

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie świadczony w okresie od dnia 01.04.2018r. do dnia 31.03.2019r. *(W przypadku, gdy rozstrzygnięcie niniejszego postępowania nastąpi po dniu 01.04.2018r, Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć przedmiot zamówienia od dnia podpisania Umowy do dnia 31.03.2019r.)*

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi technicznego serwisu dodatkowego/rozszerzonego, konserwacji i eksploatacji, dostawy materiałów eksploatacyjnych i konserwacyjnych oraz interwencyjnego przywracania sprawności urządzeń wielofunkcyjnych PIAP zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania w Gliwicach, w szczególności wymiana uszkodzonych komponentów.

I. Ujednolicony słownik dla przedmiotu zamówienia

SPP: Strefa Płatnego Parkowania – część obszaru miasta, w której wprowadzono obowiązek ponoszenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej nr XXVI/506/2012 z dnia 25 października 2012r. w sprawie określenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych oraz zasad pobierania opłat za parkowanie na terenie miasta Gliwice (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2012r. poz. 5670 z późn. zm.)

Urządzenia PIAP: Urządzenie wielofunkcyjne PIAP (Punkt Informacji Administracji Publicznej) z funkcją parkomatu, zlokalizowane w Strefie Płatnego Parkowania w Gliwicach – opis urządzenia znajduje się w załączniku nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia - Eksploatacja i serwisowanie urządzeń PIAP.

II. Zakres wykonywanej usługi tj. awaryjne i bieżące naprawy, remonty, konserwacja i utrzymanie urządzeń PIAP na terenie miasta Gliwice:

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszystkich niezbędnych prac związanych z utrzymaniem w sprawności urządzeń PIAP zlokalizowanych w SPP w Gliwicach (mapa SPP Gliwice). Na chwilę obecną na terenie SSP w Gliwicach znajduje się 115 szt. urządzeń PIAP.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kanałów komunikacji drogą telefoniczną i elektroniczną, które umożliwią zgłaszanie konieczności wykonania działań serwisowych (usterki, awarii, konserwacja, usługi eksploatacyjne) w trybie 24/7/365.
4. Wykonawca zapewni gotowość serwisową najpóźniej w godz. od 10.00 do 18.00, w dniach działania strefy płatnego parkowania w Gliwicach.
5. Wykonawca wykona działanie serwisowe w czasie nieprzekraczającym 3 godzin od chwili zgłoszenia usługi przez Zamawiającego przy czym w przypadku dokonania zgłoszenia po godzinie 17.00 danego dnia lub w godzinach wieczornych Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii, najpóźniej do godziny 10.00 dnia następnego. Działania wykonywane przez Wykonawcę będą realizowane przy asyście pracownika Zamawiającego, który będzie potwierdzał rozpoczęcia oraz zakończenia działań grupy interwencyjnej w lokalizacji, gdzie pojawiła się konieczność wykonania działań serwisowych. Prawidłowe wykonanie działań

- serwisowych powinny zostać zweryfikowane, m.in. w testach sprawności urządzenia przeprowadzonych na żądanie Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że uszkodzona część/element podlega wymianie gwarancyjnej, Wykonawca zobligowany jest powiadomić Gwaranta oraz Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu. Wykonawca ma obowiązek wziąć udział w procedurze gwarancyjnej, a w przypadku odmowy uznania przez Gwaranta awarii jako podlegającej naprawie gwarancyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterki w ramach niniejszej Umowy nie później niż w ciągu 12 godzin.
 7. Wykonawca zobowiązany będzie do zorganizowania co najmniej jednej grupy interwencyjnych.
 8. Grupa interwencyjna musi zostać wyposażona w odpowiednie narzędzia umożliwiające wykonanie prac związanych z dodatkowym serwisem oraz samochód, który pozwoli im na swobodne przemieszczanie się na terenie miasta.
 9. Wykonawca zapewni sprawność urządzeń PIAP na poziomie nie niższym niż 95% aktualnie użytkowanych. Wyłącza się awarie spowodowane aktami wandalizmu lub zdarzeniami drogowymi w ujęciu miesięcznym.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy oraz wymiany materiałów eksploatacyjnych do urządzeń PIAP zgodnych z specyfikacją urządzenia, przy czym zmiana materiałów eksploatacyjnych wymaga poinformowania Zamawiającego i uzyskania akceptacji Zamawiającego w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do konserwacji komponentów technicznych urządzenia PIAP.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich materiałów do konserwacji oraz urządzeń technicznych, które wymagane są do prawidłowego wykonania usługi polegającej na konserwacji urządzeń PIAP.
 13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszelkie materiały eksploatacyjne oraz dostępność części zamiennych do urządzeń PIAP.
 14. W przypadku powzięcia informacji o awarii w skutek zdarzeń losowych (akty wandalizmu, wypadek drogowy, itp.) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, sporządzenia dokumentacji fotograficznej przedstawiającej stopień zniszczenia oraz przesłania raportu do przedstawiciela Zamawiającego (w formie elektronicznej) o zaistniałej sytuacji.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w miejscu posadowienia urządzenia PIAP. Wyjątkiem jest wymiana całego urządzenia PIAP. W takim wypadku awaria powinna zostać usunięta w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
 16. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii urządzenia PIAP w terminie 3 dni, wykonawca zawiadomi Zamawiającego o przyczynie zwłoki i przewidywanym terminie usunięcia awarii, przy czym Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za zwłokę w usunięciu awarii przekraczającą 3 dni, jeżeli zwłoka spowodowana jest działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów stanu technicznego urządzeń PIAP co najmniej raz w miesiącu z wyłączeniem przeglądów zasilania energetycznego do urządzeń PIAP. Wykonawca sporządzi protokół z ww. wykonanej czynności, który zostanie dołączony do raportu wykonanych prac. Protokół zostanie sporządzony w formie elektronicznej i udostępniony za pośrednictwem systemu IMAT lub, jeżeli Wykonawca nie będzie dysponował możliwością dostępu do sieci IMAT, w formie papierowej. Przy czym strony uzgodnią wzór protokołu w sposób operacyjny w drodze obustronnych negocjacji, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
 18. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do sporządzania raportu wykonanych prac. Raport, o którym mowa powyżej Wykonawca będzie przekazywał na bieżąco do Zamawiającego (jeżeli raporty będą sporządzane w formie elektronicznej, lub przekaże

Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru prac, jeżeli Wykonawca będzie sporządzał protokół w formie papierowej.

19. Wykonawca może sporządzać raporty w formie elektronicznej w formie uzgodnionej z Zamawiającym i zwolniony jest z obowiązku sporządzania dokumentacji papierowej w tym zakresie.
20. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z Zamawiającym w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.

III. Wymagania dotyczące personelu realizującego przedmiot zamówienia

1. W skład Personelu realizującego przedmiot zamówienia wchodzić będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.
W szczególnych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na zatrudnienie osoby karanej, o ile przestępstwo za które była karana nie dotyczyło przestępstw przeciwko mieniu, obrotowi gospodarczemu lub dokumentom.
2. Pracownicy Usługi muszą każdorazowo na wezwanie przedstawić Zamawiającemu dokument identyfikujący ich tożsamość z danymi na liście.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia przeszkoli personel w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Personel musi posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności .
5. Personel musi posiadać aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie personelu realizującego przedmiot zamówienia oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
7. Personel realizujący przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustaleniami dokonanymi między Zamawiającym a Wykonawcą. W szczególności dotyczy to sposobu i terminów wykonywania powierzonych zadań, ubioru służbowego oraz postępowania z powierzonym mieniem. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wytycznych dotyczących sposobu realizacji usługi, przy czym w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag do przekazanych wytycznych strony zobowiązują się do uzgodnienia w terminie 3 dni ostatecznej treści wytycznych uwzględniających zastrzeżenia Wykonawcy co do technicznych możliwości wdrożenia wytycznych. Wytyczne nie mogą naruszać ani zmieniać postanowień ustalonych przez Zamawiającego i Wykonawcę – zawartych w Załączniku nr 7 do SIWZ – „Wzór umowy” w żadnej części w szczególności poprzez nakładanie na Wykonawcę nowych obowiązków.