

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. ZAMAWIAJĄCY:

Szkoła Podstawowa im. gen. Józefa Bema w Suszu, ul. Piastowska 5, 14-240 Susz, tel.: 55 2786 045, mail: kadry@spsusz.pl

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przeprowadzenie szkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej dla pracowników Szkoły Podstawowej im. gen. Józefa Bema w Suszu (§ 21 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 1604 ze zm.)). Maksymalna liczba przeszkolonych pracowników do 75 osób.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji to 3 miesiące od dnia wybrania oferty.

4. KRYTERIUM WYBORU OFERTY :

Spełnienie warunków jakościowych, najniższa cena jednostkowa za szkolenie 1 pracownika.

5. WARUNKI NIEZBĘDNE DO SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ:

Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiada wiedzę i doświadczenie gwarantującą wykonanie zamówienia,
- dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. WARUNKI DOTYCZĄCE JAKOŚCI PRZEPROWADZONEGO SZKOLENIA:

Nabywanie wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz przygotowanie pracowników do samodzielnego udzielania pierwszej pomocy

przedmedycznej w najbardziej typowych sytuacjach z życia szkolnego dzieci oraz wypadków na terenie szkoły. Pracownik po zakończeniu szkolenia powinien umieć prawidłowo zareagować w przypadku większości spotykanych stanów zagrożenia życia. Osoba taka powinna potrafić: właściwie ocenić sytuację, efektywnie wezwać pomoc, w sytuacjach nagłych bezpiecznie i samodzielnie zastosować zabiegi ratujące życie.

Zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować co najmniej poniższe zagadnienia:

1. Aspekty prawne udzielania pierwszej pomocy. Zmiany i nowości w procedurach pomocy.
2. Rozpoznawanie stanów zagrożenia utraty zdrowia i życia oraz pierwsza pomoc w sytuacjach: omdlenie, napady drgawek – padaczka – epilepsja, zadławienia, poparzenie termiczne, zadławienie, uraz głowy i klatki piersiowej, złamania, skręcenia i zwichnięcia, rana urazowa, obce ciało w ranie i w oku.
3. Schemat postępowania ratowniczego, meldunek wzywania pomocy i sposoby ewakuacji osoby poszkodowanej.
4. Podstawowe zabiegi resuscytacyjne przy zaburzeniach oddychania i krążenia krwi.

Powyższe zagadnienia muszą zostać zrealizowane w sposób jak najbardziej praktyczny – max 30% teorii, pozostała część to ćwiczenia praktyczne, wykonywanie pozoracji zdarzeń losowych, ćwiczenia na fantomach, defibrylatorze, itp. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia odpowiadającego potrzebom Zamawiającego szczegółowego programu szkolenia, wykraczającego poziomem szczegółowości poza minimum wskazane przez Zamawiającego w punkcie 6 „Warunki dotyczące jakości przeprowadzonego szkolenia”. Program powinien mieć formę konspektu z rozpisanymi tematami szkoleniowymi, metodami kształcenia. Wykonawca jest zobowiązany dysponować sprzętem, wyposażeniem, pomocami dydaktycznymi, rekwizytami niezbędnymi do realizacji programu oraz celu szkolenia (m.in. fantom, automatyczny defibrylator AED/symulator defibrylatora AED).

7. WARUNKI DOTYCZĄCE WYKONANIA SZKOLENIA:

- 1) Szkolenie powinno zostać przeprowadzone w formie stacjonarnej na terenie Szkoły Podstawowej im. gen. Józefa Bema w Suszu, ul. Piastowska 5, 14-240 Susz.
- 2) Zajęcia szkoleniowe powinny odbywać się w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00. Godzina szkoleniowa wynosi 45 minut.

Minimalny czas trwania szkolenia wynosi 5 godzin lekcyjnych. Minimalna ilość uczestników szkolenia – 10 osób.

- 3) Termin rozpoczęcia szkolenia to do 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o zebraniu grupy szkoleniowej.
- 4) Po zakończonym szkoleniu Wykonawca jest zobowiązany do przekazania:
 - listy obecności uczestników szkolenia,
 - imiennych zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniu z pierwszej pomocy wraz z wykazem zawierającym informacje o tematyce zrealizowanych zajęć i liczbie godzin przypisanej do poszczególnych zagadnień.

8. SPOSÓB OCENY OFERTY:

Wybór najkorzystniejszej oferty na usługę szkoleniową nastąpi w oparciu o kryterium podane w pkt. 4. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która spełnia wymogi formalne zawarte w pkt. 5 oraz priorytetem będzie zakres tematyczny przeprowadzonego szkolenia a na drugim miejscu cena na najniższą kwotę brutto za jedno szkolenie pracownika.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, na załączonych formularzach:

- zał. nr 1 OFERTA
- zał. nr 2 Oświadczenie

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Pisemne oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zamawiającego lub przesłać na adres: Szkoła Podstawowa im. gen. Józefa Bema w Suszu, ul. Piastowska 5, 14-240 Susz z dopiskiem „Przeprowadzenie szkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej dla pracowników Szkoły Podstawowej im. gen. Józefa Bema w Suszu” **do dnia 28.02.2023 r. do godz. 11:00**. Otwarcie nastąpi 28.02.2023 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego.

Wyłoniony oferent zostanie poinformowany pisemnie przez zamawiającego pocztą e-mail.

Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Oferta

Załącznik nr 2 Oświadczenie

.....dnia.....2023 r.

.....
Pieczęć firmowa, NIP, REGON

.....
e-mail

O F E R T A

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia 06.02.2023 r., dotyczącego:

Przeprowadzenie szkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej dla pracowników Szkoły Podstawowej im. gen. Józefa Bema w Suszu (§ 21 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 1604 ze zm.)) Maksymalna liczba przeszkolonych pracowników do 75 osób.

składamy ofertę o następującej treści:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę jednostkową:

.....
miejsowość i data

.....
Podpis osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań

.....

Miejscowość, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja / My* niżej podpisany/podpisani

.....

z siedzibą w

.....

przyjmujemy do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym

z 06.02.2023 r.

Oświadczam / oświadczamy* ponadto, że:

- posiadam / posiadamy* stosowne uprawnienia do wykonania zamówienia;
- posiadam / posiadamy* wiedzę i doświadczenie gwarantującą wykonanie zamówienia;
- dysponuję / dysponujemy* odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....

.....

data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej

*- niewłaściwe skreślić