. +48 32/441 90 19 fax +48 32/441 90 16, e-mail: [biuro@ssm.silesia.pl](mailto:biuro@ssm.silesia.pl)  
godziny urzędowania: 7.30-15.30

**13) Wymagania dotyczące wadium**

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).**
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz.359)
- 4) Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia, być bezwarunkowe i nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie oraz zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w **ING Bank Śląski S.A. o/Gliwice nr konta 79 1050 1298 1000 0023 5801 1001.**
- 6) Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, należy je złożyć przed upływem terminu składania ofert w Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o., ul. Bojkowska 35A, 44-100 Gliwice pokój nr 113a (I piętro), godziny urzędowania: od 7:30 -15:30 od poniedziałku do piątku.

**14) Termin związania z ofertą**

Termin związania z ofertą wynosi **30 dni**.

**15) Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści załącznika nr 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty.

2. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Podpis osoby upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej, musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. być uzupełniony pieczęcią imienną).
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
5. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
7. Pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza
8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:
  - informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,
11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści załącznika nr 5 do SIWZ, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp,
12. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Również wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.
13. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją.
14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**Oferta w postępowaniu pod nazwą:**

**„Dostawa, montaż, konfiguracja dwóch telebimów w technologii LED wraz z kompletnym osprzętem”**

**oznaczenie sprawy: SSM/3/P/2019**

**Nie otwierać przed 21.11.2019 r. godz. 9:30**

#### 16) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy złożyć do dnia **21.11.2019 r. do godz. 9:00** w Sekretariacie – pokój nr 113a (I piętro) w Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o., ul. Bojkowska 35A, 44-100 Gliwice.

W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie, bez otwierania, zwrócone Wykonawcom.

- 2) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **21.11.2019 r. o godz. 9:30** w pokoju nr 110 (piętro) w Śląskiej Sieci Metropolitalnej Spółka z o.o., ul. Bojkowska 35A, 44-100 Gliwice.

#### 17) Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy pzp.
- 3) Wykonawca powinien uwzględnić w cenie obowiązującą stawkę VAT.
- 4) Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### 18) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą

- 1) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

#### 19) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| Nazwa            | Waga (znaczenie) % |
|------------------|--------------------|
| Cena             | $W_a = 80\%$       |
| Termin gwarancji | $W_b = 20\%$       |

A. W kryterium „Cena” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium CB} = \frac{\text{NCB}}{\text{CBB}} \times 80 \text{ punkty}$$

Gdzie:

**NCB** - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert

**CBB** - cena brutto oferty badanej

- B. W kryterium „Termin gwarancji” – Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 24 miesięcznej gwarancji. Za wydłużenie wyżej wymienionego czasu o każde pół roku, Zamawiający przyzna wykonawcy 5 punktów za każde przedłużenie o pół roku. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 20 punktów. W przypadku zaoferowania wydłużenia czasu o 24 miesiące lub więcej Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 20 punktów.
- 2) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów,
  - 3) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów
  - 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru
  - 5) Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"
  - 6) Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp tzw. „**procedura odwrócona**”.

#### **20) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.
- 2) Podpisanie umów nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie Zamawiającego - nie później niż 2 dni przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – umowę regulującą współpracę podmiotów składających ofertę wspólną.
- 4) W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych, należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

#### **21) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę niepodlegającą odrzuceniu, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: **10,00% ceny całkowitej zawartej w ofercie.**
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał nienależycie. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
- 6) Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować termin wykonania zamówienia oraz 30 dni po jego upływie.

- 7) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać prawo wypłaty przez Zamawiającego kwoty zabezpieczenia,
- 8) W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych powyżej elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski S.A. o/Gliwice nr **79 1050 1298 1000 0023 5801 1001** - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 10) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, należy je złożyć w Sekretariacie Śląskiej Sieci Metropolitalnej, p. 113a, ul. Bojkowska 35A, 44-100 Gliwice- kserokopię złożonego dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem, zawierającą potwierdzenie przyjęcia w depozyt oryginału dokumentu) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
- 11) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## **22) Istotne postanowienia umowy**

- 1) Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy- Załącznik nr 8 do SIWZ.

## **23) Warunki dokonania zmiany umowy**

- 1) Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, złożonej w postępowaniu prowadzonym pod nazwą „Dostawa, montaż, konfiguracja dwóch telebimów w technologii LED wraz z kompletnym osprzętem”
- 2) Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 3) Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 w/w ustawy przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wystąpienia:
  - a) Konieczność wykonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - b) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego,
  - c) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron Umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu; W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, która będzie uniemożliwiać terminowe wykonanie obowiązków umownych, Strony uzgodnią na piśmie zakres działań, jakie będą podjęte w okresie działania zjawiska siły wyższej, a po jej ustąpieniu, określą na piśmie nowe terminy realizacji Umowy,

- d) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu Umowy,
- e) w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1pkt. 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **24) Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1) W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI ustawy Pzp.

#### **25) Klauzula informacyjna dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotycząca ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląska Sieć Metropolitalna Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Bojkowskiej 35A, 44-100 Gliwice,
  - b) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem jak wyżej lub poprzez pocztę elektroniczną na adres [iod@ssm.silesia.pl](mailto:iod@ssm.silesia.pl),
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup, dostawa, montaż, konfiguracja dwóch telebimów w technologii LED wraz z kompletnym osprzętem”,
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”,
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
  - g) Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu ani automatycznemu podejmowaniu decyzji.,
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - i) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, gdyż w przypadku tym nie są spełnione przesłanki o których mowa w art. 20. ust. 1 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **26) Postanowienia końcowe**

- 1) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1986).

## **27) Załączniki do specyfikacji**

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu,
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 4) Załącznik nr 4 – zobowiązanie podmiotu trzeciego o udostępnienie zasobów,
- 5) Załącznik nr 5 – informacje o zastrzeżeniu informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa,
- 6) Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych dostaw,
- 7) Załącznik nr 7 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 8) Załącznik nr 8 – wzór Umowy.